

SIKKERHETS- OG BEREDSKAPSPLAN

Musikkfestivalen Haven – 2.–3. juli 2027, Mandal

Dokumentet er utarbeidet av: Haven Festival – utkast versjon 1.0

Denne planen er et utkast og leveres som vedlegg til søknad om gjennomføring av arrangementet til Lindesnes kommune. Planen skal slutføres i samråd med relevante interessenter, deriblant nødetater, kommunen, berørte naboer m.m, før gjennomføring. Planen gjelder festivaldagene samt opprigg (30. juni–1. juli) og nedrigg (4-5. juli).

1. Formål og virkeområde

Planen skal sikre at arrangementet gjennomføres med tilstrekkelig sikkerhet for publikum, frivillige, artister, medarbeidere, andre deltakere og naboer. Planen beskriver ansvarsfordeling, risikoforhold, forebyggende tiltak, beredskap ved ulykke og avvikshåndtering. Planen skal være kjent for alle nøkkelpersoner og frivilligledere, og relevante deler gjennomgås med frivillige før festivalen.

2. Roller og ansvarsfordeling

Rolle	Navn/kontakt	Ansvar
Arrangør og daglig leder	[navn, tlf]	Totalt ansvar for sikkerhet og beredskap; Overordnet kontaktperson for nødetater og kommune under forberedelser til arrangementet
Sikkerhetsleder	[navn, tlf]	Daglig ansvar for gjennomføring av sikkerhets- og beredskapsplanen. Kontaktperson for nødetater underveis i arrangementet
Vaktleder (vakselskap godkjent av Politiet)	[firma, tlf]	Profesjonell vakselskap, utkasting, konfliktløsning, kontakt med politi
Frivilligkoordinator	[navn, tlf]	Koordinering av frivillige ordensvakter, informasjonspunkter, rigg- og ryddeteam under AS-ets instruks
Skjenkeansvarlig	[navn, tlf]	Ansvar for skjenking iht. skjenkebevilling og alkoholloven
Teknisk leder	[navn, tlf]	Scene, strøm, tenting og brannsikkerhet i tekniske områder

Frivillige opptrer under Haven Festival AS' instruks. Frivillige utfører ikke vakthold, og har ikke ansvar for sikkerhetsbeslutninger.

3. Festivalområdet og stedsplan

- Festivalområdet: Se Vedlegg 2. Arealet er avsperrert med gjerde og har to faste innganger/utganger med billettkontroll og identitets- og alderskontroll.
- Rømningsveier: Se utkast i kapittel 10 i dette dokumentet. De to faste inngangene/utgangene fungerer også som rømningsveier i nødstilfelle. I tillegg planlegges det med fire stk dedikerte rømningsveier, totalt seks stk fordelt på tre av fire sider av festivalområdet, én bred rømningsvei for hver av de 3 sidene av festivalområdet. De fire rømningsveiene forblir ulåst underveis i arrangementet, ansvar for åpning av rømningsveiene i tilfelle nødsituasjon fordeles mellom ordensvakter.

4. Risikoanalyse og forebyggende tiltak

Risiko	Sannsynlighet	Konsekvens	Forebyggende tiltak
Trengsel/press i publikumsområdet, særlig foran scenen	Lav	Høy	Dimensjonering etter tilgjengelig areal, sikkerhetssone foran scener, observasjon av publikumstetthet, publikumsvakter, kunngjøringer
Voldelige hendelser/konflikter	Lav	Middels	Lisensiert bevoktning, alkoholgrenser (maks servering frem til 24:00), identitetskontroll, utkasting
Skjenking til mindreårige/berusede	Lav	Høy	20 års aldersgrense for inngang til festivalområdet (utenom barnefestival der skjenking er stengt), kontroll ved serveringspunkter, opplæring av serveringspersonell
Brann (telt, teknisk utstyr, matlaging)	Lav	Høy	Brannteknisk kontroll, slukkeutstyr lokalisert, røykfri sone ved teknisk utstyr, brannopplæring for teknisk og frivillig personale
Alvorlig vær (storm, lyn)	Lav	Høy	Værvarsling, ankringsplan for telt og utstyr, klar evakueringsbeslutning hos sikkerhetsleder
Skade på publikum (fall, tråkk)	Lav	Middels	Flatt og oversiktlig område, belysning, førstehjelp på området, kontinuerlig rydding av avfall og løse gjenstander
Alvorlig sykdom/medisinsk hendelse	Lav	Høy	Avtalt førstehjelpstjeneste og notifikasjon til Mandal legevakt på forhånd av arrangementet, defibrillator på området, telefonkontakt med 113
Strømbrytning/teknisk svikt	Lav	Lav	Teknisk leder på vakt, etablere utrykningsavtale med ansvarlig el-firma, prosedyre for kunngjøring og fortløpende statusinformasjon til publikum

