RØST KOMMUNE

Saksframlegg

Teknisk

Dato: 18.11.2026
Løpenummer: 1860/2026
Arkivsaksnummer: 2026/212

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
26/49	Formannskapet	24.11.2026
	Kommunestyret	

Havne og farvannsregulativ

Kommunedirektørens forslag til vedtak

Havne og farvannsregulativ for Røst kommune vedtas, med virkning fra 01.01.27.

Sammendrag

Det fremlegges et nytt forslag til havne og farvannsregulativ for Røst kommune. Forslaget erstatter tidligere vedtatt regulativ.

Saksopplysninger

I forbindelse med bygging av ny industrikai er det nødvendig å revidere regulativet. Forslaget er sendt ut til Røst næringsforening og Fiskerne på Røst for uttalelse.

I forslaget inngår blant annet kaivederlag, laste og lossevederlag, passasjervederlag, salg av strøm, lagerleie mm.

Hjemmel; havne og farvannsloven

Vurderinger

Kommunen er avhengig å sikre inntekter på den nye industrikaia når den er ferdigstilt rett før jul 2026. Det er derfor utarbeidet et nytt havne og farvannsregulativ. Forslaget tar utgangspunkt i sammenlignbare havner, og prisene er lagt på et tilsvarende nivå.

Kommunen har fra før et regulativ for de øvrige kaiene kommunen disponerer. Det samme gjelder farvannsavgifter. Dette er videreført i det nye forslaget.

Konklusjon og anbefaling

Forslaget til nytt havne og farvannsregulativ vedtas.

Cesilie Janette Borge

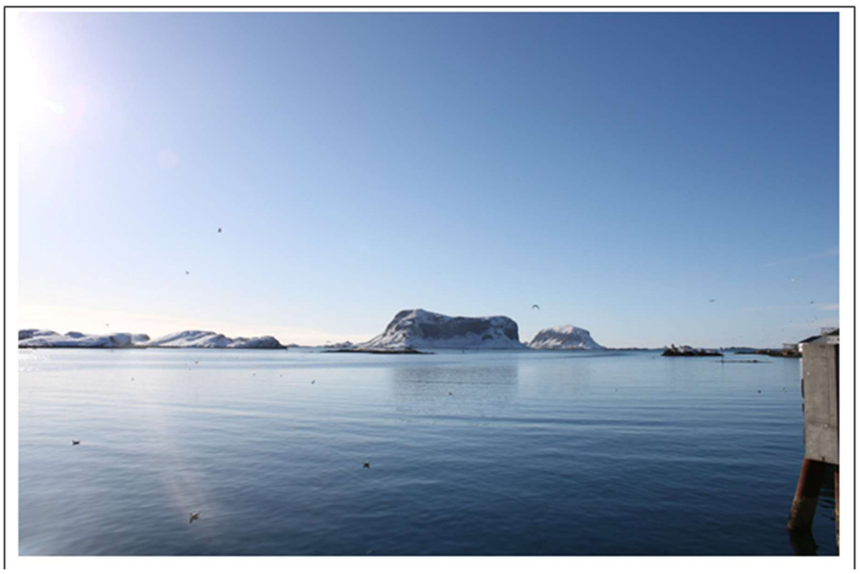
Kommunedirektør

Saksbehandler: Tom Ragnar Pedersen

Vedlegg:

1 Gebyrregulativ Røst havn 2027

RØST KOMMUNE



HAVNE- OG FARVANNSREGULATIV

Bestemmelser om ferdsel, bruk av havneområder og sjøområder, avgifter og vederlag

Vedtatt av Røst kommunestyre *08.12.26*

Trer i kraft fra 01.01.27

DEL I – ALMINNELIGE BESTEMMELSER

§ 1. Formål

Regulativet skal sikre en trygg, effektiv og miljøvennlig bruk av Røst kommunes havner, kaier og sjøområder.

