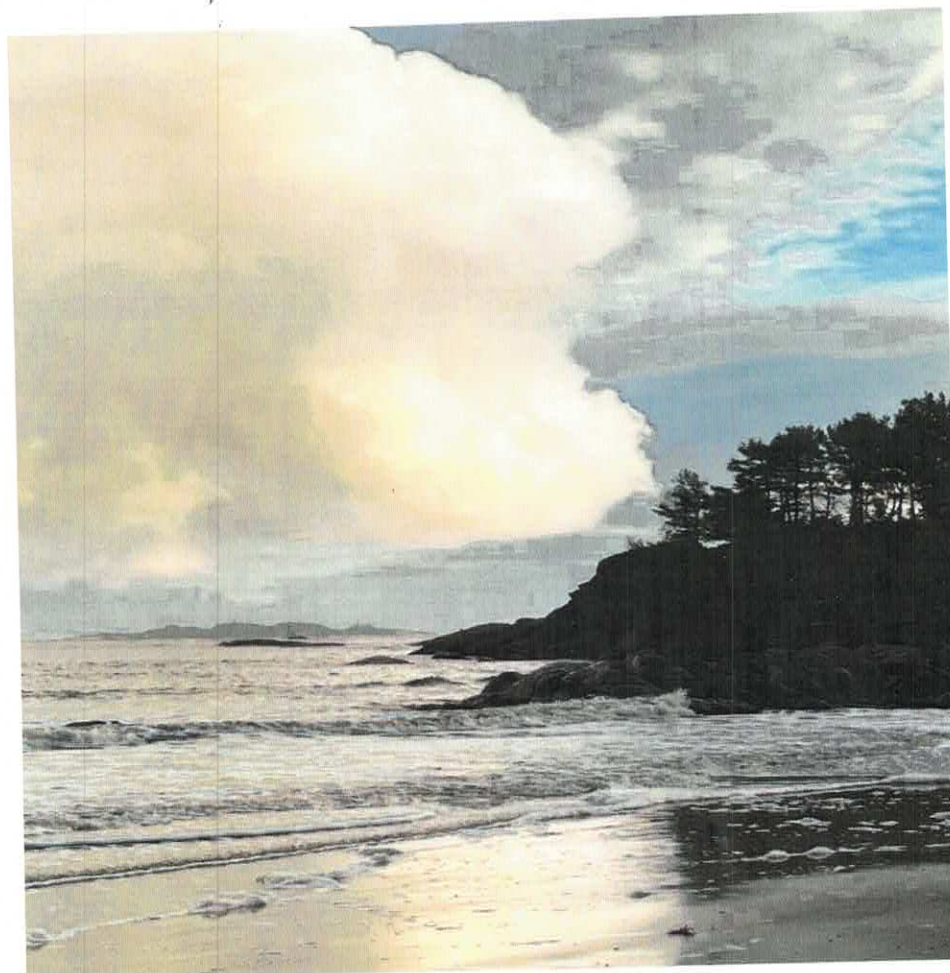


# Risøbank

## Interkommunale Selskap



### Årsmelding 2025

# Risøbank

## – et fredet bygningsmiljø i britisk stil

Hovedhuset      Garasje/vedskjul      Klokkehuset      Forpakterboligen      Drivhusene      Lysthuset



Foto: Odd Arne Nomedal (Fotofabrikken)

«Risøbank er et fredet bygningsmiljø som ligger i et regionalt friluftsområde i Lindesnes kommune. Eiendommen eies av Staten ved Miljødirektoratet, men ble stilt til Mandal kommunes disposisjon i henhold til avtale av 8. desember 1969 og 4. juli 1971.

Risøbank skal fremstå som en åpen møteplass, et offentlig sted for høytidelige og festlige sammenkomster, og skal også kunne benyttes til arrangementer av privat karakter.

Ved drift og tilrettelegging av Risøbank skal det tas spesielle hensyn til at stedet blir egnet for bruk av skolene, ungdommen og frivillige lag og foreninger.

Risøbank er et fredet anlegg, etter Riksantikvarens vedtak av 10. desember 1994. Anlegget skal drives med tanke på den ressurs fredningen representerer, og både bygninger og uteanlegg skal brukes og vedlikeholdes i tråd med fredningsbestemmelsene.»

