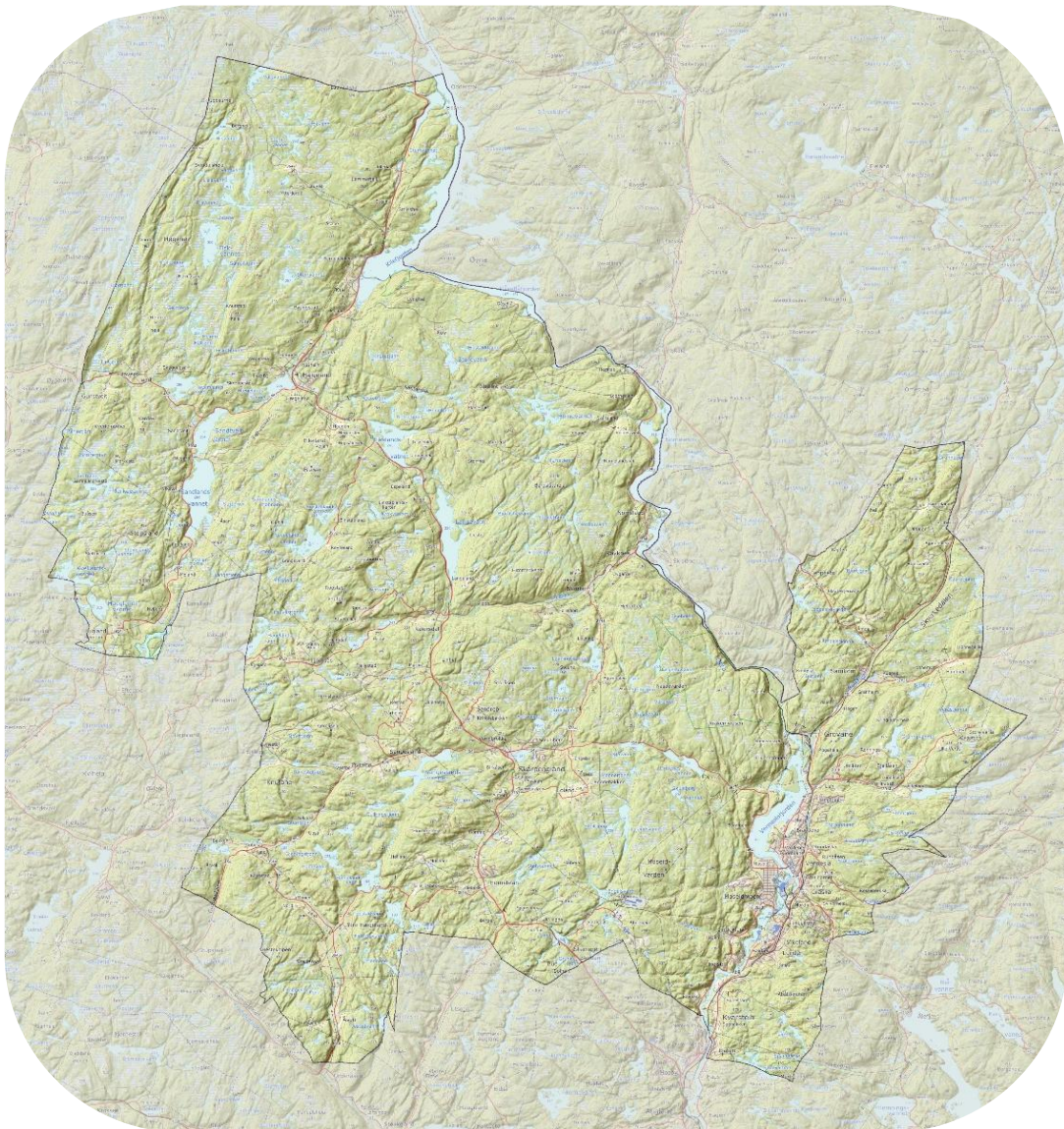




Vennesla
kommune

GEODATAPLAN for Vennesla kommune perioden 2026– 2030



FORORD

En kommunal geodataplan er en plan som beskriver hvordan kommunen vil bruke, utvikle og forvalte geodata for å oppnå sine mål og strategier. Dette kan omfatte alt fra å samle inn geodata om befolkningssammensetning, infrastruktur, arealbruk og miljøforhold, til å utvikle geodatabaser og -tjenester for å støtte beslutningstaking, planlegging og forvaltning. Kommunal geodataplan bør være en integrert del av kommunens overordnede plan- og strategidokumenter og reflektere kommunens behov og prioriterte områder.

Formålet med en kommunal geodataplan er å øke kunnskapen om geodata og sikre en samordnet og effektiv bruk av geodata i kommunen. Videre vil en kommunal geodataplan legge til rette for en tilpasset ressursbruk i kommunens arbeid med geodata, og dermed bidra til et pålitelig kunnskapsgrunnlag for bærekraftig samfunnsplanlegging og samfunnsutvikling.

Geodataplan for Vennesla kommune for perioden 2026-2030 består av to deler:

- Del 1:** Strategisk plan 2026 - 2030, en overordnet plan som vedtas av kommunestyret hvert 4. år
- Del 2:** Handlingsplan 2026 - 2030, en overordnet tiltaksplan for strategiske hovedsatsinger som rulleres årlig i forbindelse med budsjettarbeidet.

Hovedmål med geodataplanen:

- Sikre et oppdatert kunnskapsgrunnlag av geodata over lengre tid til saksbehandling og digitalisering i kommunen – herunder også beredskap og innbyggerdialog.

Delmål:

- Utvikle en struktur for intern organisering av arbeidet med geografisk informasjon i kommunen, der eksisterende tiltak og aktører knyttes tettere sammen.
- Synliggjøre viktigheten av oppdaterte geodata i kommunen.
- Gjøre hverdagen enklere og å legge til rette for økt produktivitet.
- Videreutvikle geodatagrunnlaget i kommunen.
- Sikre periodisk ajourhold og oppdatering av nødvendig beslutningsgrunnlag for kommunens saksbehandling.

Resultatmål:

- Systematisk gjennomføring av geodataarbeidet – inkludert kunnskapsdeling og kommunikasjon for deling av informasjon og erfaringer. Fokuserer på kontinuerlig ajourføring gjennom saksbehandling.

Effekt mål:

- Tydelige mål for geografisk informasjon.
- Enklere og effektiv planlegging for fremtidig geodataprojekter
- Sikre samhandling og kunnskapsdeling mellom kommunens ansatte, fylke og kartverket.

Langsiktig prosessmål:

- Opprette og bevare en forutsigbar hensiktsmessig plan for geodata i Vennesla kommune som er både økonomisk og praktisk for saksbehandlere og befolkning.

Innhold

DEL 1 – Strategisk plan 2026 – 2030	5
1 Innledning.....	5
2 Bærekraft i geodatasammenheng.....	7
3 Status geodata i kommunen	7
3.1 Organisering	7
3.1.1 Bemanning.....	7
3.1.2 Kompetanse.....	7
3.1.3 Kommunesamarbeid	8
3.1.4 Sikkerhet og beredskap	8
3.2 Status geodata.....	8
3.2.1 Basisdata (FKB, ortofoto, høydedata og skråfoto)	8
3.2.2 Plandata.....	12
3.2.3 Temadata.....	13
3.2.4 Samarbeid på tvers av sektorene	13
3.3 Status matrikkel.....	14
3.3.1 Forvaltning etter gjeldende lovverk	14
3.3.2 Kvalitet på eksisterende matrikkelinformasjon.....	14
4 Hovedmål for geodataplanen.....	15
5 Satsinger i planperioden.....	16
6 Samhandling i kommunen.....	16
7 Knytning mot kommunens planer	16
7.1 Kommuneplanens samfunnsdel	17
7.2 Kommuneplanens arealdel.....	18
8 Arbeidsprosesser, samhandling, plan, målsettinger, større satsinger og budsjettmessige konsekvenser	18
8.1 Samhandling mellom virksomhetsområder i kommunen	21
8.2 Arbeidsprosesser, teknologi og dataflyt.....	21
8.3 Plan for perioden – og større satsinger	21
8.4 Budsjettmessige konsekvenser	23
9 Samarbeid med eksterne aktører.....	23
9.1 Interkommunale/regionale samarbeid	23
9.2 Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD)	23
9.3 Kartverket og fylkeskartkontorene	23
9.4 Kommunenes sentralforbund (KS)	24
9.4.1 Digi-nettverk.....	24
9.5 Statsforvalteren og fylkeskommunen	24
9.6 Norge digitalt.....	24
9.7 Geovekst.....	25

9.8	Tilgrensede strategier og planer	25
9.8.1	Digitaliseringsstrategi 2024-2030.....	25
9.8.2	Nasjonal Geodatastrategi.....	25
9.8.3	Fylkesgeodataplan.....	26
10	Lovverk	26
DEL 2 –	Handlingsplan 2026 – 2030	27
1	Selvbetalingsløsninger og publikumskart.....	27
2	Forvaltning og ajourhold av kartbaser og matrikkel	27
3	Det offentlige kartgrunnlaget.....	27
4	Matrikulering uten fullført oppmålingsforretning (MUF)	27
5	Bygningsdata 1950-1990	27
6	Historiske flyfoto	27
7	Skråfoto	28
8	Oversikt over fremtidige samfinansierte aktiviteter	28
	Vedlegg.....	29
1	Lovverk/Referanser	29
2	Ordliste	30

DEL 1 – Strategisk plan 2026 – 2030

1 Innledning

Kommunens geodataplan skal gi oversikt over hvilken nytte kommunen har av geodata, hvilken kompetanse kommunen har innenfor fagområdet, hvilken kapasitet som er nødvendig og budsjettmessige konsekvenser av planen. Den skal også gi en oversikt over virksomheter som samhandler om etablering og/eller bruk av geodata i kommunene, til hvilke virksomhetsområder slike data benyttes. Geodataplanen skal bidra til å etablere et kunnskapsgrunnlag for kommunens forvaltning som også ivaretar FN's bærekraftsmål. De ulike bærekraftmålene er markert i teksten med målets ikon der hvor vi mener målet er relevant. Stedfestet informasjon (geodata) brukes i mange løsninger uten at brukeren tenker over dette. Systemer og data kobles sammen og danner til slutt et helhetlig beslutningsgrunnlag, som regel med ulike nasjonale fellesløsninger som basis. Geodata spiller en viktig rolle på en rekke områder, bl.a.:

- **Krise og beredskap.** Oppdaterte data for adkomst (veier), adresser (matrikkel) og andre geodata (kart og flyfoto/ortofoto) er avgjørende for å skape et oversiktsbilde av situasjon og område hvor det oppstår en krise-/beredskapssituasjon. Kartoversikter over hvor og hva som har skjedd er avgjørende for ledelse og koordinering av krisearbeidet – og finne fram til riktig lokasjon og oversikt over hvor de ulike redningsetatene (blålysetatene) opererer.
- **Beregning og utskrivning av kommunale skatter og avgifter** (bl.a. gebyr og avgifter for vann- og avløp, renovasjon, feiing og tilsyn, evt. eiendomsskatt). Kommunene er lokal matrikkeldokumentasjon og har ansvar for å føre oppdatert oversikt over eiendom og eiendomsforhold, adresser og bygningsinformasjon (Matrikkelen). Denne informasjonen sammen med annen informasjon er avgjørende for beregning og utsending av kommunale skatter og avgifter.
- **Planlegging av kommunale tjenester** innenfor helse- og omsorg, skole, renovasjon, vann- og avløp, brann- og redning m.m. er helt avhengig av oppdaterte eiendoms- og bygningsdata, adresser og geodata (kart- og flyfoto) – sammen med andre geodata og fagdata.
- **Helse.** Oppdaterte geodata er avgjørende for analyse og visualisering av utvikling og trender i smitteutvikling, mobilitet osv. Eks. Statsforvalter og helsemyndigheters kartoversikter under korona-epidemien.
- **Byggesak og planarbeid i kommunen** (kommuneplan, reguleringsplan – herunder planer på høring) kan utføres mer effektivt og deles i sentrale baser som er viktig for enkelt tilgang til kommunale planer og helhetlig regional planlegging og nye digitale samhandlingsapplikasjoner.
- **Verdiskaping og næringsutvikling.** Digitale geodata gir muligheter for offentlig privat samarbeid og utvikling av ny næring og verdiskaping innenfor digitalisering.