Regulativet skal legge til rette for:

- Gode og forutsigbare rammevilkår for fiskerinæringen.
- Effektiv bruk av kommunale havneanlegg.
- Sikker ferdsel og forsvarlig fortøyning.
- Tilrettelegging for næringsfartøy, fraktefartøy, servicefartøy og fritidsbåter.
- Bærekraftig drift og vedlikehold av kommunens havneinfrastruktur.

§ 2. Rettslig grunnlag

Regulativet bygger på:

- Lov 21. juni 2019 nr. 70 om havner og farvann.
- Forskrift om kommunenes beregning og innkreving av farvannsavgift.
- Forskrift om beregning av samlet selvkost for kommunale og fylkeskommunale gebyrer.
- Forvaltningsloven.
- Kommuneloven.
- Merverdiavgiftsloven.

Farvannsavgift reguleres med hjemmel i havne- og farvannsloven § 36.

Saksbehandlingsgebyr reguleres med hjemmel i § 33.

Bestemmelser om ferdsel og bruk av sjøområdene fastsettes med hjemmel i de aktuelle bestemmelsene i havne- og farvannsloven.

Betaling for bruk av kommunale kaier, arealer og tjenester fastsettes som kommunale vederlag og priser.

§ 3. Virkeområde

Regulativet gjelder for Røst kommunes kommunale havner, kaier, flytebrygger, fortøyningsanlegg og tilhørende havnearealer, og sjøområder.

Følgende kommunale kaianlegg omfattes:

1. Industrikai på Glea
2. Liggekai langs Gleaveien.
3. Allmenningskai på Tyvsøy.
4. Statskaia i Nessvågen.

Farvannsavgiften gjelder innenfor det virkeområdet som fastsettes i egen forskrift etter § 36.

§ 4. Forvaltning

Røst kommune ved kommunedirektøren har det overordnede ansvaret for forvaltning av kommunens havneanlegg.

Kommunedirektøren kan utpeke en havneansvarlig som forestår den daglige driften.

Havneansvarlig skal blant annet:

- Registrere fartøyanløp.
- Anvise liggeplass.
- Følge opp bruk av kaier og havnearealer.
- Kontrollere at ordensbestemmelsene overholdes.
- Administrere bestilling av strøm, vann og andre tjenester.
- Sørge for korrekt fakturering.

DEL II – FERDSEL OG BRUK AV HAVNEN

§ 5. Meldeplikt ved anløp

Fartøy som skal benytte kommunale kaier eller havneanlegg, skal melde ankomst til havneansvarlig når dette kreves.

Meldingen skal inneholde:

- Fartøyets navn.
- Registreringsnummer.
- Fartøyets lengde og bruttotonnasje.
- Reder eller operatør.
- Forventet liggetid.
- Behov for strøm, vann eller andre tjenester.

Rutegående fartøy og fartøy med faste avtaler kan gis særskilte rapporteringsordninger.

§ 6. Anvisning av liggeplass

Fartøy skal benytte den kaien eller liggeplassen som kommunen eller havneansvarlig anviser.

Kommunen kan prioritere liggeplasser ut fra hensynet til:

- Fiskerinæringen.
- Næringsvirksomhet og varetransport.
- Rutegående trafikk.
- Beredskap og sikkerhet.
- Effektiv utnyttelse av havneanleggene.

Kommunen kan kreve at fartøy flyttes når dette er nødvendig av hensyn til sikkerhet, drift eller andre brukere.

§ 7. Fart og ferdsel

Fartøy skal holde forsvarlig fart ved ferdsel i havneområdene.

Det skal tas særlig hensyn til:

- Fortøyde fartøy.
- Fiskefartøy som ligger ved kai.
- Lasting og lossing.
- Mindre fartøy og fritidsbåter.
- Arbeid på eller ved kaianlegg.

Lokale fartsgrenser og ferdselsbegrensninger fastsettes i særskilt forskrift der dette er nødvendig.

§ 8. Fortøyning

Fartøy skal være forsvarlig fortøyd med egnet fortøyningsutstyr.

Reder eller fartøyets fører er ansvarlig for at fortøyningen er tilpasset vær-, vind- og strømforhold.

Fartøy skal ikke fortøyes slik at det hindrer annen trafikk eller blokkerer adkomst til kaianlegg.