**(Utdrag av §4 i Selskapsavtale for Risøbank Interkommunale Selskap, mellom Lindesnes kommune og Agder fylkeskommune.)**

# Styrende organer – struktur og rollefordeling

## Representantskapet

### *Representantskapets oppgaver*

Representantskapet er Risøbank Interkommunale Selskaps øverste instans. Representantskapet har sin oppmerksomhet rettet mot de store linjer når det gjelder selskapets drift: Økonomistyring, årsmelding/regnskap og langtidsplanlegging. **Lindesnes** kommune og **Agder** fylkeskommune oppnevner styre som følger de kommunale og fylkeskommunale valgperiodene. Representantskapet vedtar budsjett og økonomiplan på hovedpostnivå, på innstilling fra styret.

### *Representantskapets sammensetning (2023–2027)*

Arne Thomassen (Agder fylkeskommune), Jorunn Elisabet Gleditsch Lossius/Rune André Sørtveit Fristøl (varamedlem). Alf Erik Andersen/Paal Pedersen (Lindesnes kommune), Jan Øyvind Åvik (første varamedlem) og Åse Lill Kimestad (andre varamedlem).

### *Representantskapsmøter*

Representantskapet avholdt i 2025 to møter: 29. april og 9. desember.

### **Styret:**

#### **Styrets sammensetning i 2025**

Hannah B. Teigland	(for Agder fylkeskommune) – styreleder
John Kittelstad	(for Lindesnes kommune) – nestleder
Morten Ekeland	(for Agder fylkeskommune)
Hilde Elisabeth Tallaksen	(for Lindesnes kommune)
Oliver Torkelsen	(for Lindesnes kommune)

#### *Varamedlemmer i prioritert rekkefølge*

Lindesnes kommune:	(1) Kirsten Huser-Leschbrandt	(2) Einar Wiggo Kylland	(3) Patrick Baars.
Agder fylkeskommune:	(1) Sølvi G. Thomassen.	(2) Margit Dale.	

#### *Møter og saker*

Det ble avholdt seks møter i 2025: 28. januar, 18. mars, 19. mars, 24. mai, 30. september og 28. oktober. I tillegg hadde styret en markering med fyr i peisen 11. november, og studietur til Tjolöholm slott, som blir driftet av Kungsbacka kommune i Sverige. Styret har til sammen behandlet 30 saker og 41 referatsaker.

## Daglig ledelse

Selskapet har kontor på Risøbank. Daglig leder, Ane Moe, er formelt tilsatt i Lindesnes kommune i 30% stilling. Til stillingen ligger administrasjon av møter i form av innkalling og referat til styre og representantskap, økonomi i form av å søke tilskudd/rapportere til Agder fylkeskommune og Lindesnes kommune, budsjett 2026 – og langtidsbudsjett, samt følge opp disse i den daglige driften. Utarbeiding av årsmelding/regnskap 2025. Det er administrasjon av vedlikehold og drift: Innhente tilbud fra håndverkere som mestrer arbeidsmetode og har kunnskap om bruk av materiale relatert til ivaretagelsen av Risøbank, og dialog med avdeling for kulturarv i Agder fylkeskommune. Det er for å sikre at tiltak gjøres riktig, samt søke om dispensasjon fra fredningsvedtak dersom det er behov. Fordi daglig leder er eneste person på stedet tilfaller det noen vaktmesteroppgaver til stillingen, samt oppfølging av el-kontroll og branntilsyn. Utarbeide programplan med kulturarrangementer, omvisning og kunstutstilling. Her legges det vekt på tema som kan relateres til stedet og dets omgivelser, og som vekker interesse og dermed besøk til Risøbank. Aktivitetene formidles gjennom ulike medier og kanaler.

Vedlagt er en statistikk som viser møter, programmer, omvisninger, selskap, eller tilstelninger i 2025.

## Økonomi – tilskudd - revisjon

### Overføringer fra Lindesnes kommune og Agder fylkeskommune

Risøbank-selskapet gir budsjettinnspill til sine eierkommuner. Selskapet mottok 1.371.695,- til drift og vedlikehold i 2025. Beskrivelse av bruk av midlene til tilbakeføring og istandsettelse viser at de årlige tilskuddene må ligge på det nivået man har operert med de senere årene, for at selskapet skal makte å holde bygningskomplekset i forsvarlig stand. Eierkommunene synes å videreføre sine forpliktelser i så måte, noe som betyr at Risøbank-selskapet kan gå videre i det spor man har fulgt de senere årene.

