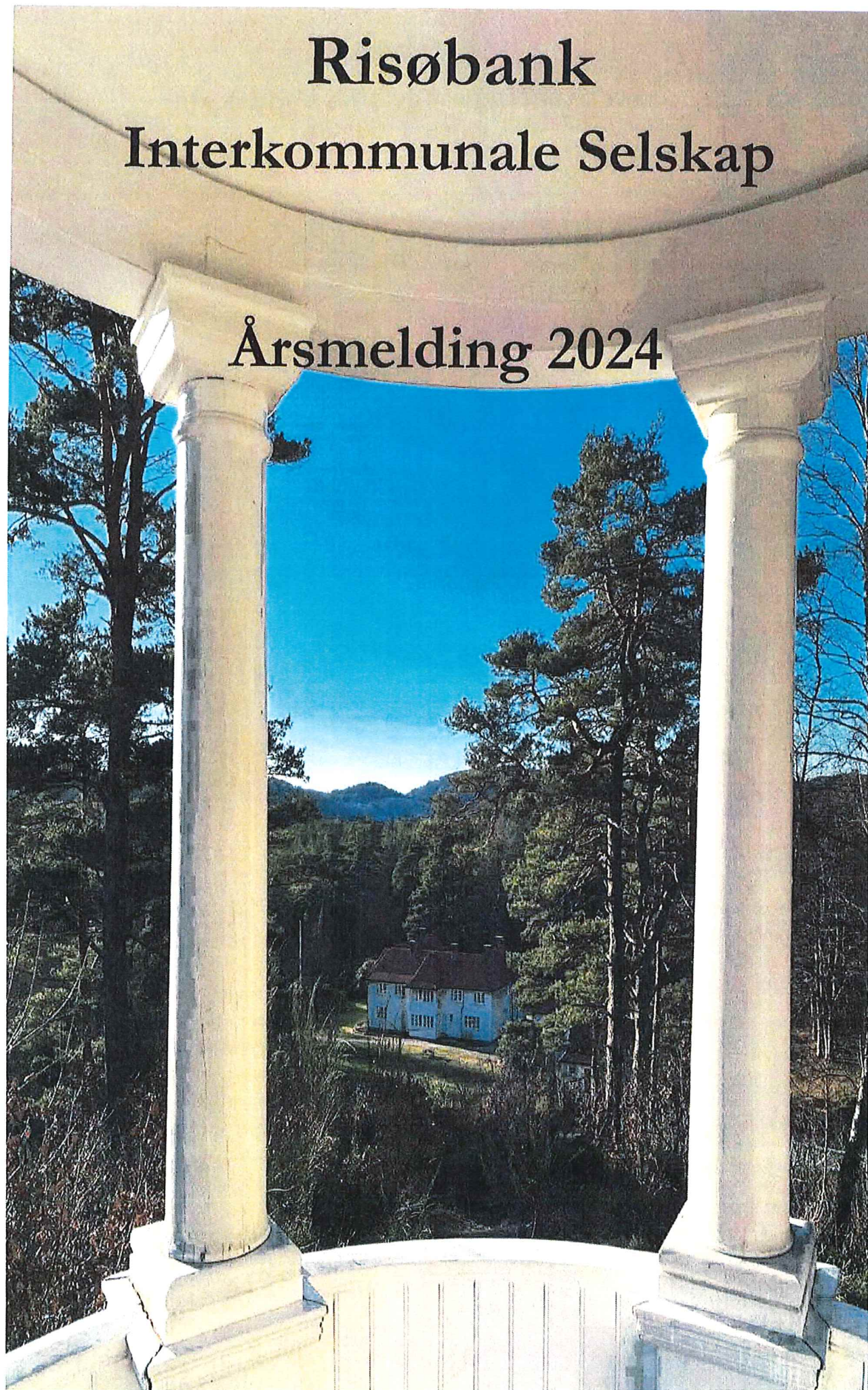


Risøbank

Interkommunale Selskap

Årsmelding 2024



Risøbank

– et fredet bygningsmiljø i britisk stil



Foto: Odd Arne Nomedal (Fotofabrikken)

«Risøbank er et fredet bygningsmiljø som ligger i et regionalt friluftsområde i Lindesnes kommune. Eiendommen eies av Staten ved Miljødirektoratet, men ble stilt til Mandal kommunes disposisjon i henhold til avtale av 8. desember 1969 og 4. juli 1971.

Risøbank skal fremstå som en åpen møteplass, et offentlig sted for høytidelige og festlige sammenkomster, og skal også kunne benyttes til arrangementer av privat karakter.

Ved drift og tilrettelegging av Risøbank skal det tas spesielle hensyn til at stedet blir egnet for bruk av skolene, ungdommen og frivillige lag og foreninger.

Risøbank er et fredet anlegg, etter Riksantikvarens vedtak av 10. desember 1994. Anlegget skal drives med tanke på den ressurs fredningen representerer, og både bygninger og uteanlegg skal brukes og vedlikeholdes i tråd med fredningsbestemmelsene.»

(Utdrag av §4 i Selskapsavtale for Risøbank Interkommunale Selskap, mellom Lindesnes kommune og Agder fylkeskommune.)

