

VEDLEGG 1: MAL FOR UTLYSNINGSTEKST

UTLYSNING UNDER TILSKUDSORDNINGEN FOR DRIFTSMIDLER TIL FAGSKOLENE

[● NN fylkeskommune] lyser med dette ut inntil [● 00,0] millioner kroner til drift av fagskoler i [● 20XX]. Endelig ramme for tilskudd blir fastsatt i Stortingets budsjettvedtak i desember.

Tilskuddsordningen eies av Kunnskapsdepartementet og administreres av Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir). Utlysning, søknadsbehandling og fordeling av tilskudd under ordningen forvaltes av fylkeskommunene. En oversikt over fordeling av tilskudd etter forrige utlysning under ordningen fremgår på [fylkeskommunens nettside for ordningen](#).

For mer informasjon om bakgrunn og overordnet formål med ordningen, vises det til [Meld. St. 11 \(2024–2025\) Fagfolk for en ny tid – med høyere yrkesfaglig utdanning](#) (se særlig kap. 7.3 og 7.4) og [nettsidene til HK-dir](#).

Hvem kan søke om tilskudd?

Offentlige og private fagskoler som tilbyr stedsbaserte eller nettbaserte høyere yrkesfaglige utdanningstilbud med fysiske samlinger i fylket, eller som drifter nettbaserte utdanningstilbud fra fylket, kan søke om tilskudd.

Søknadsfrist

Fristen for å søke er **1. november [● 202X], kl. 12:00**. Vennligst merk at søknadsfristen er absolutt, og at for sent innkomne søknader vil bli avvist.

Formål

Tilskuddsordningen skal bidra til å sikre høyere yrkesfaglige utdanningstilbud som møter både lokale, regionale og nasjonale kompetansebehov. Den skal også bidra til bærekraft og det grønne skiftet, samt samfunnssikkerhet og totalberedskap.

Basert på analyser av kompetansebehov, har fylkeskommunen vedtatt at formålet med årets utlysning skal rette seg mot høyere yrkesfaglige utdanninger som dekker følgende behov/prioriteringer:

- [● Angi i egnet antall punkt hvilke fagområde(r), fag eller yrkesgruppe(r) som skal anses særskilt relevante for tilskudd under utlysningen.]
- [● Angi også eventuelle forventninger knyttet til fleksibilitet (heltid/deltid), tilstedeværelse (lokalt/regionalt), tilgjengelighet (utdanningsform/studiesteder), forankring (i regionalt arbeidsliv) e.l. som ønskes fremhevet].
- [●...]

Søknadenes kvalitet vil bli vurdert ut fra hvor relevante de er i forhold til disse angitte formål, jf. vurderingskriteriene angitt nedenfor.

Hva kan du søke om?

Det kan søkes om tilskudd til drift av hele eller deler av fagskolens portefølje av høyere yrkesfaglige utdanningstilbud, for perioden 1. januar til 31. desember [● 202X].

Innvilget tilskudd kan benyttes til dekning av driftsrelaterte kostnader knyttet til den relevante porteføljen av utdanningstilbud, i tråd med de generelle vilkårene som gjelder for ordningen, samt eventuelle særskilte vilkår som fylkeskommunen fastsetter ved innvilgelsen av tilskudd.

Hvordan søke?

Nedenfor finner du informasjon om hvilke minimumskrav som gjelder denne utlysningen, og hvilke kriterier søknadene vil bli vurdert ut fra. Alle søkere må bruke [ordningens søknadsskjema](#).

Krav til søknaden

Søknaden må oppfylle følgende minimumskrav:

- Søknaden må være levert innen søknadsfristen.
- Søknaden må være levert ved bruk av [ordningens søknadsskjema](#).
- Søknaden må være bekreftet av fagskolens styreleder.

Søknader som ikke oppfyller disse krav kan bli avvist. Det vil gis en kort tilleggsfrist for å rette forholdet der det er mulig. I praksis gjelder dette bare bekreftelse fra fagskolens styreleder.

