



Betalingsregulativ 2026

Vedtatt i kommunestyret XX.12.2025 (sak XX/2025)
Elements 2025/2263



Innholdsfortegnelse

1	Generelle betingelser	3
2	Hjemmebaserte tjenester / hjemmehjelp m.v. – betalingssatser.....	3
3	Betalingstjenester Rossvollheimen helse- og omsorgssenter	3
4	Betalingstjenester Rossvolltunet	4
5	Barnehagene.....	4
6	Skolefritidsordning (SFO) – betalingssatser.....	4
7	Kulturskolen – betalingssatser.....	4
8	Trygdeboliger/omsorgsboliger – husleiesatser	5
9	Mestringsboliger – husleiesatser	6
10	Gjennomgangsboliger – husleiesatser	6
11	Flyktningeboliger – husleiesatser	7
12	Gebyr for behandling av søknad om startlån	7
13	Gebyr for behandling av utbyggingsavtaler	7
14	Gebyr for administrasjon av anleggsbidragsmodellen	8
15	Gebyr for administrasjon av justeringsplikt	8
16	P-anlegget på tomt 41 i Børsa: bidrag, frikjøp og leiepriser.....	8
17	Engangsgebyr for tilknytning av vann og avløp.....	9
18	Eiendomsavgifter.....	10
19	Feieravgift	11
20	Slambehandling.....	12
21	Renovasjonsgebyr	12
22	Forskrift om gebyrer for plan- og bygningstjenester.....	12
23	Gebyr for tjenester fra landbruk og viltforvaltningen.	37
24	Administrasjonsgebyr for salg av tilleggsareal	37
25	Infoland	37
26	Priser for kopiering	38
27	Gebyrer for ambulerende skjenkebevilling og for enkeltanledning	38
28	Gebyrer for kunnskapsprøver (skjenking-, salgs- og serv.bevilling).....	39
29	Leie av lokaler i rådhuset.....	39
30	Lån og leie av kommunale lokaler (haller/saler).....	39
31	Vigsel.....	41
32	Trondheim havn – saksbehandlingsgebyr.....	41

1 Generelle betingelser

Satsene gjelder fra 1. januar 2026, hvis ikke annet er spesifisert.

Husleien ved inngåelse av nye leieavtaler vil bli justert opp til gjengs leie, se egen rubrikk "nye leieavtaler".

Ved betaling etter forfall beregnes forsinkelsesrenter med den til enhver tid gjeldende rentesats. Purregebyr og inkassoomkostninger belastes i samsvar med lovens bestemmelser.

2 Hjemmebaserte tjenester / hjemmehjelp m.v. – betalingssetser

I tråd med statsbudsjettet fastsettes maksimalsatsen for de med inntekter under 2 G til 245 kroner per måned (2025: 240).

	Pris	
Selvkostpris	520	per time
Inntekt inntil 2 G	245	per mnd.
Inntekt fra 2 – 3 G	1 080	per mnd.
Inntekt mellom 3 og 4 G	1 640	per mnd.
Inntekt over 4 G	2 180	per mnd.
Leie av trygghetsalarm, inntekt inntil 2 G	100	per mnd.
Leie av trygghetsalarm, inntekt fra 2 G	260	per mnd.
Trygghetsalarm, ny alarmknapp	620	
Trygghetsalarm, forbruksmateriell (snor/reim)	70	ved bytte
Trygghetsalarm, opp- og nedkoblingsgebyr	520	selvkost
Trygghetsalarm, oppkoblingsgebyr gjestepasient	520	selvkost
Trygghetsalarm, leie gjestepasient	100	per uke

3 Betalingstjenester Rossvollheimen helse- og omsorgssenter

	Pris	
Langtidsopphold, vederlagsberegning		
Korttidsopphold, inntil 60 dager	210	per døgn
Dagaktivitetstilbud, inkl. transport og mat	210	per dag
Matombringning	150	per porsjon

4 Betalingstjenester Rossvolltunet

	Pris	
Rossvolltunet, fullkost	240	per dag
Vask av privat tøy	970	per mnd inkl. mva
Utvask	540	per time inkl. mva

5 Barnehagene

Maksimalprisen for et ordinært heltidstilbud fastsettes av Stortinget.

Barnehagekontingenten faktureres i 11 terminer per år.

Oppholdstid pr. uke	41-50 t. (5 dgr.)	31-40 t. (4dgr.)	21-30 t. (3 dgr.)	13-20 t. (2 dgr.)
Månedsbetaling	1 200	1 020	800	500
Kostpenger	490	390	320	240
Dagsats	300			
Overtidssats (pr påbegynt halvtime)	290			

Søskenmoderasjon: 30 % for barn nr. 2. Gratis for barn nr 3 og flere.

6 Skolefritidsordning (SFO) – betalingssatser

Oppholdstid pr. uke	Over 12 timer	Under 12 timer
Oppholdsbetaling 1-3. trinn	2 240	0
Oppholdsbetaling 4. trinn	3 290	2 020
Betaling for kost	330	240
Overtidssats (pr påbegynt halvtime)	290	

7 Kulturskolen – betalingssatser

Alle satsene er pr. semester.

Instrumental-/vokalopplæring	1 940
Gruppeundervisning	1 460
Materialavgift for Visuelle kunstoffag	320

Søsken-/flerfagsmoderasjon er 25 % fra elevplass nr. 2.

Innmelding i kulturskolen, for elever tom. 1. klasse, er bindende for 1 semester.

Innmelding i kulturskolen, for elever fom. 2. klasse, er bindende for 1 skoleår.

8 Trygdeboliger/omsorgsboliger – husleiesatser

Ifølge husleielovens § 4-2 kan husleia justeres etter konsumprisindeksen (SSB).

Prisstigning fra september 2024 til september 2025 er på 3,6 % jf. konsumprisindeksen.

Det vil i noen av våre boliger bli kollektivavtaler på tv og internett. For de leilighetene dette gjelder vil man få tilgang på dette for kr 650,- pr måned. Beløpet faktureres sammen med husleien.

	Antall rom	KVM	Leieavtaler t.o.m 30.04.26	Leieavtaler f.o.m 01.05.26
Eggkleiva	2	73	7 435	7 705
	2	58	6 320	6 355
Børsa I	3	75	7 395	7 660
	2	51	6 320	6 550
Børsa II - V	3	99	8 260	8 555
	2	51	6 320	6 550
Børsa, Svingen	2	51	6 320	6 550
Buvika, Valsetvegen	3	99	8 260	8 555
	2	51	6 320	6 550
Vennatunet	2	39	8 260	8 555
Vennatunet, 3. etg	2	30-33	7 435	7 705
Vennatunet, rehabilitering, pr døgn			165	170
Vennatunet, boliger	3	98	8 260	8 555
Vennatunet boliger	2	51	6 320	6 550
Tangen bokollektiv	2	39	9 455	9 795
Tangen, gjesterom pårørende, per døgn			500	500
Rossvollheimen hybler	1	19	4 640	4 805

9 Mestringsboliger – husleiesatser

	Antall rom	KVM	Leieavtaler t.o.m 30.04.26	Leieavtaler f.o.m 01.05.26
Gullhauglia BL	2	79	7 775	8 055
Gullhauglia BL	3	82	8 485	8 790
Kjerringdalen	3	94	8 935	9 255
Meieribakken	2	50	8 565	8 875
Gullhaugtun	2	47	8 230	8 525
Solbakken	2	55	10 315	10 685

10 Gjennomgangsboliger – husleiesatser

	Antall rom	KVM	Leieavtaler t.o.m 30.04.26	Leieavtaler f.o.m 01.05.26
Valsetvegen 42-46	4	99	9 800	10 155
Valsetvegen 32-34	2	69	7 520	7 790
Valsetvegen 30,32,34 ny	4		12 325	12 770
Valsetvegen 36-40	2	45	6 565	6 800
Sandstuvegen 27	3	78	9 730	10 080
Garasjer Valsetvegen			200	200

11 Flyktningeboliger – husleiesatser

	Antall rom	KVM	Leieavtaler t.o.m 30.04.26	Leieavtaler f.o.m 01.05.26
Svingen 7,18 og 22 Børsa	4	113	9 730	10 080
Svingen 20 og 24	2	65	7 525	7 795
Tromvegen 29	4	89	10 360	10 735
Hammersbakkan 5	2	70	7 355	7 620
Hammersbakkan 9	4	140	12 560	13 010
Sandstuvegen 53	3	78	9 730	10 080
Berghammer borettslag	3	75	11 215	11 620
Reina 1A, Viggja	5	121	12 560	13 010
Reina 1B og 3B, Viggja	3	83	7 000	7 250
Mølnebakken 10	4	78	12 325	12 770
Mølnebakken 18	3	73	11 215	11 620
Negardsgjerdet 50	4	122	13 630	14 120
Mølnebakken 34	5	144	13 630	14 120
Eliløkken 32	5	122	13 630	14 120
Eliløkken 40	5	122	13 630	14 120
Naustgjerdsvegen 3	4	93	13 630	14 120
Eliløkken 26	3	80	11 355	11 765
Meieriskogen 28	4	106	10 360	10 735
Rådhusvegen 4	3	54	11 215	11 620
Fredlyvegen 77	4	176	14 935	15 475

12 Gebyr for behandling av søknad om startlån

For hvert tilsagn om startlån påløper et behandlingsgebyr til lånesøker på kr 2500,-.