### Regnskap 2025

Regnskapet for 2025 er avsluttet med et mindre forbruk på kr. 192 039 etter strykninger, beløpet settes på disposisjonsfond. I opprinnelig budsjett hadde vi budsjettert kr 352 500,- på inventar og kr 352 500 på vedlikehold. Fordi vi klarte oss med gjenbruk og var forsiktige med innkjøp til inventar, fikk vi flyttet budsjettmidler fra inventar til vedlikehold i justert budsjett. Det medførte et mindreforbruk på kr 197 338 på vedlikehold. Dette mindreforbruket skyldes blant annet at kr 121 250 ble belastet 2026 regnskapet pga. at arbeidet med tilbakeføring av gulv førte til utfordringer knyttet til farge og metode, det tok tid og arbeid på gulv i hovedstue og snookerrom ble utført i 2026. Selskapsformen man har valgt når det gjelder forvaltningen av Risøbank-komplekset viser sin styrke når det gjelder den fleksibilitet man har i den økonomiske håndteringen over flere år. Styret har anledning til å sette i gang prosesser som nødvendigvis vil gå over lengre tid. Mindreforbruk ett år kan «tillate» merforbruk et annet og merforbruk kan «hentes inn» kommende år. Driften søker å minimere kostnader knyttet til drift, og bruke midlene til vedlikehold og tilbakeføring av rom og interiør. Risøbank IKS er et driftsselskap etablert av eierne med formål å sette i stand og forvalte bygningene og har ikke eierinteresser i eiendommen i tradisjonell forstand. Disse ansees normalt som ordinære driftsutgifter, og heller ikke i 2025 var det investeringskostnader.

### Revisjon

Sørlandet kommunerevisjon IKS er selskapets revisor.

## Styrets hovedsaker driftsåret 2025

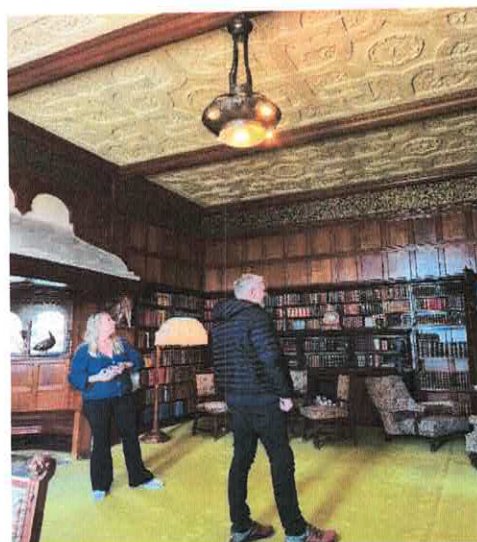
I mars 2025 vedtok styret «Mål, strategi og handlingsplan» for Risøbank IKS i tidsrommet 2025-2030. Målene er at tidsepoken omkring 1900, så langt det lar seg gjøre, er veiledende for tilbakeføring, istandsettelse og vedlikeholdsarbeid, både i farge, materialbruk og metode. Det samme gjelder interiør. Det er ønskelig å utvikle Risøbank sitt potensiale, gjøre det ytterligere attraktivt og med det øke bruken. Strategi er å benytte nåværende budsjett og 30 % stilling som daglig leder til drift og løpende vedlikehold, videre søke om midler til å øke stillingen som daglig leder med 30% stilling over ett år, til et forprosjekt. Forprosjektet skal utrede muligheten til å gjennomføre ovennevnte mål, og konsekvenser det vil medføre. Funnene i forprosjektet skal resultere i en handlingsplan som skisserer hvilke tiltak som kan iverksettes innenfor dagens budsjett og hvilke som krever eksterne midler. Helgen 23. - 25. mai ble satt av til kompetanseheving på Tjolöholms slott i Sverige, som kan sammenlignes med Risøbank i at det ble bygd på begynnelsen av 1900 tallet, av et par med tilknytning til Storbritannia. Det påvirket stilen, engelsk Arts and Crafts-stil. Kungsbacka kommune er hovedmann i dagens stiftelse. Oppholdet var nyttig og inspirerende for styremedlemmene og daglig leder for arbeidet som utføres på Risøbank. Vedtaket har vært førende for arbeidet som er utført på Risøbank i 2025. Styrets medlemmer innehar kompetanse som er viktig og relevant og det er jevnlig og god kontakt mellom styremedlemmene og daglig leder.



Interiør, Tjolöholms slott.



Fra venstre: Vara for Morten Ekeland, Sølvi G. Thomassen, Oliver J. Torkelsen og Hilde Tallaksen.



Styreleder Hannah B. Teigland og nestleder John Kittelstad.

