

Årsmelding 2025



«TRYGGHET NÆR DEG»

VÅR VISJON:

«HBR SKAL VÆRE ET LOKALT BRANNVESEN SOM SKAPER TRYGGHET MED FOREBYGGING OG BEREDSKAP FOR ALLE I HALLINGDAL»

Innhold

Brannsjefens forord.....	4
1. Organisering	6
1. Eierforhold.....	6
2. Ansvarsområde.....	8
3. Formål.....	9
4. Brannordning.....	9
5. Styre- og representantskap 2025.....	10
5.1. Styret 2025.....	10
5.2. Styremøter 2025.....	10
5.3. Representantskapet 2025.....	11
5.4. Representantskapsmøter 2025.....	11
6. Administrasjon	12
7. Beredskapsavdelingen.....	12
7.1. Ansatte i beredskapsavdelingen	13
7.2. Innledning	13
7.3. Statistikker beredskap	13
7.4. Planlagt aktivitet 2025	22
7.4.1. Trening og øvelse	22
7.4.2. Kompetanse	22
7.4.3. Beredskapsvakt	22
7.5. Ikke planlagt aktivitet 2025.....	22
7.5.1. Trening og øvelse	22
7.5.2. Utrykninger	23
7.6. Utstyr og materiell	23
7.6.1. Personlig vernetøy og utstyr	23
7.6.2. Røyk- og kjemikalieutstyr.....	24
7.7. Brann- og redningsmateriell	25
7.7.1. Verktøy.....	25
7.7.2. Kjøretøy.....	25
7.8. Evaluering av arbeidet i beredskapsavdelingen 2025	25
8. Forebyggende avdeling.....	26
8.1. Ansatte.....	26
8.2. Innledning	27
8.3. Risikoområder.....	27

8.4.	Tilsynsaksjon 2025	29
8.5.	Ny kunnskap om risiko for brann.....	30
8.6.	Bjørnis	30
8.7.	Brannetterforskning.....	31
8.8.	Plan- og byggesak.....	31
8.9.	Farlig stoffer	32
8.10.	Fyrverkeri	32
8.11.	Informasjonstiltak	32
8.12.	Risikoutsatte grupper.....	33
8.13.	Store arrangement.....	34
8.14.	Objektplaner	34
8.15.	Særskilte objekter	35
8.16.	Feil og mangler ved tilsyn i særskilte brannobjekt	35
8.17.	Feil eller mangler ved særskilte brannobjekt eid av kommunene.....	36
8.18.	Feiing og tilsyn med fyringsanlegg.....	37
8.18.1.	Utført feiing og tilsyn i 2025	37
8.19.	Evaluering av det forebyggende arbeidet 2025.....	38
9.	Årsregnskap 2024	39
9.1.	Kommentarer til regnskapet.....	62
10.	Grunnlag for fortsatt drift og finansiell plattform	65
10.1.	Arbeidsmiljø	65
10.2.	Ytre miljø	65
10.3.	Likestilling	66

Brannsjefens forord

Hallingdal brann- og redningsteneste iks (HBR) er et brann- og redningsvesen som er eid av de fem kommunene Flå, Nesbyen, Gol, Hemsedal og Ål. Vi har et bredt samfunnsoppdrag og er en selvstendig og uavhengig fagetat, samtidig som vi er underlagt styring. Stortingsmeldinger, proposisjoner, lover, forskrifter og årlige tildelte budsjetter setter rammer for virksomheten vår.

Vår visjon er at vi skal være et lokalt brannvesen som skaper trygghet for alle i Hallingdal innenfor vårt arbeidsområde. Vi skal som formålet i brann- og eksplosjonsvernloven sier – verne liv, helse, miljø og materielle verdier mot brann og eksplosjon, mot ulykker med farlig stoff og farlig gods og andre akutte ulykker, samt uønskede tilsiktede hendelser.

Vårt hovedfokus er å forebygge branner og ulykker gjennom et systematisk risikobasert forebyggende arbeid og da spesielt rettet mot utsatte grupper. Gjennom tilsyn og forebyggende arbeid bidrar vi til en sikrere hverdag for det offentlige, for bedrifter, innbyggere og besøkende i våre kommuner.

En viktig oppgave er å formidle kunnskap om brann, eksplosjoner og ulykker til innbyggerne for å skape forståelse for de utfordringene det medfører. Vi skal være en pådriver for et tryggere lokalsamfunn hvor alle innbyggere tar et individuelt ansvar. For å komme dit må vi arbeide risikobasert, kunnskapsbasert, kommunisere godt og ha åpne og effektive samarbeidskanaler med innbyggerne.

Et godt forebyggende arbeid vil imidlertid aldri helt avverge at branner og andre akutte hendelser skjer. For å kunne utføre en god jobb når alarmen går er vi avhengige av å være godt øvd, trent og riktig utrustet til å kunne håndtere ulike hendelser. Kunnskap, erfaring og kompetanse er noe HBR har prioritert høyt i mange år, og som vi fortsatt jobber kontinuerlig med. Nye trusselbilder og endring i den sikkerhetspolitiske situasjonen som har kommet til de senere årene krever at vi må være godt øvd og utstyrt for oppdrag som PLIVO, CBRNe(farlig stoff) og naturskapte hendelser for å nevne noen, samtidig som vi er avhengig av rutiner og system for å kunne utføre oppgavene ved utfall av strøm, forsyninger, IKT og nødnett. På disse områdene må vi øve og utstyre oss enda bedre for fremover.

Vi har i dag en profesjonell interkommunal brann- og ulykkesberedskap som håndterer 72 ulike oppdragstyper; fra bygningsbranner og trafikkulykker til akutt forurensning, helseoppdrag og vannredning for å nevne noen. Brann- og ulykkesberedskapen er under kontinuerlig utvikling som krever at vi har profesjonell ledelse, godt planverk, og riktig og moderne utstyr. Og det krever mannskaper med god kompetanse, ferdigheter og holdninger som er regelmessig øvet og trent. Med vårt arbeid skal vi skape «Trygghet nær deg».

Økonomisk handlingsrom er en utfordring for å ha nok øvelser og bygge den kompetansen vi trenger for å kunne håndtere dagens risiko. Kostnadsutviklingen de siste årene har vært høy, blant annet som følge av nye myndighetskrav og nye risikoer som vi må håndtere. På tross høy økning i budsjettene er økningene likevel lavere enn kostnadsøkningene. Vi har over flere år kompensert lave budsjetter med bruk av disposisjonsfondet.

HBR rykket ut på 398 oppdrag i 2025, det er en reduksjon fra 450 oppdrag i 2024. Over tid har oppdragsmengden økt fra 304 oppdrag i 2016. Men det har vært en reduksjon fra 2023 med 487 oppdrag, til 398 i 2025 som følge av iverksatte tiltak for å redusere automatiske brannalarmer (aba),

samt å redusere oppdrag som ikke hører inn under vårt myndighetsområde. Tiltakene for å nå dette er fakturering av slike oppdrag, samt målrettede tiltak som dialog med virksomhetene som har mange unødige aba, og avviksmeldinger på oppdragstyper som ikke er under vårt myndighetsområde. I 2025 har det ikke omkommet personer i oppdragene vi har hatt som hører inn under vårt myndighetsområde.

Lønnskostnadene er uforutsigbare i brannvesenet med varierende oppdragsmengde og varierende hvor langvarige de enkelte oppdragene er. I tillegg er sentral særavtale for brannvesenet, og sentral tariffavtale førende, noe vi har liten påvirkning på. Lønn utgjør ca. 80% av kostnadene i selskapet.

Brannvesenet er kommunenes viktigste tekniske beredskapsressurs. At vi kommer først til ulykkesstedet i over 50% av oppdragene krever en vesentlig økt profesjonalisering av brannvesenet for å håndtere førsteinnsatsen på mange av oppdragene. Det er myndighetspålagt at brannvesenet er innsatsleder på ulykkesstedet inntil Politiet ankommer, herunder med ansvar for orden og sikring. Det medfører også en bredere oppgaveportefølje for brannvesenet. I tillegg øker årlig risikoen for hendelser i Hallingdal med utbygginger bla. innen turistnæringen, kraftanlegg, gassanlegg, el- og batteriteknologi. Det er økende trafikk på vegene og vesentlig flere som bedriver ulike former for risikosport i regionen vår. Dette, sammen med den sikkerhetspolitiske situasjonen krever som før nevnt at HBR må øke vår håndteringsevne for at vi skal kunne løse alle oppdragene på en god nok måte. Dette, sammen med økonomisk utvikling er årsaken til at vi i 2025 har utredet samarbeid med Ringerike brann- og redning. Anbefalingen til arbeidsgruppa er å utrede videre mtp. konsekvenser av et felles brann- og redningsvesenet.

Innenfor vårt fagområde utgjør både forebyggende og operativt arbeid langt høyere aktivitet, og derfor høyere kostnader enn innbyggertallet skulle tilsi. Det må en ha med seg i sammenligning av KOSTRA-tall med andre kommuner. Vi har over dobbelt så mange fritidsbygg enn boliger. Vi har pga. turisme til tider 4-5 ganger flere personer i regionen enn innbyggertallet, som i disse periodene tilsvarer innbyggertall i en middels stor by i Norge. Og alle tilreisende forflytter seg til og fra Hallingdal. Det medfører derfor også vesentlig høyere kostnader for drift av brannvesenet enn innbyggertallet skulle tilsi. Et eksempel er at antall trafikkulykker i Hemsedal med ca. 2700 innbyggere ligger på nivå med kommuner på ca. 20.000 innbyggere på landsgjennomsnittet. Men takket være våre 105 fantastisk dedikerte og engasjerte ansatte klarer vi sammen å skape trygghet innenfor vårt fagområde for alle som bor og oppholder seg i Hallingdal.

John Bjella, brannsjef.

1. Organisering

Hallingdal brann- og redningsteneste iks (HBR) ble etablert 01.01.2005 og var en videreføring av Hemsedal og Gol brann- og redningsteneste iks som ble stiftet 01.01.1999. Selskapet er organisert som et IKS etter lov om interkommunale selskap. Eierkommunene er Ål, Hemsedal, Gol, Nesbyen og Flå.

HBR er dimensjonert og utrustet på grunnlag av brannordningsdokument med tilhørende risikovurdering fra 2018. Det er 90 deltidsansatte og 15 heltidsansatte, totalt 105 ansatte i HBR.

HBR har administrasjon ved Torpomoen rednings- og øvingspark. Videre har HBR brannstasjoner i alle eierkommunene. Stasjonene i Gol og Hemsedal har rullerende vakt hele året med ett vaktlag på 4 mannskap som har vakt til enhver tid. Ål har vakt på en sjåfør hele året, samt som Nesbyen og Flå vaktlag på 4 mannskap i perioder som det er forventet lavere oppmøte, som ferier og høytider. Alle stasjonene har deltidsmannskaper.



Administrasjonsbygget på Torpomoen, foto: Anders Medhus

1. Eierforhold

Eierforholdene mellom kommunene er følgende:

Ål kommune:	23,4%
Gol kommune:	24,2%
Hemsedal kommune:	20,9%
Nes kommune:	18,4%
Flå kommune	13,1%

Eierandelene fremkommer av en sum av fordelingsnøkler for områdene beredskap, forebyggende, administrasjon og investeringer, og skal være de faktiske kostnadene for hver enkelt eier i.f.t. vedtatt branddokument med tilhørende risiko- og sårbarhetsanalyse. Eierandelene skal vurderes av representantskapet hvert 4. år ut fra fordelingsnøklerne. Den enkelte deltaker hefter med hele sin formue for sin aktuelle eierandel av selskapet sine samlede plikter ref. selskapsavtalen pkt. 6.1: *«Hver eierkommune har gått inn i selskapet med de verdier som hver av kommunene med sine brannvesen var eiere av/disponerte på etableringstidspunktet.*

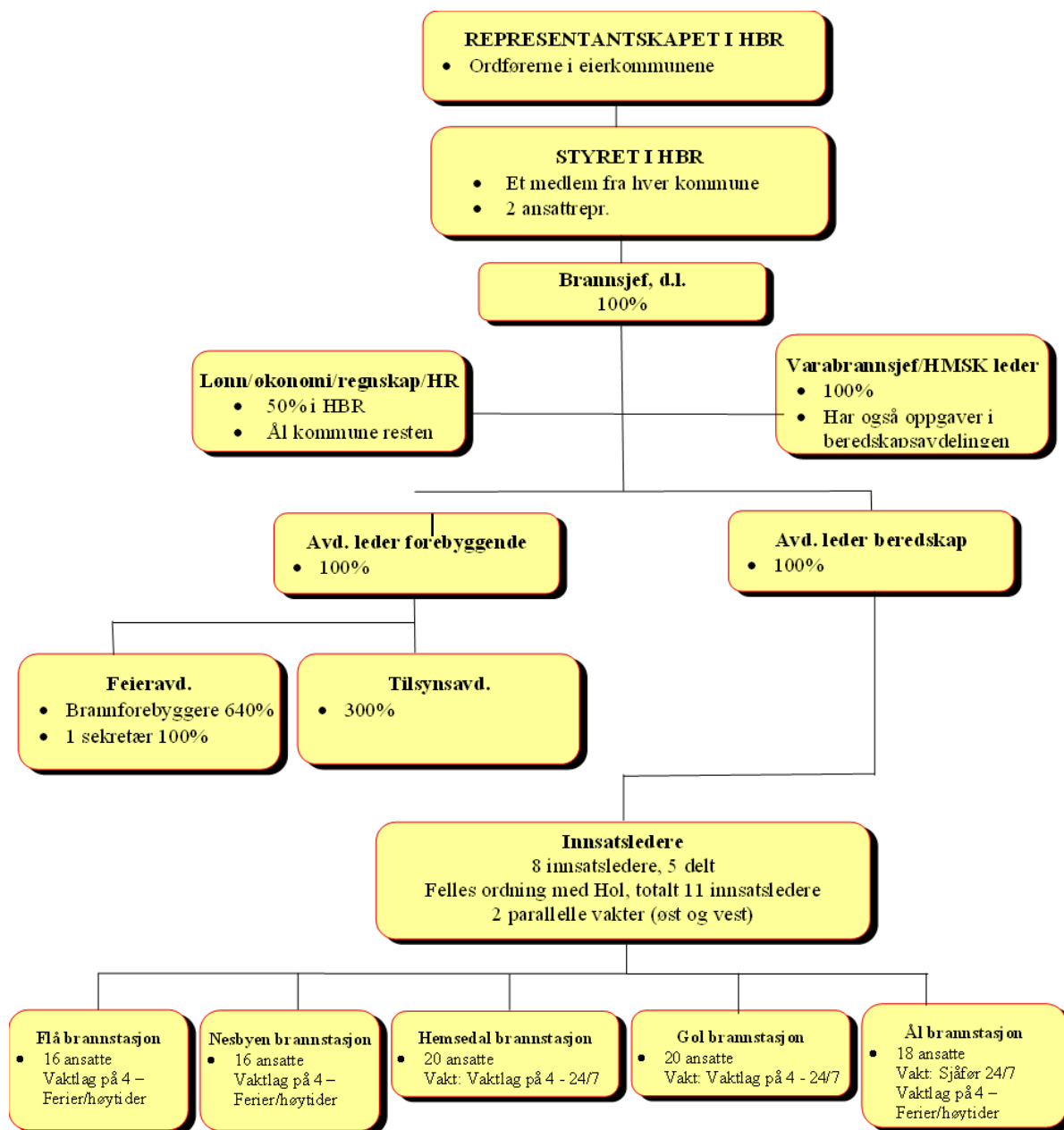
Den kostnad som er nødvendig for å dekke selskapet sine oppgaver og plikter vil være med bakgrunn i vedtatt branddokument for hver enkelt kommune. Kostnaden vil være den prosentvise eierandelen over, i forhold til den totale økonomiske budsjetttramma.

Tilskuddet fra deltakerkommunene ut fra eierandelen blir betalt inn til selskapet sin konto kvartalsvis - 1. januar, 1. april, 1. juli og 1. oktober.»

Hver kommune skal, innenfor sin kommunegrense, ha ansvar for å stille egnede lokaler vederlagsfritt for selskapet sin virksomhet. Drift og vedlikehold av lokaler skal, dersom annet ikke er avtalt, ligge til hver enkelt eierkommune. Det betyr at alle brannstasjonene er i kommunenes eie, men disponeres av HBR. Flere av byggene som brannstasjonene er lokalisert i huser også andre kommunale etater, i hovedsak Teknisk etat. Deler av byggene dekker fellesfunksjoner som vaskehall for biler.

HBR disponerer også noen kjøretøy, bl.a. brannbiler, som står regnskapsført og som avskrives i kommunene. Brannstasjoner og kjøretøy som kommunene eier og brannvesenet disponerer utgjør en vesentlig verdi for selskapet som ikke kommer frem av regnskapet.

Organisasjonskart:



2. Ansvarsområde

Hallingdal brann- og redningsteneste iks sine oppgaver er, jfr. brannvernloven § 11:

- å gjennomføre informasjons- og motivasjonstiltak i kommunene om fare for brann, farer ved brann, brannverntiltak og opptreden i tilfelle av brann og andre akutte ulykker,
- å gjennomføre brannforebyggende tilsyn
- å gjennomføre ulykkesforebyggende oppgaver i forbindelse med håndtering av farlig stoff og ved transport av farlig gods på veg og jernbane,
- å utføre nærmere bestemte forebyggende og beredskapsmessige oppgaver i krigs- og krisesituasjoner

- e) å være innsatsstyrke ved brann
- f) å være innsatsstyrke ved andre akutte ulykker der det er bestemt med grunnlag i kommunen sin risiko- og sårbarhetsanalyse
- g) å sørge for feiing og tilsyn med fyringsanlegg.

Andre oppgaver som HBR utfører utover de lovpålagte er:

- i) å gjennomføre tilsyn av boliger utover det lovpålagte i forbindelse med feiing/tilsyn (kontroll av slukkeutstyr og røykvarslere)
- j) å være regionalt aksjonsledd for Hallingdal i forbindelse med akutt forurensing.
- k) å gjennomføre kurs, øvelser og opplæring innenfor HMS-området.

3. Formål

Hallingdal brann- og redningsteneste iks har som formål å verne liv, helse, miljø og materielle verdier mot brann og eksplosjon, mot ulykker med farlig stoff og farlig gods og andre akutte ulykker.

Hallingdal brann- og redningsteneste iks skal være organisert, tilfredsstillende utstyrt og bemannet med personell som har tilstrekkelig kompetanse slik at oppgaver etter lov om brannvern kan bli utført tilfredsstillende.

HBR skal utføre tjenester i tråd med lovkrav, og de kravene kommunene som eier av selskapet har satt.

Nasjonale mål for brann- og redning fastsatt i Meld. St. 16 (2023–2024):

1. **Ingen skal omkomme som følge av brann.** (Forebygge branner og sikre rask, effektiv innsats slik at liv reddes i alle hendelser)
2. **Unngå tap av uerstattelige kulturhistoriske verdier.** (Beskytte kulturminner og verneverdig bebyggelse mot brann og brannspredning.)
3. **Unngå branner som lammer kritiske samfunnsfunksjoner.** (Forebygge og håndtere branner slik at viktige tjenester som bla. strøm, helse og kommunikasjon opprettholdes.)
4. **Styrket beredskap og håndteringsevne.** (Kompetanse, ressurser og organisering til å håndtere de hendelser vi får på en effektiv måte.)
5. **Mindre tap av materielle verdier.** (Begrense skadeomfang og økonomiske tap gjennom forebygging og effektiv innsats.)

4. Brannordning

Brannordning for Hallingdal brann- og redningsteneste iks er vedtatt i kommunene i 2018, den er basert på Beredskaps- og forebyggendeanalysen som er gjennomført samme år. Analysene skal rulleres hvert 4 i tråd med brann- og redningsvesenforskriften. ROS, Beredskapsanalyse og forebyggendeanalyse er rullert i 2022. Alle tiltak som analysene viste behov for er gjennomført.