Hva blir vektlagt i vurderingen?

Søknader vil bli vurdert basert på følgende kriterier:

- **Relevans (opp mot utlysningens formål):** I hvilken grad de deler av fagskolens utdanningstilbud som det søkes om finansiering til, bidrar til å oppnå formålet med utlysningen som angitt ovenfor (*relevanskriterium*).
- **Realisme:** I hvilken grad fagskolens pågående og/eller planlagte utdanningstilbud holder høy kvalitet og er realistiske å gjennomføre (*realismekriterium*).

Videreføring av eksisterende finansiering av fagskoler vil bli prioritert, forutsatt at driftstilskuddet har vært brukt i tråd med gjeldende vilkår, har gitt tilfredsstillende resultat, og at en videreføring vurderes å ville bidra til å oppfylle formålet med utlysningen.

I vurderingen av om disse forutsetninger er oppfylt, kan fylkeskommunen vektlegge evaluering av fagskolens måloppnåelse tidligere år, dialog med fagskolen, fagskolens årsrapporter og regnskap, samt andre rapporter og tallmateriale som er egnet til å belyse slike aspekt.

Videreføringsprinsippet gir ikke rett til tilskudd for den enkelte fagskole, men er et virkemiddel for å bidra til solide fagskoler med tilstrekkelig sterke faglige og administrative miljøer.

Tilskuddet kan bli redusert dersom omsøkt beløp fremstår urimelig høyt eller urealistisk, eller dersom en reduksjon anses nødvendig for å oppnå en tilstrekkelig fagmessig eller geografisk bredde i fordeling av midlene.

Vennligst merk at innhold i lenker som inkluderes i søknaden ikke vil bli lest eller vurdert.

Slik behandles søknaden

Søknader som ikke oppfyller gjeldende minimumskrav, vil bli avvist. Kvalifiserende søknader vil bli vurdert på grunnlag av kriteriene angitt ovenfor.

Når kan du forvente svar på søknaden?

Alle søkere vil bli informert om utfallet av søknadsprosessen i egne vedtak innen 10. januar. I tillegg vil en oversikt over hvordan tilskuddsmidlene blir fordelt mellom fagskolene bli publisert på [fylkeskommunens nettside for ordningen](#).

Hvilke vilkår vil gjelde for fagskoler som får tilskudd?

For søkere som mottar tilskudd, vil ordningens [generelle vilkår](#) gjelde. Disse vilkårene fastsetter blant annet krav til bruk av tilskudd, regnskapsføring, rapportering og medvirkning til dialog rundt måloppnåelse, samt øvrige regler knyttet til kontroll og oppfølging av innvilget tilskudd.

I tillegg kan fylkeskommunen fastsette enkelte særskilte vilkår for den enkelte fagskole som mottar tilskudd. Slike særskilte vilkår kan for eksempel gjelde bestemte fagområder, forventninger til samlet volum/heltidsekvivalenter, fleksibilitet (heltid/deltid, nett-/stedbasert), adgang til å kreve betaling fra studenter, regional tilstedeværelse/aktivitet eller samarbeid med/bidrag til regionalt arbeidsliv.

Særskilte vilkår fastsetter rammen for fagskolens bruk av tilskuddsmidler, og angir hva fagskolen vil bli målt på neste år. Samtidig setter vilkårene en retning for utviklingen av høyere yrkesfaglige utdanningstilbud. De særskilte vilkårene skal ikke begrense fagskolens faglige og organisatoriske autonomi unødig. De særskilte vilkårene vil fremgå av vedtaket der fagskolen innvilges tilskudd.

Kontaktpersoner

Trenger du veiledning underveis? Vi kan svare på spørsmål om utlysningen, men kan ikke lese gjennom eller kommentere på konkrete søknadsutkast.

[● Fylkeskommunal kontaktperson] – e-post [● XXX@epost.no].

