

# Eierskapsmelding

## Hol kommune

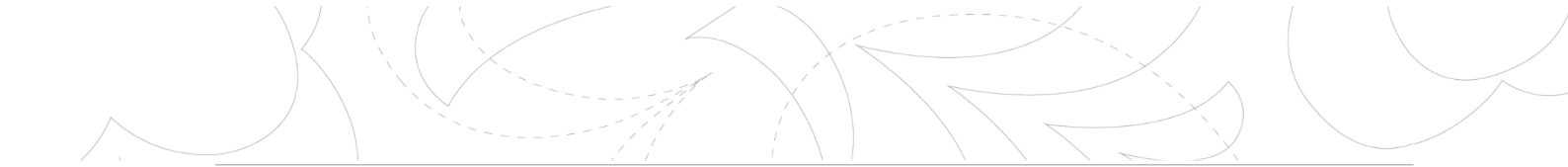
### 2024



*Vedtatt av Hol kommunestyre ... 2024*

## Innhold

<b>Kapittel 1. Innledning og oppbygging</b> .....	<b>4</b>
1. Innledning .....	4
2. Motiver for selskapsdannelse .....	4
3. Oppbygning av eierskapsmeldingen.....	5
<b>Kapittel 2. Oversikt over samtlige aksjer og andeler</b> .....	<b>6</b>
1. Direkte eierskap .....	6
2. Indirekte eierskap.....	7
<b>Kapittel 3. Selskapsformer</b> .....	<b>9</b>
1. Valg av selskapsform – hva bør vektlegges ved beslutning?.....	9
2. Kommunale foretak (KF) .....	11
3. Kommunalt oppgavefellesskap (KO) .....	13
4. Interkommunale selskap (IKS) .....	15
5. Aksjeselskap (AS).....	18
<b>Kapittel 4. Hol kommunes eierskapspolitikk</b> .....	<b>21</b>
1. Definisjon eierskapspolitikk .....	21
2. Prinsipper for godt eierskap.....	21
3. Kjøreregler.....	25
4. Kapitalstrukturen .....	27
5. Tilsyn og kontroll .....	29
<b>Kapittel 5. Nærmere informasjon om og strategi for selskapene kommunen eier</b> .....	<b>30</b>
1. Innledning.....	30
1.1 Eierstrategi.....	30
1.2 Evaluering av det kommunale eierskapet – Er kommunen den rette eier? .....	33
2. Kommunale foretak .....	35
2.1 Ørteren Kraftverk Hol KF.....	35
3. Aksjeselskap .....	37
3.1 Ustekveikja Energi Holding AS .....	37
3.2 Geilo Informasjonssenter AS.....	38
3.3 Utdanningscenteret på Geilo.....	39
3.4 Geilo Arena AS.....	40
3.5 Godfarfoss Kraft AS (overført til Ørteren Kraftverk KF) .....	41
3.6 Vidju Holding AS .....	42
3.7 Vinn AS Hallingdal .....	44
3.8 Hardangerviddatunnelene AS.....	45
3.9 Kommunekraft AS.....	46
3.10 Husfliden Hallingdal AS.....	47
3.11 Vardar AS .....	48
4. Kommunalt oppgavefellesskap.....	49



---

4.1	Felleskjøkkenet for Hol og Ål kommunalt oppgavefelleskap (Felleskjøkkenet).....	49
4.2	Interkommunalt utvalg mot akutt forureningsning - region 4 - kommunalt oppgavefelleskap.....	50
5.	Interkommunale selskaper IKS.....	50
5.1	Hallingdal Renovasjon IKS .....	51
5.2	Viken kommunerevisjon IKS .....	53
5.3	IKA Kongsberg IKS .....	55
5.4	Viken kontrollutvalgssekretariat IKS (VIKUS) .....	57
5.5	Sør-Øst 110 IKS.....	58
5.6	Hallingdal PPT og OT IKS.....	60
6.	Andre selskap.....	62
6.1	Ustekveikja Kraftverk DA .....	62
6.2	Kommunal Landspensjonskasse (KLP).....	63
6.3	Biblioteksentralen SA.....	65
6.4	Geilolie Borettslag .....	66
6.5	Hovet Næringsareal .....	67
7.	Handlingsplan .....	68

# Kapittel 1. Innledning og oppbygging

## 1. Innledning

Kommuneloven stiller krav om at kommunene skal utarbeide en eierskapsmelding minst en gang i valgperioden. Hol kommune vedtok sin første eierskapsmelding 11.10.2007, nyeste eierskapsmelding ble vedtatt i Hol kommunestyre 31.03.2022.

Ved selskapsorganisering i selvstendige rettssubjekter er både hensikten og konsekvensen at selskapets ledende organer skal ha betydelig grad av frihet til å drive virksomheten, og det er grenser for hvor mye kommunen som eier kan og bør involvere seg i selskapet daglige drift. Samtidig har kommunestyret ansvar for hele kommunale virksomheten. For kommunale selskap kan det derfor være aktuelt å ivareta politiske formål. Dette gjør det viktig at kommunen har klare og lett tilgjengelige eierstrategier.

Formålet med lovkravet om å utarbeide eierskapsmelding er blant annet å gjøre det lett for kommunen selv, selskapene og allmennheten å finne relevant informasjon om kommunens engasjement i selskaper eid av kommunen. Kommunestyrets behandling av eierskapsmelding skal sikre en bred og helhetlig prosess i kommunen.

Eierskapsmeldingen skal inneholde:

- Kommunens prinsipper for eierstyring.
- En oversikt over selskaper, kommunale foretak og andre virksomheter som kommunen har eierinteresser eller tilsvarende interesser i.
- Kommunen formål med sine eierinteresser eller tilsvarende interesser nevnt i bokstav b.

Eierskapsmelding skal derfor inneholde hvordan, hva og hvorfor Hol kommune eier de ulike selskapene.

## 2. Motiver for selskapsdannelse

En eierstrategi for Hol kommune sine selskaper vil gi retningslinjer for hva kommunen ønsker med selskapene. Strategien vil legge grunnlag for tydeligere retningslinjer til selskapet, for eksempel i forhold til utforming av vedtektene.

Denne eiermeldingen tar utgangspunkt i en alminnelig antakelse om at når kommunen etablerer et foretak eller selskap, eller går inn som medeier eller deltaker sammen med andre gjør kommunen det for å oppnå noe.

Hovedideen er at eierskapet deles inn i nedenstående motiv, og at kategoriene kan bidra til å tydeliggjøre kommunes målsetning med selskapene. Differensiere selskapene mellom ulike målsetninger om selskapene er finansielt motivert, politiske motivert og tjenesteproduksjonsmessig motivert.

**Finansielt motivert** er dersom hovedformålet med eierskapet er å oppnå økonomiske resultater, defineres eierskapet som finansielt. Finansielt formål betyr ikke at eier har en kortsiktig horisont på sitt eierskap eller at eier ønsker å selge aksjene i selskapet. Finansielt formål er naturlig for selskaper som er forretningsmessig orientert og hvor bedriftsøkonomiske lønnsomhetskriterier ligger til grunn for selskapenes arbeid. Avkastningsmålene for hvert enkelt selskap bør fastsettes ut fra selskapsesifikke forhold.

Et finansielt eierskap kan videre grupperes i to underkategorier. Selv om formålet er å oppnå

høyest mulig avkastning kan to ulike strategier legges til grunn. Enten kan eier ha en utviklings- og vekststrategi for selskapet. I denne situasjonen kan eier være innstilt på å holde tilbake overskudd i selskapet for på sikt å oppnå en samlet sett bedre økonomisk avkastning.

En annen finansiell strategi kan være en høstingsstrategi. Dersom selskapet er ferdig med vekstfasen og kapitalbehovet fremover er mindre, kan det vurderes om eier tar ut en større del av de årlige overskuddene som utbytte.

Eierskap med et finansielt motiv vil ofte innebære en økonomisk risiko.

**Politisk motivert** er dersom formålet med eierskapet er å ivareta eller utføre kommunale kjerneoppgaver under politisk ansvar eller å posisjonere kommunen, defineres eierskapet som politisk. Eierskapet vil da ha karakter av en «strategisk» investering for kommunen. Eksempler på slik virksomhet som i dag er skilt ut som egne selskaper er å finne innen Vinn.

Alle selskaper er enten politisk eller finansielt motivert, videre er det en underkategori under politiske motivert eierskap som er:

**Tjenesteproduksjonsmessig motivert** som betyr selskap som utøver tjenesteproduksjonen på områder kommunen har ansvar for som en alternativ organisering til at kommunens ordinære avdelinger eller virksomheter kunne gjort det. Dette er typisk lovpålagte oppgaver som innenfor PPT.

### *3. Oppbygning av eierskapsmeldingen*

I denne eierskapsmeldingen er det tatt utgangspunkt i siste eierskapsmeldingen fra 2022, det er gjort endringer i oppbygging og endring i henhold til lov, men eierstrategien videreføres. Videre har det skjedd flere endringer i selskapene som Hol kommune har eierandeler i.

Kommunestyret deler meldingen inn i følgende fem kapitler:

- I **kapittel 1** Omfatter er innledning om hva eierskapsmelding er og hvordan den er bygget opp, samt en innføring i motivene bak de ulike eierskapene.
- I **kapittel 2** Gir vi en samlet oversikt over samtlige selskaper Hol kommune har eierinteresser i, samt indirekte eierskap mellom morselskapene.
- I **kapittel 3** Omhandler gjennomgang av de mest brukte eierformene i Hol kommune og eierstyring omkring disse.
- I **kapittel 4** Gir en definisjon av eierskapspolitikk, fastslått prinsipper for godt eierskap, kjørerregler mellom de ulike aktørene som er involvert i kommunalt eierskap, kapitalstruktur i selskapene, kommunen utbyttepolitikk og tilsyn og kontroll.
- I **kapittel 5** gir en nærmere presentasjon selskapene Hol kommune har eierskap i og formål med eierskapene, samt hvilken eierstrategi som ligger til grunn for hvert enkelt selskap.

Rammer for kommunens eierskapsutøvelse reguleres av både ulike lovbestemmelser og interne regler.

## Kapittel 2. Oversikt over samtlige aksjer og andeler

### 1. Direkte eierskap

Her presenteres en oversikt over samtlige aksjer og andeler som er i varig eie.

<b>Aksjeselskap</b>	<b>Eierandel i %</b>	<b>Balanseført verdi siste årsskifte 31.12.23</b>
Vidju Holding AS	29,90	59 780 000
Ustekveikja Energi Holding AS	100,00	11 000 000
Godfarfoss Kraft AS (Er samlet i ØKKF)	33,00	
Geilo Informasjonssenter AS	100	5 764 862
Utdanningscenteret på Geilo AS	60	150 000
Geilo Arena	51	800 000
Hardangerviddatunnelene AS	40,00	40 000
Vinn AS	28,00	1 085 000
Kommunekraft AS	0,31	1 000
Husfliden Hallingdal AS	1,60	1 000
Vardar AS	0,94	2 498 620
<b>Samvirkeforetak (SA)</b>		<b>Andelsinnskudd</b>
Biblioteksentralen SA	0,10	
<b>Interkommunal selskap</b>	<b>Eierandel i %</b>	<b>Balanseført verdi/ Innskutt kapital</b>
Hallingdal Renovasjon IKS	19,61	0
Viken Kommunerevisjon IKS	3,4	51 000
IKA Kongsberg IKS	1,24	0
Hallingdal PPT og OT IKS	19,44	-
Viken kontrollutvalgssekretariat IKS	0,58	8000
<b>Kommunalt oppgavefellesskap</b>	<b>Eierandel i %</b>	
Felleskjøkkenet for Hol og Ål kommunalt oppgavefellesskap	50,00	
IUA region 4 kommunalt oppgavefellesskap	1,7	16 000
<b>Andre</b>	<b>Eierandel i %</b>	<b>Balanseført verdi/ innskutt kapital</b>
Ørteren Kraftverk KF	100,00	0
Ustekveikja Kraftverk DA (i regnskap ØKKF)	69,00	
KLP (egenkapitalinnskudd)	Kunde = eier	21 097 637
Hovet Næringsareal	41,49	
Geilolie Borettslag	17,65	0

## 2. Indirekte eierskap

Gjennom ovenstående eierskap har Hol kommune indirekte eierinteresser i følgende selskap:

Selskapets navn:	Etb. år	Direkte eierandel i %	Som eies av:	Som Hol kommune eier:	Hols indirekte eierskap (i %)
Yve AS	2021	10,3%	Ustekveikja Energi Holding AS	100%	10,3%
Geilovegen Eiendom AS	2004	100,00 %	Ustekveikja Energi Holding AS	100%	100%
Hallingdal Trepellets AS	2004	26,64 %	Ustekveikja Energi Holding AS	100%	26,64 %
		30,78%	Vidju Holding AS	29,90 %	9,2 %
		42,58 %	Viken Skog SA	0%	0 %
<b>SUM:</b>					35,84 %
Visit GeiloAS	2013	0,351%	Ustekveikja Energi Holding AS	100,00%	0,351%
Buskerud Nettholding AS	2023	50,00%	Vidju Holding AS	50,00%	15,45%
Hallingdal Kraftnett AS	1994	100%	Buskerud Nettholding AS	50,00%	15,45%
Hallingdal Bio Energi AS	2007	100%	Vidju Holding AS	29,90%	29,90%
Hemsedal Bio Energi AS	2008	33,33%	Hallingdal Bio Energi AS	29,90%	
Hallingdal Teleservice AS	2018	100%	Vidju Holding AS	29,90%	29,90%
Vidju Eiendom AS	2021	100%	Vidju Holding AS	29,90%	29,90%
Snøgg Fiber AS	2020	75,5%	Vidju Holding AS	29,90%	22,57%
Numedal Fiber AS	2005	25,00%	Snøgg Fiber AS	22,57%	5,64%
HallingKonsult AS	1990	81,8 %	Vidju Holding AS	29,90 %	24,52 %

Bruse AS	2016	75,00%	Vidju Holding AS	29,90%	22,43%
Flå IT- senterAS	2001	50,00 %	Vidju Holding AS	29,90 %	14,95 %
Skoll AS	2023	33,33%	Vidju Holding AS	29,90%	10%
Kittilsviken Kraftverk AS	2006	20,00 %	Vidju Holding AS	29,90 %	5,98 %
Torpomoen Utvikling AS	2005	18,00 %	Vidju Holding AS	29,90 %	5,38 %
Hallingdal næringshage AS	1991	15,00%	Vidju Holding AS	29,90 %	0,04%
ATB-nett AS	2009	14,30%	Vidju Holding AS	29,90%	0,04%
Praetexo Ink	2018	10,00%	Vidju Holding AS	29,90%	0,03%
Dele Health Tech AS	2011	10,30%	Vidju Holding AS	29,90%	0,0308%
Gol StavkyrkjeAS	1993	0,3%	Vidju Holding AS	29,90%	Uvesentlig
Visit Geilo AS	2013	0,351%	Vidju Holding AS	29,90%	Uvesentlig
Ren AS	1998	3,00%	Hallingdal Kraftnett AS	29,90%	Uvesentlig
Nettalliansen AS	2009	2,2%	Hallingdal Kraftnett AS	29,90%	0,0065%
Tårnselskapet Holding AS	2022	2,45%	Bruse AS	22,43%	Uvesentlig
Visit Gol AS	1995	0,2%	Bruse AS	22,43%	Uvesentlig
Retura Val-hall AS	2004	50,00 %	Hallingdal Renovasjon IKS	19.65 %	9,82 %
Retura Norge AS	2001	1,2%	Retura Val-Hall AS	9,82 %	Uvesentlig
Ål UtviklingAS	1998	Liten andel	Hallingdal Renovasjon IKS	19,61%	Uvesentlig

## Kapittel 3. Selskapsformer

### 1. Valg av selskapsform – hva bør vektlegges ved beslutning?

Bakgrunnen for å tenke gjennom og deretter velge å etablere et foretak eller selskap, eller gå innsom medeier eller deltaker sammen med andre kan være svært ulike.

For eksempel er det i forbindelse med etablering av *kommunale foretak* ofte hensyn til muligheter for mer forretningsmessig drift, konkurranseforholdene for virksomheten, og muligheter for økt konkurransekvalifisering som ligger til grunn.

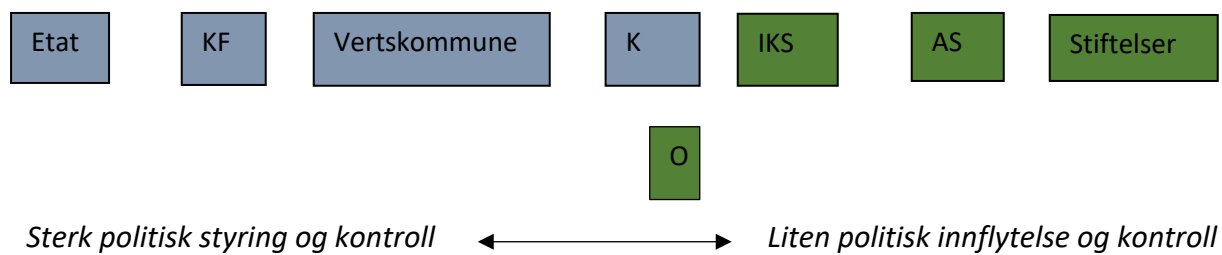
Når det gjelder valg av selskapsformer som *interkommunale selskaper* (IKS) og *Kommunalt oppgavefelleskap* (KO) er disse ofte begrunnet med mer kostnadseffektiv tjenesteproduksjon og oppgaveløsning ved å samarbeide, endringer i rammebetingelser og eller lovverk, og regionalpolitisk hensyn.

*Aksjeselskap* blir gjerne brukt i forhold til regional utvikling og i tilknytning til større prosjekter hvor tidshorizonten langsiktig. Samferdsel, energi og næringsutvikling har vært de områdene der det har vært vanligst å bruke selskapsformen.