Husbankrenten på startlånet påplusses 0,25 prosentpoeng av lånebeløpet til dekning av administrative kostnader.

13 Gebyr for behandling av utbyggingsavtaler

I henhold til Plan- og bygningslovens § 33-1.

Gebyr for saksbehandling og annonsering av utbyggingsavtaler settes til 35 000 kroner per utbyggingsavtale.

14 Gebyr for administrasjon av anleggsbidragsmodellen

Omfang og kompleksitet av planlagt offentlig infrastruktur vil være avgjørende for størrelsen på administrasjonsgebyret. Gebyret fastsettes mellom 2 – 10 % av fakturabeløp eks. mva.

15 Gebyr for administrasjon av justeringsplikt

Dersom det inngås avtale om overdragelse av plikt til justering av merverdiavgift, skal utbygger betale et gebyr på kr 17 200 for hvert infrastrukturanlegg som kommunen overtar justeringsplikt for. Betaling skjer ihht. faktura fra kommunen.

16 P-anlegget på tomt 41 i Børsa: bidrag, frikjøp og leiepriser

	2025	2026	
Bidrag til parkeringsplasser	350 000	360 000	per daa ubebygd tomt
Frikjøp av parkeringsplasser på ubebygd tomt	97 000	100 000	per parkeringsplass
Frikjøp av parkeringsplasser på tidligere bebygd tomt	108 000	112 000	per parkeringsplass
Leie av fast p-plass med motorvarmer	3 890	4 030	per p-plass og år, inkl. mva.
Leie av fast p-plass uten motorvarmer	3 290	3 410	per p-plass og år, inkl. mva.
Leie av fast p-plass (bobiler, campingvogner o.l)	8 490	8 790	per stk. og år inkl. mva
Leie av fast p-plass med lademuliget	4 290	4 440	Per p-plass og år, inkl. mva.
Pris for lading	3	4	Pris per kWh

17 Engangsgebyr for tilknytning av vann og avløp

	Tilknytningsgebyr (engangsgebyr)	Vann	Kloakk
1	Bolighus og borettslag Tilknytningsavgift pr. boenhet	13 240	13 240
2	Bygninger beregnet til næring/offentlig virksomhet Tilknytningsgebyr etter areal inndelt i følgende satser: 0 – 300 m ² BRA 300 – 600 m ² BRA 600 – 900 m ² BRA 900 m ² –	13 240 25 400 38 300 13 240 i tillegg for hver 300 m ² økning i BRA	13 240 25 400 38 300 13 240 i tillegg for hver 300 m ² økning i BRA
3	Gårdsbruk Engangsgebyr for tilknytning gjelder for driftsbygningen og en – 1 – boenhet og beregnes etter arealet for driftsbygningen som næring (pkt 2) I tillegg kommer engangsgebyr pr boenhet og eventuelle flere næringsbygg		
4	Fritidsboliger Pr. fritidsboligenhet	13 240	13 240

Engangsgebyr for tilknytning (tilknytningsgebyret) betales som en engangsavgift ved første gangs tilknytning.

Satsene er inkludert 15 prosent merverdiavgift.

18 Eiendomsavgifter

Årsavgifter	Vann	Kloakk
Årsavgiften består av to deler: - Abonnementsgebyr (Fastledd) - Forbruksgebyr (Variabelt ledd)		
ABONNEMENTSGBYR Boliger, fritidsboliger, næring, offentlig virksomhet Pr. enhet	4 451	4 371
FORBRUKSGBYR Pris pr. m ³ Stipulert forbruk (for de som ikke har vannmåler) Forbruksgebyret baseres på stipulert forbruk og pris pr. m ³ <u>Forbruksgebyr boliger:</u> Vann: Enhetspris (kr/m ³) x Stipulert forbruk (m ³) Avløp: Enhetspris (kr/m ³) x Stipulert forbruk (m ³) Stipulert forbruk (m ³) er: Bruksareal BRA (m ²) x 1,2 m ³ /m ² <i>Arealet beregnes som bruksareal BRA (m²) etter NS 3940</i> Målt forbruk: <u>Forbruksgebyr ved bruk av vannmåler:</u> Vann: Enhetspris (kr/m ³) x målt forbruk (m ³) Avløp: Enhetspris (kr/m ³) x målt forbruk (m ³) Forbruket baseres på faktisk vannforbruk (vannmåler) og pris pr. m ³ . Avløpsmengde regnes lik vannmengde. Unntak fra dette må dokumenteres av abonnenten.	28,50	29,70
Tilleggsgebyr For eiendommer som unnlater å levere avlesing for vannmåler (på internett via link eller innsendt selvavlesingskort), med påfølgende avlesning av Skaun kommune belastes abonnenten	1 000	

Satsene er inkludert 15 prosent merverdiavgift.

Eiendomsavgifter (pkt. 18), feiing (pkt. 19) og eiendomsskatt faktureres månedlig (12 terminer per år).

19 Feieravgift

Satser for boliger

2 ganger årlig feiing	790	Røykløp
2 ganger årlig tilsyn	1 570	Bruksenheter
Feiing hvert år	367	Røykløp
Tilsyn hvert år	727	Bruksenheter
Feiing hvert 2. år	203	Røykløp
Tilsyn hvert 2. år	573	Bruksenheter
Feiing hvert 4. år	220	Røykløp
Tilsyn hvert 4. år	440	Bruksenheter
Feiing hvert 6. år	175	Røykløp
Tilsyn hvert 6. år	346	Bruksenheter
Feiing hvert 8. år	126	Røykløp
Tilsyn hvert 8. år	154	Bruksenheter

Feieravgift er unntatt merverdiavgift.

Satser for fritidsboliger, jfr. forskrift vedtatt av kommunestyret 9.12.21

2 ganger årlig feiing	790	Røykløp
2 ganger årlig tilsyn	1 570	Bruksenheter
Feiing hvert år	367	Røykløp
Tilsyn hvert år	727	Bruksenheter
Feiing hvert 2. år	203	Røykløp
Tilsyn hvert 2. år	573	Bruksenheter
Feiing hvert 4. år	220	Røykløp
Tilsyn hvert 4. år	440	Bruksenheter
Feiing hvert 6. år	175	Røykløp
Tilsyn hvert 6. år	346	Bruksenheter
Feiing hvert 8. år	126	Røykløp
Tilsyn hvert 8. år	154	Bruksenheter

Feieravgift er unntatt merverdiavgift.

20 Slambehandling

Prisene fastsettes årlig av ReMidt IKS. Se www.remidt.no for fullstendig prisliste

		Pris eks. mva	Pris inkl. mva
Oppmøtepris (O)	Per anlegg	994	1 143
Tømming og behandling fra slamavskiller (P1)	Per m3	539	620
Tømming og behandling fra tett tank (P2)	Per m3	474	545
Tømming og behandling minirensesanlegg (p3)	Per m3	474	545

Merverdiavgiftssatsen er 15 prosent.

21 Renovasjonsgebyr

Prisene fastsettes årlig av ReMidt IKS. Se www.remidt.no for fullstendig prisliste

Normalgebyr boligabonnement	5 912
Ordinært gebyr fritidsabonnement (servicegrad 2)	2 275

Satsene er inkludert 25 prosent merverdiavgift.

22 Forskrift om gebyrer for plan- og bygningstjenester

Kapittel 1 Almennelige bestemmelser

§ 1-1. Grunnlag

Hjemmelsgrunnlaget for å utarbeide denne forskriften og kreve inn gebyr følger av [plan- og bygningsloven § 33-1](#), [matrikkelloven § 32](#), [eierseksjonsloven § 15](#) og [forurensingsforskriften § 16-1](#).