Vurderingene angis med sannsynlighet og konsekvens som Lav/Middels/Høy. Risikoene gis intern prioritering; de med høyest kombinasjon følges opp daglig av sikkerhetsleder.

5. Vaktorganisering og bemanning

Funksjon	Bemanning (per dag)	Ansvar
Lisensiert vakthold	TBD	Vakthold ved innganger, publikumsområder, skjenking, utkasting
Frivillige ordensvakter	TBD	Retning, informasjon, trivsel, observasjon og rapportering til Vaktleder
Førstehjelpspersonell	TBD	Behandling av skader og sykdom; kontroll av AED
Sikkerhetsleder	1 stk	Overordnet vakt- og beredskapsansvar, kunngjøringer, kontakt med myndigheter
Brann-/teknisk vakt	TBD	Overvåking av tekniske områder og telt, slukkeutstyr klart
Ryddeteam (frivillige)	TBD	Kontinuerlig rydding og avfallshåndtering

- Alle vaktlagene opererer gjennom en felles radiokanal, ledet av sikkerhetsleder.
- Vaktplaner utarbeides av arrangøren og vaktelskapet og godkjennes av daglig leder.

6. Beredskap ved ulykke og hendelse

6.1 Alvorlig hendelse – alarmnivåer

Nivå	Type hendelse	Handling
Nivå 1	Mindre skader, konflikter, teknisk avvik	Løses av vaktlag/frivillig, loggføres i hendelsesjournal
Nivå 2	Skade som krever mindre medisinsk behandling, brann i mindre målestokk, press i publikum	Sikkerhetsleder varsles og vurderer kontakt med nødetater
Nivå 3	Alvorlig ulykke, brann, trussel, trengsel med fare for liv og helse	Sikkerhetsleder beordrer evakuering eller delvis evakuering av området, nødetater varsles umiddelbart

6.2 Evakuering

- Evakueringsmelding kunngjøres over høyttalersystem med instruksjon, repetert to ganger.
- Nødutganger åpnes, belysning maksimeres, alle vaktlag bistår med retning av publikum.
- Førstehjelpspersonell og sikkerhetsleder følger opp skadestatistikk og kontakt med nødetater.

6.3 Avlysning og avbrudd

- Beslutning om avlysning/avbrudd av arrangementet tas av daglig leder i samråd med sikkerhetsleder og kommunen (ekstremvær, alvorlig hendelse).
- Kommunikasjonsplan: kunngjøring via høyttaler, sosiale medier, nettside og e-post til billettkjøpere.

7. Avviks- og hendelseshåndtering

- Avvik og hendelser registreres i en hendelsesjournal (tid, sted, type, tiltak, varsling).
- Journalen gjennomgås daglig av sikkerhetsleder, og følges opp mot forebyggende tiltak.
- Etter arrangementet utarbeides hendelsesrapport som en del av evalueringen til kommunen.