5. Styre- og representantskap 2025

5.1. Styret 2025

Medlemmer	Personlig vara	Kommune
Håkon Myro, leder	Gudveig Fingarsen	Ål
Helene Sagabråten, nestleder	Kjell Erik Skølt	Hemsedal
Bård Hagen, medlem	Britt Vikane	Gol
Linda Sofie Øye, medlem	Endre Storhaug	Nesbyen
Kjell Erik Østdahl, medlem	Turid Lien Nordhagen	Flå
Øystein Tårneby, medlem	Steffen Nistad Strandos	Ansatte
Mirjam Borgen, medlem	Vidar Gjestemoen	Ansatte

5.2. Styremøter 2025

Det er gjennomført 6 styremøter i 2025 som har behandlet 34 saker. Følgende saker er behandlet i 2025:

13. mars

- Sak 1/25 Godkjenning av innkalling og sakliste
- Sak 2/25 Protokollbehandling
- Sak 3/25 Informasjon om Totalberedskap AS
- Sak 4/25 Info om drift
- Sak 5/25 Økonomistatus
- Sak 6/25 Årsregnskap og årsmelding 2024
- Sak 7/25 Orientering om boka om historia til brannvesenet
- Sak 8/25 Eventuelt

4. juni

- Sak 09/25 Godkjenning av innkalling, sakliste
- Sak 10/25 Protokollbehandling
- Sak 11/25 Status drift og økonomi
- Sak 12/25 Justert årsregnskap og årsmelding 2024
- Sak 13/25 Eventuelt

28. august

- Sak 14/25 Godkjenning av innkalling og sakliste
- Sak 15/25 Protokollbehandling
- Sak 16/25 Status drift og økonomi
- Sak 17/25 Budsjett 2026
- Sak 18/25 Eventuelt

25. september

- Sak 19/25 Godkjenning av innkalling og sakliste
- Sak 20/25 Protokollbehandling
- Sak 21/25 Status drift og økonomi
- Sak 22/25 Gebyr feiing og tilsyn 2026
- Sak 23/25 Eventuelt

6. oktober

- Sak 24/25 Godkjenning av innkalling og sakliste
Sak 25/25 Gebyr feiing og tilsyn 2026, endelig behandling

20. november

- Sak 26/25 Godkjenning av innkalling og sakliste
Sak 27/25 Protokollbehandling
Sak 28/25 Status drift og økonomi
Sak 29/25 Budsjett 2026
Sak 30/25 Investeringer som ikke er budsjettert i 2025
Sak 31/25 Orientering om Totalberedskap AS
Sak 32/25 Lønn Brannsjef
Sak 33/25 Brannsjefens time 2025
Sak 34/25 Eventuelt

5.3. Representantskapet 2025

Medlemmer	Personlig vara
Pål Terje Rørby, leder (Ordfører Hemsedal)	Janne Brøndbo (Varaordfører Gol)
Merethe Gandrud, nestleder (ordfører Flå)	Tor Egil Bøen (varaordfører Flå)
Solveig Vestenfor, medlem (Ordfører Ål)	Jørund Li (Varaordfører Ål)
Heidi Granli, medlem (Ordfører Gol)	Tom Rune Blakkestad (Varaordfører Gol)
Anne Kari Eriksen, medlem (ordfører Nesbyen)	Kristian Noreng (varaordfører Nesbyen)

5.4. Representantskapsmøter 2025

Det er gjennomført 3 representantskapsmøter i 2025, der det er behandlet 11 saker. Følgende saker er behandlet:

27. mai

- Sak 01/25 Godkjenning av innkalling og sakliste
Sak 02/25 Årsregnskap og årsmelding 2024
Sak 03/25 Orientering om drift og økonomi i selskapet
Sak 04/25 Orientering om Totalberedskap AS
Sak 05/25 Eventuelt

6. juni

- Sak 06/25 Årsregnskap og årsmelding 2024, endelig behandling

21. november

- Sak 07/25 Godkjenning av innkalling og sakliste
Sak 08/25 Budsjett 2026
Sak 09/25 Orientering om status på utredning av samarbeid med Ringerike brannvesen
Sak 10/25 Styregodtgjørelse fra 2026
Sak 11/25 Eventuelt

6. Administrasjon

Administrasjonen bestod i 2025 av brannsjef, varabranssjef/HMS ansvarlig, avdelingsleder for forebyggende og avdelingsleder for beredskap. Alle i 100 % stilling. Samt sekretær i 50 % stilling og fagansvarlig for feiing og tilsyn i 60% stilling.

Innbyggertallet er etter lovverket dimensjonerende for hvor stor stillingsprosent det skal være på brannsjef og avd. ledere. (1 stilling pr. 20.000 innbyggere)

Administrasjonen, samt forebyggende avdeling med feiere er lokalisert på Torpomoen rednings- og øvingspark. HBR har her et nært samarbeid med andre HMS-etater som bedriftshelsetjenesten, Det lokale el-tilsyn, Torpomoen drift, Norsk luftambulans m.fl.

7. Beredskapsavdelingen



Delmål:

«Beredskapsavdelingen skal ut fra standardkrav og kartlagt risiko være organisert slik at den ivaretar hensynet til trygghet for innbyggerne og andre som oppholder seg i kommunene, samt HBR sitt eget mannskap.

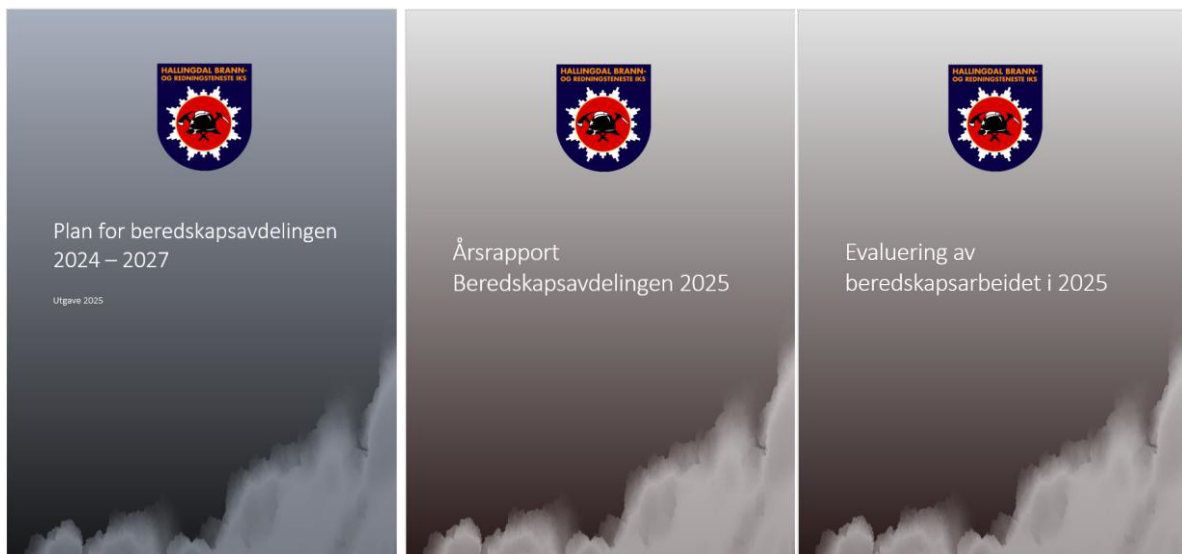
Beredskapsavdelingen skal disponere egnet og tilstrekkelig utstyr med høy driftssikkerhet til innsats ved de branner og ulykker som en kan forvente.»

7.1. Ansatte i beredkapsavdelingen

Avdelingsleder:	100%
Beredskapskoordinator:	100%
Stasjonsledere:	5 personer (1 på hver stasjon), ca 50% stilling totalt (timesbasis).
Deltidsansatte i beredkapsavdelingen:	90 med ca. 2% stilling

7.2. Innledning

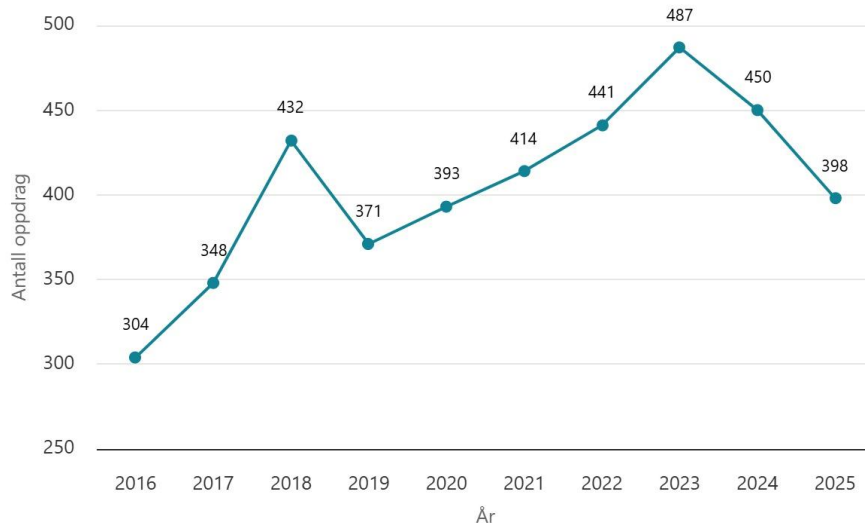
Det utarbeides rullerende årsplaner for 3 år, årsrapport og evaluering av beredkapsarbeidet for beredkapsavdelingen. Informasjonen i dette kapittelet er uttrekk fra disse rapportene.



7.3. Statistikker beredskap

Antall oppdrag HBR alle kommuner:

Antall utrykninger 2016 til 2025

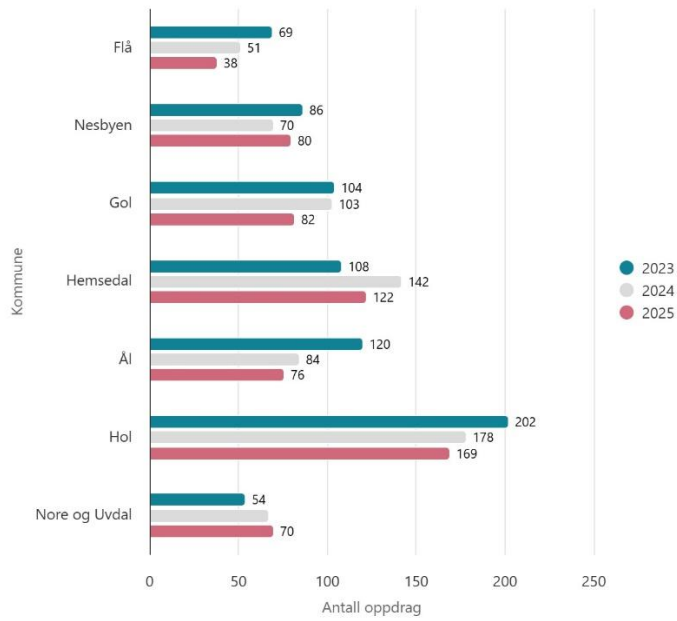


*2018 hadde spesielt mange oppdrag på skog- og utmarksbranner pga. tørke.

