
BRANNVESENET SØR IKS

*Eierskapskontroll
Farsund kommune*

Sammendrag

Sørlandet kommunerevisjon har etter oppdrag fra kontrollutvalget i Farsund, gjennomført en eierskapskontroll av hvordan kommunen utøver sitt eierskap i Brannvesenet Sør IKS (BvS). Kontrollutvalget i Farsund bestilte denne eierskapskontrollen i sitt møte 24.09.2025, og prosjektplanen ble godkjent i kontrollutvalgets møte 19.11.2025.

Resultatet av eierskapskontrollen viser at flere deler av lovverket, samt anbefalinger fra KS, oppfylles i Farsund kommune sin utøvelse av sitt eierskap i BvS. Revisjonen avdekker likevel noen svakheter. Den mest sentrale av disse svakhetene, er knyttet til kommunens styringsdokumenter. Denne kontrollen viser at eierskapsmeldingen er utformet på en generell og overordnet måte. En mer konkret eierskapsmelding, vil kunne styrke meldingen som et aktivt styringsverktøy. I tråd med KS sine anbefalinger, mangler også kommunen en eierstrategi for BvS. Summen av dette er at kommunens evne til å utøve sitt eierskap svekkes, blant annet ved at det ikke er konkretisert hvordan kommunen skal følge opp BvS, og andre selskaper, kommunen har eierinteresser i.

Revisors anbefalinger:

1. Revisor anbefaler kommunen å sikre at kommunens eierskapsmelding inneholder kommunens formål med sine eierinteresser i BvS) (jf. kommuneloven § 26-1).
2. Revisor anbefaler kommunen å sikre at innkallinger til representantskapet også sendes til kommunens kontrollutvalg (jf. kommuneloven § 23-6).
3. Revisor anbefaler kommunen å sikre at innkallinger til representantskapet kommer fra representantskapets leder (jf. IKS-loven § 8).
4. Revisor anbefaler kommunen å sikre at møter i representantskapet kunngjøres på en hensiktsmessig måte, og at saklisten og andre møtedokumenter som ikke er unntatt offentlighet, skal være tilgjengelige for allmennheten (IKS-loven § 8).
5. Revisor anbefaler kommunen å vurdere om kommunen årlig bør få en rapport om tilstanden i BvS (jf. KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll).
6. Revisor anbefaler kommunen å vurdere om det bør gjennomføres jevnlig eiermøter mellom Farsund kommune og BvS, for å sikre en god dialog mellom kommunen og selskapet (jf. KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll).
7. Revisor anbefaler kommunen å vurdere og utvikle rutiner for å sikre at BvS, har et kompetent styre tilpasset selskapets formål og virksomhet (jf. KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll).
8. Revisor anbefaler kommunen å vurdere om kommunen skal utvikle en eierstrategi for BvS (jf. KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll).

Innhold

Sammendrag	1
Innhold	2
Forord	3
1 Innledning	4
1.1 Problemstilling og avgrensninger	4
1.2 Metode	5
1.2.1 Oversikt over datagrunnlaget	5
1.2.2 Kvalitetskrav til innsamlede data	6
1.2.3 Vurderinger knyttet til økonomiplan og årsbudsjett	7
1.2.4 Personopplysninger	7
1.3 Vurderingskriterier	7
1.3.1 Kommuneloven	7
1.3.2 IKS-loven	8
1.3.3 Anbefalinger fra KS	11
2 Presentasjon av Brannvesenet Sør IKS	12
3 Resultat av eierskapskontrollen	13
3.1 Kommunikasjon med eiere og kontrollutvalg	13
3.2 Representantskapet	14
3.3 Styret	15
3.4 Selskapsavtalen og eierskapsmelding	17
3.4.1 Selskapsavtalen	17
3.4.2 Eierskapsmelding og eierskapsstrategi	18
3.5 Økonomiplan og årsbudsjett	18
4 Hovedfunn, konklusjon og anbefalinger	21
4.1 Hovedfunn og konklusjon	21
4.2 Anbefalinger	21
5 Uttalelser fra eierrepresentant og selskap	23
5.1 Uttalelse fra eierrepresentant	23
5.2 Uttalelse fra selskap	24
6 Litteraturliste	25

Forord

Sørlandet kommunerevisjon IKS har gjennomført en eierskapskontroll av Farsund kommune for selskapet Brannvesenet Sør IKS (BvS). Prosjektet er bestilt av kontrollutvalget og er prioritert i planen for eierskapskontroll for perioden 2024-2027. Eierskapskontrollen er gjennomført av prosjektansvarlig forvaltningsrevisor Kjerstin L. Kjøndal. Oppdragsansvarlig revisor har vært Ida Jordal.

Lyngdal, 20.05.2026

Ida Jordal

Kjerstin L. Kjøndal

Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor

Forvaltningsrevisor

Dokumentet er elektronisk signert.

1 Innledning

Kommuner og fylkeskommuner har stor frihet til å velge hvordan ulike tjenester skal organiseres. I noen tilfeller velger et kommunestyre å organisere en del av kommunens virksomhet i aksjeselskaper eller interkommunale selskaper, og da endres betingelsene for folkevalgt styring og kontroll. I slike tilfeller får kommunestyret en *eierrolle*, og kommunestyret må styre selskapet gjennom selskapets eierorgan. Denne rolleendringen endrer ikke kommunestyrets ansvar for kommunens samlede virksomhet, inkludert tjenester som er organisert i selvstendige rettssubjekter utenfor kommuneorganisasjonen, men kommunens styringsrolle endres fra å styre gjennom linjeorganisasjonen, til å styre gjennom å være eier av selskapet. Kommunestyret utøver sin eierstyring gjennom representantskapet eller generalforsamlingen, som er selskapets eierorgan. Representantskapet eller generalforsamlingen velger videre styret, og den daglige forvaltningen av selskapet ligger hos styret og daglig leder.¹

En eierskapskontroll er en del av kontrollutvalgets kontrollvirksomhet og er hjemlet i kommuneloven § 23-4. Eierskapskontroller dreier seg om å kontrollere at den som utøver kommunens eierinteresse (representantskapet eller generalforsamlingen), utøver eierinteressene på den måten som er fastsatt i den aktuelle virksomhetsloven, eksempelvis IKS-loven. I en slik kontroll kan det også inngå en vurdering av om den som utøver eierinteressene gjør dette i samsvar med aktuelle vedtak i kommunen, samt KS sine anbefalinger for god eierstyring i kommunene.

Kontrollutvalget i Farsund bestilte i møtet 24.09.2025 en eierskapskontroll av hvordan Farsund kommune utøver sine eierinteresser i Brannvesenet Sør IKS (BvS). Prosjektplanen ble godkjent i kontrollutvalgets møte 19.11.2025.

1.1 Problemstilling og avgrensninger

Følgende problemstillinger ligger til grunn for eierskapskontrollen:

I hvilken grad utøves kommunens eierinteresser i Brannvesenet Sør IKS i samsvar med kommunestyrets vedtak og forutsetninger, aktuelle lovbestemmelser og etablerte normer for god eierstyring?

I hvilken grad oppfyller innholdet i økonomiplan og årsbudsjett krav i IKS-loven?

Problemstillingen er besvart ved å undersøke om eier i undersøkelsesperioden hadde:

- ivaretatt kravene i IKS-loven og annen relevant lovgivning,
- ivaretatt eventuelle kommunale vedtak med krav eller føringer til selskapet, og
- fulgt utvalgte KS-anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll.

Eierskapskontrollen er primært rettet mot kommunen som eier og kommunens utøvelse av sitt eierskap gjennom representantskapet i Brannvesenet Sør IKS. Eierskapskontrollen er avgrenset til perioden 2023-2025.