Kommunene står i prinsippet fritt til å velge selskapsform selv, i de tilfellene der selskapsdannelse er aktuelt. Før det avgjøres hvilken selskapsform som er den mest formålstjenlige i forhold til de motiver kommunen har lagt til grunn for selskapsdannelsen, må det gjøres en rekke avveininger. Vurderingen må gjøres med tanke på at selskapsformen står i forhold til de oppgaver og funksjoner selskapet er tenkt å utføre, og hvilke rammebetingelser selskapet trenger. Det legges til grunn at før selskapsformen velges, skal følgende forhold være vurdert:

- Muligheter for politisk styring; muligheter for innretning av aktivt og strategisk eierskap, samt eierkommunens reelle styring gjennom representasjonsmodeller.
- Økonomisk ansvar; hvilke forpliktelser påtar kommunen seg vs. selskapet.
- Risikovurderinger; økonomisk, markedsutsikter, miljø og samfunnsikkerhet, kvalitet og kvantitet av den kommunale tjenesten og forholdet til sluttbruker/innbyggerne.
- Selskapets økonomiske frihet; forpliktelser i forhold til et selskap kontra det å beholde egen beslutningsmyndighet om prioriteringer av ressursbruk.
- Fleksibilitet – endring av eierforhold/ samarbeid med private.
- Forholdet til forvaltningslov/offentlighetslov.
- Skatte- og avgiftsmessige forhold.
- Anskaffelsesreglene.
- Arbeidsgiverpolitisk strategi.

*Nedenstående figur illustrerer graden av kommunestyrets mulighet for styring og kontroll ved ulike organisasjonsformer. Blått er ikke selvstendig rettssubjekt.*



Nedenfor presenteres de mest brukte selskapsformene i Hol kommune:

## 2. Kommunale foretak (KF)

### **Rettslig stilling og lovgivning**

Kommunale foretak er en del av kommunen som rettssubjekt og hjemlet i lov om kommunen og fylkeskommuner (kommuneloven). Kommunelovens kapittel 9 inneholder bestemmelser om kommunale og fylkeskommunale foretak.

Foretaket er ikke et eget selskap med rettslig eller økonomisk selvstendighet. Det kommunale foretaket er en del av kommunen og underlagt kommunestyret som øverste myndighet. Gjennom vedtektenes formålsbestemmelse fastsetter kommunestyret den virksomhet foretaket skal drive og den ytre rammen for styrets myndighet. Kommunestyret kan gjennom vedtektene eller andre typer vedtak gi bindende pålegg for foretaket. Både stifting og oppløsning av kommunale foretak vedtas av kommunestyret.

### **Selskapsformens egnethet**

Reglene om kommunalt foretak tar særlig sikte på å gi et alternativ for mer selvstendig organisering av kommunale oppgaver. Organisasjonsformen benyttes som regel når både forretningsmessige og samfunnsmessige hensyn skal ivaretas. Det er imidlertid ikke begrensninger i selve loven med henhold til hvilke oppgaver kommunen kan legge inn i et kommunalt foretak.

### **Styrende organ**

Foretaket skal ledes av et styre og en daglig leder jf. koml. § 9-3. Styre har myndighet til å treffe vedtak i alle saker som gjelder foretaket og dets virksomhet, innenfor rammene av formålet kommunestyret har fastsatt i vedtakene. Dersom ikke kommunestyret har delegert til annet organ å velge foretakets styre, er det kommunestyret selv som velger styremedlemmene, jf. koml. § 9-2. Styret har et overordnet ansvar for organiseringen av foretakets virksomhet. Ledelsesansvaret gjelder ikke bare den forretningsmessige siden av virksomheten, men generelt forvaltningen av de verdier og oppgaver kommunen har lagt til foretaket. Etter koml. § 9-10 kan styrets selvstendige myndighet begrenses ved vedtektsbestemmelser som fastsetter at nærmere angitte saker må være godkjent av kommunestyret for å være bindende for kommunen. Det er styret og daglig leder som opptrer utad på kommunens vegne. Daglig leder ansettes av styret og er direkte underordnet styret og skal følge de retningslinjer og pålegg som styret gir.

### **Arbeidsgiveransvaret**

Daglig leder har det løpende personalansvaret. Kommunens overordnede arbeidsgiverpolitikk legger rammene også for kommunale foretak. Dette gjelder blant annet seniorpolitikk, likestilling, tariffområdet og kompetanseutvikling. Ved brudd i lønnsforhandlinger trer konserntankegangen inn, slik at ved et brudd oppstått i et foretak, får virkninger for hele det angjeldende området i kommunen. Foretaket kan være medlem av Samfunnsbedriftene.

### **Kommunens økonomiske ansvar og risiko**

Som en del av kommunen er foretaket underlagt kommunestyrets budsjettmyndighet. Dette betyr at de kommunale budsjettene setter rammer for foretakets virksomhet, og styret er bundet av kommunens budsjett. Foretakets forpliktelser er kommunens forpliktelser, og kommunen er kontraktsmotpart i de avtalene som foretaket inngår.

### **Styring, tilsyn og kontroll**

Kommunens styrings- og kontrollmuligheter er flere og mer omfattende i kommunalt foretak enn iselvstendige selskaper. Av kommuneloven følger det regler om rapporteringsplikt, samt krav om KOSTRA-rapportering. Kontrollutvalget skal uttale seg til kommunestyret om årsberetning og årsregnskap fra foretakene, før disse behandles av kommunestyret. Kommunale foretak har en selvstendig stilling i forhold til kommunens administrasjon. Det innebærer at rådmannen ikke har instruksjons- eller omgjøringsmyndighet overfor daglig leder. Rådmannen kan imidlertid instruere daglig leder om ikke å iverksette et tiltak eller en sak før kommunestyret har behandlet saken. Rådmannen har dermed mulighet for å legge en slik sak frem for kommunestyret. I saker som foretakene fremmer til kommunestyret har rådmannen etter koml. § 13-1 ansvar for forsvarlig utredning. Rådmannen skal følgelig også i disse sakene legge frem sin vurdering og innstilling til kommunestyret.

Tabell 1. Rammer for utøvelse av eierskap i kommunale foretak KF

<b>EIERSTYRING</b>	<b>KOMMENTAR</b>
Regulert	Kommuneloven kapittel 9: Kommunalt og fylkeskommunalt foretak
Kommunestyret	Kommunestyret er overordnet til styret
Styret	Styret påser at virksomheten drives i samsvar med foretakets formål, vedtekter, kommunens økonomiplan og årsbudsjett og i andre vedtak eller retningslinjer fastsatt av kommunestyret.
Rådmannen	Rådmannen kan instruere foretakets ledelse om at iverksettelsen av en sak skal utsettes til kommunestyret har behandlet saken. I saker som foretaket fremmer til kommunestyret har rådmannen i medhold av kommuneloven § 13-1 ansvar for at saken er forsvarlig utredet.
Vedtekter	Foretaket skal ha vedtekter som angir foretakets formål. I vedtektene kan det fastsettes at styrets vedtak i nærmere angitt saker må være godkjent av kommunestyret selv for å være bindende for kommunen.

Tabellen viser kommunens utøvelse av eierskap gjennom de formelle kanalene for eierstyring.

### 3. Kommunalt oppgavefellesskap (KO)

#### **Rettslig stilling og lovgivning**

Samarbeid mellom flere kommuner og fylkeskommuner kan organiseres som et kommunalt oppgavefellesskap og er regulert i kommuneloven kapittel 19. I henhold til loven skal det opprettes en skriftlig samarbeidsavtale. Samarbeidsavtalen skal blant annet fastsette om oppgavefellesskapet er et eget rettssubjekt eller ikke.

#### **Selskapsformens egnethet**

Kommunalt oppgavefellesskap egner seg der det er hensiktsmessig og samarbeide mellom flere kommuner om tjenester og lovpålagte oppgaver. Oppgavefellesskap er en forholdsvis enkel samarbeidsform, og enklere enn IKS. Kommunalt oppgavefellesskap er ikke underlagt en kommunedirektør, det kan derfor gi likere innflytelse fra samtlige kommuner.

Selskapsformen er særlig aktuell i samarbeid med begrenset behov for å koordinere med resten av kommunen, og der deltakerkommunene ønsker like formelle påvirkningsmuligheter.

#### **Styrende organ**

Representantskapet er det øverste organet i oppgavefellesskapet og det eneste obligatoriske organet. Det må ikke være færre enn to representanter i representantskapet og hver deltaker må ha minst en representant. Hvert kommunestyre velger selv sine medlemmer og minst like mange varamedlemmer. Det er representantskapet som velger leder og nestleder, med mindre noe annet er fastsatt i samarbeidsavtalen.

Det kan oppnevnes et styre og det kan ansettes en daglig leder som forstår den daglige ledelsen i oppgavefellesskapet. Eventuell daglig leder i oppgavefellesskapet kan ikke være medlem i representantskapet. Representantskapet og eventuelt andre styringsorgan er ansett som et folkevalgt organ etter koml. § 5-1 jf. § 5-2 og må følge kommunelovens regler for folkevalgte organ. Et oppgavefellesskap kan ikke gis myndighet til å treffe enkeltvedtak, dette gjelder selv om selskapet er et selvstendig rettssubjekt eller ikke. Deltakerne kan likevel gi oppgavefellesskapet myndighet til å treffe slike vedtak der det handler om interne forhold.

#### **Arbeidsgiveransvaret**

Dersom kommunalt oppgavefellesskap ikke organiseres som et eget rettssubjekt vil kommunen ha arbeidsgiveransvar for de ansatte, og være bundet av de avtalene som oppgavefellesskapet inngår. Når oppgavefellesskap er et eget rettssubjekt har oppgavefellesskapet myndighet til for eksempel å ansette, si opp og suspendere ansette uten at deltagerne gir myndighet til dette.

#### **Kommunens økonomiske ansvar og risiko**

I kommunalt oppgavefellesskap har den enkelte deltakeren ubegrenset økonomisk ansvar for oppgavefellesskapets forpliktelser, tilsvarende som ved interkommunalt selskap. Dersom deltakernes ansvarsandel skal avvikes fra eierandelen må dette fremgå av samarbeidsavtalen. Samlet skal deltakernes ansvarsandeler utgjøre selskapets samlede forpliktelser og ingen av deltakerne kan påta seg solidaransvar for fellesskapets forpliktelser. Representantskapet skal utarbeide eget årsbudsjett innenfor de rammene som er vedtatt av kommunestyret, det skal også utarbeides eget årsregnskap og egen årsberetning.

#### **Styring, tilsyn og kontroll**

Kommunelovens saksbehandlingsregler vil i hovedsak gjelde for et kommunalt oppgavefellesskap. Blant annet skal kontrollutvalget varsles om møter i representantskapet og

har rett til å være tilstede under møtene.

Tabell 3. Rammer for utøvelse av eierskap i kommunalt oppgavefellesskap.

<b>EIERSTYRIN G</b>	<b>KOMMENTAR</b>
Regulert	Kommuneloven kapittel 19: Kommunalt oppgavefellesskap
Representantskapet	Representantskapet er det eneste obligatoriske organet og det øverste organet i et kommunalt oppgavefellesskap. Representantskapet er et folkevalgt organ etter koml. § 5-1 og må følge kommunelovens regler. Oppgavene til representantskapet er blant annet å treffe vedtak om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning. Det kan opprettes et styre, representantskapet har da full instruksjons- og omgjøringsrett ovenfor styret. Representantskapsmedlemmene representerer sine respektive kommuner og fylkeskommuner i selskapsforholdet.
Vedtekter, samarbeidsavtale	Det skal opprettes en skriftlig samarbeidsavtale mellom alle deltagerne. Koml. § 19-4(4) fastsette hvilke materielt innhold samarbeidsavtalen minimum skal ha. Foretaket skal ha vedtekter som fastsetter foretakets formål.

#### 4. Interkommunale selskap (IKS)

##### **Rettslig stilling og lovgivning**

Samarbeid mellom flere kommuner og/eller fylkeskommuner kan organiseres som interkommunalt selskap etter lov av 29. januar 1999 nr. 6. Loven hjemler at interkommunale selskap er egne rettssubjekt, som både rettslig og økonomisk er skilt fra deltakerkommunene. Selskapet har følgelig sin egen formue og sine egne inntekter, og svarer selv for sine forpliktelser. Det er selskapet selv som inngår og er part i avtaler og har partsstilling i rettssaker og overfor forvaltningsmyndighetene.

##### **Selskapsformens egnethet**

I et interkommunalt selskap kan kun kommuner og fylkeskommuner være deltakere. Lovpålagte oppgaver, samt tjenester der det kan være regningssvarende og strategisk å løse oppgavene felles er eksempler på virksomhet som egner seg for denne selskapsformen. Tilsvarende gjelder regionale utviklingsoppgaver, prosjekter og anlegg. Myndighets- og forvaltningsoppgaver vil kreve overføring av myndighet dersom oppgavene legges til et interkommunalt selskap, og det kan være begrensninger i særlovgivning som gjør at kommunestyret ikke kan delegerer slik myndighet. Slike vurderinger må gjøres i forhold til at selskapet er eget rettssubjekt.

##### **Styrende organ**

Selskapets øverste myndighet er representantskapet. Representantskapet er eiernes organ, og deltakerkommunenes eiermyndighet utøves av representantskapet. Dette innebærer at den enkeltedeltakerkommune ikke kan utøve eiermyndighet direkte overfor selskapets styre eller administrasjon. Hver deltakerkommune skal ha minst ett medlem i representantskapet. Deltakerkommunene kan gjennom representantskapet treffe vedtak som binder styret, og det kan omgjøre vedtak som styret har truffet. Gjennom en rekke bestemmelser legger loven om interkommunale selskaper særlige oppgaver til representantskapet. Dette gjelder fastsettingen av regnskap, budsjett, økonomiplan og valg av revisor, samt vedtak om salg eller pantsettelse av fasteiendom eller andre større kapitalinvesteringer, eller vedtak om å foreta investeringer som er av vesentlig betydning for selskapet eller en eller flere av deltakerne. Det skal utformes en selskapsavtale (vedtekter) og loven oppstiller minimumskrav til innhold. I selskapsavtalen kan det dessuten fastsettes at visse saker som ellers hører innunder styrets forvaltningsmyndighet, må godkjennes av representantskapet. Samlet sett gir disse bestemmelsene deltakerkommunene i utgangspunktet større innflytelse over styringen av selskapet enn det aksjeloven gir deltakerne i et aksjeselskap. Denne utvidede innflytelsen har først og fremst sammenheng med selskapsdeltakernes ubegrensede ansvar for selskapets forpliktelser. Når deltakerne påtar seg et større ansvar er det også naturlig at styringsmulighetene utvides. Det er imidlertid også slik at dette ikke er mer enn et utgangspunkt. Bakgrunnen for dette er at det også, vil være mulig å øke eiernes styring og kontroll ved for eksempel å regulere i en eieravtale at nærmere angitte saker må behandles av representantskapet (eierorganet).

I en eieravtale vil deltakerinteressene i selskapet kunne tydeliggjøres og det kan pålegges representantskapet å utføre og å føre tilsyn med visse styringsoppgaver overfor styret. Eksempler på dette kan være krav om interne kontrollsystem, økonomistyringsregler, strategiutvikling og finansforvaltning.

Et interkommunalt selskap skal ha et styre og en daglig leder som står ansvarlig for forvaltningen av selskapet. Det hører under styret å forvalte selskapet på vegne av deltakerkommunene. Styret leder selskapets virksomhet og det har ansvar for de verdier som deltakerne har i selskapet, brukes forsvarlig og i tråd med formålet for selskapet. I forvaltningen av selskapet er styret underlagt representantskapet, og det må følge vedtak og retningslinjer som dette fastsetter.

Styrets forvaltningsmyndighet må videre utøves innenfor rammen av selskapsavtalen og selskapets årsbudsjett.

### **Arbeidsgiveransvaret**

Daglig leder ansettes av styret med mindre det er vedtektsfestet at daglig leder skal ansettes av representantskapet. Ansatte har selskapet som sin arbeidsgiver, med daglig leder som øverste administrative leder. Utvikling av arbeidsgiverpolitisk strategi for selskapet tilligger styret å påse, dersom ikke annet er bestemt i selskapsavtalen. Lov om interkommunale selskaper regulerer ansatte sin representasjon i styret.

### **Kommunens økonomiske ansvar og risiko**

Et særtrekk ved interkommunale selskaper er at hver av deltakerne har et ubegrenset ansvar for en prosent eller en brøkdel av selskapets samlede forpliktelser. Dette skiller interkommunale selskaper fra aksjeselskap, hvor deltakeransvaret er begrenset. Gjennom selskapsavtalen kan ansvaret begrenses. Samlet skal deltakernes ansvarsandeler utgjøre selskapets samlede forpliktelser. I selskapsavtalen kan det hjemles muligheter for å bygge opp fond for gjennomføring av investeringer og til nødvendig driftskapital. Fondsoppbyggingen skal stå i forhold til selskapets oppgave og forpliktelser. Av Lov om interkommunale selskaper § 29 følger det at etter forslag fra styret eller med styrets samtykke kan representantskapet beslutte utdeling av selskapets midler. Det kan skje etter regnskapet for sist regnskapsåret er fastsatt.

### **Styring, tilsyn og kontroll**

Viser til forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper. Av KOSTRA-forskriften følger også regler om periodevis rapportering, samt krav om KOSTRA – rapportering. Av lov om interkommunale selskaper § 18 følger det at selskaper hvor deltakerne betaler tilskudd, er selskapets budsjett ikke endelig før deltakerkommunenes budsjetter er behandlet jf. kommuneloven §§ 14-2 og 14-3. Av dette følger det at representantskapet sitt budsjettvedtak ikke er endelig før deltakere har avsluttet sin økonomiplanbehandling ved utgangen av året.

Tabell 3. Rammer for utøvelse av eierskap i interkommunale selskaper IKS.

<b>EIERSTYRING</b>	<b>KOMMENTAR</b>
G Regulert	Lov om interkommunale selskaper

Representantskap	<p>Deltakerne utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapet. Representantskapet er selskapets øverste myndighet og behandler selskapets regnskap, budsjett og økonomiplan og andre saker som etter loven eller selskapsavtalen skal behandles i representantskapet.</p> <p>Representantskapsmedlemmene representerer sine respektive kommuner og fylkeskommuner i selskapsforholdet. Vedkommende kommune har instruksjonsrett overfor sine medlemmer i representantskapet. Dette innebærer at flertallet i kommunestyret eller det organ som har fått myndighet til det, kan gi sine representanter instruks om stemmegivning i representantskapet. Representantskapet har generell instruks- og omgjøringsmyndighet ovenfor styret. Representantskapets leder plikter å innkalle representantskapet til møte når en av deltakerne krever det for behandling av en bestemt angitt sak.</p>
Vedtekter, Selskapsavtale	<p>Selskapsavtalene fastsetter selskapets formål, deltakers innskuddsplikt og plikt til å foreta andre ytelser ovenfor selskapet. Bestemmelser om eierstyring kan innarbeides i vedtektene for eksempel kan det avtales en lengre frist for innkalling til representantskapet, eller at visse typer saker skal legges frem for deltakerkommunene (eierkommunene) før styre fatter vedtak i saken</p>

## 5. Aksjeselskap (AS)

### Rettslig stilling og lovgivning

Bestemmelsene om aksjeselskap er regulert i aksjeloven av 13. juni 1997 nr. 44. Selskapet er egetrettssubjekt. Det viktigste trekket ved aksjeselskapsformen er at aksjeeierne ikke er ansvarlig for selskapets forpliktelser annet enn for innskutt kapital. Aksjekapitalen i et aksjeselskap må være på minimum kr. 30.000,-. Et aksjeselskap som ikke er i stand til å oppfylle sine forpliktelser, kan tas under konkursbehandling. Et motstykke til ansvarsbegrensningen er at selskapets eiere ikke rår fritt over selskapets inntekter og formue.