Styrende organer – struktur og rollefordeling

Representantskapet

Representantskapets oppgaver

Representantskapet er Risobank Interkommunale Selskaps øverste instans. Representantskapet har sin oppmerksomhet rettet mot de store linjer når det gjelder selskapets drift: Økonomistyring, årsmelding/regnskap og langtidsplanlegging. **Lindesnes** kommune og **Agder** fylkeskommune er eiere og de oppnevner styre som følger de kommunale og fylkeskommunale valgperiodene. Representantskapet vedtar budsjett og økonomiplan på hovedpostnivå, på innstilling fra styret.

Representantskapets sammensetning (2023–2027)

Arne Thomassen (Agder fylkeskommune), Jorunn Elisabeth Gleditsch Lossius (varamedlem). Alf Erik Andersen (Lindesnes kommune), Jan Øyvind Åvik for Even Tronstad Sagebakken i hans permisjonstid (første varamedlem) og Åse Lill Kimestad (andre varamedlem).

Representantskapsmøter

Representantskapet avholdt i 2024 tre møter: 13. februar, 29. april og 4. desember. Sakene var: Oppnevning av styre, saldering av budsjett, årsmelding og regnskap 2023, budsjett/langtidsbudsjett 2025, revidert budsjett 2024 og budsjett for 2025. Representantskapet holder oppsyn med selskapet ved at det mottar styreinnkallinger og blir ellers informert om selskapets virksomhet i møtene.

Styret:

Styrets sammensetning på første styremøte i 2024, 31. januar 2024

Ulf Aanonsen	(for Lindesnes kommune) – styreleder
Hannah B. Teigland	(for Agder fylkeskommune) – nestleder
Morten Ekeland	(for Agder fylkeskommune)
Sigurd Bjørn Kastrud	(for Lindesnes kommune)
Åse Michaelsen	(for Lindesnes kommune)

Styrets sammensetning resten av 2024

Hannah B. Teigland	(for Agder fylkeskommune) – styreleder
John Kittelstad	(for Lindesnes kommune) – nestleder
Morten Ekeland	(for Agder fylkeskommune)
Hilde Elisabeth Tallaksen	(for Lindesnes kommune)
Oliver Torkelsen	(for Lindesnes kommune)

Varamedlemmer i prioritert rekkefølge

Lindesnes kommune: (1) Kirsten Huser-Leschbrandt (2) Einar Wiggo Kylland (3) Patrick Baars.
Agder fylkeskommune: (1) Solvi G. Thomassen. (2) Margit Dale.

Møter og saker

Det ble avholdt åtte møter i 2024: 31. januar, 28. februar, 10. april, 7. mai, 23. mai, 21. august, 9. oktober og 4. desember. Alle møter ble avholdt på Risobank. Styret har til sammen behandlet 57 saker og 66 referatsaker. Referater fra styremøtene er oversendt eierkommunene, samt revisor. Innkalling går til representantskapet, revisor, Lindesnes kommune v/økonomi, samt Agder fylkeskommunen v/kulturminnevern og kulturturisme.

Daglig ledelse

Selskapet har kontor på Risobank. Daglig leder, Ane Moe, er formelt tilsatt i Lindesnes kommune i 30% stilling. Hun overtok stillingen etter Håkon Sodal 1. september 2025.

Vaktmesteroppgaver

Fra 2018 har det vært avtalt med kommunen at Risobank-selskapet kan kjøpe tjenester fra kommunen til diverse

vaktmesterfunksjoner. Dette fordi Risobank-selskapet ikke har ansatte-ressurser til å ta seg av slike oppgaver, utover begrensede gjøremål og tilsyn som daglig leder tar ansvar for. Det er ikke mange oppgaver som i praksis har vært utført fra vaktmesterteamet. Men det er en betryggelse at teamet kan forespørres ved behov, og i tråd med de rutiner som gjelder i kommunen. Som praktiske medhjelpere har Dugnadsgjengen i Hurulunden stilt seg til disposisjon.

Økonomi – tilskudd - revisjon

Overføringer fra Lindesnes kommune og Agder fylkeskommune

Risobank-selskapet gir budsjettinnspill til sine eierkommuner på linje med deres egne enheter og andre selskaper eierkommunene har interesser i. Selskapet mottok 1.316.000 til drift og vedlikehold i 2024. Beskrivelse av bruk av midlene til rehabilitering og istandsettelse nedenunder viser at de årlige tilskuddene må ligge på det nivået man har operert med de senere årene, for at selskapet skal makte å holde bygningskomplekset i forsvarlig stand.

Eierkommunene synes å videreføre sine forpliktelser i så måte, noe som betyr at Risobank-selskapet kan gå videre i det spor man har fulgt de senere årene.

Regnskap 2024

Regnskapet for 2024 er avsluttet med et ordinært resultat. Årets mindreforbruk etter avsetning til disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet er kr. 121 085,-. Mindreforbruket settes på disposisjonsfond.