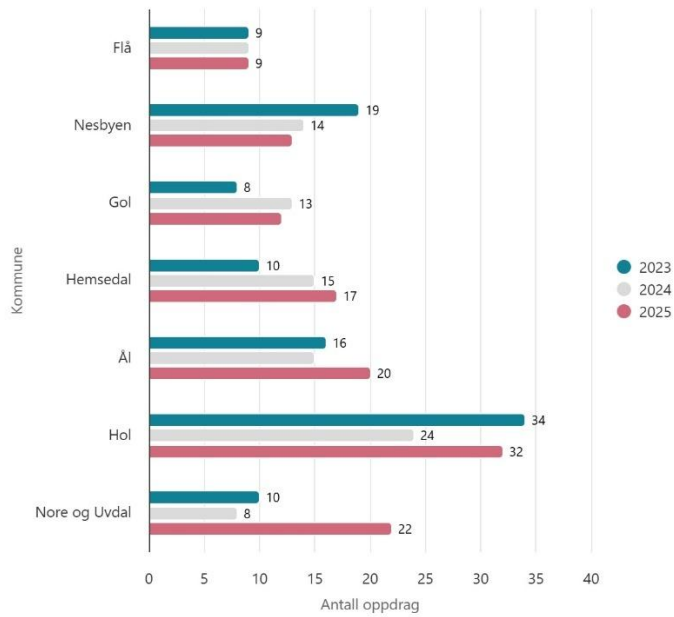
Oppdrag totalt pr. brannvesen



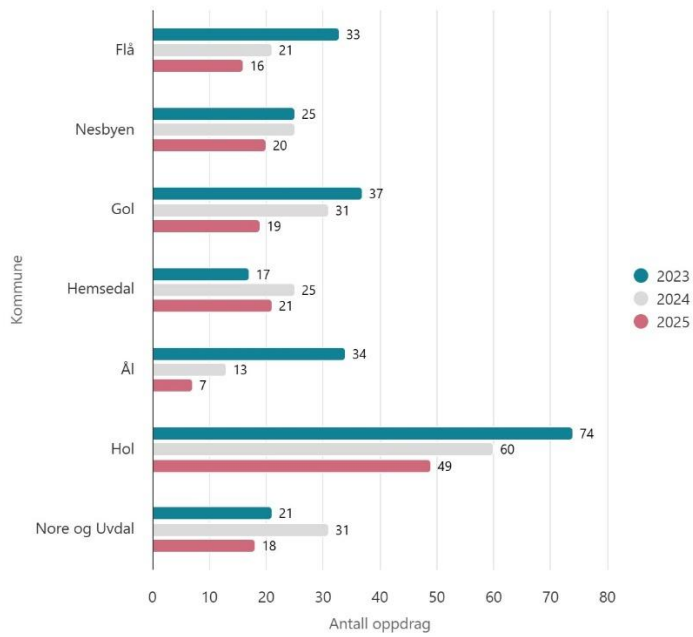
Oppdrag pr. kommune



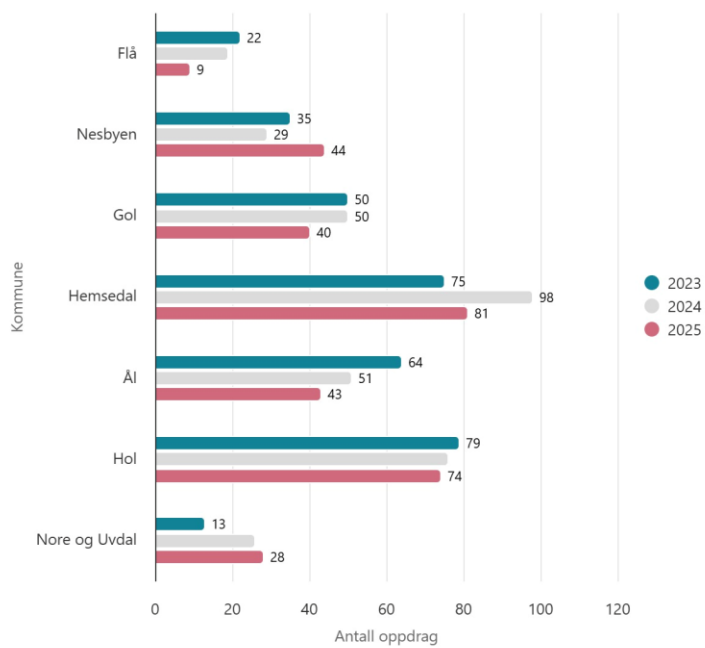
Branner pr. kommune



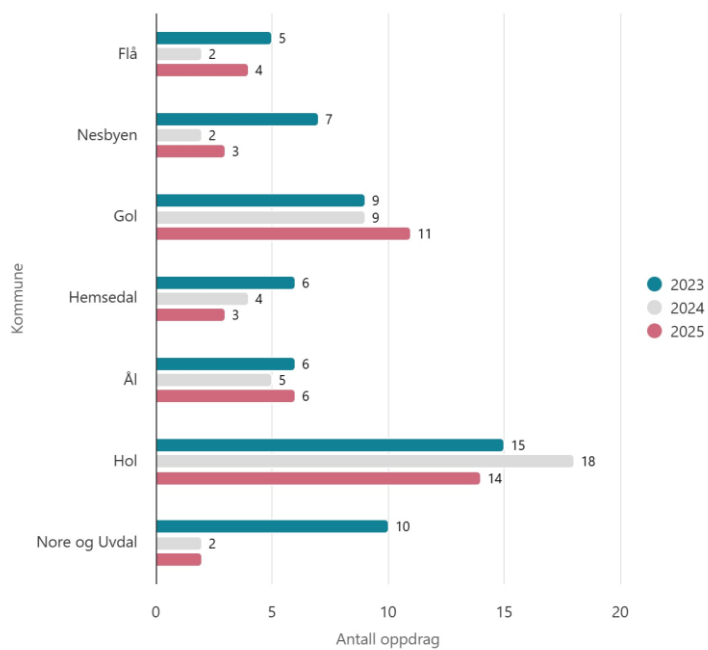
Ulykker pr. kommune



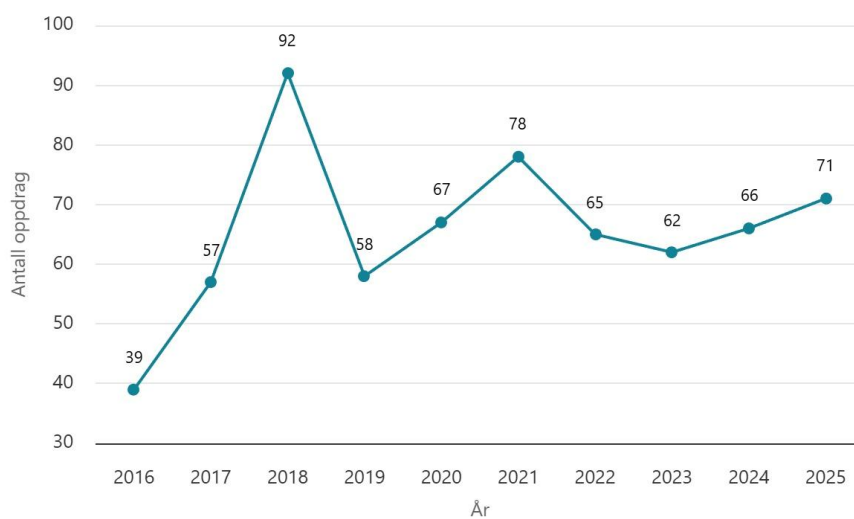
Aut. brannalarmer pr. kommune



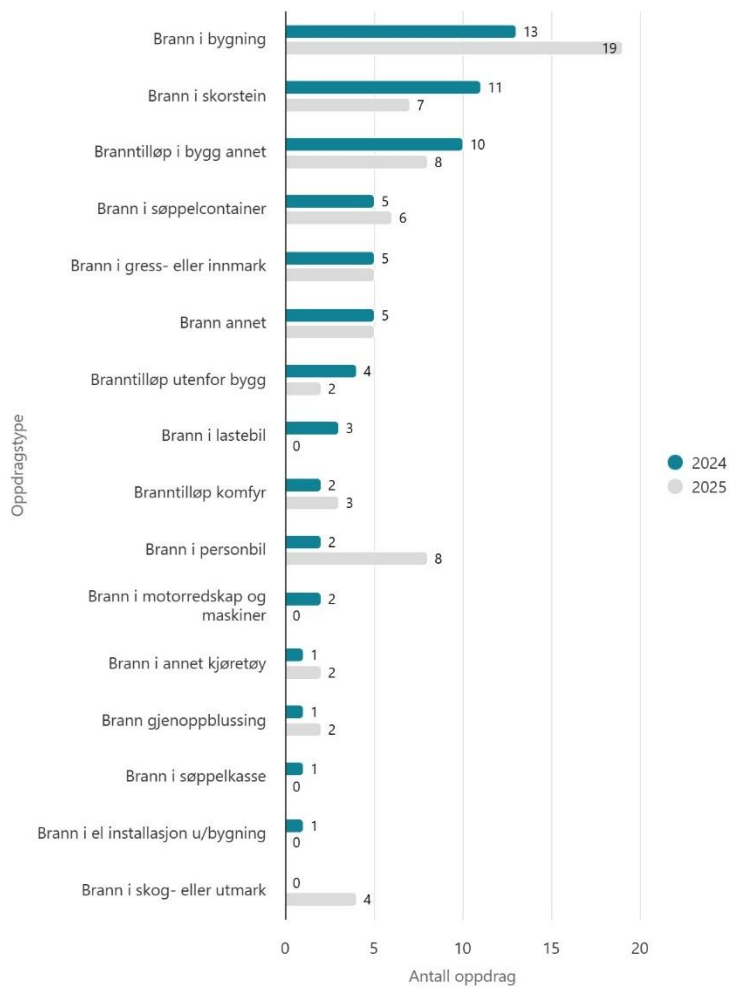
Andre typer oppdrag pr. kommune



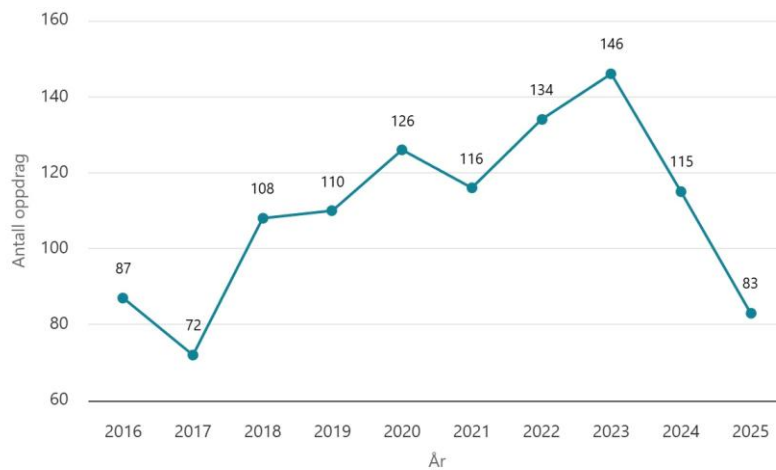
Branner HBR



Oppdragstyper branner HBR

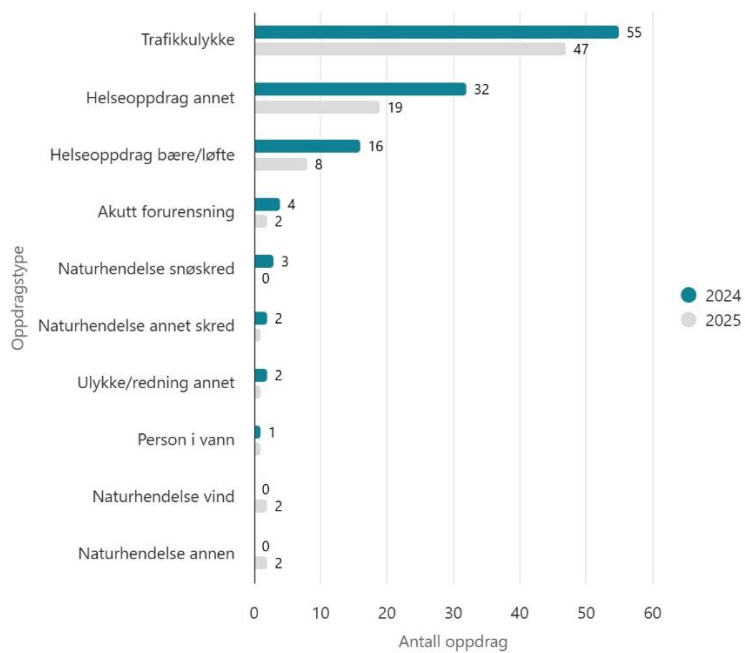


Ulykker HBR

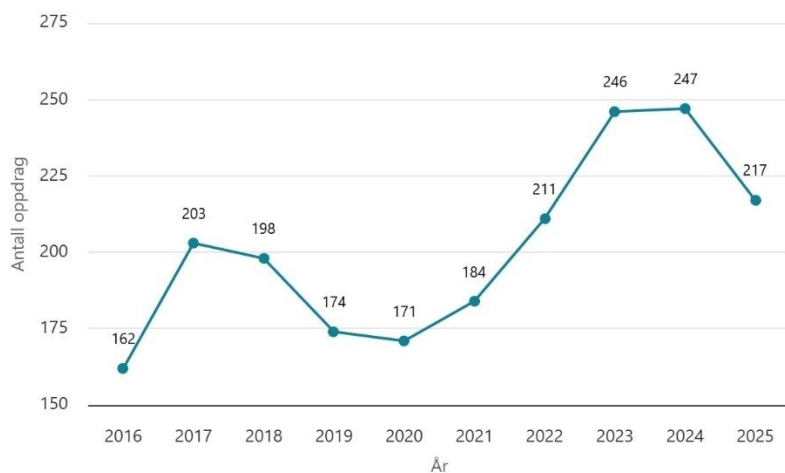


*Nedgangen i ulykker er i hovedsak stor reduksjon i helseoppdrag, som er kategorisert under ulykker

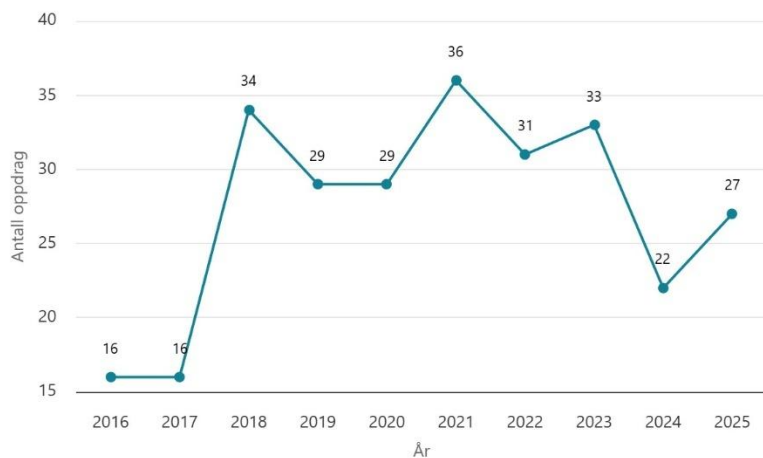
Oppdragstyper ulykker HBR



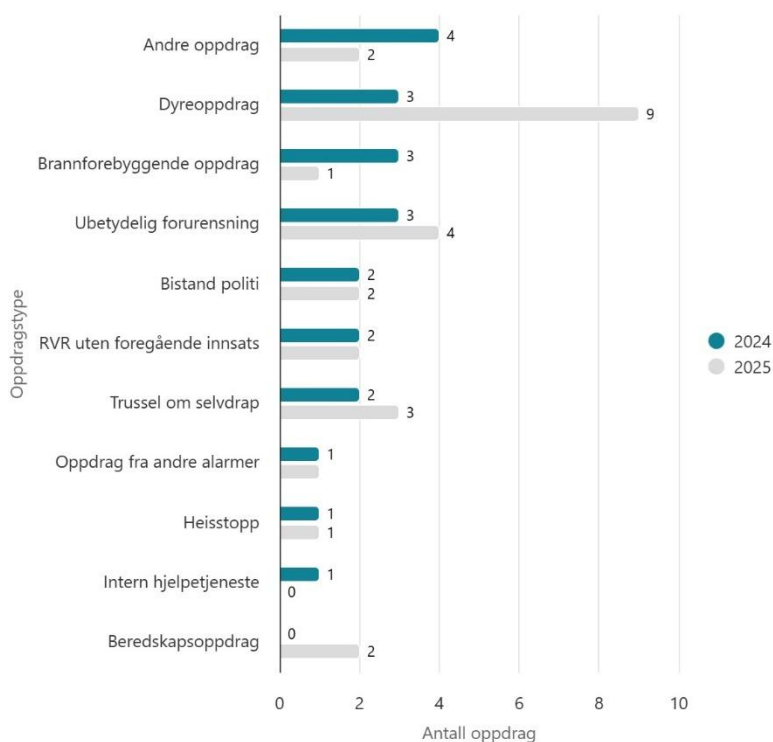
Aut. brannalarmer HBR



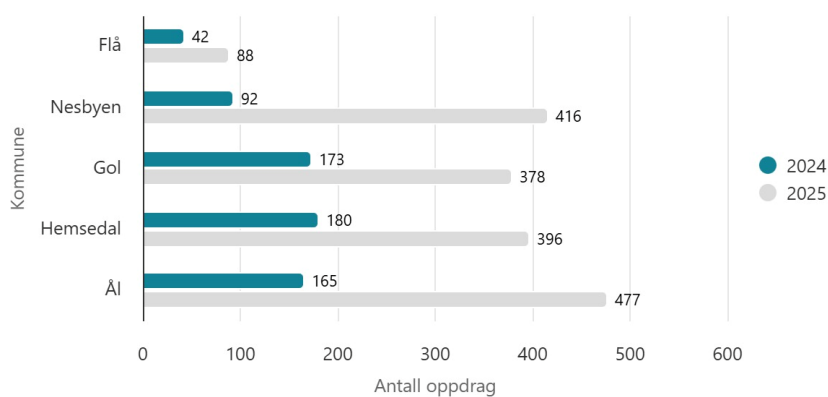
Andre typer oppdrag



Oppdragstyper andre typer oppdrag

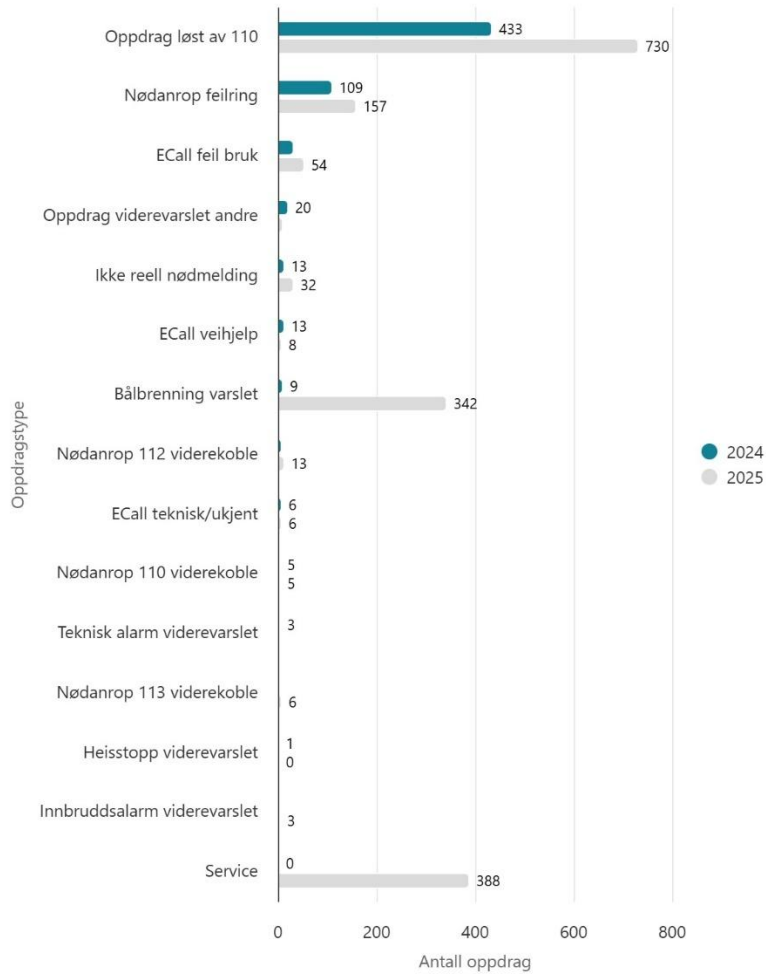


Oppdrag løst av 110 uten involvering av brannvesen

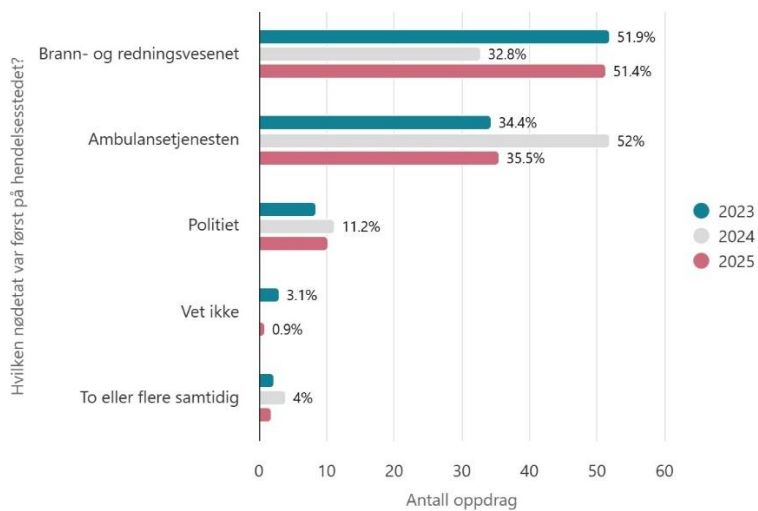


*Økningen fra 2024 til 2025 er i stor grad pga. nytt oppdragshåndteringsverktøy på 110 som genererer oppdrag automatisk. Tidligere manuell rapportering var underrapportert

Oppdragstyper løst av 110 uten involvering av brannvesen



Etat først fremme ved trippelvarsla hendelser (Hallingdal + Nore og Uvdal)



7.4. Planlagt aktivitet 2025

7.4.1. Trening og øvelse

Det var planlagt for 5400 timer med trening og øvelser i 2025, dvs. 60 timer pr. ansatt, det ble gjennomført 4578 timer. Dette tilsvarer 78% gjennomføring. Dette tilsvarer et gjennomsnitt på 47 timer trening og øvelse pr ansatt. Men det må legges til at praksisuka på grunnkurset er regnet inn i totalen. Vi nådde derfor ikke målet med 60 timer øvelse pr. ansatt i 2025. Det er en av årsakene til at

Det er innført nye standard øvelsesbeskrivelser, som ivaretar de pedagogiske grunn teorier om læring.

Det var planlagt re-trening for 8 utrykningssjåførere, det ble gjennomført for 7 utrykningssjåførere.

7.4.2. Kompetanse

Det ble gjennomført følgende kurs/kompetansehevede tiltak i beredskap:

Grunnopplæring overflateredder	6 ansatte
Grunnkurs brannkonstabel deltid	10 ansatte
Arbeid i høyden, teori digitalt	86 ansatte
Kollegastøtte	2 ansatte
Instruktør skjæreslukker	1 ansatt

7.4.3. Beredskapsvakt

Det er organisert vaktlag ved brannstasjonen på Gol og i Hemsedal helårlig.

Det er etablert sjåførvakt på Ål, helårlig.

Det etableres vaktlag i perioder hvor det antas lite fremmøte av egne mannskaper, og høy aktivitet med turisme og gjennomfartstrafikk i kommunene Nesbyen, Flå og Ål.

Fra 1.januar 2024 har HBR hatt egen vaktordning som ivaretar overordnet vakt/innsatsleder. Tidligere år har det vært et samarbeid med Hol brannvesen om denne ordningen. Hol brannvesen sa opp denne avtalen og etablerte egen vaktordning for Hol kommune.

HBR har løst dette innenfor eksisterende rammer, med det samme antall ansatte i denne funksjonen, og med eksisterende utstyr og materiell. Det er videreført 5-delt vakt, fordelt over 8 innsatsledere. 3/5 av vaktukene deles i 2 innsatsområder, hvor en innsatsleder dekker kommunen Flå og Nesbyen og den andre dekker kommunene Gol, Hemsedal og Ål, og to vaktuker dekker den ene Ål (Pga. bosted) og den andre resten av kommunene. 2/5 av vaktukene håndteres av en innsatsleder i alle kommuner. Vedkommende som dekker alle kommunene er bosatt på Gol, med noenlunde lik responstid til alle kommuner. Det er presisert i innsatsleder-kollegiet, at terskel for innkalling av lederstøtte er lav. Det er samtidig gjennomført årlig trening av utrykningslederne i HBR, slik at disse ivaretar innsatsleder-funksjonen inntil eventuelt innsatsleder er på hendelsesstedet. Denne organiseringen er forankret i Brann- og redningsvesenforordningen.

7.5. Ikke planlagt aktivitet 2025

7.5.1. Trening og øvelse

Det er gjennomført mye aktivitet som ikke lar seg planlegge og tidfeste langsiktig. Noe av denne aktiviteten er forutsigbar med tanke på tema/emne, men hvor innhold og tidspunkt bestemmes av andre samvirkeaktører eller ved nasjonale føringer. Andre aktiviteter kan være forespørsler fra andre

aktører, hvor vi vurderer deltakelse som hensiktsmessig for HBR sitt forebyggende eller beredskapsarbeid. Utrykninger er også en aktivitet som ikke lar seg planlegge, usikkerheten i dette vil være med å påvirke den planlagte aktiviteten. Dette kan påvirke at øvelser må flyttes eller i ytterste konsekvens utgår. Det vil også kunne påvirke planlagte aktiviteter, ved at antall utrykninger overstiger estimert i budsjett eller utrykninger som frembringer mye ressurser og tid.

Det er gjennomført følgende aktivitet på dette området i 2025:

- 2 nedbrenning av bygninger, med formål å trene på utvendige tiltak som skaper et bedre miljø for egne mannskaper, samt det/de som skal berges.
- PLIVO- gjennomført samvirkeøvelser for alle operative ledere (utrykningsledere og innsatsledere) i samarbeid med politi og helse.
- CBRNE (farlig stoff) - gjennomført samvirkeøvelse for alle operative mannskaper på Gol brannstasjon (CBRNE-ressurs i Hallingdal) i samarbeid med ambulansetjenesten i Hallingdal.
- Tunneløvelse Rv7, Ørgenvika tunnelen. Evakuering.
- Røykdykking i kraftstasjonstunnel med Hafslund Kraft.
- 6 ferdighetsøvelser med elever fra ambulansesfag, Ål vgs og Ål brannstasjon.

7.5.2. Utrykninger

Det er liten grad av forutsigbarhet på omfanget av antall utrykninger årlig. Estimater som benyttes i budsjettarbeidet bygger på historisk statistikk og trender i samfunnsutviklingen. Statistikk viser en jevn økning i antall utrykninger, og i et langsiktig perspektiv har HBR hatt en økning på over 60% fra 2016 til 2023, men en nedgang på 22% fra 2023 til 2025. Nedgangen de siste årene skyldes gjennomførte tiltak for å redusere aba og helseoppdrag, med virkemiddel som fakturering av undøige oppdrag, kommunikasjon med byggeiere med mange unødige aba og prosjekt sammen med KOLF på helseoppdrag. I den sammenheng kan det nevnes at KOLF har anbefalt å fjerne medisinsk oksygen på brannbilene, noe som er gjennomført sist på året i 2025.

Type oppdrag og samtidigheten av oppdragene er i endring, noe som kan gi utfordringer i samsvaret mellom forventning og kapasitet. HBR er en slagkraftig organisasjon, som er øvet og trent til å løse de fleste av de utfordringene vi står ovenfor. Vi opplever allikevel at de «nye» typer utfordringer setter oss på prøve, noe vi jobber målrettet mot å unngå fremover. Dette gjør vi ved å følge med i hva som skjer regionalt, nasjonalt og internasjonalt. Vi samarbeider godt med fagmiljøet i Norge.