§ 1-2. Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester etter denne gebyrforskriften, skal betale gebyr etter bestemmelsene og satsene som fremgår her.

I tillegg vil det i forbindelse med en byggesøknad kunne bli innkrevd tilknytningsavgift for vann og avløp, samt innkrevd gebyrer på vegne av andre offentlige myndigheter, slik som nødvendig tinglysingsgebyr og eventuell dokumentavgift.

For søknader/arbeider som ikke dekkes av de vedtatte satser eller når arbeidet krever unormalt stor arbeidsmengde på grunn av ekstra kontroller og lignende kan gebyret beregnes etter medgått tid, dvs. timer brukt på den konkrete oppgaven.

Timesatsene er tallfestet i de forskjellige kapitlene i forskriften.

§ 1-3. Prisjustering

Satsene i forskriften gjelder fra 1. januar 2026. Forskriftens gebyrer reflekterer Skaun kommunes arbeid med de ulike sakstypene og er basert på selvkostprinsippet, jf. [selvkostforskriften](#).

Satsene vil bli regulert 1. januar hvert år. Den kommunale deflatoren legges normalt til grunn for justeringen. Ved årlig justering avrundes gebyrsatsene til nærmeste 10-krone. Unntaket er for gebyrsatser under 100 kroner som avrundes til nærmeste krone. Kommunestyret kan vedta mindre justeringer i gebyrforskriften utenom den årlige reguleringen, for å sikre at satsene er i tråd med selvkost, jf. [selvkostforskriften §§ 2, 7 og 8](#). Nye prisjusterte satser publiseres på kommunens nettsider.

§ 1-4. Gebyr etter plan- og bygningsloven

Gebyrene beregnes etter de satsene som gjelder på det tidspunkt kommunen mottar komplett søknad/rekvisisjon, dersom ikke annet fremgår særskilt i forskriften.

For endringssøknad/igangsettingssøknad osv. legges til grunn de til enhver tid gjeldende satser. Dette gjelder uavhengig av om rammetillatelsen eller tidligere godkjent teknisk plangodkjenning er gebyrbelagt etter eldre satser.

Gebyrene faktureres i etterkant av gitte vedtak, gjennomførte forhåndskonferanser, godkjenninger o.l.

Gebyrfastsettelse og faktureringstidspunkt for planforslag fremgår av [kapittel 2](#).

§ 1-5. Gebyr etter matrikkellova og eierseksjonsloven

Gebyr etter [matrikkellova](#) beregnes etter satsene som gjelder når saken fremmes for Skaun kommune, jf. [matrikkelforskriften § 16](#). Gebyret faktureres i hovedsak når kommunen har avholdt oppmålingsforretning.

Gebyr etter [eierseksjonsloven](#) beregnes etter satsene som gjelder når begjæring av eierseksjonering/reseksjonering fremmes for Skaun kommune. Gebyret faktureres i hovedsak når kommunen har fattet vedtak.

I saker der det kun rekvireres matrikelbrev betales et særskilt gebyr pr. utstedt matrikelbrev, jf. [matrikkelforskriften § 9](#), jf. [§ 16 fjerde ledd](#).

§ 1-6. Gebyr etter forurensningsforskriften

Gebyrpliktig arbeid etter [forurensningsforskriftens kapittel 2, 12, 13, 15 og 15A](#) og [forskrift om forbud mot bruk av mineralolje til oppvarming av bygninger](#) som ikke faller inn under bestemmelser i forskriftens kapittel 2 til 7, faktureres etter medgått tid.

I spesielle saker/atypiske saker kan kommunen på forhånd bestemme at saken skal faktureres etter medgått tid.

§ 1-7. Trukket eller avbrutt sak

Dersom søknad eller plansak trekkes skriftlig før arbeid med søknaden er påstartet, skal det betales 10 % av fullt gebyr i henhold til kapittel 2 og 3. Dersom arbeid med søknaden er påstartet, skal det betales 50 % av fullt gebyr i henhold til kapittel 2 og 3.

Komplett planforslag som trekkes skriftlig før vedtak fattes, faktureres etter fullt plangebyr.

Planforslag som ikke har videre fremdrift/aktivitet etter 3 år eller etter avtalt fremdriftsplan ansees som avsluttet og forutsetter ny oppstartsvarsling i henhold til § 2-2, hvis området er aktuelt for videre planarbeid.

Gebyr for avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering fremgår av [§ 4-2](#).

§ 1-8. Betalingsfrist

Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato. Etter forfall oversender kommunen kravet til rettslig inndrivning, jf. [inkassoloven](#). Ved for sen betaling påløper purregebyr etter [inkassoloven](#) og forsinkelsesrenter etter [forsinkelsesrenteloven](#).

§ 1-8.Reduksjon av gebyr

Dersom kommunen etter egen vurdering eller etter skriftlig søknad anser gebyret som åpenbart urimelig, kan gebyret settes ned. Søknad om hel eller delvis reduksjon av gebyret utsetter ikke betalingsfristen.

§ 1-9.Klageadgang

Når gebyret er hjemlet i [plan- og bygningsloven § 33-1](#) eller [eierseksjonsloven § 15](#), er det ikke mulig å klage på gebyret i den enkelte sak.

Kommunens vedtak etter [§ 1-8](#) i saker om reduksjon av gebyr er enkeltvedtak. Det er mulig å klage på vedtaket til Statsforvalteren i Trøndelag etter reglene i [forvaltningsloven](#). Klage på gebyrfastsettelse fører ikke til utsettelse av betalingsfristen.

§ 1-10.Ikraftttredelse

Forskriften trer i kraft 1. januar 2026 og gjelder til og med 31. desember 2026. Forskriften er kunngjort i Norsk Lovtidend, jf. [forvaltningsloven § 38 første ledd bokstav c](#).

Kapittel 2. Planforslag

§ 2-1. Gebyrfastsettelse og faktureringstidspunkt for plansaker

Alle planforslag, også forslag til reguleringsendringer, gebyrlegges. Det skal avtales i oppstartsmøtet hvem som skal betale gebyret, og om det skal gis fritak eller reduksjon av gebyret på grunn av samfunnsinteresser eller andre forhold.

Gebyr for reguleringsplaner, planprogram og konsekvensutredninger faktureres samtidig med kommunens beslutning om offentlig ettersyn. Kommunen bruker satsene som gjelder når komplett innsendt planforslag er mottatt.

For møter med kommuneadministrasjonen i innledende fase fakturerer kommunen gebyrer etter hvert møte som er gjennomført. Kommunen bruker satsene som gjelder når anmodning om oppstartsmøte er mottatt.

Private planforslag som vedtas ikke lagt ut til offentlig ettersyn faktureres fullt ut i henhold til gebyrene i dette kapitlet.

For arbeider etter medgått tid betales 1 660 kroner pr. time.

§ 2-2. Gebyrer for gjennomføring av møter i innledende fase

§	Beskrivelse		Beløp
2-2-1	Veiledningsmøte før oppstart og øvrige møter etter oppstartsmøte	Pr. møte	14 490
2-2-2	Oppstartsmøte for detaljregulering	Pr. møte	38 330

Gebyr for oppstartsmøte trekkes fra gebyr for behandling av komplett planforslag. Gebyret faktureres sammen med godkjent møtereferat fra oppstartsmøtet

§ 2-3. Beregningsgrunnlag for plangebyr

Beregningsgrunnlaget er summen av planområdet areal og bebyggelsens areal. Både planlagt bebyggelse og eksisterende bebyggelse medregnes der det gis mulighet for ny bebyggelse og eller nye boenheter. Bebyggelse som forutsettes revet medregnes ikke. Det skal betales gebyr for arealer både over og under terreng, dette gjelder også areal som ikke skal medregnes i grad av utnyttning. Maksimalt tillatt utnyttelse i innsendt komplett plan legges til grunn for beregningen.

I tillegg til gebyret for behandling av planforslaget belastes behandling av planprogram og konsekvensutredning i henhold til [§§ 2-8](#) og [2-9](#).