Lavere strømkostnader etter etableringen av varmepumper er positivt for driftsbudsjettet. Ellers er det på ordinære arter kontroll på ressursbruken. Det er gledelig med donasjon på £5000 til istandsettelse av soluret fra familien Harper Gow gjennom deres stiftelse: Sir Maxwell Harper Gow Charitable Trust. Det er også gledelig med inntekter av boksalg og donasjoner på arrangementer, samt noe økte inntekter fra næringsdrivende basert på provisjon av omsetning.

Selskapsformen man har valgt når det gjelder forvaltningen av Risobank-komplekset viser sin styrke når det gjelder den fleksibilitet man har i den økonomiske håndteringen over flere år. Styret har anledning til å sette i gang prosesser som nødvendigvis vil gå over lengre tid. Mindreforbruk ett år kan «tillate» merforbruk et annet og merforbruk kan «hentes inn» kommende år.

Styret kan i 2024 levere et regnskap som totalt sett viser at man har kontroll på økonomien.

Drift – ikke eierskap

Risobank IKS er et driftsselskap etablert av eierne med formål å sette i stand og forvalte de bygningene Mandal kommune i sin tid overtok ansvaret for på vegne av staten (1971). Risobank IKS har derfor ikke eierinteresser i eiendommen i tradisjonell forstand og benytter tildelte midler primært til rehabilitering og istandsettelse av de påstående bygninger – i henhold til budsjett. Disse ansees derfor normalt som ordinære driftsutgifter. Risobank-selskapet fører dermed ikke slike utgifter som investering. I 2024 var det heller ingen investeringskostnader.

Revisjon

Sørlandet kommunerevisjon IKS er selskapets revisor.

Rehabilitering og istandsettelse

Av prosjekter i 2024 nevnes særskilt:

- Reparasjonsarbeidet på hovedhusets tak (teglstein) – et arbeid som ble påbegynt i 2023.
- Innstallering av wifi i alle bygninger: Hovedbygning, Klokkehuset og Forpakterbolig.
- Restaurering av soluret og dets fundamentkuler med avduking i juni.
- Muring av fester til skiferheller og montering av skiferheller på pipene på hovedhuset.
- Reparasjon av Klokketårnet på Klokkehuset.
- Nedvask av hovedbygningen, samt rens av tepper og møbler.
- Utskiftning av glass i drivhusene.
- Innvendig maling av drivhusene.

Forpakterboligen

Forpakterboligen fremstår i dag som *tilbakeført* til sitt opprinnelige utseende – med noen fornyende elementer (særlig når det gjelder kjøkken/bad, som må holde moderne standard, samt varmepumpe). Ny port til garasjen og ny hovedinngangsdør ble etablert i 2023. Dette ble gjennomført etter nøye granskning av fotografisk materiale fra da bygningen var ny. I 2024 ble det etablert god internett-dekning. Rehabilitering av bakveggen gjenstår.

Klokkehuset

Klokketårnet er satt i stand i 2024, dårlig treverk ble skiftet, blybeslag ble lappet, loddet og festet. Værhane og klokke ble tatt ned, rustbehandlet, malt og tilbake montert i god stand. I 2024 ble det etablert god internett-dekning. Endelig avgjørelse om bruk av bygget er ikke tatt. Mandal historielag bruker 1. etasje som bibliotek og møteplass i forkant av møter på Risøbank. Andre etasje benyttes primært som lager, men deler av interiøret viser interessante, opprinnelige detaljer.

Lysthuset

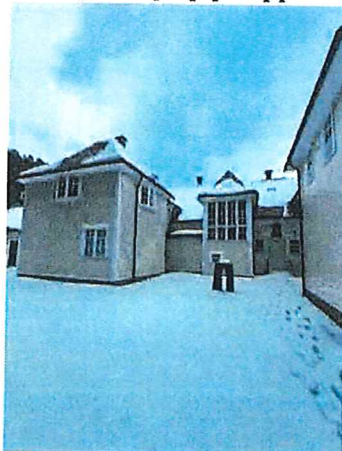
Lysthuset ble totalrenovert i 2022 og fremstår i dag vakrere enn på mange år. Det er værutsatt, treet har utvidet seg og etter befaring med rådgiver innen kulturminnevern og kulturturisme i Agder fylkeskommune ble det bestemt at det skal legges et sinkbelegg over skjøtene som males med linoljemaling, det skjer i 2025. Det er av estetisk- og ivaretagelse årsaker.

Noen av renoveringsarbeidene

Taket



Skiferplater på pipetoppene



Soluret



Styrets hovedsaker driftsåret 2024

Følgende *konsentrerte, tematiske* oversikt presenterer hovedsakene som styre og administrasjon har vært engasjert igjennom året. Det har vært noe mindre aktivitet i 2024 grunnet nytt styre og ny daglig leder.

Formelle forhold, planer og administrativt arbeid

Referater fra møte i Representantskapet og Risobank-styret.

Fylkeskommunens behandling av Risobank-selskapets årsmelding/regnskap 2023.

Årsmelding/regnskap for 2023.

Økonomi

Årsmelding/regnskap for 2023.

Rutinemessige budsjettkontroller.

Samtaler med de næringsdrivende.