VEDLEGG 2: MAL FOR SØKNADSSKJEMA

[Vedlegget angir det innhold som skal inngå i søknadsskjema om tilskudd til drift av fagskoler. Utforming kan tilpasses de ulike digitale løsningene som brukes av fylkeskommunene, men innhold og struktur skal være lik på tvers av fylkeskommuner.]

1. Informasjon om søker

Fyll inn opplysningene i feltene under. Alle punkter må være utfyllt.

Organisasjonsnummer:
Adresse:
Kontonummer:
E-postadresse til fagskolen:
Kontaktperson:
E-postadresse til kontaktperson:
[Andre formalia (hvis aktuelt)]:

2. Søknadsbeløp

Oppgi samlet søknadsbeløp for drift av høyere yrkesfaglige utdanningstilbud kommende budsjettår (i kroner).

(Sett inn søknadsbeløp)

2a. Søknader til andre fylkeskommuner

Oppgi hvilke andre fylkeskommuner fagskolen søker tilskudd fra, og hvor mye tilskudd som søkes fra hver fylkeskommune

(Sett inn liste over ev. søkte fylkeskommuner med søknadsbeløp)

3. Søkerkategori

Velg ett av alternativene:

Har mottatt driftstilskudd fra fylkeskommunen inneværende år (eksisterende tilskuddsmottakere)

Har ikke mottatt driftstilskudd fra fylkeskommunen inneværende år (nye søkere)

4a. Informasjon om utdanningstilbud og behov (skal kun fylles ut av eksisterende tilskuddsmottakere):

Gi en vurdering av måloppnåelse for foregående år, med utgangspunkt i tildelt tilskudd, generelle vilkår og eventuelle særskilte vilkår fastsatt av fylkeskommunen.

(Søkers vurdering av egen måloppnåelse)

Beskriv eventuelle planlagte endringer i utdanningstilbud, samlet studentvolum i heltidsekvivalenter eller andre forhold som kan påvirke behovet for tilskudd.

Beskrivelsen skal knyttes til utlysningens formål. En heltidsekvivalent tilsvarer en studiebelastning på 60 studiepoeng per år.

(Søkers angivelse av planlagte endringer i tilbud/studentvolum)

Oppgi samlet antall heltidsekvivalenter som allerede er i gang med en utdanning finansiert med tilskudd fra fylkeskommunen og som vil fortsette utdanningen kommende budsjettår (bruk tall som er rapportert til DBH-HYU).

(Antall heltidsekvivalenter (DBH-HYU))

Vurder størrelsen på søknadsbeløpet opp mot samlet antall heltidsekvivalenter som planlegges finansiert med disse midlene for kommende budsjettår.

(Søkers vurdering av størrelse på søknadsbeløpet)

4b. Informasjon om utdanningstilbud og behov (skal kun fylles ut av nye søkere):

Beskriv planlagt utdanningstilbud det søkes om driftstilskudd til i påfølgende budsjettår med henvisning til utlysningens formål og relevant kunnskapsgrunnlag om kompetansebehov.

(Beskrivelse av utdanningstilbud)

Beskriv hvordan utdanningstilbudene er planlagt gjennomført (utdanningsform(er)) i fylket med henvisning til utlysningens formål.

(Redegjør for planer for gjennomføring (utdanningsform(er)))

Oppgi antall forventede heltidsekvivalenter for aktiviteten det søkes om tilskudd til. En heltidsekvivalent tilsvarer en studiebelastning på 60 studiepoeng per år.

(Sett inn antall forventede heltidsekvivalenter)

Oppgi andel gjennomførte studiepoeng av forventet produksjon forrige studieår (for fagskolen samlet sett).

(Angi andel gjennomførte av forventet studiepoengproduksjon (for siste studieår)

Dersom fagskolen har mottatt tilskudd fra andre fylkeskommuner tidligere år, gi en vurdering av egen måloppnåelse knyttet til utdanningstilbud finansiert via driftstilskudd fra andre fylkeskommuner.