## Tilbakeføring, istandsettelse og annet vedlikehold

Av prosjekter i 2025 er det lagt vekt på å sette i stand midt- og vest fløyen i hovedhusets 1. etasje, som leies ut til arrangementer. Arbeidet som er utført søker å tilbakeføre flater på vegg og gulv angående farge, materialbruk og metode. I arbeidet har det vært tett dialog med avdeling for kulturarv i Agder fylkeskommune.

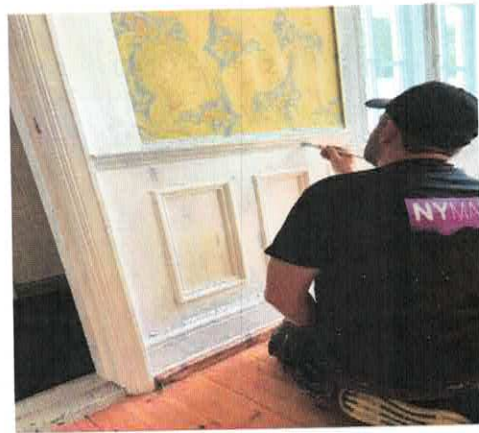
- Malingstrapp i gang og kafe (Malerbua AS).
- Tilbakeføring av malte flater på brystpanel i kafe og gang, linoljemaling i opprinnelige farger (Nymalt Mandal AS).
- Tilbakeføring av gulv kafe, gang, hovedstue. Slipe ned gulvet, beise/lakke gulv i kafe, gang og hovedstue. Pusse og lakke i Snookerrom (Nymalt Mandal AS).
- Lappe strie tak i kafeén, male med linoljemaling/limfarge (Malerbua AS)

- Opprydding i interiøret, fjerning av møbler som ikke passer i tidsepoke og som er overflødige.
- Ommøblering i rommene og tidsriktige gardiner til hovedstue, snooker-rom og bibliotek (Håland utstyr).
- Satt i stand ildsteder, peis, ovner og piper slik at de kan brukes (Tre, Mur og Betong AS og Alf Rune Vrålstad).
- Plexiglass til å ha over snookerbordet, slik at det bedre kan beskues (GL Glass AS).
- Fjerning av ovner og lister i rommene som er tilbakeført, ovnene i kafeen er beholdt.
- Nye lamper til gang og kafe.
- Kompostbinge bak drivhusene.
- Arbeid på møblene i drivhuset.
- Bærbare informasjonstavler.

## Foto fra arbeide med tilbakeføring og istandsetting



Fargertrapp utført av Malerbua AS.



NymaltMandal AS v/Gediminas maler brystpanelet i kafeén.



Gulv i kafe og gang etter tilbakeføring.



Kafeén etter maling, før tilbakeføring av gulv.



Peisen er satt i stand av Tre, Mur og Betong AS, ovnene av Alf Rune Vrålstad.



Harald Lund på loftet i hovedbygget.

## Selskap- og utleieinntekter



Kjøbmandsgården har leieavtale med Risøbank, de har stått for administrasjon og betjening av selskaper, seminarer og markeringer på Risøbank i 2025, samt kafe i sommermånedene. Sommerstid er det populært å arrangere bryllup på Risøbank og det er gitt tillatelse til oppføring av telt på plenen foran bygget, som gjør at store grupper kan bespises. De er ansvarlig for booking og utleie av forpakterboligen. De betaler leie kvartalsvis og provisjon av omsetning på slutten av året. Det er første året med ny leietaker, og det er jevn dialog mellom leietaker- og utleier. Besøkende har vært godt fornøyd med tilbudet og kvaliteten på dette.

## Samarbeid.

### Fylkeskommunens ressurser

I Budsjett- og ytelsesavtalen mellom Risøbank IKS og fylkeskommunen presiseres det at fylkeskommunens ressurser er til Risøbanks disposisjon når det gjelder rådgivning/kompetanse. Dette benytter selskapet seg aktivt av. Fylkeskommunen er altså – i tillegg til å være godkjenningensinstans – også en viktig faglig rådgiver for Risøbank.

### Lindesnes kommunes tjeneste med park og beplantning

Selve parken rundt Risøbank er ikke selskapets ansvar. På disse arealene er det Lindesnes kommune som foretar vedlikehold, som stell av trær, plener og planter. Siden Risøbank-anlegget er fredet etter Kulturminneloven, er arbeidet med de omkringliggende arealene desto viktigere. Skjøtselen pr i dag utføres meget tilfredsstillende og bidrar vesentlig til publikums trivsel ved opphold og aktiviteter på Risøbank.