Antall bistand til nabobrannvesen i 2025 er to oppdrag i Lærdal. Antall mottatt bistand fra nabobrannvesen er to fra Ringerike og en fra Drammensregionen brannvesen (Krødsherad)

7.6. Utstyr og materiell

7.6.1. Personlig vernetøy og utstyr

Det er gjennomført vernerunde på alle brannstasjoner i 2025. Resultatet av vernerunden avdekket at vi hadde avvik på manglende ren/uren soneinndeling på stasjonene på Ål, Gol, Hemsedal og Nesbyen. Bygging av brannstasjon på Gol igangsettes i 2026, og vil lukke avvikene der. Hemsedal har planlagt oppstart av bygging i 2028, men risikoen med å drifte stasjonen til 2028 er kartlagt, og risikoreduserende tiltak i denne perioden er identifisert og utført. Vi planlegger oppstart av planlegging av tiltak ved Ål brannstasjon i 2026. Og Nesbyen stasjon som ble ombygget i 2018 har bla. kjønnsdelte garderober, dusjer og et eget rom for urent tøy, avvikene her har derfor lavest risiko og

planlegges påbegynt prosjekt i 2027. Ombygginger av brannstasjoner er svært kostbart, det må derfor gjøres omfattende vurderinger i forkant for å sikre at tiltakene tilfredsstiller kravene i mange år fremover.

Det ble avdekket mindre avvik på andre forhold ved vernerundene.

Det ble gjort et stort løft på vernetøy i 2024 der det ble kjøpt inn mye nytt tøy etter omfattende avvik i 2024. Konsekvensen av dette ble at vi fikk en bedre oversikt over omfang og tilstand av HBR sitt utstyr, men det fikk også en stor økonomisk konsekvens for 2024. Vernetøy og utstyr er kostbart i innkjøp, det innebærer en investering på cirka 35 000kr for å utstyre en brannkonstabel med riktig personlig vernetøy og utstyr.

Det arbeids nå med en differensiering på bruk og vernebekledning av ansatte i HBR, basert på funksjon og oppgave. Dette vil som et eksempel være at det er forskjell på beredskapstøy og tøy som skal benyttes under øvelse. Det stilles også strengere krav til kvaliteten til en godkjent røykdykker, kontra en ansatt som ikke utfører denne tjenesten. Det presiseres at det kun benyttes godkjent tøy for alle funksjoner og oppgaver.

Vi ønsker med denne endringen å skape bedre forutsigbarhet på behov for innkjøp, samt kunne oppnå en lengre levetid på utstyret.

7.6.2. Røyk- og kjemikalieutstyr

HBR har vedtatt i gjeldende brannordning at det skal være etablert røykdykkertjeneste ved alle brannstasjoner. Det stilles strenge krav til utstyr som skal benyttes under utøvelse av denne tjenesten. I tillegg til personlig vernetøy og utstyret som er nevnt over, kreves det spesialutstyr for å utføre denne type tjeneste. Dette er utstyr som har strenge krav til vedlikehold og service. Det ble i 2023 avdekket feil på en luftkompressor for fylling av komprimert luft i flasker, til bruk under innsats. Konsekvensen av denne feilen, forårsaket betydelige kostnader i 2024 og 2025. Feilen ble rettet og det er iverksatt hyppigere kontroll og vedlikehold av pusteluftkompressorer, samt at der er montert nye tørker for fukt på de. Avviket fikk ikke følger for vår beredskap i akutfasen, men kunne gitt oss utfordring ved langvarig innsats med stort behov for pusteluft.

HBR har utstyr på alle brannstasjoner for håndtering av livreddende innsats ved ulykke med farlige stoffer.

I tillegg har vi spesialutstyr, kompetanse på kjemikaliedykking og trening i dekontaminering og sanering av farlige stoffer på Gol brannstasjon. Denne tjenesten dekker hele Hallingdal. Forsterkningsressursen har nær sammenheng med beredskapen som er organisert i IUA (akutt forurensing). HBR er en av fire brannvesen i Buskerud som har en utvidet regional beredskap mot akutt forurensing, utover det som er beskrevet som normal kommunal beredskap. Det har vært gjennomført trening og øvelser, lokalt og regionalt, samt samvirkeøvelse med ambulansetjenesten i Hallingdal. Det er god læring i samvirkeøvelsene, på teknisk og taktisk nivå.

7.7. Brann- og redningsmateriell

7.7.1. Verktøy

Det er gjennomført innkjøp av tungredningsutstyr på Gol brannstasjon, dette er en supplering som kompletterer tilstrekkelig utstyr for å gjennomføre redning på havarerte tungekjøretøy som buss, lastebil, tog og anleggsmaskiner. Utstyret er plassert på en mindre skapbil som skal dekke innsats i alle kommunene våre. Det er ellers erstattet verktøy som er ødelagt, eller ikke godkjent ved årskontroll. Ved årskontroll/sertifisering av røykdykkerutstyret (lovpålagt, utført av eksterne) ble det notert at ca. 20% av alle røykdykkermaskene våre ikke blir godkjent videre i 2026 (de eldste fra 1982), det medfører en ekstra kostnad på ca. kr. 100.000,- i 2026. Erstattet ødelagt eller ikke godkjent utstyr i 2025 har ikke medført kostnader utover det som har vært budsjettert eller planlagt.

7.7.2. Kjøretøy

Vi har 14 større kjøretøy der vedtatt utskiftning er satt til 20 års alder på bilene (økt fra 15 de siste årene pga. høyere renter og kostnad på bilene. Utskiftningstakten må være utskiftning av brannbiler (tunge kjøretøy) hvert 1,5 år for å holde utskiftning ved 20 års alder. Lånerammen vår på 16,7 millioner har ikke rom for å investere i brannbil nå. Vi har hatt oppe sak på økt låneramme, men den ble kun økt for å dekke lån til forrige brannbil vi investerte i. Konsekvensen ved å utsette investeringer er etterslep og høye driftskostnader på de eldste bilene. Pr. nå er alder på de tre eldste bilene 23 år, 20 år og 18 år. Lån er kun brukt til kjøp av de store brannbilene, mindre biler blir leaset for å «spare» den trange lånerammen til de store bilene.

HBR har fått bevilget materiell for betydelige økonomiske midler fra Hallingdal brannkasse og Gjensidigestiftelsen («Det store brannløftet») de siste årene. Totalt har dette utstyret en nyprisverdi på ca. 15 millioner. Dette gjelder en brannbil, en stigebil og en slokkerobot med krøkløftbil.

7.8. Evaluering av arbeidet i beredskapsavdelingen 2025

Det er etablert rutiner for å evaluere øvelser og utrykninger i HBR, samt en samlet evaluering av beredskapsarbeidet siste år.

Evaluering av øvelser og utrykninger skjer ved at ansvarlig utrykningsleder eller øvelsesleder gjennomfører evaluering av hver hendelse og dokumenterer det i vårt rapporteringssystem/fagsystem Landax. HBR har ikke etablert en felles metode for evaluering, som for eksempel After action reveiw(AAR) eller Big Five etc. Som en del av den planlagte ledertrening fremover, vil evaluering og tilbakemelding være en viktig del av det å trene ledelse. Innføringen av standard øvelsesbeskrivelser har forenklet evaluering av trening og øvelse, med definerte læringsmål som gode indikatorer på hva som skal evalueres. Systematisk ledelse etter 7-trinnsmodellen er også retningsgivende for evaluering av hendelser, ved at man evaluerer det fastsatte målet med innsatsen og den taktiske planen for å nå målet.

HBR har en etablert rutine for evaluering og erfaringsoverføring av læringspunkt av hendelser. Denne rutinen beskriver bla. nivåer på evalueringer fra kat. 1 som er evaluering og dokumentasjon i Landax, til nivå 3 som er de største hendelsene der evalueringen skal dokumenteres i en utvidet og omfattende rapport



8. Forebyggende avdeling



Delmål:

«Forebyggende avdeling skal være bemannet og ha kompetanse slik at de krav som blir satt til HBR sin gjennomføring av forebyggende- og kontrollerende oppgaver blir tilfredsstillende utført.

Oppgavene skal utføres i tråd med forskrifter, og med tilfredsstillende kvalitet.»

8.1. Ansatte

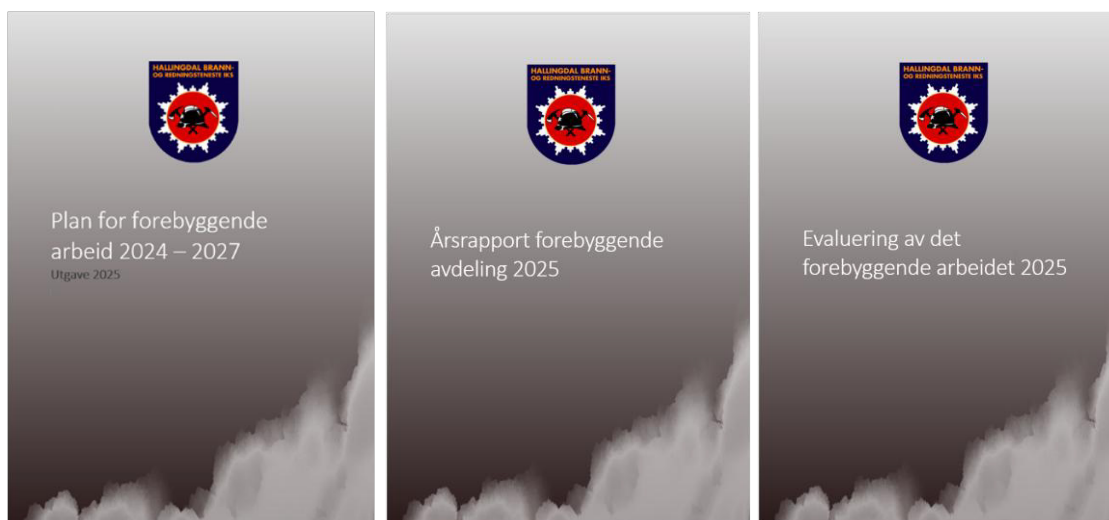
Forebyggende avdeling har i 2025 bestått av:

Funksjon	Stillingsprosent	Antall ansatte
• Avdelingsleder	100%	1
• branninspektører	300%	4

• Fagansvarlig feieravdelingen	40%	kombinert stilling
• Brannforebyggere (Feiere)	440%	5
• Sekretær feieravdeling	150%	2
Totalt på forebyggende avdeling.	1030%	12 ansatte

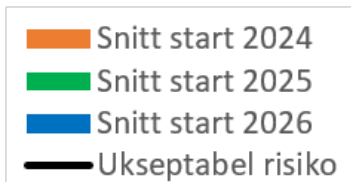
8.2. Innledning

For å bruke ressursene vi har i forebyggende avdeling til å forebygge best mulig så legges det mest ressurser der risikoen er høyest. Forebyggende avdeling utarbeider 3-års rullerende planer for avdelingen. Og det utarbeides årsrapport og evalueringsrapport for avdelingen. Informasjonen her er uttrekk fra disse rapportene.



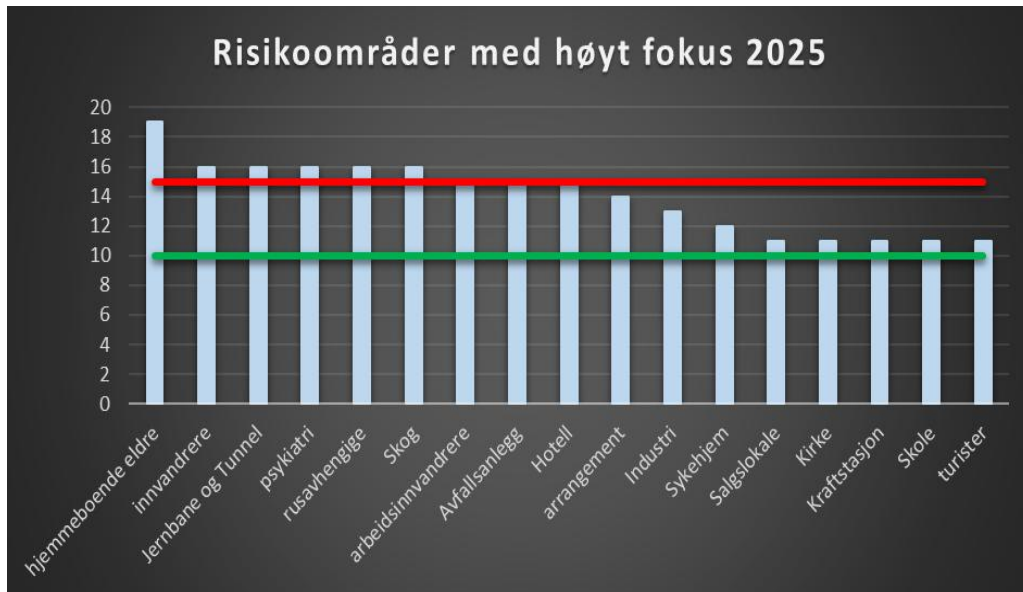
8.3. Risikoområder

Krav i forskrift om brannforebygging er at det forebyggende arbeidet skal jobbe etter følgende prinsipp:



Grupper med størst reduksjon i risiko fra 2024 til 2025 er:

- Avfallsanlegg
- Kirker
- Museum
- Sykehjem



De over den røde streken har hatt høyest fokus i det forebyggende arbeidet i 2026

8.4. Tilsynsaksjon 2025

Tema for tilsynsaksjonen 2025 (initiert av DSB) var oppbevaring av farlig stoff.

Dette omhandlet da:

- Tankanlegg – atmosfæriske tanker
- Tankanlegg – LPG og LNG
- Tankanlegg – klor, svoveldioksid og ammoniakk
- Oppbevaring av brannfarlig stoff i transport- og brukereballasje (stykkgoods)

I HBR sitt område var det «oppbevaring av brannfarlig stoff i transport- og brukereballasje (stykkgoods)» vi gikk tilsyn på.

Dette gjaldt da lager av gass ifm. distribusjon og salg. De fleste objektene var utsalgsteder for LPG(Propan).

I 2025 gjennomførte vi tilsyn med 19 lager og utsalgsteder for gass. I snitt var det 3.8 avvik pr tilsyn.



8.5. Ny kunnskap om risiko for brann

Kunnskap om risiko for brann omfatter all informasjon som i løpet av året endrer forutsetningene for planen og det forebyggende arbeidet, eller på andre måter gir grunn til å fravike planen.

Det har 4 i 2025 kommet inn 4 bekymringsmeldinger fra privatpersoner som går på brannsikkerhet og rømning.

Det er ulike forhold som er meldt inn, bla. arbeidsinnvandrere som er bosatt under kritikkverdige forhold.

8.6. Bjørnis

Bjørnis er et veldig godt tiltak innen brannforebygging rettet mot barnehager og småskoletrinnet. Gjennom mange år har flere tusen barn allerede fått kjennskap til, og deltatt på brannundervisning med Bjørnis. Barna gleder seg alltid til å treffe han.

Vi har gjennomført undervisning under fårefestivalen på Gol den 20. september 2025. Her møtte det som året før opp rundt 500 barn fordelt på to fremvisninger.

Alle barnehagene i alle kommunene, bortsett fra Torpo, har gjennomført Bjørnisundervisning i 2025.

Bjørnis er blitt et godt kjent «varemerke» i våre kommuner, og investering i ressursbruk og kostnader må kunne anses som meget vel anvendt.

Ni av ti barnefamilier har lært noe nytt eller fått en påminnelse om brannsikkerheten hjemme av Brannbamsen Bjørnis, ifølge en ny studie gjennomført av forskere ved Fire Research & Innovation Centre (FRIC) i Trondheim. Seks av ti har gjort ett eller flere brannsikringstiltak hjemme etter å ha sett, hørt eller lest om brannvesenets populære maskot



8.7. Brannetterforskning

Vi har to personer i forebyggende avdeling som deltar i brannetterforskning. Begge har deltatt på brannetterforskerkurs ved Norges brann og rednings-skole.

Det er Politiet som rekvirer brannvesenet ut på brannetterforskning, der oppgaven vår er å avdekke funn som kan brukes videre i det forebyggende arbeidet. Brannvesenet skal altså ikke bistå i det krimtekniske arbeidet, men kun avdekke om det kan ha vært årsaker som vi kan dra lærdom av og bruke i det forebyggende arbeidet.

De siste årene har henvendelsene fra politiet vært nedadgående. Vi har ikke vært innkalt på noen oppdrag hverken i 2024 eller 2025.

8.8. Plan- og byggesak

HBR har vært initiativtaker til å opprette tettere dialog mellom etatene, både gjennom møter og befaringer.

I løpet av 2025 har det blitt gjennomført mange møter med plan og bygg i kommunene. Det har også blitt gjennomført befaringer sammen med byggesak i før det blir gitt bruksløyve.

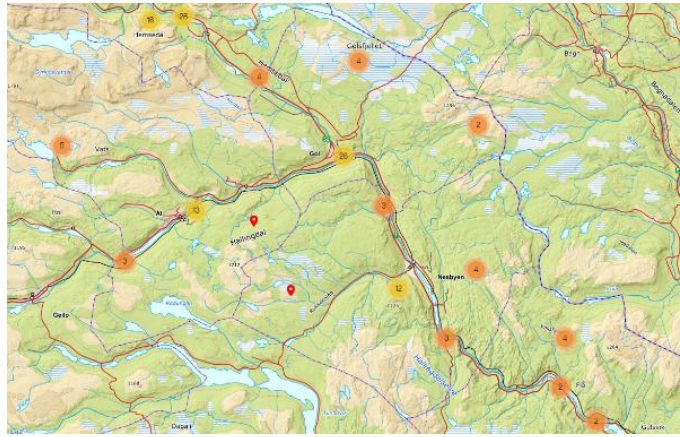
Hvert år gjennomføres det en faglig samling på Torpomoen der Plan, bygg og VA har ulike temaer som gjennomgås for drøfting og diskusjon. Møtet i 2025 ble gjennomført i mars. Følgende tema er eksempel på hva som kan være på agendaen i disse møtene:

- Slokkevann utenfor sentrumsnære områder
- Kommunene sine kartlegginger på slokkevann
- Samarbeid mellom brannvesen og byggesak før brukstillatelse på store bygg
- Matrikkelføring
- Brann i store bygg som er under oppføring/ombygging

8.9. Farlig stoffer

I HBR sitt område var det i 2025 registrert 145 steder med lagring av «Farlig stoff»

- 115 av objektene er gass (lager og forbruksanlegg)
- 16 av objektene er brannfarlig væske
- 12 objekt med eksplosiver
- 3 objekter med vanddamp/hetvann under trykk



HBR har i 2024 ikke hatt noen tilsyn eller saker med farlig stoff utover de tilsynene vi har gjennomført i forbindelse med DSB sin tilsynsaksjon mot LPG-forbruksanlegg i industri- og næringsvirksomhet.

Gasum AS har i 2025 etablert fyllestasjon for LBG på Gol. Etablering av et slikt anlegg er ett eksempel på at slike nyetablerte objekt krever mye arbeid og kostnader for brannvesenet. Forebyggende avdeling må tilegne seg kompetanse om lagring og egenskapene for stoffet som grunnlag for å kunne gå tilsyn. Beredskapsavdelingen må tilegne seg god kjennskap til stoffet og ha god kjennskap for å kunne håndtere en eventuell hendelse der. Det er gjennomført mange øvelsestimer i 2025 for å ivareta dette.

8.10. Fyrverkeri

I 2025 kom det søknad for fem nye utsalgssteder for fyrverkeri, henholdsvis på Flå, Nesbyen, Gol (2 stk) og i Hemsedal.

Etter at to av søkerne ikke klarte oppfylle avstandsbestemmelsene og en søker trakk seg, ble det i alt to nye utsalgssteder (Gol og Flå). En etablert selger i Hemsedal med innvilget salgstillatelse valgte å ikke ha utvalg i år. En selger på Gol har også valgt å avslutte salget for godt.

Antallet utsalgssteder er likt med fjoråret med totalt 11 og samtlige har fått tilsendt forebyggende sikkerhetsinformasjon før salgsperioden.