¹ [Anbefalinger-om-eierskap-sept-23-F31-1-.pdf](#)

1.2 Metode

Kontrollen er basert på krav fastsatt i kommuneloven § 24-2, forskrift om kontrollutvalg og revisjon, og RSK 002 Standard for eierskapskontroll.

Kontrollen er gjennomført ved at det er innhentet skriftlig informasjon fra kommunen, samt informasjon fra daglig leder i BvS. I tillegg er det innhentet dokumenter som er relevante for eierstyringen, som innkallinger, sakspapirer og protokoller fra representantskapsmøter i perioden 2023–2025, skriftlig kommunikasjon mellom eier og selskap i samme periode og årsrapporter o.l. for perioden 2023–2025.

Prosjektet ble formelt startet 15.01.2026 ved utsendelse av oppstartsbrev til formannskapet i Farsund kommune og til styreleder i Brannvesenet Sør IKS. Det var satt frist til å svare på brev og sende dokumentasjon innen 01.02.2026.









- Daglig leder ved Brannvesenet Sør IKS svarte på oppstartsbrevet og la ved etterspurt dokumentasjon 22.01.2026
- Revisor mottok ikke svar fra kommunens eierrepresentant innen fristen. Det ble sendt en påminnelse om å svare 05.02.2026. Kommunen svarte samme dag og leverte etterspurt dokumentasjon 09.02.2026.

1.2.1 Oversikt over datagrunnlaget

Fra kommunen har revisjonen mottatt:

- Eierskapsmelding 2023
- Protokoll fra formannskapet 16.03.2023 (se Skjermbilde 1)
- Aktuelle vedtak fra formannskap og kommunestyre (se Skjermbilde 1)

Skjermbilde 1: Oversikt over protokoll og vedtak fra formannskap og kommunestyret i Farsund

 1- Vedtak, Sak 18-23, Eierskapsmelding for Farsund kommune
 2- Protokoll Formannskapet 16.03.2023
 4 - vedtak sak 44-25 - Revidert selskapsavtale - Brannvesenet Sør IKS
 4 - Vedtak sak 55-24 Representantskapsmøte i Brannvesenet Sør IKS - 27.09.24
 4 - Vedtak sak 99-23 - Valg av vararepresentant til representantskapet i Brannvesenet Sør IKS (supplering)
 4- Vedtak sak 23-24 - Kjønnssammensetning i styret for Brannvesenet Sør IKS. Henvendelse om nytt valg.
 4- Vedtak sak 35-25 - Ny brannstasjon i Vanse – forslag til løsning
 4- Vedtak sak 42-25 - Ny brannstasjon i Vanse – videre fremdrift
 4- Vedtak sak 67-23 - Valg av representanter til styret i Brannvesenet Sør IKS
 8. Vedtak sak 40-23, Eierstyring og representasjon i interkommunale selskaper

Fra daglig leder i BvS har revisjonen mottatt:

- Selskapsavtalen 2023 og saksutskrift ifm. revidering av selskapsavtalen
- Selskapsavtalen 2021
- Møteplan for 2025 (med oversikt over planlagte representantskapsmøter og styremøter)
- Styreinstruks, vedtatt i styremøtet for Brannvesenet Sør IKS, 29. mars 2012.
- Instruks til daglig leder, vedtatt av styret: 20.11.23
- Møteplan 2025
- Invitasjon til dialogmøte med kommunedirektørene oktober 2023
- Innkallinger til representantskapet (tre innkallinger fra 2023, to fra 2024 og fire fra 2025)
- Dokumenter vedrørende kompetanseheving. Presentasjon fra kurset «Kurs i styrearbeid for Brannvesenet Sør IKS, 15. juni 2020» og presentasjon fra webinarret «Eierstyring i kommunalt eide selskaper– rammer, krav og muligheter».
- Protokoller og bekreftelse på oversendelse av protokoll fra representantskapsmøter i perioden 2023-2025 (til sammen ni protokoller).
- Protokoller fra styremøter i 2023-2025 (til sammen 15 protokoller). Revisor fikk i tillegg ettersendt protokoll fra møtet 07-2023 som en del av faktasjekken.
- Årsmeldinger for 2023 og 2024

Et utdrag av rapporten ble 22.04.2026 sendt til selskapet og kommunen for å verifisere fakta-beskrivelsene og oppklare eventuelle feil eller mangler ved faktagrunnlaget. Revisor mottok tilbakemelding fra både kommunen og daglig leder innen 30.april. Daglig leder hadde flere innspill som ble rettet opp og justert i rapporten. Kommunen hadde ingen kommentarer.

1.2.2 Kvalitetskrav til innsamlede data

I henhold til RSK 002, må innsamlede data være relevante og innsamlingsmetoden må sikre dataenes pålitelighet.²

Dataene skal være treffende eller relevante for det revisjonen ønsker å undersøke og revisor må kunne trekke gyldige slutninger fra innsamlede data til problemstillingen revisjonen skal besvare. For at dataene skal ha relevans må de være pålitelige. Målinger og kartlegginger vil alltid inneholde risiko for feil. Det vil derfor alltid være snakk om grader av pålitelighet.²

RSK 002 beskriver eierskapskontroller som en enklere kontrollform enn forvaltningsrevisjon. Dette er særlig knyttet til metode for datainnsamling der det for en eierskapskontroll, vil være akseptabelt at undersøkelsen baserer seg på et mindre omfattende datamateriale og færre kilder enn en forvaltningsrevisjon. De fleste eierskapskontroller gjennomføres derfor med et begrenset antall timer til disposisjon. Dersom mer omfattende undersøkelser ønskes, kan kontrollutvalget velge å gjennomføre en forvaltningsrevisjon i en virksomhet.

I denne kontrollen er det i hovedsak ulike dokumenter som er basen for undersøkelsene. Revisjonen har fått det vi anser som aktuelle og relevante dokumenter, både fra BvS og fra Farsund kommune. Til sammen gir disse dokumentene et tilstrekkelig grunnlag for å trekke slutninger fordi disse dokumentene er direkte relevante for de lovkravene som blir undersøkt. Det er likevel viktig å

² RSK002 pkt. 16

understreke at revisjonen kun trekker slutninger på et utvalg krav i lovverket. Det vil derfor finnes lovkrav denne revisjonen ikke uttaler seg om.

1.2.3 Vurderinger knyttet til økonomiplan og årsbudsjett

I denne revisjonen er det to problemstillinger, der den siste av disse omhandler innholdet i økonomiplan og årsbudsjett, og om dette innholdet er i tråd med krav i IKS-loven. For å få en best mulig vurdering av dette, har forvaltningsrevisor fått bistand fra BvS sin regnskapsrevisor, Lene Rugland. De vurderinger som er gjort med tanke på innholdet i økonomiplanen og årsbudsjettet er dermed gjort av regnskapsrevisor, og ikke forvaltningsrevisor.

1.2.4 Personopplysninger

I gjennomføringen av eierskapskontrollen har vi behandlet personopplysninger som navn og epostadresser til aktuelle personer. Vårt rettslige grunnlag for å behandle personopplysninger er hjemlet i kommuneloven § 24-2 fjerde ledd.

1.3 Vurderingskriterier

Vurderingskriteriene er de krav, normer og standarder som utøvelsen av eierskapet skal vurderes opp mot. Kriteriene fastsettes vanligvis ut fra relevant lovverk, kommunestyrets vedtak og anerkjente prinsipper for eierstyring. Ved gjennomføringen av denne revisjonen har følgende kilder dannet utgangspunktet for aktuelle kontrollkriterier:

- Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven)
- Lov om interkommunale selskaper (IKS-loven)
- KS sitt dokument: «KS Folkevalgtprogram. Anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll»
- Farsund kommunes eierskapsmelding

1.3.1 Kommuneloven

Selve eierskapskontrollen, og gjennomføringen av slike kontroller, er hjemlet i kommunelovens § 23-4. Her står det nedfelt at en eierskapskontroll innebærer å kontrollere om den som utøver kommunens- eller fylkeskommunens eierinteresser, gjør dette i samsvar med lover og forskrifter, kommunestyrets eller fylkestingets vedtak, samt anerkjente prinsipper for eierstyring.

