

SAMARBEIDSAVTALE OM
ADMINISTRATIVT
VERTSKOMMUNESAMARBEID

OM

KOMMUNALT KRISESENTERTILBUD

I

MIDT-TROMS

Innhold

| | |
|---|---|
| 1. Samarbeidsavtalens formål | 2 |
| 2. Deltakerkommunene..... | 2 |
| 3. Samarbeidsavtalens gyldighet | 2 |
| 4. Vertskommunens ansvar, myndighet og plikter | 2 |
| 5. Samarbeidskommunenes ansvar og forpliktelser | 3 |
| 6. Budsjett og regnskap | 3 |
| 7. Økonomisk vederlag | 3 |
| 7.1. Vederlagets grunnlag | 3 |
| 7.2. Vederlagets fordelingsnøkkel | 3 |
| 8. Oppsigelse og endring av samarbeidsavtalen..... | 4 |

1. Samarbeidsavtalens formål

Samarbeidsavtalen gjelder for administrativt vertskommunesamarbeid om kommunalt krisesentertilbud i Midt-Troms etter kommuneloven § 20-2.

2. Deltakerkommunene

| | |
|---------------------|---|
| Vertskommune: | Senja Kommune |
| Samarbeidskommuner: | Bardu kommune Dyrøy kommune Målselv kommune Salangen kommune Sørreisa kommune |

3. Samarbeidsavtalens gyldighet

Samarbeidsavtalen er betinget av at alle deltakerkommunene vedtar avtalen, og samarbeidet trer i kraft fra 01.07.26.

Hvis en deltakerkommune sier opp avtalen etter avtalens punkt 8, må avtalen fornyes og godkjennes for de resterende deltakerkommunene innen oppsigelsesfristens utløp, for å være gyldig.

Blir ikke samarbeidsavtalen godkjent og fornyet, opphører samarbeidet og forpliktelsene etter avtalen.

4. Vertskommunens ansvar, myndighet og plikter

Samarbeidskommunene delegerer egen myndighet og oppgaver etter [krisesenterloven](#) til vertskommunen.

Vertskommunen påtar seg ansvaret for at formålet med krisesenterloven blir oppfylt. Vertskommunen har ansvar for å stille lokaler til rådighet for krisesenteret.

Vertskommunen overtar ansvar for å føre internkontroll med krisesenteret som del av øvrig internkontrollarbeid jf. Kommuneloven kapittel 25, og forplikter seg til å informere samarbeidskommunene om internkontrollrutiner og avvik.

Samarbeidskommunene og vertskommunen møtes årlig for drøfting av faglige og administrative forhold, inklusive økonomi og budsjett. Vertskommunen har ansvaret for planlegging og innkalling i god tid før evalueringsmøtet, som skal gjennomføres innen 15. juni hvert år.

5. Samarbeidskommunenes ansvar og forpliktelser

Samarbeidskommunene forplikter seg til å yte andre lovpålagte kommunale tjenester til brukere av krisesenteret der de var brukerens oppholdskommune forut for oppholdet i krisesenteret, jf. helse- og omsorgstjenesteloven § 3-1 første ledd. Dette gjelder så lenge brukeren har opphold i krisesenteret.

Samarbeidskommunene ivaretar eget samordningsansvar etter krisesenterloven § 4 for brukere fra egen kommune.

Samarbeidskommunene ivaretar eget ansvar for at krisesentertilbudet blir kunngjort på kommunens internettside. Det er enighet om å samarbeide om ensartet publikumsinformasjon om krisesentertilbudet for ulike brukergrupper og på ulike språk.

6. Budsjett og regnskap

Vertskommunen påtar seg ansvaret for å påse at godkjent årsregnskap og budsjett blir utarbeidet og oversendt samarbeidskommunene innen 15. september hvert år.

Krisesenterets budsjetter skal utarbeides av vertskommunen basert på prinsipp om nøktern og kostnadseffektiv administrasjon og utførelse av tjenesten.

Vertskommunen sender halvårsregnskap innen 15. september hvert år. I tillegg legges foreløpig resultat frem ved samarbeidsmøtet på våren.

Vertskommunen har ansvaret for oppfølging av budsjett, regnskap, rapporteringer, søknader med mer.

7. Økonomisk vederlag

7.1. Vederlagets grunnlag

Vertskommunen fakturerer samarbeidskommunene to ganger pr år, etter 1. juli og etter 31. desember. Det gjennomføres etteroppgjør ved siste fakturering. Dekning av kostnader for krisesentertilbudet skal ta utgangspunkt i Krisesenterets godkjente budsjett.

7.2. Vederlagets fordelingsnøkkel

Økonomisk fordeling av krisesenterets kostnader gjøres etter følgende fordelingsnøkkel

- 10 % fordeles flatt på samarbeidskommunene
- 90 % etter innbyggertall pr 1. juli i regnskapsåret.

8. Oppsigelse og endring av samarbeidsavtalen

Denne samarbeidsavtalen er uoppsigelig i 10 år etter avtalens signering. Samarbeidsavtalen kan deretter sies opp med skriftlig varsel til vertskommunen og samarbeidskommunene innen 15. juni hvert år, med opphør av avtalen fra kalenderårets utgang året etter.

Hvis det foreligger oppsigelse av avtalen skal de øvrige deltakerkommunene straks avklare om det er grunnlag for fornyet samarbeidsavtale.

Krav om endring av samarbeidsavtalen fremmes skriftlig overfor vertskommunen. Vertskommunen skal så snart som mulig informere deltakerkommunene om kravet.

Avtalen er godkjent av kommunestyret:

| Kommune: | Saksnr / dato | Kommunedirektørens signatur: |
|----------|---------------|------------------------------|
| | | |