

Årsmelding 2025

Porsgrunn kommune

Innhold

Kommunedirektørens innledning	4
Sammendrag	5
Innledning.....	5
Netto driftsresultat i % av brutto driftsinntekter.....	5
Netto lånegjeld i % av brutto driftsinntekter	6
Disposisjonsfond i % av brutto driftsinntekter.....	7
Omtale av hovedtallene	8
§5-4 Bevilgningsoversikter - drift (1A)	8
Status drift for rammeområdene (1B)	12
Oppfølging av mål og satsingsområder.....	15
Mål.....	15
Verbalvedtak	16
Verbalvedtak pr rammeområde.....	16
Politikk og administrasjon	16
Barn, unge og kultur.....	17
Helse og omsorg.....	18
Miljø og byutvikling	18
Oppfølging av klima.....	21
Klima	21
Direkte klimagassutslipp (geografisk)	21
Klimafotavtrykket til Porsgrunn	24
Klimastatistikk	27
Status klimaoppdrag.....	27
Direkte utslipp	27
Ikke-kvantifiserbare utslippsreduksjoner.....	27
Indirekte utslipp	31
Investeringer	34
Status investeringsprosjekter.....	34
Status investeringsprosjekter.....	35

§5-5 Bevilgningsoversikter - investering (2A)	41
§5-5 Bevilgningsoversikter - investeringer (andre ledd)	41
1. Investeringer i varige driftsmidler	42
2. Tilskudd til andres investeringer	44
3. Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	45
4. Utlån av egne midler	45
Organisasjon	46
Innledning	46
Etikk og habilitet	47
Livsfasepolitikk, likestilling og mangfold	49
Lærlinger	54
Sykefravær / HMS	55
Andre HMS-tiltak:	57
Internkontroll, (HMS og tjenestekvalitet):	59
Kommunens rammeområder	64
Politikk og administrasjon	64
Områdebeskrivelse	64
Utfordringer og budsjettforutsetninger	65
Status økonomi	65
Politikk	65
HR og organisasjon	66
Økonomi og strategi	69
Tilskudd til kirkelige fellelråd	69
Kommunedirektørens ledergruppe og stab	69
Barn, unge og kultur	71
Områdebeskrivelse	71
Utfordringer og budsjettforutsetninger	72
Status økonomi	73
Barnehager	73
Støttetjenester Oppvekst	75
Skoler	78
Samfunn	80
Sosiale tjenester	83
Helse og omsorg	85
Områdebeskrivelse	85

Utfordringer og budsjettforutsetninger.....	85
Status økonomi.....	87
Fellesfunksjoner Helse og omsorg	87
Hjemmetjenester	88
Lege og Institusjon	90
Familie og helse.....	93
Psykisk helse og rus	95
Miljøarbeidertjenesten	97
Tildeling og koordinering.....	98
Miljø og byutvikling	101
Områdebeskrivelse.....	101
Utfordringer og budsjettforutsetninger.....	101
Status økonomi.....	105
Fellesfunksjoner Miljø og byutvikling.....	105
Byutvikling	105
Kommunalteknikk	107
Bygg- og eiendomsdrift	107
Samfunnssikkerhet (Brann m.v.)	108

Kommunedirektørens innledning

2025 har vært et år preget av god økonomistyring, høy aktivitet og tydelige prioriteringer i hele Porsgrunn kommune. Selv om rammebetingelsene har vært krevende, med usikkerhet knyttet til inntekter, demografi og tjenestebehov, leverer kommunen et solid samlet resultat.

Vi når vårt finansielle måltall for netto driftsresultat, gjeldsgraden reduseres, og disposisjonsfondet styrkes. Det gir rom for å bygge opp noen reserver og handlingsrom i møte med en utvikling der både befolknings sammensetningen og kostnadsnivået endrer seg raskt.

Tjenesteområdene har gjennom 2025 stått i et betydelig press – særlig innen helse og mestring og oppvekst, der økte og mer komplekse behov utfordrer kapasitet og økonomiske rammer. Likevel viser resultatene gjennomgående god styring og evne til å tilpasse driften. Det er gjort viktige strukturelle grep, og arbeidet med omstilling og effektiv ressursbruk fortsetter i hele organisasjonen.

2025 har vært et år med omfattende utviklings- og investeringsaktivitet. Flere større prosjekter er fullført eller godt i gang, innen både infrastruktur, bygg, vann og avløp samt velferdstjenester. Samtidig er det gjennomført målrettede tiltak innen klima, energi, digitalisering og organisasjonsutvikling som vil gi varige gevinster fremover.

Dette har vært mitt første år som kommunedirektør i Porsgrunn. Jeg har møtt en organisasjon som hver dag leverer viktige tjenester med stort engasjement, høy faglighet og evne til å kombinere drift, utvikling og omstilling i praksis. Det gjør meg trygg både på den retningen vi er på vei i, og den evnen organisasjonen har til å prioritere og møte framtidens utfordringer.

Resultatene fra 2025 viser en kommune som håndterer krevende rammer på en ansvarlig og fremtidsrettet måte.

Jeg vil takke ansatte, ledere, folkevalgte og samarbeidspartnere for stor innsats og godt samarbeid gjennom året. Med erfaringene fra 2025 tar vi med oss både læring og styrke inn i videre arbeid med omstilling, utvikling og gode tjenester i årene som kommer.

Inger Anne Speilberg

Kommunedirektør

Sammendrag

Innledning

Kommunedirektøren legger med dette frem årsberetning for regnskapsåret 2025. Krav til årsberetning følger av kommuneloven § 14-7. Årsberetningen er ment å utfylle den informasjonen som gis i selve årsregnskapet med tilhørende noter.

Finansielle måltall

Bystyret vedtok i sak 40/21 følgende finansielle måltall for Porsgrunn kommune;

- Netto driftsresultat på minst 3 % av brutto driftsinntekter
- Netto langsiktig gjeld skal være mindre enn 103 % av brutto driftsinntekter
- Disposisjonsfond på minst 9 % av brutto driftsinntekter

Sammendrag økonomisk utvikling og status i 2025

2025 har vært et år med mange faktorer som har påvirket økonomien i flere retninger. Det har vært en fallende inflasjon, men ikke nok til å havne under måltallet, noe som forsinket forventet rentenedgang. Det har vært usikkerhet knyttet til strømpriser, og nivået på resultater i kraftsektoren, samt flykningetilstrømming. Dette er faktorer som påvirker kommunens drift og økonomi. I tillegg er endringene i demografi noe som har preget kommune-Norge gjennom 2025. Endringer i mange av disse faktorene har gjort budsjettssituasjonen mer uforutsigbar og krevende.

De store endringene i budsjettet i Porsgrunn kommune gjennom året har vært som følger av endringer fra staten, og det har vært mindre omfattende justeringer av rammer på virksomhetene sammenlignet med året før. Press på rammer og økte utgifter gjorde at det underveis i året så ut som kommunen ville få et svakt resultat, men høyere skatt, utbytte, avkastning og integreringstilskudd gjorde at året endte med et godt resultat for Porsgrunn kommune. Dette vil være med på å bygge reserver for en fremtid med endrede rammeforutsetninger.

Netto driftsresultat i % av brutto driftsinntekter

Grafen er i %



Årsmelding 2025

Indikator	KOSTRA 2022	KOSTRA 2023	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Resultat 2025	Øk.plan 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028
Resultat/Prognose	0	0,0	0,0	0,0	3,5	0,0	0,0	0,0
Resultat/Budsjett	4,8	6,2	2,9	1,7	0,0	2,0	2,0	1,4
Handlingsregel	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0

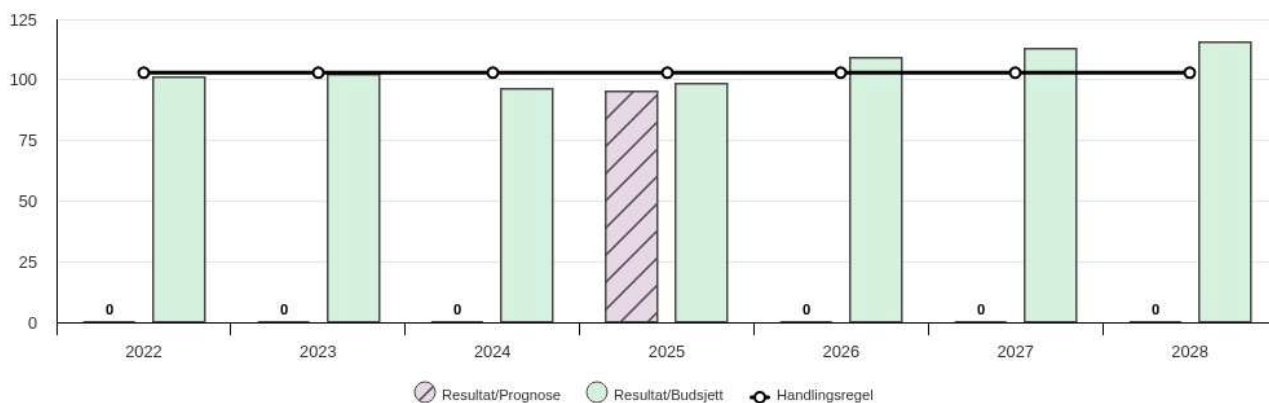
Statusvurdering - Netto driftsresultat i % av brutto driftsinntekter

Et netto driftsresultat på 1,75 % av brutto driftsinntekter er hovedindikatoren beregningsutvalget for kommunesektoren bruker for økonomisk balanse i kommunene. Porsgrunn kommune har valgt et måltall på 3 % da kommunen har betydelige inntekter fra fondsforvaltning og høy lånegjeld og dermed er sårbar for endringer i finansmarkedene.

Regnskapet for 2025 innebar et positivt netto driftsresultat på 144 mill. kroner (ukorrigert for avsetninger til bundne fond), tilsvarende 3,5 % av brutto driftsinntekter. Måltallet på 3 % nås dermed i 2025. Årsaken til at kommunen har fått et godt netto driftsresultat de siste årene har hovedsakelig vært eksterne forhold, slik som høye utbytteinntektene fra Skagerak Energi AS, høyere skatteinnang enn forventet, og høyere gebyrinntekter på vann og avløp enn budsjettert. For 2025 er det også netto avsetninger på om lag 43 mill. kroner til bundne driftsfond, der avsetning til bundet selvkostfond for vann, avløp og renovasjon utgjør en stor andel. I tillegg gir resultatet rom for å egenfinansiere investeringsregnskapet i tråd med budsjett, og avsette til disposisjonsfond. Det marginale negative avviket på rammeområdene trekker resultatet litt i motsatt vei. Dette omtales mer under hvert rammeområde og tjenesteområde.

Netto lånegjeld i % av brutto driftsinntekter

Grafen er i %



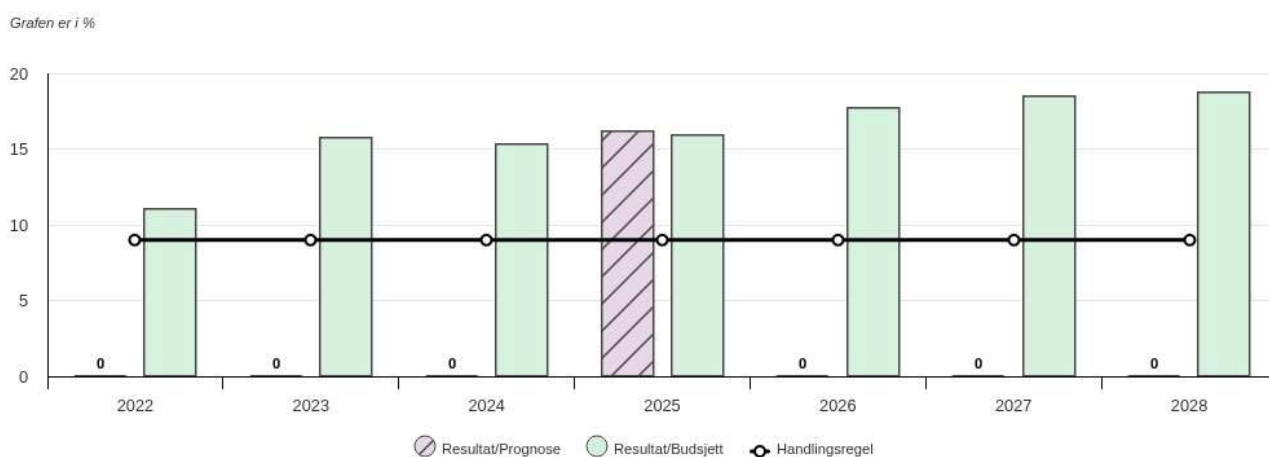
Indikator	KOSTRA 2022	KOSTRA 2023	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Resultat 2025	Øk.plan 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028
Resultat/Prognose	0	0,0	0,0	0,0	95,1	0,0	0,0	0,0
Resultat/Budsjett	101,2	102,1	96,5	98,5	0,0	109,2	112,7	115,7
Handlingsregel	103,0	103,0	103,0	103,0	103,0	103,0	103,0	103,0

Statusvurdering - Netto lånegjeld i % av brutto driftsinntekter

Lånegjeld medfører utgifter til renter og avdrag som belaster kommunens driftsregnskap. Høy gjeldsgrad gjør også kommunen utsatt for negative økonomiske konsekvenser ved renteøkninger. Måltallet for netto langsiktig gjeld innebærer at netto langsiktig gjeld maksimalt skal være 103 %. Netto lånegjeld er her definert som langsiktig gjeld (eksklusive pensjonsforpliktelser) fratrukket totale utlån og ubrukte lånemidler. Det inkluderer låneopptak knyttet investeringer som finansieres gjennom de kommunale gebyrene (vann, avløp og renovasjon).

Netto langsiktig lånegjeld som andel av kommunens brutto driftsinntekter gikk noe ned i 2025, og ligger fremdeles under handlingsregelen for hvor mye gjeld vi kan ha sett i sammenheng med nivået på brutto driftsinntekter. Dette har skjedd i stor grad som resultat av at man benytter ekstraordinære inntekter til nedbetaling av gjeld i kombinasjon med forsinkelser i fremdrift på enkelte prosjekter.

Disposisjonsfond i % av brutto driftsinntekter



Indikator	KOSTRA 2022	KOSTRA 2023	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Resultat 2025	Øk.plan 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028
Resultat/Prognose	0	0,0	0,0	0,0	16,2	0,0	0,0	0,0
Resultat/Budsjett	11,0	15,7	15,3	15,9	0,0	17,7	18,5	18,7
Handlingsregel	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0

Statusvurdering - Disposisjonsfond i % av brutto driftsinntekter

Kommunen bør ha tilstrekkelige økonomiske reserver til å håndtere svingninger i inntekter og kostnader og ha mulighet til å skjerme tjenestetilbudet og bevare handlefriheten. Det er bakgrunnen for måltallet om at kommunens disposisjonsfond bør utgjøre minimum 9 prosent av brutto driftsinntekter.

De siste årene har disposisjonsfond økt siden gode netto driftsresultat har gitt rom for å sette av midler. I 2025 er det avsatt ca. 73 mill. kroner på disposisjonsfondet, slik at disposisjonsfondet ved utgangen av 2025 utgjør ca. 664,6 mill. kroner tilsvarende 16,2% av brutto driftsinntekter.

Omtale av hovedtallene

§5-4 Bevilgningsoversikter - drift (1A)

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %	Rev.bud. 2025	Avvik i kr
Rammetilskudd	-2 455 430	-2 517 860	-2 609 422	-2 598 898	-10 524	-0,4 %	-2 609 422	-10 524
Inntekts- og formuesskatt	-2 520 599	-2 851 286	-2 831 286	-2 891 094	59 808	2,1 %	-2 831 286	59 808
Eiendomsskatt	-361 300	-332 000	-332 000	-318 518	-13 482	-4,1 %	-332 000	-13 482
Andre generelle driftsinntekter	-230 526	-182 000	-202 314	-227 090	24 776	12,2 %	-202 314	24 776
Sum generelle driftsinntekter	-5 567 854	-5 883 146	-5 975 022	-6 035 600	60 578	1,0 %	-5 975 022	60 578
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	5 160 181	5 456 081	5 558 277	5 498 551	59 726	1,1 %	5 558 429	59 878
Avskrivninger	408 125	404 000	404 000	424 524	-20 524	-5,1 %	404 000	-20 524
Sum netto driftsutgifter	5 568 305	5 860 081	5 962 277	5 923 076	39 202	0,7 %	5 962 429	39 353
Brutto driftsresultat	451	-23 065	-12 745	-112 524	99 779	782,9 %	-12 593	99 931
Renteinntekter	-87 621	-79 420	-98 420	-113 306	14 886	15,1 %	-98 420	14 886
Utbytter	-259 304	-154 000	-199 612	-206 392	6 781	3,4 %	-199 612	6 781
Gvinster og tap på finansielle omløpsmidler	-101 856	-72 000	-72 000	-97 514	25 514	35,4 %	-72 000	25 514
Renteutgifter	338 878	353 739	363 739	374 658	-10 919	-3,0 %	363 739	-10 919
Avdrag på lån	295 794	303 000	291 000	291 000	0	0,0 %	291 000	0
Netto finansutgifter	185 891	351 319	284 708	248 446	36 262	12,7 %	284 708	36 262
Motpost avskrivninger	-408 125	-404 000	-404 000	-424 524	20 524	5,1 %	-404 000	20 524
Netto driftsresultat	-221 782	-75 745	-132 037	-288 603	156 566	118,6 %	-131 885	156 717
Disponering eller dekning av netto driftsresultat								
Overføring til investering	110 000	52 000	55 200	56 374	-1 174	-2,1 %	55 200	-1 174
Avsetninger til bundne driftsfond	91 977	732	732	96 167	-95 435	-13040,9 %	580	-95 587
Bruk av bundne driftsfond	-7 388	-663	-663	-9 955	9 293	1402,3 %	-663	9 293
Avsetninger til disposisjonsfond	27 194	23 676	82 268	146 017	-63 749	-77,5 %	82 268	-63 749
Bruk av disposisjonsfond	0	0	-5 500	0	-5 500	-100,0 %	-5 500	-5 500

Årsmelding 2025

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %	Rev.bud. 2025	Avvik i kr
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet	0	0	0	0	0		0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	221 782	75 745	132 037	288 603	-156 566	-118,6 %	131 885	-156 717
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0	0	0	0	0		0	0

I 2025 fikk kommunen inntekter fra inntekts- og formuesskatt på 1 445,5 mill. kroner. Porsgrunns skatteinntekter er på 91,7 prosent av landsgjennomsnittet, opp fra ett tidligere nivå de siste årene på 87-88 prosent. Skatteutjevningsordningen tilfører kommuner med inntekter under gjennomsnittet, altså de under 100 prosent. Gjennom denne ordningen fikk kommunen tilført 66,9 mill. kroner i 2025. I regnskapet føres dette beløpet som del av rammetilskuddet. Etter utjevningen har Porsgrunn skatteinntekter på 96,0 % av landsgjennomsnittet. Inntekts- og formuesskatteinntektene i 2025 er litt høyere enn fjoråret. Beløpet i 2024 var 1 260 mill. kroner. Flere forhold påvirker utviklingen i skatteinntektene, som for eksempel nasjonal økonomisk utvikling og regelendringer.

Kommunen mottok rammetilskudd på 1 299 mill. kroner i 2025, opp fra 1 228 mill. kroner i 2024. Økning i rammetilskuddet er sammen med den forventede veksten i skatteinntekter kompensasjon staten gir til kommunen for å dekke pris- og lønnsvekst, endringer i befolkningen og pensjon og oppgaveendringer. Oppgaveendringer omfatter for eksempel redusert makspris i oppholdsbetaling i barnehage.

I eiendomsskatten ble bunnfradraget for boliger og fritidsboliger økt fra 1,1 mill. kroner til 1,2 mill. kroner. I 2025 ble inntektene fra eiendomsskatten 159 mill. kroner, ned fra 180,6 mill. kroner i 2024. Nedgangen henger sammen med økning i bunnfradraget, samt en tilbakebetaling på 6,1 mill. kroner til HIP (Hærøya Industripark) som følge av korrigerings og retting av eiendomsskattegrunnlaget for HIP Eiendom AS tilbake til 2022.

Andre generelle inntekter utgjorde 113,5 mill. kroner i 2025, dette er en liten nedgang fra året før. Det vesentlige av disse inntektene gjelder integreringstilskudd og vertskommunetilskudd i forbindelse med bosetting av flyktninger.

Kommunens utgifter

Netto driftsutgifter til rammeområdene var på 2 749 mill. kroner i 2025. I tillegg til fordeling av lønnsoppgjør og ekstra rammetilskudd, er rammeområdenes budsjetter endret i behandling av politiske saker etter 1. og 2. tertial. Kommunens drift gikk samlet sett med et marginalt merforbruk i 2025.

Finansinntekter og -utgifter

Rentene har gått opp de siste årene, men nivået har stabilisert seg i 2024 og 2025 med ett gjennomsnittlig rentenivå på 3,96% ved utgangen av 2025. Renteutgiftene økte med 17,9 mill. kroner fra

Årsmelding 2025

169,4 mill. kroner i 2024 til 187,3 mill. kroner i 2025. Også renteinntektene økte, fra 44 mill. kroner i 2024 til 54,9 mill. kroner i 2025. Kommunen betalte avdrag på lån på 145,5 mill. kroner.

Kommunen mottok gode utbytteinntekter også i 2025. Det er ikke like mye som fjoråret, men fremdeles høyt historisk sett. Det kom 92 mill. kroner fra Skagerak Energi og 5 mill. kroner fra Porsgrunn Utvikling, samt 2,8 mill. kroner i likvidasjonsutbytte fra Brevik Fergeselskap IKS

I 2025 fikk kommunen en gevinst på finansielle plasseringer på 48,8 mill. kroner, ned fra 51 mill. kroner i 2024.

Sammenlagt ga disse finansinntektene og -utgiftene et netto underskudd på 124,6 mill. kroner i 2025.

Tall i mill. kr	2021	2022	2023	2024	2025	Endring 2024-2025
Utbytte Skagerak Energi AS	-11,9	-138,5	-317,3	-124,6	-92,0	32,6
Utbytte Porsgrunn Utvikling AS	-3	-5	-5	-5	-5	0
Finansforvaltning – avkastning	-33,2	57,1	-35,1	-50,9	-48,8	2,1
Finansinntekter - øvrig	-8,7	-16,5	-30,8	-43,8	-61	-17
A Sum finansinntekter	-56,7	-102,9	-388,2	-224,3	-208,2	16,1
Renter-finansutgifter	47,2	67,3	131,2	169,4	187,3	17,9
Avdragsutgifter	121,3	136,9	142,6	147,9	145,5	-2,4
B Sum finansutgifter	168,6	204,2	273,8	317,3	332,8	15,5
Netto finans (A-B)	111,9	101,3	-114,4	93,0	124,6	31,6

Regnskapsresultat

I kommunal regnskapsføring brukes to resultatbegreper, brutto og netto driftsresultat.

Netto driftsresultat er det viktigste resultatbegrepet. Det viser det mest fullstendige resultatet for kommunens økonomi siden det både inkluderer driftsinntekter og -utgifter og finansinntekter og -utgifter. Netto driftsresultat er at av Porsgrunns tre vedtatte finansielle måltall.

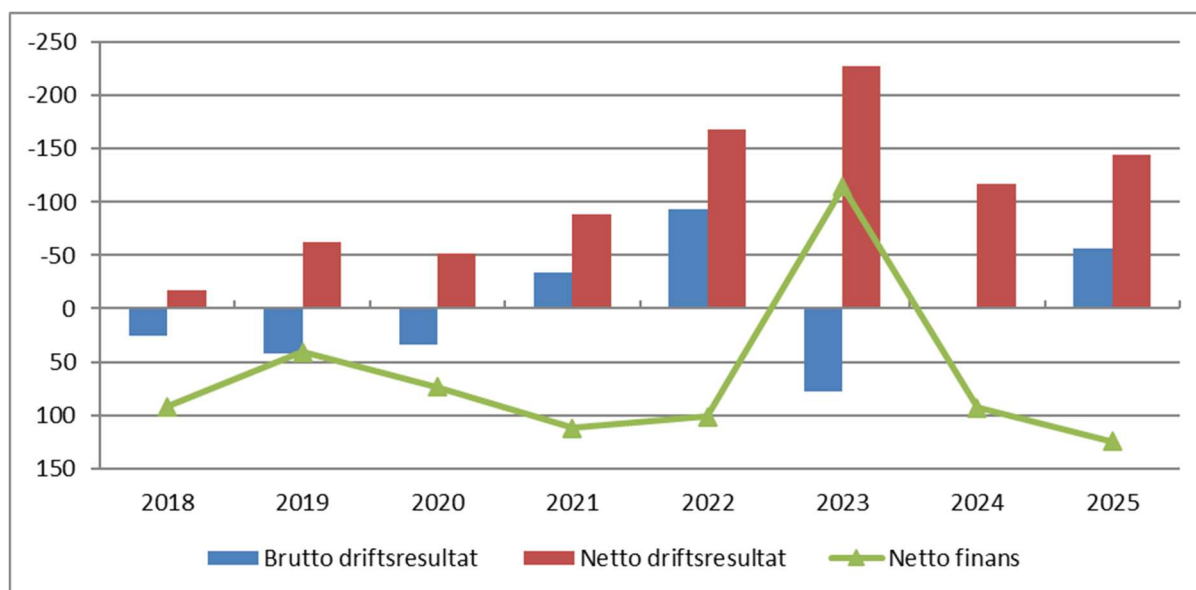
Netto driftsresultat var i 2025 på 144 mill. kroner, eller 3,5 % av brutto driftsinntekter. Det er et godt resultat, hvorav netto avsetninger på 43 mill. kroner er satt av til bundne driftsfond. Dette er midler som er øremerket, og vil belaste regnskapet i de nærmeste årene.

Brutto driftsresultat viser generelle driftsinntekter fratrukket utgiftene til driften. Med utgifter til driften menes netto driftsutgifter (netto betyr i denne sammenheng at inntekter knyttet direkte til driften er trukket fra, slik som oppholdsbetaling på sykehjem og gebyrer innenfor VAR-området). I utgiftene til driften inkluderes også avskrivninger. Forskjellen til netto driftsresultat er, litt forenklet, at brutto driftsresultat ser bort i fra finansutgifter og -inntekter, samt at avskrivninger inngår i stedet for avdrag, som er en finansutgift. Brutto driftsresultat kan derfor betraktes som et mer driftsfokusert resultatmål.

I 2025 var brutto driftsresultat positivt med 1,5% (56,3 mill). Utgiftene til driften (inkl. avskrivninger) var, med andre ord, lavere enn driftsinntektene. Dette er en god bedring fra de to foregående årene.

Netto finans har ett negativt resultat på 124,6 mill. kroner i 2025, mens det i 2024 var på 93 mill. kroner.

Figuren under viser utviklingen i brutto og netto driftsresultat og netto finansinntekter og -utgifter.



Sammenhengen i figuren kompliseres litt av at avskrivninger inngår i brutto driftsresultat, og avdrag inngår i finansutgiftene og dermed i netto driftsresultat. Det er betydelige svingninger både i skatteinntekter, utbytte, finansavkastning og renter. Det viser variasjon i rammebetingelser i kommunenes økonomi under og etter pandemi (20-22), både fra staten gjennom overføringer og skatteendringer, markedsforhold for aksjer og rente og utslag i kommunens drift gjennom lønninger til ansatte og priser på varer og tjenester som er innsatsfaktorer i kommunens drift.

Disponering av netto driftsresultat

Netto driftsresultat er det kommunen har tilgjengelig å disponere til egenkapital og til avsetning til disposisjonsfond. Positivt netto driftsresultat er dermed nødvendig for å finansiere investeringer med egenkapital. I 2025 ble det disponert 28 mill. kroner til egenfinansiering av investeringer, 48 mill. kroner til bundne driftsfond og 73 mill. kroner er avsatt til disposisjonsfond.

Kommunens finansielle situasjon

Nedenfor redegjøres det for noen hovedpunkt knyttet til kommunens finansielle situasjon.

Tabellen under viser at sum fond er økt med 157,7 mill. kroner i 2025.

Beløp i mill. kroner	2021	2022	2023	2024	2025
Disposisjonsfond	281,9	388,3	578,0	591,6	664,6
Bundne driftsfond	37,1	50,2	32,6	74,9	118,8
Ubundne investeringsfond	387,4	389,7	397,4	326,9	383,5
Bundne investeringsfond	31,5	13,5	13,9	34,3	18,4
Sum	737,9	841,7	1021,9	1027,6	1185,3

Det har i 2025 blitt avsatt ca. 32,9 mill. kroner til bundne fond på selvkostområdene vann og avløp. I tillegg har det også vært testamentariske gaver, prosjektmidler som er ubrukt som utgjør ca 10 mill som er avsatt på bundet driftsfond.

Forvaltningen av finansielle aktiva

Det rapporteres i egen sak til bystyret om finansforvaltningen, både på plasseringer og lån. Vårt finansreglement angir de rammer og retningslinjer som forvaltningen skal skje innenfor.

Regnskapet for 2025 foreligger dokumentert i et eget hefte og finnes i egen «boks» i webutgaven av årsberetningen. Her finner en mer detaljert dokumentasjon av årets regnskap, både med drift, investering, balanse og noter. Der inngår også oversikter som viser konserntall, dvs. tall inkludert KEOPS utvikling KF og KEOPS arbeid.

I årsberetningen finnes det også under rammeområdene oversikter med budsjett og regnskap per virksomhet.

Status drift for rammeområdene (1B)

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2025	Avvik i kr
Politikk og administrasjon	361 066	368 087	380 863	370 086	10 777	2,8 %	380 863	10 777
Barn, unge og kultur	2 318 403	2 373 622	2 475 464	2 483 245	-7 780	-0,3 %	2 475 464	-7 780
Helse og omsorg	2 171 679	2 130 285	2 206 687	2 261 788	-55 101	-2,5 %	2 206 687	-55 101
Miljø og byutvikling	392 662	441 345	436 995	396 176	40 819	9,3 %	436 995	40 819
Ikke fordelte utgifter/inntekter	-2 536	150 000	58 127	73 911	-15 784	-27,2 %	58 127	-15 784
Frie inntekter og utgifter	0	-10 200	-5 100	-5 100	0	0,0 %	-5 100	0
Sum bevilgninger drift, netto	5 241 274	5 453 139	5 553 035	5 580 106	-27 070	-0,5 %	5 553 035	-27 070

Årsmelding 2025

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2025	Avvik i kr
Herav:								
Avskrivninger	0	0	0	0	0		0	0
Motpost avskrivninger	0	0	0	0	0		0	0
Netto	-3 472	-3 011	-3 011	-3 518	507	16,8 %	-3 011	507
renteutgifter og - inntekter								
Overføring til investering	0	0	0	1 174	-1 174		0	-1 174
Avsetninger til bundne driftsfond	91 953	732	732	96 154	-95 422	-13039,0 %	580	-95 573
Bruk av bundne driftsfond	-7 388	-663	-663	-9 955	9 293	1402,3 %	-663	9 293
Bruk av disposisjonsfond	0	0	-2 300	-2 300	0	0,0 %	-2 300	0
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	5 160 181	5 456 081	5 558 277	5 498 551	59 726	1,1 %	5 558 429	59 878

Nedenfor gis det noen oppsummerende kommentarer pr rammeområde knyttet til viktige endringer underveis i året, samt til avvik mellom budsjett og regnskap i 2025.

For mer info om bakgrunnen for disse tallene vises det til gjennomgangen pr. rammeområde og tjenesteområde i denne årsberetningen.

Politikk og administrasjon

Rammeområdet avslutter året med et mindreforbruk på 5,4 mill. kroner. Dette skyldes bl.a. sykefravær uten mulighet for å sette inn vikarer, vakanse, mindreforbruk på lærlingbudsjettet, og lavere lisenskostnader enn budsjettet. Vedr. lærlingene jobbes det aktivt med å nå og opprettholde kommunens måltall, men det er permisjoner, fravær og turnover på dette området. En større utfordring i dette rammeområdet, er juridiske utgifter som følger av klagesaker på eiendomsskatt på næring. Utover dette er det god kontroll i virksomhetene.

Barn, unge og kultur

Oppvekstområdet avsluttet 2025 med et merforbruk på 3,9 mill. kroner innenfor en samlet ramme på 1 237,7 mill. kroner. Sett opp mot områdets totale økonomiske ramme vurderes dette som et begrenset avvik, og samlet viser regnskapet god økonomistyring. Område har høy kompleksitet med mange og sammensatte oppgaver. Det ble i 2025 opplevd et betydelig press på tjenestene.

Året har vært preget av økte og sammensatte behov hos barn, unge og familier, flere lovpålagte oppgaver med begrenset lokal styrbarhet, samt uforutsigbare rammebetingelser. Det handler om vikarbruk, ressurskrevende enkeltvedtak både i skole og barnehage– herunder §37 (rett til spesialpedagogisk hjelp i barnehage) som utgjør en stor økonomisk kostnad, lavere overføringer fra stat enn ventet, opplæringsbehov og endring til mer ressurskrevende undervisning på voksenopplæring. Til tross for dette er avviket holdt på et lavt nivå gjennom tett økonomioppfølging, prioriteringer i drift og ansvarlig ressursbruk. Det er ansvarlige ledere i Porsgrunn kommune, og det arbeides godt med planlegging, bemanning, og det å se økonomi mot egen virksomhet.

Selv om det samlede resultatet har et lite merforbruk er det forskjeller innenfor oppvekst. Noen enheter har mindreforbruk, mens andre har merforbruk. og en nærmere redegjørelse for økonomi, utfordringer og tiltak følger i de påfølgende avsnittene for de enkelte områdene.

Vi har fallende barnetall i både barnehage og skole i Porsgrunn, og virksomhetene arbeidet godt med omstilling i 2025. Dette arbeidet fortsetter i 2026. Det er også fremmet en politisk sak som slår fast at det trengs strukturelle endringer i oppvekstområdet for å kunne løse oppdraget innenfor de økonomiske rammene. Færre barn innebærer lavere statlige overføringer.

Det var i 2025 en omorganisering på ledernivå, hvor det ble innført områdeledere, noe som har ført til at dette ledernivået kan være enda tettere på virksomhetene, også i oppfølging av økonomi og budsjettstyring.

Helse og omsorg

Helse- og omsorgsområdet avsluttet 2025 med et merforbruk på 27,5 mill. kroner innenfor en samlet ramme på 1 103,3 mill. kroner. Store deler av dette skyldes lavere refusjoner for ressurskrevende tjenester enn budsjettet. Sett i forhold til områdets totale økonomiske ramme, viser regnskapet samlet sett god økonomistyring i enhetene.

Området er preget av høy kompleksitet og mange sammensatte oppgaver. I 2025 har det vært en økning både i omfanget av tjenestebehovene og i kompleksiteten i disse. Denne utviklingen har ført til økt ressursbruk, særlig knyttet til bemanning, kompetanse og oppfølging.

Samtidig har rekrutteringsutfordringer og økt bruk av vikarer bidratt til et økt press på både drift og økonomi. Dette gjør seg spesielt gjeldende innen hjemmetjenester og miljøarbeidertjenesten. Legevakten skiller seg også ut med et merforbruk.

Fellesfunksjonene innen helse og omsorg har et betydelig merforbruk, hovedsakelig knyttet til økte lønnskostnader og lavere inntekter enn forutsatt fra ressurskrevende tjenester. Samlet sett påvirker dette det totale økonomiske resultatet.

Selv om totalbildet viser et merforbruk, er det variasjoner mellom enhetene, der noen har mindreforbruk og andre merforbruk. Utviklingen i behovsbildet, med flere brukere og økt kompleksitet i tjenestene, stiller krav til kontinuerlig omstilling og effektiv ressursutnyttelse. Det arbeides derfor videre med tiltak for å sikre bærekraftige tjenester innenfor gjeldende rammer.

Miljø- og byutvikling

Rammeområdet har et mindreforbruk på til sammen 20 mill. kroner. Om lag halvparten av avviket skyldes budsjettavvik på selvkostområdet. Budsjetterte gebyrinntekter skulle vært justert i tråd med oppdaterte prognoser for selvkostkalkylen, med motpost på tilhørende indirekte kostnader og kapitalutgifter. Det øvrige mindreforbruket skyldes mindre vinterdrift, vakanser, lavere energitgifter enn budsjett og forsinkelser i planarbeid.

Ikke-fordelte utgifter og inntekter

På dette området inngår diverse utgifter og inntekter som bl.a. lønnsreserve, pensjonsreserve, avskrivninger og motpost avskrivninger. Det negative avviket i 2025 skyldes høyere bruk av variabel lønn i desember, og høyere utgifter til personforsikringer enn budsjettet innenfor lønnsreserven.