§ 2-4. Gebyrsatser for planareal

§	Beskrivelse	Beløp
2-4-1	Behandlingsgebyr alle reguleringsplaner (grunngelyr) (Innbetalt gebyr for oppstartsmøte trekkes fra her)	101 120 (- 38 330)
2-4-4	Over 10 000 m ² beregnes et tillegg pr. påbegynt 1 000 m ²	13 460
2-4-5	Over 30 000 m ² beregnes et tillegg pr. påbegynt 1 000 m ²	1 240

§ 2-5. Gebyrsatser for bebyggelses areal

§	Beskrivelse	Beløp
2-5-1	Planlagt bebyggelses areal over 15 dekar BRA	19 150
2-5-2	Planlagt bebyggelses areal over 30 per dekar BRA	1 660

§ 2-6. Gebyr for mangelbrev

Ved oversendelse av mangelbrev vil tilleggsgebyr utsendes. Vesentlige mangler er dokumentasjon/utredningskrav, tekniske krav, avvik fra kommuneplans arealdel, eller andreforhold som kan medføre innsigelser.

§	Beskrivelse	Beløp
2-6-1	For hver utsendelse av mangelbrev faktureres utover første tilbakemelding fra kommunen.	12 420

§ 2-7. Gebyr for reguleringsendringer

Reguleringsendringer gebyrlegges med 60 % av satsene i [§§ 2-4](#) og [2-5](#), jf. [§ 2-3](#).

§ 2-8. Tilleggsgebyr ved endring av planforslag

Dersom forslagsstiller på eget initiativ foretar vesentlige endringer av et komplett planforslag etter at det er innsendt for behandling, skal det betales et tilleggsgebyr på 25 % av beregnet gebyr. Endringer som er foreslått av kommunen medregnes ikke.

§ 2-9. Tilleggsgebyr for planprogram for planer som ikke utløser krav om konsekvensutredning

For fastsetting av planprogram faktureres tilleggsgebyr for planprogrammet på 15 % av samlet behandlingsgebyr.

§ 2-10. Tilleggsgebyr for planer som skal konsekvensutredes (KU)

For fastsetting av planprogram med konsekvensutredning fastsettes tilleggsgebyr for planprogram og konsekvensutredning på 30 % av samlet behandlingsgebyr.

Kapittel 3. Byggesak

§ 3-1. Generelt

For alle søknadspliktige tiltak etter [plan- og bygningsloven](#) skal det betales gebyr. Gebyrets størrelse er det samme for tillatelser som for avslag.

Der gebyrberegningen er avhengig av byggverkets bruksareal (BRA), beregnes arealet etter Norsk Standard (NS 3940) slik det er registrert i matrikkelen.

§ 3-2. Timepris

Når kommunen behandler saker som åpenbart vil føre til ekstraarbeid utover det som er forventet arbeidsmengde for sakstypen, skal det betales timepris etter medgått tid. Timeprisen dekker blant annet saksbehandling, støttefunksjoner og administrasjon.

For arbeider etter medgått tid betales 1 660 kroner pr. time.

§ 3-3. Tilsyn

10 % av byggesaksgebyret skal dekke kostnader knyttet til tilsyn, jf. [plan- og bygningsloven § 33-1](#).

§ 3-4. Sakkyndig bistand og innleide tjenester for saksbehandling

Kommunens bygningsmyndighet kan rekvirere sakkyndig bistand for gjennomføring av kommunens tilsyn med tiltaket og annen nødvendig bistand i saksbehandlingen. For slik bistand kan kommunen kreve et gebyr for konsulentutgifter etter medgått tid, jf. [§ 1-2](#). Gebyret belastes tiltakshaver.

§ 3-5. Forhåndskonferanse

§	Beskrivelse		Beløp
3-5-1	Forhåndskonferanse for tiltak uten krav om ansvarlige foretak	Pr. møte	2 590
3-5-2	Forhåndskonferanse for tiltak med krav om ansvarlige foretak	Pr. møte	10 350

Hvis det sendes inn byggesøknad innen 3 måneder etter gjennomført forhåndskonferanse, blir byggesaksgebyret redusert tilsvarende 50 % av gebyret for forhåndskonferansen. Rabatten gis i fakturaen for byggesøknaden.

§ 3-6. Tilbakemelding før vedtak

§	Beskrivelse		Beløp
3-6-1	For hver utsendelse av mangelbrev faktureres utover første tilbakemelding fra kommunen.	Pr. brev	4 660

§ 3-7. Søknadspliktige tiltak med krav om ansvarlig foretak

Tiltak som omfattes av byggesaksbestemmelsene, jf. [plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav a-n](#), hvor det er krav om ansvarlige foretak, jf. [plan- og bygningsloven § 20-3](#).

Tiltakene under omfatter oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg, samt vesentlig endring eller vesentlig reparasjon. For bygninger som er kombinasjonsbygg (både boligformål og annet enn boligformål) bruker kommunen satser pr. bruksenhet avhengig av bruksenhetenes formål.

§ 3-7-1. Ny Bolig/fritidsbolig/rekkehus/kjedehus/andre småhus til og med 4 boenheter

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav a](#).

§	Beskrivelse		Beløp
3-7-1-1	En boenhet		31 260
3-7-1-2	Tillegg pr. boenhet i flerboligbygg, rekkehus, kjedehus, inkluderer også sokkelleilighet/bileilighet, begrenset oppad til 10 boenheter		6 310
3-7-1-3	Tillegg pr. boenhet utover 10 boenheter		3 110
3-7-1-4	Fritidsbolig en boenhet		23 490
3-7-1-5	Tillegg pr. boenhet i flerboligbygg, rekkehus, kjedehus, inkluderer også sokkelleilighet/bileilighet, begrenset oppad til 10 boenheter		6 310
3-7-1-6	Tillegg pr. boenhet utover 10 boenheter		3 110

§ 3-7-2. Andre bygninger enn boligbygg

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav a](#).

Inkluderer industri, lager, kontor, forretning, samferdsel, kommunikasjon, hotell, restaurant, kultur, undervisning, helse, fengsel, beredskap, innvendig parkeringsanlegg m.m.

§	Beskrivelse		Beløp
3-7-2-1	Bruksareal inntil 10 m ²	BRA	4 040

§	Beskrivelse		Beløp
3-7-2-2	1- 30 m ²	BRA	5 900
3-7-2-3	31- 50 m ²	BRA	8 490
3-7-2-4	51- 100 m ²	BRA	15 530
3-7-2-5	101- 150 m ²	BRA	23 490
3-7-2-6	151- 300 m ²	BRA	32 600
3-7-2-7	301- 400 m ²	BRA	44 400
3-7-2-8	401- 600 m ²	BRA	57 130
3-7-2-9	601- 1.000 m ²	BRA	78 140
3-7-2-10	Bruksareal over 1 000 m ²	BRA	91 180
3-7-2-11	I tillegg betales et gebyr pr. bruksenhet, begrenset oppad til 10 boenheter	Bruksenhet	6 310
3-7-2-12	Tillegg pr. bruksenhet utover 10 bruksenheter.	Pr bruksenhet	3 110

Det legges til grunn ved gebyrlegging at hver bygning har et unikt bygningsnummer. Hvis et byggverk har flere bygningsnummer så vil det bli beregnet gebyr for hvert bygningsnummer etter §3-7-2-11 og 3-7-2-12.

For plasthaller, ridehaller og midlertidige boliggrigger betales 50 % av gebyret i § 3-7-2. Maksimum arealgebyr pr. bygning for disse tiltakene er 51 750 kroner.

§ 3-7-3. Mindre bygninger

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav a](#).

Inkluderer garasje, uthus, anneks, naust m.m.

§	Beskrivelse		Beløp
3-7-3-1	BRA eller BYA inntil 70 m ²	Pr. søknad	6 210

§ 3-7-4. Konstruksjon

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav a.](#)

§	Beskrivelse		Beløp
3-7-4-1	Brygger, molo, kai o.l.	Pr. tiltak	12 420
3-7-4-3	Mindre konstruksjoner – tiltak innenfor én boligeiendom	Pr. tiltak	5 590
3-7-4-4	Større konstruksjoner	Pr. tiltak	12 420

Mindre konstruksjoner inkluderer forstøtningsmur, svømmebasseng, levegg, antennesystem m.m.

Kommunen krever ikke separat saksbehandlingsgebyr hvis en mindre konstruksjon kan knyttes opp mot eller kan ses i sammenheng med øvrige tiltak på eiendommen.

§ 3-7-5. Anlegg

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav a.](#)

§	Beskrivelse		Beløp
3-7-5-1	Areal inntil 500 m ²	Pr. tiltak	10 350
3-7-5-2	Areal over 500 m ²	Pr. tiltak	15 530
3-7-5-3	Røranlegg, ledningsanlegg m.m. inntil 500 m lengde	Pr. tiltak	13 250
3-7-5-4	Røranlegg, ledningsanlegg m.m. over 500 m lengde	Pr. tiltak	16 560

§ 3-7-6. Vesentlig endring og vesentlig reparasjon

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav b.](#)

Ved oppgradering, fornyelse eller utskifting av en avgrenset del av bygningen, gebyrlegges tiltaket etter § 3-13.