Innkommne søknader om oppskyting av fyrverkeri til forskjellige arrangement og markeringer er behandlet fortløpende og oversendt lokalt politi.

Tilsynet med samtlige utsalgssteder ble gjennomført første salgsdag i perioden den 27.12.25. Det var behov for mindre korrigeringer, men ingen stengingsvedtak. Det er også gjennomført en runde med kontroll av rutiner for oppbevaring og innlevering etter salgsperioden. Det er ikke innrapportert hendelser knyttet til skade i forbindelse med oppbevaring, salg eller bruk av fyrverkeri i 2025.



8.11. Informasjonstiltak

Det har i 2025 vært gjennomført flere informasjonstiltak:

Det har vært gjennomført 14 barnehagebesøk i HBR sitt område med brannforebyggende informasjon (inkludert Bjørnis).

Det ble gjennomført brannvesenets julekalender i november 2025. 5. trinnet i alle kommunene fikk besøk av oss der det ble informert om brannvern og årets julekalender ble det ut. Totalt fikk 7 skoler besøk.

Sikkerhetsdagen for elever på 9. trinn fra hele Hallingdal ble gjennomført i september. Dette er et tiltak som har vært gjennomført siden 1992.

Brannøvelser på sykehjem er gjennomført. Dette er en øvelse der ansatte deltar på en 2 timers øvelse fordelt over 3 dager med både teori og praksis. Totalt 120 personer er øvd i 2025.

Det er gjennomført en øvelse for hjemmetjenesten i Ål kommune i 2025

8.12. Risikoutsatte grupper

Brannforebyggende avdeling jobber målrettet med å forebygge brann rettet mot risikogrupper. «Trygg hjemme-gruppa» jobber blant annet med undervisning, hjemmebesøk, oppfølging av bekymringsmeldinger og tilsyn.

3 av 4 som omkommer i brann i Norge er av ulike årsaker ekstra utsatt for brann. Slike årsaker kan for eksempel være nedsatt syn og/eller hørsel, alder, røyking, boforhold, nedsatt bevegelighet og andre personlige forhold. Dette kan både øke sjansen for at brann oppstår, og for at resultatet blir det verst tenkelige ved en brann; dødsfall som følge av brannen.

HBR sammen med Hol brannvesen jobber målrettet med dette arbeidet i Hallingdal, sammen med faste representanter fra kommunehelsetjenestene i Hallingdalskommunene. Målet er å forebygge best der risikoen er størst.

I 2025 er det bla. gjennomført følgende:

- Det er innvilget totalt kr. 234.000.- i midler fra Hallingdal Brannkasse som er øremerket brannforebyggende tiltak.
- Vi har deltatt på en fagsamling for «Trygg Hjemme» i 2025. Denne ble gjennomført i Vikersund, og totalt 75 personer deltok.
- Brann og helse har samarbeidet om flere lokale brannforebyggende tiltak ute i flere kommuner i 2025 på bruker- og gruppenivå, blant annet:
 - «Vi over 60 på Ål»
 - Vaksinasjonsdag på Nesbyen
 - Flå pensjonistforening
 - Seniordag i Hemsedal
 - Ifm. bekymringsmelding i Hol
 - "Kjøkkenpraten"
 - Til elever ved Gol voksenopplæring



Mobile sløkkeanlegg er utviklet med tanke på å beskytte personer som ikke er i stand til å ta vare på seg selv ved ett branntilfelle. Foto: Oslo Brann- og redningsetat.



Objektplanene er et svært viktig hjelpemiddel, men det er helt avhengig av de er oppdaterte. Dette arbeidet er derfor en kontinuerlig prosess for å legge inn endringer i eksisterende byggverk, eller at det kommer til nye objekter.

8.15. Særskilte objekter

Særskilte brannobjekter er bygg, områder, virksomheter osv. hvor brann kan medføre tap av mange liv eller store skader på helse, miljø eller materielle verdier.



Det ble i 2024 laget en ny 3-årsplan for bla. Særskilte brannobjekter. Det ble gjennomført en ny risikovurdering av alle objekter i starten og slutten av året.

Det ble utfra bla. risikovurdering lagt en plan for hvilke objekter som skulle gjennomføres tilsyn på i 2025.

Det var planlagt å gå tilsyn på 33 objekter, i tillegg til oppfølging på 21 objekter. Det ble gjennomført 42 tilsyn på særskilte brannobjekt. Det er måloppnåelse på 78% i 2025. Årsaken er i hovedsak fordi en branninspektør var på Brann- og skolen i 2 mnd i 2025.

Etter ny risikovurdering i Januar 2026 er det 35 særskilte brannobjekt som har fått redusert risikotall sammenlignet med starten av året i 2025. Det gir et bilde på virkningen av det forebyggende arbeidet vi har utført i 2025..

I 2026 er 38 særskilte brannobjekt som er planlagt. I tillegg kommer 30 objekter som hadde tilsyn i 2024/25, som skal følges opp med nytt tilsyn i 2026. Dette gir 68 særskilte brannobjekt som det er planlagt tilsyn på i 2026.

8.16. Feil og mangler ved tilsyn i særskilte brannobjekt

Den tekniske tilstanden for særskilte brannobjekt (brannalarm-, sprinkleranlegg, slukkeutstyr, nødlyd m.m.) er stort sett i tråd med forskriftskrav.

Organisatoriske tiltak som øvelser, kontroll- og vedlikeholdsrutiner og risikovurderinger er fortsatt det som oftest blir påpekt. Selv om de aller fleste har et dokumentasjonssystem er kvaliteten på dokumentasjon svært varierende. Det er liten forskjell på dette mellom liten og stor virksomhet.

En kan konkludere med at den branntekniske standarden i særskilte brannobjekt i våre kommuner, med noen unntak, er å se på som tilfredsstillende.

Vi har noen objekter som forebyggendeanalysen definerte som dårlige, med høy risiko for omfattende innsats dersom det skjer en brann. Alle disse objektene er jobbet med forebyggende med i 2024, men med varierende grad av hvor mye bedring det er mulig å få til. For å få til bedring er vi avhengig av et tett samarbeid med byggesaksavdelingene i kommunene, noe vi opplever å ha.

Vi har de siste årene hatt spesielt mange branner og branntilløp i avfallsbransjen i Norge, det samme er erfaringen i våre kommuner. I den forbindelse er det jobbet mye med brannforebyggende arbeid etter brannene, samt med tilsyn. Da er det gledelig å se at arbeidet vi har lagt ned har resultert i vesentlig redusert risiko, selv risikoen fortsatt er definert som uakseptabelt. Så det gode arbeidet må fortsette hos denne bransjen.

Et annet risikoområde vi er bekymret for er alle underjordiske parkeringshus i våre kommuner. De utgjør en stor utfordring for oss om det skulle skje en brann. Det ble i 2021 jobbet med et prosjekt for å forebygge brann, og utarbeide planer dersom en brann skjer i alle underjordiske parkeringshus i Hallingdal. Dette på bakgrunn av utfordringer ved branner i slike bygg andre steder i landet. Enkelte av parkeringshusene i dalen er større enn de fleste underjordiske parkeringshusene i de store byene. Det største i Hallingdal er på over 11.000 m². En brann i et slikt anlegg vil være en betydelig utfordring for oss som deltidsbrannvesen. Prosjektet ble avsluttet i 2021. Men utarbeidelse av objektplaner med særlig fokus på krevende innsatsforhold fortsetter for hvert nye parkeringsanlegg som etableres. Det er en trend i Hallingdal at de aller fleste leilighetsbygg, både bolig og fritid, har parkeringsanlegg under bygget.

En annen stor utfordring er store og høye leilighet- og hotellbygg som er bygd konsentrert, dette gjelder spesielt Hemsedal. Det er en bekymring vi har hatt i flere år at vi vil få store utfordringer ved brann i slike bygg.

Hvert enkelt bygg i området rundt skisenteret er antagelig bygget etter lovverket, men utfordringen er det byggene til sammen utgjør med potensiale for komplekse innsatser for et deltidsbrannvesen som HBR som ikke er dimensjonert som en by, men har utfordringer som by i dette området. Det jobbes kontinuerlig med tiltak som tilsyn, utarbeidelse av objektplaner og ikke minst et veldig godt samarbeid med de andre kommunale etatene, spesielt plan, byggesak og VA.

8.17. Feil eller mangler ved særskilte brannobjekt eid av kommunene

At vi som kommunal etat har tilsynsrollen i kommunale bygg som er eid av våre eiere setter krav til at vi følger disse byggene opp like godt som private bygg. Siden vi har denne rollen setter lovverket krav til at vi skal rapportere feil og mangler ved særskilte brannobjekt eid av kommunene.

At vi er et interkommunalt brannvesen ser vi som en fordel i denne sammenhengen. Fordi vi ikke er samlokalisert med de ansvarlige for de kommunale byggene, og vi er ikke ansatt i den samme virksomheten/kommunen.

De kommunale byggene i våre kommuner er fulgt godt opp brannteknisk, både teknisk og organisatorisk, med noen få unntak som ikke er bra nok.

De avvik som er påpekt er i hovedsak systembaserte avvik fra internkontrollforskriften § 5 - System for kontroll, vedlikehold, ettersyn, risikovurderinger og revisjon/ajourføring.

Det foreligger ikke pålegg på kommunale særskilte brannobjekt pr. d.d.

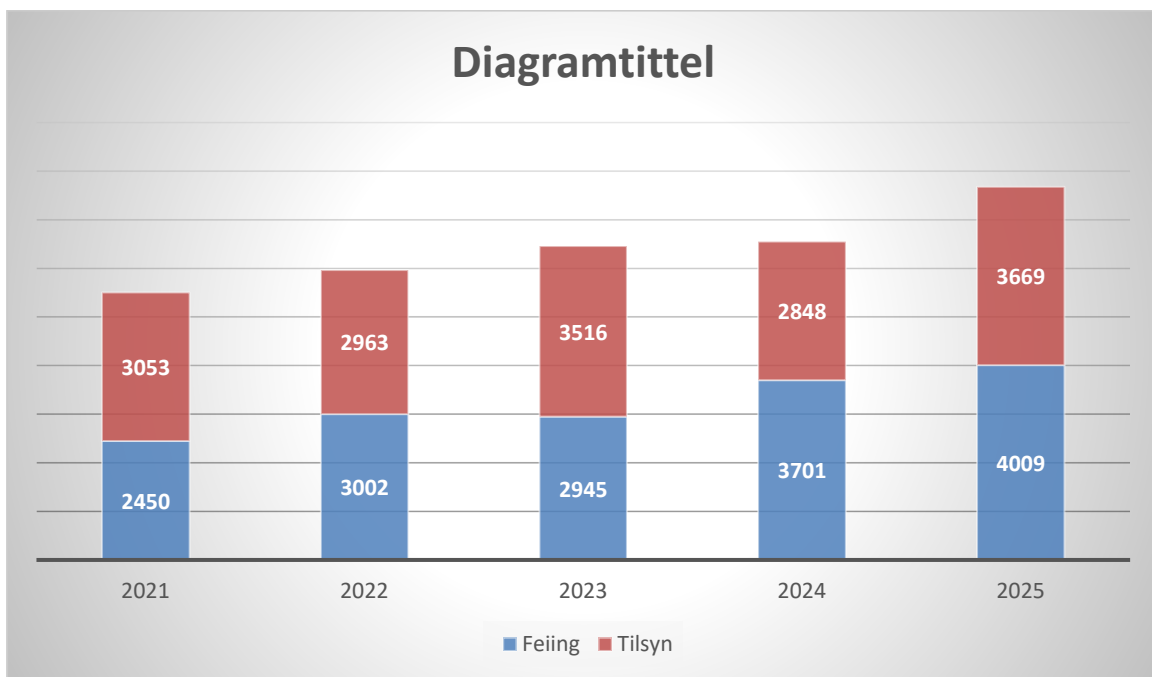
8.18. Feiing og tilsyn med fyringsanlegg

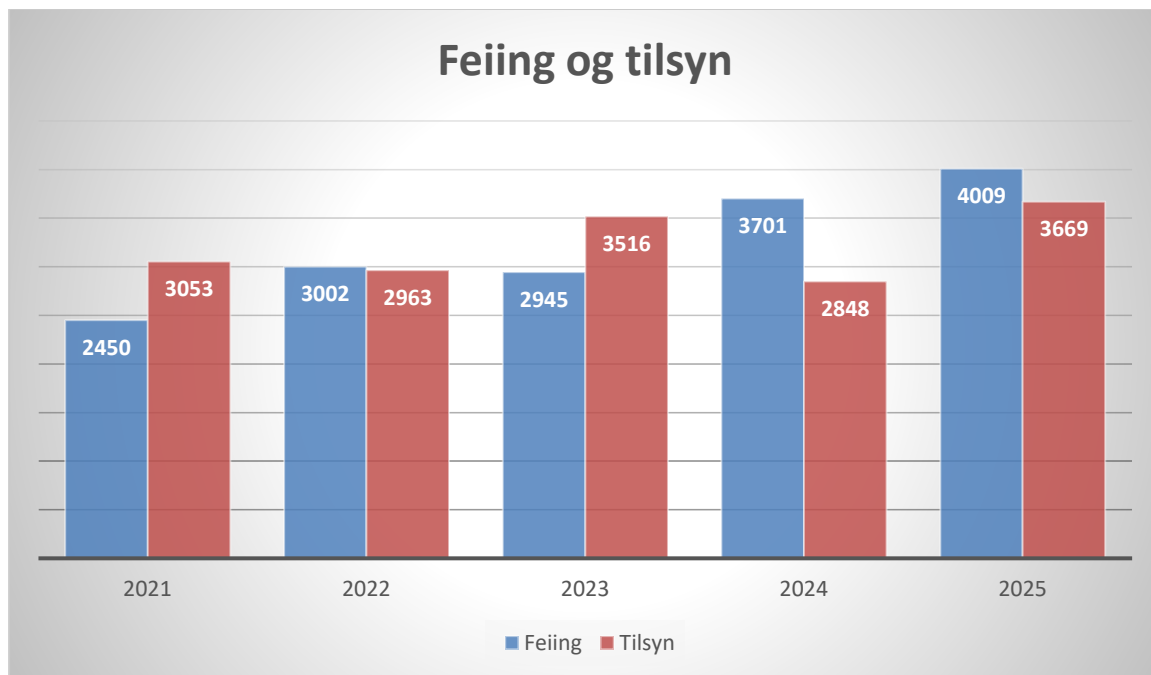
Brannforebyggerene (feierne) feier og utføre tilsyn med fyringsanlegg. I tillegg blir det informert om slokkeutstyr, røykvarslere og rømningsveier. I 2025 er det besøkt ca. 6.461 boliger/fritidsboliger. Feierne er dermed de som når aller flest med brannforebyggende arbeid.

Feiing blir gjennomført ut fra kartlagt behov på bakgrunn av risiko for brann. Det blir gjort en vurdering på hvert enkelt fyringsanlegg når det er behov for å gjennomføre neste tilsyn/feiing. Ut fra en utredning og generell risikovurdering på behovet for feiing og tilsyn så kan det ikke gås tilsyn eller feie sjeldnere enn hvert 8. år, de fleste ligger nå på 4 til 6 års frekvens.

8.18.1. Utført feiing og tilsyn i 2025

År	Feiing	Tilsyn
2021	2450	3053
2022	3002	2963
2023	2945	3516
2024	3701	2848
2025	4009	3669





Frekvensen fastsetter brannvesenet ut fra risiko. Frekvensen skal etter brannvesenets risikovurdering være minimum hvert 8. år og oftere når risikoen for brann tilsier det, de fleste ligger på 4-6 år, men noen hyppigere og noen sjeldnere.

Vi har i vedtatt lokal forskrift om gebyr på feiing og tilsyn av fyringsanlegg endret måten gebyrene faktureres på. Tidligere fakturerte vi bare gebyr når vi hadde utført et tiltak (feiing eller tilsyn). Utfordringen med det var at det etter hvert ble flere og flere som avlyste varsla tiltak, mulig for å slippe gebyr? Det gjorde at vi de siste årene ikke fikk nok gebyrinntekter til å dekke kostnadene på tjenesten. 31.12.2023 hadde vi et negativt selvkostfond på ca. 2 millioner. Det førte også til en anstrengt likviditet. Fra 1. april 2024 fakturerer vi gebyr til alle eiere av fyringsanlegg hvert år, differensiert etter hvor ofte de skal ha feiing eller tilsyn. Totalt betaler tilsvarende i gebyr som før, men nå får de fordelt det årlig i stedet for samlet når det er utført tiltak. Mange har gitt tilbakemeldinger om at de syns det er en fordel å ikke betale et så stort beløp på en gang, men heller få fordelt det pr. år. Denne måten å fakturere på betinger at vi må følge de oppsatte frekvensene så abonnentene får det de betaler for. Vi ligger godt an til det nå.

8.19. Evaluering av det forebyggende arbeidet 2025

Gode erfaringer fra det forebyggende arbeidet i 2025:

- Erfaringer positive
- Nyttig med veiledning ute hos objekteiere
- Bra å kunne «henge på» med møter og oppfølging i de objektene som trenger det
- Gjerne gi positive tilbakemeldinger Tilpasset tilsyn; begynn med det viktigste.
- Julekalender er viktig og positivt. 5. kl. er et mottagelig publikum.
- 2025 hadde som i 2024 fokus på uakseptabel risiko.. Det fortsetter i 2026.

- Forebyggende har utført mange gode tiltak utenom særskilte brannobjekter

Forbedringer fra arbeidet i 2025 (lagt inn i planen for 2026)

- Vi må være til stede og ha jevn oppfølging - Vi må følge objektene opp og henge på for å følge opp handlingsplanene. Og se til at objektene faktisk gjennomfører de handlingsplanene de har.
- Videreføring av erfaringer fra forrige år: Vi må bli bedre på følge opp de med høyest risiko etter tilsyn, og bruke de sanksjonsmulighetene vi har om behov.
- En stor utfordring med den omfattende hyttebyggingen i Hallingdal er manglende slokkevann i hytteområdene. I noen av hytteområdene er det flere bygninger enn i tettstedene i kommunene, og de er bygd like tett. Det er spesielt i perioder med høy skogbrannfare det utgjør en risiko for spredning av brann til flere hytter. I slike tilfeller har ikke brannvesenet mulighet til å begrense spredningen uten slokkevann. Vi vil fremheve Nesbyen og Ål som har gjennomført kartlegging av manglende slokkevann, og setter forpliktende krav til slokkevann i reguleringsplanene. Men vi må fortsette å jobbe tett og godt med planavdelingene i kommunene på dette området.

