www.risobank.no

Risøbank IKS

Innkalling til styremøte

Sted/tid: Risøbank, torsdag 22. oktober 2026 kl. 16-20.
Innkalles: Hannah B. Teigland, John Kittelstad, Hilde Tallaksen, Oliver Torkelsen, Sølvi G. Thomassen, Morten Ekeland.

Varamedlemmer (kommunen): 1) Kirsten Huser Leschbrandt 2) Patrick Baars.
Varamedlemmer (fylkeskommunen): 1) Sølvi G. Thomassen 2) Margit Dale.

Varamedlemmer får særskilt innkalling ved evt. forfall.

Referatsaker

RS 53/2026	Næringsdrivende.
RS 54/2026	Mulighetsstudie, 4 vedlegg.
RS 55/2026	Skulptur av Bård Breivik.
RS 56/2026	Bed, Mandalsfondet.
RS 57/2026	Rydde i uthus og «stall», Forpakterbolig.
RS 58/2026	Julearrangement.

Saker:

SAK 17/2026	Referat fra styremøte 7. september 2026.
SAK 18/2026	Plan for vedlikehold, inventar og formidling/informasjon 2027.
SAK 19/2026	Revidert budsjett 2026.
SAK 20/2026	Budsjett 2027.
SAK 21/2026	Stilling som daglig leder.
SAK 22/2026	Programplan 2027.

Ane Moe – daglig leder, Risøbank IKS
Mandal, 7. oktober 2026

Postboks 51
4501 Mandal **48139513** **e-post: post@risobank.no**

Risøbank IKS

Saker:
SAK 17/2026 Referat fra styremøte 7. september 2026 – godkjennelse/signering

Forslag til VEDTAK:
Referat fra styremøte 7. september 2026 godkjennes.

Vedlegg:
Referat fra styremøte 7 september 2026.

Bakgrunn – vurdering – konklusjon:
Referatet har vært utsendt til gjennomsyn hos de møtende medlemmene og kan godkjennes slik det foreligger nå.

SAK 18/2026 Plan for vedlikehold, inventar og formidling/informasjon, 2027.
Forslag til VEDTAK: (Velge fra listen nedenunder):
Vedlikehold:
Hovedhus:
Gulv bibliotek.
Det er utført malingstrapp i hovedstue, male flater i hovedstue, bibliotek og snookerrom, samt lapping av tapet i rommene.
Kitte og male vinduer der det er behov.
Forpakterbolig:
Male soverom.
Bad, oppgradere.
Sette i stand pipe og ovn.
Klokkehuset:
Dusj og toaletter.

Inventar:
Hovedhus:
Innkjøp av mindre, tidsriktige elementer, som potter, vaser og lysestaker.
Forpakterbolig:
Vurdere en gjennomført møblering.
Innkjøp av mindre, tidsriktige elementer, som potter, vaser og lysestaker.

Formidling/Informasjon:
Hovedhus og Forpakterbolig:
Velge ut og ramme inn foto av familien Salvesen, eller de som jobbet for dem, og det livet de levde på Risøbank. Tekst til foto.
Ny nettside; tekst, foto og lay out.

Vedlegg:
Ikke vedlegg

Bakgrunn – vurdering – konklusjon:
Vedlikehold:
Det er utført et stort arbeid innomhus på hovedhus og utenomhus på alle bygg. I hovedhuset gjenstår å male flater i hovedstue, bibliotek og snookerrom, samt lapping av tapet. Det var tenkt at Malerbua,

Farsund skulle utføre det høsten 2026, men grunnet stor aktivitet og oppbrukt budsjett utsettes det til perioden januar-mars 2027.
Tilbakeføring av gulv dersom det skal være likt til de andre gulvene i1. etasje, vestfløy.
Vinduer i hovedhuset ble ikke prioritert i 2026. Selv om de ble satt i stand for få år siden er det behov for vedlikehold, men det er ikke prekært.
I Forpakterboligen er det behov for et lite løft. Soverommet, der det i dag er gulnede vegger, bør males. Det er foretatt malingstrapp i dette rommet. Badet kan trenge en oppgradering, og det kan ses i sammenheng med mulig oppgradering av bad/toalett i Klokkehuset. Det er ikke gjort noe med pipe og vedovn i forpakterboligen. Etter vannlekkasjen i Klokkehuset må rommet settes i stand. Det vil bli bad og toalett som dekker krav om universiell utforming.

Inventar:
Endelig møblering i hovedstue må ses i sammenheng med at bord må flyttes knyttet til arrangementer, per i dag vurderer daglig leder at det ikke er behov for ytterligere møbler. Innkjøp av mindre, tidsriktige elementer, som potter, vaser og lysestaker vil skape et hyggeligere rom, vasene kan brukes til oppsatser av friske blomster og lysestakene kan i tillegg til hygge være et tiltak for brannsikring.
I hovedhuset og Forpakterbolig kan spørsmål om inventaret kombineres med formidling av familien Salvesens liv tilhørende britisk overklasse. Arbeidet vil bestå av å gjennomgå eldre foto, gjøre et utvalg som forstørres og bearbeides av profesjonell fotograf, for så å rammes inn med tidsriktige rammer. Til hvert enkelt fotografi bør det utarbeides en informativ tekst som formidler kunnskap om familien og aktiviteten fotoet formidler. Denne form for formidling/inventar er ønsket fra Avdeling for kulturarv i fylket. Man kan trykke opp noen av fotoene i mindre format og selge til gjester fra vårt salgsbord😊
Det er ønskelig med ny nettside, der tekst, foto og lay-out gjennomgås. Brukervennligheten for administrering av hjemmesiden bør også oppdateres.