§ 9. Orden og miljø

Det er ikke tillatt å:

- Slippe olje, drivstoff, kloakk eller annet forurensende avfall i havnebassenget.
- Etterlate avfall på kaier eller havnearealer.
- Hindre adkomst til redningsutstyr.
- Lagre materiell uten tillatelse.
- Utføre arbeid som medfører fare eller forurensning uten nødvendige sikkerhetstiltak.

Avfall skal leveres på godkjent mottakssted.

§ 10. Lasting, lossing og lagring

Lasting og lossing skal foregå på en sikker og forsvarlig måte.

Kaiarealer skal ikke benyttes til permanent lagring uten særskilt tillatelse.

Kommunen kan anvise egne arealer for midlertidig lagring av fiskeriutstyr, varer, containere og annet materiell.

Den som benytter arealene, er ansvarlig for å rydde etter endt bruk.

§ 11. Begrensning av oppholdstid

Kommunen kan i forskrift fastsette begrensninger for hvor lenge fartøy kan oppholde seg i havn, når dette er nødvendig av hensyn til sikkerhet og miljø, jf. havne- og farvannsloven § 5.

DEL III – FARVANNSAVGIFT

§ 12. Farvannsavgift

Røst kommune kan kreve farvannsavgift for fartøy som anløper havn og innretninger for drift av akvakulturanlegg i kommunens sjøområde.

Avgiften innføres og kreves inn i samsvar med havne- og farvannsloven § 36 og forskrift om kommunenes beregning og innkreving av farvannsavgift.

Farvannsavgiften skal kun dekke lovlige kostnader til:

1. Nødvendig isbryting og fjerning av gjenstander som hindrer sjøtransporten eller er til fare for ferdselen.
2. Utøvelse av offentlig myndighet etter havne- og farvannsloven med forskrifter.
3. Farvannsskilt og navigasjonsinnretninger som kommunen eier.

Avgiften skal ikke benyttes til ordinær drift, vedlikehold eller investeringer i kommunale kaier.

§ 13. Beregning av farvannsavgift

Farvannsavgiften beregnes med utgangspunkt i fartøyets registrerte bruttotonnasje (BT).

Følgende avgift gjelder:

Fartøygruppe	**Avgift**
Fiskefartøy	0,25 kr per BT
Frakte- og lastefartøy	0,30 kr per BT
Service- og arbeidsfartøy	0,30 kr per BT
Passasjerfartøy	0,30 kr per BT
Øvrige næringsfartøy	0,30 kr per BT

Endelige satser fastsettes etter dokumentert selvkostberegning og forskriftsbehandling.

Kommunen kan fastsette minimumsavgift og rabattordninger basert på objektive kriterier.

§ 14. Fritak fra farvannsavgift

Fritak gis i samsvar med gjeldende farvannsavgiftsforskrift.

Det foreslås i tillegg at følgende fartøy vurderes fritatt:

- Fartøy som anløper havnen på grunn av nød eller havari.
- Redningsfartøy under redningsoppdrag.
- Bergingsfartøy under bergingsoppdrag.
- Orlogsfartøy.
- Kystverkets fartøy ved utførelse av offentlige oppgaver.
- Alle fritidsfartøy hjemmehørende i Røst kommune

Eventuelle lokale fritak skal fremgå av forskriften.

§ 15. Ansvar og innkreving

Reder er ansvarlig for betaling av farvannsavgiften.

Kommunen kan kreve opplysninger om fartøyets bruttotonnasje, anløp og andre nødvendige opplysninger for korrekt avgiftsberegning.

Farvannsavgiften faktureres per anløp eller etter en fastsatt periodisk ordning.

DEL IV – KAIVEDERLAG OG ANDRE HAVNEVEDERLAG

Bestemmelsene i del IV gjelder følgende kaier:

- Liggekai langs Gleaveien
- Almenningskai på Tyvsøy
- Statskaia i Nesvågen

§ 16. Kaivederlag

Fartøy som benytter kommunale kaier, skal betale kaivederlag.