### Selskapsformens egnethet

Et aksjeselskap er et eget rettssubjekt og kan ha en eller flere deltakere. Lovgivningen setter ingen grenser for hvem som kan være aksjeeier i et aksjeselskap. Selskapsformen kan derfor være tjenlig dersom man ønsker å ha ulike grupper av eiere eller legge til rette for at flere, både fysiske og juridiske personer, kan være eiere. Selskapsformen innebærer altså fleksibilitet på eiersiden. Innretningen av selskapsformen (se lovverket) bygger på den risiko som slik konkurranseeksponert virksomhet innebærer. Selskapsformen egner seg der kommunen ønsker å ha et helt avklart begrenset ansvar – til innskutt kapital.

### Styrende organ

Generalforsamlingen er selskapets øverste myndighet. Generalforsamlingen kan treffe vedtak i alle selskapsaker, med mindre loven forbeholder avgjørelsesmyndigheten for andre organer. Somselskapets øverste myndighet kan generalforsamlingen instruere andre selskapsorganer, omgjøre deres beslutninger eller treffe direkte avgjørelse i andre selskapsorganers saker med mindre lov på særskilte områder fratrukker generalforsamlingens dens myndighet. Det er gjennom generalforsamlingen aksjeeierne utøver den øverste myndighet i selskapet.

I generalforsamlingen møter kommunen normalt med en representant. Dette kan være ordføreren, jf. kommunelovens § 6-1. Dersom ordføreren selv ikke møter, kan kommunen være representert med en fullmektig. Kommunestyret kan før generalforsamlingen avholdes treffe vedtak som binder opp representantens stemmegivning på generalforsamlingen. I selskaper hvor kommunen eier samtlige aksjer, kan kommunestyret beslutte at et samlet kommunestyre skal utgjøre generalforsamlingen. Det kan også besluttes at et annet utvalg skal utgjøre generalforsamlingen. Det vil allikevel være slik at det må stemmes samlet for selskapets aksjer når kommunestyret/formannskapet er generalforsamling. Aksjonæravtaler benyttes ofte for å detaljere forholdet mellom aksjonærene. Aksjonæravtalen kan regulere ulike eierspørsmål så som stemmerett, fordeling av styreplasser, innsynsrett, innskuddsplikt og forkjøpsrett. Styret har det overordnede ansvar for forvaltningen av selskapet. Som hovedregel er det styret som ansetter daglig leder og er dennes overordnede. Daglig leder skal styre selskapet etter de planer, retningslinjer og prinsipper styret har vedtatt.

### Styring og kontroll

En aksjonær har ulike rettigheter i et selskap beroende på hvor stor andel av selskapet vedkommende eier. For kommunen er det derfor viktig at eierandelen er tilpasset kommunes formål med eierskapet. Dersom kommunen har strategiske målsetninger for sitt eierskap bør kommunen ha kontroll med selskapet ved å eie 50 % eller mer av de stemmeberettigede aksjene i selskapet. Dersom kommunen ønsker maksimal frihet over selskapet bør kommunen eie selskapet fullt ut. Dersom eierskapet er av mer finansiell karakter er det ikke så betydningsfullt

hvor storandel av selskapet kommunen eier.

- 100 % (aksjer og stemmer)

I en slik situasjon trenger ikke eieren å ta hensyn til rettigheter og regler som ellers gjelder for å verne de øvrige aksjonærene. Et heleid selskap kan ses på som et datterselskap i et konsern, der kommunen representerer konsernet eller morselskapet.

- 90 % (aksjer og stemmer)

Dersom en aksjonær eier over 90 % av aksjekapitalen og stemmene i et aksjeselskap, kan vedkommende majoritetsaksjonær tvangsutløse de øvrige aksjonærene i selskapet, og konsernbidrag kan gis mellom selskap i konsernforhold.

- 67 % (stemmer)

Vedtak om endring av et selskaps vedtekter forutsetter minst to tredeler av stemmene.

Det samme gjelder beslutninger om fusjon eller fisjon, vedtak om forhøyelse eller nedsettelse av aksjekapitalen, opptak av konvertible lån, vedtak om omdanning og vedtak om oppløsning av selskapet.

- 50 % (stemmer)

Eksempel på beslutninger som fattes med alminnelig flertall er valg av styremedlemmer, godkjenning av årsregnskap og vedtak om utdeling av utbytte. Vedtak og aksjonæravtaler kan regulere behov for bredere, men ikke snevrere tilslutning ved slike saker.

- 34 % (stemmer)

Dersom en aksjonær har mer enn en tredjedel av stemmene, vil denne normalt ha negativ kontroll over mange av de vesentligste beslutningene i selskapet. Særlig gjelder dette vedtektsendringer.

### **Kommunens økonomiske interesser**

Økonomisk risiko i forhold til eierandel i aksjeselskaper er direkte knyttet til verdien av aksjekapitalen som kommunen har skutt inn. Selskapets midler disponeres av selskapets styre og daglig leder. Ønsker kommunen(e) som eier selskapet å ta ut midler, må dette skje etter aksjelovens regler om utdeling av utbytte eller fondsemisjon. Utdeling av utbytte til eierne kan bare foretas etter forslag fra styret og må vedtas av generalforsamlingen. Innenfor rammen av aksjeloven kan det gjennom aksjonæravtalen hjemles ytterligere handlingsregler for disponering av selskapets overskudd. Dette vil være bindende for styrets innstilling og generalforsamlingens vedtak.

**Tabell 4. Rammer for utøvelse av eierskap i aksjeselskaper AS**

<b>EIERSTYRING</b>	<b>KOMMENTAR</b>
Regulert	Lov om aksjeselskaper

<p>Generalforsamling</p>	<p>Generalforsamlingen er selskapets øverste myndighet. I dette ligger det at generalforsamlingen kan treffe vedtak i alle selskapsaker, med mindre loven forbeholder avgjørelsesmyndigheten for andre organer. Dernest ligger det i generalforsamlingens stilling som selskapets øverste myndighet at generalforsamlingen kan instruere andre selskapsorganer, omgjøre deres beslutninger eller direkte treffe avgjørelse i andre selskapsorganers saker med mindre loven på særskilte områder fratrar generalforsamlingen den myndigheten.</p> <p>Generalforsamlingen godkjenner selskapet årsregnskap og årsberetningen samt eventuelle andre saker som vedtektene har lagt til den ordinære generalforsamlingen å avgjøre.</p> <p>Utenfor generalforsamlingen har aksjeeierne ingen myndighet i selskapet. Styret skal innkalle til ekstraordinær generalforsamling når akkseiere som representerer minst en tidel av askjekapitalen, skriftlig krever det for å få behandlet et bestemt angitt emne.</p>
<p>Vedtekter, aksjonæravtale</p>	<p>Vedtektene inneholder en del bestemmelser som identifiserer og konkretiserer selskapsforholdet. Bestemmelser om eierstyring kan innarbeides i vedtektene, for eksempel at andre saker enn de obligatoriske etter loven skal behandles på ordinær generalforsamling eller det kan fastsettes at visse saker skal forelegges generalforsamlingen, enten slik at de saker det gjelder, skal være godkjent av generalforsamlingen for at det skal foreligge et gyldig vedtak, eller slik at saken forelegges til informasjon før det treffes vedtak.</p>

## Kapittel 4. Hol kommunes eierskapspolitikk

### *1. Definisjon eierskapspolitikk*

Eierskapspolitikken er de overordnede premisser kommunen legger til grunn for forvaltning av sine selskaper og eierandeler. Litt spisst kan det sies at eierskapspolitikken er de krav kommunen stiller til seg selv som eier. Politiske temaer her kan være spørsmål om praktisering av mer-offentlighet, premisser for valg av styremedlemmer, premisser for valg av selskapsorganisering og premisser for hvordan eierstyring skal skje.

Det er viktig at det er størst mulig tverrpolitisk enighet om eierskapspolitikken og at denne er drøftet på overordnet nivå før eierskapsstrategien (se kapittel 5, punkt 7) for hvert enkelt selskap utformes. Eierskapspolitikk er å være seg bevisst at aksjonærer i et aksjeselskap har myndighet i en generalforsamling, og som deltaker i et Interkommunalt Selskap har deltakerne myndighet i representantskapet. Kommunen som eier velger representanter til å utøve sin myndighet på generalforsamling eller i representantskapet.

### *2. Prinsipper for godt eierskap*

Hensikten med utarbeidelsen av felles prinsipper for kommunenes eierskap er å bidra til god forvaltning og utvikling av selskap og samarbeid i regionen, ved å tydeliggjøre styringssignaler i samsvar med de målsetninger kommunene har for sitt eierskap. Prinsippene vil danne grunnlag for klarere retningslinjer til selskapene og forenkle samarbeidet med de andre eierne. Prinsippene bør gjøres gjeldende uavhengig av selskapsform og hvilken målsetning kommunen(e) har med selskapet eller samarbeidet, og bør følgelig legges til grunn for alt eierskap hvor kommunen har vesentlige eierinteresser.

#### **Aktivt eierskap**

Kommunen kan og bør være en aktiv eier selv om det er opprettet et selskap innen tjenesteområdet. Forutsetningen er at det gjøres et klart skille mellom politikk (kommunestyret) og utøvelse av aktivt eierskap i generalforsamling eller representantskap (utøvende eierorgan).

Politiske diskusjoner skal tas i kommunestyret, der hele kommunenestjenesteproduksjon settes i fokus.

Kommunen skal gi instruksjer/signaler til sine representanter i det operative eierorganet (generalforsamling/representantskap) – disse representerer kommunestyrets flertall og skal stemme likt.

Eierskapsrepresentantene skal ivareta kommunens interesser og har myndighet til å stemme på generalforsamlingen/representantskapsmøtene.

Forslag til vedtektsendringer skal behandles i kommunestyret før det behandles i generalforsamling eller representantskap.

Politiske føringer fra kommunestyret gjelder for kommunens representant(er) i eierorganet, men ikke for styremedlemmer.

### **Krav rettet mot eier**

1. *Det skal være åpenhet knyttet til Hol kommunes eierskap.*
  - a. Meroffentlighet skal være et prinsipp.
  - b. Det skal være åpenhet rundt eierkommunenes forslag til valg av styremedlemmer.
  - c. Det skal være åpenhet rundt godtgjørelse til styret.
  
2. *Før en mulig selskapsdannelse skal det i saksbehandlingen analyseres hva eier ønsker oppnådd ved å opprette et selskap fremfor en mer tradisjonell etatsorganisering.*
  - a. Tilsvarende analyse bør gjøres ved utarbeiding av eierstrategi.
  
3. *Eier skal fremme sine interesser gjennom generalforsamling og representantskap.*
  - a. Politisk vedtatt eierstrategi binder deltakerne i generalforsamling og representantskap.
  - b. Det bør utarbeides en aksjonær-/eieravtale som beskriver forholdet mellom eierne, informasjon til eierne utenom representantskap/generalforsamling, selskapets virksomhet og valg av styret.
  
4. *Eier gir klare formål for selskapet gjennom tydelige formuleringer i vedtekter. Styret er ansvarlig for realisering av målene.*
  - a. Eierskapet bør være forutsigbart og langsiktig (utover fire år).
  - b. Eierne i samspill med styret og ledelsen skal sikre god ledelse av selskapet. Herunder bør fokuseres hvordan eierne sammen med styret skal kunne påvirke utviklingen av selskapet med utgangspunkt i selskapets behov.
  - c. Aktiv eierstyring krever tverrpolitisk forståelse av hvorfor kommunen er engasjert i selskapet.
  - d. Eier bør sikre at generalforsamling eller representantskapet får med i selskapets vedtekter at selskapene skal utforme styreinstruks som beskriver styrets mandat, styremøtenes forretningsorden og saker som skal styrebehandles, saksbehandlingsregler (lovgrunnlag), og informasjon utenom styremøter.
  - e. Det bør være klart skille mellom eier og kunde/bruker for å unngå mistanke om at selskap hvor kommunen står som eier forfordes i forhold til andre selskap, eller at det stilles for lave krav fra eier eller på andre måter er tildelt ressurser som gir et ekstrakonkurransefortrinn. (Krysssubsidiering)
  - f. Hvorvidt selskapet skal utføre oppgaver etter egenregiprinsippet, eller konkurranseeksponeres, bør tydelig fremgå av vedtekter eller selskapsavtale.
  - g. Ved tjenesteleveranse fra selskapet til de samme eierkommunene bør det stilles krav om tjenesteavtaler.
  - h. Eier bør gi tydelig signaler i Eiermelding om det enkelte selskap om krav til resultat og rapportering og på hva som forventes av virksomheten. Det er naturlig at eier målerresultatkrav uttrykt med avkastning på den kapitalen de forvalter, krav til kundetilfredshet og HMS forhold, samt likestillingskrav i forhold til styrende organer.
  - i. Det bør utarbeides en klar og forutsigbar utbyttepolitikk. I selskaper der virksomheten har karakter av næringsdrift bør en offentlig eier stille de samme krav til avkastning påinvestert kapital, som det en privat eier vil gjøre.
  
5. *Eiermelding utarbeides om kommunenes samlede eierskap*

### Krav rettet mot selskapet

- 1) Selskapet skal være bevisst sitt samfunnsansvar.
- 2) Selskapene bør rapportere etter prinsippet om bærekraftig utvikling, det vil si å integrere økonomisk, miljømessig og sosial rapportering.
- 3) Eierne skal likebehandles.
- 4) I aksjeselskaper bør innkalling og saksdokumenter til generalforsamling sendes minst fire uker før generalforsamlingen.
- 5) For interkommunale selskaper skal innkalling og saksdokumenter til representantskapsmøte sendes minst fire uker før møtet skal holdes.
- 6) Selskapets åpningsbalanse skal være tilpasset formålet med eierskapet og selskapets situasjon.
  - a. Finansieringen av selskapet må tilpasses typen av virksomhet.
  - b. Selskapet bør ha en egenkapital som er tilpasset mål, strategi og risikoprofil.
  - c. Selskapet bør ha en strategi på kapitalbinding - stor kapital kan anses å ikke være ønskelig for kommunen.
- 7) Lønns- og insentivordninger utformes slik at de fremmer verdiskapingen.

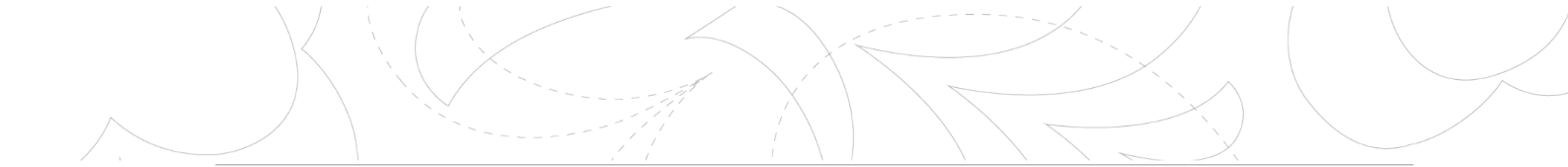
Hovedprinsippet bør være at selskapene med kommuner som eier følger kommunal lønnsstrategi.

- 8) Styresammensetningen skal være kjennetegnet av kompetanse, kapasitet og mangfold ut fra selskapets egenart.
  - a. Styresammensetningen må sees i forhold til formål, ulike selskaper krever ulike tilnærminger til styrets sammensetning.
  - b. Det er viktig at styret velges med fokus på selskapets behov, vedkommendes kompetanse og styrets totale sammensetning.
  - c. I selskaper med betydelige sektorpolitiske målsettinger bør det vurderes konkret om styrets medlemmer bør ha nær tilknytning til kommunens politiske og administrative ledelse.
  - d. Styret bør ha varamedlemmer i numerisk rekkefølge, og 1. varabør innkalles til styremøtene for å sikre kontinuitet.
  - e. Det anbefales at man er kritisk til bruken av ledende politikere i selskapsstyrene.

(jf. Nytt om habilitet i kommuneloven fra 01.11.2011)

  - f. Menig politisk deltakelse i styrene i politisk motiverte selskaper kan gi økt engasjement og kunnskap om selskapsstyring.
  - g. Det bør tilstrebes lik kjønnsrepresentasjon i styrene, uavhengig av selskapsform.
- 9) Styret skal, overfor daglig leder, på uavhengig grunnlag ha en aktiv rolle med henhold til service, kontroll, strategi og ressursituasjon. Styret bør:
  - a. Tilrettelegge for god dialog på generalforsamlingen mellom eiere, styret og ledelsen.
  - b. Fastsette en årlig plan for sitt arbeid med særlig vekt på mål, strategi og gjennomføring.
  - c. Utarbeide plan for eget arbeid og egen kompetanseutvikling, og evaluere sin virksomhet.
  - d. Nye styremedlemmer må bevisstgjøres ansvar og rolle.

- 10) Det forventes at kommunale selskaper knytter seg til [www.styrevervregisteret.no](http://www.styrevervregisteret.no).



---

11) Forslag til opprettelse av datterselskap eller medeierskap i andre selskap skal behandles i kommunestyret eller formannskap før det behandles i generalforsamling eller representantskap. Jf. kjørereglene i kapitel 2.3.