(Søkers vurdering av egen måloppnåelse ved driftstilskudd fra annen fylkeskommune, hvis aktuelt)

Vurder størrelsen på søknadsbeløpet opp mot samlet antall heltidsekvivalenter som planlegges finansiert med disse midlene for kommende budsjettår.

(Søkers vurdering av størrelse på søknadsbeløpet)

5. Vedlegg

Legg ved følgende dokumenter:

- Bekreftelse fra styreleder (obligatorisk)
- Siste årsrapport fra fagskolen (obligatorisk)

VEDLEGG 3: MAL FOR VEDTAK OM AVVISNING

[●Søkers navn/adresse]

Dato: [●DD.MM.ÅÅ]

Vår ref.: [●#]

VEDTAK – AVVISNING AV SØKNAD OM TILSKUDD

Vi viser til innsendt søknad om tilskudd inngitt under gjeldende utlysning av midler til ordningen for tilskudd til drift av fagskoler.

Vedtak

Søknaden har blitt avvist.

Begrunnelse

For å bli tatt i betraktning for tilskudd, må alle søknader oppfylle de absolutte krav (minimumskrav) som fremgår av utlysningen. Søknaden oppfylte/oppfyller ikke følgende krav:

- [●Gjengi ordrett absolutt krav som søknaden anses å ikke ha oppfylt].
- [●...].

Klagerett [fjernes eventuelt for vedtak rettet mot fylkeskommunens egen fagskole]

Dette vedtaket kan påklages i henhold til forvaltningsloven § 28. Fristen for å klage er tre (3) uker fra det tidspunktet du mottok vedtaket, jf. forvaltningsloven § 29. Dersom du ønsker å klage, kan du sende klagen din til [● XXX@epost.no]. Vi oppfordrer til at klagen begrunnes. Klager som ikke leder til omgjøring vil bli oversendt til klageinstansen.

Informasjon og veiledning

Dersom du har spørsmål knyttet til vedtaket, kan vi kontaktes på [● XXX@epost.no].

Ved kontakt ber vi om at du oppgir sakens referanse.

Med vennlig hilsen,
[●Fylkeskommune]

VEDLEGG 4: MAL FOR VEDTAK OM AVSLAG

[Søkers navn/adresse]

Dato: 00.00.00

Vår ref.: [#]

VEDTAK – AVSLAG PÅ SØKNAD OM TILSKUDD

Vi viser til innsendt søknad om tilskudd inngitt under gjeldende utlysning av midler til ordningen for tilskudd til drift av fagskoler.

Vedtak

Søknaden har blitt avslått.

Begrunnelse

I årets søknadsrunde mottok fylkeskommunen [● 00] søknader, med et samlet omsøkt beløp på [● 00,0] millioner kroner. For denne tildelingsrunden disponerer fylkeskommunen [● 00,0] millioner kroner, som utgjør om lag [● 00 prosent] av det samlede beløpet for budsjettåret [● ÅÅÅÅ].

[● Kort og konkret begrunnelse for avslaget]. Vi gjør oppmerksom på at skriftlige begrunnelser for skjønnsmessig fastsatte vedtak ikke er uttømmende og kun påpeker de forhold som samlet sett har blitt tillagt størst vekt, jf. [forvaltningsloven § 25, tredje avsnitt](#).

For en oversikt over hvilke fagskoler som ble innvilget tilskudd, viser vi til [ordningens hjemmesider](#).

Klagerett [fjernes eventuelt for vedtak rettet mot fylkeskommunens egen fagskole]

Dette vedtaket kan påklages i henhold til forvaltningsloven [§ 28](#). Fristen for å klage er tre (3) uker fra det tidspunktet du mottok vedtaket, jf. forvaltningsloven [§ 29](#). Dersom du ønsker å klage, kan du sende klagen din til [● XXX@epost.no]. Vi oppfordrer til at klagen begrunnes. Klager som ikke leder til omgjøring vil bli oversendt til klageinstansen.

