



Mal for retningslinjer tilskuddsordninger kulturmiljø

Versjon/dato: 1, 21.11.2024	Godkjent/vedtatt av: Hovedutvalg for næring, kultur og miljø
Dokumentnummer: 24/31117-1	Beskrivelse: Skriv beskrivelse
Neste versjon: Skriv versjon	Ansvar for revisjon: Skriv navn
Første gang vedtatt: Velg eller skriv inn dato	Gjelder for: Skriv inn her

Innhold

1. Bakgrunn	2
2. Formål.....	2
2.1 Hvem kan søke om tilskudd	2
2.2 Hva kan det søkes om tilskudd til.....	2
2.3 Krav til egenandel og annen finansiering	2
2.4 Hva kan det ikke søkes om tilskudd til	2
3 Søknadsprosess	2
3.1 Krav til søknaden	2
4 Behandling av søknader	2
4.1 Tildelingskriterier	2
4.2 Om klageadgang og innsyn	2
5 Krav til tilskuddsmottaker.....	3
5.1 Vilkår	3
5.2 Aksept av vilkår	3
5.3 Rapportering	3
5.4 Regnskap	3
6 Utbetaling.....	3
7 Oppfølging og kontroll.....	3

1. Bakgrunn

Agder fylkeskommune forvalter en lang rekke ulike tilskuddsordninger. Disse er både hver for seg og samlet sett et virkemiddel for å nå hovedmålet i Regionplan Agder 2030.

«Å utvikle Agder til en miljømessig, sosialt og økonomisk bærekraftig region i 2030 - et attraktivt lavutslippssamfunn med gode levekår.»

2. Formål

Formålet med denne tilskuddsordningen er å... (beskrives videre i fritekst eller kulepunkt).

2.1 Hvem kan søke om tilskudd

(Beskrives i fritekst eller kulepunkt hvem som kan søke, hvem som er målgruppen for ordningen.)

2.2 Hva kan det søkes om tilskudd til

Det kan søkes om tilskudd til... (beskrives videre i fritekst eller kulepunkt).

2.3 Krav til egenandel og annen finansiering

(Her beskrives krav eller forventninger til egenandel og/eller annen finansiering.)

2.4 Hva kan det ikke søkes om tilskudd til

Det kan ikke søkes om tilskudd til... (beskrives videre i fritekst eller kulepunkt).

3 Søknadsprosess

Utlysninger offentliggjøres via... (beskrives videre i fritekst eller kulepunkt).

3.1 Krav til søknaden

I søknaden skal det redegjøres for... (beskrives videre i fritekst eller kulepunkt).

4 Behandling av søknader

Søknadsbehandlingen skal følge krav til god forvaltningsskikk, habilitet og etisk adferd. Søknaden skal vurderes i tråd med opplysninger gitt i søknad, annen tilgjengelig og relevant informasjon og i tråd med tildelingskriterier for ordningen.

Alle søknader legges frem til politisk behandling. Tilskudd på lavere beløp enn det som til enhver tid er grensen i delegeringsreglementet legges samlet frem som en orienteringssak. Tilskudd på høyere beløp enn det som til enhver tid er grensen i delegeringsreglement må vedtas politisk.

Alle søkere skal ha skriftlig svar på sin søknad.

4.1 Tildelingskriterier

Alle søknader vurderes opp mot tildelingskriterier (beskrives videre i fritekst eller kulepunkt).

4.2 Om klageadgang og innsyn

Part eller andre med rettslig klageinteresse kan klage på vedtaket innen tre – 3 – uker. Klagen skal sendes til Agder fylkeskommune. En klage må inneholde

opplysninger om hvilket vedtak det blir klaget på, årsaken til klagen, og hvilke endringer man mener bør gjøres.

ELLER

Svar på søknad om tilskudd er ikke et enkeltvedtak, jf forvaltningslovens § 2 første ledd, bokstav b. Det er dermed ingen klageadgang etter forvaltningslovens § 28 på den enkelte avgjørelsen.

OG

I henhold til forvaltningsloven har søkere og andre rett til å gjøre seg kjent med dokumenter i saken, med de avgrensninger som følger av § 18 og 19.

5 Krav til tilskuddsmottaker

5.1 Vilkår

Vilkår for det enkelte tilskudd skal fremgå av tildelingsbrev (beskrives videre i fritekst eller kulepunkt).

5.2 Aksept av vilkår

Hvis det er formålstjenlig benyttes skjema for aksept av vilkår, som da blir sendt ut sammen med tildelingsbrev. For å kunne motta tilskuddet må tilskuddsmottaker da returnere utfylt og signert akseptskjema.

5.3 Rapportering

Sluttrapport skal beskrive aktiviteter og måloppnåelse.

5.4 Regnskap

Sammen med rapport skal det leveres et regnskap som viser utgifter og inntekter for tiltaket. Regnskapet skal vise hvordan tilskuddet er brukt og settes opp slik at det kan sammenlignes med innsendt budsjett.

6 Utbetaling

Tilskudd skal normalt utbetales etter at tiltaket er gjennomført.

Hvis rapporteringen viser at tiltaket ikke er gjennomført eller finansiert i henhold til søknad og vilkår kan fylkeskommunen helt eller delvis avkorte tilskuddsbeløpet.

7 Oppfølging og kontroll

Dersom mottaker gir uriktige opplysninger, eller det foreligger vesentlige avvik fra søknaden, kan vedtaket om tildeling omgjøres helt eller delvis. Fylkeskommunen kan i så tilfelle kreve at midlene blir helt eller delvis tilbakeført.