

Vertskommuneavtale om legevaktsamarbeid mellom

Orkland kommune og Skaun kommune

Avtalen er inngått mellom

Orkland kommune (Vertskommunen)

og

Skaun kommune (Deltakerkommunen)

Innhold

Vertskommuneavtale om legevaktsamarbeid	1
mellom	1
Orkland kommune og Skaun kommune	1
1. Vertskommunesamarbeid	3
2. Formål.....	3
3. Deltakerkommunenenes og vertskommunenens oppgaver og myndighet.....	4
3.1 Mål med legevaktsamarbeidet.....	4
3.2 Vertskommunenens plikter	4
3.3 Kommunenenes felles plikter og ansvar i samarbeidet	4
4. Finansiering og økonomi.....	5
4.1 Kostnader	5
4.2 «Agdenesmodellen»	5
4.3 Årsavregning.....	6
4.4 Forfall.....	6
4.5 Godtgjøring.....	6
5. Samråd, nettverk, informasjon og arkiv	6
5.1 Vertskommunenens rolle og rapportering	6
5.2 Kommunalsjefkollegiets rolle	6
5.3 Arkiv	7
5.4 Klagebehandling	7
6. Ikrafttredelse og endringer.....	7
7. Forespørsel om tiltredelse til legevaktsamarbeidet	7
8. Mislighold	7
9. Tvister	7
10. Reforhandling av avtalen.....	7
11. Varighet og opphør	8

1. Vertskommunesamarbeid

Vertskommuneavtalen omfatter interkommunalt samarbeid om drift av legevaktsamarbeid. Likelydende vertskommuneavtaler inngås mellom vertskommunen og:

Frøya kommune	org.nr. 964 982 597
Heim kommune	org.nr. 920 920 004
Hitra kommune	org.nr. 938 772 924
Rennebu kommune	org.nr. 940 083 672
Rindal kommune	org.nr. 940 138 051
Skaun kommune	org.nr. 939 865 942
Surnadal kommune	org.nr. 964 981 892

Samarbeidet er opprettet og organisert etter kommuneloven § 20-1 jf. § 20-2 som et vertskommunesamarbeid, som et administrativt kommunesamarbeid.

Kommunene kan inngå samarbeid om lovpålagte oppgaver etter kommunelovens modell. Vertskommunen vil være arbeidsgiver for faste ansatte i legevakten og skal utføre de lovpålagte oppgavene som er overlatt til den, og vil ha beslutningsmyndighet i tråd med delegert myndighet. Det overordnede ansvaret for oppgavene og “sørge for” ansvaret i henhold til Helse og omsorgstjenesteloven §3.1, ligger fortsatt igjen hos kommunen som har delegert.

Avtalen erstatter tidligere vertskommuneavtaler mellom disse partene om legevaktsamarbeid og kommunale akutte døgnseger (KAD).

2. Formål

Kommunene er etter LOV 2011-06-24 nr 30: Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. (helse- og omsorgstjenesteloven) og LOV 2011-06-24 nr 29: Lov om folkehelsearbeid (folkehelseloven) pålagt ansvar for å tilby et bredt sett av helse- og omsorgstjenester og å drive omfattende folkehelsearbeid. Gjennom samhandlingsreformen er kommunene pålagt å samarbeide med fylkeskommune, regionalt helseforetak og staten for å gi enhetlige tjenester.

For på best mulig måte å ivareta de oppgaver og den myndighet som kommunene er gitt, samt best mulig ressursutnyttelse, inngår kommunene i regionen denne avtalen om vertskommunesamarbeid etter kommunelovens § 20-1 for i fellesskap å drive:

- Interkommunal legevakt.

3. Deltakerkommunenes og vertskommunens oppgaver og myndighet

3.1 Mål med legevaktsamarbeidet

Legevaktsamarbeidets hovedmål er å ivareta helse- og omsorgstjenestelovens § 3-1. Herunder kommunenes sørge for ansvar ved at personer som oppholder seg i kommunene, tilbys nødvendige helse- og omsorgstjenester.

I tillegg mål om at pasientene skal oppleve at tjenestene:

- Er faglig gode
- Er samordnede og helhetlige
- Er trygge og forutsigbare
- Er preget av kontinuitet
- Blir utført på en god måte på tvers av kommunegrense og forvaltningsnivå
- Gir god ressursutnyttelse

Partene skal tilstrebe å organisere forsvarlige og kostnadseffektive tjenester. Partene forplikter seg til faglig og administrativ samhandling og utvikling av legevakten.