### Dugnadsgjengen

At det er god kontakt mellom Dugnadsgjengen og Lindesnes kommune når det gjelder ivaretagelsen av strender, skog og veier, tjener positivt til totalinntrykket av Risøbank-området gir.

### Mandal museum

Museumsstyrer Birgitte Sørensen er en ressurs for Risøbank, og har bidratt med formidling knyttet til stedet og byens historie.

### Lindesnes Hagelag

Lindesnes Hagelag er et lokallag av Det Norske Hageselskap og har gjennom mange år tatt ansvar for vekstene i

drivhuset på Risøbank og i mist-benkene utenfor. Gjennom dugnader ryddes og lukes det, plantene får jord og gjødsel, og de klargjøres for sommeren. Slik får alle som besøker anlegget en god opplevelse av planter og atmosfære. Publikum oppfordres til å forsyne seg med smaksprøver, og mange har glede av å smake på druer, fersken og fiken fra drivhuset og med urter fra mistbenkene. Til gjengjeld kan hagelaget bruke Risøbanks lokaler fordringsfritt to arrangement innendørs, utendørs så mange de ønsker. Disse arrangementene formidles gjennom Risøbank sin nettside. Samarbeidsavtalen mellom Lindesnes Hagelag og Risøbank IKS ble fornyet med tre nye år fra 2025. Det er et samarbeid som er et gode for Risøbank-selskapet.



### **Historielaget og Byselskapet**

Mandal historielag benytter 1. etasje i Klokkehuset der de har sin boksamling og der medlemmene kan møtes i forkant av åpne møter. Styret har foreløpig ikke tatt en avgjørelse angående bruken av klokkehuset generelt. Historielaget brukte Risøbanks lokaler til foredrag i 2025, og arrangementene formidles gjennom Risøbank sin nettside. I 2025 ble film nr. 3, om Lord Salvesen, ferdigstilt av historielagets medlem Ulf Aanonsen og Tor Reidar Astråt, Risøbank bevilget penger til produksjon av filmen. Det er tredje filmen i en serie filmer som Risøbank IKS lager for å formidle stedets historie og gjøre historien levende for fremtidige generasjoner og besøkende. Tidligere styreleder Ulf Aanonsen opprettholder kontakten med Lord Salvesen sine etterkommere i Skottland på vegne av Risøbank. Historielaget er en ressurs i formidling av Risøbanks historie gjennom omvisninger og foredrag. Flere av lagets medlemmer har tidligere vært med i styret i Risøbank og har god kunnskap om stedet og dets historie.

### **Minne Kultursenter – Åseral**

Det er særlig samarbeidet med Thor Reidar Austrud (filmprodusent) som for tiden ivaretar den gode forbindelsen mellom Risøbank og Åseral.

### **Tennis**

**Tennisbanen** er i bruk gjennom hele året. Det føres ikke statistikk når det gjelder bruken, men inntrykket er at den er jevnt i bruk – særlig av ungdom. Bruksbetingelsene er oppslått, og sommer-kaféen administrerer gratis utlån av utstyr til dem som trenger det. Banen ble totalfornyet i 2023.



«Det lukter jul i Mandal, om kaker og krydder i tidligere tider.» Ved Birgitte Sørensen, Mandal museum.



Informasjonstavle med sommerens tilbud.

## Utfordringer i 2026

Soluret som var satt i stand og avduket sommeren 2024 ble skadet under et arrangement sommeren 2025. Det finnes nå på Arkeologisk museum i Stavanger der de undersøker omfanget av skadene og kostnadene ved å sette det i stand.

Innendørs er det ønskelig å fortsette tilbakeføringen i hovedstuen, med en malingsstrapp og male flater i hovedstue, bibliotek og snookerrom. Etter at ovnene ble fjernet er det hull i tapetet, der er også andre skader i tapet som må lappes.

Utvendig på hovedhuset må verandadør og veranda/ rekkverk istandsettes. Rehabiliter lukkevinduer i 2 etg, slik at de kan åpnes/ lukkes. På forpakterbolig må vinduene på bakveggen restaureres, råtne vindskier/vannbord må bytte. På lagerbygg og Klokkehus må råtne planker byttes ut, samt terskel på lagerbygg. Vindu på Klokkehuset må restaureres. Hovedbygg, forpakterbolig, Klokkehus og uthus må vaskes, vestre og sydlige vegg av hovedhus, bakvegg av forpakterbolig og Klokkehus skal males med linoljemaling. Vask av tennisbane. Bytte tak på baksiden av Klokkehuset, antakelig til kobber. På listen står også utvendig pipe på forpakterbolig beslag og maling på lysthuset. I hovedhusets 2 etasje er det en gammel råteskade i gulv som bør undersøkes.



