



AGDER
fylkeskommune

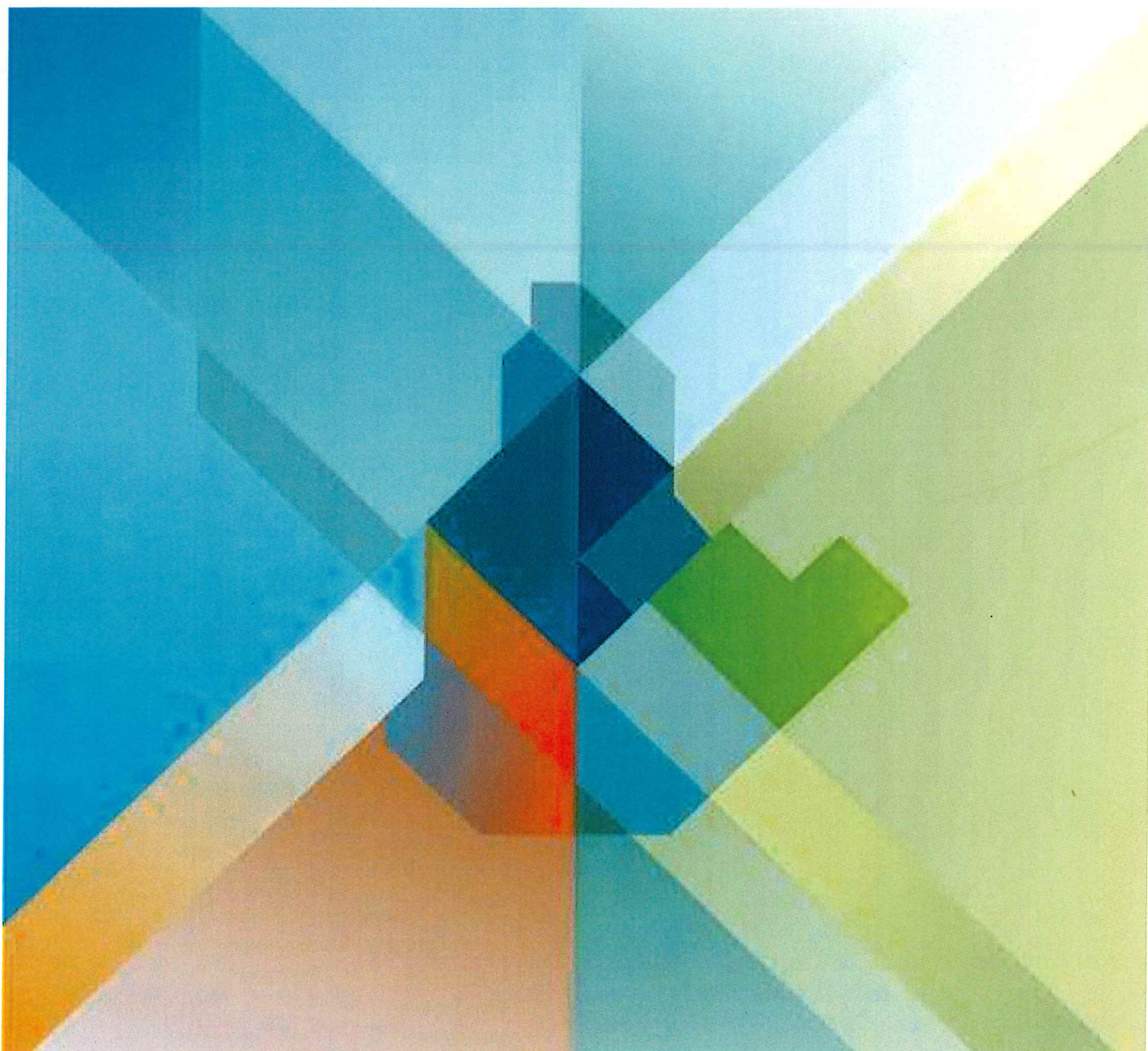
Avtale om levering av mobilitetstjenester

mellom

Agder fylkeskommune (AFK)

og

Agder kollektivtrafikk AS (AKT)





