

Retningslinjer for tilskudd til utviklingstiltak innen idrett og fysisk aktivitet

Versjon/dato: 06.02.2025	Godkjent/vedtatt av: Hovedutvalg for næring, kultur og miljø
Dokumentnummer: 24/33881-2	Beskrivelse: Retningslinjer for tilskudd
Neste versjon:	Ansvar for revisjon: Avdeling for kultur, idrett og frivillighet
Første gang vedtatt:	Gjelder for: Til neste revidering

Innhold

1. Bakgrunn	2
2. Formål	2
2.1 Hvem kan søke om tilskudd	2
2.2 Hva kan det søkes om tilskudd til	3
2.3 Krav til egenandel og annen finansiering	3
2.4 Hva kan det ikke søkes om tilskudd til	3
3 Søknadsprosess	3
3.1 Krav til søknaden	3
4 Behandling av søknader	4
4.1 Tildelingskriterier	4
4.2 Om klageadgang og innsyn	4
5 Krav til tilskuddsmottaker	5
5.1 Vilkår	5
5.2 Rapportering	5
5.3 Regnskap	5
6 Utbetaling	5
7 Oppfølging og kontroll	6

1. Bakgrunn

Agder fylkeskommune forvalter en lang rekke ulike tilskuddsordninger. Disse er både hver for seg og samlet sett et virkemiddel for å nå hovedmålet i Regionplan Agder 2030;

«Å utvikle Agder til en miljømessig, sosialt og økonomisk bærekraftig region i 2030 - et attraktivt lavutslippssamfunn med gode levekår.»

Et annet mål i Regionplan Agder 2030 er; «Agder er et aktivitetsvennlig samfunn med nærmiljøer, sosiale møteplasser og friluftslivsområder som bidrar til at flere er mer fysisk aktive». Dette målet samsvarer med målet i Regional plan for fysisk aktive liv i Agder 2024-2034. Formålet med Regional plan for fysisk aktive liv i Agder 2024-2034 er å fastsette regionalpolitiske føringer og prioriteringer for hvordan regionen sammen kan bidra til å løse en av våre store folkehelseutfordringer; Vi er for lite fysisk aktive, og kun en av tre egder oppfyller de nasjonale anbefalingene om fysisk aktivitet. Dette fører til dårligere psykisk og fysisk helse, dårligere levekår og store kostnader for samfunnet.

2. Formål

Formålet med denne tilskuddsordningen er å styrke og stimulere til økt fysisk aktivitet. Tilskuddsordningen vil kunne gi mulighet til å fremme nytenking, utvikling og legge til rette for samarbeid for økt fysisk aktivitet i regionen.

Hovedgrepene i den regionale planen for fysisk aktivitet er å styrke satsingen på tilrettelegging for økt fysisk aktivitet i nærmiljøet, gjøre det enklere for innbyggerne å bli mer fysisk aktive og stimulere til økt aktivitetsnivå hos de minst fysisk aktive eller de som opplever barrierer for deltakelse. Tilskuddsordningen skal særlig bidra til å støtte opp om denne regionale planen, og ivareta fylkeskommunens rolle som tilrettelegger for fysisk aktivitet.

2.1 Hvem kan søke om tilskudd

- Kommuner og organisasjoner tilsluttet NIF, samt andre frivillige, medlemsbaserte organisasjoner.
- Søker må være organisert på en slik måte at eventuelt overskudd ikke kan bli utbetalt som utbytte til private eiere.
- Andre søkere, som for eksempel aksjeselskap, stiftelser, driftstilskuddsmottakere og forskningsmiljøer, vurderes særskilt.

2.2 Hva kan det søkes om tilskudd til

Det kan søkes om tilskudd til tiltak som bidrar til økt fysisk aktivitet blant befolkningen på Agder. Det kan også søkes om tilskudd til nasjonale eller regionale arrangement/mesterskap.

Se tildelingskriteriene for nærmere presisering

2.3 Krav til egenandel og annen finansiering

Tilskudd er ikke ment å dekke totale kostnader. Et element av egeninnsats og egenkapital er en forutsetning for tilskudd, og må synliggjøres i søknaden.

2.4 Hva kan det ikke søkes om tilskudd til

Det kan ikke søkes om tilskudd til:

- Generell drift av organisasjoner (eksempelvis; lønn-, administrasjons- og driftskostnader for organisasjonen).
- Investeringer i bygg, eiendom og transportmidler.
- Kjøp av konsulenttenester.
- Utgifter til utenlandsreiser og kostnader i utlandet.
- Utstyr

3 Søknadsprosess

Utlysninger offentliggjøres via fylkeskommunens hjemmeside, annonser og sosiale medier.

Tilskuddsordningen har årlig søknadsfrist frist 10. februar. Tilskuddet er for benyttelse i tildelingsåret.

Søknader leveres digitalt i søknadsskjema på fylkeskommunens nettsider.