### 3. Kjøreregler

#### De valgte eierrepresentantenes roller

- a) De valgte representantene skal ivareta kommunens interesser gjennom en aktivdeltakelse i selskapenes eierorgan – generalforsamling eller representantskap.
- b) Der det er mer enn én representant valgt av kommunestyret, skal det utpekes en fraksjonsleder som har særlig ansvar for koordinering i forkant av eiermøter (generalforsamling/representantskap) i selskapet.
- c) I enkeltsaker av prinsipiell eller av stor betydning kan kommunestyret og/eller formannskapet instruere representantene før møtet i generalforsamling eller representantskap.
- d) De(n) valgte representanten(e) plikter å avklare eiernes syn før møter i selskapenes eierorganer (generalforsamling/representantskap).
- e) I styrene løses oppgaver til beste for selskapets utvikling og i samsvar med eiernes styreinstruks (se kap. 4, overskrift 2, pkt 4. d., hvor det bør være et krav at alle selskap har dette)

#### Politiske avklaringer i forkant av møter i selskapenes generalforsamling eller representantskap.

De valgte representantene fra Hol kommune til eiermøter skal ha anledning til å få en eventuell politisk avklaring i forkant av møter i selskapene. Det gjelder alle saker, både av generell karakter og i saker av uvanlig art eller stor betydning spesielt. Generelt sett er det viktig å understreke viktigheten av en god dialog. Avklaringene skjer på følgende måte:

**Tabell 5. Politiske avklaringer i forkant av møter i selskapene**

<b>INNMELDING AV SAK</b>	<b>AVKLARING</b>	<b>TILBAKEMELDING</b>
Før selskapet oppretter eller går inn som eiere i andre selskap (Dette punkt gjelder selskap hvor Hol kommune eier 20% eller mer av aksjene).	Saken meldes til ordføreren sammen med styrets vedtak, før behandling i Generalforsamling eller Representantskapet.	Saken krever positivt vedtak i kommunestyret.
Representanten melder inn sak til ordføreren 10 dager før formannskapet.	Ordfører er ansvarlig for nødvendig avklaring. Ordfører skal i slike saker så langt som mulig søke kontakt med partienes gruppeledere og rådmannen.	Blir eventuelt sak i åpen eller lukket møte i formannskapet. Formannskapet foretar den nødvendige avklaring og skal motta tilbakerapportering.
Representanten melder inn hastesak til ordfører.	Ordfører er ansvarlig for nødvendig avklaring. Ordfører skal i slike saker så langt som mulig søke kontakt med partienes gruppeledere og rådmannen.	Ordfører gir svar til representanten. Svaret er kommunens råd /syn på saken.
Representanten melder spørsmål om en sak til oppklaring.	Sekretariatsfunksjon hos rådmannen(fast kontakt).	Rådmannen gir svar.

## **Rapportering og utvikling av eierstrategien for Hol kommune**

Det etableres en rutine for et årlig kommunestyremøte hvor rapportering fra selskapene skal samles, og kommunens eierstrategi drøftes samlet. Eventuelle endringer i strategi og/eller tiltak i forhold til enkelt selskaper skal behandles i dette møtet.

- a) Kommunens samlede eierstrategi utformes og følges opp av kommunestyret.
- b) Årsrapport og årsregnskap fra selskapene legges frem for kommunestyret.
- c) Ett av kommunestyrets møter forbeholdes eierstyring. Her vektlegges følgende punkter:
  - Utviklingen i selskapene generelt og i forhold til utvalgte,
  - nøkkeltallrisiko og framtidsutsikter,
  - behov og ønsker om mulige endringer og tiltak.

## **Eiermøte**

I tillegg til oppfølging gjennom de lovfestede organ kan det i noen tilfeller være nyttig å gjennomføre eiermøter. Et eiermøte kan sikre en løpende dialog mellom eier og styret i virksomheten om saker som anses som viktige og prinsipielle. Eiermøtene er uforpliktende for selskapets organer. Det er ikke her eierne skal gi styret og daglig leder instruks og signaler. Kommunen skal heller ikke blande seg i virksomhetens daglige drift. I eiermøtene kan eierne diskutere strategier for selskapene uten at noen forplikter seg. Eiermøtene kan gjerne benyttes til å gi styringssignaler til selskapets styre fra eierne før saker av stor betydning skal behandles og føre fram til beslutning. Eiermøtet kan også gi en indikasjon på forhold som er politisk omdiskuterte, og som dermed bør forankres i kommunestyret.

Eiermøter kan også gjøre eierne bedre i stand til å forvalte sine eierinteresser i de lovfestede eierorganene. Eksempelvis kan eiermøtene benyttes til å informere eierne om virksomheten eller endringer i selskapets rammebetingelser.

## **Administrativ støtte og koordinering**

Rådmannen vil bistå de folkevalgte representantene. Med det menes det at rådmannen vil opprette et eierskapssekretariat som:

- a) Har oversikt over selskapene med tilhørende vedtekter, selskapsavtaler, tjenesteavtaler og lovverk som holdes à jour.
- b) Etablerer en kontaktrutine med administrasjonen i de øvrige eier kommunene, med vekt på selskaper av stor betydning for kommunen.
- c) Yter en administrativ sekretariatstøtte til de valgte representantene til generalforsamling eller representantskap for å assistere ordfører i forhold til faglige forhåndsavklaringer.

#### 4. Kapitalstrukturen

Kapitaliseringen av et selskap, vurdert etter forholdet mellom gjeld (fremmedkapital) og egenkapital, er et vesentlig eierspørsmål. For mye og for lite egenkapital kan medføre effektivitetstap. Ideelt sett bør det for hver virksomhet foretas regelmessige analyser av kapitalstrukturen. Forretningsrisiko, bransjemessige særtrekk, prisen på fremmedkapital og finansiell styrke er alle forhold som må vurderes når virksomhetens kapitalstruktur skal bestemmes.

Vanligvis er verdiskaping over tid det overordnede mål for eier. Dette bør også gjelde for de kommunalt eide virksomheter. Som eier vil kommunen påvirke kapitalstrukturen både gjennom avkastningskrav, forventninger til utbytte, kapitalnedsettelse og ved emisjoner.

Avkastningen fra virksomhetene kan kanaliseres til eier på tre måter: Renter på lån til selskapet, aksjeutbytte, kapitalnedsettelse og verdiøkning av virksomhetenes egenkapital.

For mange av de kommunale eierengasjementene ligger det andre formål enn de avkastningsmessige til grunn for eierskapet. Disse vil kunne gå på bekostning av økonomisk lønnsomhet. Uansett om kommunen velger å prioritere andre verdier i enhetene fremfor økonomiske mål må det forutsettes effektiv drift.

##### **Eiers løpende avkastning - utbyttepolitikk**

I alle selskaper der formålet ikke er politisk må det stilles krav om avkastning til eier. Den økonomiske risiko kommunen utsetter fellesskapets verdier for gjennom engasjement i ulike selskaper må forsvares gjennom en løpende avkastning. I selskaper der virksomheten har karakter av næringsdrift bør en offentlig eier stille de samme krav til avkastning på investert kapital, som det en privat eier vil gjøre.

Utbyttet kommunen hever fra sine selskaper går med til å drive kommunens velferdstilbud for innbyggerne. Et økt utbytte setter kommunen i stand til å yte enda bedre eller flere tjenester. Det er derfor god velferdspolitikkt at kommunen som eier krever avkastning på sine verdier som står i samsvar med risikoen.

Utbyttene skal overveiende ta utgangspunkt i selskapets økonomiske situasjon. Likevel skal eiers kapitalbehov og eiers muligheter for alternativ investering vektlegges i en totalvurdering av utbyttene.

Eiers formål med eierskapet vil danne rammer for utbyttet. I figuren nedenfor er utbyttene illustrert i prosent av årsresultatet for de ulike grupper av eierskap:

Politisk formål



Finansielt formål



Når det gjelder selskaper der kommunens eierskap i det vesentlige kan sies å være finansielt motivert, kan et utgangspunkt for fastsettelse av avkastningsmål være kapitalverdimodellen. Til grunn i denne modellen ligger risikofri rente samt en risikopremie ut fra egenskaper ved selskapet. Dette gir uttrykk for kapitalens alternativkostnad.

I de tilfeller der kommunens eierskap er politisk og strategisk motivert, er det viktig at kostnadene med å løse samfunnsoppgavene som disse selskapene har, blir synliggjort. På den måten vil en få belyst hva denne type oppgaver reelt koster kommunen. En må søke å skille ut ressursbruk og grad av måloppnåelse for nærmere definerte mål. Dersom det ikke er mulig å foreta et slikt skille, kan en søke å synliggjøre disse kostnadene gjennom å få frem avvik fra verdimaksimerende mål. Det bør ha en betydelig egenverdi for kommunen å få frem kostnadene ved de samfunnsmessige oppgaver kommunen skal løse.

## *5. Tilsyn og kontroll*

### **Kontrollutvalget skal føre tilsyn med kommunens eierskap**

Etter kommuneloven § 23-4 har kontrollutvalget en rolle i å føre kontroll med kommunens eierskap i selskaper. I forskrift om kontrollutvalg og revisjon er det hjemlet at kontrollutvalget påse at kommunestyrets vedtak om eierskapskontroll blir fulgt opp og skal rapportere til kommunestyret om vedtaket er fulgt opp.

### **Selskapskontroll**

Kontrollutvalget er ansvarlig for at det gjennomføres kontroll med forvaltningen av kommunens interesser i selskaper. Kommunestyret kan fastsette regler for kontrollutvalgets og revisors kontroll med forvaltning av kommunens interesser i selskapet og fastsette hvilke dokumenter mv. som skal sendes kommunens kontrollutvalg og revisor fra selskapene. Kontrollutvalget skal minst én gang i valgperioden og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret er konstituert utarbeide en plan for gjennomføring av selskapskontroll som skal vedtas av kommunestyret.

### **Kontrollutvalget bør fokusere på langsiktig eierskap**

Det fokuseres i lovverket på kontroll, men kommunens eierinteresser bør også ivaretas gjennom strategiske fremtidsrettede visjoner. Kontrollutvalget bør fokusere på og bidra til at kommunens eierinteresse er langsiktig. Kontrollutvalget kan dermed utfordre og være bidragsyter til at kommunen blir en god eier av samfunnsansvarlige virksomheter.

### **Kontrollutvalgets og revisors rett til å være til stede i det operative eierorgan**

Kontrollutvalget og kommunens revisor skal varsles og har rett til å være til stede i representantskaps- og generalforsamlingsmøter i Hol kommunes selskaper, jf. kommuneloven § 23-6(5).

## Kapittel 5. Nærmere informasjon om og strategi for selskapene kommunen eier

### 1. Innledning

I denne delen presenteres de selskapene som kommunen direkte eier eller har direkte eierandel i.

For det enkelte selskap gis det opplysninger om økonomiske nøkkeltall, formål, styrende organer og rapporteringsrutiner til kommunen.

For hvert enkelt selskap er i tillegg Hol kommunes eierstrategi nærmere beskrevet. Med eierstrategi menes de prioriteringer, tiltak og resultatkrav kommunen har overfor det enkelte selskap for å sikre at selskapet ivaretar de målsettinger som eierne har satt.

#### 1.1 Eierstrategi

Hol kommune forvalter betydelige verdier gjennom sine ulike selskaper. For å forvalte de storeverdiene som kommunen rår over på en best mulig måte, må det etableres en overordnetstrategi. Eier bør avklare sitt ståsted i forhold til de ulike selskaper og definere sine forventninger. Det mest sentrale dokumentet i denne sammenheng er vedtektene/selskapsavtalen. I tillegg bør det utarbeides en eierstrategi for det enkelte selskap. Utøvelsen av eierskapet har direkte konsekvenser for selskapenes disponeringer og prestasjoner. Hvis eier ikke stiller krav og ikke har definert målsettinger for sitt eierskap vil virksomhetene ha tilsvarende diffuse målsettinger. Uavhengig av eiermålsetningenes innhold må disse være klart kommunisert.

Ikke alle spørsmål knyttet til forvaltning av verdiene i et selskap er et spørsmål for eieren. Når kommunen har valgt å legge en del av sine verdier inn i et selskap medfører dette også en overføring av styringsrett til virksomheten. Selskapets styre og administrasjon skal legge opp virksomhets- og forretningsstrategien innenfor en ytre ramme som er trukket opp av eier. Det er denne ytre rammen som er eierstrategien, innenfor denne skal selskapet ha betydelig grad av spillerom. Det mest fundamentale eierspørsmål er spørsmålet om kommunen fortsatt skal være eier. Det er et sett av ulike forhold som inngår i en totalvurdering for å kunne gi svar på et slikt spørsmål. Dersom kommunen bestemmer seg for fortsatt å eie, må strategien for eierskapet konkretiseres.

Det er flere ulike måter å forankre en eierstrategi på i selskapet. For det første vil selskapets formålsparagraf tegne opp en ytre ramme. I tillegg vil generalforsamlingsvedtak kunne gi instruksjoner om eiers krav og forventninger. Den løpende kommunikasjon mellom eier og styre er også viktig. Som det er pekt på kan formålet med kommunens eierskap spenne fra et finansielt eierskap, basert på avkastningsbetraktninger, til et politisk eierskap, med fokus på politisk måloppnåelse. Eierstrategien må tydelig ta stilling til slike spørsmål.

Skal vi eie virksomheten?

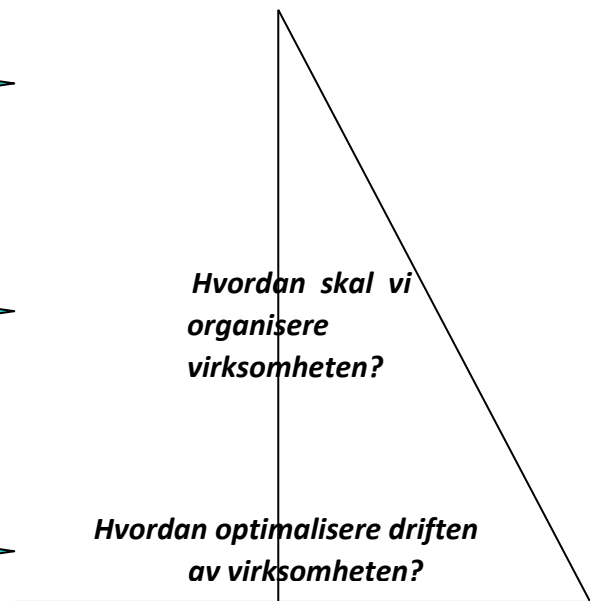
**EIERSTRATEGI**  
(eier)



**VIRKSOMHETS-  
STRATEGI**  
(styret)

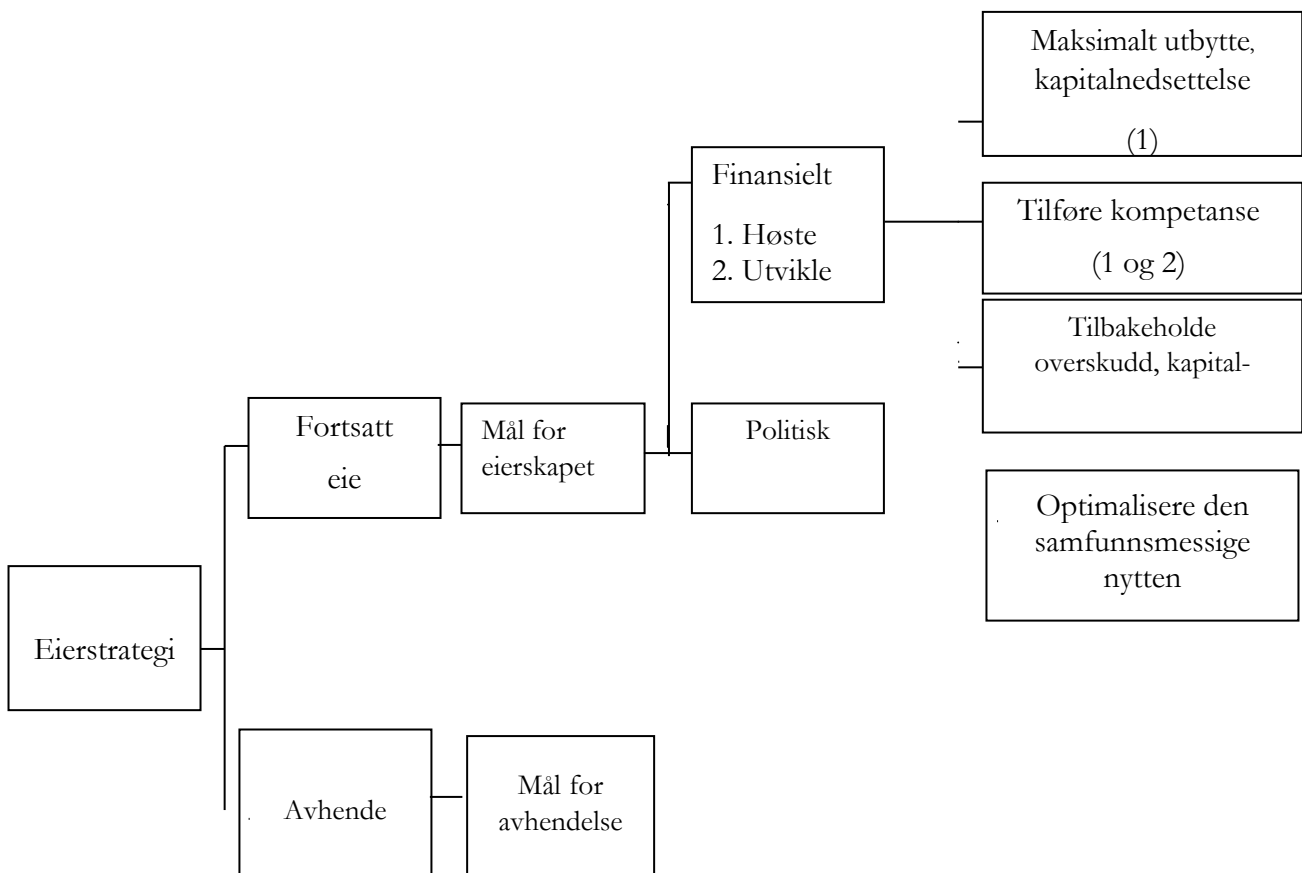


**FORRETNINGS-  
STRATEGI**  
(administrasjonen)



En eierstrategi er en politisk viljeserklæring, og bør evalueres med jevne mellomrom. Det politiske flertallets tanker og vurderinger kan endres på samme måte som eksterne vilkår kan gi grunnlag for å endre eierstrategien.

En grunnleggende forutsetning for en aktiv eierstyring er at en klar og presis eierstrategi formuleres for hvert enkelt selskap. Eierstrategien skal beskrive hva kommunen vil oppnå som eier. Det er en del generelle føringer som er retningsgivende ved etableringen av en eierstrategi. Prosessene omkring etableringen av en slik helhetlig eierstrategi kan illustreres ved hjelp av figuren på neste side.