For kommunen ligger det et betydelig rasjonaliseringspotensiale i bruk av digitale geodata i digitaliseringsprosesser – for økt produktivitet og en enklere hverdag for alle. Videre er tilstrekkelige ressurser på området en forutsetning for et oppdatert digitalt kunnskapsgrunnlag som sikrer bedre planlegging, kommunale tjenester og rettssikkerhet – herunder bærekraftig samfunnsutvikling. Datakvalitet og fullstendighet er en forutsetning for alle digitale løsninger i kommunen (digitaliseringsarbeidet). Kommunen deltar i Geovekst- og Norge digitalt-samarbeidet som bidrar til betydelig kostnadsbesparelse i etablering og vedlikehold av nødvendige kartdata. God kvalitet i geodata er avgjørende for digitaliseringsarbeidet.

For å legge til rette for en enklere hverdag og økt produktivitet for planleggingsarbeid og kommunale tjenester, er det viktig at kommunen sikrer at det er tilstrekkelig kompetanse og kapasitet på geodataområdet og at kartgrunnlaget er oppdatert. At arbeidet på områdene fungerer godt er en forutsetning for at kommunen skal lykkes i digitaliseringsarbeidet (f.eks. e-byggesak og e-plansak –

digital håndtering av byggesak og planprosesser). Gode planleggings- og budsjettprosesser er avgjørende for å nå de politiske målsettingene om en enklere hverdag og økt produktivitet gjennom digitalisering.

En del av oppgavene for etablering og vedlikehold av geodata er pålagt gjennom lov og/eller forskrift. Men kommunen har også en betydelig egeninteresse i å ha oppdaterte geodata, som en del av kunnskapsgrunnlaget, for effektiv utførelse av kommunale planleggings- og forvaltningsoppgaver.

Gjennom forskrift om kart, stedfestet informasjon, arealformål og kommunalt planregister ([kart- og planforskriften](#)) er kommunene pålagt å sørge for et oppdatert offentlig kartgrunnlag.

§ 6. Etablering og tilgang til det offentlige kartgrunnlaget:

«Kommunen skal i samarbeid med staten sørge for et oppdatert offentlig kartgrunnlag for kommunens areal ut til én nautisk mil utenfor grunnlinjene. Det offentlige kartgrunnlaget skal være egnet til å løse kommunens oppgaver etter plan- og bygningsloven samt andre offentlige og private formål.»

Kommunal geodataplan viser kommunens egne prioriteringer og satsinger, men vil også gjennom geodatasamarbeidet Norge Digitalt, inneholde utvalgte mål fra Fylkesgeodataplanen og Nasjonal geodatastrategi (Alt skjer et sted). Fylkesgeodataplanen, som vedtas i geodatasamarbeidet Norge digitalt og hvor kommunene er part, og er prioriterte satsingsområder alle partene er enige om. Gjennom dette planhierarkiet som henger sammen, oppnår vi koordinerte handlingsplaner og oppdaterte geodata på alle forvaltningsnivåer. Den kommunale geodataplanen er også med på å danne grunnlaget for fylkesgeodataplanen, og bidrar på den måten til sammenheng mellom de ulike dokumentene.



For å nå målene i den kommunale geodataplanen, og digitaliseringsarbeidet, må kommunen ha tilstrekkelig kompetanse og kapasitet til å følge opp planlagte tiltak, eventuelt vurdere å inngå interkommunalt samarbeid i regionen for å sikre dette.

Det er en nasjonal politisk målsetting at det skal satses på digitalisering for å effektivisere planlegging og gjennomføring av kommunale og statlige tjenester, for å gjøre hverdagen enklere og legge til rette for økt produktivitet (Meld. st. 27 (2015-2016) Digital agenda for Norge – IKT for en enklere hverdag og økt produktivitet). I dette arbeidet vil oppdaterte eiendoms- og geodata.



Som en oppfølging av Meld. st. 27 (2015-2016), utarbeidet regjeringen i 2018 Nasjonal geodatastrategi fram mot 2025 «Alt skjer et sted». Visjonen er at «Norge skal være ledende på bruk av geografisk informasjon». Videre at «Kart og informasjon knyttet til sted (geodata), skal bli en veiviser til verdiskapning og bedre beslutninger».



I 2019 kom «En digital offentlig sektor - digitaliseringsstrategien for offentlig sektor 2019-2025». Denne strategien er en oppfølging av Meld. st. 27 (2015-2016), og definerer felles mål og innsatsområder for digitaliseringsarbeidet fram mot 2025.



Kommunal geodataplan har binding mot flere kommunale planer, eks. kommunens samfunnsplan, kommuneplanens arealdel, beredskapsplan og digitaliseringsstrategi.

Samlet budsjettmessig konsekvens av geodataarbeidet på ulike virksomhetsområder i denne perioden er kr 1 177 297. I dette ligger ressurser til nødvendige tiltak og kompetanse og kapasitet til å holde geodata (informasjon knyttet til sted) oppdatert som grunnlag for alt planarbeid og gjennomføring av kommunale tjenester i perioden.

2 Bærekraft i geodatasammenheng

Bærekraftig utvikling handler om å ta vare på behovene til mennesker som lever i dag, uten å ødelegge framtidige generasjoners muligheter til å dekke sine. FN sine bærekraftsmål reflekterer de tre dimensjonene i bærekraftig utvikling: klima og miljø, økonomi og sosiale forhold.

Geodata representerer en viktig del av det digitale kunnskapsgrunnlaget for at kommunen skal kunne driftes og utvikles i tråd med bærekraftmålene.



3 Status geodata i kommunen

3.1 Organisering

3.1.1 Bemanning

Enhet for plan- og utbygging har hovedansvar for geodataarbeidet i kommunen. Vi har pr. 11.05.2026 to ansatte, der en fagansvarlig har ansvar for faggruppene matrikkel, geodata, GIS/kart. Avdelingen er sårbar pga. få ansatte med flere arbeidsoppgaver som ikke kan gjennomføres av andre avdelinger. Det er godt arbeidsmiljø.

VA ligger under enhet for park og teknisk. Produserer og vedlikeholder også geodata i forbindelse med veg, skilt og brøyting.

Geodata brukes i flere enheter. Hovedansvaret for geodata ligger under enhet for plan- og utbygging, men brukes også aktivt av flere andre enheter som enhet for park og teknisk forvaltning, enhet for kultur og innbyggertorg og seksjon for samfunn og miljø.

IKT-Agder har ansvar for IT og programvare som er nødvendig for geodataarbeidet i kommunen.

3.1.2 Kompetanse

Utviklingen av geomatikk, geodataplan og oppmåling som fagfelt gjør at kompetansebehovet er endret. Oppgavene har endret seg fra ajourhold og forvaltning av data til også å omfatte analyse, formidling og integrasjon av geografiske data. Vi har/har ikke klart å ta i bruk ny teknologi i så stor grad som er ønskelig da den daglige drift har tatt mye av ressursene. Dette ønsker vi å gjøre noe med i fremtiden. Integrering av geodata sammen med KI vil trolig få en større rolle i løpet av perioden for den strategiske planen.

3.1.3 Kommunesamarbeid

Vennesla kommune er med i samarbeidet IKT Agder. Under dette er det en samarbeidsgruppe «GIS, oppmåling og Kartforvaltning». Samarbeidet er viktig for å opprettholde et samlet nettverk for drøfting og oppdatering av geodata. Det er opprettet avtale med Birkenes kommune for bistand med matrikkel og oppmåling dersom det skulle forekomme etterslep for matrikkelføring eller oppmåling pga. sykemeldinger eller økning i antall saker.

3.1.4 Sikkerhet og beredskap

Ansvarlig for beredskap jobber ved seksjon for samfunn og miljø. Per dags dato ikke noe skriftlig rutinebeskrivelse av hvordan kart brukes i kriser. Dette er det planlagt å skaffe. Eksisterer praksis om at ansvarlig for beredskap kan innhente ressurser og kunnskap fra plan- og utbygging, enhet for teknisk og andre ansatte ved samfunn og miljø ved behov. Beredskap har tilgang på kritiske datasett. Mye er digitalt og det bør vurderes å skaffe en lokal base for alle datasett.

3.2 Status geodata

3.2.1 Basisdata (FKB, ortofoto, høydedata og skråfoto)

I dette kapittelet beskrives følgende basisdata: FKB, ortofoto, høydedata og skråfoto. Disse blir etablert og vedlikeholdt gjennom Geovekst-samarbeidet. Det er svært vesentlig at kommunen har budsjett til å delta på geovekstprosjekter for å holde basisdata vedlikeholdt.

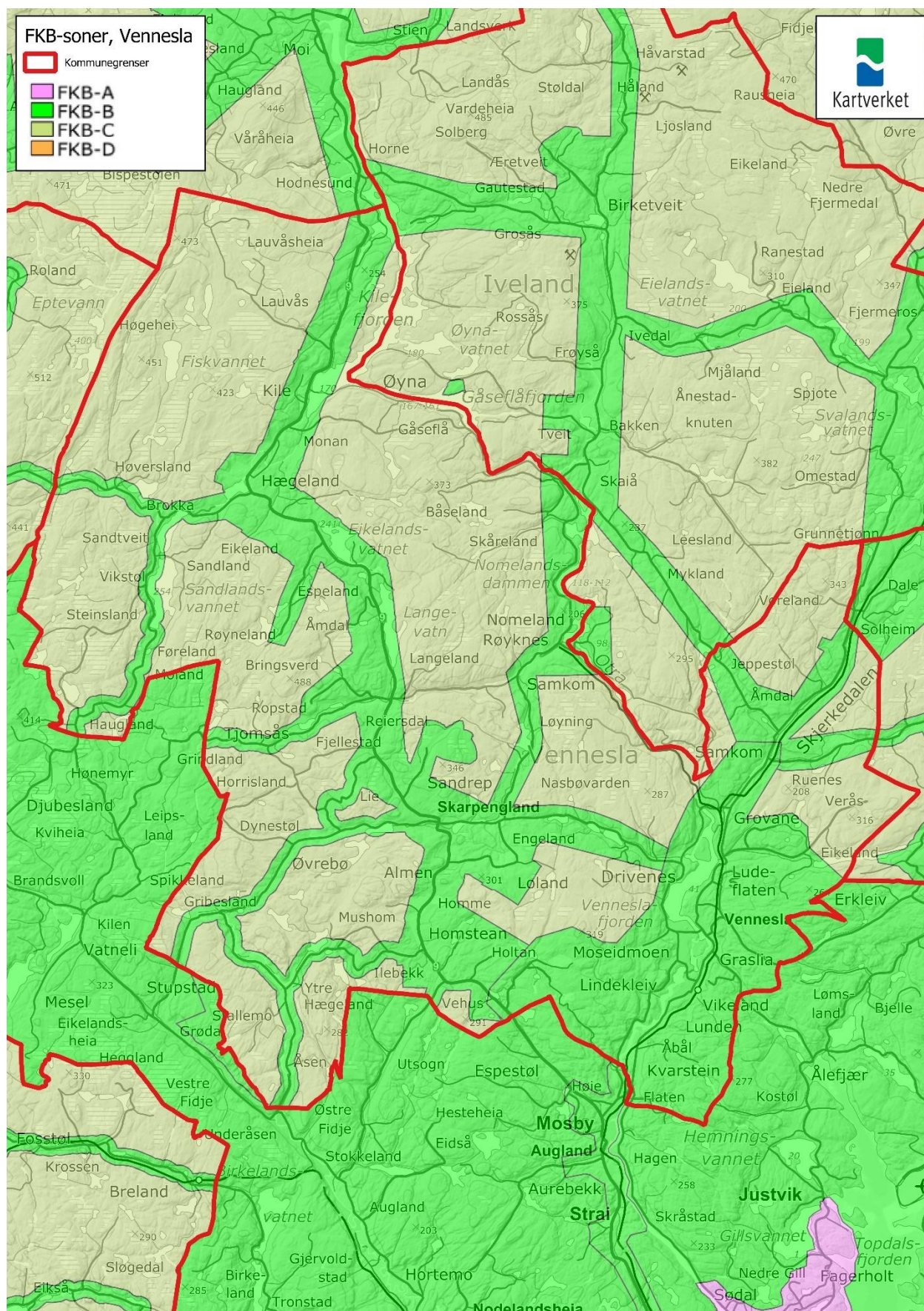
Basisdata er grunnleggende informasjon som beskriver nå-situasjonen, og viser i stor grad informasjon innhentet gjennom kartleggingsprosjekter. Gjennom Geovekst-samarbeidet er det etablert gode løsninger for felles etablering, forvaltning, drift og vedlikehold av basisdata. I tillegg kommer endringer registrert gjennom saksbehandling, eksempelvis fra byggesak. Sentral lagring av basisdata i felles nasjonal database bidrar til rasjonalisering av lagring og oppdatering av basisdata. Videre blir tilgangen til data lettere og bidrar til at mange forvaltningsoppgaver kan utføres mer effektivt. Dette frigjør ressurser som kan benyttes til kvalitetsheving av de samme dataene, og sikrer også at alle benytter samme felles grunnlag og at antall kopiversjoner minimeres. Oppdatering hver natt sørger for at saksbehandlere og innbyggere får ferske data til frokost hver dag gjennom kartløsninger på kommunens hjemmeside. Vennesla kommunen har innført SFKB og geosynkronisering.

