

# PROSESSPLAN – «Arbeidsgiverstrategi» 2026 – 2030

Roller:

- **Prosesseier**  
Kent Emil Johansen
- **Prosessleder**  
Malene Myrvollen Skjerdal / Jeanette Julshamn
- **Partssammensatt arbeidsgruppe(r)**  
HTV / HVO / virksomhetsledere fra Oppvekst / Helse og Omsorg og Teknisk:
  - Kamilla Holberg Mjøsund - Virksomhetsleder v/ Plan og utvikling
  - Dani Kivikoski – styrer i Vestlia barnehage
  - Hilde Sletta Solhaug – Rektor v/ Geilo barne- og ungdomsskole
  - Randi Iren Lia Bille-Larsen – Virksomhetsleder v/ Legetjenesten
  - Erik Kaupang – Virksomhetsleder v/ Eiendomsavdelingen
  - Monica A Pedder Kirilova – Fagforbundet
  - Eirik Pedersen – Utdanningsforbundet
  - Trude Veslegard – Sykepleierforbundet
- **Støttegruppe**  
Rådmannens Lederteam
- **Høringsinstanser**  
Alle tillitsvalgte
- **Informasjon**  
Intranett informasjon ut organisasjonen v/ Katrine Seim

## Mål:

Revidere nåværende arbeidsreglement (sist revidert 29.03.17) (som ønskes omdøpt til – Arbeidsgiverstrategi) på en måte som ivaretar medarbeidernes medvirkning og partsarbeid. Prosesslederne er saksbehandlere og fremmer saken for TV, lederteam og i Partssammensatt utvalg iht følgende tidslinje:

Tidslinje for saksfremlegg	Til høring hos organisasjonene (TV)	Lederteam	Arbeidsgrupper ferdigstiller saken	Partssammensatt utvalg
Dato for behandling	Sendes til høring 10. april med høringsfrist 24. april	5. mai 2026	12. mai 2026	27. mai 2026

## Formål:

Vi skal være en attraktiv, ansvarlig og utviklingsorientert arbeidsgiver som skaper stolthet, tilhørighet og muligheter for alle ansatte – til beste for innbyggerne.

Ny arbeidsgiverstrategien skal være et styringsverktøy som tydeliggjør kommunens rolle og ansvar som arbeidsgiver. Strategien skal bidra til å:

1. **Styrke kommunens attraktivitet som arbeidsplass**, både for nåværende og fremtidige ansatte.
2. **Sikre en helhetlig og langsiktig personalpolitikk** som støtter opp under kommunens samfunnsoppdrag og strategiske mål.
3. **Fremme en inkluderende, utviklende og bærekraftig arbeidskultur**, der medarbeidere opplever mestring, mening og medvirkning.
4. **Understøtte lederskap og organisasjonsutvikling**, med søkelys på kompetanse, innovasjon og tjenestekvalitet.
5. **Bidra til god ressursutnyttelse og effektiv organisering**, gjennom strategisk bemanningsplanlegging og kompetanseutvikling.
6. **Hol kommunes nye arbeidsgiverstrategi skal gi føring i arbeidet med utforming av regional og lokal rekrutteringsstrategi**, som vil pågå parallelt.

## Tidsplan

Når	Aktivitet	Innhold/kommentarer	Ansvarlig
Første uken i feb.	Første møte vdr. prosessen.	Lage ramme for arbeidsgiverstrategien.	MMS/JJ
24. februar	Forberede til medvirkningsmøte 1	Sende ut første utkast og invitere til medvirkningsmøte.	MMS/JJ
3. mars	Medvirkningsmøte: Utkast 1	Gjennomgang av første utkast.	Arbeidsgruppen
6. mars	Forberede til medvirkningsmøte 2	Sende ut andre utkast til arbeidsgruppen.	MMS/JJ
20. mars	Medvirkningsmøte: Utkast 2	Gjennomgang av andre utkast.	Arbeidsgruppen

20. mars	Forberede til medvirkningsmøte 3	Sende ut tredje utkast	MMS/JJ
7. april	Medvirkningsmøte: Utkast 3	Gjennomgang av tredje utkast.	Arbeidsgruppen
10. april	Høring	Sende dokumentet ut til høring 10. april, med høringsfrist 24. april.	MMS /JJ
27. april	Høringsinnspill	Gjennomgang av høringsinnspill	Arbeidsgruppen
5. mai	Lederteam		KEJ/MMS/JJ
12. mai	Ferdigstilling av saken skriftlig		Arbeidsgruppen
27. mai	Partssammensatt		KEJ/MMS/JJ