§ 3-7-8. Fasadeendring

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav c.](#)

§	Beskrivelse		Beløp
3-7-8-1	Fasadeendring utenfor hensynssone bevaring kulturmiljø, jf. kommuneplanens arealdel, og/eller for bygning uten antikvarisk klassifisering	Pr. tiltak	4 970
3-7-8-2	Fasadeendring innenfor hensynssone bevaring kulturmiljø, jf. kommuneplanens arealdel, og/eller for bygning med antikvarisk klassifisering	Pr. tiltak	10 300

Kommunen krever ikke separat saksbehandlingsgebyr hvis fasadeendringen kan knyttes opp mot eller kan ses i sammenheng med øvrige tiltak på eiendommen.

§ 3-7-9. Varig eller tidsbestemt bruksendring, vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav d.](#)

§	Beskrivelse		Beløp
3-7-9-1	BRA inntil 50 m ²	Pr. bygning	8 800
3-7-9-2	BRA mellom 50 og 150 m ²	Pr. bygning	12 420
3-7-9-3	BRA mellom 150 og 250 m ²	Pr. bygning	17 080
3-7-9-5	BRA over 250 m ²	Pr. bygning	20 700

Dersom det søkes om tiltak etter [§§ 3-7-9](#) og [3-7-12](#) samtidig, så betales det kun 50 % av gebyret i [§ 3-7-12](#).

§ 3-7-10. Riving av tiltak

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav e.](#)

§	Beskrivelse		Beløp
3-7-10-1	Mindre bygninger som garasje, uthus, bod o.l. med BRA eller BYA inntil 70 m ²	Pr. bygning	3 110
3-7-10-2	Eneboliger, tomannsboliger, rekkehus o.l.	Pr. bygning	10 300
3-7-10-3	Andre bygninger	Pr. bygning	12 420

Kommunen krever ikke saksbehandlingsgebyr for riving av mindre bygninger hvis det samtidig søkes om oppføring av tilsvarende type bygning på samme eiendom.

Kommunen krever heller ikke saksbehandlingsgebyr for bygninger som er regulert til riving, hvis det samtidig søkes om oppføring av ny bygning på samme eiendom.

§ 3-7-11. Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav f.](#)

Inkluderer ventilasjonsanlegg, vann- og avløpsinstallasjoner, heis, varme- og kjøleanlegg, sprinkleranlegg, brannvarslingsanlegg, solcelleanlegg, private avløpsanlegg m.m.

§	Beskrivelse		Beløp
3-7-11-1	Trappeheis og løfteplattform, samt bygningstekniske installasjoner i bygninger med BRA eller BYA inntil 70 m ²	Pr. tiltak	2 590
3-7-11-2	Nedgravd avfallscontainer, samt bygningstekniske installasjoner i bolig, fritidsbolig, rekkehus, kjedehus og andre småhus til og med 4 boenheter, jf. § 3-7-1	Pr. tiltak	5 380
3-7-11-3	Bygningstekniske installasjoner i boligbygg med mer enn 4 boenheter og andre bygninger enn boligbygg, jf. §§ 3-7-2 og 3-7-3	Pr. tiltak	6 210

Kommunen krever ikke separat saksbehandlingsgebyr hvis den bygningstekniske installasjonen søkes samtidig med oppføring av nybygg.

§ 3-7-12. Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i bolig samt annen ombygging som medfører fravikelse av bolig

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav g.](#)

§	Beskrivelse		Beløp
3-7-12-1	Sammenføring av bruksenheter i boliger m.m.	Pr. søknad	4 040
3-7-12-2	Oppdeling av bruksenheter i boliger m.m.	Pr. boenhet	6 310

Dersom det søkes om tiltak etter både [§§ 3-7-9](#) og [3-7-12](#) samtidig, så betales det kun 50 % av gebyret i [§ 3-7-12](#).

§ 3-7-13. Oppføring av innhegning mot veg

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav h.](#)

§	Beskrivelse		Beløp
3-7-13-1	Tette og tyngre konstruksjoner, f.eks. skjermvegger, støyskjerm, gjerder, voller, murer m.m.	Pr. tiltak	12 420

Kommunen krever ikke separat saksbehandlingsgebyr hvis innhegningen kan knyttes opp mot eller kan ses i sammenheng med øvrige tiltak på eiendommen.

§ 3-7-14. Plassering av skilt- og reklameinnretninger

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav i.](#)

§	Beskrivelse		Beløp
3-7-14-1	Oppføring av skilt- og reklameinnretning utenfor hensynssone bevaring kulturmiljø, jf. kommuneplanens arealdel, og/eller for bygning uten antikvarisk klassifikasjon	Pr. søknad	3 310
3-7-14-2	Oppføring av skilt- og reklameinnretning innenfor hensynssone bevaring kulturmiljø, jf. kommuneplanens arealdel, og/eller for bygning med antikvarisk klassifikasjon	Pr. søknad	5 800

Kommunen krever ikke separat saksbehandlingsgebyr hvis skilting søkes samtidig med oppføring av nybygg.

§ 3-7-15. Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav j.](#)

§	Beskrivelse		Beløp
3-7-15-1	BRA inntil 50 m ²	Pr. bygning	7 250
3-7-15-2	BRA mellom 50 og 150 m ²	Pr. bygning	8 800
3-7-15-3	BRA mellom 150 og 250 m ²	Pr. bygning	10 870
3-7-15-5	BRA over 250 m ²	Pr. bygning	13 970

§ 3-7-16. Vesentlig terrenginngrep

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav k.](#)

§	Beskrivelse		Beløp
3-7-16-1	Areal inntil 500 m ²	Pr. søknad	5 850
3-7-16-2	500 – 1000 m ²	Pr. søknad	10 660

§	Beskrivelse		Beløp
3-7-16-3	1000- 5000 m ²	Pr. søknad	19 560
3-7-16-4	Areal over 5000 m ²	Pr. søknad	32 600

§ 3-7-17. Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav l](#).

§	Beskrivelse		Beløp
3-7-17-1	Anlegg av veg inntil 1000 m	Pr. tiltak	10 660
3-7-17-3	Anlegg av veg over 1000 m	Pr. tiltak	19 560
3-7-17-4	Parkeringsplass med areal inntil 1000 m ²	Pr. tiltak	12 420
3-7-17-6	Parkeringsplass med areal over 1000 m ²	Pr. tiltak	19 560
3-7-17-7	Landingsplass	Pr. tiltak	32 600

§ 3-7-18. Hovedombygging

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav n](#).

Gjennomgripende endringer eller reparasjoner som er så omfattende at hele byggverket i det vesentlige fremstår som fornyet, gebyrlegges etter henholdsvis [§§ 3-7-1](#) til [3-7-6](#).

§ 3-7-19. Endring av gitt tillatelse

§	Beskrivelse		Beløp
3-7-19-1	Søknad om endring av gitt tillatelse når tiltaket må forestås av foretak med ansvarsrett, jf. plan- og bygningsloven § 20-3	Pr. søknad	5 690

§ 3-8. Søknadspliktige tiltak uten krav til ansvarlige foretak

Tiltak som omfattes av byggesaksbestemmelsene, jf. [plan- og bygningsloven § 20-1 første ledd bokstav a–n](#), hvor det ikke er krav om ansvarlige foretak, jf. [plan- og bygningsloven § 20-4](#).

§ 3-8-1. Mindre tiltak på bebygd eiendom

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-4 første ledd bokstav a](#), jf. [SAK10 § 3-1](#).