Kaivederlaget dekker bruk av kommunens kaianlegg og tilhørende infrastruktur, herunder drift og vedlikehold. Bruk av avfallsbeholdere inngår.

Kaivederlaget beregnes per påbegynt døgn.

Følgende satser gjelder:

Fartøyets lengde	**kaivederlag per døgn**
Under 10 meter	kr 200
10–15 meter	kr 250
Over 15–25 meter	kr 300
Over 25 meter	Etter avtale

Årsvederlag kan avtales med kommunen.

Fartøyets lengde	**årsvederlag**
Under 10 meter	kr 6 000
10–15 meter	kr 8 500
Over 15–25 meter	kr 9 500
Over 25 meter	Etter avtale

Årsvederlag gjelder for avtalt bruk og erstatter døgnvederlag for den bruken avtalen omfatter.

Strøm 4,50 kr/kWh

§ 17. Fast liggeplass ved flytebrygge

Fartøy som får tildelt fast eller sesongbasert liggeplass ved kommunale flytebrygger, skal betale liggevederlag.

Sesongsatser for perioden 1. mai–30. november:

Fartøyets lengde	**sesongvederlag**
Under 10 meter	kr 6 500
10–15 meter	kr 8 000
Over 15–20 meter	kr 10 000
Over 20 meter	Etter avtale

Helårsplass avtales særskilt med kommunen.

Fast liggeplass forutsetter skriftlig avtale og gir ikke rett til fremleie eller overdragelse uten kommunens godkjenning.

Redningsselskapets båter som er i beredskap er fritatt fra kaivederlag.

§ 18. Gjesteplasser og korttidsopphold

Gjesteplasser ved kommunale flytebrygger og kaianlegg tildeles etter kapasitet.

Betaling skjer etter satsene i § 16 dersom annet ikke er fastsatt ved det enkelte anlegget.

Kommunen kan fastsette egne døgnsatser for gjesteplasser.

Strøm og andre tilleggstjenester betales særskilt.

Langtidslagring	Etter skriftlig avtale
Annen arealbruk	Etter avtale

Kommunen fastsetter nærmere priser ut fra arealbruk, varighet og type aktivitet.

DEL V – KAIVEDERLAG, VAREVEDERLAG OG PASSASJERVEDERLAG

§ 19. Kaivederlag industrikai

Intervall Brutto tonn BRT	**Passasjerførende fartøy Kaivederlag pr døgn Kr/Brt**	**Ikke passasjerførende fartøy. Kaivederlag pr døgn Kr/Brt**
Under 300 BRT	2,00	1,45
300-600 BRT	2,00	1,35
601-5 000 BRT	1,50	1,25
5 001 – 20 000 BRT	0,95	0,55
Over 20 000 BRT	0,75	0,40

Minimum kaivederlag for industrikai er kr. 300 pr døgn

§ 20. Varevederlag – lasting og lossing

For varer og gods som lastes eller losses over kommunal industrikai på Glea, skal det betales varevederlag.

Varevederlaget gjelder for alle typer gods, herunder:

- Fisk og fiskeprodukter.
- Byggevarer og byggematerialer.
- Grus, sand, pukk, asfalt mm
- Stykkgods og pallevarer.
- Maskiner og teknisk utstyr.
- Containere og annet transportgods.
- Drivstoff og andre leveranser.
- Annet gods som transporteres over kommunal kai.

Følgende satser gjelder:

Varevederlag	Pris
Gods per tonn	kr 35,00
Gods beregnet etter volum per m^3	kr 17,50

For gods der kun kubikkmål er oppgitt, beregnes 1 m^3 som 0,5 tonn.

Varevederlaget betales av mottaker eller avsender, med mindre annet er skriftlig avtalt på forhånd.

Kommunen kan inngå særskilte avtaler med transportører, rederier og næringsdrivende som har regelmessig godstrafikk over kommunale kaier.

§ 21. Lagring av varer og gods på kai

Varer eller gods som losses over kommunal kai, kan ligge vederlagsfritt på anvist kaiareal eller tilstøtende eiendom i inntil 48 timer etter lossing.