Oppfølging av mål og satsingsområder

Mål

Hovedmål	Delmål	Indikator	2024	Ønsket resultat 2025	Oppnådd resultat
1. Effektiv ressursbruk og god økonomisk styring	Innfri vedtatte økonomiske måltall gjennom gode beslutningsgrunnlag og budsjettkontroll	Finansielt måltall 1: Driftsnivå målt mot inntektsnivå - netto driftsresultat	0,6 %	3,0 %	3,5 %
		Finansielt måltall 2: Lånegjeld - investeringsnivå	109,9 %	103,0 %	92,9 %
		Finansielt måltall 3: Disposisjonsfond ift. brutto driftsinntekter	9,0 %	9,0 %	16,2 %
		Virksomhetenes netto driftsresultat (+/-)	0,0 %	0,0 %	-0,2 %
	Sikre riktig organisering og dimensjonering av tjenestetilbudet	Teoretisk innsparingspotensial	0	<100 mill. kroner	92 mill. kroner
2. Gode kommunale arenaer for livslang utfoldelse og mestring	Porsgrunn kommune har god kvalitet på tjenestetilbudet gjennom samarbeid internt og eksternt	Ledige kvm kontorer og formålsbygg	0	0	500
		Plassering på kommunebarometeret	0	Topp 100	56
	Tilrettelegge for gode levevilkår med likeverdige muligheter for deltakelse i samfunnet for den enkelte innbygger	Antall lærlinger pr. 31.12	70	72	63
	Sikre likestilling og inkludering og motvirke diskriminering på alle samfunnsarenaer ved å benytte mangfoldet som en unik mulighet.				
	En organisasjon preget av god ledelse og medarbeiderskap	Andel gjennomført Ledelsens gjennomgang (LG)	0	100%	Ikke gjennomført i 2025
	Medarbeiderundersøkelsen 10-faktor: Andel handlingsplaner opprettet		100%	-	
	Sykefravær	9,0 %	8,0 %	7,7 %	
3 Framtidsrettet og bærekraftig samfunnsutvikling	Porsgrunnsamfunnet motvirker, reduserer og tilpasser seg konsekvensene av klimaendringer	Andel av bilparken som er fossilfri	70,0 %	80,0 %	70,0 %
		Netto tilflytting	-200	0	178
	Porsgrunnsamfunnet er attraktivt, nyskapende og endringsvillig. Et sted å bo, jobbe og oppleve	Antall henvendelser til servicesenteret			51439
	Porsgrunnsamfunnet arbeider målrettet med innovasjon og digitalisering for å møte fremtidens utfordringer				

Årsmelding 2025

Hovedmål	Delmål	Indikator	2024	Ønsket resultat 2025	Oppnådd resultat
	Frivilligheten, næringslivet, kommunen og andre aktører deltar i gjensidig forpliktende samarbeid for å oppnå en bærekraftig utvikling	Antall gjensidig forpliktende avtaler	0	0	
4 Endrings -og forbedringsorientert tjenesteproduksjon	Organisasjonen videreutvikles til å møte innbyggernes forventninger og fremtidige tjenestebehov	Gjennomsnittlig stillingsprosent	83,2 %	84,0 %	82,4 %
	Organisasjonen arbeider systematisk og kunnskapsbasert med omstilling og forbedring	Resultat faktor 8 "Fleksibilitetsvilje" i 10-faktor-undersøkelsen	0	N/A	4,2

Verbalvedtak

Verbalvedtak pr rammeområde

Politikk og administrasjon

HP - Verbalvedtak

"-" vises der det ikke er registrert data

Beløp i 1000

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Statusbeskrivelse
15. Nedbetaling av langsiktige lån	Dersom Porsgrunn kommune i perioden skulle få tilført ekstra inntekter i form av økt skatteinngang, høyere utbytte fra Skagerrak Energi eller lignende, skal det brukes til nedbetaling av langsiktige lån.	Iht. plan	Utføres i tråd med vedtaket.
17. Sykefraværsrapportering	Administrasjonen skal rapportere sykefravær i tertial og årsrapporter, samt månedlig via kommunen sine nettsider som tidligere. Rapporteringen skal skje i tråd med bystyrevedtaket fra 14.03.2024 «Kommunen skal rapportere på egenmeldt og legemeldtfravær, i tillegg til korttids og langtidsfravær».	Forsinket	Det jobbes kontinuerlig med å tilfredsstillе forskrift om rapportering av sykefravær. Vår systemleverandør har dessverre ikke i løpet av 2025 klart å gi oss den nødvendige systemstøtten.
18. iPad til politikerne	Det innføres en ordning der nye folkevalgte bestiller iPad etter behov. Administrasjonen legger til rette for at folkevalgte kan få tilgang til nødvendige	Ferdig	Det er tilrettelagt teknisk for bruk av eget utstyr.

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Statusbeskrivelse
	programmer og applikasjoner på eget utstyr.		

Barn, unge og kultur

HP - Verbalvedtak

"-" vises der det ikke er registrert data

Beløp i 1000

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Statusbeskrivelse
12. Ja-kommune og servicetorg	Porsgrunn skal fortsatt jobbe for å være en attraktiv JA-kommune som spiller på lag med innbyggere, næringsliv og organisasjoner. I forbindelse med dette bes kommunedirektøren legge frem en sak til politisk behandling med forslag til hvordan kommunen kan gjennomføre jevnlike såkalte «servicedager» eller «servicetorg» der representanter fra kommunens administrasjon og politiske ledelse er tilgjengelig for innbyggerne til å stille enkle spørsmål. Dette etter modell fra Moss kommune.	Iht. plan	Høsten 2025 startet et utdrettet innbyggerarbeid opp, prosjektet "Innbyggertorg". Det ble gjennomført flere arrangementer rundt om i kommunen hvor Servicesentret/Innbyggertorg var tilstede sammen med medarbeidere fra bl.a. byggesak og helse. Tilbakemeldingene fra innbyggerne er positive og pilotprosjektet vil gå frem til sommeren 2026. I forbindelse med omorganisering av avdelingene kultur, idrett og fritid er Ja-kommune som begrep innebygget i en fremtid organisering.
16. Skolefrukt	Når skolefrukt nå videreføres i Porsgrunnskolene er det ønske om og behov for retningslinjer. Som medeier i GREP Grenland AS, som også er leverandør av frukt, bes det utarbeides en felles rutine for Porsgrunnskolene. Samtlige skoler skal benytte lokal leverandør til skolefruktordningen, som er vår arbeidsinkluderingsbedrift GREP Grenland AS. Adm. bes utarbeide rutine for dette med umiddelbar virkning.	Iht. plan	Det er skolefruktordning på skolene som i vedtak. Grep leverer.
22. Samordnet finansiering av fritidsaktiviteter for barn og unge	Bystyret ber administrasjonen se på muligheten for at næringsliv og veldedige stiftelser kan være med på å sikre barn og unge tilgang til fritidsaktiviteter. Saken følges opp med sak til BUK.	Iht. plan	Bystyret vedtok flere nye støtteordninger i sitt handlingsprogram for 2026, og disse vil bli koordinert i løpet av våren 2026. Kommunen er også positiv til å se finansiering fra næringsliv/private og lag/foreninger i sammenheng med de offentlige midlene.

Årsmelding 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Statusbeskrivelse
25. Voksenopplæring	Utrede muligheten for å opprette et interkommunalt oppgavefelleskap for voksenopplæring i Grenland.	Iht. plan	Det er samtaler med andre kommuner og fylkeskommunen, men ikke konkrete forslag til samarbeid enda. Samtalene fortsetter i 2026.
26. Helårs utlånssentral av sports- og friluftststyr	Bystyret ber administrasjonen legge frem en sak for BUK som belyser muligheten for at KEOPS kan utvide og utvikle Utlånssentralen til også å gjelde utlån av sports- og friluftststyr for helårs aktiviteter.	Forsinket	På grunn av større kostnader var etablering av en helårs utlånssentral ikke mulig i 2025. Saken vil bli fulgt opp våren 2026

Helse og omsorg

HP - Verbalvedtak

"-" vises der det ikke er registrert data

Beløp i 1000

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Statusbeskrivelse
21. Fritt brukervalg av brukerstyrt personlig assistanse (BPA)	Bystyret ber administrasjonen legge frem en sak om fritt brukervalg av brukerstyrt personlig assistanse (BPA). Saken skal vektlegge hvordan BPA kan ivareta funksjonen som likestillingsverktøy, muligheten for brukerstyring, samt belyse administrative og økonomiske konsekvenser av fritt brukervalg.	Ferdig	Regjeringen har nedsatt et ekspertutvalg som skal vurdere BPA-ordningen. Utvalget skal levere sin innstilling i oktober 2026. Innstillingen kan føre til nasjonale endringer i BPA-ordningen, noe som også vil kunne få konsekvenser lokalt i Porsgrunn. Kommunen avventer derfor ekspertutvalgets anbefalinger før en ny sak legges fram.
24. Pårørendestrategi	Utvikle en pårørendestrategi, slik at pårørende blir anerkjent som en ressurs.	Iht. plan	I Temaplan for helse og mestring vil samarbeidet med pårørende være en av innsatsene det legges tiltak til. Det legges derfor ikke frem en pårørendestrategi før etter at temaplanen er ferdig (sommeren 2026). Det er informert om dette i utvalg helse og omsorg januar 2026.

Miljø og byutvikling

HP - Verbalvedtak

"-" vises der det ikke er registrert data

Beløp i 1000

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Statusbeskrivelse
11. Gebyrregulativet for plan- og byggesaker	Det bes om en sak til UMB for en totalgjennomgang av gebyrregulativet for plan- og byggesaker innen første halvår 2025. Saken skal opplyse om gebyrer i nabokommuner (Grenlandskommunene, samt Larvik og Sandefjord)	Ferdig	Forslag til ny gebyrforskrift utarbeidet og vedtatt.

Årsmelding 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Statusbeskrivelse
	<p>og nye satser som skal stimulere til økt byggeaktivitet og harmonisere med nabokommuner skal foreslås. Prinsippet om selvkost skal ikke legges til grunn.</p>		
13. Meråpen skole og ungdomstilbud	<p>Det er ønske om og behov for at det innføres meråpen skole i kommunen. Dette for å imøtekomme unge og eldre sine ønsker om et samlingssted på ettermiddagene. Ved at det tilrettelegges for meråpne skoler i kommunen, kan lokaler som normalt står tomme etter skoletid benyttes til en treffplass med aktiviteter for unge og/eller eldre. Organisering og ansvar skal vurderes løst ved delegering til FAU og/eller velforening i lokalområdet. Kommunen stiller med avtalt areal og rengjøring av disse til disposisjon. Adm. bes komme tilbake til Bystyret med forslag til plan for gjennomføring og kostnadsestimat på rengjøring for meråpne arealer ultimo mai 2025.</p>	Forsinket	
19. Status vedlikehold	<p>Kommunen skal arbeide etter føre-var-prinsipp og sørge for å vedlikeholde egne hus og bygninger for å unngå forfall. Det legges fram en sak til UMB som omhandler status for vedlikehold av kommunale bygg.</p>	Ferdig	
20. Salg av kommunale eiendommer på åpne markedet	<p>Salg av kommunale eiendommer skal legges ut på det åpne marked slik at alle interesserte aktører med dette kan erverve kommunale eiendommer på like premisser. Vedtaket gjelder for hele perioden HP 2025 – 2028.</p>	Ferdig	
23. Dekorasjonsbelysning	<p>Administrasjonen lager en veileder for dekorasjonsbelysning i</p>	Ferdig	Vurderes innarbeidet i arbeidet med Kommuneplanens arealdel og andre vedtak, planer og retningslinjer for

Årsmelding 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Statusbeskrivelse
	Porsgrunn. Dokumentet skal beskrive hvilke løsninger med hensyn til fargebruk, utforming og plassering som ønskes brukt i sentrum, slik at alle som vil bidra til et hyggelig bymiljø i Porsgrunn kan gjøre det i fellesskap.		offentlige ro. Sammen med bestemmelser som allerede er knyttet til skilt og reklame.
27. Tollbodgaten 11 selges	Tollbodgaten 11 selges, det er allerede tinglyst rettighet til ferdsel over området langs elven, ca 8 meter bredt, og det er tidligere vedtatt at kommunen skal redusere bygningsmasse det ikke er behov for og vedlikeholdsforpliktelser av disse. Event. overskudd av salg brukes til nedbetaling av gjeld.	Ikke startet	
28. Kompensasjonsordning bompenger	Administrasjonen bes se på en løsning foren søkbar kompensasjonsordning, for barnefamilier, som har behov for økonomisk hjelp til å betale bomutgifter. Det tas utgangspunkt i samme inntektsgrenser som for reduserte betaling i SFO og barnehage. Ordningen ses på om det kan finansieres innenfor midler knyttet til bypakke/belønningsmidler.	Forsinket	Forarbeid pågår til politisk sak. Det er ikke avsatt penger i HP.
32. Klima- og energiplan	Klima- og energiplanen vår varer til 2025. Det bes om at det utarbeides en ny plan. I denne forbindelse er det viktig at man ser på klimatilpasningstiltak, tiltak som reduserer klimagassutslipp, samt muligheten for å øke egen produksjon av strøm (ved hjelp av for eksempel solceller), samt reduksjon av energiforbruk i egen regi, og i kommunen som helhet.	Ikke startet	
41. Gjenbruk	Bystyret ber om en sak som vurderer hvor og hvordan innkjøp i kommunens drift av f.eks. møbler, kan erstattes av gjenbruk, bruktkjøp og reparasjon.	Forsinket	

Oppfølging av klima

Klima

Kommunedelplan for klima- og energi til Skien og Porsgrunn kommune gjelder for perioden 2018-2025. Fra og med 2022 er Klimahandlingsprogrammet erstattet av klimabudsjett. Da ny kommuneplanens samfunnsdel ville legge overordnede føringer for andre temaplaner ble det bestemt revisjon av klima og energiplanen avventer til den var vedtatt.

De direkte utslippene er de som fysisk finner sted innenfor et geografisk område. De indirekte utslippene omfatter utslipp som oppstår utenfor det geografiske området, som en konsekvens av forbruk av varer og tjenester innenfor det geografiske området.

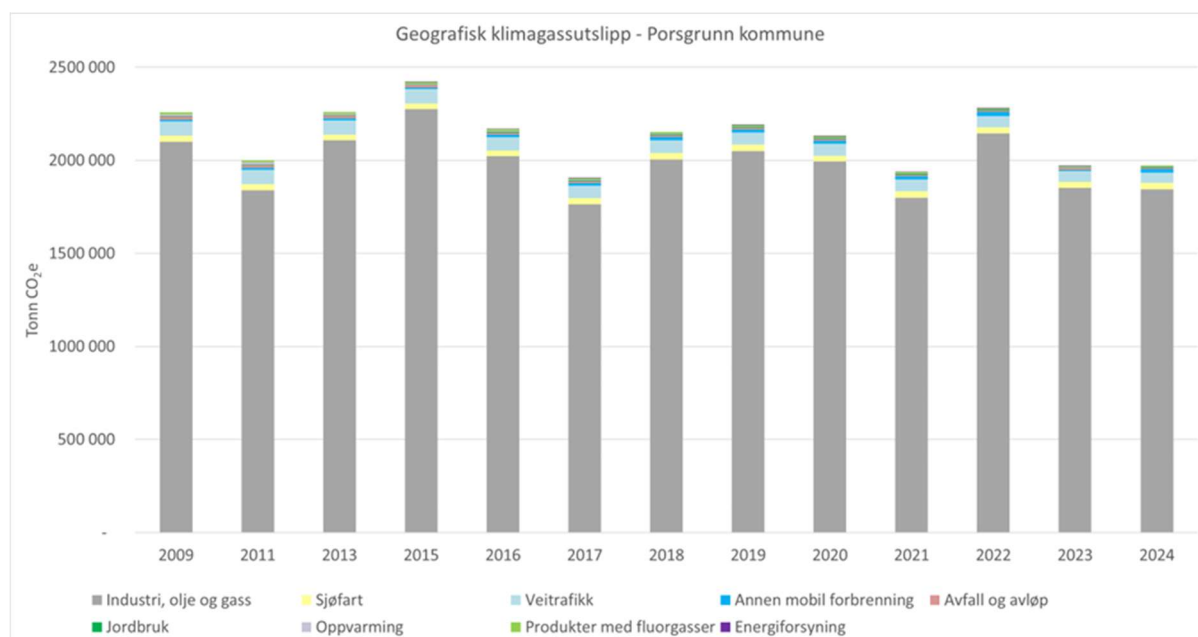
Årsrapporten for 2025 hvor utviklingen av det direkte (geografiske) klimagassutslipp i Porsgrunn kommune i 2024 samt klimaregnskapet for kommunens egen virksomhet for 2023 er ikke ferdig per dags dato, men hovedtrekk presenteres her.

Datagrunnlaget for direkte utslipp utarbeides av Miljødirektoratet og utslippstall for 2024 kom januar 2026. Det antas at utslippstall for 2025 vil publiseres våren 2027. Klimaregnskapet for kommunens egen virksomhet for 2024 er hentet fra Asplan Viaks Klimakost. Klimaregnskapet for kommunens egen virksomhet for 2025 foreligger ikke før sommeren 2026, og vil bli fulgt opp under utarbeidelsen av klimabudsjett tilknyttet kommunens handlingsprogram.

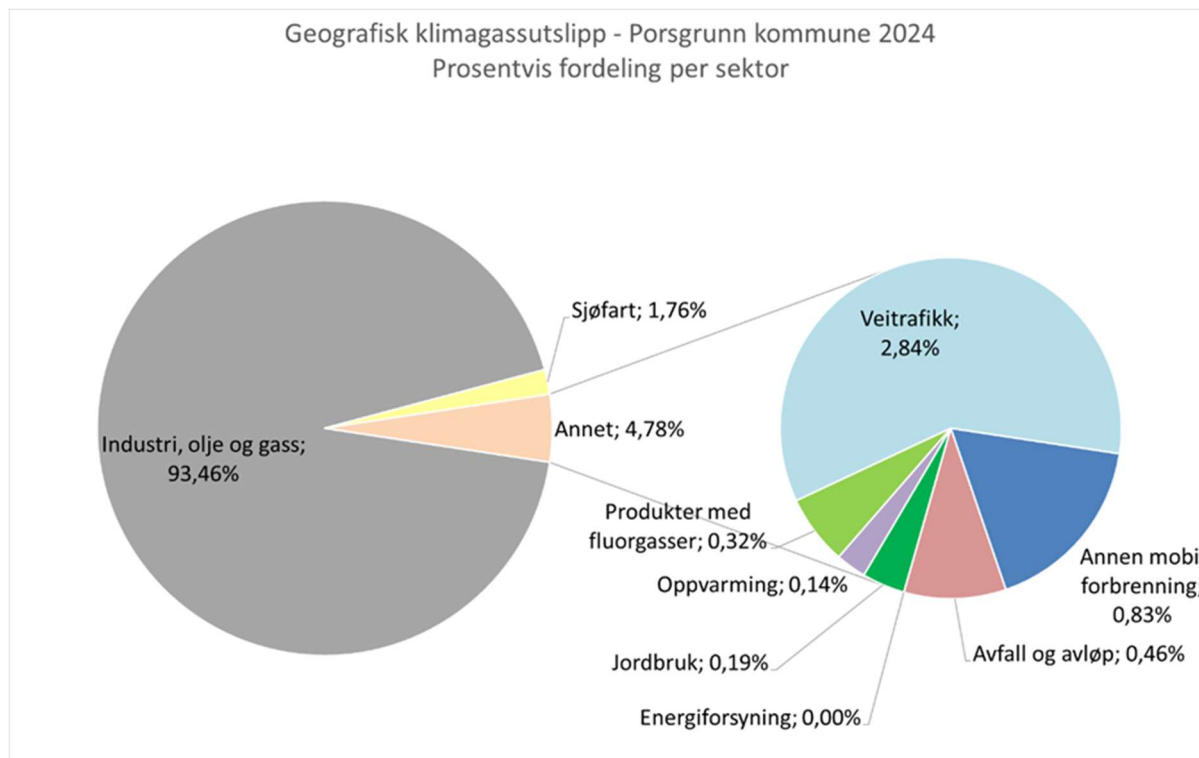
Direkte klimagassutslipp (geografisk)

Datagrunnlaget er hentet fra [Miljødirektoratets utslippsstatistikk](#).

De direkte klimagassutslippene i Porsgrunn kommune blir i stor grad overskygget av utslipp fra industri og sjøfart, som til sammen utgjør ca. 95 % av alle utslipp.



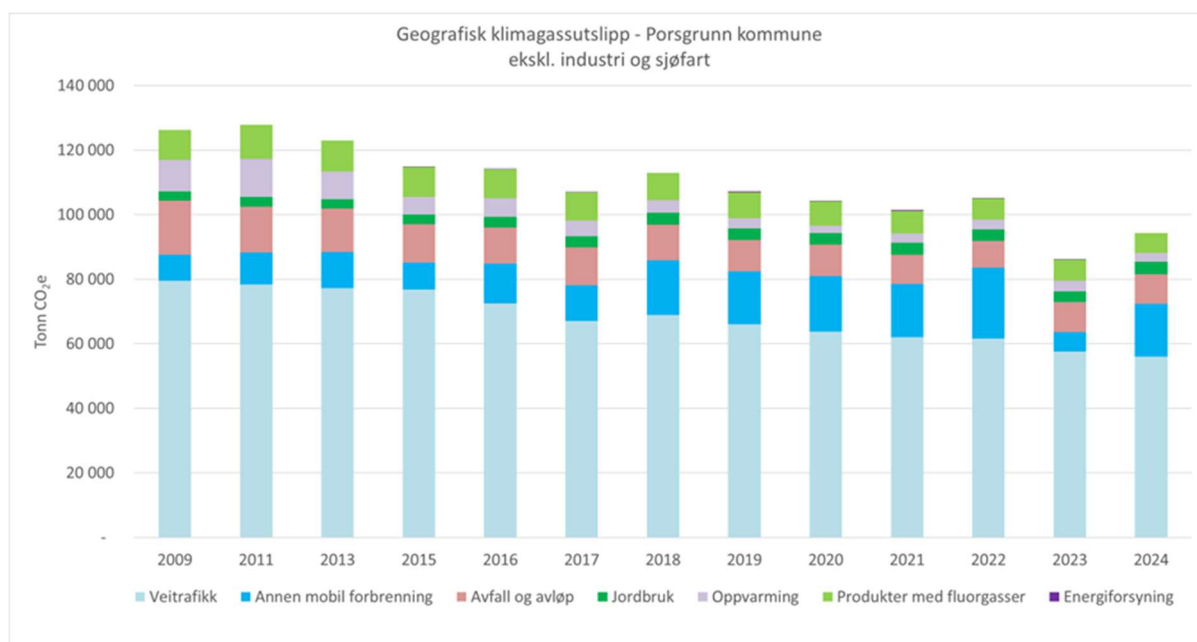
Direkte klimagassutslipp inklusive industri og sjøfart 2009-2024. (Kilde: miljodirektoratet.no)



Direkte klimagassutslipp inklusive industri og sjøfart prosentvis fordeling 2024. (Kilde: miljodirektoratet.no)

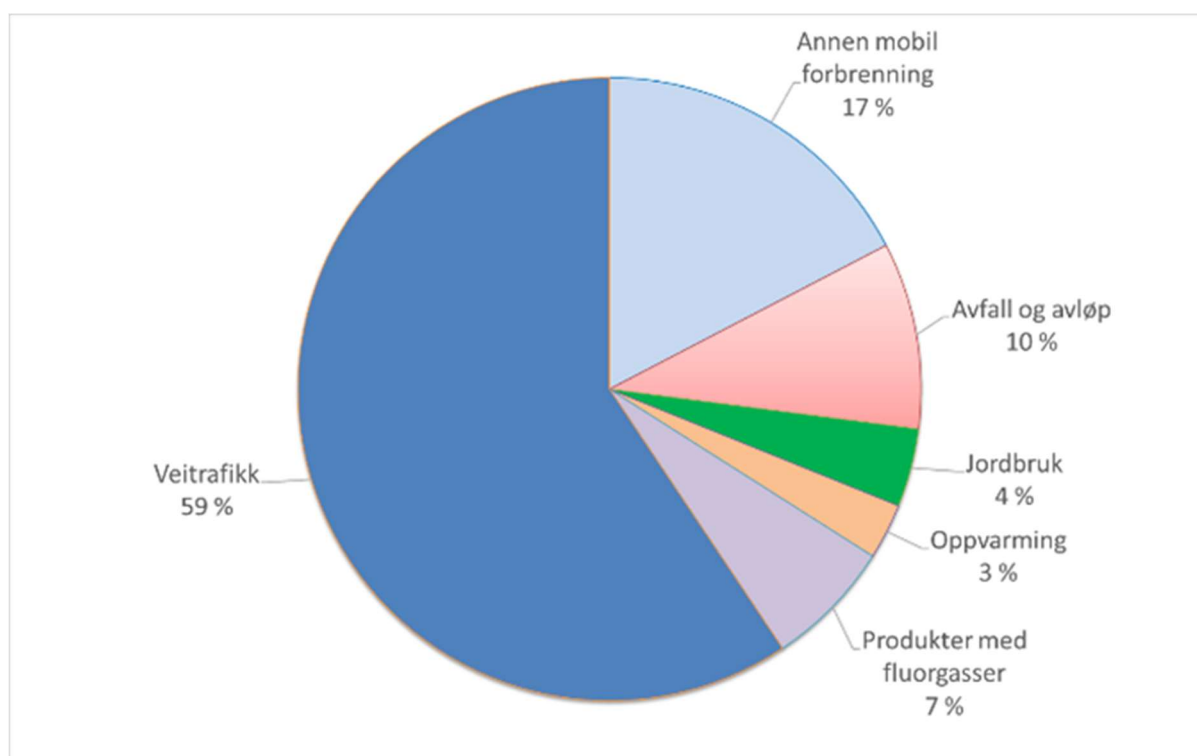
Overordnet mål for 2030 er at de totale klimagassutslippene innen kommunegrensene (ekskludert industri og skipstrafikk) skal reduseres med 35 %, sett i forhold til referanseåret 2015. Det har vært en gradvis reduksjon av total utslipp fra kommunen som geografisk enhet eksklusivt industri og sjøfart frem til 2023, med unntak av 2022 hvor det var det en liten økning. I 2024 var det igjen en økning i utslippet sett i forhold til 2023. Dersom man sammenligner utslippene i 2024 med referanseåret 2015 har direkte utslipp i Porsgrunn eksklusivt industri og sjøfart hatt en reduksjon på ca. 18,5 %.

Årsmelding 2025



Direkte klimagassutslipp ekskl. industri og sjøfart 2009-2024. (Kilde: miljodirektoratet.no)

De tre største utslippskildene, i Porsgrunn i 2024, eksklusive industri og sjøfart var veitrafikk (ca. 59 %), annen mobil forbrenning (ca. 17 %) og avfall og avløp (ca. 10 %). Veitrafikk har hatt en reduksjon i utslipp på ca. 27 % siden 2015 og avløp og avfall har hatt en reduksjon på ca. 23 % siden 2015. Annen mobil forbrenning har en økning på ca. 95 % siden 2015, og økte fra 2023 til 2024 med ca. 170%. Det er per dags dato ikke klart hva denne økningen skyldes og det jobbes med å få avklart dette med Miljødirektoratet.

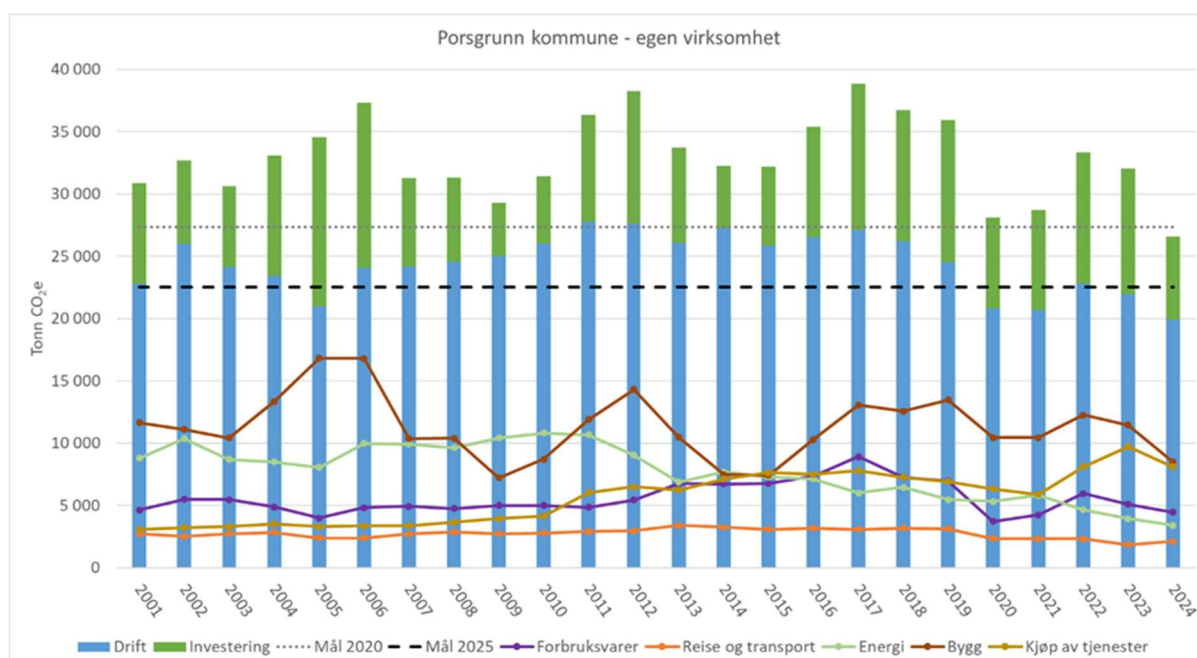


Prosentvis fordeling av utslipp i 2024 fordelt på sektorer, eksklusiv industri og sjøfart.

Klimafotavtrykket til Porsgrunn

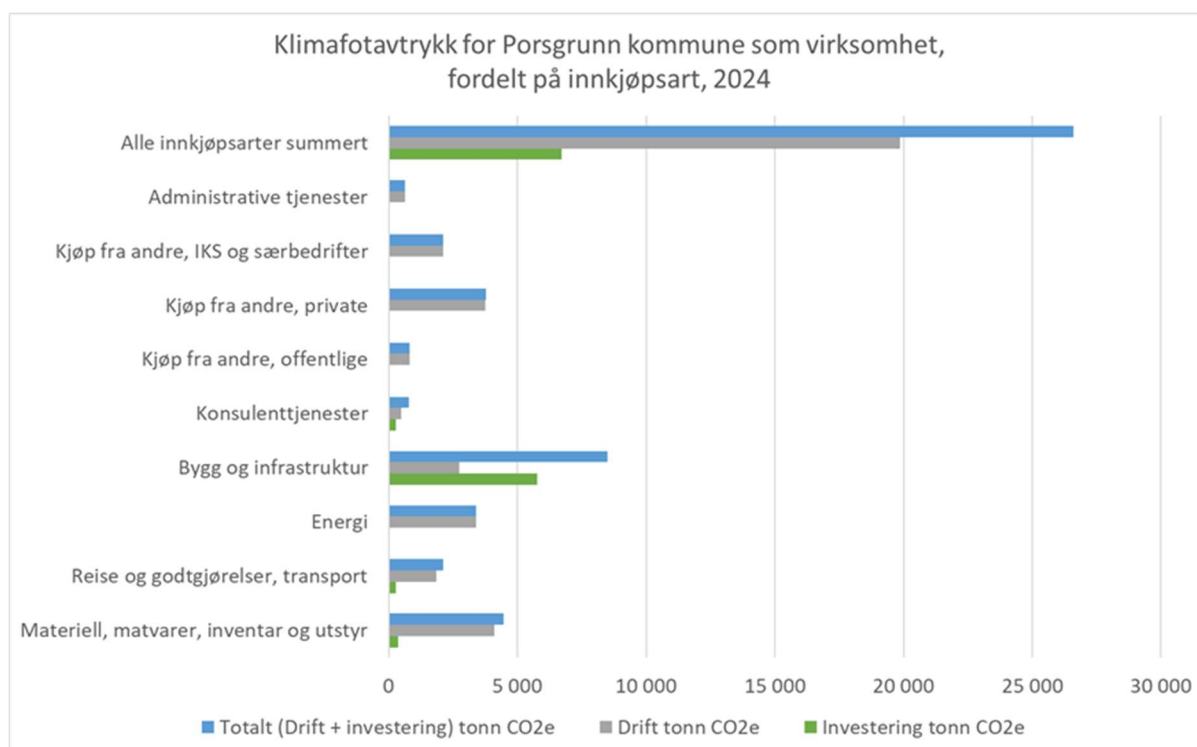
Klimafotavtrykket til Porsgrunns egen virksomhet har et overordnet mål at utslippet fra egen virksomhet skal reduseres med 30 % innen 2025, sett i forhold til 2015. Det var en reduksjon i utslipp fra referanseåret 2015 til 2024 på 17 %. At nedgangen ikke er større skyldes endring i beregningsmodellen til Asplan Viak fra og med 2022. Om den gamle modellen hadde ligget til grunn hadde det vært en reduksjon i utslipp fra referanseåret 2015 til 2024 på 21 %. For mer detaljer og vurderinger se Årsrapport 2024 som er linket i Klimabudsjett i Handlingsprogram 2026-2029.

Utslipp knyttet til kommunens drift har siden referanseåret 2015 blitt redusert og i 2024 var reduksjonen ca. 23% sett mot referanseåret. Det er i stor grad reduksjon av utslipp knyttet til av energi som sørger for nedgangen. Utslipet knyttet til investeringer varierer veldig fra år til år avhengig av f.eks. byggeprosjekter som iverksetter. I 2024 var utslippet knyttet til investeringer på det laveste siden referanseåret 2015.



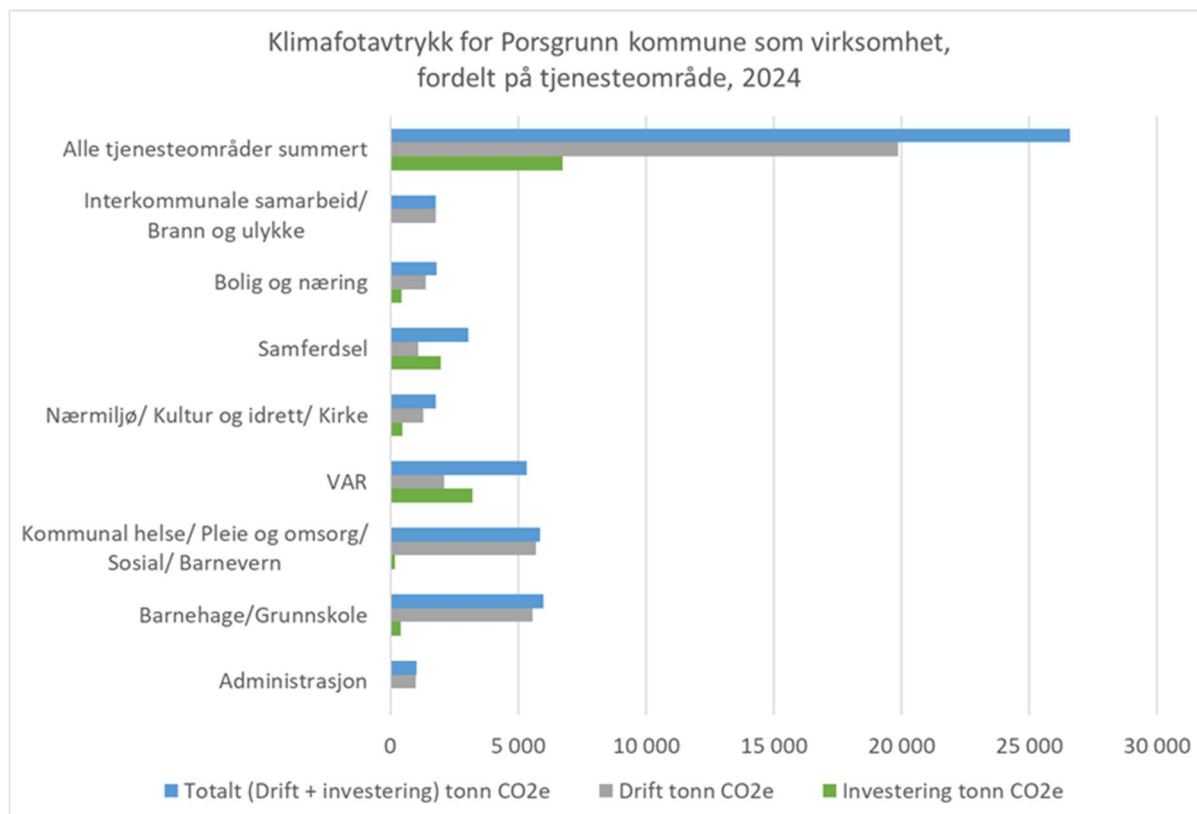
Utslipp fra egen virksomhet, både indirekte og direkte utslipp, i perioden 2001-2024 (Kilde: Klimakost)

Klimafotavtrykket kan beskrives etter enten innkjøpsarter eller tjenesteområder. Dersom man ser på innkjøpsarter er bidrag fra bygg og infrastruktur høyeste, etterfulgt av kjøp av tjenester og energi. Innen innkjøpsarten bygg og infrastruktur var det også den høyeste andelen av klimafotavtrykk fra investering. Det er viktig å være klar over at slike investeringer, over et livsløp, kan være positivt for både klima og miljø. Ved f.eks. bygging av nye kommunale bygg med lav energibruk, og investeringer i VA -nett som bedrer kvaliteten på tjenesten.