3.2 Vertskommunens plikter

- Orkland kommune har ansvaret for å drifte lokaler, utstyr og sørge for kvalifisert hjelpepersonell som kan bistå legevakt, i samsvar med lov, forskrift og denne avtalen.
- Orkland kommune skal sørge for at relevante og nødvendige opplysninger om pasient og helsehjelp nedtegnes og sikres i journal, jf. lov om helsepersonell §§ 39-40.
- Å benytte vertskommunens kvalitetssystem for avvikshåndtering og internkontroll ved Legevakten.
- Å ansette og ha arbeidsgiveransvaret for hjelpepersonell og fast ansatte leger på natt, samt ledelse av legevakten. Dette omfatter ikke deltakerkommunenes fastleger som deltar i legevakt. Turnuser og vaktlister administreres av Orkland kommune og formidles deltakerkommunene for planlegging av leger i vaktene som er formidlet.
- Å utarbeide særskilt årsregnskap.
- Å kalle inn til faglig samarbeidsutvalg med minimum 1 deltakende lege fra hver kommune i samarbeidet, to ganger i året.
- Å gjennomføre opplæring for legevaktens personell i henhold til lov og forskrift.

3.3 Kommunenes felles plikter og ansvar i samarbeidet

- Alle kommunene i vertskommunesamarbeidet er ansvarlig for å stille med leger i vaksamarbeidet i form av og til enhver tid ha leger i vaktene kommunen er tildelt. Hver kommune får tildelt et antall vakter basert på befolkningsandel. Hver kommune sin deltakelse i legevakt beregnes ut fra andel befolkning og ikke hjemler. Dvs at om

kommunen har en befolkning på 10 000 og hele samarbeidet er 50 000 innbyggere så er andelen vakter 20%.

- Ved akutt fravær plikter den berammede kommune å skaffe vikar iht sine avtaler. Legevakten kan kontaktes for bistand med å bekjentgjøre alternative vikarer fra andre kommuner om det oppstår en situasjon der det ikke er mulig å finne erstatter i den berammede kommunen.
- Fritak for vakt reguleres av fastlegeforskriften § 13. Skriftlig søknad om fritak drøftes i den enkelte kommune.
- Hvis en kommune/fastlege leier inn vikar for eget fravær fra annen kommune, må man påregne ekstra utgifter i forbindelse med bakvakt. Vertskommunen fastsetter denne summen basert på erfaringstall.
- Turnusleger/ LIS1 bør få tildelt 12 vakter på legevakt. Lege uten godkjent kompetanse i hht. § 7 i forskrift om krav til og organisering av kommunal legevaktordning, ambulansetjeneste, medisinsk nødmeldetjeneste m.m (akuttmedisinforskriften), skal ha lege med godkjent kompetanse som bakvakt. Hvordan dette organiseres står kommunen fritt til å velge, men det er i hovedsak veileder som er bakvakt.
- Den enkelte kommune plikter å fristille LIS 1 til pålagt undervisning og følgevakter, før selvstendige vakter.
- Den enkelte kommune har selv ansvaret for at lege har norsk autorisasjon.
- Oppmøtested for legevaksleger er for tiden ved Tunvegen 15 på Fannrem.

4. Finansiering og økonomi

4.1 Kostnader

Vertskommunens kostnader for øvrig relaterer seg til drift av lokaler, utstyr, systemer m.m.

Driftsbudsjettets økonomiske ramme framkommer ved deflatorjustering av forrige års budsjett.

Forslag til årsbudsjett for kommende år oversendes deltakerkommunene innen ultimo september hvert år.

Årsbudsjett er gyldig når kommunestyret i vertskommunen og deltakerkommunene har vedtatt dette.

Nye tiltak som det ikke er budsjettdekning for, kan ikke iverksettes før deltakerkommunene har gitt sin godkjenning i eiermøte.

Oppstår ekstraordinære eller uforutsette kostnader, må vertskommunen ta dette opp med deltakerkommunene.

4.2 «Agdenesmodellen»

Kommunenes frie inntekter brukes som grunnlag når kostnadene skal fordeles. Den enkelte kommunes andel av kostnadene beregnes ved bruk av følgende to formler:

Utjevningsfaktor = $\frac{\text{Kommunens frie inntekter pr innbygger}}{\text{Snitt frie inntekter pr innbygger i regionen}}$

Fordeling = $\frac{\text{Kostnader til fordeling} * \text{Utjevningsfaktor} * \text{Innbyggertallet i kommunen}}{(\text{kommunens andel}) * \text{Innbyggere i regionen}}$

4.3 Årsavregning

a) Årsavregning skjer primo februar

b) Merforbruk dekkes inn med kostnadsfordeling/finansiering som forutsatt i pkt. 4.2. Kostnadsfordelingen beregnes med de samme parameterne som i budsjettet

c) Mindreforbruk avsettes til legevaktas overskuddsfond. Overskuddsfondet kan disponeres til tidsavgrensa utviklingstiltak, men ikke til varig økning av driftsnivået.

4.4 Forfall

Samarbeidskommunenenes andel av fastsatte utgifter forfaller til betaling henholdsvis 1. mars, 1. juli og 1. november. Eventuelt merforbruk som følger av årsavregning, forfaller til betaling 1. mars.