Ved lagring utover 48 timer skal det betales lagerleie. Tilsvarende gjelder lagring av last som skal sendes.

Følgende sats gjelder:

Lagringsvederlag: kr 7,50 per m^2 per døgn.

Lagringsarealet beregnes ut fra det arealet godset faktisk opptar, inkludert nødvendig plass for håndtering.

Lagring utover 48 timer skal avtales med kommunen.

Kommunen kan kreve at varer og gods fjernes dersom de hindrer normal havnedrift, lasting, lossing eller annen nødvendig bruk av kaiarealet.

Varer og gods lagres på eiers eller mottakers risiko.

§ 22. Passasjervederlag

Passasjerfartøy som benytter kommunale kaier, eller tilrettelagte havnefasiliteter i Røst kommune, skal betale passasjervederlag.

Passasjervederlaget skal dekke bruk av tilrettelagte fasiliteter og tjenester knyttet til passasjertrafikken, herunder:

- Bruk av passasjerarealer.
- Tilrettelegging for ombordstigning og ilandstigning.
- Bruk av terminal- og ventearealer.
- Administrasjon og tilrettelegging av passasjertrafikk.

Følgende satser gjelder:

Passasjervederlag	Pris
Per passasjer	kr 12,50
Minstevederlag per anløp	kr 3 000

Passasjervederlaget beregnes etter antall passasjerer som benytter kommunens tilrettelagte passasjerfasiliteter ved det enkelte anløpet. Hver passasjer telles én gang per anløp.

Rederiet eller operatøren er ansvarlig for innbetaling av passasjervederlaget.

Passasjertall skal rapporteres til kommunen senest 24 timer etter anløpet, med mindre annet er avtalt.

Kommunen kan inngå særskilte avtaler med rutegående passasjerfartøy og operatører med regelmessig trafikk.

§ 23. Vederlag ved tendring av passasjerer

Passasjerfartøy som ikke går til kommunal kai, men som transporterer passasjerer mellom fartøy og land innenfor kommunens havneområde, skal betale tendringsvederlag.

Følgende sats gjelder:

Tendringsvederlag: kr 5,00 per passasjer.

Vederlaget beregnes etter antall passasjerer som transporteres til land ved det enkelte anløpet.

Rederiet eller operatøren er ansvarlig for innbetaling.

Passasjertall skal rapporteres til kommunen etter nærmere avtale.

§ 24. ISPS-vederlag og sikkerhetstiltak

Fartøy som benytter kommunale havneanlegg eller terminaler som omfattes av ISPS-regelverket, skal betale ISPS-vederlag.

Følgende veiledende satser gjelder:

Fartøytype	ISPS-vederlag
Passasjerfartøy	kr 4 800 per anløp
Andre fartøy	kr 3 200 per anløp

Satsene gjelder bare der det foreligger relevante ISPS-tjenester og kostnader ved det aktuelle anlegget.

Ekstraordinære sikkerhetstiltak, vakthold, adgangskontroll, sperringer og andre nødvendige tiltak kan faktureres i tillegg etter dokumenterte kostnader.

ISPS-vederlag kommer i tillegg til kaivederlag og passasjervederlag der vilkårene for disse betalingene er oppfylt.

§ 25. Samordning av vederlag

Kaivederlag, varevederlag, passasjervederlag og ISPS-vederlag er separate betalinger for ulike tjenester og bruk av kommunal infrastruktur.

Det kan derfor kreves flere typer vederlag ved samme anløp når fartøyet benytter de aktuelle tjenestene.

Kommunen kan inngå særskilte avtaler med rederier, transportører og næringsdrivende om samlet fakturering og rabattordninger.

Slike avtaler skal være skriftlige og bygge på saklige og likebehandlende kriterier.

§ 26. Strøm

Fartøy som benytter kommunens strømuttak, skal betale:

Strømpris: kr 4,50 per kWh.

Forbruk faktureres etter målt forbruk der måler er tilgjengelig.