Budsjett 2025 – og langtidsbudsjett.

Søknad om bevilgning fra eierkommunene..

Vedlikehold og drift

Årets prioriteringer – rehabilitering og andre tiltak.

Jevnlig statusoppdateringer på rehabiliteringsarbeidene nevnt ovenfor.

Soluret.

Årlig kontroll av elektrisiteten.

Brannsyn/brannsikring.

Befaringen av pipene ved Brannvesenet sør, med små tiltak er disse klar for bruk.

Rododendron fjernet foran hovedinngang og ved husvegg (kommunen).

Programaktivitet (detaljer nedenfor/i statistikken)

Programplan – kontinuerlige oppdateringer.

Kulturarrangementer.

Sommerutstilling og sommerguiding.

Evaluerings av sommeraktivitetene.

Sommersøndag på Risobank – søndag 25. juni.

Historiearbeid

Salg av historieboken «En norsk klan i Skottland». Pris: 450,-. Boka er for salg på byens bibliotek og museum. Det er kun få eksemplarer igjen.

Programtiltak.

Fremvisning av film / guiding.

Reise til Skottland i forbindelse med produksjonen av film nr. 3.

Ferdigstillelse av film nr. 2.

Samarbeid og gaver

Donasjon på £5000 til istandsettelse av soluret fra familien Harper Gow gjennom deres stiftelse: Sir Maxwell Harper Gow Charitable Trust.

Personer som har vært og er tilknyttet Risobank, samt eierkommunene, ble invitert til Risobank for hyggelig samvær, bevertning og takk 29. oktober 2024.

Informasjonsarbeid

Oppdatering av nettside.

Medieomtale.

Selskap- og utleieinntekter

Utleievirksomheten som Nødings Delikatesse AS har totalansvar for, fungerer godt. I Ir. Redaktør er samarbeidspartner med Nødings Delikatesse AS på enkelte arrangement, spesielt store selskaper der det kreves bruk av telt. Av arrangementer er brylluper mest innbringende, men også privatpersoner og idealistiske foreninger legger sine programmer til Risøbank. Seminarer, arbeidsmøter, feiring av merkedager i familiene, minnesamvær lar seg gjennomføre. I tillegg er det drift av kiosken om sommeren og utleie av forpakterboligen

Nødings Delikatesse AS håndterer all utleie direkte med kundene, mot faste, kvartalsvise overføringer til Risøbank IKS – og ved sluttoppgjør (provisjon av omsetning) i etterkant av utleie.

Avtalen med Nødings Delikatesse AS gikk ut ved årsskiftet 2024/2025 og da overtar Kjøbmandsgården næringsvirksomheten ved Risøbank.

Risøbank-selskapets programvirksomhet

Historiearbeidet

Risøbank skal «..fremstå som en åpen møteplass, et offentlig sted for høytidelige og festlige sammenkomster», slik selskapsavtalen formulerer det. Risøbank-selskapet har med utgangspunkt i dette, samt med tilsagnsbrevene fra Agder fylkeskommune som bakgrunn, lagt opp til en rekke kulturarrangementer de siste årene. Her er det primært Risøbank-historien og Salvesen-familiens engasjement i regionen og ellers som blir fokusert, gjerne med foredrag/kåseri i kombinasjon med salongmusikk og enkel servering.

Det er samarbeid med Mandal historielag og Lindesnes hagelag, samt museumsstyrer Birgitte Sorensen i Mandal (knyttet til kulturarrangement, manusarbeid og filmproduksjon.) Tidligere styreleder Ulf Aanonsen opprettholder kontakt med Skottland på vegne av Risøbank. Aanonsen og filmprodusent Thor Reidar Austrud besøkte Skottland høsten 2024 for å gjøre opptak til en film om Lord Salvesen. Dette er tredje filmen i en serie filmer som Risøbank IKS lager for å formidle stedets historie og gjøre historien levende for fremtidige generasjoner og besøkende. Turen var delvis støttet fra Risøbank. Det er særlig fylkeskommunen som fokuserer på behovet for historieformidling på Risøbank, noe selskapet mener å ha oppfylt.

Guiding

Styrets medlemmer stilte idealistisk opp på ukentlige omvisninger på Risøbank gjennom sommeren. Omvisningene skjer fra kl 1300 på de søndagene sommerkafeen er åpen.

Andre omvisninger gjennom året (etter bestilling/på anmodning)

Dette er tiltak som blir til ved at grupper eller institusjoner ber om informasjon om stedet i forbindelse med arrangementer/besøk på Risøbank eller eksternt. Her stiller daglig leder, styreleder og andre styremedlemmer opp, såfremt mulig. Det kan være overfor pensjonistforeninger/-turer, vennegjenger, historielag og andre. På denne måten markedsføres Risøbank også som et sted man kan benytte til egne selskaper/arrangementer. Dette er tiltak som godt kan fokuseres mer, gjerne i kombinasjon med enkel servering i stuene.