Etableringen av en eierstrategi bør starte med en kort beskrivelse av den historiske bakgrunnen for eierinteressen i det aktuelle selskapet, samt de senere års utvikling. Deretter bør strategien peke på aktuelle punkter for vurderingen av det fremtidige eierskap. Noen eksempler på slike kriterier ved vurderingen av eierskapet er følgende:

Kapitalbindingssynspunkt – stor kapitalbinding kan anses å ikke være ønskelig for kommunen.

Oppfølgings- og investeringsbehov – stort behov for aktiv oppfølging med fokus på blant annet ressursbruk, samt behov for kapitalinnskudd, kan ofte anses å ikke være ønskelig for kommunen.

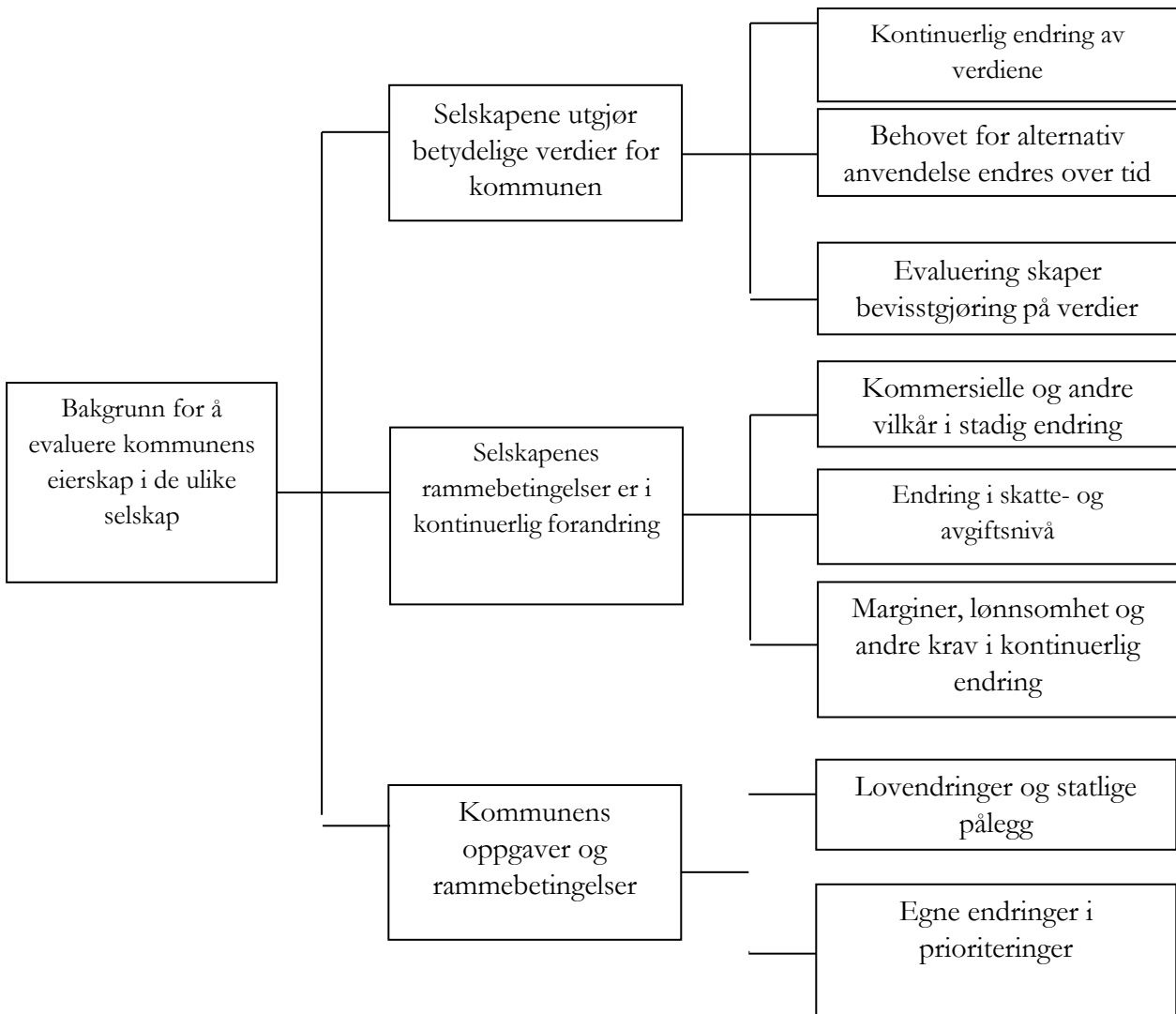
Virksomhetsområdets utvikling og risiko – stort omstillingsbehov og høy risikoprofil gjør fortsatt eierskap mindre attraktivt.

Samfunnsmessig betydning – stor samfunnsmessig nytte innenfor for eksempel bolig, sysselsetting og lokal næringsutvikling, taler for fortsatt eierskap.

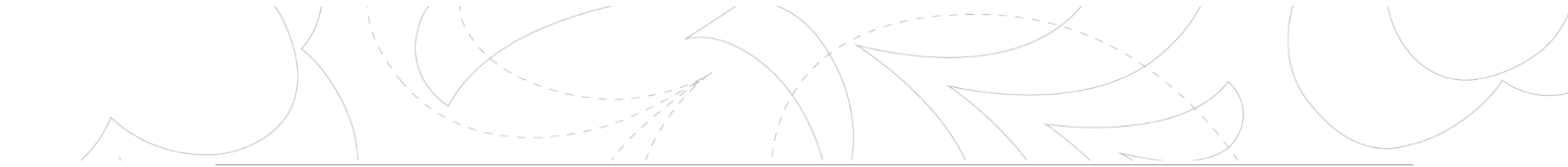
Lønnsomhet i dag og i fremtiden – god lønnsomhet i dag og i fremtiden gjør fortsatteierskap attraktivt.

## 1.2 Evaluering av det kommunale eierskapet – Er kommunen den rette eier?

Kommunen bør foreta løpende evalueringer av sitt eierskap. En slik evaluering bør foretas uavhengig av de politiske forhold i kommunen. Behovet for slike løpende evalueringer kan illustreres ved følgende figur:



Vesentlige endringer i forhold som påvirker verdiene, illustrert i figuren ovenfor, kan resultere i at kommunen må endre sin eierstrategi. Dersom markedet bidrar til å utsette kommunens virksomheter for vesentlig økonomisk risiko, og dersom andre aktører kan produsere de aktuelle varer eller tjenester på en bedre måte enn hva kommunens selskap kan, bør kommunen stille spørsmål ved om selskapet skal avhendes.



---

Kommunen bør ikke bare vurdere eierskapet i relasjon til egne behov, men også i forhold til de behov selskapene vil ha i konkurranse med andre markedsaktører. Relevante spørsmål å stille vil her være om kommunen kan bidra med nødvendig handlingsrom, kompetanse og kapital slik at selskapene får de samme rammevilkår og muligheter til å utvikle seg som andremarkedsaktører.

## 2. Kommunale foretak

### 2.1 Ørteren Kraftverk Hol KF

#### Ørteren Kraftverk Hol KF

##### **Eiere og eierandeler**

Ørteren kraftverk er eid 100 % av Hol kommune.

##### **Historikk**

Selskapet ble etablert i 1965. Ørteren kraftverk ble satt i drift i 1966 og selskapet var i hovedsak rettet mot dette kraftverket. Etterhvert har praksisen endret seg til at styret i Ørteren kraftverk KF også har hatt ansvar for Ustekveikja kraftverk og utvikling av prosjekt som Godfarfoss kraftverk.

##### **Formål (vedtekter)**

Foretakets formål består i drift av Ørteren Kraftverk, samt oppfølging av eierskap i andre hel og deleide kraftverk som kommunen eier. Selskapet skal også ha ansvaret for utvikling av eventuelt nye kraftverk.

##### **Styringsform og styringsorganer**

Foretaket er ikke et eget selskap med rettslig eller økonomisk selvstendighet. Det kommunale foretaket er en del av kommunen og er dermed underlagt kommunestyret som øverste myndighet.

##### **Styret:**

Foretakets styre skal bestå av 3 medlemmer. Styret velges av kommunestyret for 2 år av gangen.

Styret skal påse at virksomheten drives i samsvar med formålet, vedtektene, kommunens økonomiplan og årsbudsjett og andre vedtak eller retningslinjer fastsatt av kommunestyret. Styret har myndighet til å opprette og nedlegge stillinger og til å treffe avgjørelser i personalsaker. Styret har ansvar for at beslutninger som går ut over fullmakten eller er av prinsipiell betydning blir lagt frem for kommunestyret.

##### **Delegering av myndighet:**

Daglig leder skal forestå den daglige ledelse av foretaket. Daglig leder handler i tråd med styrets vedtak og valgte strategier, og rapporterer regelmessig til styret. Daglig leder skal til enhver til være den som er daglig leder i Ustekveikja Energi AS.

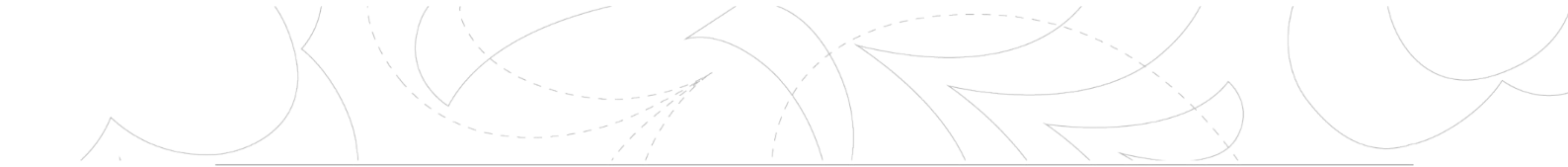
##### **Rapporteringsrutiner**

I samsvar med kommunelovens kap. 9.

Ustekveikja Energi AS skal forestå forvaltningen av virksomheten, herunder regnskapsrapportering og utarbeidelse av utkast til årsregnskap.

##### **Kommunens økonomiske engasjement**

Foretaket er underlagt kommunestyrets budsjettmyndighet. Dette betyr at de kommunale budsjettene setter rammer for foretakets virksomhet, og styret er bundet av kommunens budsjett. Foretakets forpliktelser er kommunens forpliktelser, og kommunen er kontraktsmotpart i de avtalene som foretaket inngår.



---

Større investeringer, over 3 millioner kroner, skal avgjøres av kommunestyret. Dette gjelder for alle kraftrelaterte selskaper som Ørteren Kraftverk KF har ansvaret for.

**Kommunens eierstrategi**

Ørteren Kraftverk KF er en av flere energiselskap som Hol kommune har eierinteresser i. Energisektoren innebærer en vesentlig inntektskilde for Hol kommune og er således med på å finansiere kommunale primæroppgaver og opprettholde både kvalitet og bredde i de kommunale tjenestene. Videre skal eierskapet utnytte lokale naturressurser. Eierskapet er i hovedsak finansielt motivert, og det må følgelig forventes at foretaket genererer overskudd som Hol kommune kan ta ut.

### 3. Aksjeselskap

#### 3.1 Ustekveikja Energi Holding AS

##### [Ustekveikja Energi Holding AS](#)

##### **Eiere og eierandeler**

Hol kommune eier 100 % av aksjene i Ustekveikja Energi Holding AS.

##### **Historikk**

Ustekveikja Energi ble stiftet i 1992 og har vært eid 100% av Hol kommune. I 2022 ble Ustekveikja Energi Holding AS opprettet selskapet er eid 100% av Hol kommune. Ustekveikja energi er datterselskap under Ustekveikja Energi Holding AS.

##### **Formål (vedtekter)**

Selskapets formål er å eie aksjer i selskap som driver med energi, levering av tjenester innen energi, fast eiendom samt det som naturlig står i forbindelse med dette.

##### **Styringsform og styringsorganer**

Styrets aksjonærvalgte medlemmer velges på ubestemt tid.

Består av 5 – 7 medlemmer med varamedlemmer i stigende rekkefølge. Styremedlemmene og varamedlemmene velges av generalforsamlingen. Generalforsamlingen velger styrets leder blant styremedlemmene. Styret skal ha styreinstruks.

##### **Generalforsamlingen:**

Gjeldende aksjelovgivning gjelder til enhver tid.

##### **Rapporteringsrutiner**

En årlig informasjon om selskapets resultat i kommunestyret.

##### **Kommunens økonomiske engasjement**

Kommunen har ikke noe direkte økonomisk engasjement i selskapet. Selskapet er selv ansvarlig for sine disposisjoner.

##### **Kommunens eierstrategi**

Ustekveikja Energi Holding AS er en av flere energiselskap som Hol kommune har eierinteresser i. Energisektoren innebærer en vesentlig inntektskilde for Hol kommune og er således med på å finansiere kommunale primæroppgaver og opprettholde både kvalitet og bredde i de kommunale tjenestene.

Ustekveikja Energi Holding AS har opprettet datterselskap og er medeier i selskap innenfor sitt forretningsområde. Gjennom Ustekveikja Energi Holding AS er det bygget opp et kompetansemiljø på kraft og kraftomsetning i kommunen. Hol kommune ønsker å videreføre denne utviklingen, og ønsker at dette skal være en vekstnæring. Utnytte lokale naturressurser.

Eierskapet i Ustekveikja Energi Holding AS har i hovedsaka et finansielt motiv, men delvis et politisk motiv. Kommunestyret har en klar forventning om årlig utbytte.

## 3.2 Geilo Informasjonssenter AS

### Geilo Informasjonssenter AS

#### **Eiere og eierandeler**

Hol kommune eier 100 % av aksjene i Geilo Informasjonssenter AS.

#### **Historikk**

Selskapet ble etablert i 1993. Kommunestyret fattet vedtak i møte 13.12.2021, sak 101/12: «Arbeide for å sikre de øvrige aksjene i Geilo informasjonssenter». Hol kommune så eierskapet i bygget som viktig med tanke på etablering av et kompetansemiljø knyttet til natur/miljø, reiseliv og fjellmat. Kommunestyret vedtok i møte 17.06.2013 sak 57/13 å kjøpe opp Hol sparebank sine aksjer i Geilo informasjonssenter.

#### **Formål (vedtekter)**

Selskapets formål er utleie av lokaler og annen virksomhet i forbindelse med dette.

#### **Styringsform og styringsorganer**

Styret består av 3 medlemmer etter generalforsamlingens nærmere beslutning. Styret velges for 2 år av gangen. Styreformann velges for ett år av gangen.

#### **Generalforsamlingen:**

På generalforsamlingen møter ordfører og holdes innen 15.05 hvert år.

#### **Rapporteringsrutiner**

Ordføreren får tilsendt årsberetning/regnskap i forbindelse med generalforsamlingen.

#### **Kommunens økonomiske engasjement**

Kommunen har ikke noe direkte økonomisk engasjement i selskapet. Selskapet er selv ansvarlig for sine disposisjoner.

#### **Kommunens eierstrategi**

Geilo Informasjonssenter AS driver utleie og kontor- og forretningslokaler. Dette er ikke en kommunal kjerneoppgave. Bygget har en sentral og attraktiv beliggenhet i Geilo sentrum. Geilo informasjonssenter er politisk motivert da bygget har en sentral beliggenhet og er dermed relevant kontorplasser som er med på å forsterke Geilos stedsidentitet som nasjonalparklandsby. Det er ingen klar forventning om årlig utbytte i selskapet.

### 3.3 Utdanningscenteret på Geilo

#### Utdanningscenteret på Geilo AS

##### **Eiere og eierandeler**

Hol kommune eier 60% av aksjene i Utdanningscenteret på Geilo.

##### **Historikk**

Selskapet ble etablert i 2022. Det ble i vedtak fra kommunestyret 29.09.2022 saksnummer 87/22 vedtatt at Hol kommune skulle bli medeier med 60%, ordfører er kommunen sin representant og fikk fullmakt til å fremforhandle en akjevtale.

##### **Formål (vedtekter)**

Selskapets virksomhet er å være et utdanningscenter for regionen Hallingdal. Dette innebærer å fungere som en formidler og koordinator av kurs og høyere utdanning, være en møteplass og arena for studenter, deltakere, arbeidsgivere og det offentlige, samt være en pådriver for nærings-, kompetanse- og samfunnsutvikling generelt.

##### **Styringsform og styringsorganer**

Selskapets styre skal bestå av 2-5 medlemmer etter generalforsamlingens nærmere beslutninger.

##### **Generalforsamlingen:**

Generalforsamlingen skal behandle:

Godkjenning av årsregnskapet og årsberetningen

Fastsettelse av godtgjørelse til styrets medlemmer

Godkjenning av godtgjørelse til revisor

Andre saker som i henhold til lov eller vedtekter hører inn under generalforsamlingen.

##### **Rapporteringsrutiner**

Årsmelding og årsberetning blir sendt til kommunen.

##### **Kommunens økonomiske engasjement**

Kommunen har ikke noe direkte økonomisk engasjement i selskapet. Selskapet er selv ansvarlig for sine disposisjoner. Selskapet er et spleiselag, der målet ikke er å øke aksjeverdien eller å ta utbytte av selskapet.

##### **Kommunens eierstrategi**

Utdanningscenteret på Geilo skal bidra til å øke kompetansenivået i ulike virksomheter i hele regionen. Å etablere studietilbud i regionen vil videre kunne bidra til tilflytning i regionen. Det kan igjen bidra positivt til samfunns- og næringsutvikling. Målet for selskapet er å bli en bred politisk forankring i hele Hallingdal.

Formålet med eierskapet er derfor politisk motivert. Det er ingen målsetning å øke aksjeverdien, eller betale utbytte. Selskapet skal være et spleiselag mellom interessenter som brenner for regional kompetanseheving, samt samfunns- og næringsutvikling, men en eiersstruktur som ikke blir unødvendig komplisert. Det er satt at USG kan ha maksimal 10 eiere.

### 3.4 Geilo Arena AS

#### [Geilo Arena AS](#)

##### **Historikk**

Selskapet ble etablert i 2022 i forbindelse med arbeidet «Campus Geilo» for utvikling av utdanningstilbud på Geilo og tilrettelagte lokaler i den forbindelse.

##### **Formål (vedtekter)**

Selskapets virksomhet er å utvikle idrettsområdet tilknyttet Geilohallen. Dette innebærer å utrede behov, muligheter og foreslå mulige finansieringsløsninger.