Båndtekking på Klokkehuset.



Bakvegg på forpakterboligen

## Vedlegg 1.

Statistikk som viser gjennomførte møter, programmer, omvisninger, selskap, eller tilstelninger ved Risøbank i 2025. Utleiestatistikken bygger på tall levert av Kjøbmandsgaarden, mens antall besøkende ved arrangement i regi av Mandal historielag og Lindesnes hagelag bygger på tall levert av dem.

## Program-oversikt, Risøbank

Planlagte og gjennomførte møter, programmer og tiltak der Risøbank IKS står som arrangør og/eller er involvert på programsiden.

Dato	Formelle organer	Offentlige arrangementer	Antall	Andre samlinger	Antall
<b>2025</b>					
Tirsdag 28. januar	Styremøte		6		
Tirsdag 18. mars	Styremøte		6		
Onsdag 19. mars	Styremøte		6		
Mandag 29. april	Representantskapsmøte		3		
Lørdag 24. mai	Styremøte		6		
Tirsdag 30. september	Styremøte		6		
Tirsdag 28. oktober	Styremøte		6		
Tirsdag 11. november	Fyr på peisen		5		
Onsdag 9. desember	Representantskapsmøte		3		
Onsdag 8. oktober				Omvisning og lunsj, Åseral frivillighetssenter (Ulf Aanonsen)	25
Tirsdag 2. september				Omvisning og lunsj, Audnedal frivillighetssenter (Ulf Aanonsen)	82
Søndag 22. juni		Sommersøndag på Risøbank -Omvisning -Sigve Landsnes, piano, Lindesnes kulturskole -Janne Haaland Matlary: «Storbritannia som Norges nærmeste allierte, sett i en historisk kontekst. -Hannah Benedicte Teigland: «Fortid, nåtid og fremtid ved Risøbank	Ca. 40		
21. juni - 13. juli		<b>Sommerutstilling:</b> Kjellaug Grimsby Mydland	Ca. 150		
17. juli - 10. august		Synnøve Caspari	Ca. 10		
Søndager i juni/juli, kl 1300:		<b>Sommer-guiding:</b> Søndag 22. juni: Søndag 29. juni: Søndag 6. juli: Søndag 13. juli: Søndag 20. juli: Søndag 27. juli: Søndag 3. august:	35		
Søndag 21. september		«Amaldus Nielsen, vår første friluftsmaler», Tone Klev Furnes.	40		
Søndag 21. september		Åpen kafe, kl. 12-16			
Søndag 14. desember		«Det lukter jul i Mandal, om kaker og krydder i tidligere tider», Birgitte Sørensen	19		
<b>Lindesnes hagelag</b>					
23.april.		Frø- og plantebytte, samt deling av stauder	40-50		
Onsdag 14. mai		Dugnad i drivhuset og urtebenkene	10		
Søndag 25. mai		Omvisning for Lyngdal hagelag, av Wenche Jahr	?		
<b>Mandal historielag</b>					
Tirsdag 21. januar		Årsmøte og foredrag av Nanna Stöhlmacher «Vest-Agders teppetradisjoner fra 1600-tallet.»	Ca. 45		
Tirsdag 20. mai		Birgitte Sørensen forteller om støtter og statuer i Mandal.	50		

Tirsdag 23. september		"Mandal – en byorganisme i skiftende tider. Med utgangspunkt i bevaringsveilederen.» v/Gjertrud Wendt	35		
Tirsdag 21. oktober		"Bygdebokprosjektet for Halse presenteres av forfatterene." v/Paul Sveinall, Knut Lindseth og Håkon Sodal	45		
Tirsdag 18. november		SLIPPEN, utvikling av Slippen på Malmø, Mandals Slip og MEK. Verksted A/S, ved Ulf AAnonsen	25		
<b>Næringsdrivende</b>					
Kjøbmandsgaarden 25. mai – 11. sept.		10 brylluper 3 konfirmasjoner Reunion RCCL Firmaevent Lunsj for grupper som har hatt omvisning og foredrag om Risøbank Grillkveld for hørselsforbundet Sommerfest for frivillighetssentralen SUM	1000 90 80 80  150 80  150 1630		