Skolebesøk og andre besøkende

Nevnes særskilt må skolene i Mandal. Noen av disse legger aktiviteter til Risøbank-området og Lordens om våren. Også øvrig ungdommelig aktivitet rundt bygningene sent på vårparten er et hyggelig syn! Folkehøyskolen SKAP legger gjerne opp aktiviteter i Risøbank-område på en av sine ute-dager. Det samme gjelder barnehagen «Espira» og flere.

Når det gjelder informasjonsmateriell om Risøbank overfor barn og unge, er det viktigste tiltaket produksjonen av to kortfilmer, begge med økonomisk støtte fra Agder fylkeskommune. Resten bekostet Risøbank-selskapet selv.

Tennis

Tennisbanen er i bruk gjennom hele året. Det føres ikke statistikk når det gjelder bruken, men inntrykket er at den er jevnt i bruk – særlig av ungdom. Bruksbetingelsene er oppslått, og sommer-kafeen administrerer gratis utlån av utstyr til dem som trenger det. Banen ble totalfornyet i 2023.

Statistikk

Vedlagt statistikk viser at opp mot 4000 personer har vært på Risøbank i forbindelse med møter, programmer, omvisninger, selskap, eller tilstelninger året 2024.

Samarbeid, frivillig innsats og gaver

Fylkeskommunens ressurser

I Budsjett- og ytelsesavtalen mellom Risøbank IKS og fylkeskommunen presiseres det at fylkeskommunens ressurser er til Risøbanks disposisjon når det gjelder rådgivning/kompetanse. Dette benytter selskapet seg aktivt av. Samarbeidet skjer i praksis ved at én person er satt som hovedkontakt for Risøbank-selskapet. Risøbank-selskapet har også hatt stor glede av Byggeskikkssenteret i Flekkefjord, som er en faglig ressurs i renoveringsarbeidet. Fylkeskommunen er altså – i tillegg til å være godkjenningssinstans – også en viktig faglig rådgiver for Risøbank.

Lindesnes kommunes tjeneste med park og beplantning



Selve parken rundt Risøbank er ikke selskapets ansvar. På disse arealene er det Lindesnes kommune som foretar vedlikehold, som stell av trær, plener og planter. Siden Risøbank-anlegget er fredet etter Kulturminneloven, er arbeidet med de omkringliggende arealene desto viktigere. Skjotselen pr i dag utføres meget tilfredsstillende og bidrar vesentlig til publikums trivsel ved opphold og aktiviteter på Risøbank. For 2024 var det særlig beskjæring rododendron nær hovedhuset som stod i fokus. Vegetasjon for nær opp til husene truer bygningenes helse. Høye trær gir også stor slagskygge over hovedplen. Det ble derfor akseptert at både busker og trær kunne beskjæres.

Dugnadsgjengen

At det er god kontakt mellom Dugnadsgjengen og Lindesnes kommune når det gjelder ivaretagelsen av strender, skog og veier, tjener positivt til totalinntrykket av Risøbank-området gir. Risøbank nyter godt av praktisk hjelp fra Dugnadsgjengen også ved særskilte behov og på forespørsel.

Nødings Delikatesse AS er den nærmeste forretningsmessige samarbeidspartner på Risøbank, som ansvarlig for selskapsvirksomheten, sommerkafeen og utleie av forpakterboligen.

Mandal museum

Som nærmestliggende museum er Mandal museum viktig for Risøbank. Museumsstyrer Birgitte Sørensen var i sin tid med i Risøbanks historikomite og var med som forteller i den første og andre Risøbank-filmen.

Lindesnes Hagelag

Lindesnes Hagelag er et lokallag av Det Norske Hageselskap og har gjennom mange år tatt et særlig ansvar for vekstene i drivhuset på Risøbank og i mist-benkene utenfor. Gjennom dugnader ryddes og lukes det, plantene får jord og gjødsel, og klargjøres for sommeren. I tillegg til de som har hovedansvar for stell av grøntanlegget gjennom sesongen, legger mange av lagets medlemmer jevnlig turen om drivhuset i løpet av sommersesongen. Slik får alle som besøker anlegget en god opplevelse av planter og atmosfære. Publikum oppfordres til å forsyne seg med smaksprøver, og mange har glede av å smake på druer, fersken og fiken fra drivhuset og med urter fra mistbenkene. Samarbeidsavtalen mellom Lindesnes Hagelag og Risøbank IKS ble første gang inngått i 2016 og ble fornyet med to nye år fra 2025. Det er et samarbeid som er et gode for Risøbank-selskapet.

Minne Kultursenter – Åseral

Det er særlig samarbeidet med Thor Reidar Austrud (filmprodusent) som for tiden ivaretar den gode forbindelsen mellom Risøbank og Åseral. Utover dette blir kontakten med Åseral opprettholdt gjennom uformelle samtaler ved

behov. Fremover kan man gjerne se på mulighetene for mer utstrakt samarbeid grunnet den felles historien som Lindesnes- og Åsral kommuner har relatert til Lordefamilien.

Gaver

Kulturarrangementene som gjennomføres i Risøbank-selskapets regi har normalt blitt gjennomført uten krav om inngangspenger. Men folk gis anledning til å gi en donasjon til virksomhetens programaktivitet. Så lenge de konkrete utgiftene på denne måten blir dekket inn, og medvirkende i all hovedsak bidrar på idealistisk basis, kan denne politikken med fordel fortsette i samme spor. Der personalressurser fra Risøbank er blitt benyttet på eksterne arrangementer der Risøbank-historikken er tema har inntektene fra slik aktivitet tilfalt Risøbank.