##### **Styringsform og styringsorganer**

Selskapets styre skal bestå av 2-5 medlemmer etter generalforsamlingens nærmere beslutning

##### **Generalforsamlingen:**

På ordinær generalforsamling skal behandles:

Godkjenning av årsregnskapet og årsberetningen

Fastsettelse av godtgjørelse til styrets medlemmer

Godkjenning av godtgjørelse til revisor

Andre saker som i henhold til lov eller vedtekter hører inn under generalforsamlingen.

##### **Kommunens representasjon**

Kommunen har to representanter i styret.

##### **Kommunens økonomiske engasjement**

Kommunen har ikke noe direkte økonomisk engasjement i selskapet. Selskapet er selv ansvarlig for sine disposisjoner. Selskapet skal ha aksjekapital på kr 1 570 000,-.

##### **Kommunens eierstrategi**

Selskapet skal samhandle for å utrede behov og muligheter for å utvikle idrettsområdet tilknyttet Geilohallen. Ambisjon er å etablere sportshall som kan arrangere større aktiviteter, samt lokaler for NTG og andre utdanningstilbud. Selskapet er organisert som AS for at flere finansielle aktører kan bidra. Eierskapet er politisk motivert for Hol kommune sin utvikling.

### 3.5 Godfarfoss Kraft AS (overført til Ørteren Kraftverk KF)

#### [Godfarfoss Kraft AS](#)

##### **Historikk**

Selskapet ble stiftet 29. juni 2007. Formålet med selskapet var å samarbeide om mulig utnyttelse av vannfallet mellom Nedre Svangtjødn og Pålsbufjorden ved bygging av Godfarfoss kraftverk (utbyggingsprosjektet).

##### **Formål (vedtekter)**

Selskapets formål er produksjon og omsetning av energi og annen virksomhet som står i forbindelse med forannevnte formål, herunder drift og forvaltning av selskapets faste eiendommer og øvrige ressurser.

##### **Styringsform og styringsorganer**

Selskapets styre skal bestå av to til seks medlemmer. Hvert medlem har personlig vara.

##### **Generalforsamling**

Ordinær generalforsamling i selskapet skal: godkjenne årsregnskapet og årsberetningen, herunder beslutte utdeling av utbytte behandle og avgjøre andre saker som hører under generalforsamlingen

##### **Kommunens representasjon**

Kommunens representant på generalforsamlingen er ordfører.

##### **Kommunens økonomiske engasjement**

Kommunen har ikke noe direkte økonomisk engasjement i selskapet. Selskapet er selv ansvarlig for sine disposisjoner.

##### **Kommunens eierstrategi**

Godfarfoss Kraft AS er en av flere energiselskap som Hol kommune har eierinteresser i. Energisektoren innebærer en vesentlig inntektskilde for Hol kommune og er således med på å finansiere kommunale primæroppgaver og opprettholde både kvalitet og bredde i de kommunale tjenestene. Videre handler det om å utnytte lokale naturressurser.

Med en eierandel på 33 % har kommune ingen reell styring over selskapet. Hol kommune ønsker likevel gjennom sin kompetanse på kraft å være en aktiv eier i selskapet. Når produksjonen i kraftverket er i gang forventes det et økonomisk utbytte og eierskapet er derfor finansielt motivert.

## 3.6 Vidju Holding AS

### [Vidju Holding AS](#)

#### **Historikk**

Hallingdal kraftnett ble omstrukturert til et konsern i 2020, og Vidju Holding AS ble etablert.

Vedtekter og aksjonæravtaler er videreført fra Hallingdal Kraftnett AS etter omorganisering i 2020.

#### **Formål (vedtekter)**

Vidju Holding AS skal eie, forvalte og videreutvikle verdiene i datterselskaper og andre tilknyttede selskaper. Selskapet skal drive og videreutvikle pålitelig energi- og bredbåndsinfrastruktur, og å utvikle tjenester og produkter der vi kan utnytte eksisterende infrastruktur og kompetanse.

Vidju Holding AS kan, direkte eller gjennom datterselskaper, delta i annen forretningsvirksomhet som hører naturlig inn under eller er beslektet med virksomhetene.

#### **Styringsform og styringsorganer**

Styret består av 7 medlemmer med personlige vararepresentanter. Generalforsamlingen velger styrets leder og nestleder. Det velges en representant fra hver av kommunene Hol, Ål, Gol, Nes og Flå.

Hver av kommunene nominerer to kandidater, en mann og en kvinne til valgkomitéen. Valgkomiteen innstiller kandidater for hver kommune for generalforsamlingen. Forslaget skal være en sammensetning med balanse mellom kjønn og riktig sammensatt kompetanse. Valgkomitéen oppnevnes av generalforsamlingen.

Generalforsamlingen velger styrets leder og nestleder. 2 av styrets medlemmer med vararepresentanter velges av og blant de ansatte i konsernet.

#### **Generalforsamlingen**

Ordinær generalforsamling holdes hvert år innen utgangen av juni.

#### **Rapporteringsrutiner**

Ordføreren får tilsendt årsberetning/regnskap i forbindelse med generalforsamlingen. Kommunestyre drøfter saker som skal behandles i generalforsamlingen. Ordføreren får tilsendt kopi av møteinnkalling og protokoll til styremøter.

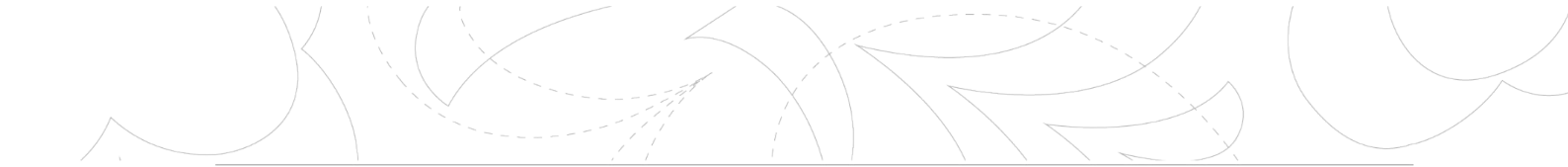
#### **Kommunens økonomiske engasjement**

Kommunen har ikke noe direkte økonomisk engasjement i selskapet. Selskapet er selv ansvarlig for sine disposisjoner.

#### **Kommunens eierstrategi**

Vidju Holding AS er et eierselskap for blant annet Hallingdal Kraftnett AS som er et nettselskap.

Hol kommune og de øvrige eierne har inngått aksjonæravtale hvor det bl.a. framgår at det ikke skal tas ut utbytte fra selskapet.



---

Så lenge aksjonæravtalen ikke endres på dette punkt er eierskapet politisk motivert. Endring av aksjonæravtalen forutsetter at det gjøres likelydende vedtak hos alle eierne.

## 3.7 Vinn AS Hallingdal

### [Vinn AS Hallingdal](#)

#### **Historikk**

Selskapet ble etablert i 1991. VINN bidrar blant annet til arbeidsrettede tiltak for at arbeidsledige, sykemeldte og personer med nedsatt arbeidsevne skal komme i jobb eller ta utdanning.

#### **Formål (vedtekter § 2)**

Selskapet har som formål å eie underliggende selskaper, forvalte konsernets faste eiendom(mer) og produsere fellestjenester for datterselskapene. Selskapet kan tilby leveranser knyttet til konkurranseutsatt arbeidsmarkedstiltak og tjenester beslektet med dette for å møte samfunnets og arbeidslivets behov for arbeidsinkludering, opplæring, kvalifisering og endring.

Selskapet har ikke til formål å skaffe aksjeeierne økonomisk utbytte. Selskapet skal derfor ikke dele ut utbytte.

#### **Styringsform og styringsorganer:**

Styret består av 5 representanter. Generalforsamlingen velger 4 representanter fra eierkommunene med varamedlemmer i nummerert rekkefølge. En representant med vararepresentant velges av og blant selskapets faste ansatte. Valgperioden er to år, der halvparten er på valg hvert år. Styrets leder og nestleder velges for ett år.

#### **Generalforsamlingen:**

Generalforsamling holdes hvert år innen utgangen av juni. På generalforsamlingen har hver aksje en stemme. Generalforsamling velger valgnemd. Valgperioden er ett år.

#### **Rapporteringsrutiner**

Ordføreren får tilsendt årsberetning/regnskap i forbindelse med generalforsamlingen.

#### **Kommunens økonomiske engasjement**

Kommunen har 7 plasser i VTA- varig tilrettelagt arbeid- samme antall plasser som antall aksjer i VINN. Disse plassene forplikter Hol kommune for ved å betale 35 % kommunalt tilskudd (ref. avtale med eierkommunene).

Hol kommune kan til tider kjøpe flere tilrettelagte arbeidsplasser for innbyggerne sine, dersom det er behov for dette. Kommunen har for øvrig ikke noe direkte økonomisk engasjement i selskapet. Selskapet er selv ansvarlig for sine disposisjoner.

#### **Kommunens eierstrategi**

Som arbeidsmarkedsbedrift har Vinn Hallingdal AS ikke lov til å betale utbytte til sine eiere. Selskapet er imidlertid viktig for Hol kommune slik at vi kan tilby tilrettelagte arbeidsplasser for våre innbyggere som har behov for dette. Tjenesten er nært tilknyttet NAV og er derfor et av kommunens kjerneoppgaver og er derfor et yjenesteproduksjonsmessig og politisk motivert eierskap.

### 3.8 Hardangerviddatunnelene AS

#### [Hardangerviddatunnelene AS](#)

##### **Historikk**

Selskapet ble etablert i 2012, det var i første omgang Hol kommune og Eidfjord kommune som etablerte selskapet.

##### **Formål (vedtekter)**

Selskapet har som hovedformål å etablere sikker helårsvei over Hardangervidda gjennom bygging av tunneler.

##### **Styringsform og styringsorganer**

Styret skal ha 1-7 medlemmer. Styremedlem må være myndig og ikke under konkurskarantene. Funksjonstid for styremedlemmer er 2 år av gangen.

##### **Generalforsamlingen**

Ordinær generalforsamling skal holdes hvert år innen utgangen av juni. På generalforsamlingen møter ordfører.

##### **Rapporteringsrutiner**

Ordfører får tilsendt årsmelding/regnskap i forbindelse med generalforsamlingen.

##### **Kommunens økonomiske engasjement**

Vedtak i kommunestyret 08.12.2022 i sak 125/2022 for perioden 2023-2026 støttes Hardangerviddatunnelen AS med tilskudd på kr. 500 000.

##### **Kommunens eierstrategi**

Eierskapet er politisk motivert. Selskapet har som hovedformål å etablere sikker helårsvei over Hardangervidda gjennom bygging av tunneler.

Hol kommunestyre behandlet spørsmålet om videre engasjement i Hardangerviddatunnelene AS 21.03.2024 i sak 32/2024, hvor Hol kommunen opprettholder engasjementet. Tilskudd for år 2025 vil bli behandlet i sammenheng med økonomiplan 2025-2028 med årsbudsjett 2025. Det jobbes med å innlemme flere eiere i Hardangerviddatunnelene AS. Tilskuddets størrelse diskuteres i generalforsamling i juni 2024.

## 3.9 *Kommunekraft AS*

### [Kommunekraft AS](#)

#### **Historikk**

Selskapet ble stiftet i 1993 og ble oppretteet for å få etablert et miljø hvor kommunene og fylkeskommunene kan innhente råd og veiledning som ikke selv har egeninteresse i de avtaler som blir inngått.

#### **Formål (vedtekter)**

Skal formidle aksjeeiernes disponible kraft, herunder konsesjonskraft, og drive annen virksomhet tilknyttet slik formidling.

#### **Styringsform og styringsorganer:**

Styret består av 5 medlemmer. 2 styremedlemmer med personlig vararepresentant velges blant representantene i LVKs landsstyre og 2 styremedlemmer med personlig vara blant selskapets aksjeeiere, hvorav minst en med vararepresentant fra primærkommune. En valgkomitee som er valgt av generalforsamlingen avgir innstilling til styret. Valgkomiteen består av tre medlemmer.

#### **Generalforsamlingen:**

Ordinær generalforsamling holdes hvert år innen utgangen av juni. Innkalling til generalforsamling og årsberetning sendes til aksjonærene. Styret møter i generalforsamlingen.

#### **Rapporteringsrutiner**

Årsmelding og årsberetning blir sendt til aksjonærene.

#### **Kommunens økonomiske engasjement**

Hol kommune kan bare eie en aksje. Landssamanslutninga av Vasskraftkommuner skal til enhver tid eie 50% eller mer av aksjekapitalen. Kommunen har for øvrig ikke noe direkte økonomisk engasjement i selskapet. Selskapet er selv ansvarlig for sine disposisjoner.

#### **Kommunens eierstrategi**

Kommunekraft sin målsetning er at aksjonærene skal sitte igjen med mest mulig av inntektene fra salget. Kommunekraft har ikke høyest mulig økonomisk overskudd for egen del. Det drives «non-profit», derfor prises selskapets tjenester slik at prisen kun dekker kostander med rådgivning ovenfor kommunene. Kommunen sitt eierskap i selskapet er derfor politisk motivert, det tas ikke profitt fra selskapet.

### 3.10 Husfliden Hallingdal AS

#### [Husfliden Hallingdal AS](#)

##### **Formål (vedtekter)**

Produksjon og salg av bunader og husflidsartikler, og å støtte og utvikle god husflidstradisjon, i Hallingdal, samt deltagelse i selskap med lignende virksomhet.

##### **Styringsform og styringsorganer:**

Selskapet skal ledes av et styre på fem medlemmer. Styreleder skal velges særskilt og bør ha interesse for og innsikt i virksomheten til Hallingdal Husflid AS. En valnemd samler inn fremlegg til kandidater.

##### **Årsmøtet:**

Vanlig årsmøte skal holdes innen utgangen av juni måned hvert år.

##### **Rapporteringsrutiner**

Årsmelding og årsberetning blir sendt til aksjonærene.

##### **Kommunens økonomiske engasjement**

Høl kommune kjøpe 1 lut 10. november 1936 og i formannskapet 1991 utvidet andelen til 2 andeler i selskapet. Kommunen har for øvrig ikke noe direkte økonomisk engasjement i selskapet. Selskapet er selv ansvarlig for sine disposisjoner.

##### **Kommunens eierstrategi**

Eierskapet i Husfliden Hallingdal strekker seg tilbake til 1936. Selskapet skal ivareta husflidtradisjoner i Hallingdal i fremme kultur i Hallingdal. Alle aksjene i selskapet er eid av lag eller kommuner og de øvrige kommunene i Hallingdal har også tilsvarende eierandel i Hallingdal Husflidlag. Eierstrategien i selskapet er derfor politisk motivert.

### 3.11 Vardar AS

#### Vardar AS

##### **Historikk**

Vardar AS ble etablert i 1996. Buskerud fylkeskommune arbeidet med å sikre at de verdiene i det fylkeskommunale kraftselskapet skal bli liggende i buskerudsamfunnet selv om fylkeskommunen skulle bli en del av en større region. Dette ble realisert i 2005.

##### **Formål (vedtekter)**

Å investere i virksomheter innen kraftbransjen og i beslektede og utfyllende virksomheter.  
Å investere i andre selskaper for å bidra til utvikling og kompetanseoppbygging innen alternativ energi.

Produksjon av elektrisk energi

##### **Styringsform og styringsorganer**

Består av inntil 5 medlemmer etter generalforsamlingens nærmeste beslutning.

Generalforsamling velger styrets leder og nestleder. Generalforsamlingen oppnevner en valgkomite av 5 medlemmer med personlige varamedlemmer. Valgkomite fremmer forslag til styrekandidater for generalforsamlingen.

##### **Generalforsamlingen**

Ordinær generalforsamling avholdes hvert år i utgangen av juni. Godkjenning av årsregnskapet og årsberetningen, herunder utdeling av utbytte.

##### **Rapporteringsrutiner**

Årsregnskap og årsberetning blir sendt til Hol kommune.

##### **Kommunens økonomiske engasjement**

Selskapet tar sikte på å maksimere verdiene til sine eiere. Målsetningen er å dele ut 50% av selskapets resultater i utbytte, forutsatt at det opprettholdes forsvarlig egenkapital og likviditet.

##### **Kommunens eierstrategi**

Vardar AS er et energikonsern som gjør langsiktig investering i fornybar energi og tradisjonell energiforsyning. Selskapet er eid av 19 kommuner, og gir mulighet for utbytte for eieskapskommunene. Hol kommune er en energikommune og energisektoren innebærer en vesentlig inntektskilde for Hol kommune og er således med på å finansiere kommunale primæroppgaver og opprettholde både kvalitet og bredde i de kommunale tjenestene. Politisk og finansielt motivert.

## 4. Kommunalt oppgavefellesskap

### 4.1 Felleskjøkkenet for Hol og Ål kommunalt oppgavefellesskap (Felleskjøkkenet)

#### Hol og Ål Felleskjøkken

**Etableringsår:** 2005

#### **Formål (vedtekter)**

Vedtektene for Felleskjøkkenet ble vedtatt av Hol kommunestyre og Ål kommunestyre. Formålet er å gi et felles tilbud til kjøkken og kantinetjenester til forsyning av den kommune virksomheten i deltagerkommunene, med vektlegging av riktig ernæring og gode måltidsopplevelser for brukergruppene i kommunene. Oppgavefellesskapet kan i tillegg selge produkt til andre avdelinger i Hol og Ål kommune, dessuten til eksterne foretak. Oppgavefellesskapet skal sikre gode og kostnadseffektive tjenester, og sørge for forsvarlig drift av kjøkkenet.

#### **Styringsform og styringsorganer**

Representantskapet er øverste organ og består av 5 medlemmer. Kommunestyret i hver kommune utnevner 2 representanter hver og 2 varamedlemmer. Arbeidstakerorganisasjonen som er representert ved kjøkkenet velger 1 representant til representantskapet.

#### **Vedtektsendringer**

Vedtektsendringer forutsetter godkjenning i kommunestyrene i deltagerkommunene.

#### **Kommunens økonomiske engasjement**

Hol kommune er arbeidsgiver for de ansatte ved felleskjøkkenet. Hol og Ål kommune har hver 50% uavgrenset økonomisk ansvar for retter og gjelder som virksomheten har. Eventuelt underskudd må dekkes av eierne. Eventuelt overskudd settes av på fond for å dekke eventuelt framtidig underskudd eller framtidige investeringer.

#### **Rapportering**

Budsjett og regnskap ligger i det ordinære kommunebudsjettet/regnskapet og er således underlagt de samme rapporteringsrutiner som kommunale etater.