Budsjett og økonomiplan for drift og investeringer, for alle ytelser vertskommunen sørger for, skal utarbeides årlig. Utgifter kostnadsføres på eget prosjektnummer slik at deltakerkommunenenes kostnader synliggjøres.

4.5 Godtgjøring

Vilkårene for godtgjøring følger den til enhver tid gjeldende sentral særavtale SFS2305. Legeforeningens kontaktpunkt i spørsmål knyttet til særavtalen er vertskommunens kommunalsjef for helse og mestring.

5. Samråd, nettverk, informasjon og arkiv

5.1 Vertskommunens rolle og rapportering

For å sikre informasjon og tilbakemeldinger til alle kommunene i vertskommunesamarbeidet skal Orkland kommune innkalle til eiermøte 1 gang pr år.

Vertskommunen oversender kvartalsvise rapporter, årsrapporter og regnskap til deltakerkommunene.

5.2 Kommunalsjefkollegiets rolle

Kommunalsjefkollegiet brukes som rådgivende instans for saker som omhandler legevaktasamarbeidet. Fortrinnsvis gjennomføres to årlige møter i kollegiet organisert og innkalt av kommunalsjef helse og mestring i vertskommunen.

5.3 Arkiv

Arkivet er en del av vertskommunens arkiv. Vertskommunen har ansvar for daglig- og bortsetningsarkiv i samsvar med den enhver tid gjeldende arkivlov.

5.4 Klagebehandling

Vertskommuneavtalen innebærer ikke overføring av forvaltningsmyndighet i form av vedtakskompetanse i enkeltsaker. Klagenemnd er derfor ikke aktuelt.

På mange saksområder er det fastsatt i særlov at klage over kommunale vedtak skal avgjøres av et statlig klageorgan (ofte statsforvalteren). Klagesaken går i slike tilfeller ikke via den enkelte deltakerkommune, men direkte fra vertskommunen til det statlige klageorganet.

6. Ikrafttredelse og endringer

Denne avtalen er utstedt og underskrevet i 2 - to - eksemplarer, hvorav partene beholder 1 - ett -eksemplar hver. Avtalen er ikke gyldig før alle kommunestyrene har akseptert avtalen.

7. Forespørsel om tiltredelse til legevaktsamarbeidet

Dersom en kommune som fra før av ikke er deltakerkommune i legevaktsamarbeidet henvender seg om tilslutning til samarbeidet, skal henvendelsen rettes til vertskommunen. Vertskommunen utreder og vurderer henvendelsen. Henvendelsen forelegges kommunedirektørkollegiet som kommer med sin anbefaling til eiermøtet.

8. Mislighold

Dersom deltakerkommunen vesentlig misligholder sine forpliktelser etter samarbeidsavtalen, kan vertskommunen kreve opphør av vertskommunesamarbeidet.

Dersom vertskommunen vesentlig misligholder sine forpliktelser, kan deltakerkommunen kreve opphør av vertskommunesamarbeidet.

9. Tvister

Eventuell uenighet mellom partene i denne avtalen skal søkes løst i minnelighet. Dersom partene ikke kommer til enighet, kan tvisten bringes inn for de ordinære domstolene. Vernetting skal være Sør-Trøndelag tingrett.

10. Reforhandling av avtalen

Lovendringer og nye pålegg av betydning for omfanget av avtalen gir rett til reforhandling av denne avtalen. Oppsigelse fra en eller flere av samarbeidspartene, jf. avtalens punkt en, som medfører vesentlig endring av omfanget eller de økonomiske forholdene i samarbeidet, gir rett til å reforhandle denne avtalen. Begge parter har rett til å heve avtalen ved vesentlige endringer dersom partene ikke kommer til enighet om ny avtale. Dersom en av partene hever avtalen skal det settes opp en felles fremdriftsplan som sikrer en forsvarlig avvikling.

11. Varighet og opphør

Vertskommuneavtale gjelder fra 01.01.2026 med ett år gjensidig oppsigelsestid i avtaleperioden.

Deltakerkommunen kan ved skriftlig varsel til vertskommunen si opp avtalen med et års varsel regnet fra det tidspunkt vertskommunen mottar oppsigelsen. Vertskommunen kan ved skriftlig varsel til deltakerkommunene si opp avtalen med et års varsel regnet fra det tidspunkt deltakerkommunene mottar oppsigelsen. Sies avtalen opp av vertskommunen anses samarbeidet opphørt et år etter at varsel er mottatt av deltakerkommunene.

Ved uttreten av avtalen gjelder oppsigelse først ett kalenderår etter første årsskifte, med virkning fra 1.januar.

Ved uttreten av samarbeidet refunderes ikke utlegg eller øvrige kostnader som kommunen har hatt gjennom samarbeidet.

Sted og dato

Skaun kommune

Orkland kommune

Avtalen undertegnes i to eksemplarer, ett til hver part.