9. Årsregnskap 2024

Årsrekneskap 2025



Innhold

Rekneskap 2025	42
Driftsrekneskap 2025	42
Kapitalrekneskap 2025	42
Balanse 2025	43
Rekneskap 2025 fordelt på ansvar, teneste og art	45
Ansvar 8410	45
Ansvar 8411	47
Ansvar 8412 (ny i 2026)	48
Regnskapsfører si oppsummering	49
Noter 2025	50
Note 1 – Endring i arbeidskapital	50
Note 2 – Pensjonsforpliktelser	52
Note 3 – Aksjer og andeler i selskap	56
Note 4 – Fond – avsetninger/bruk av avsetninger	56
Note 5 – Kapitalkonto	58
Note 6 – Overføring mellom selskap og deltakere	59
Note 7 – Sjølvkost feiing	59
Note 8 – Anleggsmidler	60
Note 9a – Gjeldsportefølje	60
Note 9b – Misteavdrag	60
Note 10 – Sal av tenester	61
Note 16 – Godtgjering til dagleg leiar	62

Åi, 02.03.2026

John Bjella

Daglig leder HBR

André Åkerberg

Økonomi Ål kommune

Rekneskap 2025

Driftsrekneskap 2025

Driftsregnskap	Regnskap 2025	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Driftsinntekter:				
Salgsinntekter	11 783 479,27	11 559 000,00	11 559 000,00	12 854 664,77
Refusjoner	34 982 361,15	34 560 000,00	34 560 000,00	32 985 203,42
Overføringer	-	-	-	-
Andre driftsinntekter	-	-	-	-
Sum driftsinntekter	46 765 840,42	46 119 000,00	46 119 000,00	45 839 868,19
Driftsutgifter:				
Lønn inkl. sosiale utgifter	32 215 438,10	32 809 000,00	32 809 000,00	29 911 516,68
Kjøp av varer og tjenester	10 259 208,34	9 375 000,00	9 375 000,00	9 716 856,88
Overføringer	1 359 834,66	1 200 000,00	1 200 000,00	1 289 580,16
Kalkulatoriske avskrivninger	1 642 669,63	1 100 000,00	1 100 000,00	1 396 999,96
Andre driftsutgifter	1 621 303,80	1 385 000,00	1 385 000,00	1 381 881,00
Sum driftsutgifter:	47 098 454,53	45 869 000,00	45 869 000,00	43 696 834,68
Driftsresultat:	- 332 614,11	250 000,00	250 000,00	2 143 033,51
Finansposter:				
Renteinntekter	445 044,00	-	-	288 224,00
Renteutgifter	772 588,53	650 000,00	650 000,00	594 451,00
Avdrag på lån	1 023 151,00	700 000,00	700 000,00	741 154,00
Mottatte avdrag på lån	-	-	-	-
Motpost kalkulatoriske avskrivninger	1 642 669,63	1 100 000,00	1 100 000,00	1 396 999,96
Ordinært resultat (Res. før interne finansieringstransaksjoner)	- 40 640,01	-	-	2 492 652,47
Interne finansieringstransaksjoner:				
Avsetninger	155 041,48	-	-	2 492 652,81
Bruk av tidligere avsetninger	245 681,49	50 000,00	-	13 164,34
Brukt til finansiering av utgifter i kapitalregnskapet	50 000,00	50 000,00	-	13 164,00
Regnskapsmessig resultat (Res. etter interne finansieringstransaksjoner)	-	-	-	-

Kapitalrekneskap 2025

Kapitalregnskap	Regnskap 2025	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Investeringer:				
Investeringer i varige driftsmidler	863 900,44	936 714,00	-	6 041 301,25
Utlån	-	-	-	-
Kjøp av aksjer og andeler	112 664,00	50 000,00	-	62 686,00
Sum investeringer	976 564,44	936 714,00	-	6 103 987,25
Finansiering:				
Bruk av lån	686 714,00	686 714,00	-	4 632 563,00
Salg av fast eiendom	-	-	-	-
Tilskudd og refusjoner vedr. investeringer	-	250 000,00	-	250 000,00
Kompensasjon for merverdiavgift	82 980,09	-	-	1 208 260,25
Mottatte avdrag på utlån	-	-	-	-
Salg av aksjer og andeler	-	-	-	-
Bidrag fra årets driftsbudsjett/-regnskap	50 000,00	50 000,00	-	13 164,00
Netto avsetninger	156 870,35	-	-	-
Sum finansiering:	976 564,44	986 714,00	-	6 103 987,25

Balanse 2025

EIENDELER	Regnskap 2025	Regnskap 2024
1. Faste eiendommer og anlegg	-526 041,36	-350 694,24
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	24 031 956,37	24 537 785,33
1. Aksjer og andeler	864 013,00	751 349,00
2. Obligasjoner	-	-
3. Utlån	-	-
III. Immaterielle eiendeler	-	-
IV. Pensjonsmidler	39 911 015,00	34 633 995,00
A. Anleggsmidler	64 280 943,01	59 572 435,09
B. Omløpsmidler		
I. Bankinnskudd og kontanter	6 196 907,65	6 535 776,07
II. Finansielle omløpsmidler	-	-
1. Aksjer og andeler	-	-
2. Obligasjoner	-	-
3. Certifikater	-	-
4. Derivater	-	-
III. Kortsiktige fordringer	4 288 584,14	5 106 054,91
1. Kundefordringer	3 410 743,58	3 463 845,94
2. Andre kortsiktige fordringer	304 573,00	1 135 370,00
3. Premieavvik	573 267,56	506 838,97
Sum eiendeler	74 766 434,80	71 214 266,07
EGENKAPITAL OG GJELD		
1. Disposisjonsfond	2 456 237,00	2 701 918,01
2. Bundne driftsfond	483 395,00	328 354,00
3. Merforbruk i driftsregnskapet	-	-
4. Mindreforbruk i driftsregnskapet	-	-
1. Ubundet investeringsfond	-	-
2. Bundne investeringsfond	-	-
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet	-167 733,35	-10 863,00
1. Kapitalkonto	10 440 781,32	11 609 391,37
C. Egenkapital	13 212 679,97	14 628 800,38

1. Gjeld til kredittinstitusjoner	14 047 349,00	15 070 500,00
2. Obligasjonslån	-	-
3. Sertifikatlån	-	-
II. Pensjonsforpliktelse	39 977 010,97	33 763 456,00
D. Langsiktig gjeld	54 024 359,97	48 833 956,00
1. Leverandørgjeld	-	-
2. Likviditetsslån	-	-
3. Derivater	-	-
4. Annen kortsiktig gjeld	7 529 394,86	7 751 509,69
5. Premieavvik	-	-
Sum egenkapital og gjeld	74 766 434,80	71 214 266,07
F. Memoriakonti	-	-
I. Ubrukte lånemidler	184 198,38	870 912,38
II. Andre memoriakonti	-	-
III. Motkonto for memoriakontiene	-184 198,38	-870 912,38

Rekneskap 2025 fordelt på ansvar, teneste og art

Ansvar 8410

Ansvar: 8410 Hallingdal Brann- og redningsteneste	Regnskap 2025	Buds 2025	Regnskap 2024
1709 Andre utgifter transportmidlar	-	-	90 000,00
2003 Spesialutstyr	65 216,51	125 000,00	-
2100 Kjøp av transportmidler	715 703,84	811 714,00	4 743 041,00
4290 Kompensasjon moms påløpt i driftsrekneskapen	82 980,09	-	1 208 260,25
5290 Aksjekjøp	96 879,56	50 000,00	49 521,94
7290 Refusjon moms påløpt i investeringsrekneskapen	-82 980,09	-	-1 208 260,25
7700 Tilskot frå private	-	-250 000,00	-
8900 Overføringer frå andre (private)	-	-	-250 000,00
9100 Bruk av lån	-686 714,00	-686 714,00	-4 632 563,00
9700 Overføring frå driftsrekneskapen	-37 500,00	-50 000,00	-
9800 Udekk	-153 585,91	-	-
10100 Fast løn	5 418 169,86	5 157 000,00	4 895 380,87
10108 Personsovkjar - brann	2 188 325,38	1 977 000,00	1 946 331,22
10400 Overtid	2 951 758,24	3 185 000,00	2 770 572,61
10500 Anna løn og trekkpliktige godtgjeringar	11 182 760,62	11 582 000,00	9 929 356,87
10510 Trekkpliktig tenestetelefon	26 352,00	20 000,00	26 352,00
10597 Motteke refusjon frå NAV	14 416,00	-	342 035,00
10598 Motpost sjukelønsrefusjon	-14 416,00	-	-342 035,00
10599 Motpost skattepliktig fordel	-40 278,90	-30 000,00	-41 399,25
10801 Møtegodtgjersle, folkevalgte	262 100,00	168 000,00	244 885,96
10900 Pensjonsinnskott KLP	2 308 454,70	2 409 000,00	2 464 152,75
10902 Forsikringar, kollektive	13 926,90	20 000,00	15 047,25
10990 Arbeidsgjevaravgift	2 578 895,47	2 321 000,00	2 342 962,83
11000 Kontormateriell	67 178,11	28 000,00	15 748,82
11150 Matvarer	39 144,81	50 000,00	42 739,06
11151 Bevertning	130 195,30	30 000,00	67 577,66
11201 Verneutstyr og bekledning	142 037,52	524 000,00	627 882,90
11202 Velferdstiltak tilsette	69 946,67	70 000,00	101 973,56
11207 Annan utgiftsdekking (ikkje oppgavepliktig)	-	-	15,00
11209 Anna forbruksmateriell/råvarer/tenester	674 317,62	300 000,00	509 686,38
11300 Porto	2 302,70	3 000,00	1 226,60
11301 Telefontenester	29 688,71	30 000,00	31 667,85
11302 Datakommunikasjon	1 179 537,15	1 000 000,00	1 206 108,42
11303 Bank- og datatenester	7 929,53	7 000,00	6 251,87
11309 Øresavrunding	347,27	-	43,68
11400 Informasjon	30 894,00	10 000,00	3 719,20
11401 Annonseutgifter, stillingsannonser	1 324,33	5 000,00	442,84
11500 Opplæring	322 741,38	373 000,00	402 233,87
11501 Reise/overnatting opplæring, ikkje oppgavepliktig	85 662,94	30 000,00	47 539,38
11502 Felleskurs Hallingdal	-	160 000,00	88 273,50
11600 Skyss- og kostgodtgjersle	80 393,06	75 000,00	88 580,64
11702 Andre kjøpte transporttenester	39 639,63	-	13 588,63
11703 Reiseutgifter etter utlegg	-	2 000,00	-

11709	Andre driftsutgifter transportmidler/maskiner	2 070 873,47	1 670 000,00	1 626 579,56
11800	Energi	8 629,17	15 000,00	10 205,63
11850	Forsikring bygninger, egedomer, anlegg	54 223,24	45 000,00	40 400,00
11851	Forsikring - personell	215 162,00	270 000,00	262 328,00
11900	Husleige, leige av lokaler	417 863,44	450 000,00	414 461,00
11950	Kontingenter	155 999,20	169 000,00	131 096,46
11951	Lisensavgifter	-	-	100,00
11952	Lisensar programvare	-	90 000,00	-
11953	Diverse avgifter, lisensar osv.	130 566,80	75 000,00	73 918,11
11955	Kommunale egedomsavgifter	661,60	-	26 611,20
12000	Inventar	15 008,32	15 000,00	32 260,20
12002	IT-utstyr	22 802,42	30 000,00	42 021,01
12003	Spesialutstyr	262 427,57	485 000,00	85 055,32
12004	Anna utstyr	62 885,00	100 000,00	133 380,50
12005	Leige/leasing av utstyr	31 497,20	45 000,00	40 191,32
12007	Tidsskrift, aviser, abonnement	33 789,00	35 000,00	30 572,25
12100	Kjøp, leige og leasing av transportmidler	330 914,33	325 000,00	352 531,70
12200	Kjøp, leige og leasing av maskiner	47 371,87	75 000,00	67 532,08
12300	Uspesifiserte bygg og anleggstenester	34 412,00	-	-
12400	Service/serviceavtaler, drifts- og anleggsmiddel	193 842,36	200 000,00	564 451,31
12502	Materiell til vedlikehold/nybygg av bygninger, anlegg	22 099,20	-	-
12600	Renholdstenester	38 639,81	25 000,00	35 568,84
12700	Konsulenttenester og juridisk bistand	140 774,82	40 000,00	84 097,86
13501	Kjøp frå interkommunale samarbeidstiltak	1 466 960,55	1 300 000,00	1 304 300,10
13502	Kjøp av tenester fra andre kommuner	67 225,00	45 000,00	41 898,40
14290	Kompensasjon moms påløpt i driftsrekneskapen	1 120 477,22	1 200 000,00	1 284 918,16
14707	Frafalte fordringar	-	-	4 662,00
15000	Renteutgifter, lånekostnader	772 588,53	650 000,00	594 451,00
15100	Avdrag på lån	1 023 151,00	700 000,00	741 154,00
15400	Avsetning til disposisjonsfond	0,37	-	100 753,65
15700	Overføringer til kapitalregnskapet	37 500,00	50 000,00	-
15900	Avskrivninger	1 632 169,75	1 100 000,00	1 356 229,48
16200	Avgiftfritt sal av varer og tenester	-998 153,56	-1 600 000,00	-1 452 648,62
16209	Purregebyr	-	-	-35,00
16509	Avgiftspliktig omsetning	-2 227 745,42	-1 400 000,00	-1 675 582,61
17100	Sjukelønnsrefusjonar	-11 752,00	-	-301 702,00
17101	Fødselspermisjonrefusjon	-2 378,00	-	-45 878,00
17290	Refusjon moms påløpt i driftsrekneskapen	-1 120 477,22	-1 200 000,00	-1 284 918,16
17700	Tilskot frå private	-642,00	-	-9 150,00
17701	Refusjon frå private	-3 698,01	-	-3 063,36
17800	Refusjon frå kommunar i IKS	-33 359 860,00	#####	-30 881 090,00
19000	Renter av bankinnskott	-348 228,00	-	-201 925,00
19050	Utbytte	-87 134,40	-	-77 679,00
19400	Bruk av disposisjonsfond	-401 522,00	-50 000,00	-0,34
19900	Motpost avskrivningar	-1 642 669,63	-1 100 000,00	-1 396 999,96
	Sum ansvar: 8410 Hallingdal Brann- og redningsteneste	-	-	-

Ansvar 8411

Ansvar:	8411 Hallingdal feiarvesen	Regnskap 2025	Buds 2025	Regnskap 2024
5290	Aksjekjøp	15 784,44	-	13 164,06
9700	Overføring frå driftsrekneskapen	-12 500,00	-	-13 164,00
9800	Udekk	-3 284,44	-	-
10100	Fast løn	4 106 001,78	4 400 000,00	3 985 068,55
10400	Overtid	7 253,94	10 000,00	14 625,48
10500	Anna løn og trekkpliktige godtgjeringar	95 469,46	-	62 686,44
10510	Trekkpliktig tenestetefon	-	4 000,00	-
10597	Motteke refusjon frå NAV	228 480,00	-	428 142,00
10598	Motpost sjukelønsrefusjon	-228 480,00	-	-428 142,00
10599	Motpost skattepliktig fordel	-	-4 000,00	-5 207,42
10900	Pensjonsinnskot KLP	627 004,51	800 000,00	784 342,29
10902	Forsikringar, kollektive	-	6 000,00	5 207,42
10990	Arbeidsgevaravgift	489 244,14	784 000,00	471 150,81
11000	Kontormateriell	13 256,28	10 000,00	12 435,62
11151	Bevertning	37 954,62	10 000,00	8 563,63
11201	Verneutstyr og bekledning	48 154,96	50 000,00	52 832,06
11202	Velferdstiltak tilsette	4 379,20	5 000,00	5 622,30
11209	Anna forbruksmaterieil/råvarer/tenester	32 883,90	90 000,00	85 489,09
11300	Porto	29 723,81	15 000,00	18 876,66
11301	Telefontenester	18 919,15	17 000,00	15 676,07
11302	Datakommunikasjon	147 346,00	125 000,00	123 382,20
11400	Informasjon	5 000,00	5 000,00	-
11401	Annonseutgifter, stillingsannonser	-	10 000,00	12 572,00
11500	Opplæring	62 600,00	100 000,00	81 922,17
11501	Reise/overnatting opplæring, ikke oppgavepliktig	33 289,91	10 000,00	2 133,26
11600	Skyss- og kostgodtgjersle	822,20	-	117,60
11702	Andre kjøpte transporttenester	18 131,00	4 000,00	3 851,52
11709	Andre driftsutgifter transportmidler/maskiner	489 604,74	360 000,00	345 999,39
11850	Forsikring bygningar, eigedomer, anlegg	29 998,00	5 000,00	5 113,70
11851	Forsikring - personell	87 220,00	30 000,00	29 147,00
11900	Husleige, leige av lokaler	396 828,01	380 000,00	368 909,96
11950	Kontingenter	108 783,92	110 000,00	103 302,64
11951	Lisensavgifter	-	-	100,00
11952	Lisensar programvare	-	58 000,00	-

11953	Diverse avgifter, lisensar osv.	224 307,60	140 000,00	131 971,10
12000	Inventar	37 329,48	30 000,00	31 941,80
12002	IT-utstyr	12 777,94	-	5 601,92
12003	Spesialutstyr	99 304,80	30 000,00	28 328,64
12004	Anna utstyr	13 019,22	5 000,00	6 467,60
12005	Leige/leasing av utstyr	31 497,20	75 000,00	40 975,40
12007	Tidsskrift, aviser, abonnement	629,00	-	572,25
12100	Kjøp, leige og leasing av transportmidler	650 340,54	500 000,00	493 918,64
12200	Kjøp, leige og leasing av maskiner	47 845,13	70 000,00	68 248,26
12300	Uspesifiserte bygg og anleggstenester	20 140,00	-	-
12600	Renholdstenester	38 299,37	40 000,00	39 281,40
12700	Konsulenttenester og juridisk bistand	317 875,91	235 000,00	284 840,79
13501	Kjøp frå interkommunale samarbeidstiltak	85 618,25	40 000,00	34 182,50
13502	Kjøp av tenester fra andre kommuner	1 500,00	-	1 500,00
14290	Kompensasjon moms påløpt i driftsrekneskapen	239 357,44	-	-
15400	Avsetning til disposisjonsfond	-	-	2 063 545,16
15500	Avsetning til bundne fond	155 041,00	-	328 354,00
15700	Overføringer til kapitalregnskapet	12 500,00	-	13 164,00
15900	Avskrivninger	10 499,88	-	40 770,48
16205	Feiing u/mva	-8 557 580,29	-	-9 313 018,54
16400	Feiegebyr	-	-8 559 000,00	-413 380,00
17100	Sjukelønnsrefusjonar	-229 129,00	-	-188 743,00
17101	Fødselspermisjonrefusjon	-11 578,00	-	-267 912,00
17290	Refusjon moms påløpt i driftsrekneskapen	-239 357,44	-	-
17700	Tilskot frå private	-516,00	-	-
17701	Refusjon frå private	-2 973,48	-	-2 746,90
19050	Utbytte	-9 681,60	-	-8 620,00
19400	Bruk av disposisjonsfond	163 063,52	-	-13 164,00
	Sum ansvar: 8411 Hallingdal feiarvesen	-	-	-

Ansvar 8412 (ny i 2026)

Ansvar:	8412 Hallingdal Brann- og redningsteneste forebyggjande	Regnskap 2025	Buds 2025	Regnskap 2024
11709	Andre driftsutgifter transportmidler/maskiner	5 441,91	-	-
11850	Forsikring bygningar, eigedomer, anlegg	1 780,99	-	-
15400	Avsetning til disposisjonsfond	0,11	-	-
19400	Bruk av disposisjonsfond	-7 223,01	-	-
	Sum ansvar: 8412 Hallingdal Brann- og redningsteneste forebyggjande	-	-	-

Regnskapsfører si oppsummering

Regnskapet er ført iht forskrift av 12 des. 1999 som omhandler årsregnskap for interkommunale selskap. Grunnleggende kommunale regnskapsprinsipper er fulgt og obligatoriske noter er vedlagt.

Økonomiavdelinga på Ål overtok regnskap og lønn for selskapet fra 1/1-2006.

Vi har en jevn og positiv dialog med daglig leder og sekretær i selskapet og revisjonen, og mener at forutsetningene for et oppdatert og riktig regnskap har vært til stede.

- Det gjenstår fortsatt kr 10.863,00,- udekket investering som må bli dekt i 2026.
- Nytt udekket beløp i investering 2025 på kr 156.870,35,-
- Det er kjøpt aksjer hos Totalberedskap for kr 37.500,00,- som er ny i 2025. Se note 3.
- Det er betalt kr 364,00,- for lite under minste tillate avdrag. Pga. lavt beløp har jeg ikke gjort en ekstra ordinær nedbetaling
- Merforbruk på kr 195.681,00,- som er dekt av disposisjonsfond.
- Det er inngått en avtale med kapitalkontroll for innfordringer og inkassosaker.