§	Beskrivelse		Beløp
3-8-1-1	Et enkelt tilbygg hvor verken samlet bruksareal (BRA) eller bebygd areal (BYA) er over 50 m ²	Pr. tiltak	5 590
3-8-1-2	En enkelt frittliggende bygning som ikke skal brukes til beboelse, og hvor verken samlet bruksareal (BRA) eller bebygd areal (BYA) er over 70 m ²	Pr. tiltak	5 590
3-8-1-3	Varig og tidsbestemt bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet:		
		<i>Utenfor hensynssone:</i>	
3-8-1-3-1	BRA inntil 50 m ²	Pr. søknad	5 590
3-8-1-3-2	BRA mellom 50 og 100 m ²	Pr. søknad	6 730
3-8-1-3-3	BRA mellom 100 og 150 m ²	Pr. søknad	8 280
3-8-1-3-4	BRA over 150 m ²	Pr. søknad	10 660
		<i>Innenfor hensynssone:</i>	
3-8-1-3-5	BRA inntil 50 m ²	Pr. søknad	8 800
3-8-1-3-6	BRA mellom 50 og 100 m ²	Pr. søknad	10 350
3-8-1-3-7	BRA mellom 100 og 150 m ²	Pr. søknad	12 940
3-8-1-3-8	BRA over 150 m ²	Pr. søknad	14 490
3-8-1-4	Skilt- og reklameinnretning inntil 6,5 m ² montert på vegg, eller med høyde inntil 3,5 m og bredde inntil 1,5 m montert frittstående på terreng	Pr. søknad	5 590

§ 3-8-2. Alminnelige driftsbygninger i landbruket

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-4 første ledd bokstav b](#), jf. [SAK10 § 3-2](#).

Gjelder oppføring, plassering, vesentlig endring, vesentlig reparasjon, riving eller varig og tidsbestemt bruksendring til driftsbygning.

§	Beskrivelse		Beløp
3-8-2-1	BRA inntil 100 m ²	Pr. tiltak	11 640
3-8-2-2	BRA fra 100 til 1000 m ²	Pr. tiltak	23 290

§ 3-8-3. Midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-4 første ledd bokstav c.](#)

§	Beskrivelse		Beløp
3-8-3-1	Byggverk som ikke skal plasseres for lengre tidsrom enn 2 år	Pr. tiltak	3 110

§ 3-8-4. Opprettelse og endring av eiendom (fradeling)

- jf. [plan- og bygningsloven §§ 20-1 første ledd bokstav m](#) og [20-4 første ledd bokstav d.](#)

Dersom søknad om deling godkjennes, kan oppmålingsforretning utføres i henhold til matrikkelloven. Gebyr etter B9 gjelder bare for behandling etter plan- og bygningsloven, og et eget gebyr for oppmålingsforretning kommer i tillegg, se kapittel 23.

§	Beskrivelse		Beløp
3-8-4-1	Opprettelse av ny grunneiendom I samsvar med vedtatt reguleringsplan	Pr. ny grunneiendom	6 270
3-8-4-2	Samme som over – tillegg fra og med parsell 2	Pr. parsell	970
3-8-4-3	Fradeling i henhold til godkjent dispensasjon	Pr. parsell	6 270
3-8-4-5	Deling i uregulert strøk, eller i regulert strøk hvor tomteinndeling ikke fremgår av vedtatt plan, hvor det ikke er nødvendig med dispensasjon	Pr parsell	16 850
3-8-4-6	Fradeling av tilleggsareal inntil 250 m ²	Pr. overføring	3 790
3-8-4-7	Fradeling av tilleggsareal over 250 m ²	Pr. eiendom	4 950

§ 3-8-5. Andre mindre tiltak

- jf. [plan- og bygningsloven § 20-4 første ledd bokstav e.](#)

§	Beskrivelse		Beløp
3-8-5-1	Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver	Pr. tiltak	3 110

§ 3-8-6. Endring av gitt tillatelse

§	Beskrivelse		Beløp
3-8-6-1	Søknad om endring av gitt tillatelse når tiltaket kan forestås av tiltakshaver, jf. plan- og bygningsloven § 20-4	Pr. søknad	4 660

§ 3-9. Dispensasjon

- jf. [plan- og bygningsloven § 19-2.](#)

§	Beskrivelse		Beløp
3-9-1	Dispensasjon som krever politisk behandling (offentlige høringsparter)		31 570
3-9-2	Dispensasjon etter delegert behandling (offentlige høringsparter)		16 870
3-9-3	Dispensasjoner som behandles delegert, og er lite tidkrevende.		6 730
3-9-4	Dispensasjoner fra reguleringsplaner eldre enn januar 2000.		3 620
3-9-5	Midlertidig dispensasjon, jf. plan- og bygningsloven § 19-3		6 730

§ 3-10. Unntak fra tekniske krav i eksisterende byggverk

- jf. [plan- og bygningsloven § 31-4](#).

§	Beskrivelse		Beløp
3-10-1	For behandling av søknad om unntak for tekniske krav	Pr. unntak	3 620

§ 3-11. Unntak fra tilknytningsplikten for fjernvarme

- jf. [plan- og bygningsloven § 27-5 andre ledd](#).

§ 3-12. Skorstein/pipe/ildsted

§	Beskrivelse		Beløp
3-12-1	For rehabilitering, oppføring og riving av skorstein	Pr. søknad	2 790

§ 3-13. Øvrige tiltak

§	Beskrivelse		Beløp
3-13-1	For øvrige tiltak etter plan- og bygningsloven	Pr. tiltak	6 210

§ 3-14. Igangsettingstillatelse

§	Beskrivelse		Beløp
3-14-1	For hver behandling av søknad om igangsettingstillatelse etter gitt rammetillatelse	Pr. søknad	4 660

§ 3-15. Ansvarsrett

§	Beskrivelse		Beløp
3-15-1	Søknad om ansvarsrett som selvbygger	Pr. søknad	3 930
3-15-2	Søknad om godkjenning i tiltaksklasse 1 for foretak som ikke oppfyller formalkravene	Pr. søknad	2 590

§ 3-16. Midlertidig brukstillatelse

§	Beskrivelse		Beløp
3-16-1	Midlertidig brukstillatelse	Pr. søknad	2 380

§ 3-17. Felles behandling av plan- og byggesak

Arbeid som ikke dekkes av ordinært saksbehandlingsgebyr, vil bli gebyrlagt etter medgått tid, jf. [§ 3-2](#).

§ 3-18. Revidert søknad etter avslag

For mindre revisjoner av søknad etter avslag betales 25 % av gebyrsatsene i [§§ 3-7](#) til [3-16](#). Søknaden regnes som revidert dersom den blir fremsendt innen 4 uker etter at avslaget er mottatt. Kommunens byggesaksmyndighet avgjør hva som er å anse som en mindre revisjon/endring og hva som er å anse som en ny søknad.

§ 3-19. Søknadspåtlitige tiltak som krever jordlovbehandling

§	Beskrivelse		Beløp
3-19-1	Lovregulert i forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker.	Pr. søknad	2 070

Kapittel 4. Oppmålingsarbeid

Gebyr for arbeid etter [matrikkelloven § 32](#), jf. [matrikkelforskriften § 16](#) fastsettes som følger:

§ 4-1. Oppretting av matrikkelenhet

§	Beskrivelse		Beløp
4-1-1	Oppretting av grunneiendom, anleggseiendom og festegrunn areal fra 0–2000 m ²	Pr søknad	33 120
4-1-2	2001- 5000 m ² økning pr påbegynt dekar		3 520
4-1-4	For areal over 5000 m ² øker gebyret med kr 2 100,- pr. påbegynt 1000 m ²	Pr dekar	2 170

Ved samtidig oppmåling av flere tilgrensende tomter som er rekvirert av samme rekvirent i samme forretning, gis følgende reduksjoner på samlet gebyr:

- a. 2–5 tomter: 10 % reduksjon
- b. 6–15 tomter: 15 % reduksjon
- c. 16 og flere: 20 % reduksjon.

§ 4.2 Oppretting av uteareal for eierseksjon

§	Beskrivelse		Beløp
4-2-1	0 – 150 m ²	Pr søknad	8 380
4-2-2	151- 300 m ²	Pr søknad	10 760
4-2-3	301- 450 m ²	Pr søknad	13 350
4-2-4	451- 600 m ²	Pr søknad	16 040
4-2-5	601- 1000 m ²	Pr søknad	19 560
4-2-3	1001 - 1500 m ²	Pr søknad	23 810
4-2-4	For areal over 1500 m ² øker gebyret med kr 2 100,- pr. påbegynt 1000 m ²	Pr dekar	2 170

§ 4-3. Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Dersom saken blir trukket etter at oppmålingsforretningen er avholdt, settes gebyret til 60 % av den aktuelle tjenesten i gebyrforskriften.