Videre er krav til eierskapsmelding nedfelt i kommunelovens § 26-1. Ifølge kommuneloven, skal kommuner og fylkeskommuner minst én gang i valgperioden utarbeide en eierskapsmelding som skal vedtas av kommunestyret eller fylkestinget. Eierskapsmeldingen skal som minimum³ inneholde

- a) kommunens eller fylkeskommunens prinsipper for eierstyring
- b) en oversikt over selskaper, kommunale eller fylkeskommunale foretak og andre virksomheter som kommunen eller fylkeskommunen har eierinteresser eller tilsvarende interesser i

³ Bestemmelsen oppstiller minimumskrav til innholdet i en eierskapsmelding. Det dreier seg om minimumskrav og kommunene står fritt til å omtale andre forhold i tillegg.

- c) kommunens eller fylkeskommunens formål med sine eierinteresser eller tilsvarende interesser i virksomhetene nevnt i bokstav b.

1.3.2 IKS-loven

Lov om interkommunale selskaper (IKS-loven) gjelder for interkommunale selskaper (IKS). Dette vil si et selskap hvor alle deltakerne er kommuner, fylkeskommuner eller interkommunale selskaper. I IKS-loven reguleres de mest sentrale delene av et IKS sin virksomhet. I de følgende avsnittene presenteres de paragrafene som er særlig relevante for en eierskapskontroll.

I IKS-lovens § 4 er det nedfelt at interkommunale selskaper skal opprette en skriftlig selskapsavtale. For de enkelte deltakere skal kommunestyret eller fylkestinget selv vedta avtalen. For deltaker som er interkommunalt selskap, vedtas selskapsavtalen av representantskapet. I disse tilfellene krever vedtaket tilslutning fra samtlige medlemmer av representantskapet med mindre annet er fastsatt i selskapsavtalen for det deltakende selskap.

Endringer i selskapsavtalen som gjelder forhold som omtalt i tredje ledd, skal skje på samme måte. Andre endringer vedtas av representantskapet med tilslutning fra minst to tredeler av de avgitte stemmer med mindre det er avtalt at også slike endringer skal vedtas i samsvar med regelen i første punktum. Selskapsavtalen skal minst angi følgende:

1. selskapets foretaksnavn
2. angivelse av deltakerne
3. selskapets formål
4. den kommunen der selskapet har sitt hovedkontor
5. antallet eller laveste og høyeste antall styremedlemmer
6. deltakernes innskuddsplikt og plikt til å foreta andre ytelser overfor selskapet
7. den enkelte deltakers eierandel i selskapet og den enkelte deltakers ansvarsandel i selskapet dersom denne avviker fra eierandelen
8. antall medlemmer av representantskapet og hvor mange medlemmer den enkelte deltaker oppnevner
9. annet som etter lov skal fastsettes i selskapsavtalen.

Videre skal selskapet ha et representantskap hvor samtlige deltakere er representert med minst én representant (IKS-loven § 6). Vedkommende kommunestyre eller fylkesting oppnevner selv sine representanter. Hvis et interkommunalt selskap er deltaker, oppnevner selskapets representantskap, dets representanter. Det skal oppnevnes minst to varamedlemmer for hvert fast medlem. Hvis ikke annet er fastsatt i selskapsavtalen, velger representantskapet selv sin leder og nestleder. Godtgjøringen til lederen og nestlederen fastsettes av representantskapet selv (IKS-loven § 6 første ledd).

Kommunestyret eller fylkestinget bestemmer selv om dets representanter skal velges ved forholdsvalg, avtalevalg eller flertallsvalg. Det samme gjelder når representantskapet i et interkommunalt selskap skal velge sine representanter. Daglig leder kan for øvrig ikke velges til medlem av representantskapet (IKS-loven § 6 andre og tredje ledd).

Representantskapets medlemmer velges for fire år om ikke annet er fastsatt i selskapsavtalen. Den enkelte deltaker kan foreta nyvalg av sine representantskapsmedlemmer i valgperioden. Nyvalg skjer for den gjenværende del av valgperioden (IKS-loven § 6 fjerde ledd).

Deltakerne utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapet (IKS-loven § 7). Representantskapet er selskapets øverste myndighet og behandler selskapets økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning og andre saker som etter loven eller selskapsavtalen skal behandles i representantskapet (IKS-loven § 7 første ledd).

Representantskapets leder innkaller til møte i representantskapet når det er nødvendig for behandling av en sak som etter loven her eller selskapsavtalen skal behandles av representantskapet, samt når det ellers er nødvendig for behandling av en bestemt sak (IKS-loven § 8). Møter i representantskapet i et interkommunalt selskap som er omfattet av offentleglova, skal kunngjøres på en hensiktsmessig måte. Innkallingen til et representantskapsmøte skal skje med minst fire ukers varsel og skal inneholde sakliste. De enkelte deltakerne skal med samme frist varsles om innkallingen og saklisten. Representantskapets leder kan innkalle representantskapet med kortere frist i tilfeller hvor dette er påtrengende nødvendig. Saklisten og andre møtedokumenter som ikke er unntatt fra offentlighet, skal være tilgjengelige for allmennheten hos interkommunale selskaper som er omfattet av offentleglova (IKS-loven § 8 første til femte ledd).

Hver representant har én stemme med mindre annet er fastsatt i selskapsavtalen. Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvdelen av medlemmene er til stede, og disse representerer minst to tredeler av stemmene (IKS-loven § 9 første ledd).

Om ikke representantskapet for den enkelte sak bestemmer noe annet, har styrets medlemmer og daglig leder rett til å være til stede i representantskapets møter og til å uttale seg. Styrets leder og daglig leder har plikt til å være til stede med mindre det er åpenbart unødvendig, eller det foreligger gyldig forfall. I sistnevnte tilfelle skal det utpekes en stedfortreder (IKS-loven § 9 sjette ledd)..

Møtelederen skal sørge for at det føres protokoll fra møtet. Protokollen skal underskrives av møtelederen og to av representantskapets medlemmer som velges ved møtets begynnelse. Medlemmene kan benytte elektronisk signatur for å signere protokollen. Styrets medlemmer og daglig leder har rett til å få sitt syn på en sak innført i protokollen. Med unntak av delene som er unntatt fra offentlighet, skal protokoller fra møter i representantskapet i interkommunale selskaper som er omfattet av offentleglova, være tilgjengelige for allmennheten (IKS-loven § 9a).

Selskapet skal ha et styre på minst tre medlemmer. Dersom de ansatte skal velge styremedlemmer etter åttende eller niende ledd i paragrafen her, skal styret ha minst fem medlemmer. Dersom de ansatte skal velge styremedlemmer etter tiende ledd i paragrafen her, skal styret ha minst syv medlemmer. Dersom selskapsavtalen angir laveste og høyeste antall styremedlemmer, bestemmer representantskapet antallet styremedlemmer innenfor intervallet, jf. § 4 nr. 5. Reglene i aksjeloven § 20-6 om representasjon av begge kjønn i styret gjelder tilsvarende. Representantskapet fastsetter selv godtgjøringen til styremedlemmene (IKS-loven § 10 første ledd).

Styremedlemmene velges av representantskapet med de unntak som er nevnt i denne paragrafen. Representantskapet kan når som helst fjerne et styremedlem som det selv har valgt. Representantskapet velger styrets leder og nestleder med mindre det er fastsatt i selskapsavtalen at

valget foretas av styret selv. Daglig leder eller representantskapsmedlem kan ikke være medlem av styret (IKS-loven § 10 andre til fjerde ledd).