Historielaget og Byselskapet

Mandal historielag benytter 1. etasje i Klokkehuset der de har sin boksamling og der medlemmene kan møtes i forkant av åpne møter. Styret har foreløpig ikke tatt en avgjørelse angående bruken av klokkehuset generelt. Historielaget fikk tillatelse av styret til å bruke Risøbank til sine åpne møter i 2025.

Enkelpersoner

Det har vært arbeidet med hvordan enkeltmenneskers idealistiske engasjement skal ivaretas når det gjelder Risøbank. Det er flere som ytrer ønske om å bidra til fellesskapets beste. Selskapet vil kontinuerlig se til at folk får anledning til å bidra.

Utfordringer

På prioriteringslisten fremover:

- Istandsettelse av pipene, ildsteder og ovnene slik at de oppfyller krav fra Brannvesenet Sør og da er klare for bruk.
- Istandsettelse av rom i 1. etasje, med vekt på kafeen.
- Utarbeide og iverksette en plan for møblering, basert på behov og stilepoke.
- Nye gardiner.
- Etterarbeid på lysthuset.
- Informasjonsplan for Risbank.
- Videre istandsettelse av vinduene i hovedhuset, første etasje.
- Istandsettelse av forpakterboligens bakvegg.

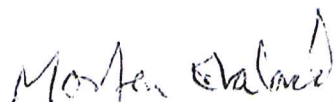


Styret som hadde sitt siste styremøte 31. januar 2024, fra v.: Morten Ekeland, Åse Michaelsen, Ulf Aanonsen, Hannah B. Teigland og Sigurd Bjørn Kastrud.

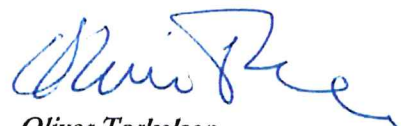
Risobank, 25. mars 2025


Hannah B. Teigland


John Kittelstad


Morten Ekeland


Hilde Tallaksen


Oliver Torkelsen

Vedlegg 1.

Statistikk som viser gjennomførte møter, programmer, omvisninger, selskap, eller tilstelninger ved Risøbank i 2024.

Dato	Formelle organer	Offentlige arrangementer	Antall	Andre samlinger	Antall
2024					
Onsdag 31. januar	Styremøte				
28. februar	Styremøte				
Tirsdag 13. februar	Representantskapsmøte				
Mandag 29. april	Representantskapsmøte				
Onsdag 10. april	Styremøte				
Tirsdag 7. mai	Styremøte				
Torsdag 23. mai	Styremøte				
Onsdag 21. august	Styremøte				
Onsdag 10. oktober	Styremøte				
Onsdag 4. desember	Styremøte				
Onsdag 4. desember	Representantskapsmøte				
Tirsdag 29. oktober				Avgåtte styremedlemmer, andre samarbeidsparter, styret v/Risøbank	20
Søndag 17. mars		«Risøbank under krigen», Nils Reidar Christensen, kåser og Karin Walvick Dahl, sang	105		
Lørdag 20. april		Risøbankfilmen (film nr. 2) «Parafinfabrikken» (For Reidar Austrud og Ulf Aanonsen) Krom-litografiene (Gjert Kristiansen) Jubileumsmarkering, IKS 20 år (Håkon Sodal) Sang: Liv Mari Schei	65		
Tirsdag 28. mai				Omvisning, Hæglandsheimen (Ulf Aanonsen)	15
Tirsdag 11. juni				Omvisning, turgruppe Lyngdal (Ulf Aanonsen) Omvisning, pensjonister, Evje (Håkon R. Sodal)	45 32
		Sommersøndag på Risøbank	150		

Søndag 23. juni		Musikk av Mandal Riverside Filmfremvisning Käseri: -Restaurerings-historien på Risøbank - St I Hans tradisjoner i Mandal - St I Hans viser Avduking av soluret	120 80 75		
22. juni – 16. juli		Sommerutstilling: Kjellaug Grimsby Mydland			
27. juli – 4. august		Marit Grini			
Søndager i juni/juli, kl 1300:		Sommer-guiding: Søndag 23. juni: Søndag 30. juni: Søndag 7. juli: Søndag 14. juli: Søndag 21. juli: Søndag 28. juli: Søndag 4. august:	40		
Lindesnes hagelag					
Onsdag 28. februar		Foredrag: Jord og såing v/Anita Dietrichson	80		
Onsdag 10. april		Frø og plantebytte, samt deling av stauder	30		
Onsdag 8. mai		Dugnad i drivhusene og urtebenkene	10		
Onsdag 30. oktober		Årsmøte med foredrag av Sigrid Tufreland	35		
Mandal historielag					
Søndag 23. januar		Årsmøte og foredrag av Sigurd Bjørn Kastrud «Furulundens område»	25		
Onsdag 19. mars		«Tømmerfløting i Mandalselva» v/Aanen Grimestad	25		
Søndag 23. mai		«Dette umaadelige hav» v/Kari Grønningsæter	25		
Tirsdag 24. september		“Mytteriet på sølvskonnerten som kom til Kleven» v/Dag Hundstad	70		