8. Brannsikkerhet, telt og skjenking

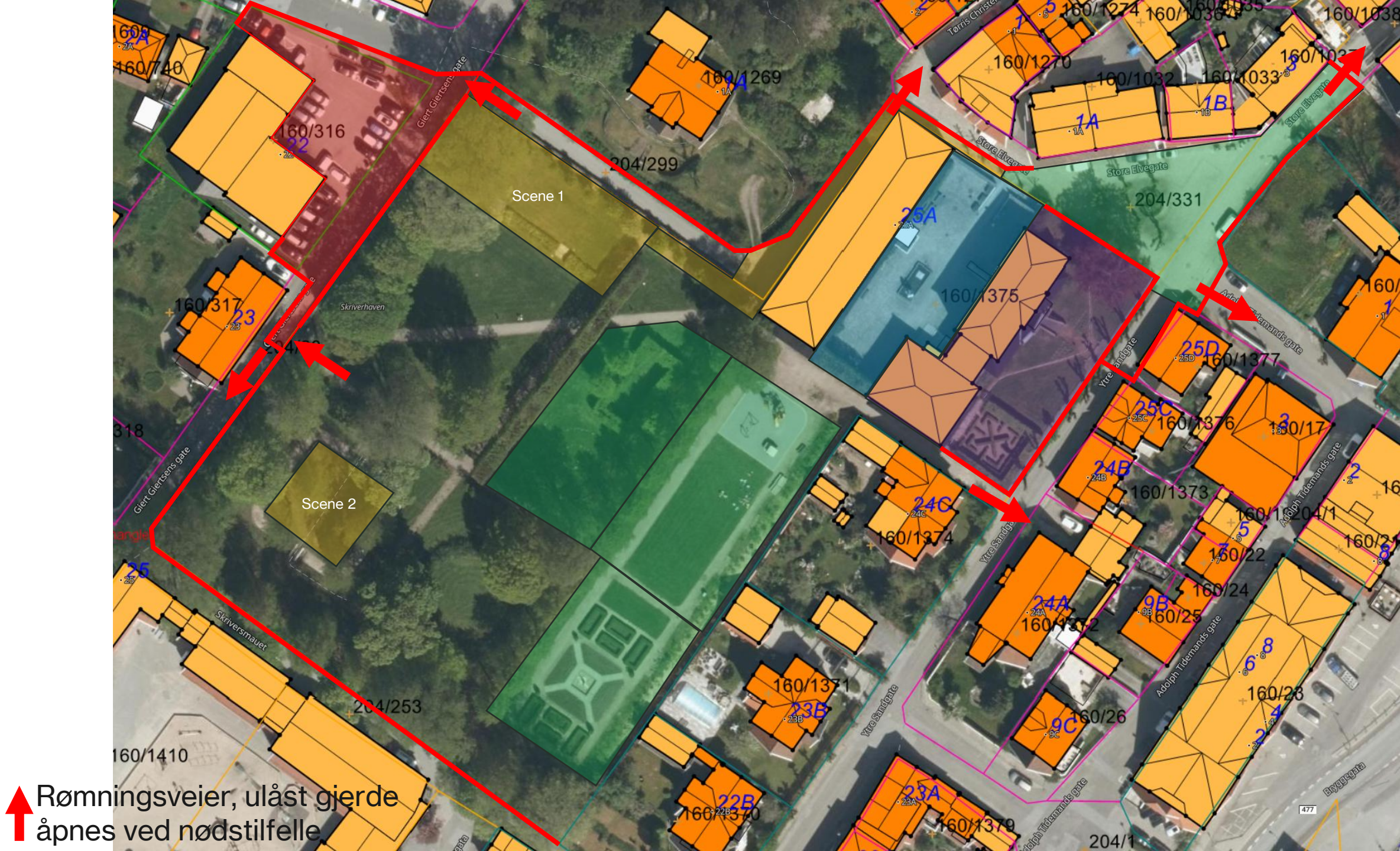
- Telt plasseres med godkjent avstand til hverandre, publikumsarealer og teknisk utstyr.
- Slukkeutstyr plasseres lokalisert på stedsplanen.
- Åpen ild og gass håndteres kun av godkjent personell i serveringsområdet.
- Skjenking skjer til kl. 24:00, med stopp før publikum forlater området.

9. Kontroller og forhåndsgodkjenning

Aktivitet	Siste Frist	Ansvar
Sluttføring av sikkerhetsplan med politi og brannvesen	Mai 2027	Sikkerhetsleder
Søknad om skjenkebevilling	Mars 2027	Daglig leder
Avklaring om bruk/stenging av trafikkarealer med kommunen og grunneiere	Mars 2027	Daglig leder
Tegning av forsikringer (ansvar, arrangement, frivillige)	April 2027	Daglig leder
Stedsplan med rømningsveier og sikkerhetssoner	Mai 2027	Sikkerhetsleder
Vaktplaner ferdige (vakthold og frivillige)	Mai 2027	Frivilligkoordinator + vaktelskap
Brannteknisk kontroll av telt og utstyr	Juni 2027	Teknisk leder
Opplæring og sikkerhetsgjennomgang med alle frivillige	Juni 2027	Frivilligkoordinator
Sikkerhetsinspeksjon av ferdig oppsatt område (30. juni–1. juli)	Før porter åpner	Sikkerhetsleder

Planen skal revideres ved endringer i område, program eller bemanning, og slutføres etter evalueringen for hver festivalutgave.