Styremedlemmene velges for to år med mindre annet er avtalt. Valgperioden kan ikke settes lengre enn til fire år. Styremedlemmer tjenestegjør inntil nye medlemmer er valgt, selv om tjenestetiden er gått ut. Bestemmelsene i første og annet punktum gjelder ikke for styremedlemmer som er valgt av de ansatte etter åttende, niende eller tiende ledd i paragrafen her (IKS-loven § 10 femte ledd). I selskap som har 30 eller færre ansatte, har representanter for de ansatte i selskapet tilsvarende møterett i styret som etter kommuneloven § 13-4 første ledd. I selskap som har flere enn 30 ansatte, kan et flertall av de ansatte kreve at ett styremedlem og en observatør med varamedlemmer velges av og blant de ansatte. I selskap som har flere enn 50 ansatte, kan et flertall av de ansatte kreve at inntil en tredel, men minst to, av styrets medlemmer med varamedlemmer velges av og blant de ansatte. Har selskapet flere enn 200 ansatte, skal de ansatte velge et styremedlem og varamedlem i tillegg til den representasjon som følger av niende ledd. Det kan inngås avtale mellom selskapet og fagforening som omfatter to tredeler av de ansatte eller et flertall av de ansatte, om at de ansatte istedenfor dette styremedlemmet skal velge to observatører og varamedlemmer (IKS-loven § 10 sjuende til tiende ledd).

Styrets leder sørger for at styret holder møter så ofte som det trengs. Medlem av styret og daglig leder kan kreve at styret sammenkalles. Om styret ikke for det enkelte tilfelle bestemmer noe annet, har daglig leder rett til å være til stede og til å uttale seg på styremøtene. Styrets leder innkaller til styremøte. Innkallingen skal skje med rimelig varsel og skal, så langt mulig, inneholde en sakliste utarbeidet av styrelederen (IKS-loven § 11).

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede. Styremøtet ledes av leder eller, i dennes fravær, av nestleder. Dersom ingen av disse er til stede, velges en møteleder. Som styrets beslutning gjelder det som flertallet av de møtende har stemt for dersom ikke annet er fastsatt i selskapsavtalen. De som stemmer for et forslag, må likevel utgjøre mer enn en tredel av samtlige styremedlemmer for at forslaget skal anses som vedtatt. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende. Det skal føres protokoll fra møtet. Protokollen skal underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer. Medlemmene kan benytte elektronisk signatur for å signere protokollen. Styremedlem eller daglig leder som er uenig i styrets beslutning, kan kreve å få sin oppfatning innført i protokollen (IKS-loven § 12).

1.3.2.1 Økonomiplan, årsbudsjett og årsregnskap i IKS-loven

Representantskapet skal selv vedta selskapets økonomiplan for de fire neste årene og selskapets årsbudsjett for det kommende året. Vedtaket skal treffes før årsskiftet (IKS-loven § 18).

Innholdet i økonomiplanen og årsbudsjettet beskrives videre i IKS-loven § 20. Økonomiplanen skal vise hvordan selskapets formål og strategier for selskapet skal følges opp. Økonomiplanen og årsbudsjettet skal vise:

1. selskapets prioriteringer og økonomiske rammer for virksomheten
2. målene og premissene som økonomiplanen og årsbudsjettet bygger på
3. utviklingen i selskapets økonomi og utviklingen i gjeld og andre vesentlige langsiktige forpliktelser.

Vedtaket om årsbudsjett skal angi hvor mye lån som skal tas opp i budsjettåret.

Økonomiplanen og årsbudsjettet skal:

1. være realistiske, fullstendige og oversiktlige
2. settes opp i balanse slik at all bruk av midler i budsjettåret har dekning i årets tilgang på midler
3. dekke inn negativ egenkapital i årsregnskapet etter § 27 femte ledd tredje punktum.

Økonomiplanen, årsbudsjettet og årsregnskapet skal stilles opp på samme måte.

Selskapet har regnskapsplikt etter regnskapsloven (IKS-love § 27). Årsberetningen skal også redegjøre for:

1. vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet og vesentlige avvik fra representantskapets premisser for bruken av de økonomiske rammene
2. selskapets måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for deltakerne eller innbyggerne.

Det kan bestemmes i selskapsavtalen at selskapet i stedet skal utarbeide årsregnskap og årsberetning etter kommuneloven § 14-6 andre til fjerde ledd og § 14-7 andre ledd. Selskapet har bokføringsplikt etter bokføringsloven.

Daglig leder skal utarbeide årsregnskapet senest 22. februar året etter regnskapsåret. Styret skal avlegge årsregnskapet og årsberetningen senest 31. mars. Årsregnskapet og årsberetningen skal revideres av regnskapsrevisor. Revisjonsberetningen skal avgis til representantskapet med kopi til styret senest 15. mai. Styret legger frem forslag til vedtak om årsregnskap og årsberetning for representantskapet.

Årsregnskapet og årsberetningen skal fastsettes av representantskapet senest 30. juni. Vedtaket skal angi hvordan et overskudd skal disponeres eller negativ egenkapital skal dekkes inn. Negativ egenkapital skal dekkes inn senest det andre året etter at det oppsto.

1.3.3 Anbefalinger fra KS

Kommunesektorens interesse- og arbeidsgiverorganisasjon, KS, har over flere år gitt ut anbefalinger om selskapsledelse, eierstyring og kontroll. Anbefalingene er sist oppdatert november 2020. Hensikten med anbefalingene er at KS ønsker å bidra til kunnskap om viktige hensyn og hva som bør på plass for å få til en god eierstyring av selskaper og foretak, men også å gi kunnskap til styremedlemmene i foretak og selskaper om god selskapsledelse og praktisering av roller og oppfølging når styringsformen endres.⁴ Noen av KS sine 21 anbefalinger er dekket av andre krav i lov, vedtekter eller kommunens eierskapsmelding, mens andre anbefalinger ikke er relevante å undersøke i denne sammenhengen. Revisor har dermed plukket ut de anbefalingene som er relevante for å belyse problemstillingen i eierskapskontrollen. Kommunen er ikke lovpålagt å følge alle anbefalingene til KS, men anbefalingene gir uttrykk for etablerte normer for god eierstyring som kommunen som eier bør ha et bevisst forhold til.

⁴KS 2020: *Anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll*

2 Presentasjon av Brannvesenet Sør IKS

Farsund kommune er én av seks eierkommuner i Brannvesenet Sør IKS. Den nyeste selskapsavtalen er fra desember 2024.⁵ Denne avtalen slår fast at BvS skal ha sitt hovedkontor i Lindesnes kommune, og at formålet med BvS er å ivareta eierkommunenes behov, plikter og oppgaver vedrørende brann- og ulykkesberedskap, brannforebyggende- og kontrollerende tiltak (samt andre tiltak som naturlig hører inn under dette formål innenfor det til enhver tid gjeldene regelverk). BvS har dermed, på vegne av eierkommunene, ansvar for oppfølging av brannvernlovgivningen med forskrifter vedrørende brannberedskap og forebyggende arbeid.

