



Møtereferat oppstartsmøte

Detaljregulering Enebolig Støa Eikvåg gnr/bnr 2/209,230

Møtested: Husan
Møtedato: 21.1.2025
Referent: Øystein Bekkevold
dokumentdato: 30.1.2025

Møtedeltakere:

For Farsund kommune:
Saksbehandler Øystein Bekkevold
oybe@farsund.kommune.no

Plankonsulent



Torhild Hessevik Eikeland
Arealplanlegger / kontorleder Lyngdal
Analyse, plan og landskap

Alleen 16
4580 Lyngdal

Direkte: [976 69 802](tel:97669802)
Sentralbord: [417 99 417](tel:41799417)

asplanviak.no
[Abonner på vårt nyhetsbrev](#)

torhild.eikeland@asplanviak.no

Tiltakshaver:

Svein Erik Tollisen
Lyngdalsveien 171
4550 Farsund
Mobil 98004239
erik.tollisen@gmail.com

Arkivets saksnummer: 25/00188

PlanID: 10501

Gjeldene overordnet planverk:

Planområdet berører 2 planer

Støa i Eikvåg/Loshavn

Planidentifikasjon 10500

Vertikalnivå På grunnen/vannoverflate

Planstatus Endelig vedtatt arealplan

Planbestemmelse Planbestemmelser både kart og tekst

Ikraftredelsesdato 09.02.2010

Lovreferanse PBL 1985 eller før

Formål Fritidsbebyggelse

Feltbetegnelse FB

Vis i kart [Planregister](#)

Kommunedelplan Loshavn -Eikevåg

Arealbruk Landbruks-, Natur- og Friluftsområde

Arealbrukstatus Nåværende

Planidentifikasjon 90400

Plantype Kommunedelplan

Planstatus Endelig vedtatt arealplan

Ikraftredelsesdato 04.06.2004

Vis i kart [Planregister](#)

Kvalifikasjoner hos utførende firma.

Asplan Viak er kvalifisert.

Hensikten med planarbeidet

Enebolig.

Innspill fra Farsund kommune

Planforslaget synes være uproblematisk samt en forbedring av gjeldene plansituasjon.

Det ønskes bygd en enebolig i ett område med blandet hytte og boligbebyggelse. Farsund kommune kan ikke se at ønsket regulering har noen negativ effekt på hensyn som skal ivaretas i området. Allmenhetens tilgang til strandsonen er uberørt. Landskapsvirkningen vurderes å være positiv sett mot gjeldene plan. Det er ikke naturinteresser eller registrerte forminner i området.

Planforslaget vil medføre at gjeldene plan/plassering for en bolig innenfor planområdet blir endret til hva Farsund kommune mener er en bedre lokasjon særlig sett i forhold til ivaretagelse av miljøet rundt Eikevåg 12 som er en eiendom av kulturhistorisk verdi.

Vi ber om at følgende ivaretas i plandokumentene:

- Tenkt renovasjonsløsning må beskrives.
- Høyde på gulv 1.etg/maks høyde må medtas.
- Tilstrekkelig parkering må medtas.
- Skoleveg må beskrives.
- Før/etter situasjon sett mot Eikevåg 12 må beskrives/illustreres.

Videre prosess:

Ved alle henvendelser som gjelder saken oppgis PlanID og arkivets saknummer. Arkivverdige henvendelser sendes til på E-post til post@farsund.kommune.no med kopi til saksbehandler. Tiltakshaver er ansvarlig for at det gis korrekt oppstartvarsel i henhold til pbl. § 12-8. Oppstart av planarbeid skal annonseres i minst én avis som er alminnelig lest på stedet – normalt sett avisen Lister24, og gjennom elektroniske medier, herunder kommunes hjemmeside. Kunngjøring på kommunens nettside bestilles ved melding om oppstart hos webansvarlig, se kommunens varslingsliste. Avgrensning av planområdet skal angis. Berørte grunneiere, rettighetshavere, naboer og velforeninger skal varsles skriftlig. Kommunen viser til gjeldende varslingsliste. Det skal innhentes uttalelse fra aktuelle overordnede myndigheter i henhold til fremlagt liste.

Tilrettelegging for rednings og slökkemannskap

Veileder fra Brannvesenet Sør skal benyttes i all planlegging:

https://www.brannsor.no/images/Offentlige_dokumenter/Beredskap/20-05-25_Veiledning_for_tilrettelegging_for_redning-og_slökkemanskaper_rev_25.5.pdf

Øvrige opplysninger

Saksbehandlingstiden på maksimalt 12 uker begynner å løpe når planen sendes inn formelt og er entydig og forståelig. Etter dette tidspunktet anses planen for ferdig bearbeidet, og dialogen mellom kommunen og forslagsstiller avsluttes. Gebyr må være betalt før 1.gangsbehandling.

Krav til dokumentasjon.

- Bestemmelser i word.
 - Planbeskrivelse i word.
 - Reguleringsplankart i egnet målestokk. I farger, som PDF-fil
 - Plankartet skal utarbeides i samsvar med Miljøverndepartementets veiledere
 - Reguleringsplankart skal leveres som SOSI-fil i henhold til nasjonal produktspesifikasjon krav.
- Hva må være egen fil:
- Vi må ha én fil for hvert dokument som skal sendes inn.
 - Hver tegning må registreres for seg.
 - eventuelle fasader/oppriss på samme tegning kan være én fil.

God navnsetting av filer gjør registreringsarbeidet vårt mye enklere.

Eksempler på dokumenter med navnsetting:

1. Oversendelsesbrev
2. Forslagsstillers plankart
3. Forslagsstillers bestemmelser
4. Forslagsstillers beskrivelse
5. Illustrasjonsplan
6. Snitt
7. Fasade(oppriss) øst, nord, syd, vest
8. Perspektiv
9. Tilleggs illustrasjoner
10. Modellbilder
11. Soldiagram
12. Trafikkrapport
13. Støyrapport
14. Biologisk mangfold – rapport
15. Miljøplan
16. ROS-analyse
17. Andre dokumenter

Tilbakemeldinger på referatet

Dersom forslagstiller eller interne møtedeltakere har oppfattet andre signaler i møtet må tilbakemelding om dette gis før oppstartsmelding utgår. Dette møtereferat skal følge oppstartsmelding. Planinitiativ skal følge oppstartsmelding.

Med vennlig hilsen
Øystein Bekkevold
Landskapsarkitekt
Farsund kommune