§ 4-4. Grensejustering

§	Beskrivelse	Beløp
4-4-1	0 – 250 m ²	12 420
4-4-2	251- 500 m ²	16 560

§ 4-5. Arealoverføring for grunneiendom og anleggseiendom

§	Beskrivelse	Beløp
4-5-1	0 – 500 m ²	20 700
4-5-2	501 – 2000 m ²	33 120
4-5-3	2001- 5000 m ² øker gebyret med kr 2 100,- pr. påbegynt 1000 m ²	3 520
4-5-4	For areal over 5000 m ² øker gebyret med kr 2 100,- pr. påbegynt 1000 m ²	2 170

§ 4-6. Kartlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning eller kartforretning

§	Beskrivelse	Beløp
4-6-1	For inntil 1 grensepunkt	8 120
4-6-2	For overskytende grensepunkt	2 740

§ 4-7. Kartlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt

§	Beskrivelse	Beløp
4-7-1	For inntil 2 grensepunkt	11 800
4-7-2	For hvert overskytende grensepunkt	2 740

§ 4-8. Privat grenseavtale

Gebyr for registrering av private grenseavtaler faktureres etter medgått tid.

§ 4-9. Timepris

For arbeider etter medgått tid betales 1 660 kroner pr. time.

§ 4-10. Betalingstidspunkt

Gebyret kan kreves inn før saken påbegynnes.

§ 4-11. Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

§ 4-12. Utstedelse av matrikkelbrev

- jf. [matrikkelforskriften § 16 fjerde ledd](#).

§	Beskrivelse	Beløp
4-12-1	Matrikkelbrev inntil 10 sider	180
4-12-2	Matrikkelbrev over 10 sider	360

Endring i maksimalsatsene reguleres av Kartverket.

Kapittel 5. Digitale kart- og eiendomsdata

§ 5-1. Kartgebyr for bruk av det tekniske kartverket i plan- og byggesaker

Leveranse av digitale kartdata:

§	Beskrivelse		Beløp
5-1-1	Grunnkart inklusive eiendomskart (FKB-A/B, med detaljert høyde) prises etter Kartverkets priskalkulator.	Minimumspris eks. mva	1 000

- I tillegg betales for anvendt tid til tilrettelegging og datakopiering etter timepris.
- Data leveres på SOSI-, DXF-, DWG- og shape-format.
- De samme priser gjelder for salg til annet bruk.

§ 5-2. Timepris

For arbeider etter medgått tid betales 1 660 kroner pr. time.

Kapittel 6. Eierseksjonering

§ 6-1. Alminnelige bestemmelser

- Gebyrsatsene gjelder saksbehandling i medhold av [eierseksjonsloven § 15](#).
- Gebyret er inklusiv utskrift av matrikkelbrev og eventuell befaring av eiendommen.

- c. I tillegg til disse gebyrene kommer tinglysingsgebyr og eventuell dokumentavgift ved overføring av eiendomsrett. Satsene følger av [forskrift om gebyr for tinglysing mv.](#) og [lov om dokumentavgift](#).
- d. Gebyret er unntatt merverdiavgift.
- e. Dersom søknad avslås, beregnes fullt gebyr.
- f. Dersom søknad om seksjonering eller reseksjonering blir trukket før den er behandlet, avvist eller den av andre grunner ikke kan behandles, beregnes halvt gebyr.
- g. Dersom kommunen pålegger seksjonssameiere å reseksjonere, beregnes fullt gebyr.
- h. Dersom det er betydelig misforhold mellom kommunens arbeid og gebyrets størrelse, kan kommunen på eget initiativ fastsette et annet gebyr basert på medgått tid. Denne bestemmelsen gjelder for tjenester som ikke dekkes av de vedtatte satser eller når arbeidet krever unormalt stor arbeidsmengde på grunn av ekstra kontroller og lignende.

§ 6-2. Timepris

For arbeider etter medgått tid betales 1 660 kroner pr. time.

§ 6-3. Søknad om seksjonering og reseksjonering

§	Beskrivelse		Beløp
6-3-1	Seksjonering av nybygg 2–4 seksjoner	Pr. søknad	10 400
6-3-2	Seksjonering av eksisterende bygg 2–4 seksjoner	Pr. søknad	13 870
6-3-3	Tillegg for hver seksjon over 4 seksjoner	Pr. seksjon	420
6-3-4	Reseksjonering 1–4 seksjoner	Pr. søknad	13 870
6-3-5	Tillegg for hver seksjon over 4 seksjoner	Pr. seksjon	420

§ 6-4. Oppretting av eksklusivt uteareal ved reseksjonering

Oppretting eller endring av utendørs tilleggsareal gjennom en oppmålingsforretning, jf. [matrikkelloven § 6 første ledd bokstav e](#).

§	Beskrivelse		Beløp
6-4-1	0 – 150 m ²	Pr søknad	8 380

§	Beskrivelse		Beløp
6-4-2	151- 300 m ²	Pr søknad	10 760
6-4-3	301- 450 m ²	Pr søknad	13 350
6-4-4	451- 600 m ²	Pr søknad	16 040
6-4-5	601- 1000 m ²	Pr søknad	19 560
6-4-6	1001 - 1500 m ²	Pr søknad	23 810
6-4-7	For areal over 1500 m ² øker gebyret med kr 2 100,- pr. påbegynt 1000 m ²	Pr dekar	2 170

§	Beskrivelse		Beløp
6-4-8	Etablering av uteareal til eierseksjon, med oppmøte i marka		21 100
6-4-9	Etablering av uteareal til eierseksjon, uten oppmøte i marka		12 660
6-4-10	Tillegg for hvert uteareal til eierseksjon over 2 stk	Pr. tilleggsareal	1 670

§ 6-5. Oppheving av seksjonering

§	Beskrivelse	Beløp
6-5-1	Behandling av melding om oppheving av seksjonering	4 320

Det skal ikke betales tinglysingsgebyr ved oppheving av seksjonering.

Kapittel 7. Teknisk plangodkjenning

§ 7-1. Beregningsgrunnlag

Når det i arealplan eller byggesak stilles krav om teknisk plangodkjenning, skal det betales gebyr for hvert omsøkte fagområde; vann- og avløp (VA), renovasjon, veg og grønnstruktur, utslippssaker etter gjeldende satser.

Gebyret beregnes ut fra samlet tillatt utnyttelsesgrad (m² BRA) for bebyggelsen innenfor gjeldende plan. For anlegg utløst av rekkefølgekrav, skal gebyret beregnes med bakgrunn i maksimalt tillatt bruksareal for de områdene som utløser rekkefølgekravet. Bruksareal (BRA) beregnes etter Norsk Standard (NS 3940), slik det er registrert i matrikkelen.

Gjelder søknaden anlegg som etableres som en del av eksisterende bebyggelse, eller hvor ny bebyggelse ikke inngår i arealplan, betales minstegebyr for det aktuelle fagområdet.

§ 7-2. tekniske planer (veg, vann, avløp, overvann, tiltaksplan jf forurensingsforskriften §2)

§	Beskrivelse		Beløp
7-2-1	Behandling og godkjenning av tekniske planer	Pr. søknad	16 660

§ 7-3. Utslippssaker

§	Beskrivelse		Beløp
7-3-1	Mindre enn 15 personekvivalent (pe)	Pr. søknad	11 590
7-3-2	15 – 50 pe	Pr. søknad	19 560
7-3-3	51 – 1000 pe	Pr. søknad	35 400
7-3-4	Samme pris gjelder for rehabilitering av avløpsanlegg etter pålegg, men dersom kommunens frister i pålegget overholdes betales 70 % av 7-3-1, 7-3-2 og 7- 3-3	Pr. søknad	70 %
7-3-5	Rehabilitering av avløpsanlegg uten pålegg betales 70 % av 7-3-1, 7-3-2 og 7- 3-3	Pr. søknad	70 %
7-3-6	Ettersyn av spredt avløp. Gebyr for ettersyn av utslippstillatelse av spredt avløp faktureres pr. anlegg pr. år. Dette er et fast gebyr for alle som ikke er koblet til kommunalt avløp. Gebyret faktureres sammen med faktura fra ReMidt IKS. Jf Forskrift om gebyrer for saksbehandling, kontroll og tilsyn etter forurensingsregelverket, 18.9.2018	(eks mva)	1 016
7-3-7	Søknad om utslipp av oljeholdig avløpsvann. Forurensingsforskriften § 15-4	Pr. søknad	11 590

§	Beskrivelse		Beløp
7-3-8	Søknad om påslipp til kommunalt avløpsnett. Forurensingsforskriften § 15A-4	Pr. søknad	11 590

§ 7-4. Refusjonssaker pbl kap. 18

§	Beskrivelse		Beløp
7-4-1	Gebyret for behandling av refusjonssaker skal utgjøre 2,5 % av den totale refusjonssummen som blir godkjent i vedtak etter pbl. § 18- 8. Endelig gebyr fastsettes på grunnlag av vedtak om godkjenning av regnskap etter pbl. § 18-9. Dersom refusjonssummen endres, utlignes gebyret tilsvarende.	Pr. søknad	2,5 % av refusjonssummen
7-4-2	Minstegebyret i refusjonssaker er:	Pr. søknad	78 660
7-4-3	Trukket refusjonssak belastes med halvt gebyr.		50% av 7-4-1

23 Gebyr for tjenester fra landbruk og viltforvaltningen.

1. Gebyr for behandling av konsesjonssaker (jfr. Forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker, §2)

Enkle kurante saker kr 2 000,- Andre saker: kr 5 000,-

2. Kommunal fellingsavgift

Tabellen viser Miljødirektoratet (MD) maksimalsatser for fellingsavgift jaktåret 2025/2026. Satsene for Skaun er forslag fra Skaun Utmarksutvalg i styremøte 21.8.24. Inntekter fra fellingsavgifter avsettes til det kommunale viltfondet.