Noter 2025

Note 1 – Endring i arbeidskapital

Kretsløp 1 - Arbeidskapitalen				
Kapittel	Balansen	31.12.2025	01.01.2025	Endring
2.1	Omløpsmidler	10 485 492	11 641 831	
2.3	Kortsiktig gjeld	7 529 395	7 751 510	
Endring arbeidskapital i balansen		2 956 097	3 890 321	-934 224,36
Endring memoriakonto for ubrukte lånemidler (+/-)				686 714,00
Sum endring for avstemming mot drifts- og investeringsregnskapet				-247 510,36
Driftsregnskapet 2025		Investeringsregnskapet 2025		Sum
Art	Beløp	Art	Beløp	
+ Sum inntekter 800, 870, 871:879, 810, 700:780, 830,850, 880:895, 920, 600, 620:660	46 765 840,42	+ Sum inntekter 729, 700:780 minus 729, 810:850, 880:895, 660:670,900:901, 905	82 980,09	
- Sum utgifter 010:089, 160:165, 090:099, 100:285 minus 160:165, 300:380, 400:480, 520, 590	47 098 454,53	- Sum utgifter 010:099, 100:285, 300:380, 400, 429, 430:480, 500:501, 620, 650	863 900,44	
+ Avskrivninger 990	1 642 669,63			
+ Eksterne finansieringsinntekter 900:901, 905, 909 minus 509	445 044,00	+ Eksterne finansieringsinntekter 920:921, 910:911, 912, 922, 929	686 714,00	
- Eksterne finansieringsutgifter 500:501, 510:511	1 795 739,53	- Eksterne finansieringsutgifter 529, 520:521, 510:511, 522, 512	112 664,00	
Sum/differanse	-40 640,01	Sum/differanse	-206 870,35	-247 510,36
Avstemming mellom regnskapsdelene		Beløp		
Differanse		0,00		

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-10, a)

BALANSEN	31.12.2025	01.01.2025	Endring
Omløpsmidler	10 485 491,79	11 641 830,98	-1 156 339,19
Kortsiktig gjeld	7 529 394,86	7 751 509,69	-222 114,83
Arbeidskapital	2 956 096,93	3 890 321,29	-934 224,36

DRIFTS- OG INVESTERINGSREGNSKAPET (bevilgningsoversikter)	2025
Netto driftsresultat	-40 640,01
Netto utgifter/inntekter i investering	206 870,35
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)	-686 714,00
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet	-934 224,36
Differanse i endring arbeidskapital balanse og drift og investering	0,00

Note 2 – Pensjonsforpliktelser

Pensjonskostnaden i Hallingdal Brann og redningsteneste– begrepsavklaring, regnskapsføring og budsjett

Begrepsavklaring :

Likviditetspremie:

Den sum som blir betalt inn på alle premier (fakturaer) i løpet av et år.

Faktureres 5 ganger i året (kvartalsvis + reguleringspremie 1 gang pr år)

Nettopensjonskostnad:

Den regnskapsmessige kostnad som skal belastes det årlige regnskapet. Denne er også utgangspunkt for budsjettet.

Dette er da kostnaden som belaster årlig driftsregnskap. Likviditetspremie justert for premieavvik

Premieavvik:

Differansen mellom likviditetspremie og nettopensjonskostnad. Avviket oppstår fordi man er lovpålagt å ta høyde for lønns- og renteutvikling på et visst nivå. Normalt så greier man å sikre

fremtidige forpliktelser gjennom likviditetspremien, men man må altså bokføre (avsette) noe mer som kostnad for å være på den sikre siden gitt en "uheldig" utvikling av lønn og rente.

Avviket kan også være positivt noe som betyr at man har betalt mer enn det som er beregnet netto pensjonskostnad. pga en "heldig" utvikling av lønn, rente ..osv

Reguleringspremie:

Dette er en del av likviditetspremien, men faktureres alene 1 gang pr år. Premien tar høyde for endringer i lønn, rente og forsikringsfond.

Tilbakeført overskudd:

Overskudd fra innbetaling eller høy avkastning på forvaltning hos KLP. Settes på egen konto (premiefond) hos KLP og avregnes mot senere premiefakturerings. Et slikt beløp vil ha likviditetseffekt, men ikke nødvendigvis resultateffekt. Kommunen disponerer beløpet og kan selv velge når dette skal motføres ny regning. Vanlig at dette gjøres på neste faktura fra KLP.

Regnskap og budsjett:

Det er nettoppensjonskostnad som skal føres i regnskapet. Dette gjøres i praksis slik:

Løpende betalinger (fakturaer) blir betalt inn og bokført i balansen. Vi skal bli fakturert kvartalsvis med unntak av reguleringspremie som kommer 1 gang pr år. Dette blir da likviditetspremien. Selve utgiftsføringen av pensjon skjer i hovedsak fra lønssystemet, og ved årsavslutning gjøres en avstemming av betalte fakturaer gjennom året mot utgiftsføring over lønn.

Enkelte fakturaer (AFP) belastes direkte og ikke over lønn. Beregningen i lønn er bare midlertidig (kalkulatorisk). Det er alt vi har betalt mot faktura (likviditetspremien) som er utgangspunktet for endelig pensjonskostnad.

I september og januar sender KLP ut oversikt over likviditetspremie, antatt premieavvik og netto pensjonskostnad. Dette avviket må også føres som kostnad i regnskapet.

Likviditetspremie +/- premieavvik = netto pensjonskostnad (10900 KLP)

I avstemmingen er det et poeng og trekke ut det de ansatte har betalt (2 %) for det skal ikke belastes regnskapet til kommunen. Det er jo egenandelen til de ansatte og den er også blitt belastet arbeidsgiveravgift.

Alle pensjonsinnskudd er avgiftspliktig bortsett fra egenkapitalinnskudd.

Amortisering av tidligere års premieavvik

Premieavviket (den ikke pengemessige kostnaden) kan være positivt eller negativt

Enten har vi betalt for mye (positivt avvik) eller så har vi betalt for lite (negativt avvik)

Dette i forhold til netto pensjonskostnad som belastes regnskapet.

Når vi fører denne *ikke pengemessige men kun beregnede* kostnaden eller inntekten

må den samtidig føres som kortsiktig fordring eller gjeld i balansen. Poenget er at denne fordringen (kravet) eller gjelden (leverandørgjeld) i balansen aldri skal betales fordi det bare et kalkulatorisk beløp. Beløpet må ut av balansen året etter, eller tas ut av balansen med en periodisering på 15 år. Denne føringen (fjerningen fra balansen) kaller vi amortisering.

Føringen blir da motsatt, slik at opprinnelig føring av premieavvik som inntekt må føres som kostnad.

Presisering: Negativt Premieavvik (betalt for lite) føres som en utgift i regnskapet mot gjeldskonto. Amortisering føres som en utgift så lenge netto premieavvik er en fordring.

(premieavvik står som både fordring og gjeld i balansen)

Pensjon:

Pensjonsforpliktelsen pr 31.12 føres i balansen (passiva)

Pensjonsmidlene pr 31.12 føres i balansen (aktiva)

Pensjonspremien justert for premieavvik føres som utgift (driftsregnskapet)

Netto pensjonskostnad spesifiseres i noter

Årets Kostnad føring KLP

Spesifikasjoner for regnskapsføring og pensjonsnote 2025

Føring med 1 års amotiseringstid

06657-001 Hallingdal brann- og redningsteneste IKS

PENSJONSKOSTNADER	2025	2024
Årets opptjening	2 852 092,00	2 514 384,00
Rentekostnad	1 547 473,00	1 302 693,00
Brutto pensjonskostnad	4 399 565,00	3 817 077,00
Forventet avkastning	- 1 659 236,00	- 1 434 846,00
Netto pensjonskostnad	2 740 329,00	2 382 231,00
Sum amortisert premieavvik	458 263,00	1 115 180,00
Administrasjonskostnader	98 494,00	87 873,00
Samlet kostnad (ink administrasjon)	3 297 086,00	3 585 284,00
Premieavvik	2025	2024
Innbetalt premie/tilskudd (inkl adm)	3 357 148,00	2 928 367,00
Administrasjonskostnad	- 98 494,00	- 87 873,00
Netto pensjonskostnad	- 2 740 329,00	- 2 382 231,00
Premieavvik	518 325,00	458 263,00
Pensjonsforpliktelse	2025	2024
Brutto påløpte forpliktelse	39 984 836,00	33 763 456,00
Pensjonsmidler	39 911 015,00	34 633 995,00
Netto forpliktelse før arb.avgift	73 821,00	- 870 539,00
Amotisering av premieavvik	2025	2024
Akkumulert premieavvik klp	458 263,00	1 115 180,00
Akkumulert AGA premieavvik klp	48 575,00	118 209,00

Årets balanseføring og økning i forpliktelse og midler KLP

Tallene og føringene er satt opp med utgangspunkt i årsoppgaver, rundskriv, reglement, tidligere års føring, og dokumentasjon fra KLP.

FORUTSETNINGER

Utrekningsvilkår (§13-5)	2025	2024
Forutsetninger		
Diskonteringsrente	4,00 %	4,00 %
Lønnsvekst	2,97 %	2,97 %
G-regulering	2,97 %	2,97 %
Pensjonsregulering	2,20 %	2,20 %
Forventet avkastning	4,50 %	4,50 %
Amortiseringstid	1,00	1,00

Note 3 – Aksjer og andeler i selskap

Selskapsnavn			Bokført verdi	Bokført verdi
Hallingdal Brann og redning	Tal aksjer	Pålydende	31.12.2024	31.12.2023
Egenkapitalinnskudd KLP			470 513,00	332 663,00
Aksjer Torpomoen rednings-og øvningspark AS	2060	100	206 000,00	206 000,00
Aksjer Torpomoen rednings-og øvningspark AS	150	1000	150 000,00	150 000,00
Totalberedskap as			37 500,00	-
Totalt			864 013,00	688 663,00

Note 4 – Fond – avsetninger/bruk av avsetninger

Fond

Kapittel	Balansen	31.12.2025	01.01.2025	Endring
2.56	Disposisjonsfond	2 456 237,00	2 701 918,01	
2.55	Bundne invest. fond	0,00	0,00	
2.53	Ubundne invest. fond	0,00	0,00	
2.51	Bundne driftsfond	483 395,00	328 354,00	
Sum	Fond	2 939 632,00	3 030 272,01	-90 640,01

Driftsregnskapet 2025		Investeringsregnskapet 2025		Sum
Art	Beløp	Art	Beløp	
940	245 681	940	0	
540	0	540	0	
Differanse	-245 681	Differanse	0	-245 681
950	0	950	0	
550	155 041	550	0	
Differanse	155 041	Differanse	0	155 041
Endring drifts- og investeringsregnskapet				-90 640

Avstemming mellom regnskapsdelene	Beløp
Differanse	0,00

Disposisjonsfond	Beløp
Beholdning 01.01.2025	2 701 918,01
Avsetninger til fondet	0,48
Bruk av fondet	-245 681,49
Beregnet beholdning 31.12.2025	2 456 237,00
Beholdning fra balanse 31.12.2025	2 456 237,00
Differanse	0,00

Ubundne investeringsfond	Beløp
Beholdning 01.01.2025	0,00
Avsetninger til fondet	0,00
Bruk av fondet	0,00
Beregnet beholdning 31.12.2025	0,00
Beholdning fra balanse 31.12.2025	0,00
Differanse	0,00

Bundne driftsfond	Beløp
Beholdning 01.01.2025	328 354,00
Avsetninger til fondet	155 041,00
Bruk av fondet	0,00
Beregnet beholdning 31.12.2025	483 395,00
Beholdning fra balanse 31.12.2025	483 395,00
Differanse	0,00

Bundne investeringsfond	Beløp
Beholdning 01.01.2025	0,00
Avsetninger til fondet	0,00
Bruk av fondet	0,00
Beregnet beholdning 31.12.2025	0,00
Beholdning fra balanse 31.12.2025	0,00
Differanse	0,00

Note 5 – Kapitalkonto

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-10, b)

BALANSEN	31.12.2025	01.01.2025	Endring
Anleggsmidler	64 280 943,01	59 572 435,09	4 708 507,92
Langsiktig gjeld	54 024 359,97	48 833 956,00	5 190 403,97
Endring ubrukte lånemidler	184 198,38	870 912,38	-686 714,00
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker anleggsmidler			
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker langsiktig gjeld			
Netto endring	10 440 781,42	11 609 391,47	-1 168 610,05

KAPITALKONTO			
01.01.2025 Balanse (underskudd i kapital)	0,00	01.01.2025 Balanse (kapital)	11 609 391,37
Debetposter i året:		Kreditposter i året:	
Salg av fast eiendom og anlegg	0,00	Aktivering av fast eiendom og anlegg	0,00
Nedskrivninger fast eiendom	0,00	Oppskrivning av fast eiendom	0,00
Avskrivning av fast eiendom og anlegg	0,00		
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler	0,00	Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	961 493,55
Nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0,00	Oppskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0,00
Avskrivninger av utstyr, maskiner og transportmidler	1 642 669,63	Kjøp av aksjer og andeler	112 664,00
Salg av aksjer og andeler	0,00	Oppskrivning av aksjer og andeler	0,00
Nedskrivning av aksjer og andeler	0,00	Utlån formidlings/startlån	0,00
Avdrag på formidlings/startlån	0,00	Utlån sosial lån	0,00
Avdrag på sosial lån	0,00	Utlån egne midler	0,00
Avdrag på utlånte egne midler	0,00	Utlån næring	0,00
Avdrag på næringsutlån	0,00	Oppskrivning utlån	0,00
Avskrivning sosial utlån	0,00	Avdrag på eksterne lån	1 023 151,00
Avskrevet andre utlån	0,00	Urealisert kursgevinst utenlandslån	0,00
Bruk av midler fra eksterne lån	686 714,00	UB Pensjonsmidler (netto)	5 277 020,00
Urealisert kurstap utenlandslån	0,00	Estimatawik pensjonmidler	0,00
UB Pensjonsforpliktelse (netto)	6 221 380,00	Reversing nedskrivning av fast e	0,00
		Aga netto pensjonsmidler/forpli	7 825,03
Estimatawik pensjonforpliktelse	0,00	Reversing nedskrivning av utstyr	0,00
31.12.2025 Balanse Kapitalkonto	10 440 781,32	31.12.2025 Balanse (underskudd i kapital)	0
Avstemming	10 440 781,32		
Differanse	0,00		

Note 6 – Overføring mellom selskap og deltakere

Art 17800		R 2025	R 2024
Flå		4 179 991,00	3 869 401,00
Nesbyen		6 131 541,00	5 675 944,00
Gol		8 243 222,00	7 630 717,00
Hemsedal		7 159 026,00	6 627 082,00
Ål		7 646 080,00	7 077 946,00
Sum tilskudd fra deltakerkommunene		33 359 860,00	30 881 090,00

Note 7 – Sjølvkost feiing

Samlet etterkalkyle 2025

Etterkalkylene for 2025 er basert på regnskap datert 5. februar 2026.

Etterkalkyle selvkost 2025	Feiing	Flå	Hemsedal	Gol	Totalt
Direkte driftsutgifter	8 470 207	1 107 215	1 526 577	1 859 337	12 963 336
Avskrivningskostnad	23 280	2 996	4 201	5 102	35 578
Kalkulatorisk rente (4,48 %)	4 325	557	780	948	6 610
Indirekte driftsutgifter (netto)	176 390	40 021	30 000	41 576	287 987
Driftskostnader	8 674 202	1 150 788	1 561 558	1 906 963	13 293 511
- Øvrige driftsinntekter	-253 878	-32 667	-45 811	-55 643	-387 999
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	8 420 324	1 118 121	1 515 747	1 851 320	12 905 512
Gebyrinntekter	8 557 580	1 137 306	1 639 960	1 803 631	13 138 476
Resultat	137 256	19 185	124 212	-47 689	232 964
Finansiell dekningsgrad i %	102 %	102 %	108 %	97 %	102 %

Selvkostfond 01.01	328 354	-223 983	-56 517	171 067	218 921
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	137 256	19 185	124 212	-47 689	232 964
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	17 785	-9 605	250	6 596	15 026
Selvkostfond 31.12	483 395	-214 402	67 946	129 973	466 912

Etterkalkyle selvkost 2025	Ål	Nesbyen			Totalt
Direkte driftsutgifter	2 004 728	1 972 350			3 977 078
Avskrivningskostnad	5 521	5 460			10 981
Kalkulatorisk rente (4,48 %)	1 026	1 014			2 040
Indirekte driftsutgifter (netto)	37 766	27 027			64 793
Driftskostnader	2 049 041	2 005 851			4 054 892
- Øvrige driftsinntekter	-60 210	-59 547			-119 757
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	1 988 831	1 946 304			3 935 135
Gebyrinntekter	1 880 758	2 095 926			3 976 684
Resultat	-108 073	149 621			41 549
Finansiell dekningsgrad i %	95 %	108 %			101 %

Selvkostfond 01.01	93 571	344 212			437 783
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-108 073	149 621			41 549
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	1 771	18 772			20 543
Selvkostfond 31.12	-12 730	512 605			499 875

Kommentar:

Feiing har eit positivt sjølvkostfond på kr. 483.395,00

Note 8 – Anleggsmidler

Beskrivelse	Status	Start avskr.	Oppr. levetid	Gjens. levetid	Oppr. ansk.kost	Akk.Verdi pr 1.1.2025	nye 2025	Avskrivninger	Akk. Verdi 31.12.2025	Ansvar	Teneste
SCANIA P 114 (HS78584)	Aktivt									8410	3391
FEIEBIL	Aktivt	0	10	0						8411	3382
BIL BRANNINSPEKTØR	Aktivt	0	10	0						8410	3391
SCANIA P 114 TANKBIL (HS78584)	Aktivt	0	10	0				-		8410	3391
VW CADDY (UC27381)	Aktivt	2018	10	3	104 999,00	31 499,00	-	10 500,00	20 999,00	8411	3382
VOLVO TANKBIL DN 68163	Aktivt	2014	10	0	330 000,00	33 000,00	-		33 000,00	8410	3391
FREMSKUTT ENHET VW RA47281	Aktivt	2020	10	5	1 363 865,38	681 934,00	-	136 386,00	545 548,00	8410	3391
MERCEDES - BENZ SPRINTER (RK43831)	Aktivt	2022	10	7	297 488,00	77 000,00	187 488,00	11 000,00	253 488,00	8410	3391
VOLKSWAGEN TOURAN (HZ29161)	Aktivt	2015	10	0	205 000,00	-	-	-	-	8410	3391
NISSAN NAVARA K(B43362)	Aktivt	2015	10	0	302 711,40	-	-	-	-	8411	3382
BÅT, RESPO 1350 MULTIS + PÅHENGSMOTOR	Aktivt	2022	10	7	229 960,00	160 972,00	-	22 996,00	137 976,00	8410	3391
RØYKDYKKERBIL NISSAN PAJERO 2015	Aktivt	2016	10	0	619 897,75	61 988,00	-	61 990,00	2,00	8410	3391
VOLKSWAGEN CADDY (KB44404)	Aktivt	2019	10	0	159 000,00	-	-	-	-	8410	3391
KJØRETØY H 5-4 KB54072 2024	Aktivt	2025	20	19	5 928 801,25	5 928 801,25	296 440,08	-	5 632 361,17	8410	3391
TYOTA LANDCRUISER KB49739	Under utførelse	2026	10	10	449 000,00		449 000,00		449 000,00	8410	3391
Balanse biler 22499650						6 975 194,25		242 872,00	7 072 370,17		
RØYKDYKKERANLEGG 2011	Aktivt	2015	20	10	779 212,57	389 603,00	-	38 961,00	350 642,00	8410	3391
Balanse anna 22499660						389 603,00		38 961,00	350 642,00		
NY TANKBIL 2023	Aktivt	2024	20	19	4 991 787,00	4 742 197,00		249 589,00	4 492 609,00	8410	3391
SCANIA P 410 (RA45861)	Aktivt	2016	20	11	3 980 705,62	2 189 390,00	-	199 035,00	1 990 355,00	8410	3391
ROSENBAUER METZ STIGEBIL MAN TGM (RA48202)	Aktivt	2020	20	15	5 848 337,76	4 393 670,00	-	292 417,00	4 101 253,00	8410	3391
MANNKAPSBIL E20003	Aktivt	2022	20	17	6 467 098,00	5 497 023,00	-	323 355,00	5 173 678,00	8410	3391
PROSJEKT 110 ROBOT	Under utførelse	2026	20	20	325 005,55		325 005,55		325 005,55	8410	3391
Balanse Brannbiler 22496670						16 822 280,00		1 064 396,00	16 082 900,55		
Sum anleggsmidler						24 187 077,25		1 346 229,00	23 505 912,72		

Note 9a – Gjeldsportefølje

Låneportefølje	Opprinnelig låneopptak	Bokført gjeld 1.1.2025	Låneopptak i 2025	Avdrag i 2025	Bokført gjeld 31.12.2025	Avdragstid - år	Opptak lån
Kommunalbanken 20150546	2 400 000,00	975 290,00	-	150 043,00	825 247,00	15	2015-5
KBN 20230311	4 500 000,00	4 253 550,00		266 440,00	3 987 110,00	20	2023-10
KLP 83175646577	2 000 000,00	1 666 660,00	-	66 668,00	1 599 992,00	30	2019-10
KLP 83175810121	4 500 000,00	3 375 000,00	-	300 000,00	3 075 000,00	15	2021-4
KBN 20240346	4 800 000,00	4 800 000,00		240 000,00	4 560 000,00		2024-11
		15 070 500,00		1 023 151,00	14 047 349,00		

Note 9b – Minsteavdrag

Jfr. kommuneloven §50 pkt. 7a, kan ikke gjenstående løpetid for samlet gjeld overstige den veide levetida for kommunen sine anleggsmidler ved siste årsskifte.