Dersom måler ikke finnes, kan kommunen fastsette en rimelig fastpris basert på tilkobling og forventet forbruk.

Prisen kan justeres årlig ut fra kommunens innkjøpskostnader og driftsutgifter.

§ 27. Vann

Fartøy som benytter kommunens vannforsyning, skal betale:

Vannpris: kr 30 per m^3.

Forbruk faktureres etter målt forbruk.

Ved manglende vannmåler kan kommunen fastsette en fast tilkoblingspris.

§ 28. Andre tjenester og tilleggsvederlag

Kommunen kan kreve særskilt betaling for:

- Ekstraordinært avfallsmottak.
- Ekstraordinært renhold.
- Bruk av kran og løfteutstyr.
- Bruk av lager og utearealer.
- Ekstraordinær tilrettelegging.
- Arbeid utført av kommunalt personell etter bestilling.

Betalingen skal stå i rimelig forhold til kostnadene ved tjenesten.

DEL VI – SAKSBEHANDLING OG GEBYRER

§ 29. Saksbehandlingsgebyr

Kommunen kan kreve gebyr for behandling av søknader om tillatelser etter havne- og farvannsloven, jf. § 33.

Gebyret skal ikke overstige selvkost.

Følgende prinsipper legges til grunn:

- Gebyret beregnes ut fra faktisk ressursbruk.
- Gebyrsatser vedtas av kommunestyret.
- Det ilegges ikke gebyr for behandling av klage over vedtak.

Konkrete gebyrsatser fastsettes i egen gebyrdel etter dokumentert selvkostberegning.

DEL VII – ANSVAR OG BETALINGSVILKÅR

§ 30. Ansvar for fartøy og fortøyning

Reder og fartøyets fører er ansvarlig for at fartøyet er forsvarlig fortøyd og at det ikke oppstår skade på kommunens anlegg eller andre fartøy.

§ 31. Skader på kommunale anlegg

Skader på kaier, flytebrygger, fortøyningsanlegg og annet kommunalt utstyr skal meldes til kommunen umiddelbart.

Den ansvarlige kan holdes erstatningsansvarlig etter alminnelige erstatningsrettslige regler.

§ 32. Fakturering og betalingsfrist

Kommunen kan fakturere havnevederlag:

- Per enkeltanløp.
- Månedlig.
- Kvartalsvis.

- Årlig etter skriftlig avtale.

Betalingsfristen er normalt 28 dager fra fakturadato.

Ved forsinket betaling beregnes forsinkelsesrente etter forsinkelsesrenteloven.

Kommunen kan kreve forskuddsbetaling eller depositum for særskilte tjenester dersom dette er avtalt.

§ 33. Merverdiavgift

Alle priser i regulativet er oppgitt eksklusive merverdiavgift.

Merverdiavgift beregnes i samsvar med gjeldende merverdiavgiftsregelverk.

§ 34. Klage og tvister

Klage på enkeltvedtak behandles etter forvaltningslovens bestemmelser.

Klage på avgiftsvedtak behandles etter de særskilte reglene som gjelder for farvannsavgift.

Tvister om betaling for kommunale tjenester behandles etter alminnelige avtale- og pengekravsrettslige regler.

DEL VIII – IKRAFTTREDELSE OG REVISJON

§ 35. Årlig regulering av priser

Kommunestyret fastsetter årlig betalingssatser og vederlag i forbindelse med behandlingen av kommunens budsjett.

Endringer i kaivederlag, liggevederlag, strøm, vann og øvrige tjenester kan vedtas med virkning fra 1. januar påfølgende år.

Endringer i farvannsavgiften skal behandles etter reglene for forskrifter og dokumenteres gjennom selvkostberegning.

§ 36. Ikrafttredelse

Regulativet trer i kraft fra 01.01.2027

Tidligere bestemmelser om betaling for kommunale kaier og havnetjenester oppheves i den utstrekning de erstattes av dette regulativet.

Tidligere forskrift om anløpsavgift erstattes ikke automatisk av dette dokumentet. Ny forskrift om farvannsavgift må vedtas og kunngjøres særskilt etter gjeldende regler.