Innhold

1	Om avtalen	3
2	Avtalens varighet.....	3
3	Om driften av kollektivtransporten og mobilitetstjenester i Agder	3
4	AKTs leveranseområder.....	4
4.1	Tjenesteleveranser.....	4
5	Oppgaver og samarbeid	5
5.1	Regionalt faglig samarbeid	5
5.2	Utredninger, strategier og planprosesser som gjelder kollektivtransport.....	5
5.4	Prioritering av midler til kollektivtiltak på fylkesveg	6
5.5	Infrastruktur.....	6
6	Tilskudd	6
6.1	Tilskudd fra fylkeskommunen	6
6.2	Øvrige tilskudd til drift av kollektivtransporten	7
7	Håndtering av drifts- og budsjettavvik og krav til varsling	7
8	Levering av fylkeskommunens tjenester til AKT	7
9	Undertegnelse.....	7

1 Om avtalen

AKT, som mobilitesselskap, planlegger og drifter kollektivtransporten i Agder på vegne av fylkeskommunen, jf. vedtekter for Agder kollektivtrafikk AS.

Denne avtalen regulerer hvordan disse tjenestene leveres og avtalepartenes rettigheter og plikter.

Avtalen sikrer oppfølging av fylkeskommunens ansvar og oppgaver innen kollektivtransport og mobilitet, herunder krav som stilles til AKT og de fullmakter som er gitt AKT. Avtalen sikrer også et godt og forutsigbart samarbeid mellom fylkeskommunen og AKT.

Økonomiske tilskudd, oppfølging av politiske vedtak, rapporteringskrav og kontaktpersoner går frem av årlig tildelingsbrev.

2 Avtalens varighet

Avtalen gjelder så lenge AKT AS drifter kollektivtransporten i Agder på vegne av fylkeskommunen.

Avtalen revideres hvert andre år innen utløp 1. desember.

3 Om driften av kollektivtransporten og mobilitetstjenester i Agder

AKTs formål er å tilby et kostnadseffektivt, velfungerende og brukervennlig mobilitetstilbud samt å gi informasjon om tilbudet og relaterte tjenester. AKT utfører lovpålagte skystjenester for eierne på en formålstjenlig måte.

AKTs virksomhet understøtter prinsippene og målene i Regionplan Agder2030, Regional plan for mobilitet 2023-2033 og er i tråd med nasjonale og regionale målsettinger som Nasjonal Transportplan, Meld. St. 13 (2020-2021) Klimaplan for 2021-2030, Electric Region Agder samt andre regionale planer mv.

AKT er et mobilitetsselskap som tilbyr kundesvennlige og sammenhengende reiser til befolkningen, uavhengig av transportmiddel, i tråd med fylkestinget vedtak i sak 51/22 om at AKT skal være mobilitetsleverandør for hele Agder. AKT vil, i samarbeid med fylkeskommunen og Kristiansand kommune, forme og utvikle denne rollen.

Selskapet bidrar, innenforegne rammer, til at Agder utvikler seg til en miljømessig, økonomisk og sosialt bærekraftig region. Blant annet ved å bidra til en miljøvennlig trafikkutvikling og tilby velfungerende og kostnadseffektive transporttjenester i tråd med eiernes vedtatte målsettinger og økonomiske tildelinger.



Fylkeskommunen stiller følgende krav til AKT:

- Tilby innbyggerne i Agder best mulig mobilitetstilbud innenfor politiske føringer og disponible rammer for kollektivtransporten i fylket. Dette innebærer at AKT setter leveranse av mobilitetstjenester først i sine prioriteringer, jf. avtalens punkt 5.4.
- Ta i bruk, og øke etterspørselen etter, nullutslippsløsninger for kollektivtransporten. Fylkeskommunen har vedtatt at 90 prosent av antall rutekilometer i kollektivtransporten skal være utslippsfri i 2030 jf. fylkestingets vedtak i sakene 36/22 og 43/23.
- Rette fokus mot kundene og utviklingen av helhetlige og effektive kollektivtransportløsninger.
- Bidra til bærekraftig mobilitet ved å ta i bruk integrerte og sømløse mobilitetsløsninger, og sikre integrasjon mellom ulike transportmidler.