#### **Kommunens eierstrategi**

Kommunens eierskap er tjenesteproduksjonsmessig motivert da det er en samfunnsmessig oppgave å produsere mat til beboere på kommunens bo- og behandlingssenter og hjemmeboende. Det er ikke satt krav til avkastning fra selskapet, men det er en målsetting å opprettholde god kvalitet på maten til en lavest mulig kostnad.

## 4.2 Interkommunalt utvalg mot akutt forurensning - region 4 - kommunalt oppgavefelleskap

### **Formål (samarbeidsavtale)**

Det interkommunale samarbeidet har som formål å sikre at eierkommunene er i stand til å møte kravene til kommunal beredskap mot akutt forurensning. Samarbeidet skal gi eierkommunene den mest kostnadseffektive beredskapen. IUA Region 4 KO er etablert for å organisere nødvendig beredskap mot mindre tilfeller av akutt forurensning som kan inntreffe eller medføre skadevirkninger i kommunene, og som kommunen ikke selv klarer å håndtere alene.

### **Styringsform og styringsorganer**

Representantskapet er IUA Region 4 KO sitt øverste organ. Representantskapet består av et medlem fra hver deltakerkommune. Hvert medlem skal ha et varamedlem.

IUA Region 4 KO er ikke et eget rettssubjekt.

### **Endring av samarbeidsavtalen**

Forslag til endring av samarbeidsavtalen kan fremmes av en eller flere av deltakerkommunene selv, eller av representantskapet.

Endring av samarbeidsavtalen som gjelder forhold som nevnt i kommuneloven § 19-4 fjerde ledd, vedtas av de enkelte kommunestyrene i alle deltakerkommunene. Endring av samarbeidsavtalen som gjelder andre forhold enn de som er nevnt i kommuneloven § 19-4 fjerde ledd, vedtas av representantskapet med et flertall av avgitte stemmer (alminnelig flertallskrav) jf. samarbeidsavtalen punkt 4.

### **Kommunens økonomiske engasjement**

Den enkelte deltakerkommunen har ubegrenset økonomisk ansvar for den delen av IUA Region 4 KO sine forpliktelser som svarer til deltakerkommunens eier- og ansvarsandel.

Deltakerkommunenes eier- og ansvarsandel er lik. Til sammen skal deltakerkommunenes andeler utgjøre IUA Region 4 KO sine samlede forpliktelser.

### **Rapportering**

Representantskapet skal rapportere minst en gang årlig til deltakerkommunene. Rapporten skal som et minimum inneholde: Protokoll fra representantskapsmøte, årsberetning og årsregnskap, årsbudsjett, handlingsprogram og eierbidrag

### **Kommunens eierstrategi**

Deltakerkommuner har beredskapsplikt ved akutt forurensning og plikt til å delta i interkommunalt samarbeid om beredskap om akutt forurensning jf. blant annet forurensningsloven kap. 6 og sivilbeskyttelsesloven kap. V. Hovedoppgaven som IUA Region 4KO er å ivareta kommunes plikt til beredskap mot mindre tilfeller av akutt forurensning etter forurensningsloven § 43. Eierskapet er derfor tjenesteproduksjonsmessig og politisk motivert, da den skal oppfylle en tjeneste som kommunen er lovpålagt å ha.

## 5. Interkommunale selskaper IKS

## 5.1 Hallingdal Renovasjon IKS

### [Hallingdal Renovasjon IKS](#)

#### **Historikk**

Hallingdal renovasjon ble etablert i 1980 som et interkommunalt samarbeid, i 2003 ble samarbeidet omdannet til IKS-samarbeid.

#### **Formål (selskapsavtale)**

Hallingdal Renovasjon IKS skal ha som formål å drive innsamling og håndtering av husstandsavfall næringsavfall og slam med grunnlag i sjølkostprinsippet.

Selskapet skal også drive produksjon og salg av energi basert på forbrenning av avfall og andre fornybare ressurser.

Selskapet skal være en pådriver for ei positiv miljøretta utvikling innafor forretningsområdet, og bidra aktivt til utvikling av Hallingdal som en "Grøn Region".

#### **Representantskapet:**

Representantskapet er øverste organ i selskapet. Representantskapet har 14 medlemmer, slik at hver deltaker velger 2 medlemmer med personlige varamedlemmer. Den enkelte deltaker velger sine medlemmer til representantskapet for kommunestyreperioden.

Representantskapet velger selv leder og nestleder for 2 år om gangen.

Representantskapet har instruksjonsmyndighet overfor sine medlemmer i representantskapet.

Ordinært representantskapsmøte skal kalles inn innen utgangen av mai måned.

Selskapet skal kunne opprette og drive ekkseselskap innen forretningsområdet, etter vedtak i Representantskapet.

#### **Styret:**

Selskapet skal ha et styre på 7 medlemmer, inklusiv en representant for de ansatte.

Styremedlemmer og varamedlemmer, styret sin leder og nestleder blir valgt av representantskapet for 2 år om gangen. Før valget skal deltakerne komme med forslag til representanter til styret. De ansatte velger sin representant i fellesmøte. Medlemmer av representantskap eller daglig leder kan ikke være medlem av styret.

#### **Endringer av selskapsavtalen:**

Endring av selskapsavtalen krever tilslutning fra alle deltakerkommunene når det gjelder forhold som er omtalt i lov om interkommunale selskap § 4, 3. ledd. Andre endringer kan vedtas av representantskapet med tilslutning fra minst  $\frac{3}{4}$  av stemmene fra deltakerne. Forslag til endring av selskapsavtalen kan fremmes av styret, representantskapet eller en eller flere eiere.

#### **Kommunens representasjon**

I representantskapet møter ordfører Sigrid Simensen Ilsøy og Henning Solhaug.

#### **Rapporteringsrutiner**

Ordføreren får tilsendt årsberetning/regnskap i forbindelse med representantskapsmøtet.

#### **Kommunens økonomiske engasjement**

Hol kommune kjøper tjenester av selskapet som igjen dekkes av forbrukerne etter selvkostprinsippet.



---

### **Kommunens eierstrategi**

Etter forurensingsloven §§ 29 og 30 er norske kommuner pålagt å ha anlegg for opplag eller behandling av husholdningsavfall. For husholdningsavfall har kommunene monopol på tjenestene, mens det for næringsavfall er fri konkurranse. I samarbeid med de andre Hallingdalskommunene og Krødsherad har kommunen opprettet Hallingdal Renovasjon IKS som tar seg av de lovpålagte oppgavene. Denne virksomheten finansieres etter selvkostprinsippet. Det betyr at denne delen av virksomheten skal gå i null og ikke omfattes av noe avkastningskrav. Det er viktig at ingen deler av den konkurranseutsatte delen av virksomheten belastes selvkostområdet. Dette er bakgrunnen for opprettelsen av datterselskapet Retura ValHall AS som tar seg av innsamling av næringsavfallet. Det er derfor ingen mål om økonomisk utbytte i selskapet, men snakk om eierskap som er tjenesteproduksjonsmessig og politisk motivert.

## 5.2 Viken kommunerevisjon IKS

IKS Buskerud kommunerevisjon

### **Historikk**

Viken kommunerevisjon IKS er en sammenslåing av tidligere Buskerud kommunerevisjon IKS og Follo distriktsrevisjon IKS. Det er 19 deltakerkommuner med eierandel ifølge fordelingsnøkkel. Hol kommune ble medlem 1.1.2020 og kommunens eierandel er 3,0 % og det ble opprettet nytt avdelingskontor i Hallingdal.

### **Formål (selskapsavtale)**

Selskapsavtalen for Viken kommunerevisjon IKS (VKR) er fra 01.01.2024.

Selskapets formål er å utføre lovpålagte revisjonsoppgaver for deltakerne etter gjeldende Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) med tilhørende forskrifter.

Revisjonsarbeidet omfatter regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll.

Selskapet utfører også andre tjenester, herunder undersøkelser, så langt dette er forenlig med selskapets oppgaver som revisor.

Selskapet kan påta seg oppdrag for andre enn selskapets deltakere så fremt dette ikke er i strid med gjeldende bestemmelser om revisjon og annen lovgivning.

Selskapet yter også andre former for rådgivning og veiledning relatert til kommunal og fylkeskommunal drift, så langt dette er forenlig med selskapets oppgaver som revisor.

Selskapet har ikke erverv til formål.

### **Representantskapet**

Representantskapet er selskapets øverste myndighet og består av én representant fra hver av deltakerne. Hver representant har to personlige vararepresentanter. Valget skjer normalt for en periode på fire (4) år og følger kommunestyrets valgperiode.

Representantskapet velger selv leder og nestleder.

Deltakerne har stemmerett i forhold til sin eierandel. Ved voteringer vektes den enkelte deltakers stemme svarende til deltakernes eierandel i selskapet med utgangspunkt i fremmøtte deltakere.

Ordinært representantskapsmøte skal holdes 1. halvår og i 2. halvår innen til enhver tid gjeldende frister i lov og forskrift om interkommunale selskaper.

### **Styret**

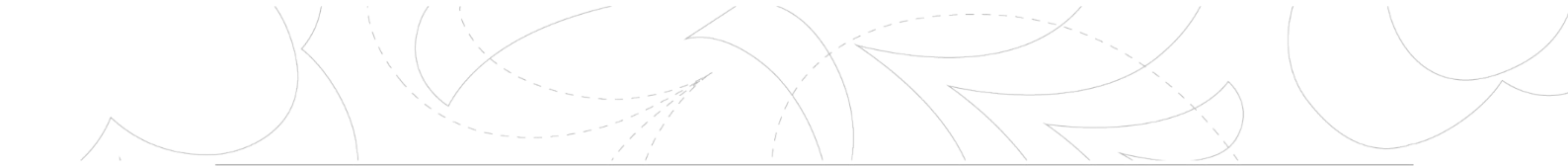
Styret består av seks (6) medlemmer og tre (3) prioriterte varamedlemmer. Styremedlemmer og vara velges av representantskapet og velges for to år. Styret sitter til nytt styre er valgt. Hvert år velges halvparten av medlemmene. Ett av medlemmene og varamedlemmet velges av og blant de ansatte i selskapet.

Daglig leder har innstillings-, møte- og talerett i styremøter, om styret ikke for det enkelte tilfellet bestemmer noe annet.

Hvert styremedlem har en stemme.

Selskapet skal ha en valgkomite på tre medlemmer. Representantskapet velger leder og nestleder. Valgkomiteen foreslår kandidater til styret.

### **Endringer av selskapsavtalen**



---

Selskapsavtalen trer i kraft når den er vedtatt av samtlige eiere. Endringer av selskapsavtalen skal gjøres i tråd med Lov om interkommunale selskaper.

### **Representasjon og signatur**

Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma. Styret kan delegere til daglig leder, eller til daglig leder sammen med ett styremedlem, retten til å tegne firmaet. Slik delegering må meldes til Foretaksregisteret.

Daglig leder representerer selskapet i saker i den daglige driften som faller inn under daglig leders myndighet, jfr. § 11.

### **Kommunens økonomiske engasjement**

Kommunen kjøper revisjonstjenester og rådgivingstjenester fra selskapet. Hol kommunes eierinnskudd var 51 000 kr i 2024. i 2023 kjøpte kommunen revisjonstjenester for kr 1 085 520, fordelt på revisjon, forvaltningsrevisjon og andre oppgaver som rådgivning og attestasjon.

### **Kommunens eierstrategi**

Selskapet skal utføre lovpålagte revisjonsoppgaver og det er derfor tjenesteproduksjonsmessig og politisk motivert eierskap i dette selskapet.

### 5.3 IKA Kongsberg IKS

#### [Interkommunalt Arkiv for Buskerud Vestfold og Telemark IKS](#)

##### **Historikk**

Selskapets navn er Interkommunalt arkiv for Buskerud, Vestfold og Telemark IKS (IKA Kongsberg). Selskapet ble stiftet i 1992, etter initiativ fra Statsarkivet i Kongsberg. 13. November 2002 ble det nye interkommunale selskapet organisert i stiftet med hjemmel i lov om interkommunale selskapet. Per 1.1.2024 har selskapet 39 eiere

##### **Formål (Selskapsavtale)**

Selskapet skal være eiernes arkivfaglige kompetanseinstitusjon. Selskapet skal forvalte, formidle og styrke eiernes arkiver, og med dette bidra til måloppnåelse av arkivlovens bestemmelser og intensjoner. Selskapet kan etter delegert myndighet, utføre forvaltningsoppgaver knyttet til innsyn i eiernes deponerte arkiv.

Selskapet skal kunne fungere som regional arkivinstitusjon med alle funksjoner knyttet til helhetlig samfunnsdokumentasjon.

Selskapet kan selge kompetanse og arkivtjenester til andre enn eierne innenfor reglene for utvidet egenregi.

##### **Representantskap**

Eierne utøver sin myndighet gjennom representantskapet. Representantskapet består av 39 medlemmer, ett medlem fra hver eier. Hvert medlem har én stemme.

Representantskapets medlemmer velges for fire år og den enkelte eier kan foreta nyvalg av sine representantskapsmedlemmer i valgperioden. Hvert medlem skal ha minst to personlige varamedlemmer. Representantskapet velger sin leder og nestleder

##### **Valgkomite**

Selskapet skal ha en valgkomite som hvert år fremmer forslag til kandidater til styret, valgkomité og styregodtgjørelser. Valgkomiteen innstiller kandidater til leder og nestleder til nytt representantskap hvert fjerde år. Valgkomiteen skal ha tre medlemmer. Medlemmene og leder velges av representantskapet.

##### **Styret**

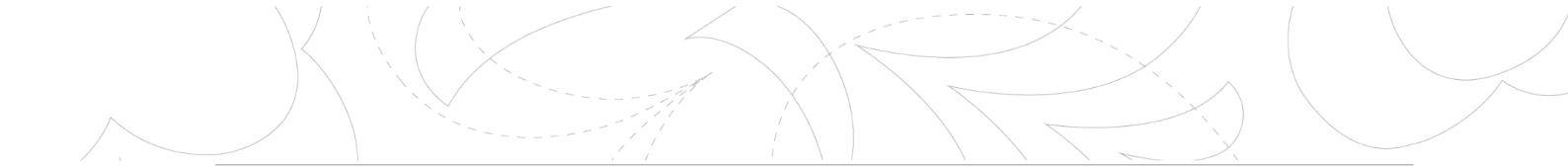
Selskapets styre oppnevnes av representantskapet og skal ha 5 faste medlemmer og 3 numeriske varamedlemmer valgt av representantskapet. I tillegg kommer ansattvalgte medlemmer iht. gjeldende lovverk.

Representantskapet velger styrets leder og nestleder. Styremedlemmer og varamedlemmer velges for to år av gangen. For å sikre kontinuitet skal representantskapet utpeke nye styremedlemmer rullerende hvert år.

Det første året skal representantskapet utpeke leder, nestleder og ett styremedlem. Året etter skal det oppnevnes to styremedlemmer. Styret skal utarbeide instruks for styret.

##### **Kommunens økonomiske engasjement**

Eierne betaler årlig tilskudd til drift av selskapet i samsvar med vedtak i representantskapet.



---

Eiertilskuddet er beregnet ut fra en fordelingsnøkkel basert på oppdaterte innbyggertall og et grunnbeløp vedtatt av representantskapet. Innbyggertallet justeres årlig. I 2024 utgjorde tilskudd kr 396 378

### **Kommunens eierstrategi**

Etter arkivloven med forskrifter har kommunen lovpålagte oppgaver i forbindelse med arkivering, hva som skal arkiveres, hvordan arkivering er forsvarlig, krav til lokaler for arkiver mm. For å oppnå disse lovkravene kan IKA Kongsberg bistå kommunene, Hol kommune har god nytte av tjenestene som IKA Kongsberg tilbyr. Dette er derfor tjenesteproduksjonsmessig og politisk motivert eierskap.

## 5.4 Viken kontrollutvalgssekretariat IKS (VIKUS)

### [Viken Kontrollutvalgssekretariat IKS](#)

#### **Historikk**

Viken kontrollutvalgssekretariat IKS (Vikus) ble etablert 1.7.2020 etter sammenslåing av Kontrollutvalgssekretariatet i Buskerud IS (Kubis), Follo interkommunale kontrollutvalgssekretariat (Fiks) og Romerike kontrollutvalgssekretariat IKS (Rokus). Selskapet er sekretariat for kontrollutvalgene i sine 31 eierkommuner.

#### **Formål**

Selskapets formål er å levere sekretariatstjenester for kontrollutvalg for deltakerne i tråd med gjeldende lov og forskrift. Selskapet kan utføre tilsvarende oppgaver for andre bestillere innenfor rammene i anskaffelsesregelverket.

#### **Representantskap**

Alle eierne er representert i eierorganet, representantskapet. Kommunene velger selv hvem som skal sitte i representantskapet. Representantskapets leder innkaller til møter når det er nødvendig, og når styret, revisor eller minst en av deltakerkommunene krever det.

#### **Styret**

Styret velges av representantskapet og består av 3 medlemmer og 2 varamedlemmer som velges for to år. Reglene i IKS-loven § 10 om representasjon av begge kjønn i styret gjelder.

Før styrevalget skal representantskapet oppnevne en valgkomité som skal forberede representantskapets valg av styre. Valgkomiteen består av 3 medlemmer med varamedlemmer som velges av den avtroppende representantskap i siste møte.

#### **Kommunens økonomiske engasjement**

Den enkelte deltakers plikt til å gjøre innskudd i selskapet. I 2021 var tilskuddet fra Hol kommune kr 8 000,-.

#### **Kommunen eierstrategi**

Kontrollutvalget er et lovpålagt utvalg, som har en sentral rolle i kommunens egenkontroll. Kontrollutvalget skal passe på at kommunen levere effektive tjenester og at tjenesteproduksjonen skjer i henhold til lov, forskrifter, statlige føringer og kommunestyrets vedtak. Utvalget skal også følge med på at kommunens selskap blir drevet i tråd med kommunestyrets vedtak og forutsetninger. Formålet med eierskapet er tjenesteproduksjonsmessig og politisk motivert. Utvalget er uavhengig og kan foreta kontroller på bestilling fra blant annet kontrollutvalget.

