



Grimstad

Byggesaksenheten

GRIMSTAD KOMMUNE

Postboks 123  
4891 GRIMSTAD

Vår saksbehandler  
Anne Berit Bergstad

Saksnummer  
BYGG-26/00116  
oppgis ved alle henvendelser

Kontaktperson

Dato  
17.03.2026

**82/118 - Terje Løvås vei 121 - vedtak - tillatelse til solcelleanlegg Holviga Ungdomsskole - Grimstad Kommune**

Eiendom (gnr/bnr): 82 / 118  
Tiltakshaver: GRIMSTAD KOMMUNE

**Vedtak**

Byggningsmyndigheten gir i medhold av plan- og bygningsloven (pbl.) § 20-3, jfr. § 20-1 f) og § 21-4, tillatelse til solcelleanlegg på tak. Det vises til informasjon mottatt 11.02.2026, med komplett søknad mottatt 17.03.2026.

Som vilkår for tillatelsen settes at behandlingsgebyr etter pbl. § 33-1 er innbetalt.

---

Byggningsmyndigheten behandler denne sak etter myndighet tildelt i kommunestyrevedtak av 05.09.2016.

**Fakta**

Søknaden

Grimstad kommune som tiltakshaver søker om å etablere solcelleanlegg på et areal på 496 kvm på taket av Holviga Ungdomsskole. 392 kvm solceller vil plassert liggende på deler av skolens takflate, og 104 kvm vil bli hengt på fasadene av ventilasjonssentralen på taket. I tillegg til solceller søkes det også om å plassere en varmesentral på bakken i en brakke med BYA på 16 kvm og høyde på 2,6m.



Oversikt over liggende solceller



Plassering av varmesentral på bakkeplan



Perspektiv av tak, med solceller på fasadevegger på ventilasjonsrom

#### Grad av utnyttning

Grad av utnyttning for eiendommen blir uendret.

#### Gjeldende plangrunnlag

Eiendommen er avsatt til undervisningsformål gjennom reguleringsplan for Holvika Skole, P-350, vedtatt 23.05.24.

#### Ansvarlig søkers redegjørelse for tiltaket

*«Byggteknisk installasjon gjelder solcelleanlegg.*

*Etablere frittliggende varmesentral, container 16,2kvm. Container inneholder en prefabrikkert teknisk energisentral for varme og kjøling. Anlegget leverer vannbåren varme og kjøling til bygget og er plassert i en standard 20-fots container. Containeren fungerer som et eksternt teknisk rom og kobles til bygget via strømtilførsel og vannbårne rørforbindelser.»*

#### Andre myndigheters uttalelse til tiltaket

Brannforebyggende ved Helge Hansen:

*«Grimstad brann og redning har i utgangspunktet ikke innvendinger mot at det etableres solcelleanlegg på tak på Holvika Ungdomsskole, eller plassering av varmesentral under gitte forutsetninger: Imidlertid er vi av den oppfatning at følgende forhold må dokumenteres ivarettatt i forbindelse med arbeidene. Det bør kreves ansvarsrett for fagområdet brann for anlegget. Dette begrunnes blant annet med at det må undersøkes om det er benyttet brennbar isolasjon i takflaten og om plasseringen av anlegget påvirker dette eller ikke.*

*Bygget må merkes med at det er solcelleanlegg på tak og informasjon om anlegget må være tilgjengelig ved brannalarmtablå.»*

## **Bygningsmyndighetens vurderinger**

### Tiltaket

Bygningsmyndigheten vurderer at omsøkt tiltak er i tråd med plan og bygningsloven og gjeldende arealplan, og har derfor ingen vesentlige kommentarer til søknaden.

Solcellene plasseres på taket av skolen og vil ikke være synlig fra bakkeplan eller påvirke omgivelser i negativ forstand. Varmesentralen på bakkeplan konstrueres som en lukket container på asfaltert mark, og vil ikke ha betydelig innvirkning på skolens uteareal.

Saken vurderes til å være godt nok utredet, og er vurdert som fullstendig mht. det innhold og de opplysninger som kreves for å kunne bli behandlet, jfr. SAK 10 § 5-4.

### Tiltakets plassering

Tiltaket må plasseres i henhold til situasjonsplan og illustrasjoner som er lagt til grunn for tillatelsen.

### Tiltakets visuelle kvaliteter

Bygningsmyndigheten har lagt tegninger og beskrivelse til grunn for vurderingen. Tiltaket innehar etter Bygningsmyndighetens skjønn ingen påvirkning på bygningens høyde, fasade eller uttrykk.

### Nabovarsel

Det er gitt fritak fra nabovarsel med hjemmel i pbl. § 21-3, da det ansees at deres interesser ikke, eller kun i liten grad, vil bli berørt av tiltaket.

### Vurdering i forhold til naturmangfoldloven

Etter naturmangfoldloven § 7 skal prinsippene i § 8 til § 12 i samme lov legges til grunn ved utøving av offentlig myndighet. Aktuelle kartdata er undersøkt og Bygningsmyndigheten kan ikke finne kulturminner, prioriterte arter eller naturtyper. Det vurderes at kunnskapsnivået er tilstrekkelig og at naturmangfoldet ikke vil bli berørt. Naturmangfoldet blir ikke berørt da tiltaket utføres på bygningenes takflater og allerede asfaltert skolegrunn.

