

Lederstøttestab (ELS) – Klima- og miljøberedskap i Telemark

Bakgrunn

Klima- og miljøberedskapen i Telemark etablerer en lederstøttestab (ELS) som skal kunne benyttes ved store, langvarige og/eller komplekse hendelser som berører én eller flere kommuner i Telemark. Staben skal bidra til bedre samordning, støtte innsatsledelse, lokalt brannvesen og sikre best mulig håndtering av hendelser som akutt forurensning, skogbrann el.

Formål med ELS stab Telemark

- Støtte innsatsledelse og lokalt brannvesen ved større hendelser
- Sikre helhetlig, sikker og effektiv håndtering av hendelser.
- Koordinere ressurser og tiltak på tvers av kommuner og brannvesen
- ELS stab Telemark er en faglig støttefunksjon, ikke en erstatning for lokal ansvarslinje.
- ELS stab Telemark skal kunne øves, mobiliseres og brukes operativt ved behov.
- Samle kompetansen i hele Telemark for å sammen være rustet til en stor, kompleks eller langvarig hendelse.

Forventninger til kommunene og brannvesenene

Hvert brannvesen i Telemark bør ha minimum to (2), helst tre (3) ressurspersoner til ELS stab.

Ressurspersonene skal kunne fylle en eller flere funksjoner i en ELS stab

Hver funksjon i ELS bør totalt ha 3–4 personer for å sikre robusthet, tilgjengelighet og utholdenhet over tid.

- Aktivering skjer etter behov i samråd mellom berørte kommuner, brannvesena og klima- og miljøberedskapen i Telemark.
- Ressurspersoner som stilles til disposisjon, vil stå på innkallingsliste via 110 SØRØST og stiller på øvelse/hendelse etter nærmere avtale.
- Det utbetales ingen kompensasjon fra Klima og miljøberedskapen for øvelser. ELS stab er et samarbeid, en dugnad, mellom alle kommunene i Telemark og mellom alle 5 brannvesena i Telemark. Hensikten er å øke kompetansen på stabsarbeid i alle brannvesena og samarbeide på tvers av kommunegrenser.
- Øvelser planlegges i god tid og gjennomføres i samarbeid med brannvesena og kommunene.

Kompetanse, tilgjengelighet og egnethet

Ressurspersoner bør:

- Ha erfaring fra operativ ledelse, stab eller beredskapsarbeid og kjenne sin rolle i gitt funksjon.
- Ha forståelse for ELS-prinsippene og samvirke mellom etater
- Kunne arbeide strukturert under tidspress
- Ha god samarbeidsevne.
- Stille når det er behov (også på øvelser) når det er mulig.

Det legges opp til årlige øvelser for å bygge nødvendig kompetanse og være forberedt til en eventuell hendelse.



Rolle- og funksjonsbeskrivelser i ELS

ELS stab Telemark organiseres etter etablerte ELS-prinsipper. Aktuelle funksjoner kan blant annet være:

- **Innsatsleder**
Lede innsatsen. Ha oversikt over situasjonen, planlegge, lede og beslutte de strategiske valgene.
- **Plan og miljø**
Innhenter, analyserer og sammenstiller situasjonsinformasjon
Utarbeider planer, prognoser og alternative handlingsvalg
- **Operasjon**
Følger opp pågående og planlagte tiltak
- **Logistikk**
Koordinerer ressurser, materiell og bemanning
- **HMS**
Ha oversikt over innsatsen og hvilke risikoaspekter som det må tas hensyn til.
- **Kommunikasjon / Informasjon**
Støtter informasjonsflyt internt og mot eksterne aktører
- **Støttefunksjoner: Økonomi/IKT**
Teknisk, økonomisk og administrativ støtte

Detaljerte funksjonsbeskrivelser vil bli utarbeidet og delt i forbindelse med øvelser.

Videre arbeid

Det vil i tiden fremover:

- Etableres oversikt over tilgjengelige ressurspersoner
- Utarbeides rutiner for varsling, aktivering og samhandling
- Planlegges felles opplæring og øvelser

Deltagerne vil bli holdt løpende orientert om videre prosess.