Selskapets kostnader knyttet til drift og investeringer fordeles mellom deltakerne i samsvar med deres eierandel. Ifølge selskapsavtalen har kommunene, med virkning fra 01.01.2025, følgende eierandeler i selskapet:

- Farsund 19.14 %
- Hægebostad 4.19 %
- Kvinesdal 12.24 %
- Lindesnes 41.85 %
- Lyngdal 19.15 %
- Åseral 3.43 %

Videre slår selskapsavtalen fast at organer til løsning av felles oppgaver har tre nivåer, der representantskapet er selskapets øverste organ:

- Representantskapet (skal bestå av ordførerne i deltakerkommunene)
- Styre
- Brannsjef (daglig leder)

Hver eierkommune har i representantskapet antall stemmer i tråd med retningslinjer. Dette gir følgende stemmefordeling:

- Farsund utgjør 19.14 % av tilskuddet = 2 stemmer
- Hægebostad utgjør 4.19 % av tilskuddet = 1 stemme
- Kvinesdal utgjør 12.24 % av tilskuddet = 2 stemmer
- Lindesnes utgjør 41.85 % av tilskuddet = 5 stemmer
- Lyngdal utgjør 19.15 % av tilskuddet = 2 stemmer
- Åseral utgjør 3.43 % av tilskuddet = 1 stemme

Til sammen har Brannvesenet Sør IKS sine deltakerkommuner et innbyggertall på 53.381 (01.01.2025)⁶. Selskapet har omtrent 196 ansatte, hvorav rundt 160 er deltidsansatte

⁵<https://img9.custompublish.com/getfile.php/5459924.3039.lkiz7swsmkpppk/Selskapsavtale+Brannvesenet+S%C3%B8r+IKS+02.12.2024.pdf?return=brannsor.custompublish.com>

⁶ Opplysninger i dette avsnittet er hentet fra innkalling til representantskapsmøtet 04/2025

3 Resultat av eierskapskontrollen

I de følgende avsnittene vil resultatene av eierskapskontrollen presenteres. Dette gjøres i stor grad ved å presentere ulike tabeller som oppsummerer ulike funn. Kriteriene som måles er i hovedsak hentet fra lovverket eller fra KS sine anbefalinger.

3.1 Kommunikasjon med eiere og kontrollutvalg

KONTROLLKRITERIER	REVISORS VURDERING
<i>For et interkommunalt selskap skal det opprettes en skriftlig selskapsavtale. For de enkelte deltakere skal kommunestyret (eller fylkestinget) selv vedta avtalen. Endringer i selskapsavtalen skal normalt skje på samme måte. (IKS-loven § 4)</i>	Oppfylt: BvS har en selskapsavtale som senest ble revidert i desember 2024. Farsund kommunestyre vedtok følgende i sitt møte den 11.09.2025 (sak 44/25): «Farsund kommunestyre godkjenner den reviderte selskapsavtalen for Brannvesenet Sør IKS, datert 2. desember 2024, slik den er fremlagt av selskapet. Dette under forutsetning av at revidert selskapsavtale godkjennes ved likelydende kommunestyrevedtak i deltakerkommunene».
<i>Kontrollutvalget skal varsles om møter i representantskapet og har rett til å være til stede i disse møtene (kommuneloven § 23-6 femte ledd).</i>	Ikke oppfylt: Innkalling til representantskapsmøter er ikke sendt til kontrollutvalget i undersøkt periode. Innkallingen sendes derimot fast til styreleder, eierkommunenes postmottak, samt revisor.
<i>Kommunestyret (eller fylkestinget) bør årlig få en rapport om tilstanden (økonomi, spesielle forhold osv.) for selskapene (KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll, 2023).</i>	Ikke oppfylt: Revisor har ikke mottatt dokumentasjon som bekrefter at kommunestyret har fått slike rapporter i 2023, 2024 eller 2025. KS anbefaler altså minimum én årlig rapport til kommunestyret om alle kommunens selskap - som et supplement til eierskapsmeldingen (som skal vedtas minst én gang i valgperioden). Revisor forstår dette som kommunens ansvar, og det er dermed ikke BvS sitt ansvar å lage slike rapporter.
<i>Det bør gjennomføres jevnlig eiermøter for god dialog med selskap (KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll, 2023).</i>	Delvis oppfylt: Revisor har fått tilsendt dokumentasjon på gjennomføring av et dialogmøte 30.10.2023 i forbindelse med budsjett 2024. Alle eierkommuner var invitert og representert av sine kommunedirektører. Referatet bekrefter at alle kommuner deltok med representanter fra administrasjonen, bortsett fra Kvinesdal kommune.

	<p>Brannsjefen opplyser også om et eiermøte 10.06.2025. Her var ordfører, kommunedirektør og beredskapskoordinator for alle BvS sine seks eierkommuner invitert. Revisor har mottatt møteinvitasjon, men ikke referat eller protokoll. Ifølge brannsjefen var møtet et arbeidsmøte hvor BvS gjennomgikk sitt arbeid med ROS-analysen. Innspill fra eierkommunen ble tatt med videre inn i ROS-arbeidet.</p> <p>Det er imidlertid ikke noen systematikk rundt dette, og det gjennomføres dermed ikke jevnlig slike møter.</p>
--	--

3.2 Representantskapet

Ifølge dokumentasjonen revisjonen har mottatt, har det vært gjennomført ni representantskapsmøter i perioden 2023-2025. I følgende tabell blir utvalgte lovkrav knyttet til representantskapet gjennomgått.

KONTROLLKRITERIER	REVISORS VURDERING
Representantskapet innkalles til møte minst to ganger i løpet av et kalenderår (selskapsavtalen §7)	Oppfylt: protokollene fra representantskapet viser at det er avholdt møter minst to ganger årlig fra 2023-2025.
Leder i representantskapet skal kalle inn til møte (IKS-loven § 8)	Delvis oppfylt: Selskapet kaller inn. I noen tilfeller står det oppført at innkallingen er på vegne av representantskapsleder.
Innkalling skal skje med fire ukers frist og inneholde sakliste (IKS-loven § 8)	Delvis oppfylt: To innkallinger fra 2023 ble ikke sendt ut med fire ukers frist, men alle innkallinger fra 2024 og 2025 oppfyller dette kravet.
Møter i representantskapet skal kunngjøres på en hensiktsmessig måte (IKS-loven § 8 andre ledd) Saklisten og andre møtedokumenter som ikke er unntatt fra offentlighet, skal være tilgjengelige for allmennheten (IKS-loven § 8 femte ledd) (NB: Trådte i kraft 01.01.2024).	Ikke oppfylt: Møtene i representantskapet etter 01.01.2024 er ikke kunngjort, verken på kommunens hjemmeside eller på selskapets egen side.
Med unntak av delene som evt. er unntatt fra offentlighet, skal protokoller fra møter i representantskapet være tilgjengelige for allmennheten (IKS-loven § 9a andre ledd) (NB: Trådte i kraft 01.01.2024).	Oppfylt: Protokoller fra representantskapsmøtene er tilgjengelige på Brannvesenet Sør IKS sin hjemmeside (f.o.m. 2022)
Representasjon: 1) Hver representant har én stemme	Oppfylt: Protokollen fra møtene viser at representasjon er ivaretatt for alle møtene i undersøkt periode.

2) Minst halvparten av representantene skal være til stede	
3) Minst 2/3 av stemmene skal være representert (IKS-loven §9)	
Representantskapet behandler selskapets årsregnskap og evt. årsberetning (IKS-loven § 7)	Oppfylt: Regnskap og årsberetning er behandlet av representantskapet hvert år (2023-2025).
Representantskapet skal før årsskiftet vedta selskapets årsbudsjett, samt økonomiplan for de neste 4 årene (IKS-loven § 18)	Oppfylt: Protokollen fra møtene viser at representantskapet har behandlet og vedtatt årsbudsjett og økonomiplan før årsskiftet i undersøkt periode (2023-2025)
Protokoll fra representantskapsmøter skal underskrives av møtets leder og to medlemmer som velges ved møtets start (IKS-loven §9a)	Oppfylt: Alle protokollene fra møter 2023-2025 er signert av alle medlemmer, inkludert leder og nestleder, som formelt leder representantskapsmøtene.
Sentrale folkevalgte bør oppnevnes som eierrepresentant (KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll, 2023).	Oppfylt: Farsund kommune er representert med sin ordfører som fast medlem av representantskapet.

