

Anskaffelsesstrategi for Hol kommune 2020-2024

HOL
KOMMUNE





Innhold

1. Innledning.....	3
2. Formål	4
3. Overordnet mål – Bidra til gode tjenester og verdiskapning for kommunen, og sørge for effektiv bruk av samfunnet sine ressurser.	4
3.1 Delmål 1 – Kompetanse og kvalitet.....	4
3.2 Delmål 2 – Effektiv ressursbruk	5
3.3 Delmål 3 – Digital og effektiv	5
3.4 Delmål 4 – Samfunnsansvar	5
4. Strategi for innkjøpsarbeidet.....	6

1. Innledning

Hol kommune utførte i 2019 anskaffelser av varer og tjenester for 81 millioner, noe som utgjør 14 % av det årlige budsjettet. Av dette utgjør 32 millioner investeringer innen bygg og anlegg.

Innkjøps-, tjeneste og rammeavtaler som blir inngått er viktige for kommunen, de ansatte, leverandørene og brukerne av kommunale tjenester. Med dette følger et ansvar om å opptre som en samfunnsbevisst og profesjonell innkjøper og sørge for effektiv bruk av samfunnet sine ressurser. Samtidig ønsker kommunen å bruke anskaffelsene som et bevisst og strategisk verktøy for å bidra til samfunnsansvar, næringsutvikling og innovasjon.

Hol kommune har ikke tidligere hatt en anskaffelsesstrategi. I arbeidet med strategien er det gjennomført en gjennomgang av organisering, kompetanse og økonomi. Gjennomgangen viser at Hol kommune trenger en heving av kompetanse og et tydeligere rammeverk for anskaffelser.

Hol kommune sin anskaffelsesstrategi bygger på Kommuneplan for Hol kommune 2018-2030. Visjonen i kommuneplanen for Hol kommune er: «Hol kommune skal være en trygg og god kommune å vokse opp og bo i, med vekst i folketallet, der arbeidsmarkedet er variert og hele kommunen er i bruk.». To av elleve utvalgte plantema i kommuneplanen er «Eksisterende næringer» og «Ny næringsutvikling og innovasjon». Måsetningene for disse er henholdsvis å «Styrke de eksisterende næringer og bidra til utvikling og nyskaping i støttenæringer» og «Kommunen skal kjennetegnes av et mangfoldig arbeids- og næringsliv, med utvikling av nye næringer og interessant arbeid til alle».

Hol kommune sin anskaffelsesstrategi er knyttet til innkjøpsstrategien for kommunene i Hallingdal som har som sitt hovedmål: «Kommunene i Hallingdal skal være profesjonelle og samfunnsbevisste innkjøpere som tilrettelegger for en effektiv ressursutnyttelse».

FNs bærekraftsmål er verdens felles arbeidsplan for å utrydde fattigdom, bekjempe ulikhet og stoppe klimaendringene innen 2030. Hol kommune sine anskaffelsestrategi er knyttet til FNs bærekraftsmål nr. 12 «Ansvarlig forbruk og produksjon» og skal «Fremme bærekraftige ordninger for offentlige anskaffelser, i samsvar med de enkelte landenes politikk og prioriteringer». Hol kommune er sertifisert Miljøfyrtårn, Bærekraftig reisemål og kontrollmedlem i Grønt Punkt Norge AS. Hol kommune skal igjennom sine anskaffelser bidra til å redusere miljøbelastningen ved å etterspørre mer miljø- og klimavennlige produkter og tjenester.



BÆREKRAFTIG
REISEMÅL
LOKALT ENGASJEMENT
I ET LANGT PERSPEKTIV



Grønt Punkt Norge

2. Formål

Anskaffelsesstrategien skal bygge på Hol kommune sin hovedstrategi og definere overordnede tanker og atferd ved anskaffelser. Anskaffelsesstrategien skal gi et felles grunnlag for gjennomføring av anskaffelser og sikre effektiv ressursbruk. Hol kommune skal gjennomføre anskaffelser på en profesjonell måte i tråd med lov og forskrift, og basert på Anskaffelsesloven § 4 sine fem grunnprinsipper; konkurranse, likebehandling, etterprøvnbarhet, forutberegnelighet og forholdsmessighet.

Strategien gjelder for alle anskaffelser som blir gjennomført i kommunen på tvers av administrative enheter. Den gjelder i alle faser av anskaffelsesprosessen, fra planlegging til utlysning. Alle ansatte har et felles ansvar for å bidra til at Hol kommune lykkes med å gjennomføre sine mål.

3. Overordnet mål – Bidra til gode tjenester og verdiskaping for kommunen, og sørge for effektiv bruk av samfunnet sine ressurser.

Hol kommune sine anskaffelser skal bidra til gode tjenester og verdiskaping og sørge for en effektiv bruk av samfunnet sine ressurser. Anskaffelsene skal skape tillit til Hol kommune som en profesjonell og samfunnsbevisst innkjøper.

3.1 Delmål 1 – Kompetanse og kvalitet

Hol kommune sine anskaffelser skal være basert på konkurranse og skal sikre at hensynet til likebehandling, etterprøvnbarhet, forutberegnelighet og forholdsmessighet blir ivarettatt i gjennom hele anskaffelsesprosessen. Hol kommune skal gjennom å bygge kompetanse og kultur bidra til å utvikle felles tenking og atferd i anskaffelsesarbeidet. Hol kommune skal ha fokus på styring, kontroll og oppfølging av anskaffelsene sine.