Tirsdag 22. oktober		"Klinkbugging av båter" (på industrihistorisk museum v/Svein Walvick	50		
Tirsdag 19. november		"Gamle julesanger- og skikker" v/Håkon Sodal, Karin Walvick Dahl og Birgitte Sørensen	65		
Næringsdrivende					
Hr. Redaktør 25. mai – 11. sept.		9 brylluper 2 bursdager 3 jubileer 1 konfirmasjon	1003		
Nødings Delikatesse AS		8 minnestunder á 45 personer 3 konfirmasjoner á 50 personer 7 selskaper 5 offentlige arrangement Barnehage	360 150 350 120 650		

Kommentarer til statistikken

Utleiestatistikken bygger på tall levert av Nødings Delikatesse AS og Hr. Redaktør, mens antall besøkende ved arrangement i regi av Mandal historielag og Lindesnes hagelag bygger på tall levert av dem. Det mangler antall deltakere på omvisningene om sommeren og på kunstutstillingene.

Risøbank Interkommunale Selskap

Regnskap 2024

Innhold:

Driftsregnskap
Balanse
Note

DRIFTSREGNSKAP - RISØBANK IKS - 2024

Etter forsikrft om årsbudsjett, årsregnskap, og årsberetning for interkommunale selskaper

Tekst	NOTE	Regnskap 2024	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap 2023
Driftsinntekter					
Salgsinntekter	8	-241 173	-200 000	-200 000	-205 855
Refusjoner		-728 302	-821 000	-818 000	-746 236
Overføringer	7	-742 058	-675 000	-648 000	-647 680
Sum driftsinntekter		-1 711 533	-1 696 000	-1 666 000	-1 599 772
Driftsutgifter					
Lønn inkl. sosiale utgifter		0	0	0	0
Kjøp av varer og tjenester	5,6	1 435 036	1 378 000	1 348 000	1 391 363
Overføringer		77 302	180 000	180 000	61 456
Kalkulatoriske avskrivninger					
Andre driftsutgifter					
Sum driftsutgifter		1 512 338	1 558 000	1 528 000	1 452 820
Driftsresultat		-199 195	-138 000	-138 000	-146 952
Finansposter					
Renteinntekter		-81 890	-22 000	-22 000	-52 398
Renteutgifter		0	0	0	0
Avdrag på lån		0	0	0	0
Motatte avdrag på lån		0	0	0	0
Motpost avskrivninger		0	0	0	0
Ordinært resultat		-281 085	-160 000	-160 000	-199 350
Interne finansieringstransaksjoner					
Avsetninger		281 085	160 000	160 000	238 274
Bruk av tidligere avsetninger		0	0	0	-38 924
Sum interne finansieringstransaksjoner		281 085	160 000	160 000	199 350
Regnskapsmessig resultat		0	0	0	0

Samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner, § 5-9

	Regnskap 2024	Rev. Budsjett 2024
1 Netto driftsresultat	-281 085	-160 000
2 Avsetninger til bundne fond	0	0
3 Bruk av bundne driftsfond	0	0
4 Overføring til investering ihht. Budsjett og fullmakter	0	0
5 Avsetning til disposisjonsfond ihht årsbudsjett og fullmakter	160 000	160 000
6 Bruk av disposisjonsfond ihht årsbudsjettet og fullmakter	0	0
7 Busjettert dekning av tidligere års merforbruk	0	0
8 Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger)¹	-121 085	0
9 Strykning av overføring til investering	0	0
10 Strykning av avsetninger til disposisjonsfond	0	0
11 Strykning av dekning av tidligere års merforbruk	0	0
12 Strykning av bruk av disposisjonsfond	0	0
13 Mer- eller mindreforbruk etter strykninger	-121 085	0
14 Bruk av disposisjonsfond for red. av årets merforbruk etter strykninger	0	0
15 Bruk av disposisjonsfond for inndekning av tidligere års merforbruk	0	0
16 Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk	0	0
17 Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disposisjonsfond	121 085	0
18 Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0	0

BALANSE - RISØBANK IKS - 2024

EIENDELER

	NOTE	2024	IB 2024
Anleggsmidler		0	0
Kasse, postgiro og bankinnskudd		1 248 792	981 464
Kortsiktige fordringer		280 748	238 084
Sum omløpsmidler		1 529 541	1 219 549
Sum eiendeler		1 529 541	1 219 549

EGENKAPITAL OG GJELD

	NOTE	2024	IB 2024
Egenkapital		-971 712	-690 627
Disposisjonsfond		-971 712	-690 627
Bundne fond		0	0
Langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld	2	-557 829	-528 922
Leverandørgjeld		-71 748	-513 810
Annen kortsiktig gjeld		-486 081	-15 112
Sum egenkapital og gjeld		-1 529 541	-1 219 549

K. Kalsøy

Frank Fagstad

Peren Ørland

Christian

John Kjetelstad

NOTER - RISØBANK IKS - 2024

REGNSKAPSPRINSIPPER

Regnskapet er utarbeidet i samsvar med Kommuneleien, Forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper, Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv og god kommunal regnskapspraksis. Alle kjente inntekter og utgifter er medtatt i drifts- og investeringsregnskapet jfr. anordningsprinsippet. I balanseregnskapet er omløpsmidler vurdert etter lavest verdiprinsipp og anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler som har begrenset økonomisk levetid er avskrevet med like store årlige beløp over anleggsmiddelets levetid.