Art og alder	MD	Satser Skaun 2025	Satser Skaun 2026
Fellingsavgift elg, voksen	620 kr	550 kr	550 kr
Fellingsavgift elg, kalv	370 kr	320 kr	320 kr
Fellingsavgift hjort, voksen	480 kr	420 kr	420 kr
Fellingsavgift hjort, kalv	290 kr	250 kr	250 kr

24 Administrasjonsgebyr for salg av tilleggsareal

For salg av tilleggsareal gjelder et administrasjonsgebyr på kr. 10 500. Gebyret gjelder ikke ved innløsning av festetomter, eller ved salg av boligtomter.

25 Infoland

Eiendomsmeglerpakke	2 800
Eiendomsinformasjon	270
Grunnkart	230
Målebrev/midlertidig forretning	210
Godkjente bygningstegninger	480
Opplysninger om pipe/ildsted	240
Ferdigattest/midlertid brukstillatelse	360
Vei/vannforsyning og avløpsforhold	220
Kommunale avgifter og eiendomsskatt	210
Restanser og legalpant	140
Gjeldende planstatus med bestemmelser	270

Merverdiavgift kommer i tillegg.

26 Priser for kopiering

Priser er **inklusiv** merverdiavgift. Ingen rabatt ved bruk av medbrakt papir.

1. Sort/hvit kopi (evt. fargeark)

Format	Pris	Enhet
A4	5	pr. side
A3	10	pr. side

2. Fargekopi

Format	Pris	Enhet
A4	15	pr. side
A3	30	pr. side

3. Laminering

Format	Pris	Enhet
A4	20	pr. ark
A3	30	pr. ark

4. Kopiering m/attestasjon

kr 5,- i tillegg til kopipris pr. ark

5. Plott / utskrift av kart (FKB-data, vektor, raster)

Format	Pris
A4	35
A3	75
A2	115
A1	145
A0	175

27 Gebyrer for ambulerende skjenkebevilling og for enkeltanledning

Type bevilling	Pris	Enhet	
Ambulerende bevillinger (sluttet lag)	460	pr. gang	Jfr. alkoholforskriften §6-2
Åpent arrangement/ enkeltanledning, som festivaler, dansegalla, offentlige fester, konserter og lignende	520	pr. gang	I tillegg betales etter omsatt vare iht. alkoholforskriftens gebyrsatser.

28 Gebyrer for kunnskapsprøver (skjenking-, salgs- og serv.bevilling)

Type test	Pris	Enhet
Kunnskapsprøve om alkohollovgivningen – skjenkebevilling	400	pr. prøve
Kunnskapsprøve om alkohollovgivningen – salgsbevilling	400	pr. prøve
Kunnskapsprøve om serveringsloven – etablererprøven	400	pr. prøve

29 Leie av lokaler i rådhuset.

Lokale	Leiepris man- fre 08.00-15.00	Leiepris lør-søn 08.00-23.00
Møterommene: Kvennberget, Sildværet	670	Ikke til utleie
Formannskapssal	980	Ikke til utleie
Kommunestyresal	980	2 400
Kantine uten kjøkken	980	2 400
Kantine m/kjøkken	1 850	3 500
K-sal/kantine m/kjøkken/vestibyle	2 400	4 100
Hytte på Grønneset (pris per dag, alle dager)	520	520

30 Lån og leie av kommunale lokaler (haller/saler)

Prisregulativet for lån og leie av kommunale lokaler bygger på reglement for utlån av kommunale lokaler.

Lån og leie av kommunale lokaler bygger på følgende prinsipper:

- Eksterne aktører skal betale leie etter gjeldende regulativ.
- Egne avdelinger/ansatte i regi av kommunen har fri halleie
- Kommunens lag og foreninger/Kommunens frivilligheten går under tre hovedprinsipper for lån av kommunale lokaler:
 - Trening og øving skal være gratis for alle uansett alder.

- Det skal betales leie ved inntektsbringende aktivitet, f.eks. arrangementer med publikum, kiosksalg, stevner og lignende.
- Det skal utøves skjønn for å avgjøre om det skal betales leie ved inntektsbringende arrangement for barn og unge. Førrende for dette skjønnet skal være at et beskjedent salg av billetter og varer, f.eks. ved skolekorpskonsert, ikke skal utløse noe krav om leie.

Leie	Pris
Halleie hel helg	18 300
Halleie dagleie, med forberedelser kvelden før	9 400
Halleie pr. time pr. hallflate/ hel hall hel kveld	240 / 3 700
Konfirmasjon etc.	6 100
Bursdag (forutsetter at annen aktivitet ikke blir berørt)	1 850
Foaje/kantine/tilhørende rom som berører hallaktivitet	1 850
Overnatting pr pers. pr. natt	50,- (minimum kr 1 000,- pr natt)

Rigging/for- og etterarbeid	Pris
Lett: 0-2 timer en mann. Eks stoler, bord, projektor, lyd osv. Sette frem ekstra renholds utstyr. Det faktureres for minimum 2 timer.	1 850
Normal: 0-4 timer 2-3 mann Eks: liten scene, bord stoler, projektor, lyd osv. Sette frem ekstra renholds utstyr	3 700
Full: Tid og mannskap etter det som trengs. Eks stor scene, duk i tak, leie inn utstyr som trengs eks lift osv. Rengjøring før arrangementet og Sette frem ekstra renholds utstyr	6 100 +leie av utstyr

Øysteinsalen	Pris
Helg (for leietakere/private)	12 400
Øysteinsalen – dag kulturbruk (for leietakere/private)	6 100
Obligatoriske tekniske tjenester, pr. time	700

Kantine/andre tilhørende rom i kulturhuset	1 850
Billettavgift – pr. solgte billett i kulturhusets bilettsystem	30

Sanksjoner	Pris
Brudd på klisterreglement i hall	6 100
Brudd på prinsippet om hvordan en forlater lokalet, opprydding, ekstra renhold - per time	1 300
Behov for ekstra rengjøring – per time	1 300

31 Vigsel

For personer bosatt i Skaun	Pris
Vigsel, hverdager 9.00 – 14.00	Gratis
Vigsel utenom normalt tidspunkt eller annet sted enn rådhuset/Prestegårdslåna	2 500

For personer bosatt i andre kommuner	Pris
Vigsel, uansett tid og sted	2 500

32 Trondheim havn – saksbehandlingsgebyr

Jfr. forskrift om saksbehandlingsgebyr etter havne- og farvannsloven for kommunene Namsos, Steinkjer, Inderøy, Indre Fosen, Verdal, Levanger, Frosta, Stjørdal, Malvik, Trondheim, Skaun, Orkland, Hitra og Frøya vedtatt av kommunestyret 29. oktober 2024 (k-sak 72/24)

	Kategori	Tiltak	Pris
1.	Mindre tiltak	Tiltak som fortøyningsinstallasjon, enkel flytebrygge, mindre kai, utfylling og ledning	5 000
2.	Større tiltak	Tiltak som molo, bølgedemper, flytebryggeanlegg, mudring/graving, større utfylling, ledningsnett samt utbygginger av større omfang Flere tiltak på samme eiendom som totalt sett utgjør et større tiltak kan også omfattes	10 000
3.	Befaring	Tiltak som i tillegg til saksbehandling krever befaring, vil bli fakturert kr 3 000, –	3 000
4.	Mindre endringer	For søknader om mindre endringer på allerede godkjente og utførte tiltak, betales halvt gebyr.	50% rabatt