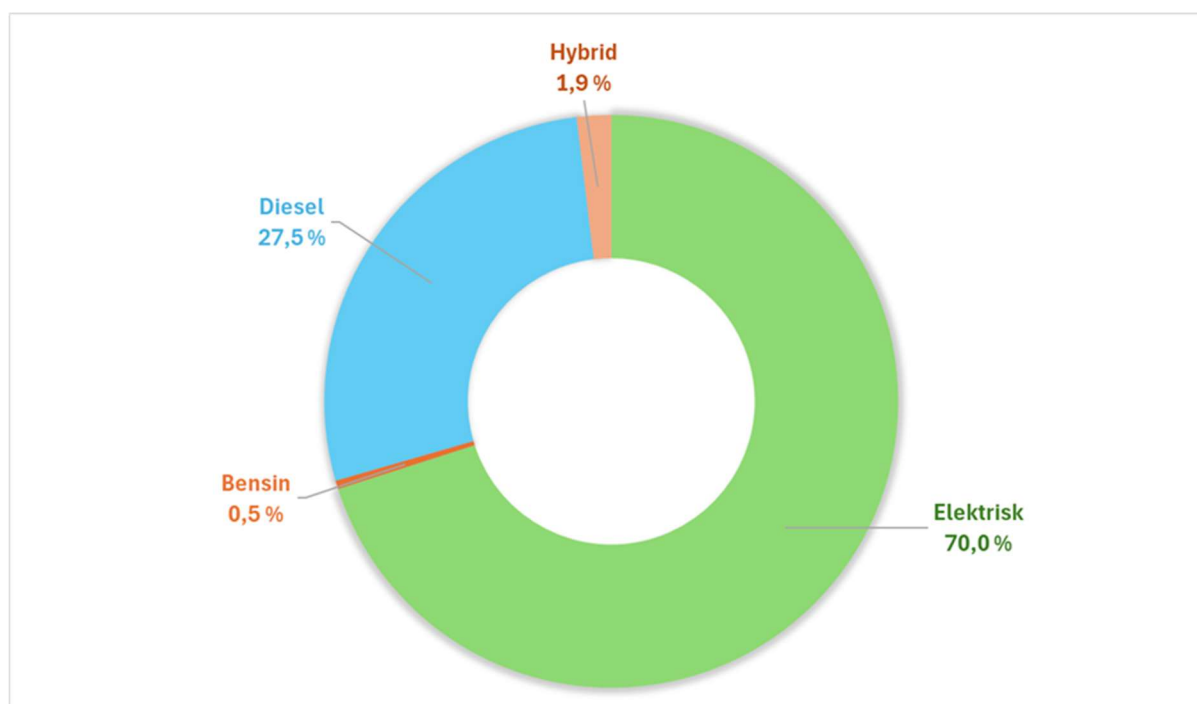
Klimafotavtrykk for Porsgrunn kommune som virksomhet – fordelt på innkjøpsarter.

Dersom man ser på tjenesteområder er bidrag fra barnehage/ grunnskole høyeste, etterfulgt av helse og omsorg og VAR. Innen VAR er det høyeste andel fra investering, som i stor grad er investeringer innen VA som nye ledningsnett m.m. Helse og omsorg og barnehage/ grunnskole også store andeler av klimafotavtrykket fra kommunens drift. Det er naturlig med tanke på at disse sektorene har flest bygg, flest ansatte og flest brukere.



Klimafotavtrykk for Porsgrunn kommune som virksomhet – fordelt på tjenesteområder.

Kommunen har som mål at minimum 80 % av kommunens bilpark skal kjøre fossilfritt innen 2025.



Prosentvis fordeling av drivlinjer på kjøretøy i Porsgrunn kommunes virksomheter per januar 2026

Per januar 2026 var 70 % av kommunens bilpark fossilfritt. Dette er en økning med 2 % fra året før.

Klimastatistikk

Status klimaoppdrag

Direkte utslipp

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Statusbeskrivelse
Utskifting av fossil ferge til fossilfri	Ny elektrisk ferge i Brevik tatt i bruk fra høsten 2023. Anslått årlig reduksjon ifølge VTFKs klimabudsjett 2023 til ca 362 tonn CO2e per år. Kommunen eier 50% av fergeselskapet.	Ferdig	
Utskifting av kommunale fossilkjøretøy til fossilfrie	Minimum 80% av kommunenes bilpark skal kjøre fossilfritt innen 2025. Utskiftning til fossilfrie kjøretøy vil føre til lavere direkte utslipp av CO2e og reduksjon i drivstoffutgifter. Potensiell reduksjon i utslipp per år per personbil som skiftes fra diesel til fossilfri med årlig kjørelengde på 10 000 km anslås å være ca. 1,7 tonn CO2e samt en føre til en reduksjon på driftskostnad på ca. 11-14 000 kr per år per bil (Beregnet ved hjelp av DFØs effektkalkulator for personbiler). Det bemerkes at regjeringen innførte krav til nullutslipp i offentlige anskaffelser av personbiler fra 2022, lette varebiler fra 2023 og bybusser fra 2025 fra 1. januar 2022.	Forsinket	70% av kjøretøyene er nå fossilfrie.

Ikke-kvantifiserbare utslippsreduksjoner

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Statusbeskrivelse
Breeam NOR sertifisering	Nybyggprosjekter over 75 millioner skal sertifiseres til Breeam Excellent. Effekt: Lavere indirekte utslipp, lavere energiforbruk, transport, omdømmebygging og bærekraft.		Iht. plan
Bruk av No dig i kommunale prosjekter	Kommunen skal primært velge no dig løsninger der det er teknisk mulig. Dette vil spare CO2 utslipp og kostnader per meter ledning rehabilitert.		Iht. plan Vi har en Nodig andel på 43% på vann og 67% på avløp

Årsmelding 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Statusbeskrivelse
ENØK	<p>Investeringer i energiøkonomiserende tiltak i bygningsmassen til kommunen.</p> <p>Innføre SD-anlegg for kommunale formålsbygg som enda ikke har dette. Målet er at alle kommunale formålsbygg skal ha SD-anlegg og kobles til EOS-systemet</p> <p>Gjennomføre omlegging til fornybare energikilder og energisparetiltak for utvalgte bygg</p> <p>Solcelleanlegg skal vurderes på alle kommunale bygg</p> <p>Lavere indirekte utslipp ved lavere strømforbruk og lavere strømutgifter.</p>	Iht. plan	
Energi og miljøkrav	<p>Fokus på energi og miljøkrav i IK-system for nybygg og rehabilitering.</p> <p>Lavere energiforbruk og lavere energiutgifter.</p>	Iht. plan	
Energigjenvinning i vannrenseanlegg og pumpestasjoner	<p>Vurdere etablering av energigjenvinning i vannrenseanlegg og pumpestasjoner.</p> <p>Effekt: Lavere direkte utslipp av CO2e.</p> <p>Finansieres over drift av VA-anleggene.</p>		
Energisparing fra gatebelysning	<p>Energikrevende løsninger i gatebelysning og annen offentlig belysning fases ut. Utskiftning av gamle lysarmaturer til LED.</p> <p>Effekt: Lavere indirekte utslipp ved lavere strømforbruk og lavere strømutgifter.</p>	Iht. plan	Det er redusert strømforbruk 370958 kWh spart i 2025.
Etablere solcelle på alle tak for prosessbygg	<p>Det skal etableres solcelle på alle tak for prosessbygg hvor det er mulig.</p>	Iht. plan	Det montert solceller på 2 av 3 prosessbygg som er aktuelle det siste pågår inn i 2026.
Fornybar energi	<p>I kommunens egne nybyggprosjekter skal alltid bruk av fornybare energikilder vurderes. Kommunene skal tilstrebe å ha mer fornybar energi enn det som er minstekravet i TEK17. Lavere energiforbruk og lavere energiutgifter.</p>	Iht. plan	
Fremmedsvannsjakt	<p>Fremmedsvannsjakt og fjerning av dette. Reduserer kjemikalieforbruk og reduserer pumpetid som igjen sparer energi. Dette vil også redusere overløp hvor urensset kloakk går til sjø.</p>	Iht. plan	Utskiftning, pålegg om separering og tetting av eksisterende nett er i henhold til plan.
Infrastruktur for kommunale fossilfrie kjøretøy	<p>Nye ladepunkter til elbiler til bruk for kommunale virksomheter</p>	Iht. plan	

Årsmelding 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Statusbeskrivelse
Kartløsning som viser økosystemtjenester - Klimasatsprosjekt	<p>Klimasatsprosjekt sammen med blant annet Vestfold og Telemark og Viken fylkeskommune og Sandefjord, Larvik, Porsgrunn, Skien, Notodden, Nome, Ringerike, Aurskog-Høland og Rælingen kommune.</p> <p>Prosjektet har som mål å synliggjøre naturlige økosystemer i en kartløsning som kan integreres i kommunenes kartsystem. Støtten skal gå til utvikling av digital kartløsning. Kartløsningen skal vise klimagassutslipp, klimatilpasning og naturmangfold i sammenheng for å styrke betydningen av grøntstruktur og økosystemer i arealbruksvurderinger. Kartgrunnlaget vil bidra til styrke kommunenes kunnskapsgrunnlag om viktige økosystemer, og gi et bedre grunnlag for å gjøre klimavennlige arealbruksvurderinger i fremtidig arbeid med rullering av kommuneplanens arealdel og utarbeidelse og behandling av andre arealplaner.</p>	Ferdig	Kartene er implementert i våre kraftsystemer og vi vil bruke de i forbindelse med arbeid med reguleringsplaner fremover.
Klimavennlig transport- og arealplanlegging: parkeringsnorm	<p>Porsgrunn kommune skal ta i bruk arealdataverktøyet til Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) for å teste og evaluere ulike scenarier innen areal og transport i Porsgrunn. Man ønsker å bruke verktøyet til å teste ut blant annet parkering i Porsgrunn og hvordan dette kan bidra til å nå målene om nullvekst i personbiltrafikken og vise virkninger av ulike scenarier for beboer-, besøk- og ansattparkering. Dette vil gi kommunen et kunnskapsgrunnlag for å utforme en helhetlig og relevant parkeringsstrategi i form av normer, sonering og andre reguleringer.</p> <p>Kunnskapsbygning og kompetanseheving.</p>	Ferdig	Pilot og avsluttet. Departementet ansvarlig for oppfølging.
Løpende utskiftning av kommunens maskinpark	<p>Utskiftning av bil og maskiner.</p> <p>Lavere direkte utslipp av CO2e.</p>	Iht. plan	Skiftes ut fortløpende etter bevilgninger.
Nullutslipps- og plusshus	<p>Det skal alltid vurderes om egne nybygg og større rehabiliteringsprosjekter kan være piloter for nullutslipps- og plusshus, alternativt heltrehus.</p> <p>Bygg i kommunens regi skal alltid vurderes utført i massivtre eller reisverk av trematerialer.</p> <p>Lavere indirekte utslipp.</p>	Iht. plan	
Ny inntaksledning Meensvann	<p>Etablering av ny inntaksledning fra Meensvann vil redusere pumping av vann fra Farris vil redusere energibruken.</p> <p>Sparer energi ved å slippe å pumpe vann fra Farris hvor det istedenfor renner i selvføll fra Meensvann. Det vil gi en effekt i 2024, men er vanskelig å tallfeste før den er igangsatt.</p>	Ferdig	Prosjektet er ferdigstilt og vi har spart ca 1 000 000kWh pr år.
Offentlige anskaffelser	<p>Det skal jobbes mot å få inn økt miljøfokus i kommunens anskaffelsesreglement og kontraktsmaler når den skal revideres. Ved hver anskaffelse skal det vurderes hvilket behov anskaffelsen skal dekke og modenhet til markedet på dette området. Det skal stilles hensiktsmessige krav og/eller kriterier for miljø som står i forhold til anskaffelse og miljøambisjon i den enkelte anskaffelse og miljøbelastningen avtalen vil medføre.</p>		

Årsmelding 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Statusbeskrivelse
Kunnskapsbygning og kompetanseheving			
Overgang til fossilfrie såmaskiner som i dag går på fossilt drivstoff	Forbud mot innkjøp av småmaskiner som går på fossilt drivstoff. Effekt: Lavere direkte utslipp innen sektoren annen mobil forbrenning.	Ferdig	Alt av småmaskiner går nå på elektrisk kraft. Vi har beholdt noen på fossilt i forhold til beredskap.
Redusere utslipp fra anlegg og byggeplasser	Velge entreprenører som har anleggsutstyr/-maskiner som går på fornybare energikilder – drivstoff. Effekt: Lavere direkte utslipp innen sektoren annen mobil forbrenning.	Ferdig	Etablert klimakalkulator fra og med 2026 og vi vil få tall på dette fra og med 2027.
Redusere utslipp fra kommunale bygg	Foreta gjennomgang av kommunale kjølesystemer med formål å unngå utslipp av klimagasser.	Iht. plan	
Reduserte utslipp av lystgass (N2O) fra landbrukssektoren	Prioritere økonomiske tilskudd til endra jordbearbeiding i erosjonsutsatte områder. Effekt: Kunnskapsbygning og kompetanseheving. Lavere utslipp av lystgass. Økt areal med god dreneringstilstand, reduserte direkteutslipp. Redusere mengden vassjuk jord med grøftetiltak/drenering. Landbrukskontoret skal prioritere økonomiske tilskudd til hydrotekniske tiltak, samt bistå med kompetanse ved utarbeidelse av grøfteplaner. Effekt: Kunnskapsbygning og kompetanseheving. Lavere utslipp av lystgass, Økt areal med god dreneringstilstand, reduserte direkteutslipp. Sørge for riktig gjødselmengde. Landbrukskontoret skal gjennom veiledning og kontroll bidra til at produsentene har gode og oppdaterte gjødselplaner. Effekt: Ulike gjødseltiltak har ulikt reduksjonspotensial (klimakur 2030), og et potensial for reduksjon av klimagassutslipp knyttet til jordbruksarealer.	Ferdig	Prioritere økonomiske tilskudd til endra jordbearbeiding i erosjonsutsatte områder. Redusere mengden vassjuk jord med grøftetiltak/drenering. Landbrukskontoret skal prioritere økonomiske tilskudd til hydrotekniske tiltak, samt bistå med kompetanse ved utarbeidelse av grøfteplaner. Effekt: Kunnskapsbygning og kompetanseheving. Lavere utslipp av lystgass. Økt areal med god dreneringstilstand, reduserte direkteutslipp.
Tilrettelegging for infrastruktur for lade- og fyllestasjoner for fornybare drivstoff - Klimasatsprosjekt	Det må legges til rette for infrastruktur for lade- og fyllestasjoner for fornybare drivstoff, bl.a. gjennom å sette av tilstrekkelig areal på rett sted. Vestfold og Telemark fylkeskommune skal, sammen med Oslo kommune og Innlandet og Viken fylkeskommuner, legge til rette for mer effektiv saksbehandling og bedre koordinering av arbeidet med å sette av arealer til energistasjoner. Fylkeskommunene har invitert med et utvalg av partnerkommuner fra de ulike korridorene som delta i det operative prosjektet gjennom prosjektets prosjektgruppe. Fra Vestfold	Ferdig	Samarbeid om veileder avsluttet. Søknader håndteres på ordinær måte. Arealer som egner seg i KPA er blant annet på Lønnebakke. Private aktører ansvarlig for å

Årsmelding 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Statusbeskrivelse
	<p>og Telemark er bl.a. Porsgrunn kommune med. Det ble gitt et tilskudd på 1,5 millioner kroner fra Miljødirektoratet til prosjektet.</p> <p>https://www.miljodirektoratet.no/ansvarsomrader/klima/for-myndigheter/kutte-utslipp-av-klimagasser/klimasats/2022/regionalt-samarbeid-for-fossilfri-naringstransport/#</p>		etablere ladestasjoner.
Tilskudd vegetasjonssoner	Prioritere økonomiske tilskudd til å opprette/vedlikeholde vegetasjonssoner (gressoner) langs utsatte vassdrag. Prioritere økonomiske tilskudd til grøftearbeid og hydrotekniske tiltak i forbindelse med erosjonssikring. Effekt: Kunnskapsbygning og kompetanseheving. Redusere jordtap.	Ferdig	Prioritere økonomiske tilskudd til å opprette/vedlikeholde vegetasjonssoner (gressoner) langs utsatte vassdrag. Prioritere økonomiske tilskudd til grøftearbeid og hydrotekniske tiltak i forbindelse med erosjonssikring. Effekt: Kunnskapsbygning og kompetanseheving. Redusere jordtap.
Tjenestereiser skal foregå med mest mulig miljøvennlige transportformer	Kommunen skal stimulere til bruk av sykkel/elsykkel for kommunens ansatte på befaring, møter o.l. i arbeidstiden med å innføre godtgjøring ved bruk av egen sykkel.	Ferdig	Det fokuseres på trafiksikkerhet og transportformer i risikovurderinger og annet HMS-arbeid.

Indirekte utslipp

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Statusbeskrivelse
Borge skole - Solcelleanlegg	<p>Installerer av solcelleanlegg.</p> <p>Forventet årlig produksjon fra solcelleanlegg på Borge skole er anslått til ca 178 200 kWh.</p> <p>Utslippsreduksjon er beregnet med nordisk miks på 110 g/kWh, jamfør klimakost.</p>	Ferdig	
Brevik idrettshall - solcelleanlegg	<p>Installerer av solcelleanlegg.</p> <p>Forventet årlig produksjon fra solcelleanlegg på Brevik idrettshall er anslått til ca 120 000 kWh.</p> <p>Utslippsreduksjon er beregnet med nordisk miks på 110 g/kWh, jamfør klimakost.</p>		

Årsmelding 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Statusbeskrivelse
Heistad skole - solcelleanlegg	<p>Installering av solcelleanlegg.</p> <p>Forventet årlig produksjon fra solcelleanlegg på Heistad skole er anslått til ca 230 000 kWh.</p> <p>Utslippsreduksjon er beregnet med nordisk miks på 110 g/kWh, jamfør klimakost.</p>		
Kjølnes arena og Frisklivssenteret - Solcelleanlegg	<p>Installering av solcelleanlegg på både Kjølnes arena og Frisklivssenteret.</p> <p>Forventet årlig produksjon fra solcelleanleggene er anslått til ca 79 000 kWh per anlegg.</p> <p>Utslippsreduksjon er beregnet med nordisk miks på 110 g/kWh, jamfør klimakost.</p>	Ferdig	
Langangen skole - Solcelleanlegg	<p>Installering av solcelleanlegg.</p> <p>Forventet årlig produksjon fra solcelleanlegg på Vestsiden sykehjem er anslått til ca 109 520 kWh.</p> <p>Utslippsreduksjon er beregnet med nordisk miks på 110 g/kWh, jamfør klimakost.</p>		
Redusere bruk av kjemikalier	<p>Porsgrunn kommune har et prosjekt med fokus på kjemikaliebruken innad i kommunen da mange kjemikalier kan forårsaker store skader på naturen, mennesker og dyr.</p> <p>Kjemikaliesektoren er den produksjonssektoren i verden som brukes mest energi, foran jern og stål, sement osv og er den tredje største utslippskilden til industriell CO2 utslipp. En reduksjon av kjemikalier vil derfor potensielt føre til en reduksjon av indirekte utslipp (dvs utslipp fra for eksempel produksjon utenfor kommunens grenser) og kan derfor sees på som et klimatiltak for egen virksomhet.</p> <p>Prosjektet fører til kunnskapsbygging om bærekraft og oppfølging av helse og miljø i egen drift. Reduksjon av bruk av kjemikalier fører til lavere indirekte utslipp av CO2e.</p> <p>Estimat for klimagassreduksjon og økonomisk effekt er utført av EcoOnline. Anslått årlig reduksjon indirekte utslipp er ca 40 tonn CO2e</p>	Ferdig	Stoffkartoteket viser positivt resultat for 2025. Kjemikalieomfanget er redusert med 27,5%, en økning på 10 prosentpoeng siden forrige måling. Se egen rapportering i teksten for rapportering Organisasjon.

Årsmelding 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Statusbeskrivelse
	årlig og kostnadsbesparelse på mellom 4-500 000 kr årlig.		
Stridsklevhallen - solcelleanlegg	<p>Installerer av solcelleanlegg.</p> <p>Forventet årlig produksjon fra solcelleanlegg på Stridsklevhallen er anslått til ca 132 067 kWh.</p> <p>Utslippsreduksjon er beregnet med nordisk miks på 110 g/kWh, jamfør klimakost.</p>	Ferdig	
Tveten ungdomsskole - Solcelleanlegg	<p>Installerer av solcelleanlegg.</p> <p>Forventet årlig produksjon fra solcelleanlegg på nye Tveten ungdomsskole er anslått til ca 270 000 kWh.</p> <p>Utslippsreduksjon er beregnet med nordisk miks på 110 g/kWh, jamfør klimakost.</p>		
Vestsiden oppvekstsenter - bergvarme	<p>Installerer av bergvarmepumper med installert effekt VP 253 kW.</p> <p>Forventet årlig besparelse er anslått til ca 750 000 kWh.</p> <p>Utslippsreduksjon er beregnet med nordisk miks på 110 g/kWh, jamfør klimakost.</p>		
Vestsiden sykehjem - Solcelleanlegg	<p>Installerer av solcelleanlegg.</p> <p>Forventet årlig produksjon fra solcelleanlegg på Vestsiden sykehjem er anslått til ca 157 000 kWh.</p> <p>Utslippsreduksjon er beregnet med nordisk miks på 110 g/kWh, jamfør klimakost.</p>	Ferdig	
Ælvespeilet - solcelleanlegg	<p>Installerer av solcelleanlegg.</p> <p>Forventet årlig produksjon fra solcelleanlegg på Ælvespeilet er anslått til ca 122 100 kWh.</p> <p>Utslippsreduksjon er beregnet med nordisk miks på 110 g/kWh, jamfør klimakost.</p>		

Investeringer

Status investeringsprosjekter

I 2025 ble det foretatt flere justeringer av investeringsbudsjettet. Det ble overført justeringer tilsvarende ca. 183 mill. kroner fra 2024, deretter oppjustert og nedjustert i tertialrapportene som følger av avsluttede prosjekter og forsinket fremdrift på noen av de større eiendomsprosjektene i kommunen. Året avsluttes med et ubrukt låneopptak på ca. 195 mill. kroner som blir benyttet i årets rebudsjettering.

Årsaken til overføring av ubrukte lånemidler skyldes det samlede budsjettavviket på investeringsporteføljen. Det er flere prosjekter som har forsinket fremdrift ift budsjett, der noen er av større karakter, som for eksempel Mule Sykehjem trinn 3, Porsgrunn brannstasjon, og rehabilitering av avløp. Disse skulle helst vært budsjettjustert i løpet av året, men justeres ifm rebudsjettering fra 2025 til 2026. Videre har kommunen valgt å sette en høy ramme for videreutlån fra Husbanken, men denne kunne vært justert noe ned i løpet av 2025.

Det er også større avvik mellom regnskap og budsjett i 2025 når det gjelder tilskudd til kommunen. Dette skyldes i hovedsak optimistisk framdrift på bypakkemidler og tilskudd for sykehjemsutbyggingen. Disse følger fremdriften på prosjektutgiftene, men som bruttobeløp fremkommer de som større avvik.

Nedenfor vises en totaloversikt over investeringsprosjektene med kommentarer fra prosjektledere. Beløpene vises med brutto utgift, på samme måte som de vedtas i forskriftsrapportene. Avvikene på prosjektene håndteres i egen politisk sak om rebudsjettering.

Status investeringsprosjekter

Beløp i 1000

Investering (kode)	Investering	Saksref.	Årets budsjett		Status	Kommentar
			Rev. bud.	Regnskap		
0023	Bypakka - GS-bru - Vestsida/Porsgrunn sentrum		37 000	32 569	Forsinket	Montering av stålelementer pågår, antatt ferdig Q2 2026.
0025	Bypakka - Knutepunkt Porsgrunn		4 600	357	Iht. plan	
0026	Bypakke - Turveg langs elva		20 020	7 676	Forsinket	Pågår utførelse Parsell 1 Assuransbrygga og Parsell 4 Osebakken Stranda. Pågår arbeider med grunneieravtaler i midten Parsell 2 og 3. Ikke brukte midler innværende år overføres til neste år for gjennomføring av prosjektet.
0032	BP 2 Bergsbygdavegen		0	3 862	Iht. plan	Pågående reguleringsplan arbeid, planlagt førstegangsbehandlet 1 kvartal 2026. Ikke brukte midler overføres til neste år for gjennomføring av prosjektet
0033	BP17 Kammerherreløkka		34 700	28 346	Iht. plan	Ferdigstilt desember 2025, henstår noen utbedringer som må gjøres i 2026. Ikke brukte midler innværende år overføres til neste år for ferdigstilling av prosjektet.
0900	Egenkapitalinnskudd KLP		9 200	9 067	Ikke vurdert	
0957	Overføring fra driftsregnskapet		0	321	Iht. plan	Utføres i forbindelse med årsoppgjøret
1105	Nye PC'er til valglokalene	0	600	513	Ferdig	Mindreforbruk i 2025. Prosjektet ansees som ferdig inntil neste valgperiode.
1221	IT-investeringer ÅBEV	0	2 317	1 888	Iht. plan	Deler av tiltaket ble utsatt til 2026. Ber om at rest overføres til 2026.
1231	iPad 1:1 ÅBEV	0	4 000	4 328	Iht. plan	Noe overforbruk som overføres til 2026.
1232	Digitale læremidler, inventar og utstyr ÅBEV	0	846	1 268	Iht. plan	
1236	Nytt ERP system	0	3 190	1 292	Forsinket	Prosjektet er i oppstartfase, men litt forsinket fremdrift.
1507	Prosjekt arealeffektivisering og utvikling av sentrumsnære tilbud	0	1 000	0	Forsinket	Dette må ses i sammenheng med arealeffektivisering av kontorarbeidsplasser og en eventuell flytting av Familiehelsetjenester. Kommer en politisk sak til bystyret før sommeren 2026.
2011	Strukturendring ungdomsskolene - Kjølnes og Tveten	BS 33/20	926	0	Ferdig	Ferdig.
2139	Forskuttering spillemidler		20 000	16 792	Iht. plan	Med økningen i den totale rammen fra kr 10 mil til kr 20 mill (Bystyrevedtak 20/25) er forbruket innenfor den avsatte rammen
2156	Utearealer skole og barnehage ÅBEV	0	1 305	269	Iht. plan	Løpende tiltak

Årsmelding 2025

		Årets budsjett			
Investering (kode)	Investering	Saksref.	Rev. bud.	Regnskap Status	Kommentar
2301	Oppgradering Skrukkerød ressurs-og kompetansesenter	0	88	95 Ferdig	Ferdig, tatt i bruk.
2302	Prosjekt "Solcelle"	0	5 483	4 083 Iht. plan	Prosjektet er under gjennomføring, nye prosjekter vurderes fortløpende.
2725	Utredning investeringsbehov barnehagene		1 000	0 Ikke vurdert	Avsluttes inntil videre.
2729	Digitalisering barnehage	0	130	0 Forsinket	Ikke gjort noen anskaffelser i 2025 på grunn av behov for kompetanseheving og bedre oversikt over behov knytta til digitalisering i barnehagene. Oversikt på plass og planlegger å bruke resterende midler i prosjektet i 2026.
2733	Barnehagene inventar og utstyr ÅBEV		1 167	985 Iht. plan	Planlagte innkjøp iht prosjektplan. Behov for oppgraderinger og overføre rest.
2734	Nytt lekerom barnehage Sentrum sør		250	0 Ferdig	Prosjektet er ferdig. Utgifter ført på utviklingsprosjekt hos Bygg og eiendomsdrift.
2800	Nytt fagsystem Barnevernstjenesten	0	120	19 Ferdig	Ferdigstilt i 2025.
3725	Utskifting av inventar og utstyr Helse og omsorg ÅBEV		500	0 Forsinket	Det er lagt planer for bruken av midlene inneværende år, med prioritering av inventar til fellesarealer for tjenestemottakere og utstyr til noen sykehjemsrom. Ber om at 500 000 kroner overføres til 2026.
3746	Sykehjemsutbygging trinn 3 Utvid. Mule		58 500	11 181 Iht. plan	Bygging er påbegynt.
3753	Sykesignalanlegg sykehjem	0	900	1 204 Ferdig	Feilberegning av den totale prosjektkostnaden.
3814	Tilrettelagte boliger for mennesker rus/ROP utfordringer		20 036	19 206 Iht. plan	Bygging pågår.
4010	Salg tomter - bolig		0	788 Iht. plan	
4101	Boliger til prioriterte grupper ÅBEV	0	15 885	8 845 Iht. plan	Kjøp av boliger pågår og vil fortsette utover året.
5336	Kultur - div inventar og utstyr ÅBEV	0	1 500	1 137 Iht. plan	Område samfunn sitt årlige investeringsbudsjett til nødvendig inventar og utstyr. I 2025 på kr 1,5 mill. Det er laget en plan disponering av disse midlene. Denne følges opp på virksomhetens ledermøter. Det er et mindreforbruk på kr 362 510,92 som vi ber om overføres til 2026.
5348	Utvikling / utvidelse av kinoen		850	0 Iht. plan	På bakgrunn av Bystyresak 20/14161 "Forprosjekt utvikling/utvidelse av Filmsentret Charlie" ble det i forbindelse med Handlingsprogrammet for 2021-24 bevilget bevilget Kr 1,5 mill. Forprosjektet viste at den ønskede utviklingen ikke lot seg gjennomføre og det ble vedtatt i sak 22/11290 "Utvidelse og utvikling av Filmsentret Charlie" at resterende del av de avsatt midlene til

Årsmelding 2025

Årets budsjett

Investering (kode)	Investering	Saksref.	Rev. bud.	Regnskap	Status	Kommentar
						forprosjektet kunne disponeres til andre behov på kinnen, bl.a til montering av screens på glassfasade (tak) i vestibylen, samt oppgradering av utvendig skilting. Prosjektet ble slutført i 2023. Rest på kr 850 000 ble overført fra 2024 til 2025. Det er avklart med stabsleder for økonomi og strategi at midlene kan overføres til 2026. Plan for disponering av midlene foreligger.
5362	Idrettens hus	BS 48/22	3 238	204	Iht. plan	Ferdig
5363	Basishall Kjølnes	0	1 842	1 021	Iht. plan	Bygging pågå
5372	Frednes - standsetting av sjøfartsområdet		6 000	2 057	Forsinket	Starter istandsetting av bygg straks avklaringer med kulturarv på fylket er gjort.
5464	Kommunale idrettsanlegg ihht hovedplan	0	400	588	Ferdig	Det avsettes ikke lenger midler til oppfølging av denne planen. Nåværende ordning er til enhver gjeldende spillemiddelprioritering. Denne vedtas av Utvalg for barn, unge og kultur årlig i deres møte i november. Det ble overført kr 200 000 fra 2024 til 2025 (jfr sak om resursbudsjettering av investeringsmidler) knyttet til et nærmiljøanlegg. Prosjektet ble ferdigstilt i 2025.
5812	Investeringstilskudd kirken	0	2 000	2 000	Ikke vurdert	
6517	Porsgrunn brannstasjon	0	15 000	252	Forsinket	Avventer ny avtale med GBR
6913	ENØK i sosiale boliger	0	1 054	986	Iht. plan	Flere tiltak er gjennomført og flere er til vurdering
6922	Til disp for strategiske eiendomskjøp		12 376	5 406	Iht. plan	Vurderes fortløpende
6942	ÅBEV Renholdsavdelingen div investeringer		498	344	Iht. plan	Gjennomføring ihht. til utskiftingsplan
6943	ÅBEV Vaskeriet - utskifting av maskiner		287	0	Forsinket	Gjennomføring ihht. utskiftningsplan
6957	Eiendomsforv. - utredning, kostnadssetting		2 270	920	Iht. plan	Gjennomføring
6961	Eiendomsforv. utviklingstiltak ÅBEV	0	8 509	4 740	Iht. plan	Gjennomføring etter vedtatt plan hos kommunedirektøren
6968	Eiendomsforv. - ENØK - tiltak	BS 76/20	6 681	973	Iht. plan	Løpende gjennomføring, jobber aktivt med kartlegging og vurdering av bygg.
6973	Eiendomsdrift - maskiner ÅBEV		1 422	847	Iht. plan	Innkjøp av robotgressklippere, noe utskifting av sitteklippere. Ved utskifting vil fossilfritt bli vurdert.
6974	Sprinkling av rådhuset	0	6 816	5 792	Ferdig	Ferdig
6975	Innkjøp av robotgulvvaskemaskiner	0	800	1 405	Iht. plan	Kjøpes inn løpende etter behovsvurdering.
7120	Oppgrad. og modernisering komm. eide tilfluktsrom		1 000	467	Forsinket	Kartlegging pågå
7217	Ny ferjekai på Bjørkøya	0	0	9	Ferdig	Ferdig
7218	Østre brygge - forprosjekt	0	1 500	1 557	Iht. plan	Konkurranse er avsluttet og vinner er avklart. Samspill er igangsatt.

Årsmelding 2025

		Årets budsjett					
Investering	Investering	Saksref.	Rev. bud.	Regnskap	Status	Kommentar	
(kode)							
7219	BYDRIFT - opprydding, istandsetting og etterbruk av ferjekai på Sandøya		0	576	623	Ferdig	Gamle fergekai er ferdig rehabilitert klar.
7221	VANN - Rehabilitering vann ÅBEV	BS 105/12	40 411	43 345	Iht. plan		Iht til utskiftingsplan. Merforbruk dekkes ved å trekke ned 7221 2026 med overforbruket.
7225	VANN - Reservevannforsyning fra Skien og Bamble		0	29 412	16 531	Forsinket	Framdriften av prosjektet er forsinket pga av uforutsette grunnforhold og forsinkelser i samarbeid med E18. Forventet ferdigstilt i løpet av 2026. Underforbruk 2025 bes overført til 2026
7228	VANN - Oppgradering av Sortilen		0	1 518	1 829	Iht. plan	Riving av Lannerdammen er slutført og anlegget er ferdig. Endelig sluttoppgjør er ikke gjennomført enda, men prosjektet får et lite merforbruk, dette gjøres opp ved årsavslutning.
7277	VANN - Høydebasseng - Langangsvegen 117			1 697	0	Forsinket	Prosjektet er forsinket, pga omlegging av ledninger i forbindelse med E18 og ferdigstilles i løpet av 2026 underforbruk bes overført til 2026
7280	AVLØP - Tiltak i forb. med vanddirektivet		0	7 081	4 068	Iht. plan	Friervegen startet opp prosjektering høsten 2023 og ferdigstilles våren 2026. Underforbruk 2025 bes overført til 2026
7295	Utbyggingsavtaler - boligbygging		0	5 000	5 011	Iht. plan	Pågår (Oppfølging av eksisterende avtalte utbyggingsavtaler og forhandlinger om nye utbyggingsavtaler pågår.) Ikke brukte midler overføres til neste år, fremtidige prosjekter som Bergsbygda vil starte sannsynlig 2026.
7296	Justeringsavtaler - merverdiavgift			2 300	966	Forsinket	Som følge av presiseringer i regnskapsreglene, så skal forskottering av utbetalinger vedr. justeringsavtaler føres som utlån. Refusjon fra Skattetaten skal bokføres som avdrag i 10 år. Utlån 2023 anslås til 16 millioner, avdrag til 1,6 millioner.
7297	VANN - forsterke brannvernsdekningen i Hovenga med ny vannledning fra Valleråsen		0	430	218	Forsinket	Prosjektet er ferdigstilt, men det gjenstår noen mindre reklamasjonsarbeider som ferdigstilles våren 2026. Underforbruk 2025 bes overført 2026
7311	AVLØP - Rehabilitering avløp ÅBEV	BS 38/21	95 778	82 521		Forsinket	To anleggstiltak ble i 2025 forsinket pga ny kontrakt samspill. Underforbruk 2025 bes overført til 2026. Vi har en målsetning om å ta igjen dette i 2026.
7318	AVLØP - utredning av fremtidig avløpsrensestruktur			13 397	12 261	Iht. plan	Mulighetsstudie (2021) og konseptvalgutredning (2024) er ferdigstilt og politisk vedtatt. Prosjektet er nå inne i en forprosjektfase ihht politiske

		Årets budsjett				
Investering (kode)	Investering	Saksref.	Rev. bud.	Regnskap	Status	Kommentar
						vedtak. Forprosjektet er i hovedsak delt i tre parallelle faser: 1) Utsjekk av byggbarheten for det vedtatte valget: «Ett felles renseanlegg med beliggenhet i ytre del av Frierfjorden med utslipp til Langesundsfjorden.» Utsjekken foregår via 3 delprosjekter: a) Renseanlegg, b) Slambehandlingsanlegg, c) Ledningsnett for overføring av avløp 2) Bygging av prosjektorganisasjon og videreføring til byggherreorganisasjon (senere også fremtidig driftsorganisasjon) 3) Søknad om og vedtak og utslippstillatelse for nytt renseanlegg Forprosjektet gjennomføres i samarbeid med Skien og Bamble, og det deltar også ressurser fra alle tre kommuner i organisasjonen. Mindreforbruk overføres til 2026
7396	AVLØP - Knarrdalsstrand renseanlegg fom 2011 ÅBEV	BS 50/18	1 765	1 437	Iht. plan	Ihht plan
7505	BYDRIFT - Utvikling/rehabilitering av Nepturparken ifm oppgradering av Franklintorget	0	2 344	3 499	Ferdig	Prosjektet er ferdigstilt, med noe overforbruk.
7509	BYDRIFT - Kvikkleireundersøkelser i Heistadbekken	0	-322	116	Forsinket	Rapport er ferdig og avventer 3 part kontroll.
7510	BYDRIFT - Utredning snødeponi Pasa	0	445	26	Iht. plan	Søknad om snødeponi avventes med bakgrunn i usikkerhet rundt plassering av ny trafostasjon i området av Statnett.
7511	BYDRIFT - Rasfarlige områder, sikring ÅBEV	0	1 415	1 508	Iht. plan	Sikring fortløpende av diverse innmeldte tiltak. De fleste sikringstiltakene foregår langs Bergsbygdavegen og Bjønnesvegen som følge av overtagelse.
7551	BYDRIFT - Parker, lekeplasser, friarealer ÅBEV		1 574	1 404	Iht. plan	Diverse mindre oppgraderinger i Rådhusparken, Minneparken, Brevik med flere. Nytt fallunderlag av kunststoffdekke på lekeplass, beplantning av trær og busker, etablering av blomsterenger, nye benker, avfallsbeholder og belysning m.m.
7570	AVLØP - Storedike – oppgradering av flomveg	0	906	1 042	Ferdig	Prosjektet ble ferdigstilt i 2025.
7571	Tilrettelegging for friluftsliv	BS 76/21	500	0	Forsinket	Prosjektet er forsinket i forhold til opprinnelig plan. Vi avklarer blå merking og etablerer kart med heltrukket linje over områder med avtaler og stiplet linje gjennom umerkede områder. Søker om

Årsmelding 2025

		Årets budsjett				
Investering (kode)	Investering	Saksref.	Rev. bud.	Regnskap	Status	Kommentar
						tilskuddsmidler ved Miljødirektoratet, om økonomisk støtte til å sikre seg råderett over ferdselsårer gjennom kjøp eller brukavtale.
7574	BYDRIFT Friområder - tilskuddsfinansierte prosjekter	BS 76/21	500		30 lht. plan	Ingen prosjekter i 2025. Forvaltningsplan er godkjent og vi følger prioriteringer av tiltak satt opp her. Vi har søkt om tilskuddsmidler ved Miljødirektoratet og avventer behandling og eventuell innvilgelse. Er ferdig og tatt i bruk.
7575	Ferjekaier Sandøya og Brevik		0		155 Ferdig	
7576	BYDRIFT - Ny parkering Brønnstadbukta	0	250		0 lht. plan	Parkeringsplassen er ferdig. Gjenstår å sette opp ny bom inn til seilerforeningen. Innhentet tilbud, kr. 70.000. Mangler 1 faktura.
7578	BYDRIFT - Innføring av ny parkeringsordning	BS 40/20	4 138		0 Forsinket	Det er kameraparkering og dynamisk skilting som gjenstår Kamera skal installeres sommeren 2025, dynamisk skilting 2026.
7581	BYDRIFT - Vinterbelysning		852		956 Ferdig	Prosjektet er ferdigstilt, med et lite overforbruk.
7651	AVLØP - VA-anlegg i f.m. bolig- og næringsutvikling		9 488		9 442 lht. plan	VA i forbindelse med utbyggingsprosjekter. Framtidige prosjekter som Bergsbygda, Strømtangen, Eidanger Sandtak vil sannsynligvis foregå i 2026.
7701	BYDRIFT - Trafikksikringsmidler ÅBEV		1 874		682 lht. plan	Utførelse pågår. Bussholdeplass Tveten skole fullført. Krysset Kirkevegen/Bjørndalsjordet er fullført. Stridsklev Ring/Hjortestien avventes midler.
7737	BYDRIFT Fornyelse av maskiner ÅBEV	0	5 897		6 734 lht. plan	Ihht plan
7743	BYDRIFT - Oppgradering av komm. bruer og brygger ÅBEV	0	594		304 Forsinket	Generelle vedlikeholdstiltak på bruer og kaier etter årlig inspeksjon av disse. Kulvert Klyvebekken skiftes ut H 2025. Arbeidet er forsinket og ber om at resterende av ÅBEV overføres til 2026.
7770	Klimatiltak - Generell oppfølging av klimabudsjett	0	7 664		0 Forsinket	Det er gjennomført tiltak på kommunalteknikk, men innenfor rammene på eksisterende prosjekter. Det er også planlagt tiltak på helse fra 2026.
7788	BYDRIFT - Utskifting av gatelys ÅBEV	BS 37/21	4 859		4 343 lht. plan	Utskifting til LED armaturer, etablering av kWh-måling på veilysstrekk, for utnyttelse av midtpunktdimming, Sundjordet og Hovenga.
7809	Nye ladepunkter til elbiler til bruk for kommunale virksomheter		420		798 lht. plan	Etter behov og utskifting av kjøretøypark
7903	Eidanger kirkegård, utvidelse	0	500		500 lht. plan	Overføres i tråd med budsjett.
7913	Kirken: rehabilitering mv. ÅBEV	0	2 000		2 415 lht. plan	Gjennomføres etter vedtak i fellesrådet.