Tiltak:

- Etablering av en anskaffelsesstrategi.
- Utarbeide innkjøpsreglement og innkjøpsveileder.
- Etablere rutiner for tettere oppfølging av alle inngått kontrakter.
- Heve kompetansen på anskaffelse i organisasjonen og sørge for at alle som utfører anskaffelser har grunnleggende kompetanse innen offentlige anskaffelser.
- Øke kompetansen om og bruken av konkurransegjennomføringsverktøy (KGV).
- Etablere hensiktsmessig samhandling med involverte etater og avdelinger i anskaffelsesarbeidet.

3.2 Delmål 2 – Effektiv ressursbruk

Kommunen gjennomfører flere store enkeltanskaffelser i løpet av et år. Det er viktig å se anskaffelser i sammenheng med total ressursbruk i organisasjonen. Å gjennomføre gode anskaffelsesprosesser, som sikrer konkurranse og riktig behovsdekning, sparer ressurser og gir bedre tjenesteproduksjon. Det er viktig å ha ei enkelt tilgjengelig avtaleportefølje som gir økonomisk gevinst gjennom standardisering, effektivisering og samordning av anskaffelsene.

Tiltak:

- Få bedre oversikt og etablere lett tilgjengelig informasjon om gjeldende avtaler, kontrakter, betingelser og retningslinjer.
- Forenkle innkjøpsprosessen ved fornuftig bruk av rammeavtaler og eHandel.
- Størst mulig bruk av faktura i elektronisk format (EHF).
- Etablere hensiktsmessig samarbeid med andre kommuner.

3.3 Delmål 3 – Digital og effektiv

Hol kommune sine anskaffelser er kjennetegnet av effektivitet og etterlevelse av regelverk.

Tiltak:

- Øke bruken av elektronisk konkurransegjennomføringsverktøy (KGV).
- KGV skal ha enkelt tilgjengelige og oppdaterte rutiner, veiledere, maler og verktøy til bruk i anskaffelsesprosessen.
- Økt bruk av eHandel.
- Sørge for at informasjon om gjeldende avtaler, betingelser og retningslinjer er lett tilgjengelig på nett.

3.4 Delmål 4 – Samfunnsansvar

I kommuneplanen for Hol kommune 2018-2030 er to av de utvalgte plantemaene «Eksisterende næringer» og ««Ny næringsutvikling og innovasjon». En av strategiene for å nå målsetningene er «være tydelig på sin rolle som tilrettelegger og samarbeidspartner for næringslivet, samt jobbe mer utadrettet».

Hol kommune skal ha en anskaffelsesstrategi som, innenfor de rammene som regelverket gir legger til rette for deltakelse fra lokalt næringsliv. Hol kommune skal gjøre lokalt næringsliv bedre i stand til å inngi konkurransedyktige tilbud.

Tiltak:

- Øke lokale leverandørers kunnskap og kompetanse om offentlige anskaffelser.
- Finne og utvikle arenaer for å møte næringslivet.

- Stille krav til leverandørene som er forholdsmessige, relevante for leveransen og ikke urimelig høye.
- Dele opp store anskaffelser der det passer.
- Legge vekt på andre kriterier enn pris.

Som sertifisert Miljøfyrtårn og Bærekraftig reisemål skal Hol kommune igjennom sine anskaffelser bidra til å oppfylle FNs bærekraftsmål om å «Fremme bærekraftige ordninger for offentlige anskaffelser» og redusere miljøbelastningen ved å etterspørre mer miljø- og klimavennlige produkter og tjenester.

Tiltak:

- Som Bærekraftig reisemål skal alle relevante anskaffelser ha miljøkrav som et tildelingskriterium, vektet med minimum 10%.
- Som Miljøfyrtårn skal Hol kommune aktivt bruke miljøsertifisering, merkeordninger og miljøledelsessystemer i anskaffelsenes kvalifikasjonskrav, kravspesifikasjoner, tildelingskriterier og kontraktsvilkår.
- Som medlem i Grønt Punkt Norge AS skal Hol kommune arbeide for å redusere frakt og emballasje.

4. Strategi for innkjøpsarbeidet

For å sikre gode innkjøp skal Hol kommunen:

- Oppnå gode avtaler gjennom gode innkjøpsprosesser.
- Sørge for at alle som gjør innkjøp i kommunen er kjent med kommunen sin anskaffelsesstrategi, gjeldende lovverk og har grunnleggende kompetanse om innkjøp.
- Ha høy kompetanse innen innkjøpsfaget og arbeide for økt kompetanse på offentlige anskaffelser i kommunen.
- Ha gode rutiner for oppfølging av inngåtte avtaler.
- Sikre lojalitet til inngåtte rammeavtaler.

For å lykkes med implementering av strategien er det behov for:

- At anskaffelsesstrategien er forankret fra topp til bunn i organisasjonen.
- At alle innkjøp blir gjennomført i henhold til gjeldende regelverk og interne rutiner, og at kontrakter blir etterlevd.
- At det er ressurser tilgjengelig til utvikling og gjennomføring av forbedringstiltak.

Dette blir gjort gjennom å:

- Utnytte kompetanse hos ressurspersoner i etater som allerede gjennomfører anskaffelsesrelaterte oppgaver.
 - Forenkle og effektivisere saksbehandlingen.
 - Legge til rette for å benytte eksterne ressurser ved behov.
 - Gjennomføre digitale anskaffelsesprosesser.
- At informasjon om strategien blir kommunisert ut til hele organisasjonen.