10. Tiltente rømningsveier



↑ Rømningsveier, ulåst gjerde
åpnes ved nødstilfelle



Hovedinngang og Rømningsvei



Inngang og Rømningsvei

Ytre Sandgate



Artist tilkomst -> scene

Rømningsvei



Rømningsvei

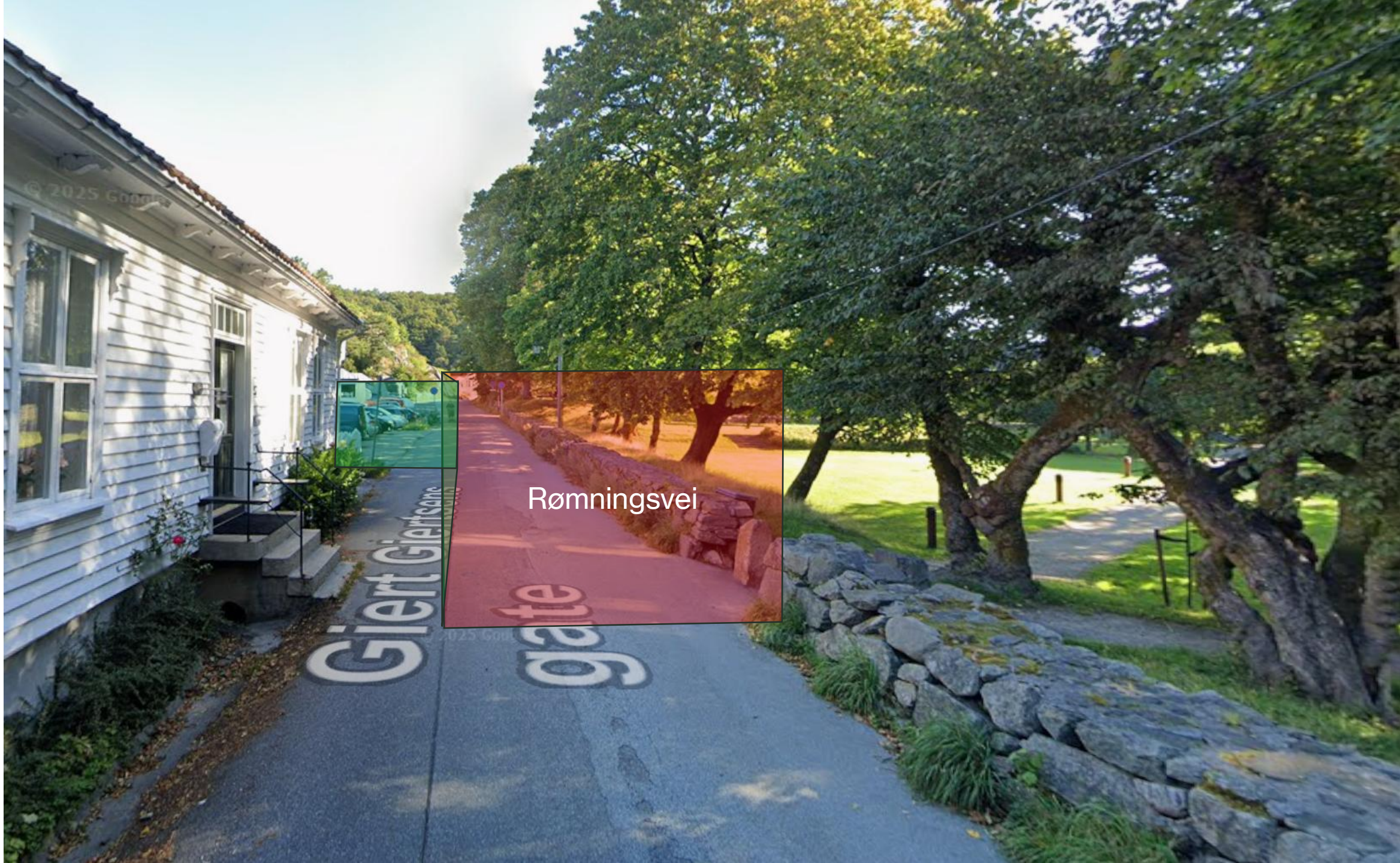
Store Elvegade



Rømningsvei



Privat
parkering



Rømningsvei