SAK 19/2026 Revidert budsjett 2026.
Forslag til VEDTAK:
Revidert budsjett 2026 godkjennes med foreslåtte endringer.

Vedlegg:
Revidert budsjett 2026.

Bakgrunn – vurdering – konklusjon:
Inntekter og utgifter til mulighetsstudiet er inkludert i budsjettet.
I tråd med referat fra styremøte 12. mai, RS 35/2026 Budsjettkontroll, er det større utgifter enn budsjettert. Grunnet mindre forbruk i 2024 (kr. 281.085,-) og 2025 (192.039,-) ble midler satt på disposisjonsfond, og styret var enige om å bruke av dette dersom nødvendig.
Post 12300: Det er utført stort ytre vedlikehold, samt at gulvet i hovedstuen ble ferdigstilt i 2026 istedenfor i 2025, og utgiftene, kr. 127.655,-, kom derfor på årets budsjett.
Post 12000: Under befaring i Forpakterboligen så man behov for oppgradering. Gardiner ble bestilt og montert, selv om det ikke var budsjettert.
Post 11400: Det første opplaget av boken «En norsk klan i Skottland: Familien Salvesen fra Mandal» er utsolgt, og da forfatter Ulf Aanonsen valgte å trykke nytt opplag bestilte Risøbank 200 stk. bøker på norsk og 30 stk. på engelsk. Kostnaden er omkring kr. 70.000,-.
Post 12720: Utgifter til konsulenttjenester i forbindelse med mulighetsstudiet er ført på denne posten. Risøbank sitt bidrag til mulighetsstudiet på kr. 50000,- likeså. Utfordringer med tidligere næringsdrivende førte til at Risøbank IKS fikk advokatbistand til oppsigelse og utforming av ny kontrakt, det er ført på denne posten.

Post14290 og 17290: Økt mva grunnet økt kjøp av tjenester.
Post 13800, administrative utgifter til mulighetsstudiet er ført på denne posten.
Post 17700, prosjektmidler ytt av regionalt næringsfond, Agder fylkeskommune og Risøbank IKS.

SAK 20/2025 Budsjett 2027.
Forslag til VEDTAK:
Budsjett 2027 godkjennes med følgende endringer...

Vedlegg:
Budsjett 2027.

Bakgrunn – vurdering – konklusjon:
Budsjettet må ses sammen med SAK 18/2026, «Plan for vedlikehold, inventar og informasjon i 2027».

SAK 21/2026 Stilling som daglig leder.
Forslag til VEDTAK:

Vedlegg:
Ikke vedlegg

Bakgrunn – vurdering – konklusjon:
I 2024, 2025 og 2026 arbeidet daglig leder et betraktelig høyere timeantall enn stillingsprosenten på 30% tilsier. Styreleder ba daglig leder fremme en sak der økt stillingsprosent, og/eller søknad om prosjektmidler diskuteres av Risøbanks styremedlemmer.

SAK 22/2026 Programplan 2027
Forslag til VEDTAK:
Følgende programplan vedtas for våren 2027:
Forslag:

- Isbading etterfulgt med foredrag og fyr på peisen,
- eller Rododendronvandring.
- Sommerfest. Det er sendt en forespørsel til «Kilden ut i Agder» om de kan delta, de setter opp turnéer, de kommer ikke på bestilling. De vurderer om Risøbank kan passe inn i en planlagt turné. Avduking av skulpturen av Bård Breivik ved Kanelstranda.
- Kunstutstilling.
- Foredrag om engelsk arkitektur langs Sørlandskysten, forespørsel til Avdeling for kulturarv i fylket om de kan holde et foredrag.

Vedlegg:
Ikke vedlegg.

Bakgrunn – vurdering – konklusjon:
Vi bør ha minimum ? arrangementer i halvåret. Hva gjør daglig leder og hva gjør styret, sett i sammenheng med daglig lederes bruk av tid.? Angående kunstutstilling anbefales ikke utlysning, det ble prøvd uten hell i 2026 og tidligere daglig leder fortalte om manglende respons på annonsering. Lene Midling Jenssen er orientert om at det trengs utstillere. Inger Johanne i samarbeid med Mandal kunstforening ønsker å stille ut malerier av Trond Salvesen, det er antakelig ikke en salgsutstilling.

Risøbank IKS

Eventuelt:
Julearrangement 24. november.
1600: Servering av grøt og saft.
1700: Gå rundt juletreet og leke gjemsel i 2. etasje.
Lindesnes kulturskole stiller med to personer som synger og lærer barna sangen, samt en som spiller på piano:
«Så går vi rundt om en enebærbusk», «På låven sitter nissen med sin julegrøt» og «…»

VG2, barn og ungdom, ved Mandal videregående skole, 11-12 personer, ønsker å delta og organisere alle barna, læreren Irene Olsen Johanessen kommer for å organisere ungdommene.

Ane Moe – daglig leder, Risøbank IKS
Mandal, 7. oktober 2026

www.risobank.no

Risøbank IKS

Postboks 51
4501 Mandal
48139513
e-post: post@risobank.no