FKB

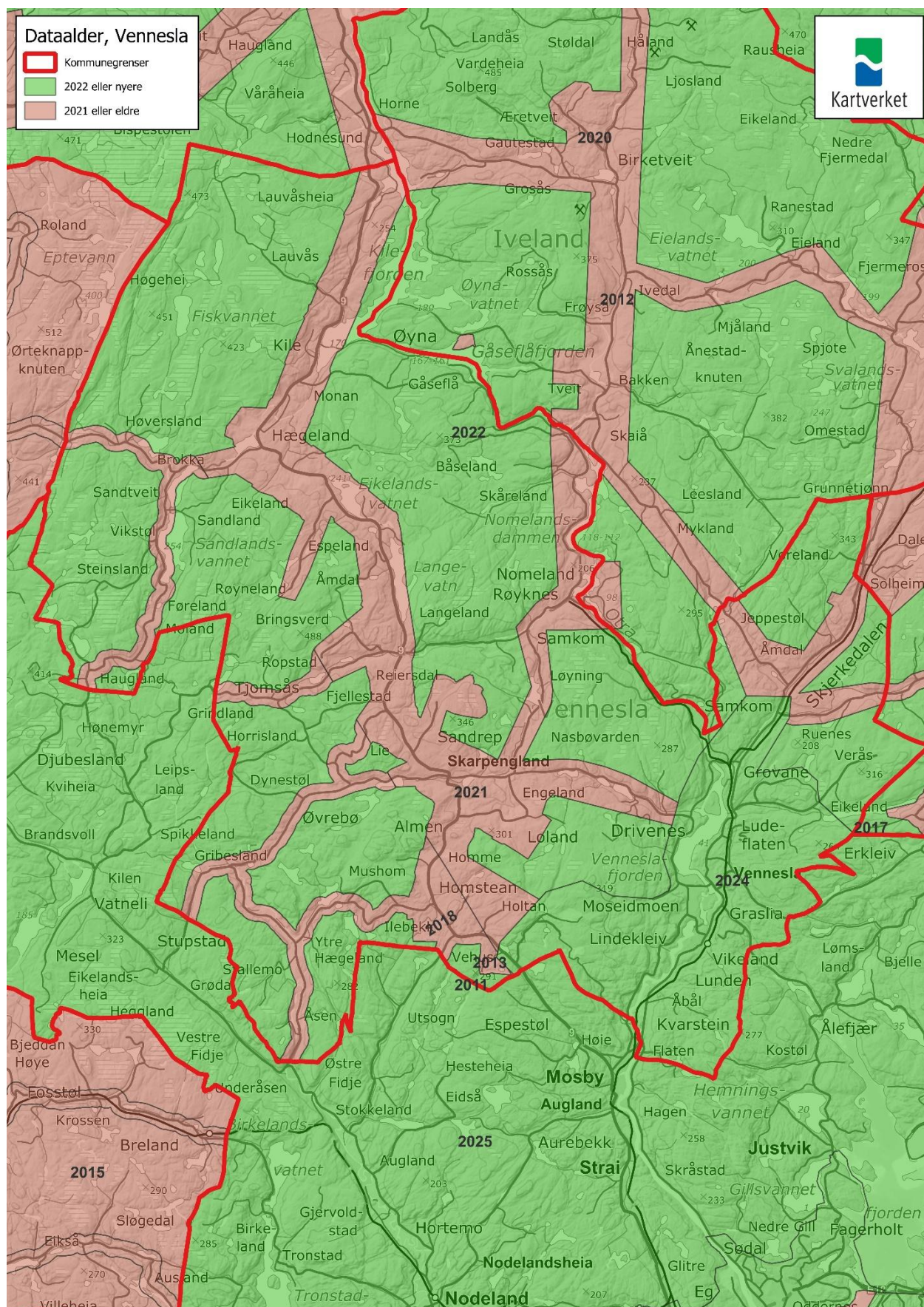
Felles kartdatabase (FKB) er en samling datasett med noen av de mest detaljerte kartdataene i Norge. Etablering og periodisk ajourføring gjennomføres i tidsavgrensede enkeltprosjekter, mens det kontinuerlige vedlikeholdet reguleres gjennom løpende FDV-avtaler. Kommuner, Kartverket og andre parter oppdaterer kartdata direkte i en felles database – sentral felles kartdatabase (SFKB). Kartdatabasen gir alle brukere tilgang til ferske og kvalitetssikrede data.

Det er spesifisert FKB-standarder (FKB-A, FKB-B, FKB-C og FKB-D) som skal dekke behovet for felles kartdatabase i ulike områdetyper. Innhold og stedfestingsnøyaktighet til FKB varierer i de ulike standardene, med størst detaljering og stedfestingsnøyaktighet i A-standard og minst i D-standard.

Vennesla kommune har per 2026 bare kartdata etter FKB-B og FKB-C standard. Sentrale områder og veier er FKB-B, og ytre strøk er FKB-C.



Kart 1 FKB-soner i Vennesla kommune (Kilde: Kartverket)



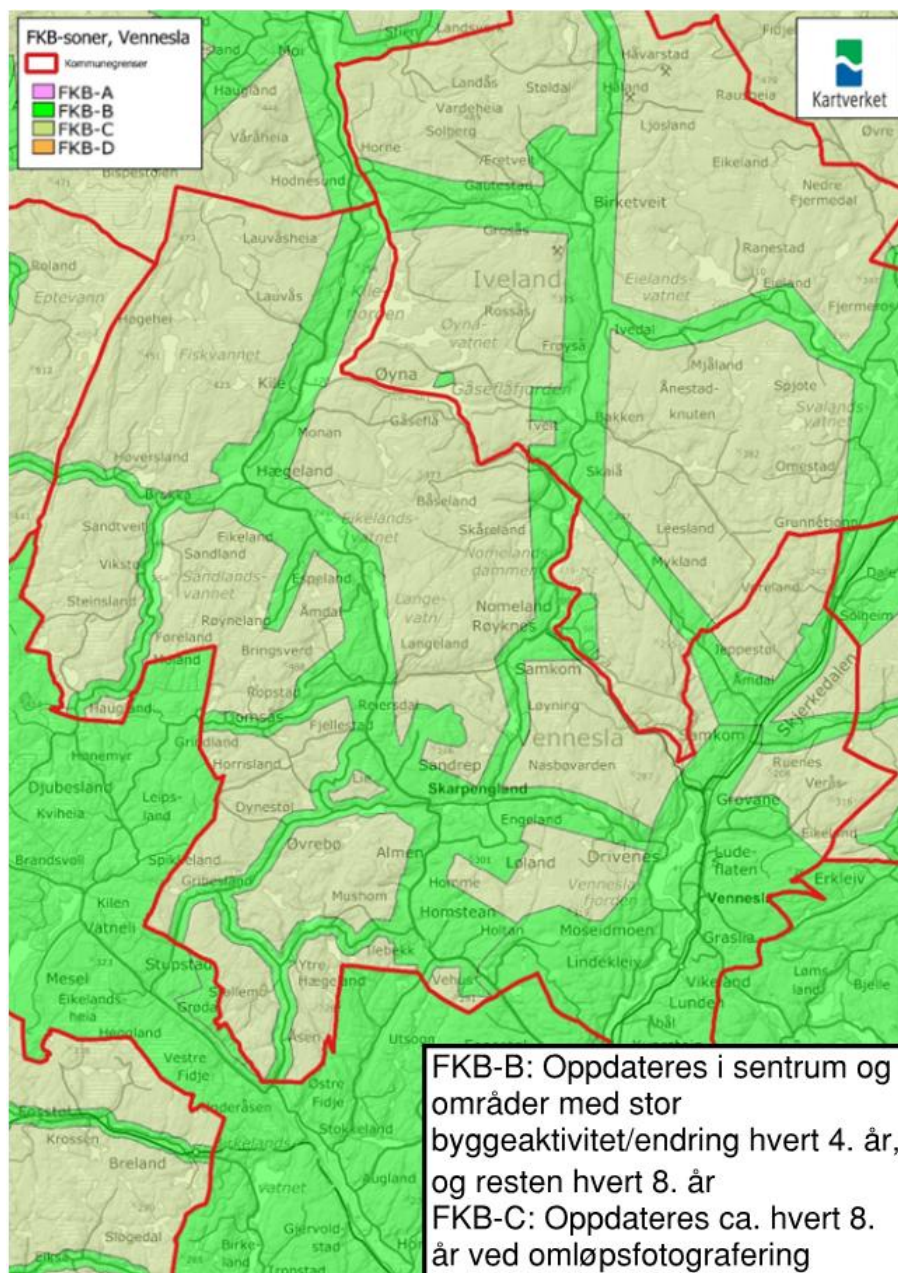
Kart 2 Kart som viser dataalder på FKB-data per 2026 (Kilde: Kartverket)

Målsetting for Vennesla kommune for FKB-data:

Ha oppdaterte FKB-data som dekker brukerens behov. For å sikre dette ønsker Vennesla kommune å kartlegge FKB med flyfoto periodisk og systematisk. Etter neste flyfotografering i 2026 ønsker Vennesla kommune å kartlegge hele kommunen med FKB-B hvert 8. år. I tillegg skal FKB-B områder i Vennesla sentrum og hvor det er stor byggeaktivitet ajourføres hvert 4. år. AR5 kartlegges ca. hvert 8 år, men kan variere med hensyn til når omløpsfoto blir tatt. FKB-C vil også avhenge av når omløpsfoto gjennomføres, men målet er ca. hvert 8 år.

- Kartlegging av FKB-B hvert 4. år for sentrum og andre områder med stor aktivitet. Resten hvert 8. år.
- Kartlegging av FKB-C områder omtrent hvert 8. år. Tas ofte sammen med omløpsfoto.
- Gjennomføre periodiske ajourhold etter avtale med NIBIO eller ca. hvert 8. år

Inndelingen viser i kart 3 under. Etter fotograferingen i 2026 vil neste fotografering være i 2030 for FKB-B sentrum. i 2034 vil FKB-B fotografering gjennomføres for hele kommunen. Omløpsfoto gjennomføres i 2027 og det ajourhold/kartlegging av FKB-C i 2028 fra bildene.



