

## Saksutredning

Arkivsak: 2026/925-4

Saksbehandler: Ida Gaustad

### Sakens gang

---

Saksnr.	Møtedato	Utvalg
	21.05.2026	Kommunestyret

## Godkjenning av ny selskapsavtale for Interkommunalt Arkiv i Trøndelag IKS

### Kommunedirektørens innstilling

1. Kommunestyret vedtar den fremlagte selskapsavtalen for Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS.
2. Den nye selskapsavtalen erstatter alle tidligere selskapsavtaler.
3. Selskapsavtalen trer i kraft når samtlige 38 eiere har fattet likelydende vedtak.

### Bakgrunn for saken

Dette er et felles saksframlegg, utsendt fra Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS (IKA Trøndelag IKS).

Behovet for revisjon av selskapsavtalen er foranlediget av lovendringer. Den reviderte IKS-loven (LOV-2023-06-02-22) trådte i kraft 01.01.2024, noe som medfører en plikt for eksisterende interkommunale selskaper til å oppdatere sitt avtaleverk for å sikre samsvar med nytt lovverk.

IKA Trøndelag IKS er organisert som et interkommunalt selskap etter IKS-loven og er et eget rettssubjekt. Selskapet har sitt hovedkontor i Trondheim og eies av totalt 38 partnere, bestående av 37 kommuner og Trøndelag fylkeskommune. Gjeldende revisjon sikrer at selskapets styringsstruktur og økonomiske rammer er i tråd med moderne forvaltningskrav.

### **Selskapets formål (§ 3)**

Selskapets kjerneoppgaver og mandat er fastsatt i § 3. Formålet er å bistå eierne med profesjonell dokumentasjonsforvaltning og arkivdepotløsninger. Sentrale punkter inkluderer:

*Arkivdepot:* Selskapet fungerer som arkivdepot med ansvar for bevaring, tilgjengeliggjøring og formidling av arkivmateriale.

*Rådgivning og kompetanse:* Tilby faglig veiledning og kompetanseutvikling innen dokumentasjonsforvaltning og arkiv. Det presiseres i avtalen at selv om IKA tilbyr verktøy og støtte, er det den enkelte eierkommune som har det juridiske ansvaret for at arkivlovgivningen etterleves i egen organisasjon.

*Tjenesteproduksjon (Utvidet egenregi):* IKA skal levere tjenester til sine eiere i tråd med reglene for utvidet egenregi i anskaffelsesregelverket.

*Betalbare tilleggstjenester (Eksternt salg):* Selskapet kan selge tjenester til eksterne aktører når dette understøtter formålet. Avtalen setter imidlertid en 1 viktig begrensning: Omfanget av eksternt salg må ikke være så stort at det hindrer eierne i å benytte selskapet etter unntaket for utvidet egenregi.

### **Organisering og styring (§ 6, § 7 og § 8)**

*Representantskapet (§ 6):* Som selskapets øverste organ består dette av én representant fra hver eier med én stemme hver. Oppnevningen følger den kommunale valgperioden (4 år). Representantskapet godkjenner regnskap, budsjett og velger styret. Det åpnes eksplisitt for bruk av fjernmøter for å effektivisere eierstyringen i et selskap med 38 geografisk spredte eiere.

*Valgkomité (§ 7):* En komité på tre medlemmer skal sikre en balansert innstilling til styret basert på kompetanse, kontinuitet og kjønnsbalanse.

*Styret (§ 8):* Styret består av fem medlemmer og tre numeriske varamedlemmer valgt for fire år. Styret har det overordnede ansvaret for drift, økonomisk kontroll og tilsyn med daglig leder. Ansatterepresentasjon i styret ivaretas i henhold til IKS-lovens bestemmelser. Møteoffentlighet og habilitet i selskapets organer følger kommunelovens bestemmelser. Også for styret er det åpnet for gjennomføring av fjernmøter.

### **Eierforhold og finansiering (§ 4, § 5 og § 10)**

De økonomiske rammene sikrer selskapets bærekraft og eiernes forutsigbarhet:

*Eierandeler og ansvar (§ 4):* Eierskapet er organisert pro rata, hvor ansvarsandelen følger eierandelen. Disse justeres hvert fjerde år basert på folketallet per 1. januar i justeringsåret.

*Finansieringsmodell (§ 4):* Driften dekkes gjennom et årlig eiertilskudd bestående av et fast grunnbeløp og et kronebeløp per innbygger.

*Økonomistyring (§ 10):* Selskapet skal følge kommunale regnskapsprinsipper. Representantskapet skal vedta budsjett og økonomiplan med et fireårig perspektiv for å sikre langsiktig planlegging.

*Nye eiere (§ 5):* Opptak av nye deltakere krever enstemmighet (likelydende vedtak) fra alle eksisterende eiere. Nye eiere skal betale en innskuddsplikt på 50 % av det årlige eiertilskuddet.

### **Låneopptak og garantier (§ 11)**

For å begrense eiernes økonomiske risiko er det satt klare rammer for låneopptak:

- Selskapet har en samlet låneramme på inntil 5 millioner kroner, som kun kan benyttes til investeringer og refinansiering.
- Eventuelle garantikrav knyttet til lån må vedtas særskilt av den enkelte eier.
- Leieavtaler med en varighet over 4 år skal godkjennes av representantskapet for å sikre kontroll med langsiktige forpliktelser.

### **Administrative og økonomiske konsekvenser**

En vedtakelse av den nye selskapsavtalen er en forvaltningsmessig nødvendighet. Revisjonen er påkrevd for å bringe selskapet i samsvar med den nye IKS-loven. Manglende vedtakelse vil

medføre at kommunen og selskapet opererer med et avtaleverk som er i strid med gjeldende lovverk, noe som vil skape rettslig usikkerhet rundt selskapsstyringen.

Økonomisk innebærer avtalen en videreføring av en kjent og stabil finansieringsmodell. Den administrative byrden ved arkivhold avlastes gjennom selskapet, samtidig som avtalen nå tydeliggjør det juridiske ansvarsforholdet mellom IKA og eierkommunene. Dette gir en bedre risikoforståelse i egen organisasjon.

### **Konklusjon og ikrafttredelse (§ 16)**

Kommunedirektøren anbefaler at den fremlagte selskapsavtalen godkjennes. Endringene profesjonaliserer styringen av selskapet, sikrer lovligheten av driften og ivaretar eiernes interesser gjennom tydelige fullmakter og ansvarslinjer.

I samsvar med § 16 trer avtalen i kraft når alle eiere har fattet likelydende vedtak.

### **Folkehelsevurdering**

Ikke aktuell.

### **Miljømessig vurdering**

Ikke aktuell.

### **Økonomisk vurdering**

Ikke aktuell.

### **Vedlegg**