Mandal 10/3-26

*Alte Fjellåsen*

*Olav Thun*

*Knut Teigland*

*Solveig Gerdal Thomassen*

*John Kjetelshed*

# Risøbank Interkommunale Selskap

## Regnskap 2025

---

**Innhold:** Driftsregnskap  
Balanse  
Noter

## DRIFTSREGNSKAP RISØBANK IKS - 2025

Etter forskrift om årsbudsjett, årsregnskap, og årsberetning for interkommunale selskaper

Tekst	NOTE	Regnskap 2025	Revidert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap 2024
<b>Driftsinntekter</b>					
Salgs- og leieinntekter	8	-274 639	-285 000	-240 000	-241 173
Overføringer og tilskudd til andre	7	-1 437 027	-1 418 000	-1 468 000	-1 470 360
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>-1 711 666</b>	<b>-1 703 000</b>	<b>-1 708 000</b>	<b>-1 711 533</b>
<b>Driftsutgifter</b>					
Kjøp av varer og tjenester	5,6	1 509 321	1 733 000	1 690 000	1 435 036
Overføringer og tilskudd til andre		65 762	60 000	100 000	77 302
<b>Sum driftsutgifter</b>		<b>1 575 083</b>	<b>1 793 000</b>	<b>1 790 000</b>	<b>1 512 338</b>
<b>Brutto driftsresultat</b>		<b>-136 583</b>	<b>90 000</b>	<b>82 000</b>	<b>-199 195</b>
Renteinntekter		-55 456	-30 000	-22 000	-81 890
<b>Netto finansutgifter</b>		<b>-55 456</b>	<b>-30 000</b>	<b>-22 000</b>	<b>-81 890</b>
<b>Netto driftsresultat</b>		<b>-192 039</b>	<b>60 000</b>	<b>60 000</b>	<b>-281 085</b>
<b>Disponering eller dekning av netto driftsresultat:</b>					
Avsetninger til disposisjonsfond		192 039	-	-	281 085
Bruk av tidligere avsetninger		0	-60 000	-60 000	0
<b>Sum disponering eller dekning av netto driftsresultat</b>		<b>192 039</b>	<b>-60 000</b>	<b>-60 000</b>	<b>281 085</b>
<b>Fremført til inndeckning i senere år (merforbruk)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner, § 5-9

	Regnskap 2025	Rev. budsjett 2025
1 Netto driftsresultat	-192 039	60 000
2 Avsetninger til bundne fond	0	0
3 Bruk av bundne driftsfond	0	0
4 Overføring til investering iht. budsjett og fullmakter	0	0
5 Avsetning til disposisjonsfond iht. årsbudsjett og fullmakter	0	0
6 Bruk av disposisjonsfond iht. årsbudsjett og fullmakter	-60 000	-60 000
7 Budsjettet dekning av tidligere års merforbruk	0	0
<b>8 Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger)</b>	<b>-252 039</b>	<b>0</b>
9 Strykning av overføring til investering	0	0
10 Strykning av avsetninger til disposisjonsfond	0	0
11 Strykning av dekning av tidligere års merforbruk	0	0
12 Strykning av bruk av disposisjonsfond	60 000	0
<b>13 Mer- eller mindreforbruk etter strykninger</b>	<b>-192 039</b>	<b>0</b>
14 Bruk av disposisjonsfond for red. av årets merforbruk etter strykninger	0	0
15 Bruk av disposisjonsfond for inndeckning av tidligere års merforbruk	0	0
16 Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk	0	0
17 Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disposisjonsfond	192 039	0
<b>18 Fremført til inndeckning i senere år (merforbruk)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## BALANSE

EIENDELER		NOTE	2025	IB 2025
B. Omløpsmidler	Kap. 2.1		1 705 162	1 529 541
I. Bankinnskudd og kontanter	(2.10)		1 455 500	1 248 792
III. Kortsiktige fordringer			249 661	280 748
2. Andre kortsiktige fordringer	(2.16)		249 661	280 748
Sum eiendeler			1 705 162	1 529 541

EGENKAPITAL OG GJELD		NOTE	2025	IB 2025
C. Egenkapital	Kap. 2.5		-1 163 750	-971 712
I. Egenkapital drift			-1 163 750	-971 712
1. Disposisjonsfond	(2.56)	4	-1 163 750	-971 712
E. Kortsiktig gjeld	Kap. 2.3	2	-541 411	-557 829
I. Kortsiktig gjeld			-541 411	-557 829
1. Leverandørgjeld	(2.35)		-665 134	-71 748
4. Annen kortsiktig gjeld	(2.32)		123 723	-486 081
Sum egenkapital og gjeld			-1 705 162	-1 529 541

NOTER RISØBANK IKS - 2025

**REGNSKAPSPRINSIPPER**

Regnskapet er utarbeidet i samsvar med Kommuneloven, Forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper, Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. og god kommunal regnskapskikk. Alle kjente inntekter og utgifter er medtatt i drifts- og investeringsregnskapet jf. anordningsprinsippet. I balanseregnskapet er omløpsmidler vurdert etter lavest verdiss prinsipp og anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler som har begrenset økonomisk levetid er avskrevet med like store årlige beløp over anleggsmiddelets levetid.