I den samlede gjelden skal bare gjeld som er knyttet til anleggsmidler og som avskrives, tas med. Utrekning gjøres med utgangspunkt i verdi pr. 01.01.2024

4. Eksterne lån

Kapittel	Balanseregnskapet	31.12.	01.01.	Endring
2.45 - 2.49	Andre lån	14 047 349,00	15 070 500	
2.43 - 2.44	Sertifikatlån	0	0	
2.41 - 2.42	Ihendehaverobl. lån	0	0	
Sum 2.4	Langsiktig gjeld	14 047 349,00	15 070 500	-1 023 151

Endring memoriakonto for ubrukte lånemidler (økning+/reduksjon-)
Sum endring langsiktig gjeld skal ha blitt ført via "bevillingsregnskapet" -1 023 151

Driftsregnskapet		Investeringsregnskapet		Sum
Art	Beløp	Art	Beløp	
		910		
510	1 023 151	510		
Sum	1 023 151	Differanse	0	-1 023 151

Avstemming mellom regnskapsdelene Beløp

Differanse (E24-K22) 0 NB! Differansen skal være null, hvis ikke må differansen forklares.

Beregning av minste tillatte avdrag på lån jf KL § 50 nr 1 og 2 (dvs lån til egne investeringer)

Kapittel	Balanseregnskapet	01.01.2025	Sum
	Langsiktig gjeld egne investeringer :		
2.41 - 2.42	Ihendehaverobl. lån til egne investeringer	0	
2.43 - 2.44	Sertifikatlån til egne investeringer	0	
2.45 - 2.49	Andre lån til egne investeringer	15 070 500	
	Sum langsiktig gjeld egne investeringer	15 070 500	15 070 500
	Anleggsmidler :		
2.27...	Faste eiendommer og anlegg		
2.24...	Utstyr, maskiner og transportmidler		24 187 091
	Lånefin tomter ⁺¹ Ansk.kost	Avskrives	
2.27...	Tomt ansk i år 1990 ⁺²	0	0
	Tomt ansk i		0
			0
	Sum anleggsmidler		24 187 091
	Årets avskrivninger jf øk.oversikt drift -11		1 642 670

Beregning av minste tillatte avdrag ut fra forenklet brøk :			
Sum l-gjeld / bokført verdi anl.midler * årets avskrivninger =			
Sum L.gj	Bokf.verd	Avskrivn	Minste tillatte avdrag
15 070 500	24 187 091	1 642 670	1 023 515
			364

Note 10 – Sal av tenester

		Regnskap	Buds(end)	Regnskap
		2025	2025	2024
Prosj/Obj:	101 Kurs			
10100	Fast løn	127 340,00	-	85 820,00
10400	Overtid	853,75	-	-
10500	Anna løn og trekkpliktige godtgjeringar	80 177,94	-	171 910,00
10990	Arbeidsgjevaravgift	132,68	-	-
11000	Kontormateriell	52 040,00	-	399,20
11151	Beverting	11 096,70	-	7 326,15
11201	Verneutstyr og bekledning	18 620,00	-	17 850,00
11209	Anna forbruksmaterieill/råvarer/tenester	348 134,50	-	300 369,00
11500	Opplæring	8 121,41	-	4 900,00
11600	Skyss- og kostgodtgjersle	1 355,10	-	-
11709	Andre driftsutgifter transportmidler/maskiner	15 600,00	-	15 600,00
11800	Energi	6 000,00	-	5 000,00
11900	Husleige, leige av lokaler	-	-	19 707,01
13502	Kjøp av tenester fra andre kommuner	53 725,00	-	23 365,00
14290	Kompensasjon moms påløpt i driftsrekneskapen	1 149,69	-	2 464,64
16200	Avgiftfritt sal av varer og tenester	-735 760,00	-1 600 000,00	-719 105,10
16509	Avgiftspliktig omsetning	-2 360,00	-	-5 960,00
	Sum prosj/Obj: 101 Kurs	-13 773,23	-1 600 000,00	-70 354,10

Note 16 – Godtgjering til dagleg leiar

Lønsdata til daglig leiar (heile 1.000 kroner)	R 2024	R 2023
Løn (grunlag for feriepengar-lønsoppgåve) ¹	1085	1033
Anna godtgjering (telefon, Breiband, anna)	4	4
Pensjon (rekna ut frå 16,5%)	179	170
¹ Daglig leiar si løn er inklusiv løn for vakt m.m		

9.1. Kommentarer til regnskapet

Hallingdal brann- og redningsteneste hadde i 2025 et driftsresultat på kr. -332.614, og et ordinært resultat før interne finanstransaksjoner på kr. -40.640, mot et budsjettert resultat i balanse.

Regnskapet viser at den ordinære driften samlet sett var nær balanse ved årets slutt. Samtidig påvirkes både kostnads- og inntektssiden av regnskapsmessige forhold som kalkulatoriske avskrivninger med tilsvarende motpost på inntektssiden.

I de interne finanstransaksjonene er det brukt kr. 245.681 fra disposisjonsfond, mens kr. 155.041 er avsatt til bundet fond knyttet til selvkostområdet feiertjenester.

Disposisjonsfondet utgjorde pr. 31.12.2025 kr. 2.456.237, tilsvarende om lag 6,4 % av driftsinntektene. Samlet lånegjeld var pr. 31.12.2025 kr. 14,05 mill., tilsvarende en gjeldsgrad på om lag 36,4 % av driftsinntektene. Det vurderes som et relativt lavt gjeldsnivå sett opp mot virksomhetens størrelse og investeringsbehov.

Selvkostfondet for feiertjenesten utgjorde ved årsslutt kr. 483.395.

Tjeneste 3391 – Brann og ulykkesberedskap

Regnskapet for 2025 viser samlede utgifter på 40,3 mill. kr mot budsjett på 38,7 mill. kr. Kostnadssiden er dermed om lag 1,6 mill. kr høyere enn budsjettert. Det er samtidig viktig å merke seg at om lag 0,5 mill. kr av økningen gjelder høyere avskrivninger enn budsjettert, med tilsvarende motpost på inntektssiden. Dette påvirker derfor ikke netto driftsresultat.

Inntektene er samtidig om lag 1,0 mill. kr høyere enn budsjettert. Om lag 0,5 mill. kr av dette gjelder motpost til økte avskrivninger, mens øvrig inntektsøkning i hovedsak er knyttet til kursvirksomhet, prosjektarbeid og annen eksternfinansiert aktivitet. En stor del av både kostnads- og inntektsøkningen er dermed knyttet til aktivitet der kostnadene i stor grad er finansiert gjennom eksterne inntekter. Økningen i regnskapets brutto størrelse skyldes derfor i begrenset grad økte ordinære driftskostnader i brann- og redningstjenesten.

Ordinært regnskapsført resultat viser et merforbruk på 401.522 kr, som er finansiert ved bruk av disposisjonsfond.

Fast lønn er om lag 260.000 kr høyere enn budsjettet. Dette må sees i sammenheng med at HBR har hatt en ansatt i prosjekt for Totalberedskap AS i 2025. Kostnaden er refundert av Totalberedskap AS, slik at nettoeffekten er 0.

Annen lønn og trekkpliktige godtgjørelser er om lag 400.000 kr lavere enn budsjett, selv om posten er noe høyere enn i 2024. Posten omfatter blant annet lønn til utrykninger, øvelser og vakter. HBR har i 2025 hatt færre utrykninger enn i 2024, særlig innen automatiske brannalarmer (ABA), samt helseoppdrag som utenfor brannvesenets myndighetsområde. Dette har gitt lavere belastning på beredskapen og bidratt til å redusere kostnadsnivået. Samtidig er antall øvelsestimer økt sammenlignet med 2024, selv om nivået fortsatt er noe lavere enn budsjettet på 60 timer pr. ansatt/pr år. Dette vurderes likevel positivt både faglig og økonomisk at vi økt øvelsestimer, da økt øvingsaktivitet styrker beredskapen uten at lønnskostnadene totalt har økt tilsvarende. Målet er å nå 60 timer i 2026, dette for å dekke krav til tilstrekkelig opplæring i alle oppgaver mannskapene settes til. På den andre side medfører det økt belastning for de ansatte, som for en del er krevende å ha tid til i en hektisk hverdag.

Kurs- og øvingsvirksomheten har vært høy gjennom året, både internt og i samarbeid med andre brannvesen. Deltakelse fra eksterne kursdeltakere bidrar til å dekke deler av kostnadene ved gjennomføring av kurs og øvelser som HBR uansett har behov for å gjennomføre for egne ansatte. Dette gir økt kompetanse og faglig utvikling i organisasjonen samtidig som netto kostnader for eierkommunene holdes lavere enn de ellers ville vært.

Arbeidsgiveravgiften er om lag 260.000 kr høyere enn budsjettet og om lag 290.000 kr høyere enn i 2024. Dette følger naturlig av samlet lønnsgrunnlag. Pensjonspremien til KLP er høyere enn i 2024, men bruk av premiefond og positive premieavvik gjør at den regnskapsmessige pensjonskostnaden samlet sett er lavere enn den ellers ville vært. Samlet pensjonseffekt i regnskapet vurderes derfor som bedre enn både budsjett og 2024.

Andre driftsutgifter til transportmidler og maskiner er om lag 400.000 kr høyere enn budsjett og om lag 440.000 kr høyere enn i 2024. Økningen skyldes høyere kostnader til drift og vedlikehold, samt generell prisvekst. Flere av de største kjøretøyene begynner å bli eldre, noe som har gitt økte vedlikeholdskostnader og større behov for oppfølging gjennom året.

Konsulenttjenester og juridisk bistand er om lag 100.000 kr høyere enn budsjettet. Dette gjelder blant annet arbeid med utredning av samarbeid med Ringerike brann- og redning, analyser og planarbeid, der halvparten av kostnaden med utredningen er viderefakturert til Ringerike, som kommer på inntektssiden. Posten inneholder ellers innleie av eksterne kursledere til nasjonale kurs. Kostnadene er finansiert gjennom kursinntekter.

Renteutgifter og avdrag på lån er høyere enn både budsjett og 2024. Dette skyldes hovedsakelig høyere rentenivå og helårseffekt av låneopptaket på 4,5 mill. kr i 2024, som ikke var budsjettet høyt nok. Samlet lånegjeld er nå om lag 14 mill. kr.

Det er samtidig flere områder med mindreforbruk sammenlignet med budsjett. De største mindreforbrukene gjelder annen lønn og trekkpliktige godtgjørelser (ca. 400.000 kr), verneutstyr og bekledning (ca. 380.000 kr), spesialutstyr (ca. 220.000 kr) og felleskurs Hallingdal (ca. 160.000 kr). Dette har bidratt til å redusere det samlede merforbruket.

Samlet vurderes regnskapet som tilfredsstillende sett opp mot oppgavene som er løst gjennom året. HBR har i 2025 opprettholdt nødvendig beredskap, videreført arbeidet med å redusere unødige utrykninger og samtidig gjennomført omfattende kurs-, øvings- og samarbeidsvirksomhet. Dette har gitt både faglige og økonomiske gevinster, samtidig som en betydelig del av kompetanseutviklingen er finansiert gjennom eksterne inntekter og samarbeid med andre aktører.

Tjeneste 3382 – Feiertjenester (selvkostområde)

Regnskapet for feiertjenesten viser samlede utgifter på 8,9 mill. kr mot budsjett på 8,6 mill. kr. Inntektene er samtidig om lag 330.000 kr høyere enn budsjettet. Regnskapet inneholder også avskrivninger med tilhørende motposter, som påvirker brutto kostnads- og inntektsside uten tilsvarende effekt på netto resultat. I tillegg påvirkes regnskapet av premieavvik og amortisering.

Feiertjenesten drives etter selvkostprinsippet. Selvkostregnskapet for feiertjenesten viser et mindreforbruk/overskudd på 155.041 kr, som er avsatt til bundet selvkostfond.

Lønnskostnadene samlet sett er lavere enn budsjettet. Fast lønn er om lag 300.000 kr lavere enn budsjett, mens arbeidsgiveravgift er om lag 290.000 kr lavere enn budsjettet. Pensjonskostnadene er også lavere enn budsjett. Samtidig er det noe økning i annen lønn og reise- og opplæringskostnader sammenlignet med 2024, blant annet knyttet til kurs, kompetanseheving og aktivitet gjennom året.

Andre driftsutgifter til transportmidler og maskiner er om lag 130.000 kr høyere enn budsjett og om lag 140.000 kr høyere enn i 2024. Dette må sees i sammenheng med økte kostnader til drift og vedlikehold av kjøretøy og utstyr, samt generell prisvekst.

Kjøp og leasing av transportmidler er om lag 150.000 kr høyere enn budsjett. De fleste feierbilene ble skiftet ut i 2024 når leasingavtalen på de forrige gikk ut, økningen må derfor i stor grad sees i sammenheng med høyere rentenivå og generell kostnadsvekst i leasingavtalene. Det er leaset samme type biler. Det er også økning på spesialutstyr og ulike lisens- og programvarekostnader sammenlignet med tidligere år.

Konsulenttjenester og juridisk bistand er om lag 80.000 kr høyere enn budsjettet og noe høyere enn i 2024. Posten inneholder i hovedsak kostnader til Momentum som bistår med utarbeidelse av selvkostkalkyler, men også en andel av kostnadene med utredning av samarbeid med Ringerike, der halvparten av kostnaden er viderefakturert til Ringerike.

På inntektssiden er samlede gebyr- og feieinntekter noe høyere enn budsjettet. Sykelønnsrefusjoner og momskompensasjon bidrar også positivt til regnskapet.

Det er samtidig flere områder med mindreforbruk sammenlignet med budsjett. De største gjelder fast lønn, pensjon, arbeidsgiveravgift, opplæring og leasing av utstyr. Dette har bidratt til å dempe kostnadsveksten gjennom året.

Feiertjenesten har i 2025 gjennomført flere feiinger og tilsyn enn året før. Dette viser høy aktivitet og god måloppnåelse innen det forebyggende arbeidet. Økningen påvirker i begrenset grad inntektene direkte, da gebyrene faktureres etter faste intervaller og differensieres ut fra behov og hyppighet på tjenestene. Utviklingen viser samtidig at tjenesten er ajour med gjennomføring etter fastsatt hyppighet, og at abonnentene får levert tjenestene i tråd med gebyrgrunnlaget.

Samlet vurderes regnskapet for feiertjenesten som tilfredsstillende. Tjenesten har opprettholdt ordinær drift og gjennomført nødvendig kompetanseheving og utviklingsarbeid gjennom året, samtidig som selvkostområdet samlet sett er holdt innenfor et forsvarlig økonomisk nivå.

10. Grunnlag for fortsatt drift og finansiell plattform

Årsregnskapet for 2025 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Styret mener at det fremlagte regnskapet viser et rettviseende bilde over resultatutviklingen i 2025, samt selskapets stilling pr. 31.12.2025

10.1. Arbeidsmiljø

Sykefraværet i 2025 var på 5,0 %, mens det totale fraværet (inkl permisjon) var på 5,2 %. Det medfører en liten nedgang i sykefraværet fra 2024 da sykefraværet var på 5,6 %. Ett sykefravær er arbeidsrelatert i 2025. Det er jobbet med oppfølging og tilsettelegging av de sykemeldte, i tråd med krav.

Det er "Dagsverk" som er grunnlaget for fraværsprosenten (ikke antall fraværsdager), dette for å få riktig prosent ved gradert sjukemelding.

Følgende fraværstatistikk er registrert for Hallingdal brann- og redningsteneste iks:

Sykefravær:						
kode		Prosent 2025	Prosent 2024	Prosent 2023	Prosent 2022	Prosent 2021
110	Syk med egenmelding	0,70 %	0,60 %	1,10 %	0,10 %	0,60 %
120	Sykemelding	1,40 %	3,80 %	3,70 %	1,50 %	2,30 %
190	Sykt barn	1,20 %	0,80 %	0,60 %	0,00 %	0,20 %
	Sum sykefravær	3,50 %	5,00 %	5,40%	1,60 %	3,10 %
Annet fravær/permisjon:						
315-430	Omsorgspermisjon	0,00 %	0,00 %	0,00%	0,00 %	0 %
500, 510	Velferdspermisjon/annet	0,20 %	0,40 %	0,30%	0,10 %	0,20 %
	Sum permisjon	0,20 %	0,40 %	0,30%	0,10 %	0,20 %

Arbeidsmiljøet og den generelle trivselen på arbeidsplassen vurderes som god. Gjennom arbeidet med å etterleve gjeldene lover og kontrollforskrifter, avholdes jevnlig møter med ansatte og tillitsvalgte som sikrer at de medvirker i ytterlig å bedre både arbeidsmiljøet og kvalitetsrutiner. Det er gjennomført medarbeidersamtaler med alle heltidsansatte i 2025. Det er utarbeidet personalhåndbok, etiske retningslinjer og varslingsrutiner. Selskapet har AMU som bidrar til å arbeide systematisk for et fullt forsvarlig arbeidsmiljø, og sikre medvirkning fra arbeidstakerne i spørsmål som angår helse, miljø og sikkerhet (HMS).

10.2. Ytre miljø

HBR iks har utslippstillatelse fra fylkesmannen for røykdykkeranlegget. Det brukes bare rent treverk og sprit til oppfyring i anlegget for å unngå unødig forurensing.

Utover dette har selskapets virksomhet ingen annen negativ innvirkning på det ytre miljøet, utover det som må anses som normalt for denne type virksomhet.

10.3. Likestilling

I HBR iks er 11 av de 105 ansatte kvinner. 7 er ansatt i beredskap, 1 av de som Brannforebygger (feier) i tillegg til beredskap, og 3 som sekretærer. Brannvesenet er tradisjonelt sett et mannsdominert yrke, HBR har i stillingsannonser og andre rekrutteringsarenaer jobbet for å ansette flere kvinner og generelt et mangfold som representerer befolkningen.

Styret består av 3 kvinner og 4 menn. Representanter fra eierkommunene har kjønnsrepresentasjon innenfor kravet.

Torpo, 6. mars 2026

Håkon Myro, styreleder

John Bjella, brannsjef/daglig leder