Kart 3 Kart som viser planlagt kartleggingsintervall (Kilde: Kartverket)

Ortofoto:

Ortofoto er målestokksriktige flybilder. Ortofoto etableres enten fra bilder fra nasjonalt program for omløpsfotografering (normalt med oppløsning på 25 cm) eller i forbindelse med Geovekst-prosjekter (normalt med oppløsning på 10 cm). Eventuell etablering av andre bildedata vurderes i de lokale samarbeidene. Gjennom geovekstprosjektene vil ortofoto bli tatt hvert 4 år i de viktigste områdene. I tillegg vil omløpsfotoprogrammet gi noen ekstra flyfoto hvert 6-8. år. Agder vil bli fotografert i 2027. Kartlegging av FKB-C fra omløpsfoto vurderes å skaffes i 2028.

Målsetting for Vennesla kommune for ortofoto:

Skaffe nye flyfoto systematisk gjennom Geovekstprosjekt slik at nyeste flyfoto aldri er eldre enn 4 år i viktige områder.

Detaljerte høydedata:

Det er etablert en nasjonal detaljert høydemodell (NDH) for hele landet. Dataene kan brukes til blant annet analyser av skred-, flom- og rasfare. De vil også være viktige i forbindelse med arealplanlegging og bidra til å bedre flysikkerheten.

I områder med store terrenginngrep er det hensiktsmessig med nyetablering av detaljerte høydedata (laserskanning). Forrige laserskanning av Vennesla kommune var gjennom NDH i 2013. Dataene begynner å bli svært gamle. Tidligere har høydekurver vært oppdatert fra ortofoto med bildematching. Dette gjøres ikke lenger og høydekurver i Vennesla er begynt å bli svært utdaterte i områder med bebyggelse og anleggsarbeid. I 2026 vil det gjennomføres ny laserskanning som vil oppdatere høyder for hele kommunen. Rullering av skogbruksplaner har bruk for laserdata.

Målsetting for detaljerte høydedata:

Skaffe nye høydedata gjennom laserdata før de blir for utdaterte til å kunne brukes. Nøyaktig tidspunkt vil bli vurdert ved behov. Forventes å gjennomføres etter 8-12 år basert på behov.

Skråfoto:

Skråfoto er også et fotografi tatt fra fly, men bildet er tatt i en skrå vinkel. På denne måten gir skråfoto et godt visuelt inntrykk av overflaten, med høyde- og terrengdetaljer. Det ble gjennomført skråfoto i 2021 for Vennesla kommune. Bildene hadde en høyere kostand enn forventet, men har også vært nyttig i saksbehandling.

Målsetting skråfoto:

Vurdere om det er ønske og behov for skråfoto. Dersom det er behov opprettes en plan med arealer, tidspunkt og kvalitet.

3.2.2 Plandata

Kommunen er pålagt å ha et digitalt planregister etter Nasjonal produktspesifikasjon for arealplan og digitalt planregister (NPAD). Et digitalt planregister skal følge en felles nasjonal standard slik at opplysningene fra registeret er tilgjengelig og kan settes sammen på tvers av administrative grenser. Gjeldene kommuneplan, kommunedelplaner og reguleringsplaner med bestemmelser skal være registrert i planregisteret. Dispensasjoner fra plan skal også registreres her.

Digitalt planregister legger til rette for effektiv tilgang til kommunens plansituasjon og mer effektiv regional planlegging.

Status digitalisering av planer i kommunen:

Plantype	Analog	Raster	Vektor	Sum	Kommentar
Kommuneplan			✓	✓	
Kommunedelplan			✓	✓	
Områdeplan			✓	✓	
Bebyggelsesplan	En del eldre planer		✓	✓	
Reguleringsplan	En del eldre planer		✓	✓	
Sum			✓	✓	Nesten alt er vektorisert, noen eldre planer har lavere nøyaktighetsgrad. Har eldre planer også flere eldre paner i papirformat

Tabell 1 Tabell for oversikt over ulike plantyper og hvilken grad av digitalisering disse har.

Vennesla kommunen har digitalt planregister, og synkroniserer plandata mot nasjonal planbase (NAP). Arealplaner er tilgjengelig i arealplaner.no.

3.2.3 Temadata

Temadata er data om ulike fagområder som naturressurser, befolkning, miljøtilstand og kulturminner m.m. Bruk av temadata er viktig for å løse viktige samfunnsoppgaver knyttet til miljø, samfunnssikkerhet og beredskap, planlegging og forvaltning.

Vennesla Kommune har tilgang til temadata som etableres og forvaltes nasjonalt og regionalt, som for eksempel Norges geologiske undersøkelse (NGU) og Norsk institutt for Bioøkonomi (NIBIO). Mange temadata inngår i stor grad i det offentlige kartgrunnlaget (DOK). De fleste er tilgjengelig gjennom saksbehandlertkart eller DOK-analyse i fagsystem.

Eksempel på nasjonale temadata kommunen har tilgang til er kvikkleireområder, støy fra jernbane, 100-års-flom og naturvernområder. Kommunen kan produsere egne lokale temadata dersom noen har behov for dette. Kommunen har ikke etablert lokale temadata som DOK (Det offentlige kartgrunnlaget).



DOK er offentlige geografiske data som er tilrettelagt for kommunens plan- og byggesaksarbeid. KDD definerer hvilke datasett som inngår i DOK og reviderer listen årlig. Kommunen velger hvilke av disse som skal benyttes i kommunen for arbeid som berøres av plan og bygningsloven.

Valg av DOK i kommunen gjennomføres som en prosess på tvers av fagmiljøer/virksomheter i kommunen. Denne felles gjennomgangen og valg av datasett gir en omforent forståelse av hvilket datagrunnlag som skal inngå i all saksbehandling etter Plan- og bygningsloven. Kommunens valg av DOK skjer hvert år, og fullføres i løpet av januar eller februar. Nye relevante datasett blir fanget opp og utgåtte eller ikke relevante datasett blir fjernet fra utvalget.

3.2.4 Samarbeid på tvers av sektorene

Enkel tilgang til alle sektors originaldata på tvers i kommunen er viktig for gevinstrealisering og samhandling. Samarbeid og omforente rutiner for oppdatering av geodata gir stordriftsfordeler og effektiviseringsgevinster – også gjensidig forståelse for viktigheten av dialog og samarbeid på tvers av sektorene.



Det bør være et fokus på at enhet for park og teknisk, plan- og utbygging og seksjon for samfunn samarbeider bedre med å forvalte og dele geodata som blir brukt og produsert. Forhindre at samme

data blir produsert flere ganger istedenfor å låne fra andre avdelinger, og hjelpe hverandre til å effektivisere saksbehandlingen gjennom riktig bruk av geodata.

3.3 Status matrikkel

Matrikkelen (eiendomsregisteret) er ett av landets tre offentlige basisregistre, sammen med Enhetsregisteret og Det sentrale folkeregisteret (DSF). I tillegg utgjør matrikkelen en av fem felleskomponenter i regjeringens digitaliseringsprogram for den offentlige forvaltningen. Disse fem er Enhetsregisteret, Det sentrale folkeregisteret, AltInn, Felles infrastruktur for elektronisk ID (ID-porten) og matrikkelen.

Matrikkelen er landets offisielle register over fast eiendom, bygninger og adresser.

Vårt arbeid kan grovt deles i to:

- Forvaltning av matrikkelen etter gjeldene matrikkellov
- Kvalitetsforbedring av eksisterende eiendomsinformasjon.

3.3.1 Forvaltning etter gjeldende lovverk

Etter matrikkelloven er Kartverket sentral matrikkelmyndighet og tilsynsmyndighet for matrikkelen. Formålet med tilsynet er å følge opp om matrikkelen blir ført i samsvar med lov og forskrift.

Kommunen er lokal matrikkelmyndighet og har ansvaret for å oppdatere eiendomsregisteret med de endringer det blir gitt tillatelse til gjennom eksempelvis byggesak eller delesak.

3.3.2 Kvalitet på eksisterende matrikkelinformasjon

Den løpende oppdateringen av matrikkelen følger gjeldene lovverk og nasjonale standarder for stedfestet informasjon. Matrikkelloven har imidlertid ikke tilbakevirkende kraft. Det vil si at historisk eiendomsinformasjon er av varierende kvalitet, og speiler daværende lovverk og tekniske standarder, for krav til kvalitet på informasjonen. Dette gjelder særlig registrering av eiendomsgrenser og bygningsinformasjon.

Vennesla kommune har flere eldre eiendomsgrenser med lav kvalitet. Eiendomsgrensene kan være feil eller ha lav kvalitet. Primært blir disse kvalitetshevet gjennom oppmålingsforretninger som klarlegger grenser. Andre grenser inneholder feil fra tidligere føringer eller som har blitt glemt registret. Når slike feil blir oppdaget blir det rettet på eget initiativ for å sikre at matrikkelen gir best mulig antatt beliggenhet for eiendommer og naboer. Spesielt ved gamle jernbanespor fra Setesdalsbanen er det manglende eiendomsgrenser. Det vurderes om å gjøre tiltak i fremtiden for å få disse grensene klarlagt.

Det er flere gnr/bnr som mangler eiendomsgrenser i matrikkelen. Det er et ønske om å få registrert disse eller få dem utgått om de ikke eksisterer lenger. Flere eiendommer har også bare fiktive grenser. I første omgang er det et mål å få disse omtrent riktig plassert.

Vennesla kommune mottar avvikslister med feil i matrikkelen fra kartverket. Det settes av tid til å rette avvik som kartverket informerer om.

4 Hovedmål for geodaplanen

Hovedmål med geodaplanen:

- Sikre et oppdatert kunnskapsgrunnlag av geodata over lengre tid til saksbehandling og digitalisering i kommunen – herunder også beredskap og innbyggerdialog.

Delmål:

- Utvikle en struktur for intern organisering av arbeidet med geografisk informasjon i kommunen, der eksisterende tiltak og aktører knyttes tettere sammen.
- Synliggjøre viktigheten av oppdaterte geodata i kommunen.
- Gjøre hverdagen enklere og å legge til rette for økt produktivitet.
- Videreutvikle geodatagrunnlaget i kommunen.
- Sikre periodisk ajourhold og oppdatering av nødvendig beslutningsgrunnlag for kommunens saksbehandling.

Resultatmål:

- Systematisk gjennomføring av geodataarbeidet – inkludert kunnskapsdeling og kommunikasjon for deling av informasjon og erfaringer. Fokuserer på kontinuerlig ajourføring gjennom saksbehandling.

Effekt mål:

- Tydelige mål for geografisk informasjon.
- Enklere og effektiv planlegging for fremtidig geodataprojekter
- Sikre samhandling og kunnskapsdeling mellom kommunens ansatte, fylke og kartverket.

Langsiktig prosessmål:

- Opprette og bevare en forutsigbar hensiktsmessig plan for geodata i Vennesla kommune som er både økonomisk og praktisk for saksbehandlere og befolkning.