**NOTE NR. 1: ENDRING I ARBEIDSKAPITAL**

BALANSEN	31.12.2025	01.01.2025	ENDRING
Omløpsmidler	1 705 162	1 529 541	175 621
Kortiktig gjeld	-541 411	-557 829	16 418
<b>Arbeidskapital</b>	<b>1 163 750</b>	<b>971 712</b>	<b>192 039</b>

**DRIFTS- OG INVESTERINGSREGNSKAPET (BEVILGNINGSOVERSIKT)**

Netto driftsresultat	-192 039
Netto utgifter/inntekter i investering	0
Endring ubrukte lånemidler (økning +/reduksjon -)	0
<b>Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet</b>	<b>-192 039</b>
<b>Differanse i endring arbeidskapital</b>	<b>0</b>

**NOTE NR. 2: VESENTLIGE ENDRINGER I REGNSKAPSPRINSIPP, REGNSKAPSESTIMATER, OG KORRIGERING AV TIDL. ÅRS FEIL**

Det har ikke vært endringer i regnskapsprinsipper, regnskapsestimater eller korrigering av tidl. års feil i regnskapsåret.

**NOTE NR. 3: PENSJON**

Lønn for Risøbank IKS utbetales via Lindesnes kommune, dermed er det ikke egen aktuaroppgave fra KLP for Risøbank IKS.

**NOTE NR. 4: FOND**

	Disposisjonsfond	Bundne driftsfond	Ubundne investeringsfond	Bundne investeringsfond	Sum
Inngående balanse 1.1	-971 712	0	0	0	-971 712
Avsetning til fond	-192 039	0	0	0	-192 039
Bruk av fond	0	0	0	0	0
<b>Utgående balanse 31.12</b>	<b>-1 163 750</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1 163 750</b>

Vesentlige bundne fond - formål	Bokført verdi 1.1	Avsetning	Bruk	Bokført verdi 31.12	Årsak til evt. manglende bruk
Bundne driftsfond	0	0	0	0	
Sum	0	0	0	0	

Merknad - ingen bundne fond pr. 31.12.25

**NOTE NR. 5: LØNN OG YTELSER TIL LEDEDE PERSONER**

	Brutto lønn	Fast godtgjørelse	Bonus	Eventuelt annen tilleggsgodtgjørelse
Daglig leder	286 153	0	0	0
Styreleder		0	0	36 450

Lønn utbetales via Lindesnes kommune, refusjon føres på linje: Kjøp av varer og tjenester. Lønn fordeler seg slik:

Fastlønn/ div. lønn	305 134
Godtgjørelse folkevalgte	99 719
Sosiale utgifter (pensjon, arbeidsgiveravgift, forsikring)	115 986
<b>Sum</b>	<b>520 839</b>

**NOTE NR. 6: GODTGJØRELSE TIL REVISOR**

	Godtgjørelse ekskl. MVA
Regnskapsrevisjon	18 428
<b>Sum</b>	<b>18 428</b>

**NOTE NR. 7: OVERFØRING MELLOM SELSKAPER OG DELTAKERE**

Utgifter	2025	2024
Kjøp fra Lindesnes kommune	615 000	486 081
Kjøp fra (fylkes)kommunalt foretak i egen kommune		
<b>Sum utgifter</b>	<b>615 000</b>	<b>486 081</b>

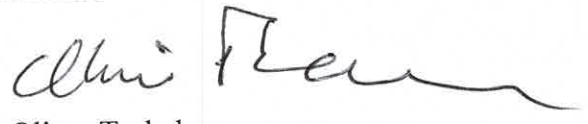
Inntekter	2025	2024
Innbet. Lindesnes kommune	692 265	665 000
Innbet. Agder fylkeskommune	679 000	651 000
<b>Sum inntekter</b>	<b>1 371 265</b>	<b>1 316 000</b>

Mandal, ...  
10/3-26


  
Hannah B. Teigland

  
John Kittelstad

  
Hilde Tallaksen

  
Oliver Torkelsen.

~~Morten Ekeland~~

  
1.0000