NOTE NR. 1: ENDRING I ARBEIDSKAPITAL

BALANSEN	31.12.2024	01.01.2024	ENDRING
Omløpsmidler	1 529 541	1 219 549	309 992
Kortsiktig gjeld	-557 829	-528 922	-28 907
Arbeidskapital	971 712	690 627	281 085

DRIFTS- OG INVESTERINGSREGNSKAPET (BEVILGNINGSOVERSIKT)

Netto driftsresultat	-281 085
Netto utgifter/inntekter i investering	0
Endring ubrukte lånemidler (økning +/- reduksjon -)	0
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet	-281 085
Differanse i endring arbeidskapital	0

NOTE NR. 2: VESENTLIGE ENDRINGER I REGNSKAPSPRINSIPP, REGNSKAPSESTIMATER, OG KORRIGERING AV TIDL. ÅRS FEIL

Det har ikke vært endringer i regnskapsprinsipper, regnskapsestimater eller korrigering av tidl. års feil i regnskapsåret.

NOTE NR. 3: PENSJON

Lønn for Risøbank IKS utbetales via Lindesnes kommune, dermed er det ikke egen aktuaroppgave fra KLP for Risøbank IKS.

NOTE NR. 4: FOND

	Disposisjonsfond	Bundne driftsfond	Ubundne investeringsfond	Bundne investeringsfond	Sum
Inngående balanse 1.1	-690 627	0	0	0	-690 627
Avsetning til fond	-281 085	0	0	0	-281 085
Bruk av fond	0	0	0	0	0
Utgående balanse 31.12	-971 712	0	0	0	-971 712

Vesentlige bundne fond - formål	Bokført verdi 1.1	Avsetning	Bruk	Bokført verdi 31.12	Årsak til evt. manglende bruk
Bundne driftsfond	0	0	0	0	
Sum	0	0	0	0	

Merknad - ingen budne fond pr. 31.12.24

NOTE nr. 5: LØNN OG YTelser TIL LEDENDE PERSONER

	Brutto lønn	Fast godtgjørelse	Bonus	Eventuelt annen tilleggsgodtgjørelse
Daglig leder	326 052	0	0	0
Styreleder		0	0	81 746

Merknad - Ny daglig leder og styreleder i løpet av året 2024.

Lønn utbetales via Lindesnes kommune, refusjon føres på linje Kjøp av varer og tjenester. Lønn fordeler seg slik:

Fastlønn/ div. lønn	238 022
Godtgjørelse folkevalgte	138 601
Sosiale utgifter (pensjon, arbeidsgiveravgift, forsikring)	104 407
Sum	481 031

NOTE NR. 6: GODTGJØRELSE TIL REVISOR

	Godtgjørelse ekskl. MVA
Regnskapsrevisjon	17 680
Sum	17 680

NOTE nr. 7: OVERFØRING MELLOM SELSKAPER OG DELTAKERE

Utgifter	2024	2023
Kjøp fra Lindesnes kommune		
Kjøp fra (fylkes)kommunalt foretak i egen kommune	486 081	478 385
Sum utgifter	486 081	478 385
Inntekter	2024	2023
Innbet. Lindesnes kommune	665 000	638 000
Innbet. Agder fylkeskommune	651 000	678 000
Sum inntekter	1 316 000	1 316 000

NOTE NR. 8: KAFÉDRIFT

Utleie-/selskapsvirksomheten og kafédriften på Risøbank er satt ut til Nødings Delikatesse AS. Risøbank IKS mottar fast kvartalsvis betaling fra Nødings Delikatesse AS for dette iht egen avtale. I tillegg skal Risøbank IKS også ha provisjon av omsetningen (5% gjeldende for selskaps- og kafévirksomheten, og 50% for utleie av forpakterboligen). For regnskapsåret fordeles disse inntektene på to hovedposter: 100 000 kr leieinntekter 53 834,40 kr annet salg

Representantskapet i Risøbank IKS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Risøbank IKS som viser et netto driftsresultat på kr 281 085 og et regnskapsmessig resultat på kr 0. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024 og driftsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til selskapet per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett og årsberetning for interkommunale selskaper og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i årsmeldingen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker hverken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen og annen øvrig informasjon datert 25.3.2025 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen:

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For mer informasjon henvises til www.nkrf.no/revisjonsberetninger.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlingene vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foretakets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Risøbank IKS sin redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra representantskapets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

Lene Rugland

Lene Rugland

Oppdragsansvarlig revisor

Dokumentet er elektronisk signert