Geodatasatsingen skal sørge for:

- Oppretting av geodaplaner for mer åpenhet om geodataarbeidet som gir muligheten for aktiv deltakelse i prosesser og på den måten styrke lokaldemokratiet
- Effektivitet, kvalitet og gode beslutningsgrunnlag i saksbehandling, forvaltning og samfunnsutvikling for både offentlige og private aktører
- At kommunen er framtidsrettet og legger til rette for god samhandling med publikum, innbyggere og næringsliv
- At kommunen følger opp nasjonale digitaliserings- og geodatastrategier
- Legge til rette for gevinstrealisering gjennom samarbeid internt
- Sikre enkel tilgang til, og deling av geodata mellom enheter
- Nye rutiner for oppdatering av geodata
- Gjøre det offentlige kartgrunnlaget tilgjengelig for saksbehandlere for effektiv og enhetlig saksbehandling
- At kartverkets avvikslister blir gjennomgått og rettet slik matrikkelen over tid blir forbedret
- Sikre at kommunen har oppdaterte ortofoto og FKB data til saksbehandling gjennom en langsiktig og budsjettrett planlagt bestilling av ortofoto, laserdata, og skråfoto

5 Satsinger i planperioden

Fokusområder:

- Gjennomføre kartleggingsprosjekt gjennom Geovekst-samarbeidet slik at kommunen har oppdaterte detaljkart, flybilder (ortofoto) og høydemodeller
- Gjennomføre et internt kompetanseløft
- Opprette rutiner for geodataplaner slik nye geodataplaner kan opprettes hurtigere og enklere ved neste rullering
- Gjennomføre rettinger og kvalitetshevinger av fritidseiendommer i Vennesla kommune i forbindelse med lansering av egenregistrering for opplysninger i matrikkelen
- Skaffe programvare for bedre visning av historiske flyfoto til saksbehandlere

6 Samhandling i kommunen

Den kommunale geodataplanen skal sikre et oppdatert datagrunnlag (kunnskapsgrunnlag) som er viktig for kommuneplaner på alle nivåer, planlegging og utførelse av kommunale tjenester og effektiv beregning og utskriving av kommunale avgifter.

Samtidig skal den bidra til god tilgang til geodata for ulike tjenestoområder i kommunen, og sikre at oppdaterte data deles, er lett tilgjengelig og blir benyttet i alle digitale løsninger som kan gjøre seg nytte av geodata.

Gode oppdaterte data gir også muligheter for innbyggermedvirkning og innbyggerdialog i kommunale prosesser, og vil være en viktig bidragsyter til god forståelse for budskapet som blir forsøkt formidlet.

Det er viktig at alle fagområder som produserer geodata er samkjørt slik at kommunen har en samordnet forvaltning/distribusjon av data. Å ha en helhetlig tanke rundt alle geodata vil kunne gi gevinster for alle fag- og tjenestoområder. Under kapittel **Feil! Fant ikke referanse kilden.** er de ulike tjenestoområdene mer detaljert beskrevet.

7 Knytning mot kommunens planer

Kommunen skal ha en kommuneplan som samordner den fysiske, økonomiske, sosiale og kulturelle utviklingen i kommunen, og kommunen skal selv drive en sektorovergripende samfunns- og arealplanlegging gjennom en samlet kommuneplan. Kommuneplanen peker på sentrale utfordringer kommunen må møte for å sikre at kommunen er attraktiv og god å bo og leve i.

Geodataplanen forsøker å knytte sammen kommunens ulike planer hvor geodata enten er, eller burde være, en sentral del. De kommunale planene dekker ulike fagområder, og har ofte innbyrdes sammenheng. Eksempel på disse planene er kommuneplanens arealdel, kommuneplanens samfunnsdel, trafikktrykkningsplan, bosettingsplan, næringsutviklingsplan, digitaliseringsstrategi, IT-plan osv.

Oppdaterte geodata skal være et viktig bidrag til et godt kunnskapsgrunnlag for all planlegging i kommunen.

7.1 Kommuneplanens samfunnsdel

Kommuneplanen har en samfunnsdel som beskriver utfordringer og mål for utviklingen av kommunen. Samfunnsdelen er førende for kommunens handlingsprogram og økonomiplan, samt for virksomhetens virksomhetsplaner og budsjett.

Geodataplanen skal spesielt legge til rette for å realisere disse delmålene i kommuneplanens samfunnsdel:

Hovedmål	Delmål	Strategi
Venneslasamfunnet har trygge, bærekraftige og levende lokalsamfunn.	Ivareta trygghet og beskyttelse for hele Venneslasamfunnet.	- Ha et helhetlig, tverrfaglig og systematisk samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeid - Gjennom bred beredskap i hele kommunen sikre innbyggernes behov for beskyttelse og viktige tjenester.
Venneslasamfunnet har trygge, bærekraftige og levende lokalsamfunn.	Posisjonere seg som grønn urban bygd.	- Kommunisere ut grønn, urban bygd i nasjonale og regionale forum, samt øke forståelse og engasjement i Venneslasamfunnet. - Bevare, beskytte og fremme landbruks-, og natur- og kulturmiljø og -landskap. - Vurdere konsekvenser for bærekraft i politiske saksframlegg der det er relevant. - Bidra til å videreutvikle og transformere allerede bebygde områder til bolig- og næringsformål. - Realisere utviklingsprosjektet «den korteste bygda» med trygge bolig- og ferdselsområder for alle - Styrke fellesskap og samskape om inkluderende møteplasser for å dele erfaring og kompetanse.
Venneslasamfunnet har trygge, bærekraftige og levende lokalsamfunn.	Fremme et nyskapende og bærekraftig næringsliv.	- Tilrettelegge for næringsaktivitet og bærekraftig verdiskaping i hele kommunen, ved å beholde og tilgjengeliggjøre godt egnet næringsareal - Tilrettelegge for en bærekraftig jord- og skogbruksproduksjon i hele kommunen.

Tabell 2 Tabell for å vise kobling mellom hovedmål, delmål og strategi.

7.2 Kommuneplanens arealdel

Kommuneplanens arealdel skal sikre en langsiktig og bærekraftig utvikling og forvaltning av arealer og andre natur- og kulturressurser. Kommuneplanens arealdel viser sammenhengen mellom framtidig samfunnsutvikling og arealbruk, og skal omfatte kart, bestemmelser samt en planbeskrivelse. Planbeskrivelsen skal redegjøre for planes formål, hovedinnhold og virkninger, samt planens forhold til de rammer og retningslinjer som gjelder for området. I den grad arealdelen gir rammer for fremtidig utbygging som kan få vesentlige virkninger for miljø og samfunn, skal planbeskrivelsen inneholde en særskilt beskrivelse (konsekvensutredning) av planens virkninger for miljø og samfunn.

Geodaplanen skal spesielt legge til rette for å realisere disse delmålene i kommuneplanens arealdel:

Mål	Strategi
Samfunnsutvikling	- Vennesla ønsker å være en pådriver for positiv utvikling av næringsliv, boområder og fritidsaktiviteter i regionen. - Bærekraftig utvikling skal legges til grunn for utvikling i Vennesla kommune. - Vennesla kommune skal være et trygt lokalsamfunn. Samfunnssikkerhet og beredskap skal inngå i den ordinære kommunale planleggingen. - Vennesla kommune skal ut ifra en kostnads- og nyttevurdering bruke digitale løsninger der publikum, samarbeidspartnere og/eller ansatte er tjent med det.
Ressursforvalter	- Vennesla kommune skal preges av god økonomistyring og økonomisk handlefrihet. - Vennesla kommune skal sikre en bærekraftig forvaltning av fellesskapets verdier.
Forvaltningsorgan og lokaldemokrati	- Korrekt og effektiv saksbehandling i henhold til forvaltningslovens bestemmelser og øvrig lovverk.

Tabell 3 Tabell for å vise kobling mellom hovedmål, delmål og strategi.

8 Arbeidsprosesser, samhandling, plan, målsettinger, større satsinger og budsjettmessige konsekvenser

Dette kapitlet beskriver samhandling, plan, større satsinger og budsjettmessige konsekvenser avgrenset til det som berører geodata innenfor de ulike fagområdene. Beskrivelsen er sentral for å vise at den samlede geodatavirksomheten er viktig for kommunens saksbehandling og digitaliseringsarbeid. Dialog og samhandling mellom virksomhetsområdene og samordnet ressursbruk på et oppdatert kunnskapsgrunnlag (oppdaterte geodata), er viktig for å løse forvaltningsoppgavene på en effektiv måte.

Etablering og forvaltning av kartdata, AR5, geovekst, oppdatering av SFKB og valg av DOK.

DOK, FKB og temadata

Oppmåling og geodata oppdaterer alt av SFKB uten om VA-data. Datasettet oppdateres av enhet for park og teknisk forvaltning. Enhet for park og teknisk informerer når det må gjennomføres oppdateringer av NVDBVegnett eller SFKB-Veg, men kan også oppdatere SFKB-Veg selv. Det bør opprettes skriftlige rutiner for oppdatering av SFKB.

Fagansvarlig for oppmåling og geodata har ansvar for kommunens geovekst-samarbeid. Fremtidig arbeid skal forsøke å gjøres i tråd med geodaplanens budsjetterte planer og mål så langt det lar seg gjøre.

Fagansvarlig for oppmåling og geodata har ansvar for valg av DOK. Fagansvarlig skal opprette en gruppe med saksbehandlere som deltar i møter og avklarer hvilke datasett som skal velges som DOK, og hvordan disse skal tilgjengeliggjøres. Veileder for valg av DOK skal følges, og DOK skal være valgt innen 1. mars hvert år, eller tidligere dersom kartverket har kortere frist. Deler av rutiner er dokumentert, men bør opprettes en fullstendig rutine.

Strategisk plan

Kartdata og temakart som blir produsert skal deles med de ulike enhetene som har nytte av datasettene. Fagansvarlig for geodata skal informeres for deling av datasettene internt. Lokale datasett skal vurderes om bør velges som DOK dersom det er i bruk i saksbehandling etter plan. Og bygningsloven.

Målsetting DOK og temadata:

Saksbehandlere etter plan- og bygningsloven skal få en bedre forståelse om hva DOK er, og ta det aktivt i bruk for økt likebehandling i saksbehandlingen. Temadata skal bli lettere tilgjengelig i kommune kart for saksbehandlere og innbyggere.

AR5

AR5 oppdateres av geodataansvarlig i enhet for plan- og utbygging på bakgrunn av manuskart eller flyfoto etter forespørsel fra landbruk. Det er opprettet rutiner for gjennomføring, samarbeid og arkivering av AR5. Datasettet oppdateres i GISLINE og er sentralt ajourholdt.

Målsetting AR5:

Fortsette rutinen og oppdatere AR5 ved behov. Sikre at det ikke er registrert dyrka mark i arealer med oppførte boligbygg.

Matrikkelføring og oppmåling

Kommunen er lokal matrikkelmyndighet og skal (lovpålagt) føre et oppdatert register over eiendommer(matrikkelenheter), adresser og bygninger (matrikkelen). Dette arbeidet omfatter alle eiendomsendringer. Matrikkelen sammen med folkeregisteret og enhetsregisteret gir oversikt over hvor innbyggerne bor og hvordan de bor. Denne informasjonen (sammen med hvem som er eier av eiendom - hjemmelshaver) er avgjørende for beredskap og krisehåndtering, planarbeid, planlegging av kommunale tjenester og beregning og utskriving av kommunale skatter, avgifter og andre støtteordninger.

Oppdaterte matrikkeldata er en forutsetning for at kommunen og andre aktører kan benytte matrikkelen som informasjonsgrunnlag på en rekke saksområder. Organisering av matrikkelarbeidet og tydelige ansvarsforhold for arbeidsdeling mellom enheter i kommunen, er viktig for kvalitet og fullstendighet på matrikkeldata.

Matrikkelføring av eiendomsgrenser, adresser og seksjonerings gjennomføres av ansatte på oppmålingsavdelingen. Føring av bygg skal på sikt delvis overføres til byggesaksbehandlere slik de kan føre egne bygg. Dette vil åpne opp noe kapasitet på oppmålingsavdelingen, og føre til en hurtigere registrering av bygg. Før dette kan gjennomføres må matrikkelførerkurs fullføres for saksbehandlere på byggesaksavdelingen.

Optimalt bør data flyte dynamisk mellom byggesak og matrikkel gjennom saksbehandlingen (eByggesak). Systemleverandørene arbeider kontinuerlig med utvikling på dette området. Det er noe kobling i dagens systemer, men det er fortsatt rom for forbedringer og mer effektiv flyt.