4 AKTs leveranseområder

4.1 Tjenesteleveranser

AKT leverer tjenester i henhold til mål og krav som går frem av denne avtalen og det årlige tildelingsbrevet.

Som følge av denne avtalen vil AKT gjennomføre følgende oppgaver:

- Kjøpe, inngå og følge opp avtaler med operatører og transportører innen busstjenester og drosjetjenester til skole- og bestillingstransport.
- Planlegge og administrere rute- og skolekjøringen i fylket, herunder båttransport.
- Fastsette og gjøre endringer i ruteproduksjon, jf. fylkestingets vedtak i sak 68/21.
- Utføre lovpålagt skoleskyss og fatte enkeltvedtak om skoleskyss etter Opplæringslova med tilhørende forskrifter. Videre vises det til Reglement for skyss av elever i grunnskolen i Agder og Reglement for skyss av elever i videregående skoler i Agder.
- Utforme takster, samt takst- og billettsystemer. Dette følger av AKTs budsjettinnspill til fylkeskommunen og behandles i fylkeskommunens årlige budsjettprosesser.
- Iverksette markedsførings- og informasjonstiltak for virksomheten inkl. ruteopplysningstjenester.
- AKT vil til enhver tid ha en oppdatert beredskapsplan, som er samordnet med fylkeskommunes beredskapsplan(er), jf. yrkestransportlovens §§ 36 og 37.



- Det ordinære rutetilbudet skal bli lagt til rette for personer med funksjonsnedsettelse. Endringer i bestillingsruter avklares med fylkeskommunen før endringen kan gjennomføres.
- Følge opp fylkestingets vedtak om utrulling av AKT Svipp i hele Agder jf. fylkestingets vedtak i sak 34/23.

5 Oppgaver og samarbeid

5.1 Samarbeidsmøter mellom fylkeskommunen og AKT

- Fylkeskommunen og AKT ivaretar god dialog og samhandling gjennom kvartalsvise møter med delvis formål å bidra til AKT som mobilitetsselskap samt sikre strategisk koordinering. Fylkeskommunen har ansvar for innkalling, agenda og referat.
- AKT inviteres jevnlig inn i fylkeskommunedirektørens ledergruppe, gjeme koblet til fylkeskommunens årshjul.

5.2 Regionalt faglig samarbeid

Fylkeskommunen og AKT vil samarbeide om å ivareta faglige innspill til samarbeidsfora i Agder, herunder byvekstavtalesamarbeidet for Kristiansandsregionen og Areal- og transportplansamarbeidet i arendalsregionen. Dette innebærer at AKT deltar i prosjektarbeidsgruppa til Byvekstavtalen, samt gir skriftlige innspill etter anmodning fra fylkeskommunen.

5.3 Utredninger, strategier og planprosesser som gjelder kollektivtransport

Dersom fylkeskommunen eller AKT utarbeider utredninger og strategier vil partene invitere hverandre ved oppstart og sørge for tett dialog frem til ferdigstillelse av arbeidet.

AKT inviterer fylkeskommunen til møter med eksterne, som gjelder utformingstiltak, reguleringer og andre planer som omfatter kollektivtransporten.

AKT involveres og fungerer som rådgiver ovenfor fylkeskommunen i planprosesser som vedrører kollektivtransporten. Det kan innebære å gi skriftlige innspill etter anmodning fra fylkeskommunen. AKT gir ikke selvstendige uttalelser til eksterne aktører i slike planprosesser.

Fylkeskommunen involverer AKT i høringsuttalelser o.l. som forhold som vedrører AKTs tjeneste- og ansvarsområder.

Fylkeskommunen og AKT er kjent med hverandres prosjektmetodikk og Prosjektveiviseren¹ kan benyttes for å sikre felles rammeverk og tydelige

¹ <https://www.prosjektveiviseren.no/>



avklaringer rundt roller og ansvar gjennom ulike faser av prosjektet.

5.4 Vesentlige endringer som har budsjettmessige konsekvenser

Vesentlige endringer av rutetilbudet/linjenettet, som har budsjettmessige konsekvenser for fylkeskommunen og/eller kommunene, avklarer AKT med fylkeskommunen som avtalepart i rimelig tid før endringen eventuelt iverksettes. Fylkeskommunen vurderer behov for politisk behandling.