Informasjon og veiledning

Dersom du har spørsmål knyttet til vedtaket, kan vi kontaktes på [● XXX@epost.no].
Ved kontakt ber vi om at du oppgir sakens referanse.

Med vennlig hilsen

[●Fylkeskommunen]

VEDLEGG 5: MAL FOR VEDTAK OM INNVILGELSE (INKLUDERT VILKÅR)

[●Søkers navn/adresse]

Dato: [●DD.MM.ÅÅ]

Vår ref.: [●#]

VEDTAK – INNVILGELSE AV SØKNAD OM TILSKUDD

Vi viser til innsendt søknad om tilskudd inngitt under gjeldende utlysning av midler under ordningen for tilskudd til drift av fagskoler. [●Fagskolen] har søkt om tilskudd på [●0 000 000] kroner for budsjettåret [●xxxx]

Vedtak

Søknaden er innvilget et samlet tilskudd på [0 000 000] kroner for perioden 1. januar til 31. desember [● ÅÅÅÅ].

Eventuelle reduksjoner i omsøkt beløp er gjort i tråd med føringene i utlysningen. Bruk av tilskuddet skal skje i tråd med gjeldende vilkår, jf. nedenfor.

Begrunnelse

I årets søknadsrunde mottok fylkeskommunen [● 00] søknader, med et samlet omsøkt beløp på [● 00,0] kroner. For denne tildelingsrunden disponerer fylkeskommunen [● 0,00] kroner, som utgjør om lag [● 00 prosent] av det samlede omsøkte beløpet for budsjettåret [● ÅÅÅÅ].

Søknaden har blitt skjønnsmessig vurdert på grunnlag av relevans- og realismekriteriene angitt i utlysningen.

[● Angi kort og oppsummerende hvilke hovedhensyn/forhold som har blitt tillagt størst vekt som grunnlag for å innvilge søknaden].

[● Angi kort og oppsummerende hvilke vurderinger som har blitt tillagt størst vekt som grunnlag for fastsatt størrelse på rammetildelingen].

For en oversikt over hvilke øvrige fagskoler som ble innvilget tilskudd, viser vi til [ordningens hjemmesider](#).

Vilkår for bruk av tilskuddet

All bruk av tilskuddet skal skje i tråd med ordningens [generelle vilkår](#).

I tillegg gjelder følgende særskilte vilkår for dette vedtaket:

- [● Angi særskilte vilkår som skal gjelde for fagskolen, for eksempel spesifikke forventninger til fagområde, studentvolum/heltidsekvivalenter, fleksibilitet (heltid/deltid, nett-/stedbasert), geografisk aktivitet/tilstedeværelse, samarbeid med/bidrag til regionalt arbeidsliv, adgang til å kreve skolepenger eller lignende.]
- [● Dersom det innvilgede tilskuddet kun knytter seg til ett eller noen få utdanningstilbud, bør det angis et vilkår om minste studentvolum for oppstart.]
- [●...]

Dersom du har spørsmål eller behov for avklaringer knyttet til vilkårene som gjelder for tilskuddet, oppfordrer vi til at du tar kontakt.

Utbetaling, rapportering og kontroll

Tilskuddet utbetales i to omganger, innen 31. januar (vårsemester) og 15. september (høstsemester), jf. generelle vilkår punkt 3.1. Utbetaling skjer til kontonummeret oppgitt i søknaden.

Rapportering skal skje til Database for statistikk om høyere yrkesfaglig utdanning (DBH-HYU), jf. fagskoleloven § 42. For mer informasjon om rapporteringskrav og frister, se [DBH-HYU sine nettsider](#).