Årsmelding 2025

Investering (kode)	Investering	Saksref.	Årets budsjett			
			Rev. bud.	Regnskap	Status	Kommentar
9099	Avsetning til garantiarbeider		5 000	0	Forsinket	Prosjektmidler avsatt for å dekke reklamasjoner og garantiarbeider som dukker opp etter at prosjekter er avsluttet og har levert sluttregnskap. Lite saker i 2025, noe som medfører mindreforbruk.
	Sum øvrige prosjekter		880	13 953		
	Sum		568 949	402 377		

§5-5 Bevilgningsoversikter - investering (2A)

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2025
Investeringer i varige driftsmidler	859 005	708 500	1 073 098	737 403	335 695	31,3 %	1 073 098
Tilskudd til andres investeringer	11 799	5 400	5 800	15 632	-9 832	-169,5 %	5 800
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	16 829	18 400	18 400	18 134	266	1,4 %	18 400
Utlån av egne midler	12 788	600	40 600	33 585	7 015	17,3 %	40 600
Avdrag på lån	0	0	0	0	0		0
Sum investeringsutgifter	900 421	732 900	1 137 898	804 754	333 144	29,3 %	1 137 898
Kompensasjon for merverdiavgift	-74 258	-53 399	-87 628	-72 973	-14 655	-16,7 %	-87 628
Tilskudd fra andre	-352 086	-35 500	-380 257	-255 870	-124 387	-32,7 %	-380 257
Salg av varige driftsmidler	-18 710	0	-23 717	-40 846	17 129	72,2 %	-23 717
Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0	-2 000	2 000		0
Utdeling fra selskaper	0	0	-8 700	0	-8 700	-100,0 %	-8 700
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	-10 960	-4 880	-44 880	-12 001	-32 879	-73,3 %	-44 880
Bruk av lån	-247 076	-601 121	-647 280	-461 672	-185 608	-28,7 %	-647 280
Sum investeringsinntekter	-703 090	-694 900	-1 192 462	-845 362	-347 100	-29,1 %	-1 192 462
Videreutlån	100 736	140 000	140 000	82 394	57 606	41,1 %	140 000
Bruk av lån til videreutlån	-100 736	-140 000	-140 000	-82 394	-57 606	-41,1 %	-140 000
Avdrag på lån til videreutlån	77 996	74 000	74 000	120 511	-46 511	-62,9 %	74 000
Mottatte avdrag på videreutlån	-64 990	-60 000	-60 000	-104 886	44 886	74,8 %	-60 000
Netto utgifter videreutlån	13 005	14 000	14 000	15 625	-1 625	-11,6 %	14 000
Overføring fra drift	-110 000	-52 000	-55 200	-56 374	1 174	2,1 %	-55 200
Avsetninger til bundne investeringsfond	41 034	0	29 308	5 987	23 321	79,6 %	5 592
Bruk av bundne investeringsfond	-402	0	-40 664	-37 797	-2 867	-7,1 %	-40 664
Avsetninger til ubundet investeringsfond	145 945	0	148 700	146 752	1 948	1,3 %	172 416
Bruk av ubundet investeringsfond	-286 914	0	-41 580	-33 585	-7 995	-19,2 %	-41 580
Dekning av tidligere års udekket beløp	0	0	0	0	0		0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	-210 337	-52 000	40 564	24 983	15 581	38,4 %	40 564
Fremført til inndekning i senere år (udekket)	0	0	0	0	0		0

§5-5 Bevilgningsoversikter - investeringer (andre ledd)

1. Investeringer i varige driftsmidler

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2025
Politikk og administrasjon							
Overføring fra driftsregnskapet	311	0	0	642	-642		0
Nye PC'er til valglokalene	0	1 200	1 200	1 027	173	14,4 %	1 200
IT-investeringer ÅBEV	2 365	3 000	4 634	3 775	859	18,5 %	4 634
iPad 1:1 ÅBEV	6 729	8 000	8 000	8 657	-657	-8,2 %	8 000
Nytt ERP system	20	0	6 380	2 585	3 795	59,5 %	6 380
Nytt arbeidstidsregistreringssystem	397	0	0	0	0		0
Livssynsøytralt seremonibygge på Eidanger	360	0	0	0	0		0
Kirken: rehabilitering mv. ÅBEV	2 818	4 000	4 000	2 477	1 523	38,1 %	4 000
Sum Politikk og administrasjon	12 999	16 200	24 214	19 162	5 052	20,9 %	24 214
Barn, unge og kultur							
Digitalisering og utvikling ÅBEV	2 169	0	0	0	0		0
Digitale læremidler, inventar og utstyr ÅBEV	2 190	2 000	1 692	2 535	-843	-49,8 %	1 692
Strukturendring ungdomsskolene - Kjølnes og Tveten	1 148	0	1 852	0	1 852	100,0 %	1 852
Borge Skole - autismespekterenheter	448	0	0	0	0		0
Utearealer skole og barnehage ÅBEV	1 173	2 000	2 610	539	2 071	79,4 %	2 610
Oppgradering Skrukkerød ressurs- og kompetansesenter	8 424	0	176	189	-13	-7,5 %	176
Utredning investeringsbehov barnehagene	0	0	2 000	0	2 000	100,0 %	2 000
Oppkjøp private barnehager	16 801	0	0	0	0		0
Digitalisering barnehage	1 341	800	260	0	260	100,0 %	260
Barnehagene inventar og utstyr ÅBEV	1 175	1 600	2 334	1 971	363	15,6 %	2 334
Nytt lekerom barnehage Sentrum sør	0	0	500	0	500	100,0 %	500
Nytt fagsystem Barnevernstjenesten	0	0	240	37	203	84,6 %	240
Bosetting av flyktninger - introklasser på Tveten	3 375	0	0	0	0		0
Charlie - oppblåsbart kinolerret	378	0	0	0	0		0
Kultur - div inventar og utstyr ÅBEV	6 743	3 000	3 000	2 275	725	24,2 %	3 000
Utvikling / utvidelse av kinoen	0	0	1 700	0	1 700	100,0 %	1 700
Idrettens hus	15 492	0	6 476	409	6 067	93,7 %	6 476
Kommunale idrettsanlegg ihht hovedplan	34	0	0	1 176	-1 176		0
Sum Barn, unge og kultur	60 891	9 400	22 840	9 130	13 710	60,0 %	22 840
Helse og omsorg							
Utsifting av inventar og utstyr Helse og omsorg ÅBEV	0	1 000	1 000	0	1 000	100,0 %	1 000
Sykehjemsutbygging trinn 3 Utvid. Mule	22 488	80 000	117 000	22 361	94 639	80,9 %	117 000
Tilrettelegging for tilkobling av nødstrømsaggregat på sykehjem	0	0	1 760	0	1 760	100,0 %	1 760
Sykesignalanlegg sykehjem	0	0	1 800	2 407	-607	-33,7 %	1 800
Tilrettelagte boliger for mennesker rus/ROP utfordringer	701	24 000	40 072	38 124	1 948	4,9 %	40 072
Boliger til prioriterte grupper ÅBEV	10 230	10 000	31 770	17 689	14 081	44,3 %	31 770
Sum Helse og omsorg	33 419	115 000	193 402	80 582	112 820	58,3 %	193 402
Miljø og byutvikling							
Egenandel Bypakka	4 564	0	0	11 009	-11 009		0
Bypakka - GS-bru - Vestsida/Porsgrunn sentrum	137 023	0	74 000	65 137	8 863	12,0 %	74 000
Bypakka- Sverresgate/Hovengagate	541	0	0	0	0		0
Bypakka - Knutepunkt Porsgrunn	2 842	0	9 200	715	8 485	92,2 %	9 200
Bypakke - Turveg langs elva	4 213	0	40 040	15 351	24 689	61,7 %	40 040
Bypakke - Franklintorget	98	0	0	0	0		0
Bypakka fase 2 BP-52 planleggingsmidler	599	0	0	0	0		0
BP 2 Bergsbygdavegen	0	0	0	7 724	-7 724		0
BP17 Kammerherreløkka	0	0	69 400	56 693	12 707	18,3 %	69 400
BP 39 Mindre tiltak gang og sykkel	0	0	0	16 898	-16 898		0

Årsmelding 2025

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2025
Prosjekt arealeffektivisering og utvikling av sentrumsnære tilbud	0	2 000	2 000	0	2 000	100,0 %	2 000
Prosjekt "Solcelle"	13 601	20 000	10 966	8 166	2 800	25,5 %	10 966
Salg tomter - bolig	368	0	0	1 577	-1 577		0
Magnorvegen 4,8,10,12 - bygging av nye boliger til prioriterte grupper	36 101	0	0	0	0		0
Basishall Kjølnes	2 316	38 000	3 684	2 043	1 641	44,6 %	3 684
Frednes - standsetting av sjøfartsområdet	163	10 000	12 000	2 229	9 771	81,4 %	12 000
Meierigården (oppgjør etter brann)	15 635	0	0	0	0		0
Universelt utformet baderampe	30	0	0	0	0		0
Porsgrunn brannstasjon	0	30 000	30 000	504	29 496	98,3 %	30 000
ENØK i sosiale boliger	1 691	2 000	2 108	1 973	135	6,4 %	2 108
Til disp for strategiske eiendomskjøp	54	0	24 752	10 811	13 941	56,3 %	24 752
ÅBEV Renholdsavdelingen div investeringer	0	700	996	688	308	31,0 %	996
ÅBEV Vaskeriet - utskifting av maskiner	1 267	600	574	0	574	100,0 %	574
Eiendomsforv. - utredning, kostnadssetting	207	1 000	4 540	1 840	2 700	59,5 %	4 540
Eiendomsforv. utviklingstiltak ÅBEV	5 051	6 000	17 018	9 480	7 538	44,3 %	17 018
Eiendomsforv. - ENØK - tiltak	21 039	26 000	13 362	1 947	11 415	85,4 %	13 362
Eiendomsdrift - maskiner ÅBEV	0	1 000	2 844	1 694	1 150	40,4 %	2 844
Sprinkling av rådhuset	368	10 000	13 632	11 583	2 049	15,0 %	13 632
Innkjøp av robotgulvvaskemaskiner	1 617	1 600	1 600	2 809	-1 209	-75,6 %	1 600
Oppgrad. og modernisering komm . eide tilfluktsrom	0	0	2 000	935	1 065	53,3 %	2 000
Ny ferjekai på Bjørkøya	143	0	0	19	-19		0
Østre brygge - forprosjekt	2 597	0	3 000	3 115	-115	-3,8 %	3 000
BYDRIFT - opprydding, istandsetting og etterbruk av ferjekai på Sandøya	4 848	0	1 152	1 246	-94	-8,2 %	1 152
VANN - Rehabilitering vann ÅBEV	73 674	80 000	80 822	86 679	-5 857	-7,2 %	80 822
VANN - Reservevannforsyning fra Skien og Bamble	27 418	50 000	58 824	33 063	25 761	43,8 %	58 824
VANN - Oppgradering av Sortilen	987	0	3 036	3 658	-622	-20,5 %	3 036
VANN - Høydebasseng - Langangsvegen 117	566	0	3 394	0	3 394	100,0 %	3 394
AVLØP - Tiltak i forb. med vanddirektivet	54 527	0	14 162	7 471	6 691	47,2 %	14 162
Utbyggingsavtaler - boligbygging	2 047	10 000	10 000	10 022	-22	-0,2 %	10 000
Justeringsavtaler - merverdiavgift	81 332	4 000	4 000	-2 931	6 931	173,3 %	4 000
VANN - forsterke brannvernsdekningen i Hovenga med ny vannledning fra Valleråsen	15 713	0	860	435	425	49,4 %	860
AVLØP - Rehabilitering avløp ÅBEV	148 467	190 000	191 556	164 672	26 884	14,0 %	191 556
AVLØP - ny slamtankbil	15 564	0	0	0	0		0
AVLØP - utredning av fremtidig avløpsrensestruktur	8 296	20 000	26 794	24 521	2 273	8,5 %	26 794
AVLØP - Liten lastebil med kran	2 477	0	0	0	0		0
AVLØP - Åpning av klyvebekken - forprosjekt	39	0	0	0	0		0
AVLØP - Knarrdalsstrand renseanlegg fom 2011 ÅBEV	4 191	3 000	3 530	2 874	656	18,6 %	3 530
BYDRIFT - Utvikling/rehabilitering av Nepturparken ifm oppgradering av Franklintorget	2 812	0	4 688	6 998	-2 310	-49,3 %	4 688
BYDRIFT - Kvikkleireundersøkelser i Heistadbekken	4 205	0	-644	233	-877	-136,1 %	-644
BYDRIFT - Utredning snødeponi Pasa	111	0	890	53	837	94,1 %	890
BYDRIFT - Rasfarlige områder, sikring ÅBEV	4 635	4 000	2 830	2 818	12	0,4 %	2 830
BYDRIFT - Parker, lekeplasser, friarealer ÅBEV	3 825	3 000	3 148	2 808	340	10,8 %	3 148
AVLØP - Storedike – oppgradering av flomveg	4 577	0	1 812	2 084	-272	-15,0 %	1 812
Tilrettelegging for friluftsliv	0	0	1 000	0	1 000	100,0 %	1 000
BYDRIFT Friområder - tilskudsfinansierte prosjekter	5	1 000	1 000	59	941	94,1 %	1 000
Ferjekaier Sandøya og Brevik	1 202	0	0	310	-310		0
BYDRIFT - Ny parkering Brønnstadbukta	0	0	500	0	500	100,0 %	500

Årsmelding 2025

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2025
BYDRIFT - Innføring av ny parkeringsordning	935	0	8 276	0	8 276	100,0 %	8 276
BYDRIFT - Gjestebrygge i sentrum	54	0	0	0	0		0
BYDRIFT - Vinterbelysning	696	0	1 704	1 913	-209	-12,3 %	1 704
AVLØP - VA-anlegg i f.m. bolig- og næringsutvikling	2 025	14 000	18 976	18 885	91	0,5 %	18 976
BYDRIFT - Trafikksikringsmidler ÅBEV	5 705	3 000	3 748	1 363	2 385	63,6 %	3 748
BYDRIFT Fornyelse av maskiner ÅBEV	12 344	9 000	11 794	13 468	-1 674	-14,2 %	11 794
BYDRIFT - Oppgradering av komm. bruer og brygger ÅBEV	2 747	2 000	1 188	608	580	48,9 %	1 188
BYDRIFT - Pullerter i Porsgrunn sentrum	1 950	0	0	0	0		0
Klimatiltak - Generell oppfølging av klimabudsjett	154	5 000	15 328	0	15 328	100,0 %	15 328
BYDRIFT - Utskifting av gateløys ÅBEV	10 035	10 000	9 718	8 685	1 033	10,6 %	9 718
Nye ladepunkter til elbiler til bruk for kommunale virksomheter	534	1 000	840	1 596	-756	-90,0 %	840
BYDRIFT - Ladestasjon - EL biler	872	0	0	0	0		0
Avsetning til garantiarbeider	0	10 000	10 000	0	10 000	100,0 %	10 000
Sum Miljø og byutvikling	751 696	567 900	832 642	628 530	204 112	24,5 %	832 642
Investeringer i varige driftsmidler	859 005	708 500	1 073 098	737 403	335 695	31,3 %	1 073 098

2. Tilskudd til andres investeringer

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2025
Tilrettelagte boliger for mennesker - rus/ROP utfordringer	0	0	0	144	-144		0
Frednes - standsetting av sjøfartsområdet	0	0	0	943	-943		0
Kommunale idrettsanlegg - ihht hovedplan	0	200	400	0	400	100,0 %	400
Kirken: Navnet minnelund Østre Porsgrunn kirkegård	500	0	0	0	0		0
Investeringstilskudd Kirken	0	2 000	2 000	2 000	0	0,0 %	2 000
VANN - Rehabilitering vann ÅBEV	0	0	0	5	-5		0
AVLØP - Tiltak i forb. med vanddirektivet	0	0	0	333	-333		0
Justeringsavtaler - merverdiavgift	2 758	0	0	2 431	-2 431		0
VANN- forsterke brannvernsdekning i Hovenga med ny vannledning fra Valleråsen	59	0	0	0	0		0
AVLØP - Rehabilitering avløp ÅBEV	83	0	0	185	-185		0
BYDRIFT - Rasfarlige områder, sikring ÅBEV	0	0	0	99	-99		0
Eidanger kirkegård, utvidelse	500	500	500	500	0	0,0 %	500
Kirken: rehabilitering mv. ÅBEV	2 000	0	0	1 176	-1 176		0
Tilskudd til andres investeringer	5 899	2 700	2 900	7 816	-4 916	-169,5 %	2 900

3. Investeringer i aksjer og andeler i selskaper

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2025
Egenkapitalinnskudd KLP	8 415	9 200	9 200	9 067	133	1,4 %	9 200
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	8 415	9 200	9 200	9 067	133	1,4 %	9 200

4. Utlån av egne midler

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2025
Forskuttering spillemidler	188	0	20 000	16 792	3 208	16,0 %	20 000
Justeringsavtaler - merverdiavgift	6 206	300	300	0	300	100,0 %	300
Utlån av egne midler	6 394	300	20 300	16 792	3 508	17,3 %	20 300
Sum del 1-4	879 713	720 700	1 105 498	771 079	334 419	30,3 %	1 105 498

Organisasjon

Innledning

Kommuneloven setter rammer for kommunens styring og ledelse. Bystyret er øverste myndighetsorgan med ansvar for hele kommunens virksomhet.

Arbeidsgiveransvaret ivaretas i kommunens arbeidsgiverpolitikk og arbeidsgiverstrategi. Daglig utøvelse av arbeidsgiveransvaret delegeres til kommunedirektøren gjennom delegeringsreglementet. I praksis delegeres ansvaret videre til ledere på ulike nivåer. Hovedavtalens mål om samarbeid, medbestemmelse og medinnflytelse er utgangspunktet for arbeidsgiverpolitikken vår, herunder ledelse.

En kontinuerlig videreutvikling av kommunen skal gi tjenester av god kvalitet, skape trygge arbeidsplasser og et godt arbeidsmiljø. Godt samarbeid mellom politikere, ledere, ansatte og deres organisasjoner er en forutsetning for å få dette til.

Arbeidsmiljøloven gir rammer for hvordan ledelse skal utøves. Loven skal sikre et godt arbeidsmiljø og trygge og forutsigbare arbeidsforhold. Arbeidsmiljøloven bygger på tre grunnleggende forutsetninger. Ledelsesretten (styringsretten), arbeidsgivers omsorgsplikt (omsorgsplikten), og arbeidstakers plikt til å respektere og innrette seg etter beslutninger som er tatt (lojalitetsplikten).

Status:

Totalt	Antall	2 733
	Gjennomsnittsalder	45,6
	Gjennomsnittlig stillings%	82,6 %
Kvinner	Antall	2 148
	Gjennomsnittsalder	45,8
	Gjennomsnittlig stillings%	82,5 %
	%andel av totalt ansatte	78,6 %
Menn	Antall	585
	Gjennomsnittsalder	44,9
	Gjennomsnittlig stillings%	83,3 %
	%andel av totalt ansatte	21,4 %

Utvikling antall ansatte:

	T3 2020	T3 2021	T3 2022	T3 2023	T3 2024	T3 2025
Totalt	2791	2700	2672	2745	2695	2733
Helse og omsorg	1422	1402	1390	1423	1389	1418
Samfunnsutvikling	362	318	317	320	313	312
Oppvekst	879	851	841	876	873	880
Sentrale stabsområder	128	129	124	126	124	123

Utvikling antall årsverk:

	T3 2020	T3 2021	T3 2022	T3 2023	T3 2024	T3 2025
--	---------	---------	---------	---------	---------	---------

Totalt	2256	2182	2179	2259	2230	2258
Helse og omsorg	1005	999	1009	1044	1020	1045
Samfunnsutvikling	318	275	273	279	270	272
Oppvekst	810	783	778	815	813	823
Sentrale stabsområder	123	125	119	121	120	118

*Den store endringen i Miljø- og byutvikling mellom T32020 og T32021 skyldes i hovedsak at Grenland Brann og redning ble eget IKS.

Organisasjonsstruktur

Porsgrunn kommune har gjennom 2025 vært gjennom en stor strukturendring. Organisasjonen er gått bort fra to-nivå modell som ble innført i 2003, hvor det var en flat struktur og opp mot 91 ledere som rapporterte direkte til rådmannsnivå. Organisasjonen er nå organisert i tre tjenesteytende kommunalområder; Oppvekst, Helse- og mestring og Samfunnsutvikling, samt to sentrale stabsområder; HR og organisasjon og Økonomi og strategi. De ulike enhetene/avdelingene i hvert kommunalområde ledes av en områdeleder, i stabene er de største fagområdene organisert med enhetsleder og avdelingsleder.

Antall ansatte har i 2025 hatt en liten økning, i Helse og mestring og Oppvekst (totalt med 38 stk). Antall årsverk har økt noe i alle kommunalområder (totalt med 28 årsverk), bortsett fra sentrale staber. Andel ansatte som jobber heltid har en liten økning, og øker mest i Helse- og mestring, samt Samfunnsutvikling. Samtidig har andel ansatte som jobber deltid med en ytelse fra KLP/SPK økt til 9,05% av andel ansatte, noe som er en viktig del av vår tilrettelegging. Tallet på omplasseringer knyttet til helse og overtallighet er økt fra 8 ansatte i 2024 til 13 ansatte i 2025.

Pr. 31.12.25 var kjønnsbalansen slik i ledergruppene:

- Kap.3.4.1: Kommunedirektørens ledergruppe: 3 kvinner og 3 menn
- Kap.3.4.2: Områdeledere og enhetsledere: 32 kvinner og 13 menn
- Kap.3.4.3: Avdelingsledere: 76 kvinner og 24 menn

Etikk og habilitet

Porsgrunn kommune har jevnlig fokus på å forebygge korrupsjon og korrupsjonslignende tilstander. Kommunen erkjenner at en åpen og transparent offentlig forvaltning er nødvendig for å opprettholde innbyggernes tillit til forvaltningen, så vel som kommunens ansatte og folkevalgte. Porsgrunn kommune er medlem av Transparency Internasjonal Norge og følger deres anbefalinger og råd. Etske retningslinjer, varslingsplakat og varslingsrutiner skal bidra til å sikre daglig arbeid på området.

Kommunens etiske retningslinjer er fra 2023. De gjelder for ansatte, folkevalgte og andre som utfører oppdrag for Porsgrunn kommune. Sammen med kommunens verdier, refleksjonshefte og refleksjonsfilmer danner retningslinjene grunnlag for jevnlig refleksjoner i avdelinger, enheter og områder. Det forutsettes at alle som tilrettelegger for, og fatter vedtak og beslutninger er nøytrale, avhengige og ikke har bånd til noen av sakens parter eller interesser i sakens utfall. Alle sørger for å vurdere egen habilitet, og ansatte tar tvils tilfeller opp med nærmeste leder og folkevalgte med ordfører.

Det følger av retningslinjenes generelle del at: «Folkevalgte og ansatte i Porsgrunn kommune skal arbeide for fellesskapets beste i tråd med lover, regler, retningslinjer, kommunens verdigrunnlag og

politiske vedtak. Alle skal utføre sine oppgaver og opptre på en måte som ikke skader kommunens omdømme og tillit i befolkningen. Porsgrunn kommunens folkevalgte og ansatte (vi) skal være redelige, ærlige og åpne i enhver sammenheng.

Sammen med kommuneloven og kommunens visjon og verdier, skal etiske retningslinjer bidra til at kommunen har en effektiv, tillitsskapende og bærekraftig forvaltning. Porsgrunn kommunes verdier; fellesskap, likeverd, mangfold og raushet, og visjon «Sammen om Porsgrunn» skal ligge til grunn for alt vårt arbeid.

Porsgrunn kommune skal preges av respekt for ulikhet og det enkelte individ, slik at mangfold blir verdsatt og vises igjen i hele kommunen. Med mangfold menes ulikhet i kjønn, etnisitet, religion, livssyn, seksuell orientering, kjønnsidentitet/ kjønnsuttrykk, politisk standpunkt, alder og funksjonsnivå.

Vi skal være oss bevisst at vi forvalter samfunnets fellesmidler på vegne av alle innbyggerne i kommunen. Vi utfører arbeid/oppdrag på fellesskapets vegne og blander ikke egne interesser inn i vårt arbeid.

Vi plikter å ta vare på kommunens ressurser på den mest økonomiske og rasjonelle måte, og skal ikke misbruke eller sløse med kommunens midler. Vi skal ikke tilegne oss personlige fordeler av kommunens ressurser, verken økonomiske midler, eiendommer eller andre eiendeler.

Det skal være åpenhet og innsyn, slik at allmenheten kan gjøre seg kjent med Porsgrunn kommunes virksomhet. All informasjon som gis i forbindelse med kommunens virksomhet, skal være korrekt og pålitelig. »

Høsten 2025 ble det gjennomført etikk uke med særlig fokus på etiske retningslinjer og problemstillinger.

Det ble i 2018 etablert retningslinjer for håndtering av økonomiske uregelmessigheter og misligheter. Disse innebærer bl.a. årlig rapportering til Kontrollutvalget og kommunedirektørens ledergruppe.

Porsgrunn var relativt tidlig ute m.h.t. etiske krav til finansforvaltningen. Siden 2002 har vi hatt et regelverk på dette området som skal sikre at vi ikke har plasseringer i virksomheter som kan skade kommunens omdømme.

Vi har egne retningslinjer vedrørende etikk i vårt finansreglement.

Det er særlig plasseringer i utenlandske aksjer/aksjefond som innebærer utfordringer m.h.t. oppfølging for å sikre at de etiske retningslinjene følges. F.o.m. 2015 har våre plasseringer i globale aksjer utelukkende vært i fond som er etisk screenet og hos forvaltere som tilfredsstillt kravene i vårt reglement.

Porsgrunn kommune deltar sammen med øvrige kommuner i regionen i Grenlandskommunenes Innkjøps samarbeid (GKI). Regelverket på dette området, dvs. lov og forskrifter om offentlige anskaffelser og vårt eget reglement i GKI-kommunene, har som et av flere siktemål å sikre at anskaffelser foregår etisk forsvarlig. Og GKI har hatt flere kurs og infotiltak for deltakerne i samarbeidet hvor dette temaet har vært sentralt. For GKI er også etisk handel et satsningsområde som det jobbes særskilt med.

Livsfasepolitikk, likestilling og mangfold

Kommunen vil oppfylle lovens krav til kjønnsfordeling, ivareta mangfold, og sørge for like muligheter og likeverdig rett til deltakelse for alle ansatte uavhengig av kjønn, alder, nasjonalitet, etnisitet, funksjonsevne og bakgrunn. Kommunen er i rekrutterings- og ansettelsessammenheng opptatt av å sikre gode prosesser for å ivareta inkludering, likestilling og mangfold.

Vi vil legge til rette for at ansattes behov i ulike livsfaser i størst mulig grad blir imøtekommet. Livsfasepolitikken skal gjenspeile likeverd for alle ansatte. Som arbeidsgiver skal det tas hensyn til at medarbeidere er i ulike faser av livet der behov, krav, begrensninger og muligheter varierer. Arbeidsgiver skal se rammevilkårene for arbeidsliv og familieliv/privatliv i en sammenheng, og legge til rette for at den enkelte skal kunne kombinere privatliv og et aktivt yrkesliv.

Alle norske virksomheter, uavhengig av størrelse, skal jobbe aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering.

Å sikre mangfold på alle nivå i kommunen er viktig for kvaliteten på tjenestene til innbyggerne, og for å skape moderne og spennende arbeidsplasser for medarbeiderne. Mangfold handler om å kombinere forskjellighet slik at bredden i erfaringer og tenkemåter kan berike utviklingsprosessene. Mangfold skal forhindre utenforskap, blant annet gjennom å inkludere mennesker som blir stående utenfor arbeidslivet uten selv å ønske det. Vi som kommune skal så langt som mulig sørge for god tilrettelegging slik at medarbeidere med nedsatt funksjonsevne får en best mulig arbeidshverdag.

Dette kan anses som virksomhetens HMS-arbeid, det forebyggende arbeidet før (opplevelser av) diskriminering oppstår. Gjennom en slik systematisk jobbing unngås forhåpentligvis saker om diskriminering. Slike saker er svært belastende for den det gjelder og for virksomheten. I tillegg gir enkeltsaker ofte heller ikke godt grunnlag for å endre diskriminerende systemer, fordi det kan være vanskelig å se sakene i sammenheng.

Den generelle aktivitetsplikten legger opp til at man skal avdekke de likestillingsutfordringene som finnes og gjøre noe med dem før det utvikler seg til en konflikt eller klagesak. Aktivitets-og redegjørelsesplikten (ARP) stiller krav om hvordan arbeidsgivere må jobbe for å fremme likestilling og hindre diskriminering.

Porsgrunn kommune har overordnede personalpolitiske dokumenter som sier noe om våre holdninger og kjøreregler i arbeidet med likestilling og integrering. Dette fremgår av vår arbeidsgiverstrategi, bedriftskultur, etisk standard, HMS-plan, personalreglement og rekrutteringshåndbok.

Porsgrunn kommune er opptatt av å gi like muligheter til ansettelse, kompetanseutvikling, avansement og øvrige arbeidsvilkår uavhengig av kjønn, etnisk bakgrunn, legning, funksjonsevne og sosial og kulturell bakgrunn. Vi skal levere gode tjenester, være en god samfunnsutvikler og arbeide for videre vekst i kommunen. Et aspekt i dette er å legge vekt på likestilling og likeverd. Vi skal skape attraktive arbeidsplasser bl.a. ved å kommunisere ut et tydelig likestillings- og likeverdperspektiv.

Dette betyr at:

- Et overordnet mål er å gi like muligheter for kvinner og menn ved å gjøre likestilling til en naturlig del av kommunens personalpolitikk.
- Vi ønsker representasjon av kvinner og menn i alle stillingskategorier.
- Vi ønsker at kommunens virksomheter skal preges av mangfold og likeverd.

- Vi oppfordrer kvalifiserte personer med innvandrerbakgrunn til å søke ledige stillinger hos oss.
- Porsgrunn kommunes IA-arbeid skal bl.a. bidra til å hindre utstøting fra arbeidslivet, tilrettelegge for rekruttering av utsatte grupper som har vansker med å få arbeid, og tilrettelegge for at eldre arbeidstakere blir lengre i arbeidslivet.
- Ansatte i Porsgrunn kommune, som ønsker det, skal få heltidsstilling. Det betyr at vi jobber systematisk for å øke stillingsprosenten for våre deltidsansatte, før vi lyser ut ledige stillinger.
- Ved utlysning av stillinger hvor ett kjønn er underrepresentert, skal søkere fra det underrepresenterte kjønn spesielt oppfordres til å søke. Søkere fra det underrepresenterte kjønn skal prioriteres ved ansettelser dersom søkerens kvalifikasjoner er like.
- Dersom det er kvalifiserte søkere av begge kjønn til en stilling, skal både kvinner og menn som hovedregel innkalles til intervju. Hvis det er kvalifiserte søkere med innvandrerbakgrunn, skal minst én av disse innkalles til intervju.
- Ved lokale lønnsforhandlinger skal kommunen ha fokus på prinsippet om lik lønn for arbeid av lik verdi.
- Utøvelse av arbeidsgiverrollen skal være preget av et livsfaseperspektiv hvor man, så langt arbeidssituasjonen tillater det, legger forholdene til rette ut fra den livssituasjonen en er i. Målsetningen er at en skal ha mulighet til å mestre jobben ved tilpassede, planmessige og forberedende tiltak i hele yrkesløpet.

Tiltak:

Den politisk vedtatte plakaten om at Porsgrunn kommune er en rasismefri sone henger til oppslag i alle virksomheter, og drøftes som tema i AMU.

Vi gjennomførte «etikk-uka» i oktober. Det ble lagd verdi-filmer som ble sluppet på ansattportalen, en og en utover i uken, hvor kommunedirektøren og hennes ledergruppe presenterte hver sin verdi; Fellesskap-Likeverd-Mangfold-Raushet, samt Porsgrunn kommunes visjon; Sammen om Porsgrunn. Det ble også gjennomført en konkurranse, hvor enhetene/avdelingene kunne delta i en fotokonkurranse med premie.

Mangfold og integrering

Tall over andel ansatte med innvandrerbakgrunn, og andel innbyggere med innvandrerbakgrunn er følgende:

	Andel innvandrere blant de ansatte, i %	Antall innvandrere blant ansatte	Andel innvandrere blant innbyggerne, i %	Antall innvandrere blant innbyggerne
2021	15,6	515	14,2	3 902
2022	16,7	553	15,8	4 358
2023	17,3	571	16,6	4 604
2024	18,3	610	16,9	4 687
2025	19,0	628	17,4	4 866

Vi ser en økning i andel innvandrere både blant de ansatte og blant innbyggere, fra 2020 til 2025. (Kilde SSB per november).

	Antall personer tatt inn (fra NAV eller andre) på hospitering	Antall personer tatt inn (fra NAV eller andre) på språktrening
2021	35	28
2022	44	14
2023	21	17
2024	39	45

2025

54

32

Kartleggingen er innhentet via årlig VAMU rapportering fra hver virksomhet. Hospitering og språktrening er viktige verktøy for å kvalifiseres til arbeidslivet.

Lønn

Tabellen under er en totaloversikt over antall ansatte, samt fordeling pr. kommunalområde og kjønn. Tabellen viser kun gjennomsnittslønn, pr. 31.12.2025. For utfyllende lønnsoversikter, se vedlagt HR-årsrapport.

	Antall (kvinner)	Lønns gj.snitt	Antall (menn)	Lønns gj.snitt	Antall (totalt)	Lønns gj.snitt
Porsgrunn kommune	2148	613 547	585	631 421	2733	608 679
Helse og mestring	1206	585 562	212	572 145	1418	583 556
Samfunnsutvikling	154	597 485	158	640 178	312	619 105
Oppvekst	705	641 372	175	677 925	880	648 641
Sentrale staber	83	687 649	40	707 535	123	694 116

Andel midlertidig ansatte 2025:

Pr. 31.12.25 har vi 31 personer med midlertidig ansettelse. Begrunnelse for kontraktene er; i påvente av nedleggelse av Lyngveien barnehage, enkeltvedtak knyttet til enkelt elever og enkeltvedtak knyttet til barnehagelovens §37.