Oppmålingsforretninger skal gjennomføres av autoriserte eiendomslandmålere. Kommunen skal ha tilstrekkelig kapasitet til å gjennomføre oppmålinger slik matrikkelen holdes oppdatert. Vennesla kommune har avtale med Birkenes kommune som bistår med oppmålinger dersom det er nødvendig.

Oppmålingsutstyr er av god kvalitet med GNSS mottaker, målebok og totalstasjon som fungerer svært bra. Forventes ikke at det er nødvendig med oppdatering i løpet geodaplanens periode. Forventer at ingen oppgradering eller utskifting av utstyr er nødvendig neste 7-8 årene. Vil for det meste bare være

driftskostnader knyttet til vedlikehold, reparasjoner, innkjøp av grensemerker og innkjøp av mindre verktøy (slegge, borhammer, osv.) Neste geodataplan må vurdere om nytt utstyr vil være nødvendig.

Målsetting for matrikkelføring:

Bidra til kvalitetsheving og oppnå effektiv saksbehandling innen tidsfrister.

Beredskap

Under hendelser og kriser har ledelsen behov for geodata. Det er vesentlig for å skaffe oversikt og få felles situasjonsbilde. Situasjonsbilde av hendelser skaffes og deles med alle aktører. Det er viktig at en har hurtig tilgang til geodata over infrastruktur, befolkning, viktige kartlag, og kan varsle berørte innbyggere i kommunen. Det er rom for økt samhandling mellom beredskap og geodataansvarlig for deling og utarbeiding av kartlag som kan være relevante ved hendelser.

Målsetting for beredskap:

Ta aktivt i bruk geodata og kart i håndtering av hendelser. Økt kompetanse om bruk av kart, og bruk av RAYVN. Skaffe en offline-klient med geodata som kan fungere dersom internett skulle forsvinne i lengre perioder. Mål som ikke er knyttet til geodata finner en i overordnet beredskapsplan til Vennesla kommune.

Vann og avløp

Vann- og avløpsetaten skal sikre innbyggerne nok drikkevann av høy kvalitet og å håndtere avløpsvannet slik at kommunens miljø, vassdrag blir ivaretatt på en god måte.

Geodata er viktig for å holde oversikt over vannforsynings- og avløpsinfrastruktur og planlegging av utbygging og drift (FDV).

Det er også viktig at kommunen har oversikt over private vann- og avløpssystemer. Videre oversikt for dreneringslinjer og stikkrenner for håndtering av overvann – og forbygge flom og skred.

Enhet for park og teknisk drifter og forvalter VA-data i kommunen.

Målsetting for vann og avløp:

Vann og avløp har en hovedplan vedtatt 30.10.2025 som legger opp kommunens mål for vannforsyningen, avløpsanlegg og tiltaksplan. Referanse: 25/02193.

I forbindelse med geodata er det et mål om å få kartlagt alder og materiale på ledninger med mangelfull informasjon. Det er satt av penger i tiltaksplanen til Hovedplan vann og avløp.

Arealplanlegging

Digitale planer gir grunnlag for god saksbehandling. Oppdatert planregister gir felles oppdatert kunnskap både for kommunen og for utbyggere. Et utdatert/ikke oppdatert planregister kan medføre at kommunen gjør vedtak på sviktende grunnlag, eller er misvisende overfor publikum. Et oppdatert planregister, der all informasjon er digitalt lesbart/tolkbart kan gi gevinster i saksbehandling.

Planregisteret inneholder både kart og dokumenter, og det er viktig at begge deler er kontinuerlig oppdatert. Synkronisering av plankart til Norge digitalt Arealplanbase (NAP) bidrar til økt og forenklet bruk hos andre parter i Norge digitalt og kan igjen bidra til bedre kommunikasjon og tilbakemeldinger.

Målsetting for arealplanlegging:

Sikre god teknisk kvalitet i nye kommunale plandata. Ta i bruk drømmeplan og starte prosessen med planvask.

Veg:

Kommunen har ansvaret for drift og vedlikehold av kommunale veier. Tjenesten skal sikre framkommelighet, trygg ferdsel og ivareta miljø- og samfunnsinteresser. Oversikt over alle veier i kommunen med tilhørende informasjon om tilstand og kritiske punkt er viktig for FDV-arbeidet på kommunale veger.

Den enkelte veiforvalter er ansvarlig for innholdet for sine veger i NVDB (Nasjonal vegdatabank). Kartverket oppdaterer det digitale navigerbare vegnettet for kommunale veger, private veger og skogsveger etter manus fra kommunene. Kravet til kommunene er regulert av FDV-avtalen gjennom Norge digitalt.

NVDB vegnett og FKB-veg føres av oppmålingsavdelingen etter avtale med enhet for park og teknisk. Andre kartlag og datasett knyttet til vei vedlikeholdes av enhet for park og teknisk.

Vennesla kommune har en hovedplan for vei, referanse 25/02212. Hovedplanen nevner at ved tilstrekkelig bruk av ressurser kan en vedlikeholde NVDB og FKB og oppdatere data jevnlig.

Målsetting veg:

Holde NVDB og FKB-data knyttet til vei som kommunen har ansvar for oppdatert.

8.1 Samhandling mellom virksomhetsområder i kommunen

Det er samhandling mellom enhetene innenfor seksjon for samfunn og miljø og underenhetene byggforvaltning, kultur og innbyggertorg, plan- og utbygging og park og teknisk. Likevel er det det rom for mer samhandling og redusere silotenking. Det har i 2025 vært holdt samhandlingsdag for å generelt øke grad av samhandling i seksjon for samfunn og miljø, der blant annet geodata har vært relevant. Beredskap samhandler ved de ulike enhetene ved behov.

8.2 Arbeidsprosesser, teknologi og dataflyt

Det er en del manglende rutiner innenfor geodata knyttet til forvaltning av data som plan, SFKB, VA og beredskap. Mye er ikke skriftlig notert pr. dags dato. Geodataansvarlig har ikke nøyaktig kontroll på dataflyt hos alle andre enheter, og vet ikke helt hvilke prosesser de har, eller hvilke som kan forbedres. Bør settes av tid til å tydeliggjøre hvilke prosesser og arbeidsoppgaver som er knyttet til geodata i alle avdelinger.

Teknologien som brukes er hovedsakelig Norkart programvare for alt til matrikkel, SFKB, AR5 og generell saksbehandling. GISLINE, areaplaner.no og kommunekart, eiendomsinnsyn brukes av flere. Andre programmer som kartverkets matrikkelklient, og SOSI-vis brukes av plan og matrikkel når det er relevant. For analysearbeid brukes vanligvis gratisprogramvare som QGIS. Teknisk bruker Gemini for VA.

SFKB og arealplaner oppdateres sentralt gjennom geosynkroniserte QMS. Det meste av kartforvaltning gjøres slik og leveres til kommunekart for saksbehandlere. Unntak er skjermede dokument som enten lagres lokalt og må leveres til saksbehandler ved behov, eller gjennom lukkede kartløsninger.

Matrikkelføringsmeldinger av bygg fra byggesak til matrikkelfører går gjennom fagsystemet Plan&Build.

8.3 Plan for perioden – og større satsinger

Fortløpende ajourføring av kartdata

Det er ikke noen kritisk behov for å fortsette å holde kartdata ajourført. Det kan i perioder være noe mangel på kapasitet. Teknisk har ikke kapasitet til å registrere alt av VA-data som burde vært innlagt.

Avvik i matrikkel og feillister fra kartverket kan ta lang tid å få rettet pga. liten kapasitet til å jobbe med rettingsarbeid. Kompetansen er til stede, men kapasiteten er liten. Lokale kartlag som DOK er det ikke satt av tid til pga. liten kapasitet. Dersom ajourføring skal prioriteres mer må kapasiteten økes på teknisk eller plan- og utbygging. Oppmålingsavdelingen merker reduksjonen fra 3 til 2 personer, og for å sikre at gebyrbelagte saker gjennomføres innen tidsfrist påvirker dette geodataarbeid. Unntaket er i vinterperioden der det er mindre oppmålinger, og det er mer tid til geodata.

Flyfoto i kommunekart

Plan og byggesaksbehandlere har sett et behov for å skaffe historiske flyfoto i kommunekart. Fordelen med dette mot for eksempel <https://norgeibilder.no/> er at en kan slå opp alle kartlagene i kommunekart som for eksempel arealplaner, bygningsdata og DOK-data. I NorgeiBilder er det veldig begrenset med kartlag og ingen reguleringsplaner. Kan forenkle saksbehandlingen hos Samfunn, plan, byggesak, delvis oppmåling, landbruk og skog. Innbyggere kan også ha glede av dette. Forventet kostand på 21 000 kr i året som fordeles på samfunn og plan- og utbygging i tillegg til 5 000 kr til konsulent for å sette opp.

Nye flyfoto og laserdata gjennom Geovekst

Vennesla kommune har behov for ajourføring og noe nykartlegging av Hægeland og Øvrebø da forrige flyfotografering bare var for FKB-B strøk ved Vennesla. I tillegg er det behov for laserdata for å oppdatere høyder i kommunen. Dette har ikke blitt gjort med laser siden 2013 i kommunen.

For noen år siden ble det ikke mulig lenger å bruke flyfoto til å beregne høydekurver, og høydekurver for hele kommunen har begynt å bli utdaterte. Gjennom geovekst er det avtalt nytt prosjekt for flyfotografering av Vennesla kommune. Har blitt utvidet til å gjelde hele kommunen, og deretter også blitt utvidet til å gjelde laserdata. Flere geovekstparter har ønske om å skaffe dette. Det er spesielt interesse i å skaffe laser og flyfoto for hele Vennesla i forbindelse med skogbruksplanen.

Utvidelsen har økt kostandene mer enn hva som var budsjettert, men ved hjelp av kommunens partskonto hos kartverket forventes det at mesteparten av kostandene blir dekket uten å budsjettere mye mer. Totalkostnaden av prosjektet for Vennesla er ca. 397 000 kr. Det er budsjettert 200 000 kr til dette i 2026. Det meste av restenende beløp forventes å kunne dekkes av partskonto. Fra partskonto stod det ca. 70 000 kr, og det forventes å få inn samme beløp neste år. Kan forvente at partskonto i tillegg til budsjetterte midler dekker omtrent 340 000 kr av beløpet, og et resterende beløp på 57 000 kr foreslås å legges inn i budsjettet for 2027.

Endre investeringsmetode for fremtidige geovekstprosjekter:

Tidligere har geovekstprosjekt vært mindre planlagt og gjennomført litt i rykk og napp. Mye av grunnen til dette har vært pga. mangel på en geodataplan og langsiktig strategi innenfor geodata. Dette har gjort det utfordrende å estimere kostander og få budsjettert prosjektene. Fremover planlegges det å ha en langsiktig handlingsplan som kan det kan budsjetteres etter. Ved å ha en årlig bevilgning til geodata kan kommunen tidlig begynne å finansiere viktige prosjekt og sikre finansiering.

8.4 Budsjettmessige konsekvenser

Tiltak	Budsjett 2026	Forslag budsjett 2027
Historiske flyfoto API i kommunekart	26 000 kr	21 000 kr
Nye flyfoto og laserdata av hele Vennesla kommune gjennom pågående geovekst-prosjekt LACHAG61	200 000 kr	57 000 kr
Årlig bevilgning kartlegging		80 000 kr
Tillegg bevilgning ved skråfoto 2030		60 000 kr
Tillegg bevilgning ved laserskanning hvert 8. år		40 000 kr

Tabell 4 Tabell for å vise budsjettmessige konsekvenser innenfor Geodataområdet 2026-2027

9 Samarbeid med eksterne aktører

Kommunen ønsker å være en aktiv deltaker og bidragsyter i samarbeid med andre offentlige aktører. Under er listet noen viktige samarbeidsparter/samarbeidsarenaer.