### Ansvarsrett

Det vises til søknadens vedlagte erklæringer om ansvarsrett.

Ansvarlig foretak skal påse at arbeidene blir gjennomført i samsvar med gjeldende lov, forskrift og gitt tillatelse, og at arbeidene blir kontrollert i samsvar med foretakets system.

### Gjennomføringsplan

Gjennomføringsplan, datert 4.02.26, er mottatt. Oppdatert gjennomføringsplan må innsendes ved søknad om ferdigattest. Nedig er hyt som prosjekterende og utførende part for det komplette solcelleanlegget, og Multiconsult har ansvar for prosjektering av brannsikkerhet i tiltaket.

### Tiltaksklasse

Ansvarlig søkers foreslåtte tiltaksklasser godkjennes.

### Tilsyn

Det kan være aktuelt å føre tilsyn med tiltaket. Kommunen skal føre tilsyn i slikt omfang at den kan avdekke regelbrudd, jfr. pbl. § 25-1. Dette for å sikre at tiltak gjennomføres i samsvar med gitte tillatelser og bestemmelser gitt i eller i medhold av plan- og bygningsloven.

### Konklusjon

På bakgrunn av søknaden og vurderingene ovenfor, finner Bygningsmyndigheten at det omsøkte tiltaket tilfredsstiller plan- og bygningsloven, og er dermed godkjent.

### Behandlingsgebyr

## **2.4 Alle andre søknadspliktige tiltak etter PBL § 20-1 og § 20-2**

Tekniske installasjoner

**kr. 12.420, -**

Faktura ettersendes til tiltakshaver.

### Ferdigstillelse

Før tiltaket tas i bruk, skal kommunen etter søknad utstede midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest. Dokumentasjon i samsvar med pbl. § 21-10 og SAK 10 § 8-1 skal vedlegges.

### Bortfall av tillatelse

En tillatelse gjelder i 3 år, jfr. pbl. § 21-9. Tiltaket må være satt i gang innen 3 år etter vedtaksdato for tillatelsen, ellers faller tillatelsen bort. Ved eventuell klage på vedtaket begynner fristen å løpe fra dato for det endelige vedtaket i klagesaken.

### Klageadgang

Dette vedtaket kan påklages, jfr. forvaltningsloven (fvl.) § 28. Frist for å klage er satt til tre uker etter mottakelse av dette brevet, jfr. fvl. § 29. Se vedlagte orientering.

Med hilsen

Anne Berit Bergstad

Byggesaksbehandler/Arkitekt

GRIMSTAD KOMMUNE

*Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift*

Vedlegg:

Kopimottakere:

## **ORIENTERING OM KLAGEADGANG**

### **Klageorgan**

Avgjørelsen kan påklages til Statsforvalteren i Agder som har fått delegert myndighet fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet til å avgjøre saker om klage over vedtak fattet av kommunen.

### **Klageadressat**

Klagen skal stiles til Statsforvalteren i Agder, men sendes til Grimstad kommune, Postboks 123, 4891 Grimstad.

### **Klagefrist**

Klagefristen er 3 uker fra den dag dette brev kom frem. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Dersom du klager for sent, kan kommunen avvise klagen. Du kan søke om å få forlenget fristen, men da må du begrunne hvorfor du ønsker det.

### **Innholdet i klagen**

Hvilket vedtak du klager over.

Årsaken til at du klager.

Den eller de endringer som du ønsker.

Eventuelle andre opplysninger som kan ha betydning for vurderingen av klagen.

Klagers navn og adresse.

Klagen må undertegnes.

### **Utsatt iverksetting**

Dersom det er gitt tillatelse kan tiltaket igangsettes. Du kan imidlertid søke om å få utsatt gjennomføringen av vedtaket til klagefristen er ute eller til klagen er avgjort (søke om utsatt iverksetting). Slik søknad sendes til kommunen og begrunnes. Kommunens avgjørelse om utsatt iverksetting, er ikke et enkeltvedtak som kan påklages etter forvaltningslovens regler, men du kan selv bringe spørsmålet om utsatt iverksetting direkte inn for Statsforvalteren til ny vurdering.

### **Rett til å se gjennom saksdokumentene og til å kreve veiledning**

Med visse begrensninger har du rett til å se dokumentene i saken. Reglene om dette finnes i forvaltningsloven (fvl.) §§ 18 og 19. Innsynsbegjæringer sendes til kommunens postmottak.

### **Kostnader ved omgjøring av vedtak**

Når et vedtak som følge av klage blir endret til gunst for en part, kan parten kreve dekning for vesentlige kostnader som har vært nødvendige for å få vedtaket endret, jfr. fvl. § 36. Kravet må sendes kommunen senest 3 uker etter at du har mottatt det nye vedtaket.

Du kan søke om å få dekket utgifter til nødvendig advokathjelp etter reglene om fri rettshjelp. Vanligvis gjelder visse inntekts- og formuesgrenser. Statsforvalteren eller din advokat kan gi nærmere opplysninger om dette.