Etter innrapportering til DBH-HYU, vil fylkeskommunen ha tallgrunnlag for å vurdere måloppnåelse knyttet til gjeldende vilkår for tilskuddet. Fylkeskommunen bør ha dialog med fagskolen om vurderingen av måloppnåelse. Den endelige vurderingen av måloppnåelse vil kunne bli vektlagt ved fremtidige søknader om tilskudd fra fagskolen. Øvrig kontroll og oppfølging av tilskuddet vil skje i tråd med de generelle vilkårene.

Klagerett [fjernes eventuelt for vedtak rettet mot fylkeskommunens egen fagskole]

Dette vedtaket kan påklages i henhold til forvaltningsloven [§ 28](#). Fristen for å klage er tre (3) uker fra det tidspunktet du mottok vedtaket, jf. forvaltningsloven [§ 29](#). Dersom du ønsker å klage, kan du sende klagen din til [● XXX@epost.no]. Vi oppfordrer til at klagen begrunnes. Klager som ikke leder til omgjøring vil bli oversendt til klageinstansen.

Informasjon og veiledning

Dersom du har spørsmål knyttet til vedtaket, kan vi kontaktes på [● XXX@epost.no]. Ved kontakt ber vi om at du oppgir sakens referanse.

Med vennlig hilsen

[● Fylkeskommune]

GENERELLE VILKÅR

TILSKUDDSORDNINGEN FOR DRIFTSMIDLER TIL FAGSKOLENE

1 DEFINISJONER

I dette dokument skal følgende ord ha følgende betydning:

«**Vedtaket**»: Det vedtak som er fattet av tilskuddsforvalter om innvilgelse av driftstilskudd til tilskuddsmottaker i tilskuddsperioden under ordningen for tilskudd til drift av fagskoler.

«**Tilskuddsmottaker**»: Den fagskole som er part i vedtaket, jf. fvl. § 2.

«**Tilskuddsforvalter**»: Den fylkeskommune som har fattet vedtaket.

«**Tilskudd**»: Det bidrag til finansiering av tilskuddsmottakers drift som er innvilget i vedtaket.

«**Tilskuddsperioden**»: 1. januar til 31. desember i det år som vedtaket gjelder for.

«**Særskilte vilkår**»: De vilkår, utover de generelle vilkår, som tilskuddsforvalter har fastsatt knyttet til tilskuddsmottakers drift og/eller bruk av tilskuddet i vedtaket.

2 BRUK AV TILSKUDET M.M.

2.1 Bruk av tilskudd

Tilskudd skal benyttes til dekning av kostnader knyttet til drift av den/de deler av tilskuddsmottakers portefølje av utdanningstilbud som angitt i de særskilte vilkår.

Tilskuddet skal komme studentene til gode. Tilskudd kan ikke direkte eller indirekte benyttes til dekning av kostnader knyttet til økonomisk aktivitet. Tilskudd kan ikke benyttes til utvikling av produkt/tjenester som senere tilbys i et marked.

All bruk av tilskuddet skal skje i tråd med gjeldende lover, forskrifter, herunder EØS-regelverket om statsstøtte (jf. pkt. 3.3), og de særskilte vilkår som er fastsatt av tilskuddsforvalter.

2.2 Varslingsplikt

Tilskuddsmottaker skal straks melde fra til tilskuddsforvalter dersom det avdekkes brudd på disse vilkår, eller oppstår konkret mistanke om korrupsjon eller annen risiko for tap eller feilbruk av tilskuddsmidler. Det samme gjelder dersom det skjer vesentlige endringer knyttet til forutsetningene for innvilgelsen av tilskuddet, så som f.eks. at planlagte utdanningstilbud likevel ikke lar seg gjennomføre e.l.

2.3 Bokførings- og regnskapsplikt

Private fagskoler skal rapportere økonomidata til DBH-HYU, jf. fagskoleloven § 32. NOKUT har fått delegert myndighet til å fastsette rapporteringskrav og frist for rapportering til DBH-HYU, jf. [informasjon til private fagskoler om regnskapsrapportering](#) på DBH-HYU sin nettside.