3.3 Styret

Styret i Brannvesenet Sør IKS skal ifølge selskapsavtalen bestå av syv kommunerepresentanter og tre ansattrepresentanter. Farsund kommune har én representant. Sittende styre ble valgt av representantskapet på representantskapsmøtet 01/2024, fredag 26.04.2024 (se Skjerm bilde 2). Styret avholdt seks møter i 2023, fem møter i 2024 og fire møter i 2025.

Skjerm bilde 2: Vedtak i representantskapet

Saksnr. 06/2024 Valg av styre, styreleder og nestleder styret 2024-2027

Følgende ble enstemmig vedtatt:

Følgende styre velges for perioden 2024-2027:

Kommune	Medlem	Varamedlem
Farsund (1 rep)	Lars Tjelland	Anita Vestøl
Hægebostad (1 rep)	Anne Britt Hovden	Alf Torfinn Skeie
Kvinesdal (1 rep)	Hans Martin Elle	Trine Nilsen Klungland
Lindesnes (2 rep)	Ingrid Ukkelberg	Christoffer Westermoen
	Ove Hestad	Ina Birkeland
Lyngdal (1 rep)	Margit Hovland	Jan Egil Telhaug
Åseral (1 rep)	Jan Stangvik	Eirin Åsland Goksem

Som styreleder 2024-2027 velges: Lars Tjelland

Som nestleder i styret 2024-2027 velges: Ingrid Ukkelberg

KONTROLLKRITERIER	REVISORS VURDERING
Selskapet skal ha et styre på minst tre medlemmer. Har styret tre eller flere medlemmer, skal kjønns sammensetningen i styret oppfylle følgende krav: Har styret syv medlemmer, kan maksimalt fire styremedlemmer ha samme kjønn (IKS-loven § 10 første ledd, jf. Aksjeloven § 6-11 a).	Oppfylt: Styret har minst tre medlemmer, og oppfyller krav til kjønns sammensetning. Ansattrepresentanter er unntatt krav om ulikt kjønn i styret da det er under 20% kvinner ansatt i Brannvesenet Sør (jf. aksjeloven § 6-11 b). Pr. 03.11.2025 hadde BvS totalt 188 ansatte. 13 damer (7%) og 175 menn (93%).
Representantskapet velger medlemmer, leder og nestleder i styret for to år av gangen (ikke lenger enn 4år) (IKS-loven § 10).	Oppfylt: Styret ble valgt av representantskapet på møtet 01/2024. I vedtaket fra representantskapet utpekes både leder og nestleder, og det heter i vedtaket at styret velges for perioden 2024-2027
Daglig leder eller representantskapsmedlem skal ikke være med i styret (IKS-loven § 10)	Oppfylt
Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede (IKS-loven § 12)	Oppfylt: Alltid minst halvparten til stede på styremøtene i aktuell periode.
Protokoll (IKS-loven § 12): 1) protokollen skal underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer.	Oppfylt
Daglig leder skal ansettes av styret om ikke annet er vedtatt i representantskapet (IKS-loven § 14)	Oppfylt: Styret behandlet sak om ansettelse av ny brannsjef på styremøte 06/2023. Det ble imidlertid ikke fattet et vedtak i dette møtet. Revisjonen har mottatt en usignert protokoll fra styremøte 07/2023, som viser styrets vedtak som enstemmig vedtatt: « <i>Styret anbefaler representantskapet å tilby ansettelse som ny Brannsjef slik</i> », med påfølgende navn og rangering av aktuelle kandidater. Representantskapet behandlet saken i sitt møte 03/2023, og det var de som gjorde et endelig vedtak. Denne praksisen avviker dermed fra lovkravet. Selskapsavtalen fra 2021 angir imidlertid ansettelse av brannsjef som representantskapets oppgaver. Dette var gjeldende selskapsavtale da ansettelsesprosessen pågikk i 2023. I ny selskapsavtale fra 2023 ble dette punktet tatt bort. I dag er dermed praksis i tråd med IKS-loven § 14, og ansettelse av brannsjef er dermed styrets oppgave.

Eier bør gjennom selskapets eierorgan sørge for at styrets kompetanse samlet sett er tilpasset det enkelte selskapets formål og virksomhet (KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll, 2023).	Ikke oppfylt/ikke dokumentert: På bakgrunn av den informasjonen revisjonen har mottatt, inkludert Farsund kommune sin eierskapsmelding, er det uklart om styrets kompetanse samlet sett er tilpasset BvS sitt formål og virksomhet. Revisjonen kan ikke finne at det er gjort vurderinger av dette opp mot definerte kriterier.
Det anbefales at selskapet sikrer opplæring av styremedlemmene (KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll, 2023).	Oppfylt: Det ble gjennomført tilbud om kurs i styrearbeid for Brannvesenet Sør IKS i juni 2020. Kurset ble holdt av Samfunnsbedriftene. Det ble også gitt tilbud om å delta på et webinar i april 2023, også dette i regi av Samfunnsbedriftene.

3.4 Selskapsavtalen og eierskapsmelding

3.4.1 Selskapsavtalen

BvS har en selskapsavtale som senest ble revidert i desember 2024, og den ble videre godkjent av alle eierkommunene i løpet av 2025. IKS-loven § 4 stiller noen spesifikke minimumskrav til innhold i selskapsavtalen. Tabellen under viser en oversikt over disse kravene, samt anbefalinger fra KS, og om disse oppfylles i BvS sin selskapsavtale fra 2024.

KONTROLLKRITERIER	REVISORS VURERING
Skal angi selskapets foretaksnavn	Oppfylt
Skal angi deltakere	Oppfylt
Skal angi selskapets formål	Oppfylt
Skal angi den kommunen der selskapet har sitt hovedkontor	Oppfylt
Skal angi antallet, eller laveste og høyeste antall styremedlemmer	Oppfylt
Skal angi deltakernes innskuddsplikt og plikt til å foreta andre ytelser overfor selskapet	Oppfylt
Skal angi den enkelte deltakers eierandel i selskapet og den enkelte deltakers ansvarsandel i selskapet dersom denne avviker fra eierandelen	Oppfylt
Skal angi antall medlemmer av representantskapet og hvor mange medlemmer den enkelte deltaker oppnevner	Oppfylt
Skal angi annet som etter lov skal fastsettes i selskapsavtalen	Oppfylt: IKS-loven har bestemmelser som fastslår at deltakerne kan fravike lovens ordning, men at dette i så fall må fastsettes i selskapsavtalen. I denne revisjonen er IKS-lovens § 22 første ledd om adgangen til å ta opp lån undersøkt. Selskapsavtalen har med punkt om låneoptak jf. § 22.

3.4.2 Eierskapsmelding og eierskapsstrategi

Farsund kommune avgav sin nyeste eierskapsmelding i 2023, og kommunestyret vedtok denne i sitt møte den 11.05.2023. Kommunen har per april 2026 ikke vedtatt eierskapsmelding for inneværende valgperiode (jf. kommunelov § 26-1 som pålegger kommunestyret å utarbeide en eierskapsmelding én gang i valgperioden). Ny eierskapsmelding må vedtas senest innen kommunevalget i 2027.