## 5.5 Sør-Øst 110 IKS

### Vestviken 110 IKS

#### **Historikk**

Etableringsår - 2009

Innskuddsår - 2009

#### **Formål (selskapsavtale)**

Selskapets formål er å dekke kommunenes behov, plikter og oppgaver i forbindelse med "Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen" § 4-5, § 4-6, § 4-7 og § 6-3. Sør-Øst 110 IKS skal ivareta samfunnets behov for profesjonell, samordnet og kostnadseffektiv nødalarmring ved brann og ulykker, akutt forurensning og andre kriser gjennom et regionalt samarbeid med brannvesenet og andre nødetater. 110-sentralens geografiske virkeområde er Sør-Øst 110-region som tilsvarer Sør-Øst politidistrikt.

Lovpålagte tjenester omfatter:

Mottak av nødmeldinger på 110 jfr. brann- og eksplosjonsvernlovens § 16 og dimensjoneringsforskriftens § 6-3.

Utvarsling av utrykningsenheter.

Etablering av samband og oppfølging under hendelser.

Loggføring av hendelser.

#### **Representantskapet**

Det øverste organ for virksomheten er representantskapet. Representantskapet sammensettes med en representant fra hver deltaker, med personlige vararepresentanter. I Hol kommune er det ordfører som er representant.

Representantene har stemmerett i representantskapet i forhold til sin eierandel.

Deltakerkommunene ved sitt respektive kommune/bystyre oppnevner sine representanter for kommunevalgperioden på 4 år, første gang for den gjenstående del av kommunevalgperioden.

Det skal i løpet av året avholdes 2 ordinære representantskapsmøter. Ett innen 30. april, og ett innen 30. November.

I ordinær representantskapsmøte blir det gjennomført valg av valgkomité.

#### **Styret**

Styret velges av representantskapet utenom de ansattes representanter.

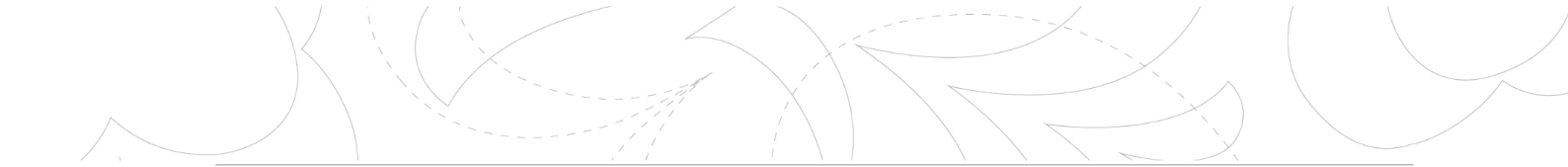
Styret skal ha 7 medlemmer, hvorav et medlem med varamedlem valgt av og blant de fast ansatte.

#### **Kommunens økonomiske engasjement**

Driftsutgifter i selskapet skal fordeles mellom deltakerkommunene i samsvar med kommunenes innbyggertall basert på folketallene pr 1. januar året før gjeldende regnskapsår. Totalt tilskudd fra Hol kommune i 2023 var kr 317 132,-.

Kommunen kjøper tjenester fra selskapet.

#### **Rapporteringsrutiner**



---

Ordføreren får tilsendt årsberetning/regnskap i forbindelse med representantskapsmøtet.

**Kommunens eierstrategi**

Selskapet påtar seg å utføre oppgaven som 110-sentral for deltakerne iht. enhver tid gjeldende brann- og eksplosjonsvernlov, p.t. Lov av 14. juni 2002 med tilhørende forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesener av 26. juni 2002 nr. 729 §§ 4-1, 4-5, 4-6 og 4-7 gitt med hjemmel i lovens § 16. Eierskapet har til formål og utføre lovpålagte oppgaver som trygghet til innbyggerne og er derfor tjenesteproduksjonsmessig og politisk motivert.

## 5.6 Hallingdal PPT og OT IKS

### [PPT og OT i Nedre Hallingdal](#)

#### **Historikk**

Kommunestyret vedtok 03.11.2022 sak 102/2022 og startet eget PPT. Det ble satt ned en tverrfaglig prosjektgruppe som skulle utrede dette, noe som viste seg og være vanskelig. Kommunestyret fattet derfor nytt vedtak 27.04.2023 om at Hol kommune skulle bli medeier i Hallingdal PPT og OT IKS.

#### **Formål (vedtekter)**

Hallingdal PPT og OT IKS skal ivareta de oppgaver knyttet til spesialundervisning som fremgår av opplæringsloven (samt de til enhver tid gjeldende forskrifter til loven). Tjenestens ansvar omfatter barn i barnehagealder, elever i grunnskole og videregående opplæring samt voksenopplæring. Tjenesten ivaretar også oppgaver knyttet til oppfølgingstjenesten, hjemlet i opplæringsloven.

Tjenestetilbudet til ungdom med rett til videregående opplæring i Hallingdal, skal være likeverdig med PPT- og OT-tilbudet i øvrige deler av fylkeskommunene. Selskapet skal legge til rette for samarbeid med lignende tjenester i fylket.

Selskapet kan kjøpe og selge tjenester innenfor sitt fagområde.

#### **Representantskapet**

Kommunestyret/fylkestinget i de deltakende kommuner/fylkeskommune oppnevner ett medlem og to varamedlemmer for hvert faste medlem. Disse velges for 4 år av gangen. Deltakerne har stemmerett i representantskapet i samsvar med sin eier- og ansvarsdel i selskapet.

Representantskapets leder innkaller til representantskapsmøte. Innkalling til ordinært representantskapsmøte skal skje skriftlig, innen utgangen av mars måned og minst 4 uker i forkant av møtet.

#### **Styret**

Selskapet skal ha et styre, som består av 5 medlemmer med 3 varamedlemmer i prioritert rekkefølge.

Styret velges av representantskapet. Styret søkes sammensatt av personer med egnet faglig bakgrunn for drift av selskapet i tråd med selskapets formål og med nødvendig bakgrunn for å ivareta økonomistyring i offentlig virksomhet.

#### **Rapporteringsrutiner**

Styret sørger også for utarbeidelse av økonomiplan som viser utvikling av kostnader og konsekvenser for driften i en fireårs periode. Denne skal godkjennes av representantskapet og oversendes deltakerne som grunnlag for deltakernes økonomiplaner.

#### **Kommunens økonomiske engasjement**

Selskapet dekker sine løpende utgifter ved tilskudd fra deltakerne og salg av tjenester til andre. Deltakernes tilskudd forfaller til betaling på forskudd kvartalsvis i driftsåret.



---

### **Kommunens eierstrategi**

Selskapet skal oppfylle de lovpålagte oppgavene knyttet til spesialundervisning som blant annet følger av opplæringslova på en tilstrekkelig forsvarlig og kvalitetssikker måte. PPT/OT driver en spesialisert førstelinjetjeneste for kommunene som blir stadig mer kompleks og får nye oppgaver. Dette eierskapet er derfor tjenesteproduksjonsmessig/politisk motivert.

## 6. Andre selskap

### 6.1 Ustekveikja Kraftverk DA

#### [Ustekveikja Kraftverk DA](#)

##### **Historisk**

Anlegget startet produksjonen i 1983.

##### **Formål (vedtekter)**

Å eie og utnytte fallretighetene i Ustekveikja mellom Tungevatn og Bergsmulvatn sammen med de for utnyttelsen nødvendige eiendommer, samt bygge og drive Ustekveikja kraftverk med nødvendige anlegg.

##### **Kommunens representasjon**

Kommunestyre velger Hol kommunes representant(er) til selskapsstyre i Ustekveikja Kraftverk DA.

I kommunestyremøte 27.10.2011, sak 110/11 ble det gjort følgende vedtak: Som Hol kommunes representanter i selskapsstyre leder og nestleder i styret for Ørteren kraftverk KF.

##### **Rapporteringsrutiner**

En årlig informasjon i kommunestyret om selskapets resultater.

##### **Kommunens økonomiske engasjement**

Ustekveikja Kraftverk DA er et selskap med delt ansvar. Hol kommune eier 69% av selskapet og er ansvarlig for 69% av forpliktelsene selskapet påtar seg.

Glitre Energi AS eier 31% av selskapet. Regnskapet til Ustekveikja Kraftverk DA blir ført som et utgiftsregnskap. Hver av eierne betaler sin prosentandel av direkte utgifter i selskapet og får tilsvarende prosentandel av produksjonsinntektene.

Ørteren Kraftverk KF betaler Hol kommunes utgifter til UK DA og får Hol kommunes inntekter av kraftproduksjonen.

##### **Selskapsmøter**

Er selskapets øverste myndighet og kan treffe beslutninger om ethvert selskapsanliggende. Selskapsmøte består av deltakerne, som møter med 2 representanter fra Hol kommune og 1 representant fra Glitre Energi Produksjon AS.

Selskapsmøter er ikke beslutningsdyktig med mindre alle representanter er til stede. Hver representant har en stemme. I kommunestyret sitt vedtak 26.10.2023 saksnummer 122/23 om representant til selskapsmøte ble leder og nesteleder i styret i Ørteren Kraftverk AS valgt.

##### **Kommunens eierstrategi**

Ustekveikja Kraftverk DA er en av flere energiselskap som Hol kommune har eierinteresser i. Energisektoren innebærer en vesentlig inntektskilde for Hol kommune og er således med på å finansiere kommunale primær oppgaver og opprettholde både kvalitet og bredde i de kommunale tjenestene. Utnytte lokale naturressurser. Eierskapet i Ustekveikja Kraftverk DA har et finansielt og et politisk motiv.

## 6.2 Kommunal Landspensjonskasse (KLP)

### KLP

#### **Eiere og eierandeler**

KLP er et gjensidig selskap som innebærer at eierne og kundene er identiske og dermed har sammenfallende interesser. Selskapet ble stiftet som et interkommunalt selskap i 1995.

#### **Formål (vedtekter sist endret 13. mai 2022)**

Selskapets formål er å ivareta medlemmenes behov for tjenstepensjonsordninger. Selskapet kan også enten selv eller gjennom deltakelse i andre selskaper tilby andre pensjons- og forsikringsprodukter, og kan delta i eller drive enhver virksomhet som naturlig henger sammen med forsikringsvirksomhet og enhver annen virksomhet som er tillatt for livsforsikringsselskaper, herunder administrasjon og forvaltning av pensjonskasser.

#### **Styret (vedtekter § 3-14):**

Styret består av åtte medlemmer med inntil like mange varamedlemmer. I tillegg oppnevnes to observatører, jfr. 8. ledd. Fem medlemmer med inntil like mange varamedlemmer velges av de medlemmene i representantskapet som er valgt av generalforsamlingen. Disse medlemmer av styret skal settes sammen slik at det samlede styre kan ivareta medlemmenes og selskapets interesser, og selskapets behov for kompetanse, kapasitet og mangfold.

Ett medlem med personlig varamedlem oppnevnes av den arbeidstakerorganisasjon eller forhandlingssammenslutning som har flest medlemmer med pensjonsrettigheter i KLP. To medlemmer med varamedlemmer velges av og blant de ansatte i KLP.

Styremedlemmer og varamedlemmer velges for 2 år om gangen, og slik at halvparten er på valg hvert år. Foretaksforsamlingen velger styrets leder og nestleder. Når ikke annet er bestemt, avgjør de som foretar valget om varamedlemmer skal være personlige eller i rekkefølge.

De arbeidstakerorganisasjonene eller forhandlingssammenslutningene som er nr. 2 og 3 med hensyn til antall medlemmer med pensjonsforsikring i KLP oppnevner hver sin observatør til styret, eventuelt med varaobservatør. Observatørene har tale- og forslagsrett, men ikke stemmerett.

#### **Valgkomite**

Selskapet skal ha en valgkomite med fire medlemmer og ett varamedlem. Valgkomiteen foreslår valg til følgende tillitsverv:

De medlemmer av foretaksforsamlingen som velges av generalforsamlingen, samt foretaksforsamlingens leder og nestleder.

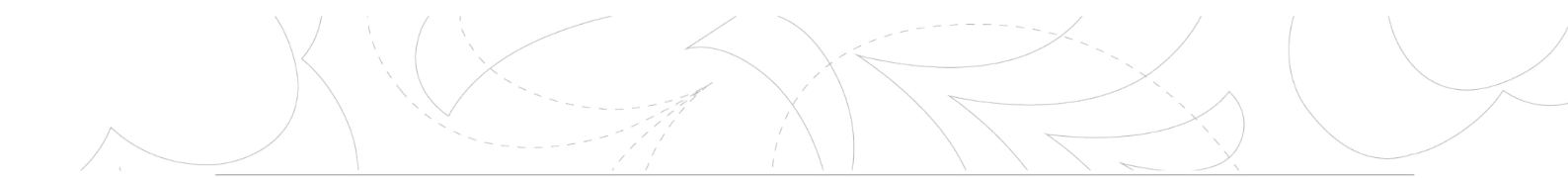
De styremedlemmer som velges av de generalforsamlingsvalgte medlemmer i foretaksforsamlingen, samt styrets leder og nestleder.

Medlemmer av valgkomiteen.

#### **Kommunens representasjon**

For perioden 2022-2024 ble Petter Rukke valgt til Hol kommune sin representant i generalforsamlingen.

#### **Rapporteringsrutiner**



---

En årlig informasjon i kommunestyret om selskapets resultater.

**Kommunens økonomiske engasjement**

Alt overskudd i KLP tilbakeføres i prinsippet til kundene / eierne. Det skjer i form av styrking av bl.a. KLP's soliditet, og gjennom direkte tilbakeføring av overskudd til kundenes premie-fond. Kommunen har derfor politisk motivert eierskap.

**Kommunens eierstrategi**

Som kommunenes pensjonsselskap, skal selskapet bidra med trygghet til blant annet kommunalt ansattes pensjon. Det er derfor tjenesteproduksjonsmessig/politisk motivert eierskap.

## 6.3 Biblioteksentralen SA

### [Biblioteksentralen SA](#)

#### **Eiere og eierandeler**

Kommunene minst 1 andel for hver 1200 innbyggere, men minst 1 andel. Selskapet ble etablert i 1952 og består av over 350 kommuner og alle fylker.

#### **Formål**

Hovedformålet for Biblioteksentralen er å være serviceorgan for og hovedleverandør av produkter og tjenester til offentlige bibliotek, skoler og andre offentlige institusjoner. I tillegg kan Biblioteksentralen etablere og investere i virksomheter med det formål å betjene det totale bok-, informasjons- og kunnskapsmarkedet.

Biblioteksentralen skal drives etter vanlige bedriftsøkonomiske prinsipper, slik at det skapes økonomisk trygghet og utviklingsmuligheter og slik at medlemmenes interesser ivaretas på beste måte.

Biblioteksentralen har ikke økonomisk fortjeneste i seg selv som formål for virksomheten - herunder heller ikke for medlemmene, jf. § 15.

#### **Styret**

Styret består av 7 medlemmer. 5 representanter velges av årsmøtet og 2 representanter valgt av og blant medarbeidere ansatt i Biblioteksentralen SA eller datterselskaper eid med minst 51 % av Biblioteksentralen SA. Styret skal ha 2 varamedlemmer valgt av årsmøtet og 2 varamedlemmer valgt av og blant de ansatte i BS konsern.

Årsmøte holdes hvert år innen utgangen av april.

#### **Valgkomite**

Valgkomiteen skal bestå av 3 medlemmer og 2 varamedlemme. KS utpeker ett medlem og ett varamedlem til valgkomiteen. Styret innstiller til valg av 2 medlemmer samt ett varamedlem til valgkomiteen.

#### **Rapporteringsrutiner**

Årsrapport, årsberetning og regnskap med mer er tilgjengelig på egen nettside.

#### **Kommunens økonomiske engasjement**

Kommunens ansvar er begrenset til andelskapitalen.

#### **Kommunens eierstrategi**

Eierskapet er ikke økonomisk motivert men skal bidra til kommunenes tjenestetilbud ved offentlige bibliotekene. Eierskapet er derfor tjenesteproduksjonmessig- og politisk motivert.

## 6.4 Geilolie Borettslag

### [Geilolie Borettslag](#)

#### **Eiere og eierandeler**

Selskapet ble etablert i 1988, borettslaget består av 17 enheter, hvor Hol kommune disponerer fire enheter.

#### **Formål**

Geilolie Borettslag er et andelslag som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i lagets eiendom (boret) og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

#### **Styret**

Borettslaget skal ha et styre som består av leder og 3 andre medlemmer samt 2 varamedlemmer. Varamedlemmene kalles inn i nummerorden. Styret skal velges av generalforsamlingen og styreleder skal velges ved særskilt valg. Det velges en valgkomite som velges 1 år av gangen. Hol kommune har en representant som er styremedlem.

#### **Generalforsamling**

Den øverste myndighet i borettslaget utøves av generalforsamlingen. Ordinær generalforsamling skal holdes hvert år innen utgangen av juni.

#### **Rapporteringsrutiner**

Årsmelding, og regnskap blir oversendt kommunen ved innkalling til generalforsamling.

#### **Kommunens eierstrategi**

Borettslaget gjør at kommunen kan disponere bruksrett til bolig. Selskapet driver ikke en kommunal kjerneoppgave, men er en politisk/tjenesteproduksjonsmessig motivert eierskap. Geilolie driftes ved at andeleierne betaler det som trengs for å sekke renter/avdrag og drift. Det er derfor ingen forventning om økonomisk utbytte.

## 6.5 Hovet Næringsareal

### **Eiere og eierandeler**

Hovet Næringspark er en eierseksjonssameie som ble stiftet i 2024 som består av 5 seksjoner, 4 næringsseksjoner og 1 seksjon til offentlig formål.

### **Formål**

Sameiet har til formål å ivareta sameiernes fellesinteresser og administrasjon av eiendommen med fellesanlegg/fellesareal av enhver art.

### **Styret**

Sameiet skal ha et styre som består av minst tre medlemmer. Kun sameierne kan være styremedlemmer.

### **Sameiemøte**

Den øverste myndighet i sameiet utøves av sameiermøtet. Ordinært sameiermøte holdes hvert år innen utgangen av april måned. Ekstraordinært sameiermøte skal holdes når styret finner det nødvendig, eller når minst to sameiere krever det, og samtidig oppgir hvilke saker de ønsker behandlet.

### **Kommunens økonomiske engasjement**

Fellesutgifter fordeles mellom sameierne etter størrelse på sameiekontigent.

### **Kommunens eierstrategi**

Det er ingen forventning om økonomisk gevinst ved eierskapet. Det er derfor et politisk motivert eierskap blant annet med tanke på næring i kommunen.

## 7. Handlingsplan

Det formaliseres en prosess for hvordan styrekandidater fremmes til selskaper hvor Hol kommune har eierandel.

### *Årshjul for oppfølging av kommunalt eierskap*