9.1 Interkommunale/regionale samarbeid

Regjeringen har gjennom statsbudsjettet 2023 kommet med en sterk oppfordring til interkommunale samarbeid med følgende tekst:

«Regjeringa oppmodar kommunane til samarbeid gjennom interkommunale plankontor og andre former for interkommunalt plansamarbeid for å styrkje kapasiteten og kompetansen til å drive samfunnsutvikling.»

I denne sammenheng er det naturlig å vurdere om samordning kan gjøres med tilstøtende fagområder og/eller flere virksomhetsområder kan organiseres på denne måten.

Vennesla kommune er med i IKT-Agder samarbeidet. Gjennom faggruppen GIS, oppmåling og kartforvaltning får Vennesla kommune samarbeid med flere kommune knyttet til geodata.

9.2 Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD)

Departementet har blant annet ansvar for boligpolitikk, plan- og bygningslova, arbeid med bærekraftmålene, kart- og geodatapolitikken, IKT- og forvaltningspolitikk, elektronisk kommunikasjon og regional- og distriktpolitikk. Departementet har også som en del av kart- og geodatapolitikken ansvaret for å godkjenne ulike innspill til nye DOK-datasett og revisjon av DOK.

9.3 Kartverket og fylkeskartkontorene

Kartverket er en etat under KDD. Kartverket nasjonal geodatakoordinator, som innebærer at Kartverket koordinerer arbeidet med den nasjonale geografiske infrastrukturen i Norge, herunder deling av spesifiserte geodata. Dette skjer i nært samarbeid med kommunene og andre offentlige leverandører og brukere av geografisk informasjon gjennom Norge digitalt-samarbeidet.

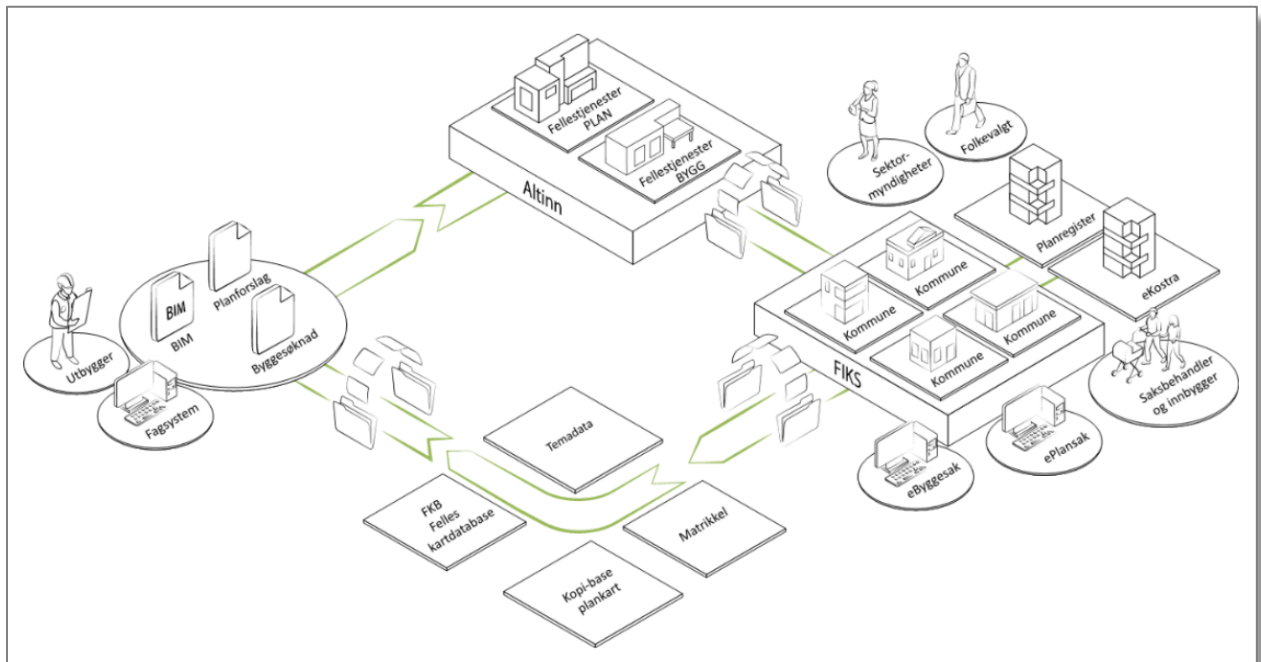
Kartverket har ansvar for det nasjonale geodetiske grunnlaget, som er grunnlaget for all fastsetting av posisjon, oppmåling, kartlegging og jordobservasjon, den nasjonale geografiske infrastrukturen og offentlig eiendomsinformasjon i Norge. Kartverket er nasjonal tinglysnings- og matrikkelmyndighet. Videre har Kartverket ansvaret for å utarbeide og vedlikeholde sjøkart, og dekker alle hav- og kystområda i Norge og rundt Svalbard, i tillegg til norske område i Antarktis.

Kartverket har hovedkontor på Hønefoss og 10 fylkeskartkontor rundt om i landet. Fylkeskartkontorene følger opp Kartverkets hovedoppgaver og den nasjonale geodatapolitikken i sin region.

Fra 1. januar 2026 tok Direktoratet for byggkvalitet (DiBK) over ansvaret for formidling og distribusjon av arealplaner, etter Kartverket. Distribusjonen går nå gjennom Fellestjenester plan og bygg og kalles DiBK NAP (Nasjonal arealplanbase).

9.4 Kommunenes sentralforbund (KS)

KS er kommunesektorens interesseorganisasjon og arbeider blant annet med utvikling av fellesløsninger innenfor plan, bygg og geodataområdet som er aktuelle å ta i bruk for kommunen.



9.4.1 Digi-nettverk

KS har etablert digitaliseringsnettverk i flere alle fylkene. Digi-nettverkene har som målsetting å fylle rollen som en bro på tvers av kommuner - og opp mot nasjonale fellesprosjekt for digital transformasjon.

Kommunen er med i fylkets Digi-nettverk. Det er etablert en gruppe for Plan, bygg og geodata. Gruppen har som hovedmål å effektivisere og samordne saksbehandling og tjenesteleveranser innen planlegging, byggesaksbehandling og geodata.

9.5 Statsforvalteren og fylkeskommunen

Statsforvalteren er statens representant i fylket og har ansvar for å følge opp vedtak, mål og retningslinjer fra Stortinget og regjeringen. Statsforvalteren er dessuten et viktig bindeledd mellom kommunene og sentrale myndigheter. Statsforvalteren bidrar med blant annet plannettverk og planforum.

9.6 Norge digitalt

Norge digitalt-samarbeidet er et samarbeid mellom virksomheter som har ansvar for å fremskaffe stedfestet informasjon og/eller som er store brukere av slik informasjon. Partene i samarbeidet er kommuner, fylker og nasjonale etater som er leverandører og brukere av geografiske data og onlinetjenester. Eksempel på regionale parter er Statsforvalteren, Fylkeskommunen, Statens vegvesen, Nye Veier AS, nettselskapene, Kartverket, BaneNOR og NVE.

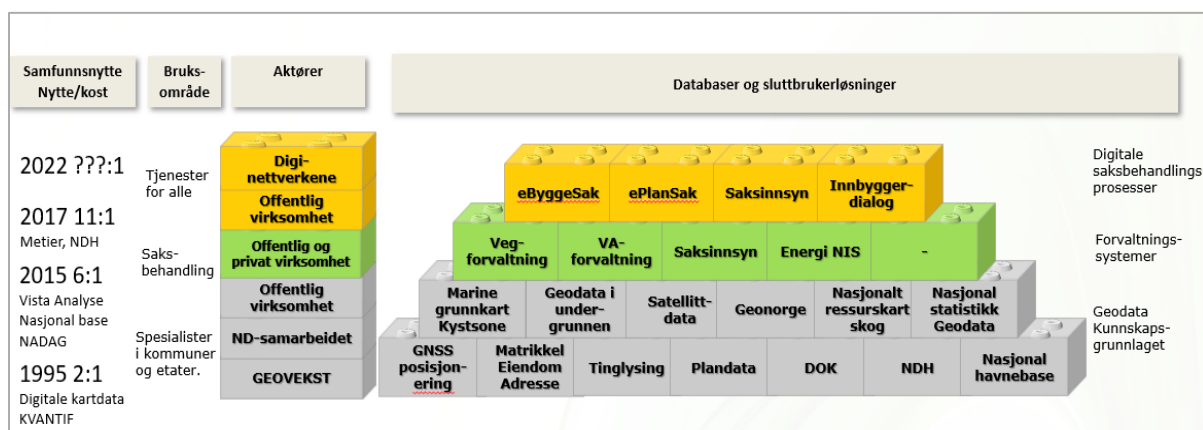
Regjeringen har det overordnede ansvaret for Norge digitalt, og generelle føringer gis gjennom statsbudsjettet. Gjennom Norge digitalt-samarbeidet har kommunene inngått avtale om forvaltning, drift og vedlikehold av kartdata. Avtalen forplikter kommunene til å holde detaljerte kartdata ajour

gjennom å rapportere endringer. Det skjer typisk gjennom kommunenes saksbehandling etter plan- og bygningsloven og matrikkelloven.

I Norge digitalt-samarbeidet utarbeider og vedtar fylkesgeodatautvalgene en fylkesgeodataplan, som omhandler det partene samarbeider om og planlegger å gjennomføre i planperioden.

9.7 Geovekst

Som en del av Norge digitalt-samarbeidet er kommunene også med i Geovekst. Geovekst et samarbeid mellom flere sentrale aktører på geodataområdet (Statens vegvesen, Energi Norge, KS, Kartverket, Telenor, Landbruksdepartementet, BaneNOR, Nye veier og NVE). Gjennom Geovekst gjennomføres det felles kartleggingsprosjekter, samt etablering og vedlikehold av et felles sett av geografiske data. Gjennom samfinansiering kan det produseres geodata over større områder samtidig som det blir rimeligere for hver av partene. Det praktiske samarbeidet skjer gjennom kartleggingsprosjekter som avtales og innarbeides i fylkesgeodataplanen.



9.8 Tilgrensede strategier og planer

Den nasjonale digitaliseringsstrategien (Én digital offentlig sektor), Geodatastrategien (Alt skjer et sted) og Fylkesgeodataplanen er viktige grunnlagsdokumenter for denne geodataplanen.

9.8.1 Digitaliseringsstrategi 2024-2030

Digitaliseringsstrategien «Fremtidens digitale Norge: Digitaliseringsstrategi 2024-2030» er en digitaliseringsstrategi fra Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet. Blant annet har den som mål å sikre sterkere styring og samordning av digitalisering på tvers av offentlige sektorer. Bruke digitalisering til å avbyråkratisere og sørge for at fagfolk får brukt kompetansen sin til å gi gode tjenester til folk.

9.8.2 Nasjonal Geodatastrategi

«Alt skjer et sted»: Visjonen i den nasjonale geodatastrategien er at «Norge skal være ledende i bruk av geografisk informasjon». I strategien står det at Regjeringen vil arbeide for:

- Et nasjonalt kunnskapsgrunnlag av geografisk informasjon som møter viktige samfunnsbehov
- Felles løsninger og teknologi som understøtter en effektiv oppgaveløsning og åpner for nye bruksmuligheter i samfunnet
- Et velfungerende samspill om forvaltning, deling, utvikling og innovasjon mellom aktørene i både offentlig og privat sektor
- Rammebetingelser som er forutsigbare og godt tilpasset utfordringene i det digitale samfunnet

Kart og informasjon som er relatert til sted, skal bli en veiviser til verdiskaping og bedre beslutninger.