KONTROLLKRITERIER	REVISORS VURDERING
<p>Kommuner og fylkeskommuner skal minst én gang i valgperioden utarbeide en eierskapsmelding som skal vedtas av kommunestyret eller fylkestinget selv. Eierskapsmeldingen skal minimum inneholde:</p> <ul style="list-style-type: none">a. kommunens eller fylkeskommunens prinsipper for eierstyringb. en oversikt over selskaper, kommunale eller fylkeskommunale foretak og andre virksomheter som kommunen eller fylkeskommunen har eierinteresser eller tilsvarende interesser ic. kommunens eller fylkeskommunens formål med sine eierinteresser eller tilsvarende interesser i virksomhetene nevnt i bokstav b. (kml. § 26-1)	<p>Oppfylt: Eierskapsmeldingen er vedtatt av kommunestyret i valgperioden og inneholder; overordnede prinsipper for eierstyring, en oversikt over kommunens eierinteresser og samarbeidsformer og en redegjørelse for kommunens formål med eierskap på et generelt nivå (finansielt, politisk eller strategisk). På denne bakgrunn vurderes eierskapsmeldingen å oppfylle minstekravene i kommuneloven § 26-1.</p> <p>Kommentar fra revisor: Eierskapsmeldingen fremstår som overordnet og gjengir for det meste generell informasjon om selskapsformer og eierstyring. Prinsippene er generelle og i begrenset grad konkretisert opp mot de enkelte eierengasjementene til kommunen. Det er gitt beskrivelse av overordnende formål man kan ha for eierskap (finansielt, politisk eller strategisk), men formålene er ikke konkretisert for de enkelte selskapene eller samarbeidene kommunen deltar i. En mer konkret eierskapsmelding vil kunne styrke meldingen som et aktivt styringsverktøy, men dette ligger utenfor bestemmelsens minimumskrav.</p>
<p>Kommunen bør utarbeide eierskapsstrategi (KS, Råd om etisk standard i foretak og selskap)⁷</p>	<p>Ikke oppfylt: Det foreligger ikke en eierskapsstrategi for BvS, verken som et separat dokument, eller som en del av eierskapsmeldingen.</p>

3.5 Økonomiplan og årsbudsjett

I IKS-loven spesifiseres flere krav til økonomiplan og årsbudsjett. For det første skal representantskapet selv vedta selskapets økonomiplan for de fire neste årene, samt selskapets

⁷ <https://www.ks.no/contentassets/cbdb38924c524834a2b8555736ad2870/Hoy-etisk-standard-i-foretak-og-selskaper-etikkutvalget-23092021.pdf>

årsbudsjett for det kommende året. Dette vedtaket skal treffes før årsskiftet. Revisor har mottatt protokoll fra representantskapets møte 03/2023 (avholdt 24.november 2023), 02/2024 (avholdt 27.september 2024) og 04/2025 (avholdt 30.september 2025). Her bekreftes det at årsbudsjettet for 2024, 2025 og 2026 godkjennes, samt økonomiplanene for 2024-2027, 2025-2028 og 2026-2029. Alle disse dokumentene bekrefter også vedtak på budsjettjusteringer (se Skjerm bilde 3, 4 og 5).

Når det gjelder hvor mye lån som skal tas opp i budsjettåret, sier IKS-loven at «vedtaket om årsbudsjett skal angi hvor mye lån som skal tas opp i budsjettåret». I vedtakene fra 2023 og 2024 er det redegjort for låneopptak, men dette gjelder ikke vedtaket fra 2025. I faktasjekken opplyser imidlertid brannsjefen om at det ikke er planlagt nytt låneopptak i 2026. Årsaken er at selskapet har ubrukte lånemidler.

Skjerm bilde 3: Vedtak fra representantskapet for 2024

Saksnummer 21/2023 2. gangs behandling Årsbudsjett 2024 - Økonomiplan 2024-2027 - Investeringsplan 2024-2027

Følgende ble enstemmig vedtatt:

- Årsbudsjett drift 2024, alternativ 4 godkjennes uten innsparing punkt 7+8.
- Økonomiplan drift 2024-2027, alternativ 4 godkjennes uten innsparing punkt 7+8.
- Årsbudsjett investering 2024, alternativ 4 godkjennes.
- Økonomiplan investering 2024-2027, alternativ 4 godkjennes.
- Representantskapet vedtar at BVS kan forestå låneopptak på til sammen 4.400.000kr med 20 års nedbetalingstid for investeringer i 2024.

Arbeidet med ROS- og beredskapsanalysen starter opp når ny brannsjef er på plass.
Endelig ROS- og beredskapsanalyse vil være retningsgivende for den videre utviklingen av BvS.
De ansatte skal involveres i prosessen med bearbeiding av ROS- og beredskapsanalysen samt budsjett og handlingsplan.

Fremtidige budsjett og handlingsplan skal jobbes ned mot deflator i fremtiden.

Skjerm bilde 4: Vedtak fra representantskapet for 2025

Saksnr. 12/2024 Årsbudsjett 2025 - Økonomiplan 2025-2028 – Investeringsplan 2025-2028

Følgende ble enstemmig vedtatt:

- Årsbudsjett 2025 godkjennes
- Økonomiplan 2025-2028 godkjennes.
- Investeringsplan 2025-2028 godkjennes
- Representantskapet vedtar at BVS kan forestå låneopptak på til sammen 1.800.000 kr med 10 års nedbetalingstid

Skjerm bilde 5: Vedtak fra representantskapet for 2026

Saksnr. 15/2025 Årsbudsjett 2026 - Økonomiplan 2026-2029 – Investeringsplan 2026-2029

Følgende ble enstemmig vedtatt:

- Årsbudsjett 2026 godkjennes
- Økonomiplan 2026-2029 godkjennes
- Investeringsplan 2026-2029 godkjennes

IKS-loven har også andre krav til økonomiplanen, årsbudsjettet og årsregnskapet. I tabellen under sammenstilles disse kravene med en vurdering av grad av oppfyllelse i BvS. Tabellen er basert på dokumenter fra 2023, 2024 og 2025.⁸

⁸ Tabellen ble fylt ut av BvS sin revisor, Lene Rugland, den 20.april 2026

KONTROLLKRITERIER	REVISORS VURDERING
<i>Økonomiplanen og årsbudsjettet skal til sammen vise selskapets prioriteringer og økonomiske rammer for virksomheten.</i>	Oppfylt
<i>Økonomiplanen og årsbudsjettet skal til sammen vise målene og premissene som økonomiplanen og årsbudsjettet bygger på.</i>	Oppfylt
<i>Økonomiplanen og årsbudsjettet skal til sammen vise utviklingen i selskapets økonomi og utviklingen i gjeld og andre vesentlige langsiktige forpliktelser.</i>	Oppfylt
<i>Økonomiplanen og årsbudsjettet skal være realistiske, fullstendige og oversiktlige.</i>	Oppfylt
<i>Økonomiplanen og årsbudsjettet skal settes opp i balanse slik at all bruk av midler i budsjettåret har dekning i årets tilgang på midler.</i>	Oppfylt
<i>Økonomiplanen og årsbudsjettet skal dekke inn negativ egenkapital i årsregnskapet etter § 27 femte ledd tredje punktum.</i>	Oppfylt
<i>Økonomiplanen, årsbudsjettet og årsregnskapet skal stilles opp på samme måte.</i>	Oppfylt

4 Hovedfunn, konklusjon og anbefalinger

4.1 Hovedfunn og konklusjon

Denne eierskapskontrollen viser at flere deler av lovverket, samt anbefalinger fra KS, oppfylles i Farsund kommune sin utøvelse av sitt eierskap i BvS. Revisjonen avdekker likevel noen svakheter. Den mest sentrale av disse svakhetene, er knyttet til kommunens styringsdokumenter. Disse dokumentene er viktige, da det er de som konkretiserer hvordan kommunen skal utøve sin eierrolle. Disse dokumentene legger også føringer for strategier selskapene selv skal navigere etter, og dette gir dermed også et utgangspunkt for hvordan kommunen kan følge opp selskapene de har eierinteresser i.

Det finnes ulike styringsdokumenter som eiere kan utarbeide for styring av sine selskaper, og de mest sentrale er eierskapsmeldingen og eierstrategier. Som nevnt pålegger kommunelov § 26-1 kommunestyret å utarbeide en eierskapsmelding én gang i valgperioden.