AKT legger frem tilfredsstillende dokumentasjon på tiltakets effekter og konsekvenser for fylkeskommunen på kort og lang sikt.

5.5 Prioritering av midler til kollektivtiltak på fylkesveg

AKT deltar i kollektivgruppen i Agder, som ledes av fylkeskommunen. Kollektivgruppa koordinerer og prioriterer hvilke tiltak som gjøres for midler til kollektivtiltak på fylkesveg.

5.6 Infrastruktur

Oppstår det behov for tilpasninger av infrastrukturen knyttet til drift av kollektivtransporten, spiller AKT, som hovedregel, disse inn til fylkeskommunen gjennom ordinære budsjettprosesser. Eksempler på tiltak er holdeplasser, snuplasser o.l.

Oppstår det akutte behov for investeringstiltak i løpet av året drøftes disse i kollektivgruppa som anbefaler løsning. Kollektivkoordinator i fylkeskommunen fremmer behovet for ledergruppen til direktørområdet Samferdsel. Tiltak av driftsmessig karakter tar AKT direkte opp med avdelingslederdrift og vedlikehold veg eller seksjonsleder drift veg.

Agder fylkeskommune tilrettelegger og eier som hovedregel infrastrukturfasiliteter som bussanlegg, sjåførfasiliteter og el-infrastruktur.

Fylkeskommunen har ansvar for å føre el-infrastruktur fram til grensesnittet der ladeinfrastrukturen skal kobles på. For dette anlegget har fylkeskommunen ansvaret for plan- og risikovurdering.

6 Tilskudd

6.1 Tilskudd fra fylkeskommunen

AKTs rammer for kommende driftsår fastsettes i fylkeskommunens årlige budsjettprosess. Rammene kan bli endret som følge av politiske vedtak. Tildelingen står gjengitt i tildelingsbrev.

AKT gir løpende innspill til budsjettprosessen gjennom jevnlig dialog med administrasjonen i fylkeskommunen.



Fylkeskommunen vil også utbetale AKTs tilskudd fra byvekstavtalesamarbeidet i Kristiansandsregionen. Tildelingen av byvekstmidler står i tildelingsbrevet.

AKT gir innspill til budsjett- og handlingsprogramprosessene gjennom deltakelse i byvekstavtalesamarbeidet.

6.2 Øvrige tilskudd til drift av kollektivtransporten

I tilfeller hvor AKT mottar tilskudd til drift av kollektivtransporten, fra andre enn fylkeskommunen, disponeres disse etter egne avtaler som følger tildelingene. Slike avtaler kan ikke være i strid med intensjonene i denne eller andre avtaler AKT har med fylkeskommunen.

7 Håndtering av drifts- og budsjettavvik og krav til varsling

Konsekvenser av pålegg og uforutsette hendelser som påvirker driften av og økonomien til AKT, varsles tidligst mulig. Dette gjelder særlig for de situasjoner hvor AKT ikke klarer å oppfylle vilkårene i denne avtalen.

Vesentlige drifts- og budsjettavvik fra krav listet i avtalen må godkjennes i rimelig tid før en eventuell iverksettelse.

8 Levering av fylkeskommunens tjenester til AKT

Fylkeskommunen kan bistå AKT med faglige tjenester/ressurser etter særskilt avtale. Tjenestene ytes i den grad det er kapasitet hos den aktuelle fagavdelingen.

9 Undertegnelse

Avtalen er utstedt i to eksemplarer, hvorav partene beholder hvert sitt eksemplar.

Sted/dato:

Ola Olsbu
Direktør samferdsel
Agder fylkeskommune

Siv Elisabeth Wiken
Administrerende direktør
Agder kollektivtrafikk AS



AGDER
fylkeskommune

Agder fylkeskommune

Postboks 788, Stoa
NO-4809 Arendal

Besøksadresse Kristiansand:
Tordenskjolds gate 65

Org.nr.: 921 707 134
Bank: 3207.28.74993

Besøksadresse Arendal:
Ragnvald Blakstads vei 1

www.agderfk.no