9.8.3 Fylkesgeodaplan

Gjennom Norge digitalt-samarbeidet utarbeides det fylkesgeodaplaner. Fylkesgeodaplanen er et sentralt redskap i arbeidet med å realisere Norge digitalt-samarbeidet i fylket. Planen gjelder for fire år og rulleres årlig. Kommunale geodaplaner er med på å danne grunnlaget for fylkesgeodaplanen. Planen for perioden 2026-2029 ble vedtatt av fylkesgeodatautvalget for Agder 1. desember 2025. Består av 2 deler, fylkesgeodaplan og handlingsplan. Vennesla kommune bør gjennomføre tiltak som kommunen har ansvar for, og prioritere disse gjennom planens aktive periode.

10 Lovverk

Kommunenes oppgaver og ansvar knyttet til geodata er forankret i følgende lovverk med tilhørende forskrifter:

- Plan- og bygningsloven
- Matrikkellova
- Geodataloven
- Kart- og planforskriften
- Eierseksjonsloven
- Naturmangfoldloven
- Konesjonsloven
- Jordlova
- Skogbrukslova
- Forvaltningsloven
- Offentleglova
- Brann- og eksplosjonsvernloven

DEL 2 – Handlingsplan 2026 – 2030

Handlingsplanen for 2026 er en del av geodataplanen for 2026-2030 og skal bidra til at målsettingene i geodataplanen blir gjennomført. Handlingsplanen revideres årlig.

1 Selvbetjeningsløsninger og publikumskart

Nettsiden for Vennesla kommune skal forbedres slik det er enklere for innbyggere å finne kart, skjemaer, søknader, rekvisisjoner og veiledning. Skal bli lettere å selv levere dokumenter til kommune. Spesielt innenfor oppmåling, kart matrikkel.

Kommunekart for innbyggere skal oppdateres med bedre temakart som er nyttige for søknadsprosesser knyttet til plan- og bygningsloven.

2 Forvaltning og ajourhold av kartbaser og matrikkel

Kartverkets avvikslister skal prioriteres og feil skal rettes. Feil i FKB konsistenskontroller skal rettes. Bygg som mangler flatedanninger skal rettes.

Adkomstpunkt og adressepunkter må vedlikeholdes. Unødvendige adkomstpunkt skal fjernes, og der kvalitetsheving av adressepunkt kan erstatte adkomstpunkt skal dette endres.

SFKB-Tiltak må ryddes i. FKB-tiltak som er ferdig skal registreres med kartreg 2.

3 Det offentlige kartgrunnlaget

Velge det offentlige kartgrunnlaget (DOK) som skal ligge til grunn for kommunens saksbehandling, i løpet av januar-februar hvert år. Skal være valgt innen 1. mars.

Nye temakart som er valgt som DOK skal legges inn i kommunekart eller publiseres på annen måte.

Temadata som er unntatt offentlighet, skal gjøres tilgjengelig for saksbehandler uten å være åpent for andre.

4 Matrikulering uten fullført oppmålingsforretning (MUF)

Matrikuleringer gjennomført uten oppmålingsforretninger skal fullføres innen frist.

5 Bygningsdata 1950-1990

Opprette et kart/tabell for enhet for park og teknisk forvaltning som skal brukes til kartlegging av eldre bygg med olje og parafintanker. Skal inneholde boligbygg bygd mellom 1950-1990.

6 Historiske flyfoto

Historiske flyfoto skal kunne vises i kommunekart gjennom API historiske flyfoto. Avtale må signeres og ordnes med Norkart.

7 Skråfoto

Vurdere behovet for skråfoto og eventuelt starte opp et nytt geovekstprosjekt for anskaffelse av nye skråfoto.

8 Oversikt over fremtidige samfinansierte aktiviteter

Dette er en femårig handlingsplan som viser planlagte samarbeidsprosjekter. Den inneholder en kostnadskalkyle som kan benyttes ved budsjettering. Det er mange faktorer som påvirker kostnaden til et prosjekt og den faktiske kostnaden er ikke kjent før tilbud er innhentet. Kostnadene gitt i handlingsplanen er basert på kostnader ved gjennomførte prosjekt og gir et omtrentlig kostnadsbilde.

Tabell 5 Oversikt over prosjekter hvor det er behov for kommunale bevilgninger 2027-2030.

Prosjektbeskrivelse	Prosjekttype	Oppstartsår	Antall	Enhet	Kostander
LACIAG61 – Kartlegging FKB-B	FKB-B	2026	158	Km ²	397 297 kr (finansiert med 200 000 kr + partskonto) Resterende beløp forventet å være ca. 57 000 kr
LACIAG61 – Laserskanning	Laser 10 pkt.	2026	384	Km ²	
Omløpsfotografering	Omløp	2027	384	Km ²	30 000 kr
Kartlegging etter omløpsfotografering	FKB-C	2028	226	Km ²	150 000 kr
Kartlegging – FKB-B	FKB-B	2030	80	Km ²	150 000 kr
Skråfoto	Skråfoto	2030	100	Km ²	220 000 kr
Kartlegging – FKB-B	FKB-B	2034	158	Km ²	
Kartlegging – FKB-C	FKB-C	2034	264	Km ²	
Laserskanning	Laser 10 pkt.	2034	184	Km ²	450 000 kr
Overskudd fra partskonto		2026-2030			- 300 000 kr
Finansiering					
Årlig bevilgning kartlegging		2027-2030			50 000 kr
Tillegg årlig bevilgning ved skråfoto 2030		2027-2030			55 000 kr
Tillegg årlig bevilling ved laserskanning hvert 8. år					40 000 kr

Vedlegg

1 Lowverk/Referanser

- 1) [Lov om kommuner og fylkeskommuner](#) (kommuneloven)
- 2) [Lov om planlegging og byggesaksbehandling](#) (plan- og bygningsloven)
 - a. [Forskrift om kart, stedfestet informasjon, arealformål og kommunalt planregister](#) (kart- og planforskriften)
- 3) [Lov om eigedomsregistrering](#) (matrikkellova)
 - a. [Forskrift om eiendomsregistrering](#) (matrikkelforskriften)
- 4) [Lov om infrastruktur for geografisk informasjon](#) (geodataloven)
 - a. [Forskrift om infrastruktur for geografisk informasjon](#) (geodataforskriften)
- 5) [Lov om eierseksjoner](#) (eierseksjonsloven)
- 6) [Lov om forvaltning av naturens mangfold](#) (naturmangfoldloven)
- 7) [Lov om konsesjon ved erverv av fast eiendom mv.](#) (konsesjonsloven)
- 8) [Lov om jord](#) (jordlova)
- 9) [Lov om skogbruk](#) (skogbrukslova)
- 10) [Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker](#) (forvaltningsloven)
- 11) [Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd](#) (offentleglova)
- 12) [Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver](#) (brann- og eksplosjonsvernloven)
- 13) [Meld. st. 27 \(2015-2016\)](#) Digital agenda for Norge – IKT for en enklere hverdag og økt produktivitet
- 14) [Nasjonal geodatastrategi fram mot 2025](#) (2018) «Alt skjer et sted».
 - a. [Handlingsplan](#) Nasjonal geodatastrategi
- 15) [Digitaliseringsrundskrivet](#)
- 16) [Digi-nettverkene](#)
- 17) [Norge digitalt](#)
- 18) [Geonorge](#)
- 19) [Sentral felles kartdatabase \(SFKB\)](#), systembeskrivelse
- 20) [Nasjonal digitaliseringsstrategi](#) (2024-2030)

2 Ordliste

Forklaring av spesielle ord, uttrykk og forkortelser.

FKB: Grunnkartdata lagra i digital form i systematisert og standardisert form. Det finnes definert fire FKB nivå. Nivå A og B tilsvarer tekniske kart, nivå C økonomisk kartverk og nivå D N50.

Geodata: Opplysninger om objekter og hendelser som er tilført nøyaktig geografisk posisjon i relatert til gradnettet på jordkula og havnivået, normalt uttrykt i rettvinklede metriske mål fra en gitt bredde- og lengdegrad og middel havnivå.

Geodataplan: En organisasjons plan for produksjon og forvaltning av geodata og geodatatjenester.

Geovekst: Avtalefestet spleiselag for fellesfinansiering av etablering og ajourføring av kartdata. Geovekst er et samarbeid om etablering, forvaltning og bruk av geografisk informasjon. Her deltar Kartverket, Statens vegvesen, NVE, Bane NOR, Energi Norge, Telenor, kommunene, fylkeskommunene og Landbruksdepartementet med sine underliggende etater.

Matrikkel: Matrikkelen er Norges offisielle eiendomsregister. Matrikkelen inneholder opplysninger om den enkelte matrikkeleininga som er nødvendig for planlegging, utbygging, bruk og vern av fast eiendom, under dette offisielle benevninger og opplysninger om den enkelte bygning, bostad og adresse. Matrikkelen skal vise grensene for matrikkelenhetene, under dette grenser for uteareal som inngår i eierseksjon, jf. matrikelovens §4.

Norge digitalt: Norge digitalt-samarbeidet er et samarbeid mellom virksomheter som har ansvar for å fremskaffe stedfestet informasjon og/eller som er store brukere av slik informasjon.

Ortofoto: Fotografi av terrenget som er omformet til et kartbilde, dvs. at elementene i bildet på bakkenivå overalt er i same målestokk som tilhørende grunnkart (Perspektivbilde er blitt et tradisjonelt kart, enn rettvinklet projeksjon på jordoverflata i havnivå).

Temakart: Kart der informasjon om ett eller et fåtall tema er framheva på et orienterende kartunderlag. Kartunderlaget i et temakart blir kalt basiskart.

NVDB: Står for Nasjonal vegdatabank. Nasjonal tjeneste fra Statens vegvesen og utgjør selve grunnmuren i det norske vegsystemet. NVDB inneholder offisiell informasjon om vegen og brukes til mange formål. Den danner grunnlaget for ruteplanlegging, fremkommelighet og forvaltning – og sørger for at både du og bilens navigasjonssystem har oppdaterte fartsgrenser. Den sikrer at blålysetatene vet hvor det har skjedd en alvorlig ulykke, og hvordan de raskest mulig kommer frem til stedet.

Oppmålingsforretning: Oppmåling som gjennomføres etter reglene i matrikkelova. Klarlegger og beskriver eiendomsgrenser til fast eiendom, og etablerer nye grenser. Gjennomføres av autorisert eiendomslandmåler sammen med grunneier og naboparter.

AR5: Detaljert nasjonalt arealressurskart som viser hvordan landarealene i Norge er klassifisert etter arealtyper og egenskaper som beskriver arealressursene. Kartet er tilpasset målestokk 1:1000 og oppover, og beskriver arealressursene med vekt på produksjonsgrunnlaget for jord- og skogbruk.

Skråfoto: Skråfoto er fotografi tatt fra fly med kameraets opptaksakse bevisst innstilt med et avvik fra vertikal retning. Brukes for å få bilder tatt fra siden istedenfor rett ovenfor. Skråfoto er uegnet for kartleggingsformål, men kan ha stor verdi ved inspeksjon, dokumentasjon og presentasjon av bebyggelse og andre objekter på bakken.

Omløpsfotografering: Nasjonalt program for flyfotografering som har pågått siden 2006 for å gjennomføre flyfotografering av hele landet med intervaller på 5-10 år.

Laserskanning: Flybåren laserskanning er skanning av terreng og bygninger fra fly. Brukes for eksempel til å lage høydekurver, terrengmodeller, overflatemodeller og beregne helning.

Vedlegg

Partskonto: Konto hos kartverket med overskudd fra geovekstprosjekter som tilfaller kommunen. Brukes enten til å finansiere nye prosjekter, eller tas ut og blir inntekt til kommunen. Salg av geodata og kommunens egeninnsats innenfor kartforvaltning gir inntekter til partskontoen.

Norkart: Leverandør av programvare som Gisline, arealplaner.no og kommunekart. Vennesla kommune har flere systemer levert av Norkart AS som brukes til visning og forvaltning av geodata.