3.1 Krav til søknaden

I søknaden skal det redegjøres for:

- Søkers navn, organisasjonsnummer, adresse, kontaktperson, bankkontonummer og eventuelle samarbeidsaktører.
- Formål og målgruppe for tiltaket.
- Beskrivelse av tiltaket; hvorfor, hva, hvor og hvordan skal tiltaket gjennomføres.
- Hvilke utgifter, elementer eller tiltak det søkes om tilskudd til.

- Budsjett med kostnadsoverslag og finansieringsplan, inkludert verdien av egeninnsats.

4 Behandling av søknader

Søknadsbehandlingen skal følge krav til god forvaltningsskikk, habilitet og etisk adferd. Søknaden skal vurderes i tråd med opplysninger gitt i søknad, annen tilgjengelig og relevant informasjon og i tråd med tildelingskriterier for ordningen.

Tilskudd på lavere beløp enn det som til enhver tid er grensen i delegeringsreglementet legges samlet frem som en orienteringssak. Tilskudd på høyere beløp enn det som til enhver tid er grensen i delegeringsreglement må vedtas politisk.

Alle søkere skal ha skriftlig svar på sin søknad.

4.1 Tildelingskriterier

Alle søknader vurderes opp mot tildelingskriterier.

I vurderingen av søknader vil fylkeskommunen se på følgende kriterier (ikke i prioritert rekkefølge):

- Tiltak som bidra til å realisere målene i Regional plan for fysisk aktive liv 2024-2034.
- Tiltak med regional betydning prioriteres.
- Tiltak som har en betydelig bruk av egeninnsats.
- Tiltak som har særlig fokus på å nå grupper i befolkningen med høyere terskel for å være fysisk aktiv.
- Det vektlegges positivt om tiltaket er forankret i kommunale planer.
- Tiltak der flere organisasjoner samarbeider, eller der man samhandler eller samarbeider med kommunen eller andre offentlige aktører.
- Pilotprosjekter med en klar overføringsverdi til andre organisasjoner i regionen.
- Arrangementer som skaper verdi utover selve gjennomføringen. (For eksempel gjennom ringvirkninger for regionen, rekruttering til økt fysisk aktivitet eller fremme nytenkning og innovasjon).

4.2 Om klageadgang og innsyn

Part eller andre med rettslig klageinteresse kan klage på vedtaket innen tre – 3 – uker. Klagen skal sendes til Agder fylkeskommune. En klage må inneholde opplysninger om hvilket vedtak det blir klaget på, årsaken til klagen, og hvilke endringer man mener bør gjøres.

I henhold til forvaltningsloven har søkere og andre rett til å gjøre seg kjent med dokumenter i saken, med de avgrensninger som følger av § 18 og 19.

5 Krav til tilskuddsmottaker

5.1 Vilkår

Vilkår for det enkelte tilskudd skal fremgå av tildelingsbrev.

I profilering på blant annet sosiale medier og ved medieomtale skal det opplyses om at tiltaket er støttet av Agder fylkeskommune. Vi ber tilskuddsmottaker dele omtalen med fylkeskommunens saksbehandler for videre deling.

Agder fylkeskommunes logo skal brukes på alle trykte materialer, digitale flater og på arrangementer i regi av tiltaket.

5.2 Rapportering

Tiltak skal gjennomføres i det kalenderåret tilskuddet er gitt, med frist for rapportering slik det fremgår av tildelingsbrev. Ved manglende rapportering bortfaller tilskuddet.

Innen én måned etter at tiltaket eller aktiviteten er avsluttet, og senest innen 15. november samme år, skal det leveres en sluttrapport og en anmodning om utbetaling.

Tilskuddsmottaker skal benytte rapporteringsskjema på fylkeskommunens nettsider.

5.3 Regnskap

Sammen med rapport skal det leveres et regnskap som viser utgifter og inntekter for tiltaket, inkludert egeninnsats. Regnskapet skal vise hvordan tilskuddet er brukt og settes opp slik at det kan sammenlignes med innsendt budsjett.

6 Utbetaling

Tilskudd skal normalt utbetales etter at tiltaket er gjennomført. Hvis rapporteringen viser at tiltaket ikke er gjennomført eller finansiert i henhold til søknad og vilkår kan fylkeskommunen helt eller delvis avkorte tilskuddsbeløpet.

Rapporteringsfristen er 15. november. Det kan unntaksvis etter søknad dispenseres fra denne fristen. For sent innkomne rapporter medfører at tilsagn om tilskudd bortfaller.

7 Oppfølging og kontroll

Dersom mottaker gir uriktige opplysninger, eller det foreligger vesentlige avvik fra søknaden, kan vedtaket om tildeling omgjøres helt eller delvis. Fylkeskommunen kan i så tilfelle kreve at midlene blir helt eller delvis tilbakeført.

Utbetalte overskytende midler skal tilbakeføres til fylkeskommunen om kostnadene blir mindre enn budsjettet i søknaden, eller om tiltaket ikke blir gjennomført etter forutsetningene.