I eierskapsmeldingen for Farsund kommune fra 2023 blir BvS oppgitt som et IKS kommunen inngår i. Eierskapsmeldingen oppgir også overordnede prinsipper for eierskap og samarbeid kommunen inngår i. Dokumentet sier derimot ikke noe konkret om kommunens formål med sine eierinteresser i BvS, eller i andre selskaper, og helheten i dokumentet fremstår som lite konkret. Det blir dermed ikke gitt klare føringer for hva kommunen ønsker å oppnå gjennom sitt eierskap BvS.

Dette understrekes også ved at det ikke foreligger en eierstrategi, verken spesifikt for BvS eller for kommunens øvrige eierskap. Det er forøvrig ikke et lovkrav at det skal foreligge en eierstrategi, men det er en anbefaling at det utarbeides slike. En eierstrategi kan gjelde generelt for kommunens eierskap, og strategien vil da ligge tett opp til eierskapspolitikken som kommunestyret ønsker å gjennomføre. Mange kommuner velger derfor å la eierstrategien inngå i eierskapsmeldingene sine. Eierstrategier kan også være selskapsspesifikke. De utarbeides da individuelt for hvert selskap, i samråd med selskapet, og de blir deretter politisk vedtatt. Eierstrategien skal utdype formålet med selskapet, den fastsetter overordnede målsettinger og den tydeliggjør eiers krav og forventninger til selskapets drift og selskapets styre. Eierstrategier bør også avklare roller, ansvar og myndighet mellom kommunen og eierorganet, mellom eierorganet og styret, samt forholdet til kommunens administrasjon. Det er også vanlig å stille krav til eierdialogen med selskapet.⁹

Når eierskapsmeldingen blir lite konkret, men heller overordnet og generell, og det ikke foreligger en eierskapsstrategi, reduseres kommunestyrets evne til å utøve sitt eierskap, siden det er uklart hvilke føringer som skal følges opp.

4.2 Anbefalinger

Under listes revisors anbefalinger opp. Anbefalingene er basert på de kontrollkriteriene som enten ikke er oppfylt, eller de kriteriene med en delvis oppfyllelse. De anbefalingene som har utgangspunkt i et lovkrav, kommer først i listen.

⁹ <https://www.samfunnsbedriftene.no/artikkel/hva-kjennetegner-god-eierstyring>

Revisors anbefalinger:

1. Revisor anbefaler kommunen å sikre at kommunens eierskapsmelding inneholder kommunens formål med sine eierinteresser i BvS) (jf. kommuneloven § 26-1).
2. Revisor anbefaler kommunen å sikre at innkallinger til representantskapet også sendes til kommunens kontrollutvalg (jf. kommuneloven § 23-6).
3. Revisor anbefaler kommunen å sikre at innkallinger til representantskapet kommer fra representantskapets leder (jf. IKS-loven § 8).
4. Revisor anbefaler kommunen å sikre at møter i representantskapet kunngjøres på en hensiktsmessig måte, og at saklisten og andre møtedokumenter som ikke er unntatt offentlighet, skal være tilgjengelige for allmennheten (IKS-loven § 8).
5. Revisor anbefaler kommunen å vurdere om kommunen årlig bør få en rapport om tilstanden i BvS (jf. KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll).
6. Revisor anbefaler kommunen å vurdere om det bør gjennomføres jevnlige eiermøter mellom Farsund kommune og BvS, for å sikre en god dialog mellom kommunen og selskapet (jf. KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll).
7. Revisor anbefaler kommunen å vurdere og utvikle rutiner for å sikre at BvS, har et kompetent styre tilpasset selskapets formål og virksomhet (jf. KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll).
8. Revisor anbefaler kommunen å vurdere om kommunen skal utvikle en eierstrategi for BvS (jf. KS anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll).

5 Uttalelser fra eierrepresentant og selskap

5.1 Uttalelse fra eierrepresentant

Mottatt av revisjonen på e-post fra kommunedirektør Ståle Kongsvik, 19.05.2026.

Høringsuttalelse – eierskapskontroll av Brannvesenet Sør IKS (BvS) Farsund kommune.

Farsund kommune takker for oversendelsen av rapporten fra Sørlandet kommunerevisjon vedrørende eierskapskontroll av Brannvesenet Sør IKS (BvS).

Kommunedirektøren tar rapporten til etterretning. Det er positivt at revisjonen viser at flere deler av lovverket og anbefalinger fra KS følges i kommunens utøvelse av eierskapet. Samtidig merker vi oss de avdekkede forbedringsområdene, særlig knyttet til styringsdokumenter og systematikken i eierskapsutøvelsen.

Kommunedirektøren deler revisjonens vurdering av at kommunens eierskapsmelding i større grad bør konkretiseres slik at den kan fungere som et mer aktivt og operativt styringsverktøy. Det kan også synes som om det er mer hensiktsmessig å tydeliggjøre kommunens formål med eierskapet i BvS, samt å vurdere etablering av en egen eierstrategi for selskapet.

Det er igangsatt et arbeid med å revidere og videreutvikle kommunens styringsdokumenter knyttet til eierskap, selskapsledelse og kontroll av kommunale selskaper og foretak. Dette arbeidet vil bli gjennomført i tråd med kommunelovens bestemmelser og relevante anbefalinger fra KS, og vil inkludere:

- Revisjon av eierskapsmeldingen, med tydeligere mål, forventninger og oppfølgingsrutiner knyttet til det enkelte selskap, herunder BvS
- Vurdering av behovet for og eventuelt utarbeidelse av eierstrategier for sentrale selskaper
- Gjennomgang og styrking av rutiner for informasjonsflyt, herunder sikring av at innkallinger og dokumenter til representantskapet håndteres i tråd med lovkrav
- Vurdering av mekanismer for bedre dialog og oppfølging, herunder Eiermøter og eventuelle årlige rapporteringer om tilstanden i selskapene
- Vurdering av rutiner for å bidra til riktig kompetansesammensetning i selskapsstyrene

Kommunedirektøren vil også følge opp anbefalingene knyttet til praktisering av regelverk for representantskapsmøter og offentlighet, i dialog med selskapet og øvrige eierkommuner der dette er relevant.

Samlet sett vurderes revisjonens anbefalinger som hensiktsmessige og relevante for å styrke kommunens eierskapsforvaltning. Oppfølgingen av rapporten vil inngå som en del av det pågående forbedringsarbeidet på området.

5.2 Uttalelse fra selskap

Mottatt av revisjonen på e-post fra Brannsjef Terje Spilling, 07.05.2026

Vi har lest gjennom rapporten og har ingen ytterligere innspill.

Med vennlig hilsen

Terje Spilling

Brannsjef

6 Litteraturliste

- KS (2021): Høy etisk standard i kommunale foretak og selskap. [Hoy-etisk-standard-i-foretak-og-selskaper-etikkutvalget-23092021.pdf](#)
- KS (2023): KS Folkevalgprogram. Anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll. [Anbefalinger-om-eierskap-sept-23-F31-1-.pdf](#)
- NKRF (2020): RSK 002 Standard for eierskapskontroll. https://www.nkrf.no/filarkiv/File/Publikasjoner/RSK_RevisjonsStandard_Kommune/RSK_002_Standard_for_eierskapskontroll_200812.pdf
- Sommerset, Agnete B. (2022): *Eierstyring av kommunale selskaper: Hva kjennetegner god eierstyring?* Publisert: 30. november 2022
<https://www.samfunnsbedriftene.no/artikkel/hva-kjennetegner-god-eierstyring>

Aktuelle lover:

- Kommuneloven: <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2018-06-22-83?q=kommuneloven>
- IKS-loven: <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1999-01-29-6>

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Ida Jordal

Oppdragsansvarlig revisor

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5993-4-2519742

IP: 159.171.xxx.xxx

2026-05-20 09:15:38 UTC



QES

bankID



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.