Ansatte i foreldrepermisjon:

	Kvinner	Menn
2024	119	24
2025	128	26

Seniorpolitikk /Livsfasepolitikk

En arbeidsgruppe med representanter fra de tillitsvalgte, verneombud og alle kommunalområder utarbeidet i 2023 en Livsfaseorientert personalpolitikk, samt en livsfasestrategi med mål og tiltak.

Det overordnede målet for seniorpolitikken i Porsgrunn kommune er å beholde seniorenene så lenge som mulig etter fylte 62 år, og å øke den gjennomsnittlige avgangsalderen.

Mye av det som skal til for at arbeidstakere skal stå lenger i arbeid er dekket av politikken, og av tiltakene beskrevet. Dokumentene fokuserer på individuell tilrettelegging, slik at ansatte har like mye ansvar selv for å formidle til sin leder hva de individuelle behovene er for å stå lenger i jobb. Så lenge den livsfaseorienterte personalpolitikken etterleves gjennom at ledelsen gir positive signaler, at kolleger skaper et godt og inkluderende arbeidsmiljø og ikke minst at den ansatte selv er positiv til å stå lenger, er villig til- og tar initiativ til å henge med ved å bidra gjennom alt fra kompetansetiltak og holdning til

nye oppgaver, så tenker vi at vi er på rett vei med å skape en kultur for et naturlig valg om å stå lenger i arbeid.

Med bakgrunn i hva forskningen sier, og de vedtatte dokumentene så mener vi som arbeidsgiver å ha utarbeidet et grunnlag for en bærekraftig livsfaseorientert personalpolitikk (inkl. seniorpolitikk).

Status:

År	Antall personer som har tilrettelegging som senior
2021	52
2022	60
2023	46
2024	59
2025	63

Kartleggingen er innhentet via årlig AMU rapportering fra hver enhet.

Tilrettelegging pga. funksjonsevne

Et viktig element i vår tilrettelegging for ivaretagelse av ansatte er at ansatte skal kunne fortsette i en gradert stilling dersom de må redusere opprinnelig stilling pga. sykefravær, eller har en funksjonsevne som gjør at de kun kan ansettes i en gradert stilling.

Status:

Antall ansatte med gradert stilling + ytelse:

	Kommunal Landspensjonskasse	Statens pensjonskasse	Totalt	Andel av ansatte
2021	180 ansatte	31 ansatte	211	7,81%
2022	159 ansatte	27 ansatte	186	6,96%
2023	181 ansatte	33 ansatte	214	7,91%
2024	153 ansatte	34 ansatte	187	6,94%
2025	190 ansatte	56 ansatte	246	9,05%

Kartleggingen er innhentet via rapporter fra våre pensjonsleverandører.

I løpet av 2025 ble det gjort vedtak om 13 omplasseringer for ansatte med bakgrunn i helsesituasjon, hvor HR var involvert som veileder. Men vi vet at det gjøres mye godt tilretteleggingsarbeid i avdelinger/enheter, så tallet antas å være høyere.

Heltid/Deltid

Porsgrunn kommune har utarbeidet Veileder for heltidskultur, som skal presisere og veilede i hvordan organisasjonen skal jobbe for å nå målet om en forsterket heltidskultur. Veilederen er Kommunedirektørens verktøy for å sette økt fokus på en av de største arbeidsgiverutfordringene i kommunen.

I 2025 har det vært fokus på følgende prosjekter:

- **Deltagelse prosjekt TØRN i regi av KS (politisk sak i oktober 2024)**

- Vi har to stk TØRN prosjekter. Det ene er et prosjekt om tjenestene vi leverer ut til hjemmeboende, hvor vi skal se på nye organisasjonsformer og samspillet mellom vedtak fra tildelingskontor til hjemmetjenestene og ut til tjenestemottakerne. Målet er et driftsnivå i tjenestene som gir kommunen en bærekraftig økonomi og hensiktsmessig bruk av helsepersonell i et langtidsperspektiv. Vi skal for eksempel se på hva som er lovpålagte tjenester i et helseperspektiv og hva som kan være betalingstjenester.
- **Underskrevet avtale om Årsturnus med organisasjonene. Første avdeling setter i gang forarbeidene med ny turnus våren 2025.**
 - Det andre prosjektet i TØRN er på Saturnvn. Der skal vi i gang med kalenderplan – og vi skal samtidig prøve å knytte denne opp mot «brukerturnusen» for å sikre en bedre kontinuitet for barna i avlastning. Målet er bedre utnyttelse av ressursene, økte stillinger, bedre samordning mellom avdelingene A og B + personellgrupper, redusert behov for ekstravakter og mertid/overtid, bedre kostnadskontroll, bedre tilrettelegging for kompetanseutvikling og forskning, samt god fordeling av ubekvem arbeidstid. Vi mener også at følgende bieffekter vil oppnås: Faglig forsvarlig bemanning ut ifra oppgaver og aktiviteter i avdelingene.
- **Plan for å beholde og rekruttere helsepersonell (politisk sak april 2025)**
 - Mentorordning – mentorordningen er nå igangsett i pilotene. Det har vært arrangert en fagdag som opplæring/kickoff for mentorene. Det er fremforhandlet et funksjonstillegg for mentorer, og ønsket er at mentorrollen skal bli en anerkjennelse og motiverende funksjon for ansatte. Målet med prosjektet er å beholde nyansatte, sikre trygghet i jobb og rolle. Ved god «on-bording» vil potensielt belastningen på andre ansatte og ledere bli mindre i form av, på sikt, mindre turnover og derav mindre tid på rekruttering og opplæring.
- **Prosjekt fra ufaglært til faglært videreføres -vil hjelpe ufaglærte til å få fagbrev**
 - Tilbakemelding om at 8 ansatte har fått fagbrev etter prosjektstart. Det ble høst 2025 igangsatt en ny runde med kartlegging av kandidater. Prosjektet er et samarbeid med OKOS (opplæringskontor for offentlig sektor) og de har gjennomført intervjuer og gitt kandidatene tilbakemelding på hva som skal til for å kunne ta fagbrev. Det arbeides med å lage et årshjul som skal bidra til at prosessen gjøres årlig og at prosjektet videreføres.
- **Ulike prosjekter på oppgavedeling i flere virksomheter**
 - Ved Mule, Brevik og Vestsiden sykehjem er det i gang et pilotprosjekt med servicemedarbeidere i hver avdeling. Dette er oppgavefordeling med gode resultater.
 - Alle hjemmetjenestene er med i TØRN prosjektet som omhandler oppgavedeling.
 - Saturnvegen i Miljøarbeidertjenesten jobbes det med oppgavedeling/dreining inn mot forbedret turnus/årsturnus i TØRN-prosjektet.
- **Pleieassistent kurs i samarbeid med NAV** Prosjektet ble startet opp i 2025. Prosjektet er et praktisk og yrkesrettet helsefagkurs for arbeidssøkere som ønsker å jobbe innen helse og omsorg, men som mangler formell kompetanse. Kandidatene blir valgt ut blant de som NAV har invitert til informasjonsdag. Prosjektet er delt i to deler. Første del er teoretisk opplæring, deretter blir 10 kandidater valgt ut til å være i praksis i ulike avdelinger i kommunen. Etter gjennomføring har kandidatene opparbeidet seg kompetanse som bidrar til at de kan jobbe videre i tjenestene.

Antall heltidsansatte i Porsgrunn Kommune var pr 31.12.2025 **1610** (mot 1 571 i 2024, en økning på 39 ansatte). Dette vil si at **58,9 %** av alle faste ansatte i Porsgrunn Kommune jobbet heltid.

En deltidsansatt i Porsgrunn Kommune er definert som en ansatt som har en total stillingsprosent mindre enn 100 og større enn 0. Ansatte med flere deltidsstillinger som til sammen gir en 100 % stilling, er her ikke å anse som en deltidsansatt i kommunen.

2024 åpnet vi for at ansatte kunne melde inn ønsket/uønsket deltid via ressursstyringssystemet. Selvrapportert har 140 ansatte pr. 31.12.24 varslet at de ønsker større stillinger. Dette gjelder så å si kun i Helse- og omsorg. Oppvekst rapporterer at de ikke har noen ansatte som har gitt tilsvarende tilbakemelding. Vi har utfordringer med kvaliteten på denne selvrapporteringen, noe som vil bli fulgt opp våren 2026.

Det er viktig å huske på at vi er en IA-bedrift som skal legge til rette for at ansatte med delvis sykmelding/ytelse kan jobbe i sin restarbeidsevne. Det påvirker også tallet på deltidsansatte, men er et ønsket tall. Pr. 31.12.25 hadde vi 246 ansatte med ytelse + gradert stilling (mot 187 i 2024).

Antall ansatte med deltidsstillinger som samlet er mindre enn 100 % er **1 123**.

Antall deltidsstillinger totalt er **1 623**.

	Helse og omsorg	Miljø og byutvikling	Oppvekst	Organisasjon og utvikling
Totalt – antall	1 399	311	880	123
Gjennomsnittlig stillings%	72,8 %	86,9 %	93,3 %	96,4 %
Kvinner – antall	1 191	154	704	82
Gjennomsnittlig stillings%	74,6 %	84,3 %	93,0 %	95,6 %
%-andel av totalt ansatte	85,1%	49,5%	80,0%	66,6%
Menn – antall	208	157	176	41
Gjennomsnittlig stillings%	66,8 %	89,4 %	94,7 %	97,9 %
%-andel av totalt ansatte	14,9%	50,5%	20,0%	33,4%

HR-årsrapport har flere oversikter og tall for heltid/deltid, samt ufrivillig deltid, se vedlegg.

Lærlinger

Status og trender for lærlinger

Porsgrunn kommune er opptatt av å utdanne gode fagarbeidere, og derfor tar vi hvert år inn lærlinger i flere fag. Forberedelse til det årlige opptaket starter allerede i januar/februar, da vi er opptatt av at gode forberedelser gir gode, forutsigbare og profesjonelle rekrutteringsprosesser. Lærlinger som søker om plass i Porsgrunn kommune må søke via vår jobbsøkerportal, på den måten kan vi kommunisere med alle kandidatene på en enklere og mer effektiv måte, og søkerlistene våre er digitale og mer oversiktlige. I tillegg har vi hatt noen løpende rekrutteringer på helsefag utenom søknadsfristen, da vi ser at vi har noe mer utfordringer med rekruttering her, og vi velger derfor å ansette fortløpende når vi kommer i kontakt med gode kandidater.

Pr 31.12.25 hadde vi kontrakt med 63 lærlinger.

I helsefag har vi i 2025 inngått kontrakt med 27 nye lærlinger, hvorav 17 er fra ordinær videregående opplæring og 10 er fra modulstrukturert opplæring. Av disse er det to som har avsluttet sin lærekontrakt underveis i løpet. I barne- og ungdomsfaget har vi inngått kontrakt med 5 nye lærlinger. I tillegg 1 IT-lærling.

Innenfor helsefag har vi fra tidligere år hatt utfordringer knyttet til det å rekruttere nok kvalifiserte søkere, tilfang av søkere med begrensede språkkunnskaper og utfordringer med å rekruttere faglige ledere/instruktører. Søkersituasjonen har bedret seg i 2025 og man opplevde ved hovedinntaket våren 2025 at det var mange gode søkere, både lærlinger fra ordinær videregående fagopplæring og modulstrukturerte lærlinger. I søkermassen var det flere søkere med innvandringsbakgrunn og begrensede språkkunnskaper, men intervjupanelet var som hovedregel enige om at disse kom til kort på bakgrunn av språkkunnskaper og de ble derfor ikke tilbudt læreplass. Det har på bakgrunn av erfaringene med språkkunnskaper vært snakket om å innføre krav om fremleggelse av B1 norskttest ved kommende intervjurunder. Utfordringen med å rekruttere faglige ledere og instruktører har vedvart og det er nærliggende å tro at dette handler om arbeidspress og manglende tid til å prioritere oppgavene som ligger til rollen. Det jobbes videre med å formidle viktigheten av å ha gode faglige ledere og instruktører og tilrettelegge for at denne rollen får nok tid til oppgavene.

Når det gjelder BUA, så har det vært en nedgang i antall søkere til lærlingeplasser. Søkerne kommer i hovedsak direkte fra videregående skole, men har allikevel ulik alder. Det er også flere søkere hvor språkkunnskaper er en utfordring, samt at også er behov i forhold tilrettelegging i forhold til blant annet arbeidstid. Når det gjelder faglige ledere og instruktører til barne- og ungdomsarbeiderfaget, så gjør disse en flott jobb med lærlingene.

I 2025 gikk 36 av Porsgrunn kommunes lærlinger opp til fagprøven og samtlige bestod. Blant helsefaglærlingene var det 26 som gikk opp til og bestod fagprøven, hvorav 9 av disse har bestod med karakter meget godt. Blant lærlingene i barne- og ungdomsarbeiderfaget bestod 6 med karakter meget godt av totalt 8 beståtte fagprøver. Det er også en IT-lærling og en kjemi- og prosesslærling blant de som bestod fagprøven.

Temasamling for lærlinger høsten 2025

Høsten 2025 ble det avholdt 3. halvdagssamlinger for nye lærlinger. Målet for samlingene er å gi nye lærlinger en god start på sitt arbeidsliv, slik at de kan bli stabile fremtidige arbeidstakere i Porsgrunn kommune. Lærlingene får bl.a opplæring i temaene:

- Hva betyr det å være en arbeidstaker?
- Livsutfordringer og livsmestring
- Trivsel i arbeid
- Rus/spill og ivaretagelse av egen helse

Sykefravær / HMS

Sykefraværet i Porsgrunn kommune i 2025 var på 7,74%. Dette er en nedgang på 1,03 % poeng fra 2024. Alle kommunalområdene hadde en nedgang i sykefraværet fra 2024 til 2025. Nedgang på over 1% poeng er ikke vanlig for en så stor organisasjon som Porsgrunn kommune. Sykefraværet i Porsgrunn kommune har i hele 2025 vært vesentlig lavere enn andre sammenlignbare kommuner i Vestfold og Telemark. Denne nedgangen i sykefravær er grovt beregnet en besparelse på ca 20 millioner, hvor ca 10 millioner er spart for staten og ca 10 millioner er spart for Porsgrunn kommune.

Årsmelding 2025

Korttidssykefraværet har i 2025 ligget på samme nivå som i 2024. Det vil si at det er langtidssykefraværet som har bidratt til nedgangen i det totale fraværet.

Sykefraværstallene blir fortløpende publisert i Framsikt. Månedstallene for de ulike kommunalområdene er tilgjengelig via lenken: [her](#). Tallene for hele 2025 ligger under årsberetninger og regnskap: [her](#).

Sykefraværstallene for Porsgrunn kommune fordelt på rammeområder:

Rammeområde	2023	2024	2025
Organisasjon og utvikling	5,62%	7,32%	6,07%
Oppvekst	6,95%	7,84%	7,02%
Helse og omsorg	9,80%	9,91%	9,03%
Miljø og byutvikling	8,69%	8,56%	5,87%
Samlet Porsgrunn kommune	8,29%	8,77%	7,74%

Sykefraværestrend i Norge 2025: På landsbasis har det vært en nedadgående trend på sykefraværet i de første 3. kvartalene i 2025. Tallene for 4. kvartal foreligger ikke når årsrapporten skrives. Det har vært en nedgang hvert kvartal i både egenmeldt og legemeldt fravær. Denne nedadgående trenden kommer etter en lang periode med høyt sykefravær under og etter pandemien.

Kontinuerlig arbeid med arbeidsmiljø og målrettede tiltak for å redusere sykefravær gir ofte resultater i form av lavere fravær. I Porsgrunn kommune har dette hatt stort fokus på alle nivåer i organisasjonen, og dette kan være en av årsakene til nedgangen i sykefraværet. I 2025 var sykefravær høyt på dagsordenen i både politikken og medier. Forskning viser at perioder med økt oppmerksomhet rundt temaet kan ha en positiv effekt på fraværs nivået.

Arbeidsmiljø- og sykefraværsreduserende tiltak 2025

Gjennom hele 2025 har hver enhetsleder rapportert månedlig på sykefravær etter flg. mal:

1. Kommentarer til korttidssykefraværet
2. Kommentarer til langtidssykefraværet
3. Tiltak som vurderes iverksatt for å redusere sykefraværet?
4. Tiltak som vurderes iverksatt for å holde sykefraværet lavt?

Her er en oppsummert framstilling, basert på disse rapportene;

Tiltak for å redusere sykefravær

Kommunalområdene arbeider systematisk med sykefraværsoppfølging gjennom tett dialog med sykmeldte og ansatte i risikozonen, aktiv bruk av tilrettelegging og mulighet for delvis sykmelding. Det er innført fleksible og helsefremmende turnusløsninger, særlig i helse- og omsorgstjenestene, samt tiltak

som økt bemanning, bedre oppgavedeling og tilpasning av arbeidstid. Flere enheter benytter NAVs virkemidler og kurs, samt interne rutiner og verktøy som styrker forebygging og tidlig innsats.

Tiltak for å styrke arbeidsmiljøet

Arbeidsmiljøarbeidet er forsterket gjennom bedre partssamarbeid, jevnlig fokus på psykologisk trygghet og tilbakemeldingskultur, felles møteplasser og sosiale tiltak. Det er gjennomført kompetansehevende aktiviteter som refleksjon, debriefing, MAP-opplæring, leder- og verneombudskurs, samt bruk av verktøy som «En bra dag på jobb» og «StartSmart». Flere enheter jobber aktivt med rolle- og oppgaveavklaringer, organisering og tydeligere forventninger for å skape et mer forutsigbart og trygt arbeidsmiljø.

Andre HMS-tiltak:

HMS-revisjon

I mai ble det gjennomført HMS-revisjoner i enheter innen Oppvekst, Helse og omsorg samt Miljø og byutvikling. Revisjonene bygger på dokumentgjennomgang og intervjuer med ansatte og ledelse, og gir en samlet vurdering av status for kommunens HMS-arbeid.

Formålet med revisjonen var å gi oversikt over status for HMS-arbeidet, identifisere forbedringsområder, foreslå tiltak for videre utvikling.

Revisjonen tok utgangspunkt i krav i Arbeidsmiljøloven, Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning og Forskrift om utførelse av arbeid.

Hovedtemaene var:

- Forebygging av muskel- og skjelettplager
- Forebygging av lettere psykiske plager
- Psykologisk trygghet
- Håndtering av trusler og vold

Anbefalte tiltak for 2026:

1. Styrke ergonomiopplæringen.
2. Videreføre arbeidet med psykologisk trygghet.
3. Øke opplæring og kvalitet i avvikshåndtering.
4. Sikre nødvendige ressurser og kompetanse innen håndtering av vold og trusler.

Konklusjon:

Kommunens HMS-arbeid fremstår målrettet og effektivt. For å styrke et robust arbeidsmiljø anbefales ytterligere innsats på identifiserte forbedringsområder.

Stoffkartotek i Eco Online:

Enhetene har i løpet av året gjort et omfattende arbeid for å redusere og kvalitetssikre kjemikaliebruk. Kjemikalieomfanget er redusert med 27,5 %, en økning på 10 prosentpoeng siden forrige måling.

Tiltak som er gjennomført:

- jevnlig gjennomgang og oppdatering av kjemikalielister,

- fjerning av unødvendige og helseskadelige produkter,
- aktiv risikovurdering og bruk av mindre farlige alternativer,
- digitalisering gjennom QR-koder og forbedrede verktøy for risikovurdering.

Effekter av arbeidet:

- Økt sikkerhet og redusert helserisiko for ansatte
- Mindre risiko for miljøskade
- Bedre etterlevelse av regelverk
- Økt oversikt og kostnadsbesparelser

AKAN – forebygging og håndtering av rus og avhengighet

AKAN-arbeidet er en integrert del av det overordnede HMS-arbeidet i kommunen. Rusmiddelbruk og annen avhengighet som påvirker arbeid, utgjør en sikkerhetsrisiko, et kvalitetsproblem, en fraværsfaktor og en arbeidsmiljøbelastning. Det kan også være negativt for kommunens omdømme.

Arbeidet er forankret i lov- og avtaleverk samt kommunens vedtatte AKAN-politikk. Det støtter også opp om FNs bærekraftsmål nr. 3: "God helse og livskvalitet," som har målet om å sikre god helse og fremme livskvalitet for alle uansett alder. Spesielt relevant er delmål 3.5, som omhandler å styrke forebygging og behandling av misbruk, inkludert narkotiske stoffer og skadelig bruk av alkohol.

Flere enheter har benyttet støtte fra HR i informasjonsarbeid og håndtering av AKAN-relaterte problemstillinger. Dette tyder på økt bevissthet og behov for kompetanse på området.

For å styrke intern kunnskap er artikler om temaet rus og trafiksikkerhet publisert på ansattportalen, noe som bidrar til bedre tilgjengelighet av retningslinjer og støtteverktøy.

I 2025 ble det iverksatt 3 individavtaler som følges opp i tråd med Porsgrunn kommunes retningslinjer.

Trafiksikkerhet

Porsgrunn kommune er resertifisert som Trafiksikker kommune. Arbeidet skjer i tett samarbeid med Trygg Trafikk og innebærer systematisk fokus på trafiksikkerhet i alle tjenester.

Nøkkelaktiviteter:

- informasjonsmateriell om rus og trafiksikkerhet på ansattportalen,
- kampanjen «Rygg inn og kjør ut»,
- gjennomføring av fire trafiksikkerhetskurs for ansatte i hjemmetjenesten.

Målet er å redusere ulykker, forbedre trygghet og støtte ansatte som ferdes mye i trafikken

Opplæring og konferanser:

Grunnkurs HMS

Høsten 2025 ble det gjennomført Grunnkurs HMS over tre dager. Kurset bidrar til å sikre at arbeidsgiver, verneombud og AMU-medlemmer har nødvendig kompetanse i henhold til arbeidsmiljøloven og forskrift om organisering, ledelse og medvirkning kapittel 3.

Sykefravær A-Å

Det gjennomføres kurs i sykefraværsoppfølging 2 ganger per halvår. Kurset tilbys både nye og mer erfarne ledere.

HMS-konferansen 2025

Årets HMS-konferanse ble gjennomført 22. mai med temaet «Sykefravær – fra utfordring til mulighet» og samlet nærmere 100 deltakere.

Faglige høydepunkter inkluderte innlegg om:

- psykologisk trygghet (KLP),
- målrettet sykefraværarbeid (HR),
- forebygging av vold og trusler (HR),
- emosjonell belastning (Helse og omsorg).

Konferansen bidro til økt kompetanse og konkrete verktøy for enhetenes arbeid med forebygging av sykefravær. Målgruppe: Ledere, Verneombud, AMU-deltakere og sentrale stabsressurser.

Halen-seminar (Grenlandsseminar)

Tema for seminaret var “Arbeidsmiljø - hva er egentlig det?”. Det var fokus på gevinstene ved å jobbe for å ha et godt arbeidsmiljø og betydning av hva et arbeidsmiljø handler om. Dette ble sett i sammenheng med viktigheten av opplevd psykologisk trygghet. Målgruppe: Ledere, NAV, Bedriftshelsetjenesten og sentrale stabsressurser.

Internkontroll, (HMS og tjenestekvalitet):

Ny kommunelov ble vedtatt av Stortinget i juni 2018 og inneholder en ny og mer omfattende regulering av internkontrollen enn kommuneloven av 1992. Ansvaret for internkontrollen ligger hos kommunens ledelse, dvs. at det påligger et overordnet ansvar hos Bystyret og et mer praktisk rettet ansvar for å gjennomføre og følge opp hos Kommunedirektøren.

Det rapporteres på internkontroll hvert tertial sammen med enhetenes rapportering. I forkant av tertialrapporten presentert for Kommunedirektøren, skal det være prosess på alle nivåer i organisasjonen for å vurdere om det er behov for nye risikovurderinger eller nye prosedyrer, og om det er behov for tiltak for å redusere risiko og avvik. Det foregår derfor en tertial- utsjekk av de viktigste statusene gjennom året ved hjelp av en dynamisk sjekklister som ligger i Framsikt, Porsgrunn kommunes rapporteringsverktøy for drift, økonomi, HMS, internkontroll og sykefravær.

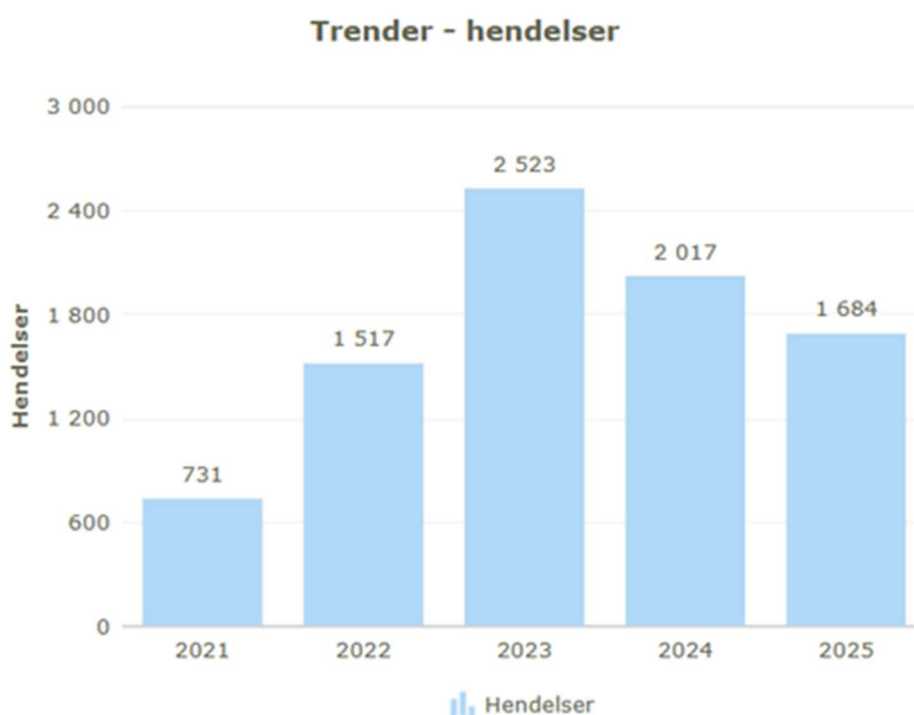
Porsgrunn kommune benytter internkontrollverktøyet TQM som en helhetlig digital plattform for våre internkontroll- dokumenter, (styrende dokumenter). Med helhetlig menes at Porsgrunn kommune benytter systemet både for dokumentasjon av tjenesterelaterte forhold, i tillegg til at kommunens HMS-dokumenter finnes her. Ansatte har gjennom verktøyet tilgang til styringsdokumenter, verktøy for rapportering av uønskede hendelser, avvik og skader samt verktøy for gjennomføring og dokumentasjon av risikovurderinger.

Når det gjelder varsling, og herunder anonymitet i varsling, ivaretas dette gjennom egne prosedyrer og systemer beskrevet i Porsgrunn kommunes varslingsplakat.

Opplæring i internkontrollsystemet er inkorporert i kurstilbud til nye ledere, men det avholdes også kurs på enhets- og avdelingsnivå i de ulike kommunalområdene etter behov.

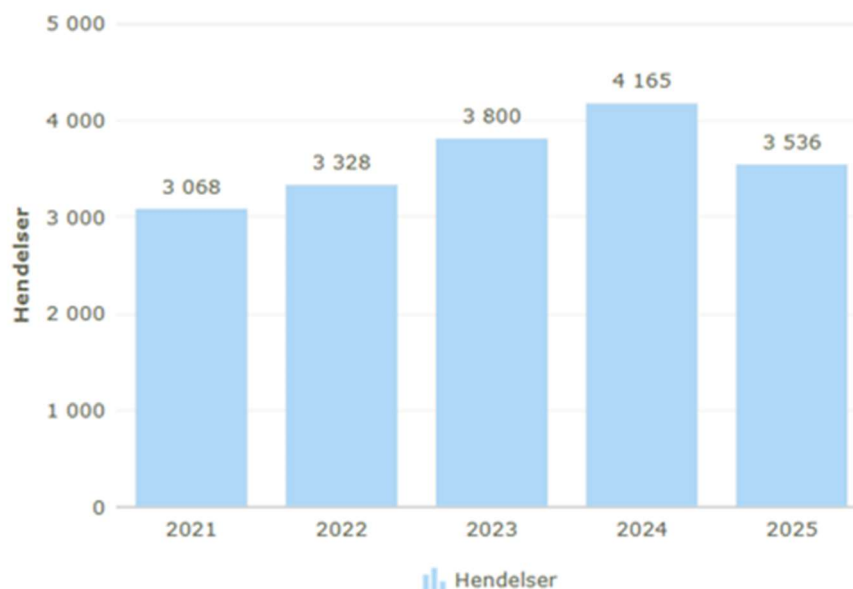
Økt kjennskap til bruk av, og tilgang til verktøyet for ansatte i organisasjonens enheter ser ut til å understøtte en stabil fangst av hendelsesdata. Trenden fra tidligere år viser likevel nå at det totale antallet hendelser for hele organisasjonen går ned 18 % i 2025 sammenliknet med 2024. Størst prosentvise nedgang er det i kommunalområde Oppvekst. Kommunedirektøren forklarer noe av denne nedgangen i Oppvekst med at utfordringene man opplevde etter korona- epidemien, spesielt i 2023, (større grad av utagering, vold og trusler), er redusert. I 2025 fortsetter antallet hendelser i kommunalområde å avta. Det må også nevnes at tiltakene som er innført for å styrke ansatte i håndteringen av utfordringene kan ha hatt en innvirkning på rapporteringsfrekvensen.

Figurene under viser utvikling i totalt antall hendelsesrapporter i TQM for hhv. Kommunalområde Oppvekst og kommunalområde Helse og mestring:



Utvikling 2021-2025: Kommunalområde Oppvekst

Trender - hendelser



Utvikling 2021-2025: Helse og mestring

Nøkkeltall internkontroll, (HMS og tjenestekvalitet), i Porsgrunn kommune 2025:

Type hendelser (område)	Antall hendelser 2025 (2024)	Antall hendelser fordelt på alvorlighetsgrad:	
		Høy	Lav/ Middels
Tjenestekvalitet	2958 (3756)	227 (322)	2958 (3434)
HMS	2474 (3199)	188 (307)	2286 (2892)
GDPR/ personvern	35 (24)	4	31
Manglende/mangelfull utført tjeneste (Oppvekst)	143 (318)	14	129
Legemiddelhåndtering, (Høyest: legemiddel ikke gitt)	1288 (1163)	59	1229
Antall hendelser fordelt på kommunalområde		Antall hendelser (tjenestekvalitet/HMS)	
Oppvekst		540/1025	
Samfunnsutvikling		168/198	
Helse og mestring		2370/1126	
Sentrale staber		105/16	

Trender bakover i tid har vist at verktøyet for melding av hendelser går ned. I 2025 var det kommunalområde Oppvekst som viser størst prosentvis nedgang i antall hendelser som rapporteres i systemet, og det er tjenesterelaterte hendelser som viser størst nedgang, (antall HMS hendelser i Oppvekst er fortsatt relativt stabilt, faktisk noe opp).

Samtidig ser kommunedirektøren at alvorlighetsgraden faller for nivå **høy** sett kommuneorganisasjonen under ett. Det er i hovedsak Helse og mestring samt Oppvekst som bidrar til denne utviklingen.

Porsgrunn kommune ønsker at hendelser meldes, både om de er alvorlige og mindre alvorlige. Hendelsesregistrering og behandling/ oppfølging er samtidig en viktig kilde til forbedring av tjenestekvaliteten kommunen tilbyr og ivaretagelse av sikkerheten for våre ansatte.

Antall skader fordelt på kommunalområde	Antall skader
Oppvekst	13 – (2 med fravær, 11 uten fravær)
Samfunnsutvikling	7 - (3 med fravær, 4 uten fravær)
Helse og mestring	73 - (11 med fravær, 62 uten fravær)
Sentrale staber	0

Oversikten viser antall skader knyttet direkte til ansattes tjenesteutøvelse. Det er ikke overraskende at kommunalområdene Helse og mestring samt Oppvekst peker seg ut, det er også de kommunalområdene med flest ansatte og flest tjenestemottakere. Skadene har i all hovedsak oppstått under håndtering av tjenestemottakere/ tjenesteutøvelse, og som kommunedirektøren kategoriserer som oppstått som følge av vold/ trusler, trakassering og psykisk belastning. Trenden er synlig både i kommunalområde for Oppvekst og Helse og omsorg der antall skader rapportert har blitt redusert betydelig, noe som også vises i antall fraværsskader som viser nedgang sammenliknet med 2024- tall. Dette kan tyde på at ansatte opplever en mer normalisert arbeidshverdag og at de i stor grad er i stand til å håndtere utfordringene.

Risikovurdering fordelt på kommunalområde	Antall risikovurderinger (tall fra 2024 i parantes)
Oppvekst	202 (124)
Samfunnsutvikling	23 (44)
Helse og mestring	1648 (1586)
Sentrale staber	9 (92)

Det er utført totalt 1882 risikovurderinger* i Porsgrunn kommune i 2025, en liten økning fra 2024, (1846). Det vises initiativ til risikovurdering av drift av tjeneste, omorganisering og voldsrisikovurdering av tjenestemottakere for å nevne noe. De fleste omfatter vurdering av ulike risikoelementer ved tjenesteutførelsen som medfører risiko. Noe som har økt i forekomst i 2025 er risikovurdering av enkeltbrukere i voldsutsatte miljøer, (Helse og mestring). I tillegg har det vært en økning i risikovurdering i kommunalområde oppvekst, der det kan trekkes frem spesielt fokus på arbeidsmiljøelementer som vold- og trusselsituasjoner, (påført av tjenestemottakere), og andre helsemessige belastninger i forbindelse med tjenesteutøvelsen.

Porsgrunn kommune har valgt å vurdere risiko opp mot disse 8 faktorene:

- *Ansattes sikkerhet/ helse*
- *Tjenestemottakers sikkerhet/ helse*
- *Omdømme*
- *Påvirkning på virksomhetens tjenesteleveranse*

- *Økonomisk påvirkning*
- *Risiko for personvernopplysninger på avveie*
- *Påvirkning på ytre miljø*
- *Tredjepartspåvirkning.*

**Tallene som rapporteres er hentet fra risikomodulen i TQM. En risikovurdering er et risikoelement, (en uønsket situasjon), som er vurdert opp mot påvirkning, (konsekvens), situasjonen utgjør for de inntil 8 punktene som er listet i kulepunktene over.*

Vedlegg:

[HR-rapport 2025](#)

Kommunens rammeområder

Politikk og administrasjon

Områdebeskrivelse

Rammeområdet har i løpet av 2025 vært i omstillingen, og fra og med 1. mai 2025 ser beskrivelsen av rammeområdet slik ut:

Rammeområdet Politikk og administrasjon omfatter Kommunedirektørens ledergruppe, kommunens sentrale stab- og støttefunksjoner, budsjett til politikk og kontrollfunksjoner, samt tilskudd til kirkelig fellesråd. Rammeområdet er organisert med to stabsfunksjoner, Stab økonomi og strategi og Stab HR og organisasjon. I tillegg er kommunens personvernombud og kommuneadvokat-funksjonen lagt direkte under Kommunedirektøren.

Økonomi og strategi

Stabsområdet består av følgende enheter og funksjoner:

- Stab økonomi og strategi
- Enhet Regnskap
- Avd. Lønn
- Avd. Fakturering, innfordring og eiendomsskatt

Området skal ivareta ansvaret for stødig og god drift av oppgaver som regnskap, innfordring, fakturering, lønn, fravær, eiendomsskatt, finansforvaltning, budsjett og har det siste året styrket staben med overføring av to spesialrådgivere fra Kommunedirektørens stab for å øke fokus på virksomhetsstyring og strategi, samfunnsplanlegging, delegasjoner og fullmakter.

HR og organisasjon

Stabsområdet består av følgende enheter og funksjoner:

- Stab HR og organisasjon
- Enhet HR
- Enhet IT
- Avd. Dokumentforvaltning og arkiv

I tillegg til å ivareta stødig og god drift av oppgaver som IT-drift, arkiv, postmottak, personaladministrasjon, rekruttering, arbeidsmiljøarbeid, kompetanseutvikling, tariff osv, så løftes i denne organiseringen fokuset på internkontroll og kvalitet, og bedre koordinering og samhandling i utviklingsarbeidet. Utviklingsarbeidet er styrket ved overføring av en spesialrådgiver fra stab Oppvekst.

I tillegg har stabsleder for HR og organisasjon personalansvaret for de frikjøpte tillitsvalgte, samt hovedverneombudet.

Kirkelig Fellesråd

Porsgrunn kirkelige fellesråd har ansvar for den kirkelige aktivitet tilhørende Den norske kirke. Denne aktiviteten finansieres hovedsakelig av kommunen.

Utfordringer og budsjettforutsetninger

Porsgrunn kommune skal ha en framtidsrettet, brukervennlig og kostnadseffektiv administrasjon som støtter opp om kommunens oppdrag som tjenesteleverandør og samfunnsutvikler. Det skal derfor legges vekt på at Organisasjon og utvikling er til for å dekke behovene for bistand og service til virksomhetene som leverer eksterne tjenester rettet mot kommunens innbyggere. Den sentrale staben skal være framtidsrettet med hensyn til de behov som skal dekkes, og de løsningene som velges. Området har i dag ansvar for store programvarer som MS365, Unit4 (Agresso), Framsikt, RS og TQM, bl.a..