2.4 Rapporterings- og møteplikt

Tilskuddsmottaker skal rapportere til DBH-HYU i henhold til gjeldende regelverk. Tilskuddsmottaker skal også medvirke til tilskuddsforvalter sin vurdering av måloppnåelse.

3 UTBETALING

3.1 Utbetaling av tilskudd

Tilskuddet utbetales i tråd med vedtaket. Utbetaling for aktivitet i vårsemesteret skal skje innen 31. januar, og for høstsemesteret innen 15. september. Tilskuddsforvalter kan helt/delvis utsette utbetaling av tilskudd dersom det foreligger mistanke som nevnt i pkt. 4.2.

3.2 Overføring av tilskudd

Overføring av tilskudd til privatpersoner er ikke tillatt. Overføring av tilskudd til leverandører/samarbeidspartnere kan skje så langt det er i tråd med pkt. 2.1.

3.3 Tilbakebetaling av tilskudd

Tilskuddsforvalter kan kreve tilbakebetaling av tilskudd som er innvilget/utbetalt på feilaktig grunnlag, eller er omfattet av vedtak etter pkt. 4.3. Tilskuddsforvalter kan også kreve tilbakebetalt ulovlig tildelt statsstøtte, og kan sikre oppgjør ved ensidig motregning og nekte å behandle søknad om innvilgelse av ytterligere tilskudd inntil fullt oppgjør har skjedd.

3.4 Forbehold

Utbetaling av tilskudd kan stanses dersom dette vil være i strid med stortingsvedtak/instruks fra Kunnskapsdepartementet, eller dersom det foreligger vedtak etter pkt. 4.2 eller 4.3, eller endelig vedtak om omgjøring.

4 KONTROLL OG OPPFØLGNING

4.1 Kontroll av bruken av tilskudd

Departementet fører tilsyn med private fagskoler, jf. fagskoleloven § 31. Departementet har delegert tilsyn med private fagskoler til NOKUT. NOKUT har ansvar for økonomisk tilsyn med private fagskoler etter fagskoleloven § 31 og kontroll med private fagskolars bruk av driftstilskuddet etter fagskoleloven § 29.

4.2 Pålegg om stans i bruk av tilskudd

Ved konkret mistanke om brudd på disse vilkår, kan tilskuddsforvalter pålegge tilskuddsmottaker å stanse all bruk av utbetalt tilskudd med umiddelbar virkning. Ved mistanke om fare for at tilskuddsmidler kan bli misbrukt/gå tapt, kan forhåndsvarsling unnlates, jf. fvl. § 16, tredje avsnitt, bokstav a).

4.3 Pålegg om tilbakebetaling av tilskudd

Ved vesentlig brudd på disse vilkår, kan tilskuddsforvalter pålegge tilskuddsmottaker å tilbakebetale alt ubenyttet tilskudd. Tilskuddsforvalter kan også kreve tilbake benyttede deler av tilskuddet så langt tap eller feilbruk har sin årsak i uaktsomhet hos noen tilskuddsmottaker hefter for.

5 ØVRIGE BESTEMMELSER

5.1 Ansvarsbegrensning

Med mindre annet fremgår av lov eller forskrift, er tilskuddsforvalters ansvar overfor tilskuddsmottaker strengt begrenset til utbetaling av innvilget tilskudd i henhold til disse vilkår.

5.2 Taushetsplikt m.m.

Tilskuddsforvalter er underlagt offentleglova og forvaltningslovens regler om innsynsrett og taushetsplikt. Tilskuddsmottaker samtykker til at informasjon knyttet til innvilget tilskudd, rapportering om bruk m.m. publiseres.

5.3 Informasjonsplikt

Tilskuddsmottaker skal sikre at oppdatert og utfyllende informasjon om egne utdanningstilbud er tilgjengelig på utdanning.no.