Kommunen har i 2025 samtidig som større innsparingsprosesser og vært gjennom omorganisering, som har krevd sitt av stabene for å få gjennomført. Nye ledernivåer, flyttinger av ansatte innebærer en god del endringer i systemer, samtidig som ordinære driftsoppgaver skal gjennomføres forsvarlig og med god kvalitet. Det har vært nyrekrutteringer til flere stillinger i området, og det har vært mindre utfordringer knyttet til dette enn året før, noe som er gledelig. Organisasjonsstrukturendringer skal skape bedre innsikt i hvert tjenesteområde, samt at vi i større grad klarer å se kommunen på tvers av tjenestene og oppnå koordineringsgevinster der.

Det er fokus på digitalisering, og i 2025 var det flere prosjekter som er satt i gang for å automatisere som automatiseres kan. Anskaffelse av nytt ERP(økonomisystem) er igangsatt, samt planlegging av pilot for co-pilot bruk i kommunen, og hvordan vi jobber med kunstig intelligens.

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteområde	Regnskap 2024	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
10-Politikk	13 654	16 875	16 681	194	1,2 %
11-HR og organisasjon	88 922	89 918	83 767	6 151	6,8 %
12-Økonomi og strategi	36 069	41 838	42 241	-403	-1,0 %
13-Tilskudd til kirkelige fellesråd	22 677	22 677	22 677	0	0,0 %
14-Kommunedirektørens ledergruppe og stab	19 211	19 123	19 676	-553	-2,9 %
15-Forbedringsarbeid	0	0	0	0	0,0 %
Sum	180 533	190 431	185 043	5 388	2,8 %

Politikk

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
105	Politisk styring	13 654 172	16 680 946	15 593 069	16 875 169	194 223
Totalsum		13 654 172	16 680 946	15 593 069	16 875 169	194 223

Kommentar til status økonomi

Området viser et mindreforbruk ved årets slutt. Utgifter til valget ender med et større merforbruk, men nøktern bruk ellers i politikken og i kontrollutvalget gjør at det samlet sett går i pluss.

HR og organisasjon

Områdebeskrivelse

Sentralt stabsområde HR og organisasjon utøver den overordnede arbeidsgiverrollen i det daglige, og er en støtte for hele kommuneorganisasjonen gjennom plan og strategiarbeid, Informasjons- og kommunikasjonsteknologi (IT), forhandlinger, leder- og medarbeiderutvikling og rådgivning. En viktig del av ansvaret er samarbeidet med tillitsmannsapparatet og vernetjenesten.

Tjenesteområdet har viktige publikumsrettede tjenester ved Dokumentforvaltning og arkiv.

I 2025 har tjenesteområdet hatt ansvar for organisasjonsutvikling i tråd med rapporten etter prosjektet Bærekraftig økonomi. Hele organisasjonen Porsgrunn kommune har gjennomført en endring fra to-nivå organisering, til en ny struktur med ledernivå fra 1 (kommunedirektør), 2 (kommunalsjef/stabsleder), 3 (områdeleder), 4 (enhetsleder), 5 (avd.leder). Ikke alle kommunalområder har tatt i bruk alle ledernivåene. Og særlig derfor har arbeidet med rollebeskrivelser, ledergruppekontrakter, lederplattform og lederutvikling vært særlig viktig.

Oppsummering av arbeid i 2025 – ledelse, struktur og implementering

I 2025 har arbeidet vært rettet mot å operasjonalisere den nye lederstrukturen og styrke felles ledelse i hele Porsgrunn kommune. Overgangen fra to-nivåmodell til en tydelig fem-nivåstruktur har skapt behov for avklaring av roller, ansvar, myndighet og samhandling i hele lederlinjen. Arbeidet har derfor hatt en helhetlig tilnærming der struktur, kultur og praksis er utviklet parallelt, med mål om å sikre forutsigbarhet, tydelighet og bedre gjennomføringsevne i organisasjonen.

Lederutvikling – fra felles forståelse til felles praksis

Det er etablert en helhetlig lederutviklingsmodell for perioden 2025–2027, med tydelig retning om å bygge en felles lederkultur og styrke samhandlingen mellom nivåene. I 2025 har hovedvekten ligget på å etablere felles språk for ledelse, tydeliggjøre forventninger og utvikle en mer mestringsorientert og verdibasert praksis. Lederutviklingen er tett koblet til kommunens utfordringsbilde, 10-faktor og behovet for bedre balanse mellom drift og utvikling. Målet har vært å øke ledernes kapasitet til å prioritere klokt, stå støtt i krevende situasjoner – fra felles forståelse til felles praksis.

Rollebeskrivelser – tydelighet i ansvar og nivåforskjell

Som en del av profesjonaliseringen av ledelse er det utviklet og viderebearbeidet rollebeskrivelser for kommunalsjef, områdeleder og videre er det lagt opp til arbeid med rollebeskrivelse for enhetsleder. Arbeidet har hatt særlig fokus på å tydeliggjøre nivåforskjellen mellom strategisk, taktisk og operativ ledelse, samt å klargjøre ansvar for helhet, økonomi, kvalitet og arbeidsgiverrolle. Rollebeskrivelsene er utviklet gjennom involverende prosesser i lederlinjen og sett i sammenheng med arbeid med en lederplattform. De skal brukes aktivt i lederutvikling, forventningsavklaringer og styringsdialog, og bidrar til å redusere overlapp og uklarhet mellom nivåene.

Lederplattform – felles retning for lederatferd

Det er utarbeidet og videreutviklet en felles lederplattform for Porsgrunn kommune. Plattformen tydeliggjør kommunens verdigrunnlag – Fellesskap, Likeverd, Mangfold og Raushet – og konkretiserer hva disse betyr i lederrollen. Den beskriver lederforståelse, ønsket lederatferd og fem

kjerneforventninger som gjelder for alle ledere, uavhengig av nivå. Arbeidet med lederplattformen har vært sentralt for å skape likere forventninger, større forutsigbarhet og styrket helhet i lederlinjen, særlig i en periode preget av organisatorisk omstilling og økte krav til prioritering. Videre arbeid baseres på at lederplattformen ferdigstilles før sommeren.

Ledelsens gjennomgang og internkontroll – fra rapportering til læring

Det er utviklet og forankret en helhetlig modell for internkontroll og Ledelsens gjennomgang 2026. Intensjonen har vært å gjøre internkontroll til et aktivt styrings- og læringsverktøy, og ikke kun en rapporteringsarena. Gjennom etablering av årshjul, felles vurderingsmaler og tydelig rolleavklaring mellom nivåene er det lagt til rette for systematisk analyse, refleksjon og prioritering i lederlinjen. Arbeidet frem til nå har blitt prioritert rundt en etablering av en felles forståelse for en ny tilnærming til rapportering. En del av det arbeidet har vært en «prøve rapportering» for å kunne danne seg et bilde av hva denne nye formen kan bidra til i forhold til nåværende form for rapportering.

Formålet er å styrke KLGs strategisk eierskap til kvalitet, risiko og styringsinformasjon, og bidra til bedre sammenheng mellom internkontroll, lederutvikling og kommunens overordnede mål.

Lederstøtte mot områdene – fra sentral funksjon til læringspartner

HR og organisasjon har i 2025 hatt en aktiv og tydelig rolle som fasilitator og læringspartner for kommunalområdene. Støtten har bestått i prosessledelse knyttet til rolleavklaringer, utvikling og gjennomføring av lederutviklingsamlinger, arbeid med lederplattformen, rollebeskrivelse, ledergruppekontrakt og omorganisering. I tillegg har det vært gitt støtte i styringsdialog og forventningsavklaringer mellom nivåene. Målet har vært å bygge kapasitet i lederlinjen og styrke ledernes felles forståelse for lederskap og utfordringsbildet.

Samlet vurdering

2025 har vært et strukturelt og kulturelt overgangsår. Arbeidet med lederutvikling, rollebeskrivelser, lederplattform og Ledelsens gjennomgang har samlet sett lagt et tydeligere fundament for ledelse i Porsgrunn kommune. Det er etablert større klarhet i roller og ansvar, styrket helhetlig styring og økt bevissthet om prioritering og kapasitet. Dette gir et mer robust utgangspunkt for videre implementering og kulturbygging i 2026.

Annet:

Stabsområdet har også ansvar for å utvikle og vedlikeholde kommunens elektroniske internkontrollsystem, og gir råd og veiledning til alle kommunalområdene både innen området HMS, i tillegg til internkontrollarbeid knyttet til tjenesteleveransen for de enkelte fagområdene kommunalområdene har ansvar for.

Kontinuerlig arbeidet med å støtte organisasjonen gjennom rådgivning, veiledning og ulike kompetansehevede tiltak. HR og stab har tilbudt kurs, aktiviteter og faglig oppfølging på en rekke områder. Blant annet er det arrangert tre heldags konferanser; Arbeidsrettskonferanse, HMS-konferanse og AKAN konferanse. Videre er det gjennomført innføringskurs i arbeidsrett, fraværshåndtering, rekruttering, samtaleteknikk med videre.

Vi er nå i prosess med å etablere bedre systemunderstøttelse for kompetanseutvikling. Dette vil bidra til et mer helhetlig og langsiktig arbeid med kompetanse, og sikre at kommunen har nødvendig og relevant kompetanse for å løse både dagens og fremtidens oppgaver.

Stab har bistått i undersøkelser av varslinger på så vel ledelse som arbeidsmiljø saker.

Akan utvalget har arbeidet systematisk gjennom året under ledelse av Stab. Det samarbeides med øvrig Grenlands kommuner både i HMS-nettverk og kompetansenettverk for Grenland.

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
118	Felles HR og organisasjon	6 397 074	6 508 814	6 365 076	6 673 476	164 662
120	HR	38 699 510	37 504 114	39 433 596	42 286 596	4 782 482
122	Dokumentforvaltning og arkiv	11 022 238	12 446 607	11 954 969	12 160 369	-286 238
123	Service	6 709 699	955 507	7 349 801	809 401	-146 106
124	IT	26 093 327	26 352 410	26 532 633	27 988 133	1 635 723
Totalsum		88 921 849	83 767 452	91 636 075	89 917 975	6 150 523

Kommentar til status økonomi

Stabsområdet har et underforbruk med bakgrunn i:

Reduksjon i noen tjenester

Ikke så høy prisvekst på lisenser som forutsatt

Sykefravær og permisjon uten lønn, hvor en ikke har hentet inn vikar

Lærlingekontrakter som ikke en har klart å fylle

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	3,05 %	4,04 %	7,10 %
Årlig sykefravær 2022	3,42 %	4,31 %	7,73 %
Årlig sykefravær 2023	2,76 %	3,23 %	5,98 %
Årlig sykefravær 2024	3,39 %	4,81 %	8,20 %
Årlig sykefravær 2025	2,64 %	4,41 %	7,05 %

Status sykefravær og HMS

Stabsområdet har i 2025 hatt en nedgang i totalt sykefravær fra 2024, men et resultat som er høyere enn 2023. Det er ca 70 ansatte, så fravær får relativt store utslag i prosenten. Det jobbes med kultur for risikovurderinger, mandat og oppgavefordeling, avvikmelding og annet strukturert HMS-arbeid som skal sikre et best mulig psykososialt- og fysisk arbeidsmiljø.

Økonomi og strategi

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
121	Økonomi og strategi	36 069 313	42 241 282	36 383 492	41 838 192	-403 090
Totalsum		36 069 313	42 241 282	36 383 492	41 838 192	-403 090

Kommentar til status økonomi

Samlet sett ble det ett overforbruk på 400.000,- I hovedsak skyldes dette behov for juridiske tjenester for eiendomsskattesaker som det ikke var ramme for i budsjettet, selv etter justeringer i 2. tertial. Det ble 700.000 dyrere enn prognosen pr 2. tertial. Lisenser var og ca 1 mill. kroner mer enn budsjettet, men som vakanse og permisjoner dekket opp for i 2025. I HP26 er det tilført midler for å dekke opp høyere lisensutgifter, som da ikke bør gi samme utfordringer inn i i 2026.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	0,90 %	2,62 %	3,52 %
Årlig sykefravær 2022	1,59 %	0,99 %	2,58 %
Årlig sykefravær 2023	1,50 %	1,16 %	2,66 %
Årlig sykefravær 2024	1,59 %	2,15 %	3,73 %
Årlig sykefravær 2025	0,94 %	3,78 %	4,72 %

Tilskudd til kirkelige fellesråd

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
110	Tilskudd til kirkelige fellesråd	22 676 890	22 676 889	22 676 890	22 676 890	1
Totalsum		22 676 890	22 676 889	22 676 890	22 676 890	1

Kommunedirektørens ledergruppe og stab

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Årsmelding 2025

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
119	Kommunedirektørens ledergruppe og stab	19 210 837	19 676 263	17 754 057	19 123 060	-553 203
Totalsum		19 210 837	19 676 263	17 754 057	19 123 060	-553 203

Kommentar til status økonomi

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	1,43 %	0,82 %	2,25 %
Årlig sykefravær 2022	1,20 %	7,82 %	9,03 %
Årlig sykefravær 2023	0,73 %	6,63 %	7,35 %
Årlig sykefravær 2024	1,12 %	7,02 %	8,14 %
Årlig sykefravær 2025	1,11 %	1,72 %	2,83 %

Barn, unge og kultur

Områdebeskrivelse

Rammeområdet omfatter følgende virksomheter:

- 10 barnehager: Hovenga, Radehuset, Vallermyrene, Rønningen, Flåtten, Maristien, Vestsiden, Lundelia, Brattås og Brevik (som er en del av oppvekstsenteret).
- 9 barneskoler; Langangen, Tveten, Myrene, Borge, Grønli, Klevstrand, Stridsklev, Brattås og Heistad
- 1 kombinert barne- og ungdomsskole, Vestsiden
- 1 oppvekstsenter, Brevik
- 3 ungdomsskoler; Kjølnes, Tveten og Heistad
- 4 ressursavdelinger; Bovis, Lille-Borge, Regnbuen og Hørselsklassene
- Klokkerholmen leirskole og feriekoloni
- Voksenopplæringscenteret
- PP-tjenester
- Barnevernstjenesten
- Porsgrunn kommunale kulturskole
- Kultur og idrett
- NAV

Medarbeiderne innenfor vårt område sørger for at barn og unge får en god oppvekst i Porsgrunn. Vi skal også tilrettelegge for et allsidig og rikt tilbud for hele kommunens befolkning innenfor kultur og idrett. Vi følger opp nasjonale lover og forskrifter som barnehageloven, opplæringsloven og barnevernsloven med tilhørende forskrifter og styringssignaler fra stortingsmeldinger, departement og direktorater. Fagfornyelsen, LK 20 (Læreplanverket for Kunnskapsløftet 2020), rammeplanen for barnehager og oppvekstreformen/barnevernsreformen er helt sentrale nasjonale styringsdokumenter for vårt område.

Vi har også lokale planer, tiltak og styringsverktøy som våre medarbeidere benytter i sitt daglige arbeid for å nå våre mål.

Klart vi kan! 2019-2025 er vår strategiske plan for alle virksomheter og har som hovedmålsetting: Livsmestring for alle - nå og i framtida! Vi benytter også modellen «fra bekymring til handling» på tvers av kommunalområdene for å kunne lykkes best mulig med tidlig innsats rettet mot de barn og familier som har behov for tiltak, hjelp og støtte. Som en oppfølging av barnevernsreformen har kommunen utarbeidet en helhetlig plan for å forebygge omsorgssvikt og atferdsvansker.

“Klart vi kan” Livsmestring for alle - nå og i framtida, er et like aktuelt hovedformål som når planen ble laget i 2019. I forbindelse ny samfunnsdel av kommuneplanen vil arbeidet med en ny strategisk plan for oppvekst starte opp i 2025, men sannsynligvis ikke ferdigstilles før i 2026.

Virksomhet for kultur består av seks avdelinger; kulturhuset Ælvespeilet, Filmsentret Charlie, biblioteket, idrett-, fritid- og kulturavdeling.

Kultur har sitt fagområde særlig forankret i Kulturloven og Bibliotekloven.

De nasjonale kulturpolitiske målene i St. meld 8 (2018 – 2019) «*Kulturens kraft*» ligger til grunn for kulturarbeidet, sammen med flere andre stortingsmeldinger og strategier på kulturfeltet. Utover dette er «*Nasjonal bibliotekstrategi 2020–2023 – Rom for demokrati og dannelse*» et viktig fundament. I

tillegg omfatter driften områder hjemlet i Lov om folkehelsearbeid, Lov om pengespill, Lov om kulturminner, Lov om friluftslivet og Lov om film og videogram.

Nav Porsgrunn er et samarbeid mellom Porsgrunn kommune og Nav stat.

Kontoret/ område har både statlige og kommunalt ansatte, samt både statlige og kommunale oppgaver.

Nav sine kommunale oppgaver er i hovedsak;

- informasjons, råd og veiledning
- økonomisk sosialhjelp
- kvalifiseringsprogrammet
- bosetting av flyktninger og introduksjonsprogrammet
- midl bolig, gjeldsrådgiving, husbankens bostøtte mm.

Utfordringer og budsjettforutsetninger

Oppvekstområdet avsluttet 2025 med et merforbruk på 3,9 mill. kroner innenfor en samlet ramme på 1 237,7 mill. kroner. Sett i lys av områdets størrelse og kompleksitet vurderes dette som et begrenset avvik, og regnskapet viser gjennomgående god økonomistyring. Området er kjennetegnet av høy oppgavekompleksitet og stor bredde i tjenester, og 2025 var et år med betydelig press på tjenestene. Likevel har virksomhetene gjennom tett økonomioppfølging, klare prioriteringer og ansvarlig ressursbruk klart å holde avviket nede.

Året har vært preget av økte og mer sammensatte behov hos barn, unge og familier, flere lovpålagte oppgaver med begrenset lokal styrbarhet og uforutsigbare rammebetingelser. Dette gjelder særlig økt bruk av vikarer, ressurskrevende enkeltvedtak både i skole og barnehage og et markant kostnadspress knyttet til barnehageloven § 37, som omfatter retten til spesialpedagogisk hjelp før skolestart. Disse vedtakene har hatt stor økonomisk betydning i 2025 og er i liten grad påvirkbare lokalt. I tillegg har lavere statlige overføringer enn forventet, kompetanse- og opplæringsbehov og en overgang til mer ressurskrevende undervisningsmodeller i voksenopplæringen bidratt til økte kostnader. Innenfor samfunnsområdet (kultur og idrett) har både drift av kino og økte utgifter knyttet til støttekontaktordningen forsterket merforbruket ytterligere. Samlet har dette skapt krevende prioriteringer i tjenestene.

Til tross for det samlede merforbruket er det betydelige forskjeller mellom enhetene. Noen virksomheter har mindreforbruk som følge av gode interne tilpasninger, mens andre har merforbruk knyttet til særlig krevende og lite styrbare oppgaver. En nærmere redegjørelse for økonomi, utfordringer og tiltak følger i de etterfølgende avsnittene for de enkelte områdene, der utviklingstrekkene er beskrevet i detalj.

Endringer i befolkningsgrunnlaget har i 2025 hatt stor betydning for oppvekstområdet. Porsgrunn har fallende barnetall både i barnehage og skole, og dette gir direkte økonomiske konsekvenser gjennom lavere statlige overføringer. Virksomhetene har arbeidet aktivt med omstilling gjennom hele 2025, og dette arbeidet vil fortsette i 2026. Det er samtidig fremmet en politisk sak som slår fast at det er nødvendig med strukturelle endringer for at kommunen skal kunne levere tjenester i tråd med kvalitet, lovkrav og økonomiske rammer. En mer bærekraftig struktur er derfor en forutsetning for den videre utviklingen av oppvekstområdet.

I 2025 ble det gjennomført en omorganisering på ledernivå, der innføringen av områdeledere har styrket den operative styringen. Områdelederne har fått en tydeligere rolle og står tettere på virksomhetene i daglig drift, oppfølging av økonomi og budsjettstyring. Dette har bidratt til bedre koordinering, mer helhetlig ressursbruk og økt nærhet mellom ledelse, virksomheter og fagmiljøer.

Årsmelding 2025

Omorganiseringen vurderes som et viktig grep for å håndtere presset på tjenestene og sikre mer robust styring i årene framover.

Samlet sett viser 2025 at Oppvekst står i et krevende spenn mellom økte behov, lovpålagte oppgaver og strammere økonomiske rammer. Gjennom god styring, omstillingsevne og helhetlig samarbeid har virksomhetene i stor grad lykkes med å levere nødvendige tjenester innenfor rammene. Samtidig er det tydelig at kommunen står foran strukturelle og økonomiske utfordringer som krever tydelige prioriteringer, systematiske tilpasninger og fortsatt tett oppfølging i 2026.

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteområde	Regnskap 2024	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
21-Barnehager	326 058	367 424	359 640	7 784	2,1 %
22-Støttetjenester Oppvekst	166 689	166 272	183 136	-16 864	-10,1 %
23-Skoler	460 081	479 780	479 202	578	0,1 %
24-Samfunn	64 101	64 113	66 653	-2 540	-4,0 %
25-Forbedringsarbeid Barn, unge og kultur	0	6 462	0	6 462	100,0 %
34-Sosiale tjenester	142 272	153 681	152 992	690	0,4 %
Sum	1 159 201	1 237 732	1 241 622	-3 890	-0,3 %

Barnehager

Områdebeskrivelse

Området barnehager besto ved starten av 2025 av 11 barnehager. Lyngveien barnehage ble lagt ned med virkning fra 1.august. Fram til januar 2026 var barnehagene organisert i 5 virksomheter:

- Brevik Oppvekstsenter: Brevik barnehage (skole og sfo)
- Barnehagene på Brattås og Heistad: Brattås barnehage og Lyngveien barnehage
- Barnehagene i sentrum Sør: Flåtten barnehage, Rønningen barnehage, Lyngveien barnehage (fram til 01.08.) og Ressursteam Språk
- Barnehagene i Sentrum Vest: Maristien barnehage og Vestsiden barnehage
- Barnehagene i Sentrum Øst: Vallermyrene barnehage, Hovenga barnehage og Radehuset barnehage

Det ble tilsatt områdeleder 01.09. Gjennom høsten har det blitt jobbet med omorganisering for tilpasning til ny struktur, og fra 01.01.26 består nå området av ti barnehager som ledes av ni enhetsledere. (Radehuset barnehage styres av avdelingsleder som rapporterer til enhetsleder i Hovenga)

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
200	Felles barnehager	-12 515 365	-8 603 233	-8 436 172	-6 614 772	1 988 461

Årsmelding 2025

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
217	Kommunal innsats i private barnehager	208 669 624	224 862 050	224 468 640	229 499 640	4 637 590
231	Brevik barnehage	14 210 566	14 920 806	14 835 879	15 197 279	276 473
261	Barnehagene i sentrum sør	7 087 860	3 628 671	6 122 195	4 285 294	656 623
264	Brattås barnehage	7 841 566	6 635 552	8 141 074	8 284 474	1 648 922
265	Lundelia barnehage	10 639 235	12 566 178	10 471 178	10 856 678	-1 709 500
266	Flåtten barnehage	13 273 731	14 909 437	13 598 357	15 880 458	971 021
267	Rønningen barnehage	7 153 638	14 572 751	15 095 732	15 372 332	799 581
268	Hovenga barnehage	15 191 086	16 979 705	15 335 168	16 480 668	-499 037
269	Vallermyrene barnehage	11 580 422	12 310 148	11 445 913	11 880 013	-430 135
270	Vestsiden barnehage	15 634 053	15 493 458	15 164 328	15 442 828	-50 630
271	Maristien barnehage	27 291 808	31 364 233	29 194 509	30 858 709	-505 524
Totalsum		326 058 224	359 639 756	355 436 801	367 423 601	7 783 845

Kommentar til status økonomi

Status:

Barnehagene var i 2025 organisert i virksomheter, og dette ga virksomhetsleder noe større handlingsrom med hensyn til å omprioritere innenfor egne barnehager (økonomi og personal). Gjennomgangen av regnskapstall for barnehagene i 2025 viser et sammensatt bilde, og et samlet positivt avvik. Flere barnehager har positive avvik eller er nær økonomisk balanse, mens enkelte barnehager har et merforbruk. Analysen viser at vikarbruk, overtidskostnader og ressurskrevende enkeltvedtak (§ 37) er de viktigste forklaringsfaktorene bak merforbruket. Samtidig viser erfaringer fra barnehager med positivt avvik at god organisering, tilpasning av bemanning til barnetall og kostnadsbevisste prioriteringer over tid gir ønsket effekt. En overkapasitet av barnehageplasser totalt i kommunen gir en sårbarhet som blant annet påvirker planlegging av bemanningen.

Tiltak:

Det er igangsatt et arbeid med gjennomgang av eksisterende budsjettmodell, med mål om bedre samsvar mellom barnetall, bemanning og økonomiske rammer. Arbeidet skal bidra til mer treffsikker ressursstyring og økt økonomisk bærekraft. Statlige midler til toppet bemanning kan i noe grad bidra til mindre vikarbruk.

I barnehagene er det gjennom året iverksatt flere tiltak for å sikre god økonomistyring, herunder:

- Tilpasning av bemanning til faktisk barnetall, herunder planlagt oppstart av nyansatte og bruk av vakanser der dette har vært hensiktsmessig.
- Løpende vurdering av organisering av ansatte og barnegrupper for best mulig utnyttelse av tilgjengelige ressurser.
- Restriktivt bruk av vikarer, samt økt samarbeid og fleksibilitet i personalgruppene for å redusere vikarbruk.

- Kostnadsbevisste prioriteringer i drift gjennom hele året.
- Mer planmessig håndtering av ressurskrevende enkeltvedtak (§ 37), herunder bruk av ekstrahjelp og omdisponering av ressurser.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	5,02 %	7,97 %	12,99 %
Årlig sykefravær 2022	4,79 %	7,53 %	12,32 %
Årlig sykefravær 2023	3,72 %	7,88 %	11,60 %
Årlig sykefravær 2024	3,29 %	7,63 %	10,92 %
Årlig sykefravær 2025	3,33 %	7,54 %	10,87 %

Status sykefravær og HMS

Korttidsfravær:

Korttidsfraværet har i 2025 vært stabilt og gjennomgående lavt eller synkende i de fleste barnehagene. Et nivå rundt 3 prosent vurderes som relativt lavt for barnehagesektoren, som er særlig utsatt for smitte. Det lave korttidsfraværet bidrar til økt stabilitet og forutsigbarhet i den daglige driften.

Langtidsfravær:

Langtidsfraværet utgjør hoveddelen av det samlede sykefraværet. Fraværet er i stor grad knyttet til kjente forhold som behandling og rehabilitering. Flere barnehager rapporterer om positiv utvikling også innen langtidsfravær, noe som kan indikere effekt av tett og systematisk oppfølging.

Tiltak for å redusere sykefravær:

Det arbeides målrettet med organisering, planlegging og gjennomføring av arbeidet for å redusere belastning og øke trivsel. Det er fokus på godt psykososialt arbeidsmiljø, tilrettelegging ved behov og tett oppfølging i samarbeid med NAV, leger, HR og arbeidsgiver. Tiltakene vurderes fortløpende for å bidra til lavere sykefravær over tid.

Støttetjenester Oppvekst

Områdebeskrivelse

Porsgrunn kommune skal utvikle tjenester som er helhetlige, bærekraftige og tilgjengelige for alle barn og unge. Kommuneplanens samfunnsdel legger tydelige føringer for at oppvekstmiljøene skal være trygge, inkluderende og fremme læring, mestring og god helse, samtidig som kommunen skal satse på samarbeid, sosial bærekraft og innovativ tjenesteutvikling. Den forebyggende planen mot omsorgssvikt og atferdsvansker understreker behovet for tydelig tverrfaglig samarbeid, systematisk tidlig innsats og tiltak på universelt, selektivt og indikativt nivå for å styrke barn og unges utvikling og forebygge alvorlige utfordringer. Lovendring for styrket samordning danner et viktig rammeverk for koordinert innsats, der tjenester forpliktes til å samarbeide på tvers for å gi sammenhengende og forutsigbare tilbud til familier.

Det innebærer tydelige roller og ansvarsforhold innen for den enkelt enhets kjerneoppgaver og en helhetlig forståelse av hvordan barn og familier skal følges opp på tvers av systemene. Det eksisterende

tverrfaglige arbeidet, blant annet gjennom Samordningsteam, Nettverksråd, foreldreveiledning, SLT-arbeidet, Ressursteam for lærings- og skolemiljø, samt forebyggende arbeid mot radikaliserings og ekstremisme vil ligge til Støttetjenester Oppvekst sin samlede kjerneoppgaver videre, sammen med den enkelte enhets sitt lovforandrede mandat. Dette vil sikre bedre kvalitet, større presisjon i tiltakene og mer effektiv ressursbruk i det helhetlige arbeid rundt barn og unge i oppvekst i kommunen.

Et gjennomgående fokus på tidlig innsats er avgjørende. Dette betyr at utfordringer skal følges opp og håndteres rett på barn og unges naturlige arenaer (hjem, barnehage, skole). Et sterkt sektorovergripende samarbeid for helhetlige og samordnede tiltak må settes inn på riktig nivå ut fra behovet. Et perspektiv, der foreldrestøtte og samarbeid med frivillige integreres i hele tjenestekjeden, er også sentralt i området nåværende og fremtidige arbeid.

Sammen danner disse elementene en tydelig og fremtidsrettet retning for hvordan Porsgrunn kommune kan utvikle tjenester som gir barn, unge og familier rett hjelp på rett nivå, samtidig som tjenestene styrkes faglig, organisatorisk og økonomisk.

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
226	Pedagogisk psykologiske tjeneste	38 017 016	41 540 751	33 956 108	33 476 908	-8 063 843
251	Porsgrunn voksenopplæringscenter	15 858 966	21 038 961	15 905 393	16 626 393	-4 412 568
280	Barnevernstjenesten	112 813 098	120 556 034	114 786 376	116 168 776	-4 387 258
Totalsum		166 689 079	183 135 746	164 647 877	166 272 077	-16 863 669

Kommentar til status økonomi

Status

Tjenestene innen PPT, voksenopplæring og barnevern hadde samlet sett betydelige økonomiske utfordringer i 2025. Merforbruket skyldes i hovedsak forhold som enhetene i begrenset grad kan styre, herunder økt behovsstyrt tjenesteomfang, regelverksbaserte refusjonsordninger, reduksjon i statlige tilskudd og endringer i brukergrunnlag.

For PPT er merforbruket særlig knyttet til kraftig vekst i utgifter til vedtak etter barnehageloven § 37, der kommunen har plikt til å refundere kostnader påløpt i den enkelte barnehage. Ved Porsgrunn voksenopplæringscenter har bortfall av tilskudd, færre deltakere og høye personalkostnader bidratt til et betydelig overforbruk. Barneverntjenesten har hatt økte kostnader knyttet til institusjonsplasseringer, enslige mindreårige flyktninger og forsinkede refusjoner, til tross for målrettet arbeid med kostnadsreducerende tiltak.

Samlet sett viser resultatene behov for tett økonomisk oppfølging, bedre samsvar mellom ansvar og finansiering samt videre arbeid med tilpasning av tjenestene innenfor endrede rammebetingelser.

Tiltak

Følgende tiltak er gjort og jobbes med i de ulike enhetene:

Pedagogisk psykologisk tjeneste (PPT)

- Ingen vikar ved kortere fravær for PP-rådgivere, leder, ungdomslos, foreldrestøtte, logopeder og spesialpedagoger
- Foreta interne overføringer og tverrsektorielle kostnader
- Bidra til å utvikle ny struktur for vurdering og organisering av styrket tilbud til barn i barnehage og se dette i sammenheng med organisering av tjenester for barn med særlige behov etter bhg.l § 35

Porsgrunn voksenopplæringscenter (PVO)

- Reduksjon av bemanning med 200–400 % fra 1. august på grunn av fall i behov for tospråklig opplæring og omorganisering
- Forventer ikke naturlig avgang i 2026, men betydelig naturlig avgang årene etter det
- Alternative undervisningsformer vurderes (nettskole m.m.)

Barneverntjenesten

- Fortsatt innstramminger i dyre tiltak og reduksjon i kostnader for plasseringer og hjelpetiltak og se på andre alternativer for dette
- Finne ny struktur og bedre rutiner for IMDi-tilskudd
- Fokus på mer treffsikre tiltak, bedre saksgjennomstrømning og kvalitetsforbedring
- Tett oppfølging av institusjonskostnader og samarbeid med Bufetat

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	2,48 %	8,05 %	10,52 %
Årlig sykefravær 2022	2,85 %	9,53 %	12,37 %
Årlig sykefravær 2023	2,49 %	4,98 %	7,47 %
Årlig sykefravær 2024	2,09 %	6,79 %	8,88 %
Årlig sykefravær 2025	2,08 %	4,28 %	6,36 %

Status sykefravær og HMS

226 Pedagogisk psykologiske tjeneste

1. korttidssykefraværet: En liten oppgang fra forrige kvartal. Luftveisinfeksjoner er en del av bilde.
2. Langtidssykefravær: Langtidsfravær er svangerskapsrelatert og alvorlig sykdom.
3. Tiltak som vurderes iverksatt for å redusere sykefraværet?: Fravær skyldes i hovedsak langtidsfravær. Ikke meldt om arbeidsrelaterte årsaker til fravær. Følger opp ansatte etter gjeldende prosedyrer og med tett dialog.
4. Tiltak som vurderes iverksatt for å holde sykefraværet lavt? Kontinuerlige tiltak som handler om trivsel, mestring, dialog. Tilrettelegging ved behov for den enkelte når det er aktuelt.

251 Porsgrunn voksenopplæringscenter

Totalt er sykefraværet ned i 2025. Korttidsfraværet er på et godt akseptabelt nivå. Langtidsfraværet er også ned, men fortsatt høyt og skyldes eksterne forhold og kronisk sykdom.

280 Barnevernstjenesten

Sykefraværet har i 2025 vært lavt sammenlignet med tidlige år. Det jobbes hele tiden aktivt med forebygging, og vi prøver å finne tiltak som kan bidra med å holde sykefraværet nede. Tiltakene gjelder både for enkelt ansatte og for hele ansattgruppen.

Korttidsfraværet sees ofte i sammenheng med ulike former for sykdom som er sesongbetont.

Pr. d.d. foreligger ikke statistikk for øvrige tjenester enn de som eller tiltak som ligger i område Støttetjenester Oppvekst. De som er plassert inn i området i i henhold til ny områdeorganisering fremkommer i "fraflyttede" enheters sykefraværstatistikk.

Skoler

Områdebeskrivelse

Tjenesteområdet består av 14 grunnskoler, voksenopplæringscenteret, kulturskolen og Klokkeholmen leirskole og feriekoloni.

Virksomhetene leverer opplæringstjenester i henhold til Opplæringsloven, LK 20, forskrifter og nasjonale føringer. I tillegg følger vi opp vår oppvekstplan "Klart vi kan", modell for tidlig innsats; "fra bekymring til handling" og forebyggende plan mot omsorgssvikt og atferdsvansker. Skolene er en viktig arena for å ivareta intensjonene i oppvekstreformen.

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
202	Felles skole	21 244 054	23 637 544	19 715 990	25 152 190	1 514 646
228	Gjesteelevene	10 275 258	8 498 276	15 328 108	15 328 108	6 829 832
229	Borge skole	38 140 718	40 048 570	39 382 208	40 263 008	214 438
230	Brattås skole	16 813 932	16 857 651	16 593 041	16 931 641	73 990
232	Grønli skole	29 314 081	30 182 129	27 870 866	28 474 666	-1 707 463
233	Heistad skolene	72 937 622	77 666 096	76 215 214	77 882 214	216 118
234	Brevik skole	15 218 907	16 064 777	15 154 335	15 513 435	-551 342
235	Klevstrand skole	20 101 064	19 643 807	17 600 756	18 776 156	-867 651
237	Myrene skole	31 073 065	30 771 368	30 309 278	31 590 278	818 910
240	Stridsklev skole	39 953 360	45 507 636	41 530 252	42 485 952	-3 021 684

Årsmelding 2025

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
241	Langangen og Tveten skoler	31 800 803	32 335 125	30 244 370	31 309 870	-1 025 255
242	Vestsiden skole	44 920 839	47 200 000	43 223 262	44 243 962	-2 956 038
244	Kjølnes ungdomsskole	32 388 617	34 770 847	35 363 953	34 770 553	-294
246	Tveten ungdomsskole	40 727 032	40 186 433	36 565 271	40 481 171	294 738
250	Porsgrunn kommunale kulturskole	11 901 220	12 559 115	12 803 742	13 039 842	480 727
252	Klokkerholmen m.m.	3 270 516	3 272 808	3 412 483	3 536 783	263 975
Totalsum		460 081 087	479 202 181	461 313 129	479 779 829	577 648

Kommentar til status økonomi

Årsresultatene fra skolene i Porsgrunn for 2025 viser en variert økonomisk situasjon, der flere enheter har levert balanse eller overskudd, mens andre har hatt et merforbruk som i stor grad skyldes uforutsette elevbehov, høyt sykefravær, og ekstraordinære hendelser.

Samlet sett viser rapportene at skolene i Porsgrunn håndterer betydelige og ofte uforutsigbare utfordringer. Merforbruk er i hovedsak knyttet til:

- Ressurskrevende elever og økt behov for bemanning
- Høyt sykefravær og økte vikarutgifter
- Ekstraordinære hendelser (som brannen i Langangen)
- Kostnader til undervisningsmateriell, svømmeopplæring og SFO-oppfølging

Samtidig viser flere enheter at god økonomistyring, nøktern drift og proaktiv bemanningsplanlegging kan gi gode resultater selv med stramme rammer.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	2,72 %	5,53 %	8,26 %
Årlig sykefravær 2022	1,71 %	5,45 %	7,16 %
Årlig sykefravær 2023	1,19 %	4,32 %	5,51 %
Årlig sykefravær 2024	1,44 %	5,28 %	6,72 %
Årlig sykefravær 2025	1,98 %	4,02 %	5,99 %

Status sykefravær og HMS

Korttidssykefraværet (1–16 dager)

Korttidssykefraværet i skolene ligger gjennomgående på et **lavt til moderat nivå**, ofte mellom **1 og 3 %**, med variasjoner mellom skolene. Flere virksomheter rapporterer om **stabile forhold og lavt korttidssfravær**, slik som Borge, Brevik og Heistad. Dette gir god forutsigbarhet i den daglige driften.

De vanligste årsakene til korttidsfravær i 2025 var:

- **Sesongvariasjoner:** influensa, forkjølelse og omgangssyke, særlig i **1. og 4. kvartal**.
- **Sykdom hos små barn**, spesielt ved skoler med **ungt personale**.
- **Svangerskapsrelatert korttidsfravær**.
- Korttidssykefraværet vurderes **ikke å være arbeidsrelatert** ved noen av skolene.

De skolene som har hatt lavest korttidssykefravær, fremhever **systematisk oppfølging**, tydelige rutiner og god dialog som medvirkende årsaker.

Langtidssykefraværet (>16 dager)

Langtidssykefraværet utgjør hoveddelen av sykefraværet i de fleste virksomheter. Variasjonen er stor mellom skolene, fra rundt **3–4 %** til over **8 %**.

Fellestrekk på tvers av skolene:

- Langtidssykefraværet er i **svært liten grad arbeidsrelatert**. Ansatte oppgir helseutfordringer, kronisk sykdom, belastninger i privatlivet eller familieforhold som viktigste årsaker.
- Flere skoler har i perioder hatt **betydelig langtidssykefravær**.
- Enkelte enheter melder om **nedgang** i langtidssykefravær gjennom 2025.
- En del ansatte gikk over på **AAP-ordningen**.

Noen skoler melder bekymring for **økende belastning på gjenværende ansatte** ved langvarig fravær, spesielt der muligheten for vikarbruk er begrenset.

Oppsummering

- **Korttidsfraværet er generelt lavt** i skolene og vurderes ikke som arbeidsrelatert.
- **Langtidssykefraværet er hovedutfordringen**, men skyldes i all hovedsak forhold utenfor arbeidsplassen

Samfunn

Områdebeskrivelse

2025 ble et år med store endringer, høy aktivitet og viktig utviklingsarbeid for Område Samfunn. Etter omorganiseringen fikk området et bredere samfunnsoppdrag og et tydeligere ansvar for helhetlige tjenester, inkludering og samarbeid på tvers – både internt i kommunen og med frivilligheten og kulturlivet.

Til tross for stramme økonomiske rammer leverte avdelingene et år preget av aktivitet, kvalitet og engasjement. Innbyggere i alle aldre møtte et rikt tilbud av kultur, idrett, møteplasser, kunnskap og fritidsmuligheter.

Fra 1. august 2025 ble Virksomhet for kultur og idrett til **Område Samfunn**, som nå omfatter:

- Kulturhuset Ælvespeilet
- Filmsentret Charlie
- Porsgrunn bibliotek
- Kulturavdelingen
- Fritidsavdelingen / Ung i Porsgrunn (inkl. Frivilligsentralen)
- Idrettsavdelingen
- Servicesenteret / Innbyggertorg
- Kommunikasjonsenheten

Vedtaket om at Område Samfunn skal være **koordinator for studentmeldingen** styrket arbeidet rundt møteplasser, kultur, frivillighet og inkludering.

2025 ga et tydelig løft for frivillighetsarbeidet:

- Arbeidet med en ny **Frivillighetsmelding** ble satt igang og la føringer for mer koordinert og helhetlig frivillighetspolitikk.
- Det ble besluttet å etablere en **frivillighetskoordinator**, som skal være et bindeledd mellom kommunen, lag og foreninger og bidra til bedre samordning, synlighet og verktøy for frivilligheten.
- **Frivilligsentralen** var aktiv gjennom året med arbeid for inkludering, leseambassadører, «Godt voksen»-tilbud, møteplasser og samarbeid med kulturavdelingen, biblioteket og idretten.

Området har også en særegen posisjon i å følge opp kontakt og utviklingsprosjekter med profesjonelle aktører i kommunen, regionalt og nasjonalt.

Området fulgte opp viktige politiske vedtak og drøftinger gjennom året, blant annet knyttet til:

- nye ungdomstilbud i sentrum og på Heistad
- realistiske inntektskrav og budsjetter for kommunens kultur- og idrettsarenaer
- styrking av frivillighet, fritidsklubber og kulturutvikling i handlingsprogrammet
- tverrfaglig samarbeid for å sikre helhetlige tjenester og god ressursbruk

Kulturhuset Ælvespeilet

Ælvespeilet leverte et av sine mest aktive år, med **428 arrangementer** og stor bredde i uttrykk. Barn og unge var prioritert: **139 arrangementer**, over **20 000 besøkende** og nær **10 000 solgte billetter**. Lokale aktører sto sterkt med 75 arrangementer. Huset befestet sin posisjon som en av regionens viktigste kulturarenaer.

Innbyggertorg / Servicesenter

Servicesenteret ble videreutviklet til **Innbyggertorg** – et sted for informasjon, veiledning, kulturformidling og gode møter mellom innbygger og kommune. Overgangen har styrket koblingen mellom innbyggertjenester og kultur- og fritidsområdet.

Porsgrunn bibliotek

Biblioteket var en aktiv møteplass gjennom hele året, med arrangementer, temadager og samarbeid med frivillige, Ung i Porsgrunn og andre kulturaktører. Ungdomstilbud, turneringer og aktiviteter ble godt mottatt. Det ble arbeidet videre med utvikling av voksenavdelingen og bedre arealbruk.

Filmsentret Charlie

Kinoen hadde et godt år, med sterke besøkstall (sammenlignet med nasjonal utvikling) og et variert program. Det ble jobbet aktivt med nye konsepter og planlegging av tekniske oppgraderinger for å sikre framtidig kvalitet og konkurransekraft.

Kulturavdelingen

Kulturavdelingen bidro bredt gjennom:

- en rekordstor **Kulturnatt**
- tverrfaglige kunst- og stedsprosjekter
- satsing på scenekunst, porselen og kulturarv
- arbeid med DKS, Bæremeisen og Spaserstokken
- styrket fokus på mangfold og deltakelse

Avdelingen spilte en sentral rolle i å synliggjøre kunst og kultur i bybildet.

Fritidsavdelingen / Ung i Porsgrunn

2025 var preget av oppbygging av nye ungdomstilbud etter Meierigården-brannen. Heistad ungdomsklubb og Bakgården ble videreutviklet, og samarbeidet med frivillig sektor, biblioteket og kinoen ble styrket.

Fritidsavdelingen hadde også ansvar for Frivilligsentralen og samarbeidet tett med flyktningtjenesten gjennom fritidskoordinatorene.

Idrettsavdelingen

Idretten holdt et høyt aktivitetsnivå. 2025 inneholdt:

- oppstart av byggingen av **Basishallen**
- arbeid med halltider og toppidrettsmodellen i Grenland
- tett samarbeid med idrettsrådet
- lavterskeltilbud og tilrettelegging for barn og unge

Oppsummering

2025 ble året der Område Samfunn fant en tydelig ny rolle: mer samlet, mer tverrfaglig og mer samfunnsrettet. Avdelingene leverte høy aktivitet og sterke resultater, og grunnlaget er lagt for videre utvikling innen møter mellom mennesker, kultur, idrett, frivillighet og inkluderende fellesskap.

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
164	Kultur og idrett	64 101 212	66 653 000	59 120 612	64 113 112	-2 539 888
Totalsum		64 101 212	66 653 000	59 120 612	64 113 112	-2 539 888

Kommentar til status økonomi

Virksomhet for kultur og idrett har i 2025 hatt en netto budsjetttramme på 64,1 mill. kroner. Rammen er fordelt til drift av de ulike avdelingene/kulturarenaene, samt at budsjettet inneholder diverse tilskudd til ulike formål, institusjoner, lag og foreninger.

Regnskapet for 2025 viser et negativt avvik på vel 2,5 mill. kroner. Hovedårsaken er en teknisk underbudsjettering i overføring av støttekontaktordningen fra Helse til Samfunn, og at kinoen ikke nådde det budsjetterte inntektskravet da flere filmer ikke leverte som forventet.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	1,58 %	1,59 %	3,17 %
Årlig sykefravær 2022	2,22 %	3,75 %	5,97 %
Årlig sykefravær 2023	1,83 %	2,38 %	4,22 %
Årlig sykefravær 2024	1,79 %	3,15 %	4,94 %
Årlig sykefravær 2025	1,78 %	2,59 %	4,37 %

Status sykefravær og HMS

Samlet sykefravær i Område samfunn er 4,75% i 2025. Dette er en nedgang på 0.2 prosentpoeng fra 2024.

Sosiale tjenester

Områdebeskrivelse

Nav Porsgrunn er et samarbeid mellom Porsgrunn kommune og Nav stat.

Kontoret/ område har både statlige og kommunalt ansatte , samt både statlige og kommunale oppgaver.

Nav sine kommunale oppgaver er i hovedsak;

- informasjons, råd og veiledning
- økonomisk sosialhjelp
- kvalifiseringsprogrammet
- bosetting av flyktninger og introduksjonsprogrammet
- midl bolig, gjeldsrådgiving, husbankens bostøtte mm.

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
307	NAV Porsgrunn	142 271 837	152 991 584	143 731 733	153 681 433	689 849
Totalsum		142 271 837	152 991 584	143 731 733	153 681 433	689 849

Kommentar til status økonomi

Status; Nav Porsgrunn sitt regnskap viser et lite mindreforbruk på ca kr 690 000,- etter 2025, som er bra. Men budsjettet ble forsterket underveis i 2025 pga uforutsette utgifter. De fleste tjenestene til Nav er lovpålagt, herunder økonomisk sosialhjelp og Kvalifiseringsprogrammet og det medfører store kostnader.

Utfordrende i 2025 var at tolkeutgifter ble fordelt ut til områdene, at det kom 37 familiegjenforeninger/ flyktninger.

Tiltak; Nav Porsgrunn forsøker alltid å gjennomføre nøkterne tjenester, bl a

- nøkterne boliger til flyktninger og andre trengende, og gjenbruk av møbler og inventer når boliger innredes

-samt at vi jobber mye med å hjelpe flyktninger og sosialmottakere ut i arbeid slik at de blir selvforsørget, og ikke langvarige stønadsmottakere.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	2,63 %	3,33 %	5,96 %
Årlig sykefravær 2022	3,73 %	8,32 %	12,05 %
Årlig sykefravær 2023	4,11 %	6,57 %	10,68 %
Årlig sykefravær 2024	2,81 %	7,16 %	9,97 %
Årlig sykefravær 2025	3,38 %	6,30 %	9,68 %

Status sykefravær og HMS

Område Nav Porsgrunn har 9,68% i sykefravær i snitt gjennom 2025, som er for høyt. Fraværet skyldes noe graviditeter, noen alvorlige sykdommer og noe gradert fravær.

Helse og omsorg

Områdebeskrivelse

I likhet med de andre kommunalområdene ble det i 2025 gjennomført organisatoriske endringer i kommunalområde helse- og omsorg. Mål med ny organisering har vært å styrke kommunens evne til å møte fremtidens utfordringer. Endringene er gjort for å løfte det strategiske blikket og sikre bedre sammenheng, ledelse og prioritering i tjenesteutviklingen. Under rammeområdet helse og omsorg ligger i dag : stab helse og omsorg, hjemmetjenesten, lege og institusjon, familie og helse, psykisk helse og rus, miljøarbeidertjenesten, Porsgrunn lokalmedisinske senter og tildeling og koordinering. Fra 01. januar endres navnet på kommunalområdet til Helse og mestring.

Utfordringer og budsjettforutsetninger

Bærekraftig tjenesteutvikling

I Porsgrunn er vi i gang med omstilling i tjenestene, og har satt i gang flere tiltak for å møte fremtiden. De kommunale helse- og omsorgstjenestene i Porsgrunn står foran store demografiske utfordringer, med sterk vekst i antall eldre og økende behov for tjenester blant yngre grupper med sammensatte behov. Dette stiller krav til både kapasitet, kompetanse og organisering av tjenestene. Stortingsmeldingen «Bu trygt heime» (Meld. St. 24, 2022–2023) vektlegger levende lokalsamfunn, bostedstilpasning, kompetente medarbeidere og trygghet for brukere og pårørende. Hovedmålet er at eldre kan bo trygt hjemme, og at behovet for omfattende helse- og omsorgstjenester utsettes gjennom planlegging, styrket forebygging og målrettede tjenester. I 2025 har helse og omsorg videreført arbeidet med omstilling og utvikling av tjenestene, samtidig som det er igangsatt en ny temaplan for helse- og mestring.

I 2025 har Porsgrunn kommune arbeidet med prosjektet for nytt sykehjem og legevakt på Mule, som nå er under prosjektering, med planlagt innflytting våren 2027. Samlokaliseringen av tilbudene, inkludert flytting av døgnplasser fra St. Hansåsen, vil legge til rette for mer robuste fagmiljøer, bedre ressursutnyttelse og styrket spesialisert kompetanse. I forbindelse med åpningen av Porsgrunn lokalmedisinske senter på Mule vil legevakten i Porsgrunn bli interkommunal sammen med Bamble.

Hjemmetjenestene har hatt høy aktivitet og økende kompleksitet, samtidig som tjenesten har blitt skjermet for innsparingstiltak i 2025. Det er igangsatt en gjennomgang av tjenestenivået i hjemmetjenestene, og en vaktmesterordning er etablert for å avlaste helsepersonell fra praktiske oppgaver. Ordningen med vaktmestertjeneste vil bli evaluert i 2026.

Innenfor psykisk helse og rusomsorg startet byggingen av et nytt bofellesskap i 2025. Tiltaket er et viktig bidrag for å styrke botilbudet og oppfølgingen til brukere med behov for tilrettelagte tjenester. Samtidig jobbes det innen bolig- og institusjonsområdet med strukturelle tilpasninger for å sikre en mer bærekraftig drift, blant annet gjennom samlokalisering, reduksjon av enkelte midlertidige plasser og omdisponering av ressurser til heldøgnsbemannede omsorgsboliger.

Tjenester til personer med funksjonsnedsettelse (Miljøarbeidertjenesten) har hatt størst vekst, og det arbeides med ambulante tjenester, gjennomgang av boliger og organisering for å sikre robust og effektiv bemanning. Fremtidige boliger planlegges med større lokasjoner nær eksisterende tiltak for å styrke kompetanseutnyttelse og kvalitet.

Fastlegeordningen i Porsgrunn har de siste årene hatt utfordringer knyttet til rekruttering, omsetning av fastlegehjemler og økende belastning for erfarne leger. For å møte disse utfordringene ble det i 2024 satt i gang flere tiltak, og i 2025 har det blitt arbeidet målrettet for å stabilisere legetjenesten.

Område familie og helse innehar de helsefremmende, forebyggende og rehabiliterende tilbudene i Porsgrunn. Høsten 2025 åpnet helsestasjon for eldre -noe vi har stor tro på vil være et viktig tilbud til innbyggere i alderen 65+.

Digitalisering og velferdsteknologi

Kommunen har i 2025 videreført arbeidet med digitalisering og velferdsteknologi for å styrke kvalitet, brukermedvirkning og effektiv ressursbruk i helse- og omsorgstjenestene. Gevinstene skal på sikt viser seg blant annet gjennom spart tid, redusert behov for nye tjenester, samt dempet vekst i tjenestene. I løpet av året har det blitt jobbet med viktige og omfattende prosjekter, blant annet anskaffelse av velferdsteknologisk plattform, anskaffelse av nytt EPJ (elektronisk pasientjournal), samt oppstart av «Helhetlig tjenestemodell». For å ivareta nødvendige tjenester med færre hender vil det i tiden fremover være nødvendig å satse å ta i bruk tilgjengelig teknologi.

Økonomi

I HP 2025 ble det lagt til grunn en stram og ansvarlig økonomistyring, med krav om gjennomføring av nødvendige innsparingstiltak gjennom omstillingsarbeidet «Bærekraftig økonomi». Det er vedtatt tiltak med betydelig helårseffekt i perioden 2025–2028, som skal bidra til å dempe kostnadsveksten og sikre en mer bærekraftig utvikling i helse- og omsorgstjenestene.

2025 har vært preget av omfattende og målrettet omstilling. Det er gjennomført strukturelle og driftsmessige tiltak for å redusere kostnadsnivået og tilpasse tjenestene til strammere økonomiske rammer. Omstillingen har vært krevende for organisasjonen, men nødvendig. Tiltakene er i hovedsak gjennomført som planlagt, selv om enkelte tiltak har måttet justeres underveis og noen ikke har latt seg realisere fullt ut. Samlet sett vurderes gjennomføringen som god, og den økonomiske styringen er styrket.

Med en samlet budsjetttramme på om lag 1,1 mrd. kroner avsluttes året med et merforbruk på ca 27,5 mill. kroner. Merforbruket må ses i sammenheng med høyt aktivitetsnivå, økt kompleksitet i tjenestene og den demografiske utviklingen.

Til tross for gjennomførte tiltak viser regnskapet at den underliggende kostnadsveksten fortsatt er betydelig. Dette understreker behovet for videre omstilling og strukturelle grep i årene fremover.

Beredskap

Vi lever i en utrygg tid, og det har vært nyttig og nødvendig å bruke tid på å oppdatere beredskapsplanverket i Helse og omsorgstjenestene. Både ROS analyser og oppdaterte beredskapsplaner er nå på plass i de fleste avdelingene. Resten kommer på plass i 2026. I helseberedskapen er det også et tett samarbeid med de andre kommunene i Grenland + sykehuset.

Lokale planer og planstatus

Kommunene møter utfordringene i tjenestene på ulike måter, med bakgrunn i sentrale styringsdokumenter som angir både konkrete forpliktelser og nasjonale retninger og veivalg. Det

overordnede nasjonale strategiene gir også rammer for lokale strategier og innsatsområder. Nedenfor presenteres noen sentrale planer.

Reformen Leve hele livet, Meld, st. 15 (2017-2018), er erstattet med [Meld. St. 24 \(2022-23\) Felleskap og meistring – Bu trygt heime-reformen](#). Mens Leve hele livet reformen var en eldrereform, er den nye Bu trygt heime en samfunnsreform. Den peker på at helse ikke skapes i helsetjenestene, men at det må jobbes godt i hele innbyggernes livsløp, og at hele samfunnet må engasjeres for å skape helse og selvstendighet slik at innbyggerne unngår/ utsetter behovet for tjenester. For å møte fremtidens utfordringer ble arbeidet med å utarbeide en ny temaplan for helse og meistring påbegynt i 2025 og ferdigstilles 2026.

Plan for å beholde og rekruttere helsepersonell ble påbegynt i 2024, og ferdigstilt i 2025.

Plan for legetjenester 2023-2026. Planen ble rullert høsten 2023. Planen skal møte utfordringene i helsetjenestene og viser gjennom revisjon i 2021 at det særlig er et behov for å styrke fastlegeordningen. En rekke tiltak blant annet for å stabilisere fastlegeordningen ligger inne i planen.

Handlingsplan mot vold i nære relasjoner. Planen er sektorovergripende og ble vedtatt i 2022. Tiltakene er nå under iverksettelse.

Helsefelleskapet i Telemark med tilhørende samarbeidsavtaler strukturerer samarbeidet mellom Sykehuset og kommunene i Telemark. Samarbeidsavtalene ble revidert i 2025. I tillegg har kommunene i Grenland nettverk med de andre kommunene for kompetansedeling og utveksling av praksis, rutiner osv.

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteområde	Regnskap 2024	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
30-Fellesfunksjoner Helse og omsorg	-74 156	-60 442	-43 509	-16 933	-28,0 %
31-Hjemmetjenester	244 555	246 889	253 952	-7 063	-2,9 %
32-Lege og Institusjon	398 193	386 213	385 344	869	0,2 %
33-Familie og helse	97 851	99 700	97 947	1 753	1,8 %
35-Psykisk helse og rus	96 523	103 588	101 020	2 568	2,5 %
36-Miljøarbeidertjenesten	308 459	305 896	316 927	-11 031	-3,6 %
38-Tildeling og koordinering	14 414	21 501	19 214	2 286	10,6 %
Sum	1 085 840	1 103 344	1 130 894	-27 550	-2,5 %

Fellesfunksjoner Helse og omsorg

Områdebeskrivelse

Fellesfunksjon/stab helse og omsorg består av rådgivere og spesialrådgivere med ansvar for administrasjon, faglig kvalitet og utvikling innen helse- og omsorgstjenestene. Staben støtter ledelsen og tjenestene gjennom rådgivning, planlegging, saksbehandling, systemforvaltning og faglig støtte, og fungerer som en sentral service- og utviklingsfunksjon for hele kommunalområdet.

Stab helse og omsorg omfatter kommuneoverlege, smittevernrådgiver, rådgivere for e-helse (velferdsteknologi), rådgivere for fagsystem og turnussystem, samt rådgiver for administrasjon.

I tillegg er to interkommunale avdelinger organisert under staben:

- Miljørettet helsevern og luftkvalitet Grenland (MHV)
- Utviklingscenteret for sykehjem og hjemmetjenester i Telemark (USHT)

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
300	Felles helse og omsorg	-74 156 137	-43 509 060	-70 338 233	-60 442 486	-16 933 426
Totalsum		-74 156 137	-43 509 060	-70 338 233	-60 442 486	-16 933 426

Kommentar til status økonomi

Felles helse og omsorg har et årsresultat på 16,9 mill kr i merforbruk. Merforbruket skyldes at lønnsbudsjettet ikke ble fullstendig korrigert etter årets omorganisering, samt at inntektene fra ressurskrevende tjenester ble budsjettert høyere enn det som nå forventes å bli resultatet.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	1,31 %	0,62 %	1,93 %
Årlig sykefravær 2022	1,64 %	6,82 %	8,46 %
Årlig sykefravær 2023	1,53 %	0,43 %	1,97 %
Årlig sykefravær 2024	1,95 %	0,33 %	2,28 %
Årlig sykefravær 2025	1,03 %	0,08 %	1,11 %

Status sykefravær og HMS

Felles helse og omsorg har hatt lavt sykefravær gjennom året. Det arbeides kontinuerlig med nærvær og tiltak som bidrar til gode arbeidsdager.

Hjemmetjenester

Områdebeskrivelse

Hjemmetjenestene i Porsgrunn kommune er organisert for å sikre helhetlige, koordinerte og individuelt tilpassede tjenester til hjemmeboende innbyggere. Hjemmetjenestene består av tre enheter med til sammen 13 avdelinger. Tjenesten har om lag 280 ansatte tilsvarende 205 årsverk + vikarer, og et samlet budsjett på om lag 247 millioner kroner. Gjennomsnittlig stillingsstørrelse i hjemmetjenestene er om lag 72 prosent. Dette må ses i sammenheng med at tjenesten har et betydelig antall studentstillinger med lavere stillingsprosent (20–25 prosent), som påvirker gjennomsnittet.

Tjenestene har som mål å bidra til trygghet, selvstendighet og mestring, slik at flest mulig kan bo i eget hjem lengst mulig. Hjemmetjenestene er organisert i tre geografiske områder: Øst/Vest, Nystrand og Sentrum. Denne inndelingen gir nærhet til brukerne og legger til rette for kontinuitet og god samhandling. For å ivareta behovet for døgnkontinuerlige tjenester er det etablert egen nattpatrolje og natt-team.

Årsmelding 2025

Hjemmetjenestene omfatter blant annet hjemmesykepleie, praktisk bistand, omsorgsstønad og brukerstyrt personlig assistanse (BPA). Kommunen tilbyr også omsorgsboliger med heldøgns bemanning eller med nærhet til bemanning, for innbyggere med mer omfattende og sammensatte omsorgsbehov. I tillegg tilbys hverdagsrehabilitering, et tverrfaglig tjenestetilbud som støtter brukere i å gjenvinne funksjon og mestre daglige aktiviteter i eget hjem.

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
327	Hjemmetjenesten Øst-Vest	96 126 760	98 803 154	93 374 970	94 342 498	-4 460 656
328	Hjemmetjenesten Sentrum	73 014 711	76 783 411	72 347 770	74 742 348	-2 041 063
329	Hjemmetjenesten Nystrand	75 413 806	78 365 105	74 847 097	77 804 315	-560 790
Totalsum		244 555 277	253 951 670	240 569 837	246 889 161	-7 062 509

Kommentar til status økonomi

Hjemmetjenestene har samlet et merforbruk som i hovedsak skyldes strukturelle forhold og økt tjenestebehov, ikke manglende lokal økonomistyring. Tjenestene rapporterer god oversikt, tett oppfølging og aktive tiltak innenfor eget handlingsrom.

De viktigste driverne for merforbruket er:

- Økt kompleksitet i brukergruppen og flere vedtak med høyt ressursbehov
- BPA-ordninger
- Høyt sykefravær og rekrutteringsutfordringer, særlig innen sykepleie
- Økte driftskostnader og generell prisvekst

Hjemmetjenestene har allerede iverksatt omfattende tiltak, blant annet reduksjon i innleie, helsefremmende turnus, systematisk sykefraværoppfølging, samarbeid med NAV om arbeidsmiljø og nærvær og tett økonomistyring.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	3,84 %	9,41 %	13,24 %
Årlig sykefravær 2022	4,43 %	9,14 %	13,57 %
Årlig sykefravær 2023	3,54 %	7,12 %	10,65 %
Årlig sykefravær 2024	3,42 %	9,09 %	12,51 %
Årlig sykefravær 2025	2,95 %	9,39 %	12,34 %

Status sykefravær og HMS

Hjemmetjenestene har i perioden hatt høyt sykefravær, noe som er i tråd med utfordringsbildet i helse- og omsorgstjenestene nasjonalt. Fraværet har variert mellom virksomheter og avdelinger, og

påvirkes særlig av belastende arbeidssituasjoner, høye emosjonelle krav, turnusarbeid og rekrutteringsutfordringer. Enkelte små enheter har hatt høye prosentvise utslag som følge av langvarig fravær hos ansatte i store stillinger.

Det legges vekt på tidlig oppfølging, tett dialog med ansatte og aktiv bruk av tilrettelegging for å styrke nærvær og forebygge langvarig fravær.

Lege og Institusjon

Områdebeskrivelse

I 2025 ble det gjennomført 2 organisatoriske endringer innen tjenestene for institusjon og legevakt/legetjenester. Det ble opprettet et nytt **Område institusjon og legetjenester** 15 august 25

Området består av 5 sykehjem i Porsgrunn, St Hansåsen lokalmedisinske senter, legevakt, kommunale leger og legetjenester. Sykehjemmene er: Mule, Vestsiden, Doktorløkka, Frednes og Brevik. Institusjon/sykehjem har pt. 277 institusjonsplasser i drift. 208 langtidsplasser og 69 korttidsplasser. Korttidsplassene har ulike formål: ordinære korttidsplasser, rehabilitering, 4 KAD-plasser (kommunale akutte døgnplasser), avklaring og avlastning. Det er to dagtilbud for demente på Vestsiden sykehjem. Det ble i 2025 gjenåpnet 4 sykehjems plasser på Brevik sykehjem pga økt behov for langtidsplasser.

Legevakten har åpent 24/7 med daglegevakt. Det er ansatt kommunale leger på legevakten for å avlaste vaktbelastningen til selvstendig næringsdrivende leger. Legetjenestene har 44 fastlegelister, hvor det er en blanding av kommunal ansatte leger og selvstendig næringsdrivende leger fordelt på 7 legekontor. Kommunale leger gir tjenester til KAD, sykehjemmene, helsestasjon og skolehelsetjenesten.

Det er 351 årsverk i området, fordelt på 529 ansatte. I tillegg er det 28 selvstendig næringsdrivende fastleger på legekantorene og i bistillinger.

Området hadde i 2025 et budsjett på 386 212 602

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
311	Frednes sykehjem Doktorløkka og	42 767 610	38 748 807	40 681 211	41 393 911	2 645 104
312	Vestsiden sykehjem	97 097 867	95 870 124	93 429 517	94 899 734	-970 390
314	Brevik sykehjem	60 672 498	55 901 229	55 445 405	56 537 291	636 062
315	Mule sykehjem	49 039 879	50 876 183	49 079 583	50 219 167	-657 016
324	Porsgrunn helseenhet	148 615 498	143 947 701	139 234 099	143 162 499	-785 202
Totalsum		398 193 352	385 344 044	377 869 815	386 212 602	868 558

Kommentar til status økonomi

Status:

Området Lege og institusjonstjenester har samlet har et mindreforbruk på 868 558. Forbruk 99,8%

Noen av ansvarene har mindreforbruk og andre merforbruk. Alle institusjonene har fått høyere brukerbetaling enn budsjettet.

Frednes sykehjem har et mindreforbruk på 2 645 104, årsak til dette er inntekter for utleie av plasser til Skien i starten av året. Vakant merkantil stilling, som det ikke er fullt innleie på. Høyere brukerbetaling enn budsjettet.

Doktorløkka og Vestsiden har et merforbruk på 970 390- årsak til dette er ekstra innleie på skjermet avdeling pga utfordrende pasienter og kompleksitet. Høyere driftsutgifter enn budsjettet. Avviket er mindre enn forventet, pga 10% høyere inntekter på brukerbetaling enn budsjettet.

Brevik sykehjem har et mindreforbruk på 636 062- årsak er utleie til Skienspasienter som har finansiert økte plasser fra mai. Vakant avdelingslederstilling fra sept 25. Høyere brukerbetaling enn budsjettet.

Mule sykehjem og kjøkken har et samlet merforbruk på 657 016. Sykehjemmet har merforbruk ca 1,3, kjøkken mindreforbruk ca 700 000. Overforbruk skyldes lønn til Servicemedarbeidere, mindreforbruk kjøkken skyldes manglende kokker og lavere lønnsutgifter.

St Hansåsen har et mindreforbruk 1 887 489 årsak til dette er vakant virksomhetsleder, høyere brukerbetaling

Legetjenester har et mindreforbruk 1 061 127, årsak til dette er bedre situasjon for tjenesten og bedre rekruttering av fastleger på fastlegelistene enn siste årene. Høyere Alis tilskudd og inntekter for Gjestepasienter enn budsjettet. Jobbet godt med å få inn inntekter.

Kommunale leger har et merforbruk på 584 016, årsak er bruk av byrå i 2 mnd av året pga fravær, utgifter til flyktninger ca 500 000 som ikke ble refundert ansvaret, men har kommet til kommunen. Reelt merforbruk uten flyktninger ca 80 000

Legevakten har hatt store utfordringer med å holde budsjettet. Legevakten har vært underbudsjettet de siste årene. Det ble et merforbruk på 3 149 802. Årsak til dette er fravær av spl og leger/ vakante stillinger, og ofte dyre løsninger for å opprettholde faglig forsvarlige tjenester. Legevakten har en minimumsbemanning og kan ikke gå ned på bemanning ved fravær. Økte driftsutgifter og lisenser. Manglende betalinger fra pasienter. Lavere refusjoner enn forventet, noe av årsaken er leger på dagtid som ikke har refusjonsrett og fravær av faste ansatte kommunale leger.

Tiltak

Det er god budsjettkontroll på enhetene. Restriktiv bruk og gode vurderinger før innleie av ekstra personell på institusjonene. Det jobbes godt og vurderes hele tiden om det er behov for innleie ved fravær og vakante stillinger. Flere stillinger innenfor ledelse, kokk og administrasjon har stått ledige, og flere har tatt på seg ekstra oppgaver. Dette er noe man kan gjøre i en periode, men ikke over lengre tid.

De ansatte og lederne jobber med å holde driftsutgiftene nede og investerer ikke i mer enn det som er nødvendig.

Årsmelding 2025

I Porsgrunn helseenhet er det jobbet godt på tvers av tjenestene for å se på nye løsninger og samarbeid om legeressursene, slik at man får ned kostnadene uten at det går ut over kvalitet på tjenestene.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	3,08 %	7,69 %	10,76 %
Årlig sykefravær 2022	3,80 %	5,88 %	9,68 %
Årlig sykefravær 2023	3,37 %	7,85 %	11,22 %
Årlig sykefravær 2024	2,91 %	7,73 %	10,63 %
Årlig sykefravær 2025	2,63 %	7,50 %	10,13 %

Status sykefravær og HMS

Tall for sykefravær:

Området Institusjon og legetjenester hadde et sykefravær på 10,3% på årsbasis.

Langtidsfravær: 7,5

Korttidsfravær: 2,63

I 2024 var sykefraværet samlet for området 10,63%, i 2025 er det på 10,13%- nedgang på 0,5%

Som dere ser av tabell under så varierer sykefraværet innenfor enhetene. Det er ikke meldt om arbeidsrelatert fravær.

Tall med korte kommentarer:

Frednes	11,19% Fordelt på L tid 8,58 K tid 2,61. God nedgang siste halvdel av året-
Brevik	9,95 L tid 6,79 K tid 3,16 God nedgang fra 2024. En avdeling som har fått økte ressurser til å øke grunnbemanning for å få ned sykefraværet
Vestsiden	9,93% L tid 6,44% K tid 3,09
/Doktorløkka	Doktorløkka gått ca 5% ned.
St Hansåsen	9,73% L tid 7,34% K tid 2,39% Høyeste fravær på natt- ikke arbeidsrelatert
Mule	12,9% L tid 10,71% K tid 2,2% Ansatt Servicemedarbeidere i hver avdeling. Vanskelig å se effekt av dette på sykefraværet da det er veldig sammensatt og mange årsaker til fravær.

Helsetjenesten	7,93% på legevakt (12-13 årsverk) L tid 5,62% K tid 2,31%. Unormalt høyt til å være legevakten. Ser en god nedgang. 6,74% på legetjenester, 3,02% (6 årsverk) Kommunale leger
----------------	---

Familie og helse

Områdebeskrivelse

Området satt ny organisasjon i tråd med gjennomført OU prosess i 2025.

Pr i dag består Familie og helse av 6 avdelinger/ 6 avdelingsledere, fordelt på 2 ulike lokasjoner. Totalt er det rett i overkant av 100 årsverk i tjenestene våre ekskludert terapeuter med driftstilskudd, og vi har et totalbudsjett på ca. 100 millioner.

Lokasjon Familiehelsetjenester`s primæroppgaver er forebyggende og helsefremmende tjenester til gravide, barn, unge og deres familier.

Virksomheten har p.t 43,02 årsverk fordelt på 49 medarbeidere, med ulik fagkompetanse som helsesykepleier, lege, fysioterapeut, ergoterapeut, jordmor, psykolog, sykepleier, helsesekretær og familieterapeut.

Hovedtyngden av ansatte er lokalisert midt i Porsgrunn sentrum. I tillegg har vi helsesykepleier lokalisert på skolene. Familiehelsetjenester vektlegger tverrfaglig og tverrsektorielt samarbeid.

FHT har følgende tjenestetilbud:

Jordmortjenesten

Helsestasjon 0 – 5 år

Skolehelsetjeneste.

Helsestasjon for ungdom

Fysioterapi og ergoterapi tjenester til barn/unge.

Koordinering av habilitering 0 – 18 år

Flyktningehelsetjeneste

Vaksinasjon og smittevernkantor

Forebyggende psykisk helsetjeneste gravide, barn, unge og familier

Lokasjon Borgehaven`s primæroppgaver er folkehelse, friskliv, habilitering og rehabilitering.

Virksomheten har p.t 60,74 årsverk på rammen. Totalt fordelt på 96 medarbeidere fordelt på med ulik fagkompetanse som sykepleier, vernepleier, helsefagarbeider, lege, fysioterapeut, ergoterapeut, teknikere og sjåførere. I tillegg ligger private fysioterapeuter med driftstilskudd til området og har 17,3 årsverk, fordelt på 25 personer. Hovedtyngden av ansatte er lokalisert på Borgehaven, mens eksempelvis HVR (Hverdagsrehabilitering) har tilhold på St Hansåsen og aktivitetssentrene er spredd på 6 (nå 5) lokasjoner.

Borgehaven har følgende tjenestetilbud:

Borgehaven døgnrehabiliteringsavdeling

Trygghets og dagavdeling

Friskliv og mestring

Helse- og aktivitetssentrene

Helsestasjon for eldre

Fysio- og ergoterapitjenesten

Tekniske hjelpemidler og transport

Driftstilskudd fysioterapi

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
301	Familiehelsestjenester	38 464 862	37 222 261	37 910 236	40 243 199	3 020 938
302	Stab Familie og helse	1 286 127	-1 805 446	599 036	-1 129 764	675 682
325	Helse, mestring og rehabiliteringstjenester	58 099 942	62 530 189	56 160 234	60 586 734	-1 943 455
Totalsum		97 850 931	97 947 004	94 669 506	99 700 169	1 753 165

Kommentar til status økonomi

Området totalt sett har nådd årets budsjettmål med et lite mindreforbruk.

FHT har et mindreforbruk som i all hovedsak skyldes manglende tilgang på vikarer ved fravær, samt at vi har hatt vakante stillinger i lånet av året. I tillegg har vi økte inntekter på vaksinasjonskontoret. Vi har klart innsparingstiltak H16 i 2025, men signalisert at dette kan bli krevende i 2026 da tilskuddsordningen til styrkning av helsestasjon og skolehelsetjenesten bortfaller. Denne erstattes med en ny tverrsektoriell tilskuddsordning hvor vi ikke har mottar kriteriene pr nå.

Borgehaven har et lite merforbruk som i all hovedsak skyldes overforbruk på lønn. Dag og tryggheten har et merforbruk på ca 660 000kr som er knyttet mot innsparingstiltak H12. Her var det feilbudsjettet på lønnsmidler i forbindelse med sammenslåing dag og trygghetsavd før etablering av nytt område Familie og helse. Dette er meldt inn som avvik og vi har hatt flere møter med økonomi vedr dette. Driftstilskudd til fysioterapeuter med driftstilskudd er underfinansiert tilsvarende 1,1 mill kr.

I tillegg påpekes det at området har fått overført kostnader som tidligere lå på felles til eget ansvar uten at det er kompensert for dette. Et eksempel er forsikring på leasingbiler.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	2,03 %	5,35 %	7,38 %
Årlig sykefravær 2022	3,28 %	4,14 %	7,42 %
Årlig sykefravær 2023	2,57 %	4,48 %	7,05 %
Årlig sykefravær 2024	2,27 %	5,82 %	8,09 %
Årlig sykefravær 2025	2,11 %	2,53 %	4,64 %

Status sykefravær og HMS

Familiehelsetjenester: Sykefraværet har vært relativt stabilt gjennom hele 2025 og landet på 3,34% fordelt på 1,9% korttid og 1,44% langtid. I 2023 var fraværet på 4,3% og i 2024 på 5,3%. I 2025 har vi hatt høyt nærvær gjennom hele året. Det jobbes aktivt med å følge opp sykmeldte medarbeidere og medarbeidere som står i fare for å bli sykmeldt. Vi jobber med aktiv bruk av egenmeldt fravær der det er hensiktsmessig. Sykmeldte følges opp i tråd med kommunenes rutiner.

Borgehaven: Sykefraværet har vært fallende gjennom hele 2025 og landet på 5,5% fordelt på 2,25% korttid og 3,25% langtid. I 2023 var fraværet på 9,0 og i 2024 på 10,0%. I 2025 har vi hatt en tilnærmet 50% økning i nærværet. Det jobbes aktivt med å følge opp sykmeldte medarbeidere og medarbeidere som står i fare for å bli sykmeldt. Vi jobber med aktiv bruk av egenmeldt fravær der det er hensiktsmessig. Sykmeldte følges opp i tråd med kommunenes rutiner.

Psykisk helse og rus

Områdebeskrivelse

Område psykisk helse og rus har ansvar for et bredt spekter av tjenester som skal bidra til trygghet, mestring og bedre livskvalitet for innbyggere med psykiske helseutfordringer eller rusproblematikk.

Tjenestene omfatter:

- Ambulante tjenester i hjemmet og tjenester gitt i bofellesskap.
- Drift av KAD (kommunalt øyeblikkelig døgntilbud).
- Midlertidig botilbud for bostedsløse
- Støttekontaktordning.
- Drift av to dagsenter.
- Feltpleie.
- Rusteam
- Rådgivende enhet.
- Kortvarig psykisk helsehjelp.
- Psykososialt kriseteam.

Gjennom disse tilbudene arbeider området målrettet med tidlig innsats og helhetlig oppfølging, med vekt på å forebygging og styrke mulighetene for deltakelse i samfunns- og hverdagsliv. Målet er å tilby fleksible, tilgjengelige og koordinerte tjenester som møter den enkeltes behov og bidrar til økt selvstendighet og livskvalitet.

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
305	Stab Psykisk helse og rus	13 194 559	13 584 441	16 542 469	16 604 069	3 019 628
306	Enhet for ambulante tjenester og bofellesskap	68 304 465	70 791 720	68 567 156	69 664 189	-1 127 531
308	Enhet for lavterskeltjenester	15 023 716	16 643 444	16 935 886	17 319 436	675 992
Totalsum		96 522 740	101 019 605	102 045 511	103 587 694	2 568 089

Kommentar til status økonomi

Område psykisk helse og rus har i 2025 et mindreforbruk i budsjett på ca 2,5 mill. Samtidig får området tilbake mindre inntekter enn forventet på ressurskrevende brukere.

Årsaken til lavere inntekter for ressurskrevende brukere 2025 handler hovedsaklig om langvarige institusjonsopphold, flyttinger midt i året og eller endringer i omsorgsbehov.

Så langt det har latt seg gjøre har området forsøkt kortvarig reduksjon i bemanningen ved fravær, utsatt ansettelse der det har vært mulig og forsøkt å redusere utgiftsnivået i andre deler av området for å dekke opp for manglende inntekter for ressurskrevende brukere.

Enkelte avdelinger har også hatt fravær der det ikke har vært mulig å leie inn kvalifisert personell og stillinger har derved stått ubesatte. Denne situasjonen har i perioder påvirket avdelingens kapasitet til å ta imot nye brukere og det oppsto derved lengre ventetid for iverksettelse av tjenester.

Kjøp av heldøgns helse og omsorgstjenester ble gradvis avvirket høsten 2025 og utgiftene til kjøp av tjenester ble lavere enn det som det var budsjettet med.

Det har vært høyt trykk på tjenestene og det har vært behov for endringer i drift, sette inn tiltak for å redusere ventetid, igjen vurdere innslagspunkt på tjenestene, hva som er godt nok, og om tjenestene bidrar godt nok til innbyggerens mål, mulighet for mestring og størst mulig grad av selvstendighet.

Område psykisk helse og rus benytter i stor grad tilbakemeldingsverktøy slik at bistanden fortløpende kan evalueres og tilpasses innbyggerens mål og legge tilrette for optimal mestring.

Ventetiden for oppfølging fra Rusteam og Kortvarig psykisk helsehjelp (KPH) er redusert i løpet av 2025. Pr. 31.12 var det ca. 1-3 ukers ventetid for iverksettelse av bistand. Ventetiden for iverksettelse av vedtak fra Ambulant oppfølgingstjeneste har variert fra 8 til 17 uker for høsten 2025.

Sykefravær

Årsmelding 2025

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	3,33 %	4,26 %	7,59 %
Årlig sykefravær 2022	3,27 %	7,28 %	10,55 %
Årlig sykefravær 2023	3,05 %	9,30 %	12,35 %
Årlig sykefravær 2024	2,43 %	6,02 %	8,46 %
Årlig sykefravær 2025	2,02 %	7,09 %	9,11 %

Status sykefravær og HMS

En liten økning i samlet sykefravær fra 8,46 % i 2024 til 9,11% i 2025 der korttidsfraværet er noe redusert og langtidsfraværet noe økende. Tidligere år har sykefraværet vært høyest i turnusavdelingene, men denne forskjellen er mindre i 2025. Området har endel ansatte med unntak i arbeidsgiverperioden der det er påregnelig med periodevise endringer i arbeidskapasitet pga sykdom.

Det er gjennomført flere ROS analyser med tilhørende tiltaksplaner for å øke trygghet ved alene arbeid og for å forebygge sykdom/fravær. Alle avdelinger og lokasjoner har utarbeidet ROS analyser og beredskapsplaner, der det har vært bred medvirkning fra ansatte, tillitsvalgte og vernetjenesten.

Området har hatt stort fokus på forebygging av aggresjon og vold. Avdelingsledere og ass.avdelingsledere har blitt skolert i volds risikovurderinger og hvordan håndtere innbyggere med alvorlig psykiske helse og rusproblemer. Samtidig har området gitt utdanning/instruktør kurs i MAP (mestring av aggresjons problematikk) til 3 ansatte slik at PHR selv kan gi kurs, veiledning og gi trening i forebygging av vold og trusler innfor eget område. Tiltakene er iverksatt for å legge tilrette for optimal mestring og trygghet i ansattes arbeids hverdag og for å forebygge sykdom og fravær.

Flere avdelinger har hatt fokus på kollegastøtte, refleksjon og debrief og det er etablert faste strukturer med ukentlige debrief-/leirbålsamlinger .

Det har vært flere uønskede hendelser og avvik som har medført behov for å gjøre nye ROS analyser og og sette inn relevante tiltak når det gjelder trusler, skremmende atferd og vold mot ansatte. ROS analysene har blitt utarbeidet sammen med tillitsvalgte og verneombud og det har blitt avdekket behov for bygningsmessige forbedringer for å sikre tjenestene og ansatte bedre.

Miljøarbeidertjenesten

Områdebeskrivelse

Miljøarbeidertjenesten i Porsgrunn Kommune yter tjenester til mennesker med ulik funksjonvariasjon. Målet er at alle, uansett funksjonsnivå, skal kunne leve et fullverdig liv ut fra egne forutsetninger. Kommunen skal tilrettelegge tiltak ut fra den enkeltes særlige behov etter en faglig vurdering og i samarbeid med bruker og pårørende.

Miljøarbeidertjenesten består av tilrettelagte boliger, ambulante tjenester, avlastningstjenester for familier med særlig tyngende omsorgsoppgaver og tilrettelagt arbeidstilbud. Budsjetansvar for varig tilrettelagt arbeid er lagt til området.

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Årsmelding 2025

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
320	Stab Miljøarbeidertjenesten	38 114 057	40 140 875	40 718 405	40 796 824	655 949
321	Områdefavnende tjenester	93 064 334	98 455 500	93 571 395	92 787 997	-5 667 503
322	Heldøgns botiltak	177 281 010	178 330 254	169 688 872	172 311 147	-6 019 107
Totalsum		308 459 400	316 926 629	303 978 672	305 895 968	-11 030 661

Kommentar til status økonomi

Miljøarbeidertjenesten hadde et merforbruk på 11 mill. kroner. Det har vært god økonomistyring på tvers av avdelingene. Samtidig har det vært krevende at det gjennom året har kommet flere nye brukere med omfattende tjenestebehov og høy bemanningsfaktor, herunder 2:1-bemanning i enkelte tilfeller. Ulik kompleksitet i tjenestene utfordrer driften, og det har vært nødvendig å styrke bemanningen med ekstra personell. Det er arbeidet med ny turnus for å imøtekomme et endret tjenesteomfang på en mer ressurseffektiv måte.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	2,81 %	7,04 %	9,85 %
Årlig sykefravær 2022	3,77 %	6,64 %	10,41 %
Årlig sykefravær 2023	2,99 %	5,03 %	8,01 %
Årlig sykefravær 2024	2,58 %	5,97 %	8,55 %
Årlig sykefravær 2025	2,41 %	5,30 %	7,71 %

Status sykefravær og HMS

Avdelingslederne i Miljøarbeidertjenesten har jobbet kontinuerlig med tett nærvær- og sykefraværsoppfølging.

Det jobbes også godt med tilrettelegging av arbeid for å beholde ansatte lengst mulig i arbeid.

Flere avdelinger har benyttet IA-rådgiver fra NAV inne i personalgruppene for å jobbe forebyggende og bevisstgjørende ift arbeidsmiljø og ansattes ansvar ift arbeidsplassen. Man har valgt å prioritere dette, selv om sykefraværet har vært på et ok nivå da man ser det som forebyggende. Flere avdelinger har også gjennom året hatt nørt samarbeid med HR-avdelingen i kommunen.

Tildeling og koordinering

Områdebeskrivelse

Kjerneoppgaver for område tildeling og koordinering

Saksbehandling

- Behandle søknader om helse- og omsorgstjenester for voksne, barn og unge etter gjeldende lovverk.
- Gjøre faglige vurderinger av boligsøknader og ulike boligsosiale støttetiltak
- Saksbehandle vederlag i forbindelse med institusjonsopphold.

Informasjon, veiledning og brukermedvirkning

- Sikre at innbyggere, virksomheter og samarbeidspartnere får rett og nødvendig informasjon.
- Gi råd og veiledning til brukere med ulike utfordringer knyttet til livssituasjon.
- Legge til rette for brukermedvirkning på både system- og individnivå i utvikling av tjenester.

Koordinerende enhet

- Være systemansvarlig for individuell plan (IP) og koordinatører.
- Koordinere plasser på dagsenter og institusjonstjenester for eldre.
- Sikre tildeling, implementering og koordinering av trygghetsalarmer, e-låser og velferdsteknologi.
- Koordinere hjelp og tjenester for kreftpasienter og pårørende
- Etablere og utvikle barnkoordinatorstillingen

Fakturering og opplæring

- Fakturere institusjonsopphold og gi opplæring til personell på institusjonene.

Saks- og samarbeidsmøter

- Sikre likebehandling av søkere og felles forståelse for tjenesteomfang og -nivå i Porsgrunn kommune og med våre ulike samarbeidspartnere utenfor kommunen
- Bidra til fortløpende tildeling og koordinering av tjenester på tvers av ulike områder og sektorer
- Sikre rettidig revurdering av tjenester og kvalitetssikre vedtak og saksbehandling.
- Kvalitetssikre og koordinere tjenestenivå og -omfang i samarbeid med utfører.
- Sikre god samhandling med brukere, pårørende og mellom ansatte.

I 2025 har område tildeling og koordinering bestått av en områdeleder med en saksbehandler som også har stedfortrederansvar. De andre stillinger er fordelt slik:

1 100% konsulent egenbetaling og leder støtte

1 100% konsulent service, postmottak, arkiv og trygghetsalarm

1 100% kreftkoordinator

1 100% barnekoordinator

1 100% saksbehandler kommunale boliger

1 100% økonomirådgiver boligvirkemidler

15 100% saksbehandlere

Totalt er det 21 hele årsverk + 1 områdeleder i område tildeling og koordinering. Vi har et lønnsbudsjett for 2025 på rett under 18 millioner.

I januar 2025 overtok helse og omsorg ansvara for kommunalboliger og boligvirkemidler. To ansatte flyttet over til tildeling og koordinering med sin saksportefølje. Det er gjennomgående i 2025 jobber

Årsmelding 2025

med å implementer disse fagområdene og ansvaret inn i helse og omsorg og dette har vært sentralt i omstillingen i området forøvrig. 2025 er det gjennomført en grundig prosess knyttet til OU2 og det er ved utgangen av året bestemt ny organisering med iverksetting 1. mars 2026.

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
129	Tildelings- og koordineringskontor	14 414 124	19 214 136	16 347 504	21 500 504	2 286 368
Totalsum		14 414 124	19 214 136	16 347 504	21 500 504	2 286 368

Kommentar til status økonomi

Overskuddet i regnskapet skyldes sykefravær og en periode med vakanse i en stilling og et underforbruk knyttet til boligbistand. Det vil jobbes med utviklingen av ulike tiltak innenfor område boligbistand, det er ikke grunnlag for å anta at dette underforbruket vil formesettet inn i 2026.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	2,74 %	1,05 %	3,79 %
Årlig sykefravær 2022	3,13 %	13,93 %	17,05 %
Årlig sykefravær 2023	1,83 %	7,19 %	9,02 %
Årlig sykefravær 2024	2,19 %	7,57 %	9,76 %
Årlig sykefravær 2025	1,47 %	4,54 %	6,02 %

Status sykefravær og HMS

Det er noe lavere sykefravær ved arbeidsplassen i 2025. Det er jobbet med flere forhold knyttet til organiseringen av arbeidet blant annet i forbindelse med OU 2 i helse og mestring. Det har også betydning for arbeidsbelastningen at fraværet er lavere noe som igjen gir gradvis mer stabilitet i den daglige arbeidskapasiteten.

Miljø og byutvikling

Områdebeskrivelse

Rammeområdet omfatter følgende områder:

- Byutvikling
- Kommunalteknikk
- Bygg- og eiendomsdrift
- Stab
 - Klima
 - Næring
 - Utbygging og eierskap

Rammeområdet utgjør en vesentlig del av den totale virksomheten i Porsgrunn og har som sin viktigste oppgave å levere gode tjenester til kommunens innbyggere. Bygg, eiendom og infrastruktur som vei, vann, avløp, park og friområder er sentrale innsatsfaktorer. Dette er faktorer som er viktig for å sikre gode og effektive tjenester som kommunen yter til sine innbyggere og bidrar til at Porsgrunn blir en god kommune å bo i. En fremtidsrettet byutvikling som fokuserer på å skape merverdi i samfunnsutviklingen krever et godt samarbeid med innbyggere og næringslivet slik at ved god dialog kan man sammen bidrar til en bærekraftig samfunnsutvikling.

Utfordringer og budsjettforutsetninger

Bygg- og eiendomsdrift

Det har vært stor aktivitet mht. gjennomføring av vedlikehold- og utviklingstiltak i formålsbygg og utleieboliger, samt mange større og mindre investeringsprosjekter.

Det er foretatt en ekstern vurdering av vedlikeholdsbehovet nå og de neste 10 årene, av eksterne på overordnet nivå. Den viser et behov for 1,2 milliarder kroner til vedlikehold og oppgradering. Vi skal i 2026 bryte denne undersøkelsen ned til å være mer konkret på de forskjellige byggene.

Arbeidet med bygging av ny gang og sykkelbru over elven og bygging av nytt sykehjem og legevakt på Mule pågår. Det bygges ny basishall på Kjølnes og nye boliger på Tråholt.

Bruk av det private utleiemarkedet har over tid bidratt til å dempe presset på kommunale boliger, ved årsskiftet var det 68 aktive depositumgarantier / lån knyttet til leieavtaler i det private utleiemarkedet.

Porsgrunn kommune disponerte 630 boliger totalt for utleie, i tillegg kommer 32 tildelingsretter til leie.

Arbeidet med ENØK-tiltak og energieffektiv drift fortsetter og har hatt stort fokus. Det er gjennomført flere store tiltak knyttet til solceller og bergvarme. I 2024 ble det produsert 2 049 000 kWh strøm fra solceller på kommunens bygg. Dette forventes fortsatt økt i 2026, siden vi da får helårseffekt av installasjonene, samt nye installasjoner. Det er også montert solceller på to kommunale bofellesskap for å redusere leieboerne sine energikostnader.

Investeringer i nye roboter fortsetter i 2026, det skal investeres i vaskeroboter og robotklippere.

Virksomheten har hatt fokus på å øke kompetansen til personalet. Det pågår fortsatt teoriopplæring for fagbrev som byggdrifter for noen av driftsteknikerne.. Det er igangsatt opplæring for å holde fokus på smittvask og INSTA 800. Tre ledende renholdere har startet utdanningen i Reholdsledelse.

Vi jobber kontinuerlig med å redusere ufrivillig deltid ved å slå sammen og øke stillinger.

Øvrig drift går som forventet i forhold til nye arealer og oppfølging av kommunens bygningsmasse.

Byutvikling

Det var høy aktivitet for private planinitiativ i 2025. Vi ser at planendringer som plantype har økt betydelig i omfang. En annen trend er at klage på planvedtak øker. Revisjon av kommuneplanens arealdel har pågått hele 2025, hvor bl.a. ny arealstrategi med senterstruktur ble vedtatt i mai og innarbeidet i den nye vedtatte samfunnsdelen. Det er i forbindelse med revisjonen kartlagt mye natur i 2025, med bidrag fra bl.a. statlige tilskuddsmidler. Dette gir et bedre kunnskapsgrunnlag for plan- og byggesaksbehandling. Planforslaget til kommuneplanens arealdel legges frem for behandling høsten 2026. Arbeidet med kommunedelplaner for naturmangfold og kulturmiljø ble igangsatt i 2025. Innsigelsene til områdereguleringsplanen for Knutepunkt Porsgrunn er løst, og det legges opp til vedtak i bystyret vinteren 2026. Vedtaket åpner for videre utvikling av knutepunktet. Bypakke Grenland fase 2 ble vedtatt i Stortinget desember 2025. Oppstart bypakke fase 2 skjer våren 2026, hvor flere prosjekter skal gjennomføres i Porsgrunn de neste 10 årene. Neste milepæl er en byvekstavtale med staten, med lengre varighet og større statlige bidrag enn dagens belønningsavtale. Planprogram for ny regional plan for arealbruk og mobilitet er fastsatt i 2025, med forventet høring av planforslaget høsten 2026.

2025 var et år med lavt sykefravær (3,77%) og meget lav turn over for Byutvikling. Prioritert satsing har bidratt til at selvkostområdet samlet sett var i økonomisk balanse i 2025, det på tross av nok et år med utfordringer i byggebransjen.

Trenden med et høyt antall ulovlighetssaker vedvarte i 2025. Satsingen på tilsynsoppgaver har blitt styrket for å ivareta forvaltningskrav. Samarbeidsavtale med Skien kommune om tilsyn og ulovlighetsarbeid har blitt utarbeidet, og samarbeidet ble satt i gang høsten 2025. I tillegg er det satt i gang samarbeide med Vestfoldkommunene om arbeide med tilsyn og opprettet kontakt med storbynettverket for om mulig også få innpass der. Det jobbes med nettverk- og kompetansebygging for å hindre turnover og slik at fagområdet blir robust over tid.

Geodatasamarbeidet i Grenland (GiG) fullførte en anskaffelse av en ny felles skybasert plattform for GIS i 2025. Den skal sikre at kommunen på en effektiv måte får gjennomført sine lovpålagte oppgaver, samt utviklet nye digitale tjenester.

Kommunalteknikk

Pålegg fra Statsforvalteren i forbindelse med nye utslippstillatelser krever fortsatt mye ressurser fra Kommunalteknikk. Det må sees på interkommunale løsninger for å oppfylle kravene fremover. Det er helt opplagt vi må samarbeide mer med nabokommunene innenfor kommunaltekniske tjenester i årene som kommer. Det blir betydelig økte krav til kompetanse og det er mange synergier som må ivaretas for å ikke bruke for mye ressurser i fremtiden for å løse de oppgavene som det settes krav til.

Arbeidet med forprosjektet avløpsrensaneanlegg i Grenland er midtveis i prosessen og med organsering og byggbarhet for å bygge et felles anlegg. Her har det vært et meget godt samarbeid med Skien og Bamble hittil og det har vært god fremdrift hele veien.

Forøvrig kan følgende punkter nevnes:

- Våren 2024 lagde vi en plan for bærekraftig utskiftningstakt på avløpsnett. Det har vært høy aktivitet i 2025 med spesielt med avløpsnett. Vi har også rigget oss for økt takt i årene som kommer med ny samspillskontrakt gjeldende fra 2026.
- Samspillskontrakten er også etablert for å ivareta prosjektene i fase 2 i Bypakke Grenland.
- Vi har mange gode og innovative metoder for fremmedvannsjakt. Vi får mye oppmerksomhet fra andre kommuner, leverandører og rådgivere for vårt arbeid med en rød tråd fra behov til ferdig gjennomføring og dokumentasjon. Vi har siden 2009 fjernet over halvparten av fremmedvannet, og tempoet er stigende. Vi ser at resultatene varierer men vi er absolutt på rett vei ved å jobbe systematisk og målrettet med mer profesjonell saksbehandling rundt separering.
- Vi har tidenes laveste energiforbruk på VA tjenestene. Dette har kommet av økt energieffektivisering og bruk av solceller.
- Vi har tidenes laveste lekkasje andel på ledningsnett. Dette medfører at vi har hatt tidenes nest laveste vannforbruk ut fra Valleråsen vannbehandlingsanlegg. Dette hadde nok vært tidenes laveste hadde det ikke vært for stort vannuttak pga E18 bygging.
- Det var en storstilt mobilisering og etterarbeid i forbindelse med ekstremværet AMY. Dette ble løst på en meget god måte takket være innsatsvilje og stor fagkunnskap av mannskapene i kommunalteknikk
- Vintersesongen 2024/25 var snill og ikke så kostbar vinter for drift av vei og samferdsel. Det medførte et overskudd på 4MNOK i 2025 på Bydrift.
- GS/Fortau Bergsbygdavegen er nå snart klar for innsending til 1 gangsbehandling etter at skisseprosjekt ble utført i 2024. Hvis alt går etter planen, er det byggestart i slutten av 2026/starten av 2027.
- Vi har tatt i bruk HVO100 Diesel på alle våre maskiner og biler som tidligere gikk på fossil Diesel dette gir en reduksjon i Co2 utslippet fra disse på opp mot 90% og slipper å bytte ut maskiner som er gode i flere år ennå.

Samfunnsutvikling Stab

Eierskap

Arbeidet med eierstrategier ble konkretisert, hvor eierstrategier for Porsgrunn Utvikling AS og KEOPS Arbeid KF og KEOPS Utvikling KF ble vedtatt av bystyret. Eierstrategier for Grenland Havn IKS, Grenland brann og redning IKS, Renovasjon i Grenland IKS og GREP Grenland AS var til høring hos selskapenes eierorganer som representantskap og bedriftsforsamling. I det administrative eierskapsforumet ble det forberedt felles eierstrategier for den enkelte selskap for behandling i 2026.

Det ble fremlagt eierrapport fra selskapenes virksomhet for 2024 til bystyremøtet i oktober 2025.

Utbyggingsavtaler

Det pågikk forhandlinger om utbyggingsavtaler knyttet til:

- trafiksikker gangveg fra Vissevåg til Røra i Bergsbygda,
- Elvegaten Elvesiden og
- utbygging på Frednes.

Gjennom året pågikk det også en prosess knyttet til foreløpig refusjonsvedtak for utlegg til kostnader for bygging av veg på Enger.

Det ble ferdigstilt forhandlinger om utbyggingsavtaler med Eidanger Sandtak, Strømtangen i Brevik, som begge ble vedtatt av bystyret.

Oppfølging av utbyggingsavtaler for Osebakken Park, med kryssing av jernbanen i gangbro, ble ferdigstilt.

Næring

Kjerneoppgaven for næringsfunksjonen i Porsgrunn kommune er å ha en tett kontakt og dialog med næringslivet og næringslivets organisasjoner i kommunen. Vi er et kontaktpunkt for bedrifter i Porsgrunn kommune mot de ulike fagavdelingene og politikken i kommunen.

I løpet av året er det gjennomført en rekke bedriftsbesøk til bedrifter, virksomheter og organisasjoner i Porsgrunn. Her kan nevnes besøk hos industribedrifter, ulike tjeneste- og leverandørbedrifter, butikker i sentrum, banker, frivillige organisasjoner, utdanningsinstitusjoner som USN og fagskolen.

Næringsssjefkollegiet i Grenland er et regionalt samarbeidsorgan der næringsssjefene i Grenlandskommunene møtes månedlig for å koordinere og videreutvikle det felles næringsarbeidet. Formålet er å styrke regional næringsutvikling og legge til rette for økonomisk og befolkningsmessig vekst i kommunene

Gjennom Porsgrunn kommunes samarbeid med inkubatoren Proventia AS på Herøya, som leverer etablererveiledning- og Start-opp tjenester for grenlandskommunene, blir vi kjent med nye oppstartsbedrifter og grundere. Næringsssjef er styremedlem i Proventia

Teknologitriangelet er et formalisert samarbeid mellom Kongsberg, Porsgrunn og Horten, sammen med Universitetet i Sørøst-Norge, regionale teknologiklynger (bl.a. Powered by Telemark, Kongsberg Technology Cluster og Electronic Coast) og fagskolene. Formålet er å styrke samarbeid, synlighet og kompetanseutvikling i en av Norges viktigste teknologi- og industriregioner

Næringsfunksjonen samarbeider dessuten nært med organisasjonene Power By Telemark, Vestfold og Telemark Reiseliv/Visit Telemark, Porsgrunn Next, Grenland Næringsforening og Porsgrunn Min By. Viktige nettverk som kommunen samarbeider med i ulike prosjekt.

Klima

Kommunens klimabudsjett er implementert i kommunens handlingsprogram og tiltakene knyttes opp mot virksomhetene via Framsikt. Egen årsrapport for klima og energi ligger ved årsberetningen.

Våren 2025 inngikk Porsgrunn kommune en samarbeidsavtale med Universitetet i Sørøst Norge (USN) innen klima, energi og miljø. Gjennom samarbeidet får USN kunnskap om kommunale prosesser og utfordringer, noe som gir forskerne innsikt i reelle problemstillinger og styrker relevansen av forskningen. Samtidig legger avtalen til rette for økt forskningsformidling og implementering av forskningsbasert kunnskap i praktiske beslutningsprosesser. Porsgrunn kommune kan blant annet trekke på USNs ekspertise gjennom fagrådet for kjernekraft, som spiller en viktig rolle i utviklingen av en helhetlig energipolitikk, inkludert arealplanlegging. Samarbeidet gir USN en arena for å utvikle og teste forskningsbaserte løsninger i en kommunal kontekst, noe som kan styrke universitetets faglige tyngde og gi grunnlag for videre forsknings- og innovasjonsprosjekter. Januar 2026 ble det signert USN en lignende avtale med Grenlandssamarbeidet IPR basert på Porsgrunn kommunes avtale. Oppfølging av begge avtalene koordineres av Porsgrunn kommune.

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteområde	Regnskap 2024	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
40-Fellesfunksjoner Miljø og byutvikling	7 694	9 070	7 461	1 609	17,7 %
41-Byutvikling	22 468	24 358	21 686	2 672	11,0 %
42-Kommunalteknikk	-68 432	-54 512	-67 809	13 297	24,4 %
43-Bygg- og eiendomsdrift	173 711	176 566	172 293	4 274	2,4 %
44-Samfunnssikkerhet (Brann m.v.)	60 890	63 576	64 458	-882	-1,4 %
46-Forbedringsarbeid Miljø og byutvikling	0	-560	0	-560	-100,0 %
Sum	196 331	218 497	198 088	20 409	9,3 %

Fellesfunksjoner Miljø og byutvikling

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
600	Felles miljø og byutvikling	7 693 932	7 460 917	8 237 262	9 070 062	1 609 145
Totalsum		7 693 932	7 460 917	8 237 262	9 070 062	1 609 145

Kommentar til status økonomi

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	2,71 %	0,00 %	2,71 %
Årlig sykefravær 2022	1,75 %	0,00 %	1,75 %
Årlig sykefravær 2023	0,69 %	0,00 %	0,69 %
Årlig sykefravær 2024	0,42 %	14,42 %	14,84 %
Årlig sykefravær 2025	0,66 %	0,00 %	0,66 %

Byutvikling

Områdebeskrivelse

Byutvikling bidrar til viktig by- og samfunnsutvikling for Porsgrunn kommune, samtidig har plan, byggesak og geodata ansvar for å forvalte fellesskapets arealressurser. Byutvikling har et aktivt samarbeid eksternt og internt. Et viktig mål for Byutvikling er å levere gode tjenester til kommunens innbyggere. Vår kompetanse og leveranse er av høy kvalitet.

Viktige oppgaver:

- Kommuneplanens arealdel, offentlige og private reguleringsplaner, konsekvensutredninger

Årsmelding 2025

- Saksbehandling, utredninger, analyser og deltagelse i prosjekter knyttet til samferdsel, infrastruktur, trafiksikkerhet og areal/transport
- Bygge- og delesaker, tilsyn og ulovlighetsoppfølging
- Klima og miljø, forurensningssaker, forvaltningsplan for vannregion Vestviken, friluftsliv og kartlegging naturverdier
- Landmåling, vedlikehold av kart- og plandatabaser og digitale kart
- Oppmålingsforretninger, matrikkelføring, eierseksjonssaker
- Deltagelse i statlige, regionale og interkommunale prosjekter
- Veiledning og rådgivning
- Arbeid med og realisering av tiltak i Bypakka

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
666	Byutvikling	22 468 020	21 685 593	20 450 992	24 357 592	2 671 999
Totalsum		22 468 020	21 685 593	20 450 992	24 357 592	2 671 999

Kommentar til status økonomi

Byutvikling hadde et budsjettforbruk på 89 % for 2025.

Selvkost: Det har vært god aktivitet i markedet på plansiden, og inntekter settes på fond. De store byggesakene uteble i 2026 som følge av økonomiske konjunkturer, likevel var det en vekst i saker som ga gebyr siste halvår. Kombinert med vakante stillinger ga det balanse i budsjettet for byggesak. Bildet er likevel nyansert. For oppmåling er det fortsatt en betydelig svikt i gebyrinntektene. Dette er imidlertid som forventet. Normalt vil oppsving i aktiviteten for oppmålingsforretninger først vise seg et par kvartaler etter en oppgang i markedet for byggesaker. Det har vært god kostnadskontroll og kostnader har blitt holdt nede ved vakanser også på oppmåling.

Plan og miljø hadde i 2026 et betydelig mindreforbruk utenfor selvkost. I tillegg til god inntjening skyldes dette mindre kjøp av tjenester enn antatt som følge av forskjøvet fremdrift i arbeidet med kommuneplanens arealdel. Vi fikk også eksterne midler til artskartlegging. For å følge opp vedtatte planer forskyves utredningene til knyttet kommuneplanens arealdel til 2026.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	1,81 %	0,97 %	2,78 %
Årlig sykefravær 2022	2,82 %	4,17 %	6,99 %
Årlig sykefravær 2023	2,06 %	7,11 %	9,17 %
Årlig sykefravær 2024	1,61 %	5,40 %	7,01 %
Årlig sykefravær 2025	1,99 %	1,77 %	3,77 %

Status sykefravær og HMS

Det jobbes systematisk med sykefravær, og sykefraværet er lavt.

Kommunalteknikk

Områdebeskrivelse

Kommunalteknikk forvalter kommunens tekniske infrastruktur og har 80 ansatte, fordelt på 80 stillinger. Vi leverer tjenester til alle kommunens innbyggere innenfor vei, grønt, vann, avløp og renovasjon. Renovasjon administreres av Renovasjon i Grenland.

Vi er organisert i følgende drifts- og prosjektavdelinger: Vann/Avløp, Bydrift og Prosjektavdeling. Vi er lokalisert på Knarrdalstrand Driftsentral på Drangedalsveien.

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
606	Kommunalteknikk Bydrift	60 402 715	59 783 348	63 427 942	64 004 642	4 221 295
607	Kommunalteknikk Selvkost	-128 834 488	-127 592 460	-119 017 870	-118 516 970	9 075 490
Totalsum		-68 431 773	-67 809 113	-55 589 928	-54 512 328	13 296 785

Kommentar til status økonomi

Vi har hatt god budsjett disiplin i hele virksomheten. På bydrift har det vært redusert vintervedlikehold da det ikke har vært like mye utrykninger som budsjettet. På selvkost er det økt avskrivningstid og færre hendelser i drifta som slår positivt ut. Dette overføres til selvkostfond.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	1,90 %	1,98 %	3,88 %
Årlig sykefravær 2022	2,99 %	3,26 %	6,24 %
Årlig sykefravær 2023	2,71 %	3,36 %	6,08 %
Årlig sykefravær 2024	1,62 %	3,24 %	4,86 %
Årlig sykefravær 2025	1,59 %	3,13 %	4,72 %

Status sykefravær og HMS

Det er god kontroll og tett oppfølging på sykefravær. Det er noe mer langtidsfravær enn målet men dette skyldes ikke arbeidsrelatert fravær og er vanskelig å forebygge.

Bygg- og eiendomsdrift

Områdebeskrivelse

Bygg- og eiendomsdrift skal ivareta kommunens administrative eierskap av kommunens eiendommer, herunder forvaltning, byggeprosjekter, renhold, drift og vedlikehold av eiendommene. I tillegg skal virksomheten ivareta kommunens ansvar for å medvirke til at personer i Porsgrunn har et sted å bo.

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
626	Bygg- og eiendomsdrift	173 710 726	172 292 577	184 558 478	176 566 178	4 273 601
Totalsum		173 710 726	172 292 577	184 558 478	176 566 178	4 273 601

Kommentar til status økonomi

Mindreforbruk pga vakante stillinger og refusjon sykkelønn. Mindreforbruk på energi.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	2,90 %	6,69 %	9,59 %
Årlig sykefravær 2022	3,33 %	6,92 %	10,25 %
Årlig sykefravær 2023	2,64 %	7,85 %	10,49 %
Årlig sykefravær 2024	2,12 %	9,48 %	11,59 %
Årlig sykefravær 2025	2,10 %	5,44 %	7,54 %

Samfunnssikkerhet (Brann m.v.)

Områdebeskrivelse

Grenland brann og redning IKS (GBR) er et interkommunalt selskap som ivaretar brann- og redningsberedskapen for seks kommuner i Grenland, inkludert Porsgrunn. GBR spiller en nøkkelrolle i kommunens kriseberedskap og samfunnssikkerhet, og arbeider aktivt med forebygging gjennom informasjon, kampanjer og fagmiljøer. Samarbeidet skal bidra til effektiv ressursbruk og høy kvalitet på tjenestene til kommunens innbyggere. Kommunen sin eierandel i GBR er på 29,7 %.

Økonomistatus pr enhet

Økonomistatus pr enhet

Beløp i kroner

Nr	Virksomhet	Regnskap i fjor	Regnskap i år	Opprinnelig budsjett	Årsbudsjett	Årsavvik i kr
603	Brann- og feiervesen	60 889 892	64 458 150	63 575 887	63 575 887	-882 263
Totalsum		60 889 892	64 458 150	63 575 887	63 575 887	-882 263

Kommentar til status økonomi

Porsgrunns andel av driftstilskuddet til GBR er utbetalt i tråd med vedtaket for 2025. Avviket på området skyldes feievesenet, og at det ble lavere inntekter enn budsjettet.

Kort sammendrag fra GBR IKS:

Regnskapet til GBR IKS for 2025 viser et totalt merforbruk på 12,39 millioner kroner. Hovedårsaken er kostnader knyttet til brannen på Skjerkøya og den pågående rettsprosessen mot Ragn-Sells. I tillegg kommer en kraftig og varig økning i pensjonskostnadene etter regelendringen i 2025, noe som ikke er innarbeidet i eiertilskuddet for 2025. Økonomien i IKSet kan man lese mer om under styrende dokumenter her: <https://www.gbr.no/styrende-dokumenter/>

Investeringsregnskapet er gjort opp med et mindreforbruk. Den nye brannstasjonen i Bamble, som også dekker deler av Porsgrunn, er ferdigstilt om lag 5 millioner kroner under vedtatt ramme.